

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Instans:** Kommunstyrelsens arbetsutskott  
**Tid och plats:** Sammanträdesrum Osby, onsdagen den 19 mars 2025 kl 08:30-16:02  
Ajournering kl 11:32-11:42

**Paragrafer:** §§ 30-47

**Justerings plats och tid:** Digital justering, tisdagen den 25 mars 2025 klockan 13.00

**Sekreterare:** \_\_\_\_\_  
Amanda Svensson

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Lotte Melin

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Daniel Landin

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Datum då anslaget sätts upp** 2025-03-26      **Datum då anslaget tas ned** 2025-04-18  
**Förvaringsplats för protokollet** Kansliet, Osby kommunhus

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

### Närvarolista

**Beslutande:**

Daniel Landin (S), 1:e vice ordförande  
Kennet Nordqvist (SD) tjänstgörande ersättare för Jonas Mattsson (SD)  
Carl-Magnus Nilsson (M)  
Tommy Augustsson (S)  
Lotte Melin (C), Ordförande

**Ej tjänstgörande ersättare:**

**Övriga:**

Amanda Svensson, kommunsekreterare  
Margareta Larsson Östling, administrativ chef  
Ingmar Unosson, kommundirektör  
Johanna Lindhe, ekonomichef  
Ulrika Nordén Johansson, förvaltningschef  
Emma Frostensson, förvaltningschef  
Towa Nilsson, socialt ansvarig samordnare  
Mensur Numanspahic, tf förvaltningschef  
Annika Holmqvist Lundh, områdeschef  
Kristina Stigsdotter, områdeschef  
Cindy Balte, verksamhetscontroller  
Emil Mobäck, Kommuninvest  
Jörgen Petersén, Kommuninvest

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Ärendelista**

§ 30 Upprop och protokollets justering .....	4
§ 31 Godkännande av dagordning .....	5
§ 32 Behörighets- och befogenhetsförändringar med anledning av personalförändringar 2025.....	6
§ 33 Årsredovisning bokslut avseende 2024, Osby kommun .....	8
§ 34 Instruktion till ombud vid bolagsstämmor 2025.....	10
§ 35 Årsredovisning stiftelser 2024.....	12
§ 36 Uppdaterade regler för ekonomistyrning 2025 .....	14
§ 37 Kommuninvest informerar .....	16
§ 38 Vård- och omsorgsboende Osby kommun.....	17
§ 39 Kvalitetsberättelse 2024 .....	19
§ 40 BUF Organisation förskola i Osby kommun .....	20
§ 41 BUF Avveckling av enheten Visslan.....	22
§ 42 BUF Tillämpningsföreskrifter förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg .....	25
§ 43 Intern kontroll 2024 .....	27
§ 44 Revidering av delegationsordningen 2025.....	29
§ 45 Arkivbeskrivning med arkivorganisation - Kommunstyrelsen .....	30
§ 46 Information gällande ansökan om verksamhetsstöd för Lönsboda Folkets Hus- och Parkförening .....	31
§ 47 Information gällande ansökan om verksamhetsstöd för Byggnadsföreningen Medborgarhuset u.p.a i Osby .....	32



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 30 Upprop och protokollets justering

Dnr

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Daniel Landin (S) till justerare, som tillsammans med ordförande Lotte Melin (C) justerar dagens protokoll.
- Ordförande meddelar att justeringen äger rum tisdagen den 25 mars 2025, klockan 13.00 digitalt.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**§ 31 Godkännande av dagordning**

Dnr

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

- Dagordningen godkänns

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 32 Behörighets- och befogenhetsförändringar med anledning av personalförändringar 2025**

Dnr KS-2025-00053

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Följande behörigheter och befogenheter om firmateckning gäller från och med den 1 april 2025.

1. Kommunstyrelsens ordförande, Lotte Melin (C), kommunstyrelsens vice ordförande Daniel Landin (S), kommundirektör Ingmar Unosson, ekonomichef Johanna Lindhe samt förvaltningschef Emma Frostensson utses två (2) i förening till firmatecknare för kommunstyrelsen och kommunen i övrigt.

