

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

|                            |   |   |         |
|----------------------------|---|---|---------|
| Plats och tid              | Sammanträdesrum Killeberg klockan 08:30-11:40   |   |         |
| Beslutande                 | Niklas Larsson (C), ordförande<br>Marika Bjerstedt Hansen (S), vice ordförande<br>Hans Persson (SD) tjänstgör för Carl Bejvel (SD)<br>Lars-Erik Svensson (M)<br>Arne Gustavsson (S) |   |         |
| Övriga närvarande          | Ej tjänstgörande ersättare:   | Tjänstepersoner m.fl.:<br>Kommundirektör, Petra Gummesson<br>Osby IK, Jessica Lagerblad<br>Osby IK, Mikael Svensson<br>Ekonomichef, Gunnar Elvingsson<br>Upphandlingsamordnare, Daniel Oredsson<br>Förvaltningschef samhällsbyggnad,<br>Mathias Karlsson<br>Kanslichef, Amra Eljami |         |
| Utses till justerare       | Marika Bjerstedt Hansen (S)   |   |         |
| Justeringens plats och tid | Kansliet, kommunhuset i Osby, måndagen den 2 mars 2020, klockan 08:30   |   |         |
| Underskrifter              |   | Paragrafer  | 15 - 31 |
| Sekreterare                | _____   |   |         |
|                            | Amra Eljami   |   |         |
| Ordförande                 | _____   |   |         |
|                            | Niklas Larsson (C)  |   |         |
| Justerare                  | _____   |   |         |
|                            | Marika Bjerstedt Hansen (S)   |   |         |

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                                 |                                |                           |            |
|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------|------------|
| Organ                           | Kommunstyrelsens arbetsutskott |                           |            |
| Sammanträdesdatum               | 2020-02-26                     |                           |            |
| Datum då anslaget sätts upp     | 2020-03-03                     | Datum då anslaget tas ned | 2020-03-26 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kansliet, kommunhuset i Osby   |                           |            |
| Underskrift                     | _____                          |                           |            |
|                                 | Amra Eljami                    |                           |            |

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Ärendelista

- § 15 Upprop och protokollets justering
- § 16 Godkännande av dagordning
- § 17 Möte med Osby IK
- § 18 Ansökan om borgen och lån - Osby IK
- § 19 Årets eldsjäl 2019
- § 20 Årsredovisning och bokslut 2019
- § 21 Om- och tilläggsbudget 2020
- § 22 Svar på granskning av intern kontroll
- § 23 Intern kontroll, återrapportering 2019
- § 24 Intern kontroll, plan för 2020
- § 25 Inköspolicy för Osby kommun
- § 26 Taxa för kopiering och utskrifter Osby kommun
- § 27 Revidering av reglemente för Osby kommuns nämnder för mandatperioden 2019-2022, från och med den 31 mars 2020
- § 28 Återrapportering av verkställighet av kommunfullmäktigebeslut perioden 2019-07-01 - 2019-12-31
- § 29 Återrapportering av verkställighet av kommunstyrelsens beslut perioden 2019-07-01 - 2019-12-31
- § 30 Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning
- § 31 Pågatåg Nordost/Krösatåg Hässleholm-Växjö

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 15**

**Upprop och protokollets justering**

Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Marika Bjerstedt Hansen (S) till justerare som tillsammans med utskottets ordförande, Niklas Larsson (C), justerar dagens protokoll.

Ordförande meddelar att justeringen sker på måndagen den 2 mars 2020, klockan 08:30.

---

Justerandes sign

Expedierat

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 16**

**Godkännande av dagordning**

- Dagordningen godkänns med ändringen att ärende ”Pågatåg Nord-ost/Krösatåg Hässleholm-Växjö” läggs till som punkt 17.

---

Justerandes sign

Expedierat

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 17**

**Möte med Osby IK**

Jessica Lagerblad och Mikael Svensson träffar kommunstyrelsens arbetsutskott för att bland annat diskutera Osby IK:s ekonomiska läge eftersom föreningen har ansökt om borgen och lån.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 18**

**Ansökan om borgen och lån - Osby IK**

KS/2020:64 045

**Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar**

*Förslag till kommunstyrelsen*

- Ärendet hänskjuts till kommunstyrelsen den 18 mars 2020 för behandling och beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Ordförande i Osby IK, Mikael Svensson, har skickat e-post till kommunstyrelsens ordförande, Niklas Larsson (C), om det vore möjligt att höja Osby IK:s borgenslån till 300.000 kronor.

