



OSBY
KOMMUN

OSBY KOMMUN

BESTÄMMELSER OM EKONOMISKA FÖRMÅNER FÖR FÖRTROENDEVALDA

Gäller fr o m 1 januari 2015

Innehållsförteckning

§ 1 Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna.....	3
§ 2 Ersättningsberättigade sammanträden, förrättningar mm.....	3
§ 3 Arvode för sammanträde.....	4
§ 4 Ersättning för förlorad arbetsinkomst.....	4
§ 5 Ersättning för förlorad pensionsförmån.....	5
§ 6 Årsarvode.....	5
§ 7 Begränsat årsarvode.....	5
§ 8 Värdesäkring.....	6
§ 9 Ersättningar för resekostnader, traktamente.....	6
§ 10 Barntillsyn.....	6
§ 11 Vård och tillsyn av funktionshindrad.....	6
§ 12 Funktionshindrad förtroendevald.....	6
§ 13 Övriga kostnader.....	6
§ 14 Hur förtroendevald begär arvode och övriga ersättningar.....	7
§ 15 Yrkande om ersättning.....	7
§ 16 Attest.....	7
§ 17 Försäkring.....	8
§ 18 Tolkning och tillämpning.....	8
§ 19 Utbetalning.....	8
Bilaga A – beloppsbilaga.....	9
Sammanträdesarvode (§ 3).....	9
Ersättning för förlorad arbetsinkomst (§ 4).....	9
För anställd – faktisk ersättning för förlorad arbetsinkomst.....	9
Schablonersättning.....	10
För företagare, ersättning över schablon.....	10
Bilaga B Årsarvode till Kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande (§ 6).....	11
Bilaga C Begränsat årsarvode, ordförande och vice ordförande (§ 7). 13	
Arvoden i de helägda kommunala bolagen - rekommendation.....	16

§ 1 Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda i Osby kommun som avses i 4 kap 1 § kommunallagen (1991:900). För förtroendevalda som fullgör förtroendeuppdrag på heltid eller på minst 40 % av heltid, samt för förtroendevald med begränsat årsarvode gäller dessa bestämmelser endast i begränsad omfattning.

Ledamöter och eventuella ersättare i referensgrupper knutna till fullmäktigeberedning, kommunala pensionärsrådet, rådet för funktionshindrade, eller andra av kommunfullmäktige tillkallade liknande organ är ej förtroendevalda i kommunalrättslig mening och omfattas därför endast av dessa bestämmelser vad avser sammanträdesersättning och resekostnadsersättning. Särskilt politiskt beslut krävs för tillsättning av dessa organ och rätten till ersättning förutsätter sammanträden och förrättningar där förtroendevald också deltar. (Förtroendevalda bibehåller rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst).

För sakkunniga personer som kallas till fullmäktigeberedningar utbetalas sammanträdesersättning och resekostnadsersättning.

§ 2 Ersättningsberättigade sammanträden, förrättningar mm

Tjänstgörande ledamot, närvarande ersättare och annan förtroendevald som medgetts närvarorätt, har rätt till ersättning enligt vad som närmare anges i 3-5 §§ och, 9-13 §§ för

a) Sammanträde med kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnderna, av kommunfullmäktige eller nämnder utsedda utskott, fullmäktigeberedningar samt revisorernas egna sammanträden,

b) Presidie möte/presidieberedning i kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnderna.

c) Sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper utsedda av styrelse eller nämnder.

På uppdrag av nämnd eller nämndens ordförande (punkter d-k):

d) Konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson studieresa, kurs/utbildning eller liknande som har direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget.

e) Förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen.

f) Överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör.

g) Överläggning med utomstående myndigheter eller organisationer

h) Överläggning med förvaltningschef/verksamhetsområdeschef eller annan anställd vid det kommunala organ den förtroendevalde själv tillhör.

- i) Besiktning eller inspektion
- j) Fullgörande av granskningsuppgift inom ramen för ett revisionsuppdrag.
- k) Övriga förrättningar (t ex samrådsorgan som KPR, Skåne Nordost).

För protokollsjustering, då särskild tid och plats bestäms härför, utbetalas enbart reseersättning.