2. Kommundirektör Ingmar Unosson, ekonomichef Johanna Lindhe, ekonomiadministratör Alma Torkelsson, ekonomiadministratör Aileen Morag Dammdal, ekonom Emilie Ydesand Malm, controller Philip Olsson, controller Ulrika Winkvist, controller Fabian Claëson och controller Cindy Balte utses två (2) i förening att teckna Osby kommuns firma hos banker, bankgirot och plusgirot. Denna behörighet gäller även för av kommunen förvaltade stiftelser.

3. Kommundirektör Ingmar Unosson, ekonomichef Johanna Lindhe, ekonomiadministratör Alma Torkelsson, ekonomiadministratör Aileen Morag Dammdal, ekonom Emilie Ydesand Malm, controller Ulrika Winkvist, controller Philip Olsson, controller Fabian Claëson och controller Cindy Balte utses två (2) i förening att teckna Osby kommuns firma vid ansökan om betalningsföreläggande hos kronofogden och stämning vid tingsrätt.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt Kommunstyrelsens delegationsordning ska Kommunstyrelsen utse firmatecknare som två i förening ges rätt att i alla sammanhang skriva under för Kommunstyrelsens räkning. Kommunstyrelsen utser även de personer som har rätt att teckna kommunens firma hos banker, bankgiro och plusgiro samt vid ansökan om betalningsföreläggande hos kronofogden och stämning vid tingsrätt.

Förändringar görs på grund av personalförändringar.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Barnrättsprövning**

Ärendet rör inte barn.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Behörighets- och befogenhetsförändringar mars 2025  
daterad 2025-02-19

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 33 Årsredovisning bokslut avseende 2024, Osby kommun

Dnr KS-2025-00004

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

*Föreslå kommunstyrelsen**Föreslå kommunfullmäktige*

- Årsredovisning för 2024 godkänns med bedömningen att Osby kommun till övervägande del uppnådde lagens krav på god ekonomisk hushållning 2024.
- Förslag till balanskravsutredning godkänns och 7 651 tkr disponeras från RUR (resultatutjämningsreserv) för att täcka det redovisade underskottet i balanskravsresultatet.

### Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten har upprättat förslag till årsredovisning för 2024, som bland annat innehåller resultat- och balansräkning, kassaflödesanalys, balanskravsutredning, investeringsredovisning, sammanställd redovisning och förvaltningsberättelse.

Årsredovisningen och bokslutshandlingar för 2024 är överlämnade till kommunens revisorer och revisionsberättelse avlämnas efter kommunstyrelsens behandling av ärendet.

Osby kommun redovisar för 2024 ett resultat på 2 096 tkr. Resultatet efter balanskravsjusteringar uppgår till -7 651 tkr.

7 651 tkr föreslås disponeras från RUR (resultatutjämningsreserv) för att täcka det negativa balanskravsresultatet och inte behöva återställa det under de kommande tre åren.

Kommunen har inte några negativa resultat från tidigare år att återställa.

### Barnrättsprövning

Ärendet berör inte barn.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2024, daterad 2025-03-03

Årsredovisning 2024 Osby kommun daterad 2025-03-04

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 34 Instruktion till ombud vid bolagsstämmor 2025**

Dnr KS-2025-00189

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

*Föreslå kommunfullmäktige*

Kommunens ombud får i uppdrag att på de kommunala bolagens årsstämmor för verksamhetsåret 2024 rösta för:

1A. Osbybostäder AB. En utdelning på 819 000 kr motsvarande summan av tillskjutet kapital, 26 000 000, multiplicerat med den genomsnittliga statslåneräntan 2024, 2,15% plus 1 (en) procent.

1B. Fjärrvärme i Osby AB. En utdelning på 30 000 kr, motsvarande summan av tillskjutet kapital, 1 000 000 kr, multiplicerat med 3 (tre) procent.

2. I övrigt på respektive bolags årsstämma rösta för:

- Fastställelse av resultat- och balansräkning.
- Disposition beträffande bolagens vinst och förlust enligt den fastställda balansräkningen.
- Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören.
- I övrigt fatta erforderliga beslut i ärenden som stämman enligt bolagsordningen ska behandla.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ekonomienheten, har som underlag för framtagande av årsredovisning inklusive sammanställd redovisning (koncernredovisning) tagit del av årsredovisningar för de kommunala bolagen; Osbybostäder AB, Fjärrvärme i Osby AB, Östra Göinge renhållnings AB (ÖGRAB) (ägarandel 50%), Skåne Blekinge vattentjänst AB (SBVT) (ägarandel 25%), IT kommuner i Skåne AB (ägarandel 17%) och Trygghets- och räddningscentralen i Skåne nordost AB (ägarandel 17%).