Bakgrunden till detta anges som ansträngd likviditet och minskat antal spelare som innebär minskad medlemsavgift.

Föreningen har redan ett lån från kommunen och detta skulle innebära en höjning med 46.000 kronor för att komma upp till 300.000 kronor.

**Beslutsunderlag**

E-post från Mikael Svensson till Niklas Larsson, daterad den 3 februari 2020, ämnesrad "Osby IK".

*Beslutet skickas till  
Kommunstyrelsen*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 19**

**Årets eldsjäl 2019**

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

- Margot Malmquist utses till årets eldsjäl 2019.

**Sammanfattning av ärendet**

Osby kommun vill uppmärksamma eldsjälar i kommunen och har därför instiftat priset ”Årets eldsjäl”. En eldsjäl är någon som har presterat utöver det förväntade och som beaktas vara en förebild. Alla invånare har kunnat nominera de personer de tycker borde vinna priset 2019.

För att kunna bli nominerad ska följande kriterier vara uppfyllda:

- Personen ska vara en förebild för andra.
- Personen ska ha bidragit till utveckling genom sitt engagemang.
- Personen ska ha genomfört en insats utöver det förväntade, utan egen vinning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har för år 2019 utsett Margot Malmquist till årets eldsjäl.

Den inskickade motiveringen för nomineringen är följande:

”Margot Malmquist har genom sitt engagemang för invandrare i hög grad bidragit till att öka förtroendet mellan svenskvenskar och nyanlända i Osby kommun. Uthålligt och med god ledarstil har hon under fyra år basat för integrationscaféet i Missionskyrkan varje onsdag. Hon har engagerat sig i invandrarnas små och stora bekymmer, lett dem genom den svenska byråkratin, lyssnat, tröstat, uppmuntrat och gett goda råd.

Margot har dessutom varit i ledningen för dagledigträffar varannan torsdag. Dessa har uppskattats av många och blivit en träffpunkt för sextioalet deltagare. Allt detta arbete har utförts helt ideellt.”

Prisutdelningen kommer att ske i samband med Osby Näringslivsmöte och en gala den 26 mars 2020.

*Beslutet skickas till*

Näringslivsstrateg, Jimmy Ekborg

Margot Malmquist

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 20**

**Årsredovisning och bokslut 2019**

KS/2020:4 049

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Förslag till kommunstyrelsen*

*Förslag till kommunfullmäktige*

- Årsredovisningen godkänns med bedömningen att Osby kommun hade god ekonomisk hushållning för år 2019.
- Förslag till balanskravsavstämning, innebärande att kommunen inte har något negativt resultat att återställa 2019, godkänns.
- Ett belopp på 8,1 mnkr avsätts till resultatutjämningsreserven.

**Barnkonsekvensanalys**

Ärendet berör inte barn.

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomienheten har upprättat förslag till årsredovisning 2019 med bokslutshandlingar, balanskravsavstämning, koncernredovisning (sammanställd redovisning) och verksamhetsberättelser.

Årsredovisning 2019 är överlämnad till kommunens revisorer och revisionsberättelse avlämnas efter kommunstyrelsens behandling av ärendet.

Osby kommun redovisar för år 2019 ett resultat på 26,9 mnkr. Balanskravsresultatet uppgår till 16,2 mnkr. Kommunen har inte några negativa resultat att täcka sedan tidigare år. I enlighet med antagna riktlinjer för god ekonomisk hushållning har kommunen möjlighet att avsätta 8,1 mnkr till resultatutjämningsreserven.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ”Bokslut och årsredovisning för år 2019”, daterad 2020-02-19, från ekonomichef Gunnar Elvingsson och kommundirektör Petra Gummesson.

Presentation – Årsredovisning 2019, version 2020-02-19

*Beslutet skickas till*  
Kommunstyrelsen



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 21**

**Om- och tilläggsbudget 2020**

KS/2020:73 041

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Förslag till kommunstyrelsen*

*Förslag till kommunfullmäktige*

- Ärendet med nedanstående tre (3) punkter skickas vidare till kommunstyrelsen för behandling.