§ 3 Arvode för sammanträde

För sammanträde utgår arvode med belopp per timme som fullmäktige beslutat enligt bilaga A. Arvode betalas också med en timme för förberedelse som åtgår med anledning av sammanträdet eller motsvarande inkl. restid.

För valnämnden gäller bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda. Utöver 8 timmar betalas ett timmarvode motsvarande ett grundarvode. Ersättning till valförrättare är timersättning motsvarande grundarvodet.

§ 4 Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald som har anställning har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst med högst det belopp fullmäktige beslutat enligt bilaga A.

För att ersättning för förlorad arbetsinkomst skall betalas krävs att den förtroendevalde har förlorat arbetsinkomst på grund av sammanträde eller förrättning som föranletts av uppdraget samt att förrättningen finns med i den förteckning över ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar som finns i § 2.

Storleken på ersättning för förlorad arbetsinkomst grundas på i förväg inlämnad löne- eller inkomstuppgift. Inkomstuppgift ska lämnas av den förtroendevalde i januari varje kalenderår samt vid inkomstförändring.

I förlorad arbetsinkomst får inte inräknas årsarvode eller begränsat arvode för kommunala förtroendeuppdrag i Osby kommun. Retroaktiv justering av inkomstuppgift kan inte ske.

Förtroendevalda, som inte har något anställningsförhållande och som kan visa att en arbetsinkomst förlorats men inte till vilket belopp, har rätt till schablonersättning

Rätten till ersättning omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med särskilda arbetstider (nattskift) eller särskilda förhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att den förtroendevalde fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Detta betyder att om en förtroendevald behöver ta ledigt ett ordinarie arbetspass, för att det inte är rimligt att både delta på sammanträde och arbeta passet, så kan den förtroendevalde ha rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst även om arbetstiden inte överensstämmer med tiden för sammanträdet. Redovisning av

särskilda arbetsförhållanden lämnas i samband med inkomstuppgiften.

Med förlorad arbetsinkomst jämförs utebliven ersättning från arbetslöshetskassa eller motsvarande, förlorad sjukpenning och föräldrapenning. Begärt belopp styrks med intyg eller motsvarande från ansvarig kassa. Förtroendevald som är sjukskriven lämnar intyg från försäkringskassan om aktuell ersättningsnivå med avdrag för ersättning för politiska uppdrag. Den förtroendevalde ansvarar själv för försäkringskassans godkännande av fullgörande av uppdrag under pågående sjukskrivning.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst utgår generellt inte till pensionärer. Samhället värdesätter dock att personer arbetar efter pensionering och uppstår sidoinkomster. Personaldelegationen kan medge undantag i specifika fall om det är uppenbart och styrkt att den förtroendevalde har förlorat arbetsinkomst.

När den förtroendevalde har ansökt om ersättning för förlorad arbetsinkomst har vederbörande gett kommunen rätt att kontrollera lämnade uppgifter med försäkringskassan, arbetsgivaren, eller på annat lämpligt vis. Återbetalning kan krävas.

§ 5 Ersättning för förlorad pensionsförmån

Förtroendevalda har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån. Ersättning utgår i form av årliga avgifter till tjänstepensionsförsäkring. Den årliga avgiften är 4,5 % av den sammanlagda ersättningen för förlorad arbetsinkomst under året som den förtroendevalde erhållit vid fullgörande av förtroendeuppdraget i kommunen.

Pensionsavgiften sätts in på en pensionsförsäkring i försäkringsbolag som kommunen har avtal med. Genom betalning av årliga avgifter har kommunen fullgjort sin lagliga skyldighet att ersätta den förtroendevalde för förlorad pensionsförmån.

För förtroendevald som bedriver aktiv egen näringsverksamhet utan att inneha anställning ska i stället för första och andra stycket gälla följande. Den förtroendevalde som kan styrka att pensionsförmån har förlorats har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån med verifierat belopp.

§ 6 Årsarvode

Ordföranden och vice ordföranden, som utför uppdraget på heltid eller på minst 40 % av heltid, ersätts med årsarvode. Belopp och övriga villkor regleras enligt kommunfullmäktiges beslut enligt bilaga B.

§ 7 Begränsat årsarvode

Begränsat årsarvode utbetalas till ordförande och vice ordförande som fullgör sitt uppdrag på mindre än 40 % av heltid. Belopp och övriga villkor regleras i fullmäktiges beslut enligt bilaga C.