Kommunfullmäktige ska lämna instruktion till kommunens ombud/ersättare på bolagens årsstämmor.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Barnrättsprövning**

Ärendet rör inte barn.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Instruktion till ombud vid bolagsstämmor för verksamhetsåret 2024 daterad 2025-03-04

Årsredovisning 2024 Osbybostäder AB

Årsredovisning 2024 Fjärrvärme i Osby AB

Årsredovisning 2024 IT kommuner i Skåne AB

Årsredovisning 2024 Östra Göinge renhållnings AB

Årsredovisning 2024 Skåne Blekinge vattentjänst AB

Årsredovisning 2024 Trygghets- och räddningscentralen i Skåne nordost AB

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 35 Årsredovisning stiftelser 2024**

Dnr KS-2025-00194

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Godkänna årsredovisningar 2024 för stiftelser förvaltade av Osby kommun

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningens ekonomienhet har sammanställt årsredovisningar för, de av kommunen, förvaltade stiftelserna.

- \* Jacobssonska stiftelsen
- \* Jöns Svensson i Källsveds stiftelse
- \* Stiftelsen Ernestamska fonden
- \* Stiftelsen Gösta och John Darlins samt Osby-Pannans resestipendiefond
- \* Stiftelsen Lukasfonden

Följande två stiftelser har avvecklats under året:

- \* Stiftelsen Osby ålderdomshems samfond
- \* Stiftelsen fr Heurlins minnesfond

### **Barnrättsprövning**

Ärendet rör inte barn.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Årsredovisning stiftelser 2024, daterad 2025-03-04

Årsredovisning 2024 Jacobssonska stiftelsen

Årsredovisning 2024 Jöns Svensson i Källsveds stiftelse

Årsredovisning 2024 stiftelsen Ernestamska fonden

Årsredovisning 2024 stiftelsen Gösta och John Darlins samt Osby pannans  
resepstipendiefond

Årsredovisning 2024 Stiftelsen Lukasfonden

Årsredovisning 2024 Stiftelsen fr Heurlins minnesfond

Årsredovisning 2024 Stiftelsen Osby Ålderdomshems samfond

Sammanställning 2024 stiftelser

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 36 Uppdaterade regler för ekonomistyrning 2025**

Dnr KS-2024-00001

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

*Föreslå kommunfullmäktige*

- Förslag till uppdaterade ekonomistyrningsregler för 2025 godkänns och gäller för resterande del av 2025.

### **Sammanfattning av ärendet**

I budget 2025 och flerårsplan 2026-2027 ingår ekonomistyrningsregler för 2025.

Då kommunen står inför beslut om stora investeringar och samtidigt har ett begränsat investeringsutrymme finns ett behov av ett helhetsperspektiv över samtliga investeringar samt att samordna styrningen av investeringsmedel.

Förslaget till uppdaterade ekonomistyrningsregler för 2025 innebär att det är Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige som kan fatta beslut om omdisponering av investeringsmedel inom och mellan nämnder.

I reglerna förtydligas även avsnittet kring uppföljning av budget.

De uppdaterade reglerna föreslås gälla resterande del av 2025. Inför 2026 fattas ett nytt beslut om ekonomistyrningsregler.

### **Barnrättsprövning**

Ärendet rör inte barn.

### **Finansiering**

Ärendet kräver ingen finansiering.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Uppdaterade regler för ekonomistyrning daterad 2025-03-03

Underlag Uppdaterade regler för ekonomistyrning 2025 daterad 2025-03-04

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 37 Kommuninvest informerar**

Dnr KS-2025-00009

Emil Mobäck och Jörgen Petersén från Kommuninvest besöker kommunstyrelsens arbetsutskott och informerar om låneskuld, investeringar och kassaflöde samt demografi.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott****§ 38 Vård- och omsorgsboende Osby kommun**

Dnr KS-2025-00195

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

- Ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde utan förslag till beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Tillsyn har genomförts av Räddningstjänsten på kommunens LSS-boenden och Vård- och omsorgsboenden. Vid dessa tillsyner har förelägganden lämnats till kommunen och dessa kräver att åtgärder vidtas. Det handlar bland annat om krav på sprinklers. På samtliga boenden som idag har fått ett föreläggande med undantag från Lindhem, bedöms det möjligt att genomföra dessa åtgärder. Dock finns det inte medel avsatt i befintlig budget eller flerårsplan.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har genomfört en byggnadsteknisk utredning på vård- och omsorgsboendet Lindhem i Osby. Utredningen visar att byggnaden är i mycket dåligt skick och flera akuta åtgärder har genomförts löpande på byggnaderna de senaste åren.