1. Tilläggsbudget drift
2. Ombudgetering investering
3. Omdisponering driftbudget

**Barnkonsekvensanalys**

Bedömningen är att aktuella punkter i ärendet inte berör barn.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen/ekonomienheten har sammanställt nämndernas förslag till om- och tilläggsbudget 2020. Enligt anvisningarna avses i första hand ombudgetering av pågående investeringsprojekt och sedan tidigare beslutade driftprojekt som inte slutförts. Omdisponering och förändringar av olika nämnders anslag kan också genomföras.

Av nämndernas förslag till tilläggsbudget 2020 avser 5 475 tkr driftkostnader.

Förslagen från nämnder avseende investeringar uppgår till 69,6 mnkr (Varav VA-investeringar 17,2 mnkr). Årsbudgeten för investeringar uppgår till 196 mnkr.

Om ca 70 mnkr tilläggsbudgeteras så kommer 2020 års investeringsbudget att totalt uppgå till 266 mnkr vilket är ett högt belopp.

**Finansiering**

Finansiering av drift kan ske från ks medel för tilläggsbudget, vht 94008, med 2 200 tkr. Finansiering kan också ske genom minskning av budgeten för räntekostnader. Ränteläget är fortsatt lågt och bedömningen är att årets budgetbelopp i detta läge kan minskas med 2 000 tkr. För resterande del på 1 275 tkr finns i nuläget inget finansieringsförslag.

Utökad investeringsbudget finansieras i första hand genom ianspråktagande av likvida medel. Det kan inte uteslutas att låneramen kan behövas utökas senare under året.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ”Om- och tilläggsbudget 2020”, daterad 2020-02-21, från  
ekonomichef Gunnar Elvingsson och kommundirektör Petra Gummesson.

*Beslutet skickas till*  
Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 22**

**Svar på granskning av intern kontroll**

KS/2020:31 007

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Förslag till kommunstyrelsen*

- Tjänsteskrivelse ”Svar på revisionsrapport – Granskning av intern styrning och kontroll”, daterad 2020-02-17, från ekonomichef Gunnar Elvingsson och kommundirektör Petra Gummesson antas som kommunstyrelsens svar till revisorerna.
- Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att revidera policy och riktlinjer för intern kontroll för att förtydliga tidplanen för de olika aktiviteterna under året.

**Barnkonsekvensanalys**

Ärendet berör inte barn.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunens revisorer har genomfört en granskning av intern styrning och kontroll. Revisorerna önskar svar med anledningen av granskningen före den 25 mars 2020. Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat förslag till svar.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ”Svar på revisionsrapport – Granskning av intern styrning och kontroll”, daterad 2020-02-17, från ekonomichef Gunnar Elvingsson och kommundirektör Petra Gummesson.

Revisorernas missivbrev ”Granskning av intern styrning och kontroll”, daterad 2020-01-21.

Granskningsrapport – Granskning av intern styrning och kontroll, inkommen 2020-01-21, från PwC.

*Beslutet skickas till*  
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 23

### Intern kontroll, återrapportering 2019

KS/2020:80 040

#### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

*Förslag till kommunstyrelsen*

- Osby kommun hade, med utgångspunkt från nämndernas och bolagens uppföljningsrapporter, en tillfredsställande intern kontroll 2019. Det finns dock förbättringsområden och en del noteringar från nämndernas rapporter har gjorts.
- Styrelsen och nämnderna ska beakta följande i det fortsatta arbetet med intern kontroll:
  - ✓ Bruttolista ska finnas med vid bedömning och redogörelse för de risker nämnden ser. Från denna lista väljs sedan de mest angelägna punkterna ut punkter för intern kontroll. Detta ger en tydligare risk- och väsentlighetsanalys.
  - ✓ Endast punkter där risken/sannolikheten bedöms relativt hög bör komma med i den interna kontrollen. Övrigt bör kunna skötas och följas upp i den löpande verksamheten.
  - ✓ Redovisning av kontrollen ska ske enligt plan, förutom vid bokslut, även vid delårsbokslut där så är möjligt. För vissa punkter gäller att endast uppföljning vid bokslut är möjligt.
  - ✓ Väsentliga åtgärder som vidtagits eller ska vidtas utifrån de avvikelser som framkommer ska tydligt framgå av nämnds beslut om intern kontroll

#### Barnkonsekvensanalys

Ärendet berör inte barn.