§ 8 Värdesäkring

Arvoden enligt §§ 3, 6-7 uppräknas per den 1 januari varje kalenderår med samma procentsats som den genomsnittliga löneökningen för kommunens anställda under föregående kalenderår.

Procentsatsen fastställs av kommunstyrelsens personaldelegation, vid personaldelegationens decembersammanträde. Procentsatsen beräknas som genomsnittet för samtliga vid beslutstillfället genomförda löneöversyner.

Tillämpning sker först från och med 1 januari 2016.

§ 9 Ersättningar för resekostnader, traktamente

Kostnader för resor till och från sammanträden eller motsvarande ersätts enligt de grunder som fastställs för kommunens arbetstagare i det kommunala reseavtalet.

Traktamente utgår vid sammanträde eller förrättning utom kommunen enligt kommunens resereglemente.

§ 10 Barntillsyn

Ersättning betalas för de merkostnader för barntillsyn som uppkommit i samband med förtroendevalds deltagande i sammanträde eller motsvarande.

Som förutsättning för ersättning gäller att barnet ej fyllt 10 år. Om särskilda skäl finns kan ersättning utbetalas även för äldre barn. Ersättning betalas dock högst med ett halvdagsarvode. Ersättning betalas inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående och inte heller för tid, då barnet vistas i den kommunala förskolan/ skolbarnomsorgen.

§ 11 Vård och tillsyn av funktionshindrad

Ersättning betalas för de kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträde eller motsvarande, för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk person, som vistas i den förtroendevaldes bostad. Ersättning betalas inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem, eller av annan närstående.

§ 12 Funktionshindrad förtroendevald

Ersättning betalas till funktionshindrad förtroendevald för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande i sammanträde eller motsvarande som inte ersätts på annat sätt. Häri ingår kostnader för t ex resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande. Ersättning betalas dock högst med halvdagsarvode/dag.

§ 13 Övriga kostnader

För andra kostnader än som avses i §§ 10-12 betalas ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl föreligger för dessa kostnader. Ersättning betalas ej om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att förhindra att kostnaden uppkom.

§ 14 Hur förtroendevald begär arvode och övriga ersättningar

För att få ersättning enligt 3-4 §§ och 9-13 §§ skall den förtroendevalde styrka sina förluster eller kostnader. Förluster eller kostnader skall anmälas till fullmäktiges eller styrelsens/nämndens sekreterare. Arvode enligt 6-7 §§ betalas ut utan föregående anmälan. Vid protokollförda sammanträden tillhandahåller som regel sekreteraren gemensam blankett. Vid övriga tillfällen förutsätts den förtroendevalda att fylla i blankett som inlämnas månadsvis.

Den förtroendevalde ansvarar för att uppgifterna är korrekta och aktuella.

§ 15 Yrkande om ersättning

Yrkande om ersättning för arvode enligt § 2 samt för förlorad arbetsinkomst enligt 4 § skall framställas snarast möjligt och senast inom tre månader från dagen för sammanträdet eller motsvarande till vilken förlusten hänförs sig.

Yrkande om ersättning för förlorad pensionsförmån § 6 st 1 ska framställas senast vid utgången av februari månad året efter det år till vilken förlusten hänförs sig. Yrkande om ersättning för förlorade pensionsförmåner enligt 1§ 6 3 st skall framställas i samband med pensioneringen dock senast inom två år från pensions-tillfället.

Förtroendevald som kan styrka att han/hon genom den nya ersättningsreglerna har förlorat pensionsförmåner under uppdragstid före den 1 januari 2003 har rätt till ersättning för styrkt sådan förlust.

Yrkande om andra ersättningar enligt dessa bestämmelser skall framställas senast inom sex månader från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken kostnaden hänförs sig. Tjänstgöringsrapporter och andra underlag bör lämnas in löpande för att skapa en korrekt bild av den ekonomiska redovisningen för perioden.

Den som uttrycker begäran om att få avstå från ersättning skall medges detta utan särskild prövning och beslut.