Verksamheten har också fått ett föreläggande från Räddningstjänsten med krav på att boendesprinklers samt automatisk dörrstängning till boenderum ska installeras i fastigheten. Dessa bägge faktorer tillsammans med byggnadens skick i övrigt, visar att en ombyggnation eller alternativt en nybyggnation kommer att krävas.

Utifrån de ekonomiska kalkyler som gjorts inom ramen för utredningen är det mest kostnadseffektiva alternativet att bygga ett nytt vård- och omsorgsboende och sälja alternativt riva byggnaderna på den gamla fastigheten.

En lokaliseringsutredning kommer att påbörjas från Samhällsbyggnadsförvaltningen för att utreda lämplig placering utifrån gällande planer. Det kan komma innebära behov av en planändring.

För att kunna finansiera åtgärderna som enligt föreläggandena krävs i berörda fastigheter finns ett behov av att dels prioritera och omfördela investeringsmedel 2025 och dels av att minska investeringsvolymen 2025 för att i sin tur minska nyupplåning framöver. Kommunstyrelsen föreslås därför ge kommundirektören i uppdrag att överlämna ett förslag på omfördelning och minskning av investeringsbudgeten för 2025.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Barnrättsprövning**

Ärendet berör inte barn.

**Finansiering**

Kostnaden för projekteringen och markutredningen av ett nytt vård- och omsorgsboende är beräknad till 2 000 tkr och föreslås finansieras genom omfördelning från projekt 1701, värdeskapande fastighetsförvaltning till investeringsprojekt 1317, Vård- och omsorgsboende i Osby.

Finansieringen av ett nytt vård- och omsorgsboendet, föreslås inrymmas i förslaget till investeringsbudget 2026 och flerårsplan 2027-2031 som lämnas till budgetberedningen i maj 2025.

**Beslutsgång**

Propositionsordningar

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt efter diskussion att:

Ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde utan förslag till beslut.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Vård- och omsorgsboende i Osby, 2025-03-05

Fastighetsrapport 44038 Lindhem, 2024-12-02

Projektrapport 44038 Lindhem, 2025-03-05

Presentation Vård- och omsorgsboende vid stormöte 3 mars 2025

Presentation Lindhem vid stormöte 3 mars 2025

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## § 39 Kvalitetsberättelse 2024

Dnr KS-2025-00175

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- att kvalitetsberättelse för socialtjänsten avseende verksamhetsåret 2024 godkänns
- att förvaltningens förslag till förbättringsområde som framgår i bifogad kvalitetsberättelse godkänns och bedöms tillräckliga

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt socialtjänstlagen (2001:453) 3 kap3 § ska insatser inom socialtjänsten vara av god kvalitet. För utförande av uppgifter inom socialtjänsten ska det finnas personal med lämplig utbildning och erfarenhet. Kvaliteten i verksamheten ska systematiskt och fortlöpande utvecklas och säkras. Lag (2021:738).

Kvalitetsberättelsen ger en samlad bild av hur socialtjänsten har arbetat med att utveckla och säkra kvaliteten i verksamheten under året som gått, vidtagna åtgärder och uppnådda resultat. Den visar vilket fokus socialtjänsten har haft i kvalitetsarbetet under det senaste året och vilka områden förvaltningen har identifierat som prioriterade för kommande år.

### **Barnrättsprövning**

Barnchecklista bifogas ärendet. För mer information se separat dokument.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kvalitetsberättelse 2024 daterad 2025-03-03

Kvalitetsberättelse 2024 daterad 2025-03-03

Barnchecklista daterad 2025-03-03

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 40 BUF Organisation förskola i Osby kommun**

Dnr KS-2024-00482

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

- Ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde utan förslag till beslut.

### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningschef fick per 2025-02-19 i uppdrag av Kommunstyrelsen att utreda hur volymanpassning och barnomsorg i Lönsboda ska organiseras utifrån barnantal, befintliga lokaler och pedagogiskt utbildad personal.

Utredningen, som ligger som bilaga till handlingen pekar på att barnantalet i Lönsboda är negativt avvikande och att åtgärder behöver vidtas för att nå en budget i balans. Flertalet av Lönsbodas vårdnadshavare väljer barnomsorg på orten.

Utredningen belyser även det faktum att pedagogisk omsorg inte ingår i Skolväsendet och därmed är den inte styrd utifrån Läroplan för förskolan, Lpfö 18. Krav på pedagogisk utbildad personal finns ej. Av Sveriges 290 kommuner erbjöd 91 av dem kommunal pedagogisk omsorg (2022).

Kommunens verksamhet ska förläggas i kommunalt ägda lokaler. Den pedagogiska omsorgen bedrivs i privat bostad tre dagar i veckan, övriga dagar på Skogsgården.

Utifrån den befintliga grundskoleorganisationen på Örkenedskolan kommer inte Skogsgårdens tomma avdelningar, inom en femårsperiod, att räcka till för det antal elever som skulle vara aktuella. Ekonomiska, pedagogiska och sociala aspekter väger därmed tungt i övervägandet av att avveckla den kommunala pedagogiska omsorgen och på så vis få ett bättre lokalutnyttjande, pedagogisk likvärdighet och arbete med Lpfö 18 samt möjlighet till fler sociala relation och interaktioner.

Ensamarbete är utifrån flera aspekter sårbart, något som beskrivs i utredningen.

Den ekonomiska beräkningen belyser två alternativ, där alternativ 1 är det som ger bäst ekonomisk effekt. Alternativ 1 är även det alternativ som har minst påverkan på barn i avvecklingens steg 1, det vill säga en mindre dagbarnvårdare hösten 2025. I steg 2 kommer nio barn påverkas. Långsiktigheten i beslutet innebär att personal kan jobba för trygga övergångar under längre tid.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Barnrättsprövning**

Beslutet påverkar en särskild grupp av barn så till vida att en relation till vuxen bryts och att en ny relation behöver byggas upp. Det kommer även innebära att barnet lämnar en trygg och känd miljö, vilket kan leda till en känsla av otrygghet. För den barngrupp som initialt påverkas hålls gruppen av barn samman.

**Beslutsgång**

Yrkanden

Daniel Landin (S) yrkar på att ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde utan förslag till beslut.

Carl-Magnus Nilsson (M) yrkar bifall till Daniel Landins (S) yrkande.

Propositionsordningar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts ordförande frågar kommunstyrelsens arbetsutskott om de ämnar besluta i enlighet med Daniel Landins (S) yrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar så.

**Beslutsunderlag**

Riskbedömning pedagogisk omsorg	2025-02-03
Pedagogisk omsorg, Lönsboda	2025-03-12
Folkbokförda och placerade barn	2025-03-12
Utredning barnomsorg Lönsboda	2025-03-13
Ekonomiska beräkningar förskola Lönsboda 2025_2026	2025-03-14

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## § 41 BUF Avveckling av enheten Visslan

Dnr KS-2025-00036

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Att avveckla resursskolan Visslan från och med höstterminen 2025

### Beslutsmotivering

Off.Clinic AB bedriver HVB-verksamhet i Visseltofta. Osby kommun hade ett avtal med Off.Clinic AB om att bedriva undervisningen för de elever som är inskrivna på HVB-hemmet.

Antalet elever som undervisas i skolan har varierat med ett genomsnitt på åtta till tio elever. Off.Clinic AB har i dialog med Barn- och utbildningsförvaltningen aviserat att antalet platser på HVB-hemmet kommer att minska från nuvarande 22 platser till 17 platser från och med 2026. Detta i sin tur innebär att antalet elever på resursskolan kan komma att minska. Risken att nuvarande interkommunala ersättningar vid minskat antal elever inte täcker kommunens kostnader är överhängande.

Förvaltningsledningen har utifrån detta diskuterat skolans framtid. I de diskussionerna har även tagits hänsyn till kommunens ansvar för såväl folkbokförda elever som boende elever i kommunen.