#### Sammanfattning av ärendet

Intern kontroll ska så långt som möjligt säkerställa att verksamheten når sina mål, att information om verksamhet och ekonomi är tillförlitlig och rättvisande, att verksamheten efterlever lag, regler och avtal. Den interna kontrollen ska bidra till att fel och brister förebyggs, upptäcks och åtgärdas.

I kommunallagen 6 kap. 6 § finns bland annat lagstiftning om nämndernas ansvar för att tillse att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll inom kommunen samt att ta ställning till den interna kontrollens kvalitet.

### Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt avrapportering av intern kontroll 2019 för kommunstyrelsens verksamhetsområden, nämnder och kommunala helägda bolag. Några större avvikelser har inte konstaterats i nämndernas rapporter men följande noteringar har ändå gjorts:

- ✓ **Bruttolista** ska finnas med vid bedömning och redogörelse för de risker förvaltningen ser. Från denna lista väljs sedan de mest angelägna punkterna ut punkter för intern kontroll.
- ✓ **Endast punkter där risken/sannolikheten bedöms relativt hög** bör komma med i den interna kontrollen. Övrigt bör kunna skötas och följas upp i den löpande verksamheten.
- ✓ **Redovisning av kontrollen ska ske enligt plan**, förutom vid bokslut, även vid delårsbokslut där så är möjligt. För vissa punkter gäller att endast uppföljning vid bokslut är möjligt.

Det finns också förbättringsområden för den interna kontrollen om revisionen har kommit fram till i en granskning under 2019. Detta gäller främst framtagande av risk- och väsentlighetsanalys, uppföljning av den interna kontrollen under verksamhetsåret, förtydligande av de åtgärder som vidtagits eller ska vidtas utifrån de avvikelser som framkommer i den interna kontrollen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Uppföljning av intern kontroll 2019”, daterad 2020-02-19, från ekonomichef Gunnar Elvingsson och kommundirektör Petra Gummeson.

Rapport – Intern kontroll 2019, kommunens nämnder

Rapport – Intern kontroll 2019, Fjärrvärme i Osby AB

Rapport – Intern kontroll 2019, Industrihus AB

Rapport – Intern kontroll 2019, Osbybostäder AB

*Beslutet skickas till*  
Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 24**

**Intern kontroll, plan för 2020**

KS/2020:5 040

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Förslag till kommunstyrelsen*

- Kommunstyrelsens förslag för intern kontroll 2020 fastställs.
- Nämnderna ska beakta följande punkter i det fortsatta arbetet med den interna kontrollen.
- Motivering/riskbedömning ska alltid finnas i planen
- Bruttolista ska alltid finnas med riskbedömningar för att nämnden ska kunna välja punkter.
- Vissa krav på risk alternativt konsekvens bör gälla för att komma med i intern kontroll.
- Kommentarer med en utförligare riskanalys i text bör läggas separat för de punkter som föreslås.

**Barnkonsekvensanalys**

Ärendet berör inte barn.

**Sammanfattning av ärendet**

Nämnderna har, enligt reglerna för intern kontroll, ansvaret för den intern kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Varje nämnd ska årligen fastställa en plan för intern kontroll.

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat förslag till intern kontrollplan 2020 för de olika verksamheterna inom styrelsens ansvarsområde.

Kommunstyrelseförvaltningen har också, inom ramen för kommunstyrelsen uppsiktsplikt och samordningsansvar, tagit del av övriga nämnders planer för intern kontroll 2020.

Följande noteringar har gjorts:

- Motivering/riskbedömning ska alltid finnas i planen, saknas i vissa nämnder
- Bruttolista ska alltid finnas med riskbedömningar för att nämnden ska kunna välja punkter.
- Vissa krav på risk alternativt konsekvens bör gälla för att komma med i intern kontroll.
- Kommentarer med en utförligare riskanalys i text bör läggas separat för de punkter som föreslås. Finns i dag endast hos Hälsa- och välfärdsnämnden

Noteringarna ska ses som förbättringsområden i det fortsatta arbetet med intern kontroll.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ”Plan för intern kontroll 2020”, daterad 2020-02-19, från ekonomichef Gunnar Elvingsson och kommundirektör Petra Gummesson.