§ 16 Attest

Blankett för gruppredovisning: Vid protokollförda sammanträden och övriga möten åligger det sekreteraren, eller för det fall någon sekreterare inte finns den som leder mötet, att på anmodan av den förtroendevalde och på särskild blankett signera att den förtroendevalde har deltagit i mötet och under vilken tid mötet pågått. Anmälan om ersättningskrav ska lämnas till sekreteraren. För det fall det inte finns någon sekreterare lämnas anmälan om ersättningskrav till den som leder mötet.

Enskild blankett, sammanträde, förrättning för visst tillfälle eller för månad: Uppdragsgivaren i form av sammankallande/ordförande signerar tjänstgöringsrapporter och andra underlag för utbetalning. Vid annan förrättning ska hänvisning till protokollfört beslut finnas med, exempelvis om ett utskott har

beslutat uppdra till någon att delta. Vid behov ska deltagande i förrättning kunna styrkas.

Ordförande eller den som leder mötet är beslutsattestant. Vice ordförande eller motsvarande beslutsattesterar ordförande eller den som leder mötet. Reglemente över kommunens bokföringsposter och attester i Osby kommun ska tillämpas på alla attester som följer bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda.

Personalchefen attesterar intyg om ersättning för förlorad arbetsinkomst för att få en enhetlig bedömning och tillämpning. Ordförande bör även ifrågasätta och bedöma skäl till avvikelser.

§ 17 Försäkring

För kommunalt förtroendevalda gäller TFA-försäkring. Försäkringen omfattar ersättning vid olycksfall eller yrkessjukdom som uppkommer i samband med den förtroendevaldes kommunala uppdrag samt för färdolycksfall, dvs skador som inträffar vid färd till och från sådana uppdrag.

§ 18 Tolkning och tillämpning

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunstyrelsens personaldelegation.

§ 19 Utbetalning

Månadsarvode enligt §§ 6-7 utbetalas innevarande månad. Övriga ekonomiska förmåner utbetalas en gång per månad i efterskott.

Bilaga A – beloppsbilaga

Arvode gäller i nivå per 2015-01-01.

Sammanträdesarvode (§ 3)

Sammanträdesarvode utbetalas med timersättning. Avrundning sker till närmast högre krontal..

1) För sammanträdet första timme utgår ett grundarvode, 200 kr. Grundarvodet avser inläsning, förberedelser samt restid.

2) Efter första timmen utgår för varje därefter påbörjad timme arvode med 100 kr.

3) För sammanträde som varar 30 minuter eller kortare tid utbetalas ett timmarvode, med 100 kr.

4) Grundarvodet enligt punkt 1 utgår endast en gång per sammanträde och kan ske maximalt 2 gånger/dag.

5) Arvode utgår totalt för maximalt åtta sammanträdestimmar per dag inklusive grundersättning. Maximal ersättning per dag inklusive två grundarvoden motsvarar 1 000 kr/dag

Till ledamöter i kommunfullmäktige utgår ersättning med 500 kr per sammanträde oavsett tidigare sammanträdesersättning under dagen.

Undantaget från maximalt arvode per dag är valförrättare i samband med val samt ersättning till ledamöter i kommunfullmäktige.

Ordförande och vice ordförande med begränsat årsarvode har rätt till ersättning för protokollförda sammanträden i den nämnd /utskott där han/hon är vald till ordförande eller vice ordförande. Avser inte kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst (§ 4)

Den ersättningsgrundande årsinkomsten maximeras till 12 gånger för året gällande prisbasbelopp. Ersättning utbetalas per timme. (Kommentar, Prisbasbelopp 2013: 44 400 kr, ersättning per timme: 267 kr och maximal heldagsersättning: 2 136 kr)

För anställd – faktisk ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt följande:

Ersättning utgår enligt en formel beräknat per timme med 1/165-del av heltidslönen (inkl semesterersättning). Uppgift om månadslön inkl semesterersättning ska lämnas i januari respektive kalenderår.

Schablonersättning

Förtroendevald som kan visa att en arbetsinkomst förlorats, men inte till vilket belopp, har rätt till ersättning

För förtroendevald, vilken inte har något anställningsförhållande, men driver aktiv verksamhet som ger arbetsinkomst, ska ersättningen i första hand grundas på en schablonberäknad årsinkomst, 242 000 kr, vilket ger en maximal ersättning med 121 kr/tim och 968 kr/dag. För ersättning över schablonnivå ska detta styrkas särskilt.