Förvaltningschef för Barn- och utbildningsförvaltningen har på delegation 2024-12-08 sagt upp avtalet med Off.Clinic AB. Barn- och utbildningsförvaltningen önskar avveckla resursskolan Visslan från och med höstterminsstart 2025.

### Deltar ej i beslutet

Daniel Landin (S), Tommy Augustsson (S) och Kennet Nordqvist (SD).

### Sammanfattning av ärendet

Osby kommun har under flera år bedrivit resursskolan på Off.Clinic HVB-hem i Visseltofta. Skolan har uteslutande tagit emot elever som är boende på HVB hemmet. Kommunens personalresurser som tar hand om utbildningen består av fyra lärare och en socialpedagog. Rektorsansvar axlas av rektorn på Örkenedskolan. Barn- och utbildningsförvaltningen anser att kommunen kan nyttja sina resurser på ett mer ändamålsenligt sätt samt att alla elever i

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

kommunen, inklusive placerade barn, får rätten att välja skola. Tanken med denna förändring är att eleverna som idag har sin utbildning på Visslans resursskola erbjuds fortsatt skolgång på någon av de kommunala skolorna. Berörda skolor kommer tillsammans med personalen på resursskola och Off.Clinics personal att ombesörja så övergången blir så bra som möjligt för varje elev som går på Visslans resursskola. Dialogen kring detta har inletts med såväl vår egen personal som ansvariga på Off.Clinic AB.

Förändringen öppnar också möjlighet att säga upp paviljongerna som kommunen hyr för att kunna bedriva undervisningen.

**Barnrättsprövning**

Ärendet berör de barn/elever som får sin undervisning tillgodosedd av Osby kommun vid HVB-hemmet i Visseltofta som bedrivs av Off-Clinic AB (mellan åtta och tio elever i dagsläget).

Även eleverna som går i skolan/ skolorna som eleverna från Visslans resursskola kommer till kan komma att påverkas av denna förändring. I barnkonsekvensanalysen som bifogas ärendet redogör förvaltningen för vilka kompensande åtgärder kommer att vidtas för att försäkra att barnets bästa tillgodoses.

Barnets rätt att välja skolan, tillgång till elevhälsoteamets olika professioner samt tillgång till skolbibliotek påverkas positivt av denna förändring.

**Finansiering**

Undervisningen finansieras med avtal med berörda kommuner, så kallad interkommunal ersättning. Förvaltningen kommer vid behov att ansöka om tilläggsbelopp från placerande kommunerna för att finansiera eventuella merkostnader.

Vid en avveckling kommer paviljongerna som kommunen hyr att friställas vilket kommer att påverka Barn-och utbildningsförvaltningens budget i positiv riktning.

**Beslutsgång**

Yrkanden

Lotte Melin (C) yrkar bifall till tjänsteskrivelsens förslag till beslut samt med tillägget ”från och med höstterminen 2025”

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Propositionsordningar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts ordförande frågar kommunstyrelsens arbetsutskott om de ämnar besluta i enlighet med Lotte Melin (C) yrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar så.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse BUF Avveckling av enheten Visslan 2025-03-03

Barnkonsekvensanalys daterad 2025-03-04

Riskbedömning gällande uppsägning av avtal 2024-12-11

Samverkansprotokoll Avveckling av Visslans resursskola 2025-01-28

Uppsägning av avtal mellan Osby Kommun och Humana AB/Off-Cline AB  
2024-12-08

Konsekvensbeskrivning gällande uppsägning av avtal 2024-12-10

Information till berörda 2025-03-03

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 42 BUF Tillämpningsföreskrifter förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg**

Dnr KS-2025-00164

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Att godkänna de korrigerade Tillämpningsföreskrifter förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

### **Beslutsmotivering**

Tillämpningsföreskrifterna har reviderats utifrån frågeställningar och oklarheter som uppmärksammats under året.

### **Sammanfattning av ärendet**

Tillämpningsföreskrifterna för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg är framtagna för att klargöra processen kring att ansöka om plats, placering, grunder för avgift, uppsägning av plats samt allmänt informera vårdnadshavare om Osby kommuns regler för förskola, fritidshem samt pedagogisk omsorg.