Intern kontrollplan 2020 för kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, hälsa- och välfärdsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden samt miljö och byggnämnden.

*Beslutet skickas till*  
Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 25**

**Inköspolicy för Osby kommun**

KS/2020:54 003

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Förslag till kommunstyrelsen*

*Förslag till kommunfullmäktige*

- Inköspolicy för Osby kommun antas.

**Barnkonsekvensanalys**

Inköspolicyn antas i sig inte ha några konsekvenser för barn. Sådana konsekvenser bedöms istället i samband med respektive inköp.

**Sammanfattning av ärendet**

Osby kommuns upphandlingsenhet har utarbetat ett nytt förslag till Inköspolicy. Policyn ska gälla för samtliga kommunala inköp såväl i förvaltningar som bolag.

**Beslutsunderlag**

Näringslivs- och tillväxtdelegationens förslag till beslut 2020-02-18, § 4.

Tjänsteskrivelse ”Inköspolicy för Osby kommun”, daterad 2020-02-11, från tillväxtstrateg Carl-Johan Löwenberg och kommundirektör Petra Gummesson.

Inköspolicy Osby kommun

*Beslutet skickas till*  
Kommunstyrelsen



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 26**

**Taxa för kopiering och utskrifter Osby kommun**

KS/2019:268 203

**Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar**

*Förslag till kommunstyrelsen*

*Förslag till kommunfullmäktige*

- Skrivelse ”Taxa för kopiering och utskrifter Osby kommun”, daterad 2020-01-16, antas.
- Taxan ersätter och upphäver den av kommunfullmäktige antagna taxa 2006-09-11, § 63.

**Sammanfattning av ärendet**

En ny taxa för tjänster gällande kopiering och utskrifter har tagits fram då den senast antagna taxan antogs av kommunfullmäktige 2006-09-11, § 63. Den nya taxan föreslås därför att gälla istället för den gamla taxan.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse ”Taxa för kopiering och utskrifter”, daterad 2020-01-16, från kommunsekreterare Robin Skoglund och kanslichef Amra Eljami.

Skrivelse ”Taxa för utskrifter och kopiering Osby kommun”, från kommunsekreterare Robin Skoglund.

*Beslutet skickas till*  
Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 27**

**Revidering av reglemente för Osby kommuns nämnder för mandatperioden 2019-2022, från och med den 31 mars 2020**

KS/2018:489 003

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Förslag till kommunstyrelsen*

*Förslag till kommunfullmäktige*

- Ärendet hänskjuts till kommunstyrelsen för behandling.

**Barnkonsekvensanalys**

Ärendet berör inte barn. Beslut som fattas i nämnderna med hjälp av reglementet kan på ett eller annat sätt beröra barn.

**Sammanfattning av ärendet**

Revidering av reglemente för Osby kommuns nämnder för mandatperioden 2019-2022 sker på grund av mindre redaktionella ändringar och ändring av ansvarig nämnd/verksamhet. Ändringarna omfattar miljö- och byggnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsens ledningsfunktion. De delar som föreslås att tas bort är överstrukna och markerade med gult och de delar som ska skrivas om eller läggas till i dokumentet är markerade med gult.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ”Revidering av reglemente för Osby kommuns nämnder för mandatperioden 2019-2022, från och med den 31 mars 2020”, daterad den 12 februari 2020, från kanslichef Amra Eljami och administrativ chef Johanna Lindhe.

Skrivelse ”Reglemente för Osby kommuns nämnder för mandatperioden 2019-2022 (Utkast 2020-02-12)”.

*Beslutet skickas till*  
Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 28**

**Återrapportering av verkställighet av kommunfullmäktigebeslut perioden 2019-07-01 - 2019-12-31**

KS/2020:28 000

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Förslag till kommunstyrelsen*

*Förslag till kommunfullmäktige*

- Återrapportering av kommunfullmäktiges beslut perioden 2019-07-01 – 2019-12-31, godkänns

**Barnkonsekvensanalys**

Ärendet berör inte barn.