För företagare, ersättning över schablon

Med företagare avses person som driver näringsverksamhet med F-skattsedel oavsett bolagsform.

För ersättning till företagare för förlorad arbetsinkomst över schablonnivån krävs att den förtroendevalde verifierar förlusten uträknad per timme. Den förtroendevalde är skyldig att lämna de uppgifter om sin rörelse och omständigheter kring inkomstförlusten som behövs för att personaldelegationen ska kunna bedöma skäligheten i yrkandet.

Datorstöd

Ersättning utbetalas för beräknad skälig årskostnader för bruk av personlig dator i anslutning till förtroendemannauppdraget. Revisionen, kommunstyrelsens arbetsutskott samt ordförande och vice ordförande i nämnder och utskott: 1 000 kr. Övriga förtroendemän (= ledamöter). 500 kr. Gäller ej ersättare. Begäran om ersättning lämnas i januari månad respektive år.

Bilaga B Årsarvode till Kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande (§ 6).

Arvode gäller i nivå per 2015-01-01. Med årsarvode avses ett fast arvodesbelopp per år. Årsarvodet utgår med en tolfedel per månad.

Kommunstyrelsens ordförande 52 600 kr/månad
 Kommunstyrelsens vice ordförande 47 340 kr/månad, 90 % av ordförandes arvode, tjänstgöringsgrad är 100 %

Kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande är tillika ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsens ledningsutskott och personaldelegation. Dessa uppdrag ingår i ersättningen.

Om årsarvoderad förtroendevald på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger en (1) månad skall arvodet minskas i motsvarande mån. Frågan om reducering av arvodet prövas av kommunstyrelsen.

De årsarvoderade har rätt till ledighet 32 dagar/år. Ej uttagen ledighet kan ej ersättas med pengar. Vid ledighet för kommunstyrelsens vice ordförande ska detta anmälas till kommunstyrelsens ordförande. Kommunstyrelsens ordförande anmäler sin ledighet till kommunchefen.

De årsarvoderade omfattas av företagshälsovård.

För årsarvoderade förtroendevalda finns det särskilda bestämmelser om kommunal pension i det kommunala pensionsreglementet, OPF-KL gäller fr.o.m. 2015.

Utöver årsarvodena skall ingen ersättning för sammanträde eller förlorad arbetsinkomst utbetalas.

Månadsarvodet för ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsen utgör ersättning för det ansvar och det arbete som är förknippat med uppdragen som ordförande och vice ordförande. Exempel på aktiviteter som anses ingå i arbetsuppgifter som skall täckas av månadsarvodet är

- ⤴ rutinmässigt följa förvaltningens arbete
- ⤴ överläggning med tjänsteman
- ⤴ genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller annan anställd i anledning av sammanträden, besiktning, förrättning eller dylikt
- ⤴ besök på förvaltning/verksamhetsområden för information, utanordning eller påskrift av handling
- ⤴ mottagning för allmänheten, telefonsamtal eller dylikt
- ⤴ fatta beslut i ärenden som Kommunstyrelsen delegerat
- ⤴ överläggningar med företrädare för andra kommunala organ eller med icke kommunala organ
- ⤴ restid i anledning av ovan uppräknade åtgärder

Ytterligare uppgifter som ska täckas av månadsarvodet för:**Kommunstyrelsens ordförande:**

- ⤴ Ansvara för att kallelse utsänds
- ⤴ Delta och leda kommunstyrelsens sammanträden
- ⤴ Ansvara för protokollets utformning
- ⤴ Svvara för att kommunen har en öppen och serviceinriktad attityd mot allmänhet och myndigheter
- ⤴ Egen förberedelse inför olika slags sammanträden
- ⤴ Förankring av ärenden i den lokala partiorganisationen
- ⤴ Företräda kommunen
- ⤴ Representera kommunen vid uppvaktning mm
- ⤴ Delta i de kurser och utbildningar som erfordras
- ⤴ I övrigt företräda kommunen vid behov

Kommunstyrelsens vice ordförande:

- ⤴ Delta i kommunstyrelsens sammanträden
- ⤴ Egen förberedelse inför olika slags sammanträden
- ⤴ Förankring av ärenden i den lokala partiorganisationen
- ⤴ Delta i de kurser och utbildningar som erfordras
- ⤴ Vid förfall av ordförande tjänstgör vice ordföranden
- ⤴ I övrigt företräda kommunen vid behov

Kommentar:

Alla ev andra kommunala uppdrag än de som tillhör den "egna" nämnden som ordföranden eller vice ordföranden deltar i ingår i arvodet. Ersättning för arbete i kommunala bolagsstyrelser faller utanför dessa regler.