**Sammanfattning av ärendet**

Två gånger per kalenderår, per den 30 juni respektive 31 december, ska respektive nämnd redovisa de beslut av kommunfullmäktige under den senaste sexmånadersperioden som de ännu inte verkställt, skälen till detta samt när beslutet kan förväntas verkställas.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ”Återrapportering av verkställighet av kommunfullmäktigebeslut perioden 2019-07-01 – 2019-12-31”, daterad 2020-01-21, från kommunsekreterare Robin Skoglund och kanslichef Amra Eljami.

Rapport ”Återrapportering av verkställighet – Kommunfullmäktige”, kvartal 2 2019.

*Beslutet skickas till*  
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 29

**Återrapportering av verkställighet av  
kommunstyrelsens beslut perioden 2019-07-01 - 2019-  
12-31**

KS/2020:27 000

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Förslag till kommunstyrelsen*

*Förslag till kommunfullmäktige*

- Återrapportering av verkställigheten av kommunstyrelsens beslut perioden 2019-07-01 – 2019-12-31, godkänns.

**Barnkonsekvensanalys**

Ärendet berör inte barn.

**Sammanfattning av ärendet**

I enlighet med reglementet för Osby kommuns nämnder för mandatperioden 2019 – 2022” ska samtliga nämnder förutom kommunstyrelsen under den senaste sexmånadersperioden redovisa beslut som de ännu inte verkställt, skälen till detta samt när beslutet kan förväntas verkställas.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ”Återrapportering av verkställighet av kommunstyrelsens beslut perioden 2019-07-01 – 2019-12-31”, daterad 2020-01-21, från kommunsekreterare Robin Skoglund och kanslichef Amra Eljami.

Rapport ”Återrapportering av verkställighet – Kommunstyrelsen”, kvartal 2 2019.

*Beslutet skickas till  
Kommunstyrelsen*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 30**

**Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning**

KS/2018:794 012

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Förslag till kommunstyrelsen*

*Förslag till kommunfullmäktige*

- Förslag på ny arbetsordning för kommunfullmäktige för mandatperioden 2019–2022, daterad den 31 januari 2020, antas

**Barnkonsekvensanalys**

Ärendet påverkar inte barn.

**Sammanfattning av ärendet**

Kanslienheten har fått i uppdrag att revidera kommunfullmäktiges arbetsordning för mandatperioden 2019–2022. Föreslagna ändringar omfattar § 36 *Interpellationer* och § 44 *Justering av protokoll*. Föreslagna ändringar är markerad med gul text.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ”Arbetsordning för kommunfullmäktige för mandatperioden 2019-2022”, daterad 2020-02-20, från kommunkonferens Robin Skoglund och kanslichef Amra Eljami.

Arbetsordning för kommunfullmäktige för mandatperioden 2019-2022, utkast 2020-01-31.

*Beslutet skickas till*

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 31

### Pågatåg Nordost/Krösatåg Hässleholm-Växjö

KS/2020:82 510

#### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Finansiering av studien med 10.000 kronor godkänns. Finansieringen sker via kommunstyrelsens budget.
- Beslutet kommuniceras med Göran Svärd som ska inkomma med avtal efter godkännande från samtliga kommuner.
- Paragrafen anmäls till kommunstyrelsen.

#### Sammanfattning av ärendet

Projektledare/sakkunnig på Pågatåg Nordost, Göran Svärd, har skickat e-post till kommunstyrelsens ordförande, Niklas Larsson (C), om att de tillsammans med Trivector ska göra en studie för utbyggnad och återskapande av kvällstrafik med Krösatåg på sträckan Hässleholm-Växjö. Fast pris för detta är 50.000 kronor men fördelas på fem kommuner, vilket innebär 10.000 kronor per kommun.

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig positiva till studien.

#### Beslutsunderlag

E-post från Mats Améen till Göran Svärd, rubrik ”Förslag till studie om krösatåg 2020”, daterad 2020-02-17.

#### *Beslutet skickas till*

Kommunstyrelsen (som anmälan)  
Kommunstyrelsens ordförande, Niklas Larsson  
Ekonomichef, Gunnar Elvingsson  
Pågatåg Nordost, Göran Svärd (informerad via mail)