Bilaga C Begränsat årsarvode, ordförande och vice ordförande (§ 7)

Med årsarvode avses ett fast arvodesbelopp per år. Årsarvodet utgår med en tolfedel per månad.

Arvode gäller i nivå per 2015-01-01. Det begränsade årsarvodet är angivet som ett månadsarvode. Arvodet för ordförande är i procenttal kopplat till arvode till Kommunstyrelsens ordförande. Arvodet till vice ordförande är 50 % av arvodet till ordförande.

		Belopp kr/månad
Kommunfullmäktige		
Ordförande	15 % av Ks ordf arvode	7 890
1:e vice ordförande (50%)		3 945
2:e vice ordförande (50%)		3 945

Uppdrag som ordförande i tillfälliga fullmäktigeberedningar ska tilldelas kommunfullmäktiges presidium inom ramen för deras årsarvoden, såvida inte kommunfullmäktige särskilt beslutar annat.

Valberedning

Till ordförande utgår arvode under valår för tre månader (oktober, november december) med 2000 kr/månad. Till vice ordförande utgår ersättning för samma period med 1000 kr/månad. Bestämmelsen börjar gälla för nyvalda förtroendevalda i valberedningen fr.o.m 2014-10-01.

Under icke valår utbetalas ett årsarvode till ordförande med 1000 kr och för vice ordförande 500 kr. Arvodet utbetalas i juni månad.

Revision

Ordförande	6% % av Ks ordf arvode	3 156
Vice ordförande (50%)		1 578

Valnämnd

Ordförande, valår	3 % av KS ordf arvode	1 578
Vice ordförande, valår (50%)		789
Ordförande, ej valår	0,5 % av KS ordf arvode	263
Vice ordförande, ej valår (50%)		132

Tillsyns- och Tillståndsnämnd

Ordförande	15 % av KS ordf arvode	7 890
Vice ordförande (50%)		3 945

Vård och Omsorgsnämnd

Ordförande	23 % av KS ordf arvode	12 098
Vice ordförande (50%)		6 049

Barn- och Skolnämnd

Ordförande	26 % av KS ordf arvode	13 676
Vice ordförande (50%)		6 838

Till den förtroendevalde som på nämnds uppdrag fullgör social jour utbetalas 200 kr/dag.

Överförmyndare	18 % av KS ordf arvode	9 468
Ersättare överförmyndare (70 %)		6 628

Utskott för utbildning och arbete

Ordförande	20 % av Ks ordf arvode	10 520
Vice ordförande (50%)		5 260

		Belopp kr/månad
Utskott för samhällsutveckling		
Ordförande	15 % av KS ordf arvode	7 890
Vice ordförande (50%)		3 945

Ordförande och vice ordförande med begränsat årsarvode har rätt till ersättning för protokollförda sammanträden i den nämnd där han/hon är vald till ordförande eller vice ordförande.

Med anledning av oregelbundenhet i uppdraget och krav på utbildning har ordförande och vice ordförande i valnämnden rätt till ersättning i enlighet med § 2 punkt d – k.

Månadsarvodet för ordförande och vice ordförande i nämnd och Kommunstyrelsens samhällsutvecklingsutskott samt utbildnings- och arbetsutskott utgör ersättning för det ansvar och det arbete som är förknippat med uppdragen som ordförande och vice ordförande. Exempel på aktiviteter som anses ingå i arbetsuppgifter som skall täckas av månadsarvodet är

- ▲ rutinmässigt följa förvaltningens/verksamhetsområdets arbete
- ▲ överläggning med tjänsteman
- ▲ genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller annan anställd i anledning av sammanträden, besiktning, förrättning eller dylikt
- ▲ besök på förvaltning/verksamhetsområde för information, utanordning eller påskrift av handling
- ▲ mottagning för allmänheten, telefonsamtal eller dylikt
- ▲ fatta beslut i ärenden som nämnden delegerat
- ▲ överläggningar med företrädare för andra kommunala organ eller med icke kommunala organ
- ▲ restid i anledning av ovan uppräknade åtgärder

Ytterligare uppgifter som ska täckas av månadsarvodet för:

Ordförande i nämnd och ordförande i Kommunstyrelsens samhällsutvecklingsutskott samt utbildnings- och arbetsutskott:

- ▲ Ansvara för att kallelse utsänds
- ▲ Delta och leda nämndens/utskottets sammanträden
- ▲ Ansvara för protokollets utformning inklusive justering
- ▲ Svvara för att kommunen har en öppen och serviceinriktad attityd mot allmänhet och myndigheter
- ▲ Egen förberedelse inför olika slags sammanträden
- ▲ Förankring av ärenden i den lokala partiorganisationen
- ▲ Företräda nämnd/utskott när den inte är samlad
- ▲ Delta i de kurser och utbildningar som erfordras
- ▲ Möte med ledningsgrupp, möte med personalgrupper, möte med intresseorganisationer inom nämndens/utskottets område
- ▲ Svvara för nämndens/utskottets representation vid uppvaktningar, jubileum, intervjuer, invigningar, avslutningar, begravningar mm
- ▲ Förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen.
- ▲ Överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den

förtroendevalde själv tillhör t ex presidiummöte.

- ▲ Presidiummöte i egen nämnd/utskott
- ▲ Överläggning med förvaltningschef/verksamhetsområdeschef eller annan anställd vid det kommunala organ den förtroendevalde själv tillhör
- ▲ I övrigt företräda nämnden/utskottet vid behov
- ▲ Stå till förfogande för akutinsatser kvällar och helger

Vice ordförande i nämnd och vice ordförande i Kommunstyrelsens samhällsutvecklingsutskott samt utbildnings-och arbetsutskott

- ▲ Delta i nämndens/utskottets sammanträden
- ▲ Egen förberedelse inför olika slags sammanträden
- ▲ Förankring av ärenden i den lokala partiorganisationen
- ▲ Delta i de kurser och utbildningar som erfordras
- ▲ Vid förfall av ordförande tjänstgör vice ordföranden
- ▲ Möte med ledningsgrupp, möte med personalgrupper, möte med intresseorganisationer inom nämndens/utskottets område
- ▲ Vid förfall av ordföranden representera vid uppvaktningar, jubileum, intervjuer, invigningar, avslutningar, begravningar mm
- ▲ Förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen.
- ▲ Överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör, t.e.x. presidiummöte.
- ▲ Presidiummöte i egen nämnd/utskott
- ▲ I övrigt företräda nämnden/utskottet vid behov
- ▲ Stå till förfogande för akutinsatser kvällar och helger

Arvoden i de helägda kommunala bolagen - rekommendation

Arvoden till ordförande och vice ordförande i helägda kommunala aktiebolag är rekommendationer. Dessa uppdrag är inte förtroendeuppdrag i kommunalrättslig mening, vilket innebär att rekommenderade arvodesbelopp ska beslutas av bolagsstämman i de fall arvodesreglerna inte fastställts i bolagsordning eller stadgar.

Arvodet är angivet som ett månadsarvode att i princip gälla fr o m 2015-01-01. Beslut fattas på bolagsstämman.

	Belopp kr/mån
Osbybostäder AB	
Ordförande	7 364
Vice ordförande 50 % av ordförandes arvode	3 682
Fjärrvärme i Osby AB	
Ordförande	7 364
Vice ordförande 50 % av ordförandes arvode	3 682
Osby Nova AB, vilande bolag i enlighet med KF § 176/2013	
Ordförande	0
Vice ordförande 50% av ordförandes arvode	0
Industrihus i Osby AB	
Ordförande	0
Vice ordförande 50 % av ordförandes arvode	0

Kommentar:

Ögrab, renhållningsbolaget, följer Ö Göinges arvodesbestämmelser

Skåne Blekinge Vattentjänst AB (SBVT) följer Bromöllas arvodesbestämmelser