Syftet med tillämpningsföreskrifterna är att informera, tydliggöra processen vid placeringar, men även att ansökan och hanteringen sker på ett likvärdigt vis.

Revideringarna av riktlinjen har skett utifrån erfarenhet av frågor som framförts, oklarheter och diskussioner som förts mellan vårdnadshavare och personal inom barn- och utbildningsförvaltningen under året.

Tillämpningsföreskrifterna finns på kommunens hemsida.

### **Barnrättsprövning**

Ärendet berör barn i allmänhet då tillämpningsföreskrifterna behandlar barns rätt till plats inom förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Tillämpningsföreskrifter förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg daterad 2025-03-05

Barnchecklista daterad 2025-03-05

Tillämpningsföreskrifter förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg, 2025-02-17

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## § 43 Intern kontroll 2024

Dnr KS-2024-00005

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Kommunstyrelsen uttalar, med utgångspunkt från nämndernas och bolagens uppföljningsrapporter, att Osby kommun hade en tillfredsställande intern kontroll 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Intern kontroll ska så långt som möjligt säkerställa att verksamheten når sina mål, att information om verksamhet och ekonomi är tillförlitlig och rättvisande, att verksamheten efterlever lag, regler och avtal. Den interna kontrollen ska bidra till att fel och brister förebyggs, upptäcks och åtgärdas. I kommunallagen 6 kap. 6 § finns bland annat lagstiftning om nämndernas ansvar för att tillse att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll inom kommunen samt att ta ställning till den interna kontrollens kvalitet. Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt avrapportering av intern kontroll 2024 för kommunstyrelsens verksamhetsområden, nämnder och kommunala helägda bolag. Några större avvikelser har inte konstaterats och följande noteringar har gjorts:

- Samtliga nämnder arbetar med en riskanalys för att ta fram bruttorisklista för val av internkontrollpunkter. Från denna lista väljs sedan de mest angelägna punkterna ut punkter för intern kontroll.
- Redovisning av intern kontroll har i år för samtliga nämnder skett två gånger under 2024, dels efter augusti dels efter december.

Gällande bolagen så Osbybostäder AB och Osby Fjärrvärme upprättat en intern kontrollplan 2024 som har följts upp.

Inför 2024 har ett kommungemensamt kontrollmoment funnits med i nämndernas interna kontrollplaner. Kontrollmomentet är kopplat till risken att kommunen inte tar hänsyn till barns rättigheter vid beslut och åtgärder.

### Barnrättsprövning

Ärendet berör barn enligt bifogad barnchecklista.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – uppföljning intern kontroll 2024 – Osby kommun, daterad 2025-03-04

Rapport – uppföljning intern kontroll helår 2024 – samtliga nämnder Osby kommun

Rapport – uppföljning intern kontroll 2024 – Osby Fjärrvärme AB

Rapport – uppföljning intern kontroll 2024 – OsbyBostäder AB

Barnchecklista – uppföljning intern kontroll helår 2024

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 44 Revidering av delegationsordningen 2025**

Dnr KS-2025-00196

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Besluta att den föreslagna revideringen av kommunstyrelsens delegationsordning antas, i enlighet med bilagda förslag, att gälla från och med den 1 april 2025.

### **Sammanfattning av ärendet**

Efter en genomgång med kommunstyrelsens tre (3) förvaltningar har det framkommit förslag till vissa ändringar i/tillägg till kommunstyrelsens delegationsordning.

Överstruken text föreslås tas bort och gulmarkerad text föreslås läggas till.

De föreslagna ändringarna/tilläggen återfinns i punkterna

1.7.2, 1.9.12, 1.9.13, 1.9.14, 1.9.15 ny punkt, 17.24, 24.23, 24.24, 24.25, 24.26 och 25.3.

### **Barnrättsprövning**

Ärendet med revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen berör inte barn.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ”Förslag till revidering av kommunstyrelsens delegationsordning, 2025-04-01”, daterad 2025-03-11.

Förslag till revidering

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 45 Arkivbeskrivning med arkivorganisation - Kommunstyrelsen**

Dnr KS-2024-00698

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Anta uppdaterad arkivbeskrivning med arkivorganisation för kommunstyrelsen 2025.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt arkivlagen (1990:782) 6 § ska varje myndighet upprätta en beskrivning av myndighetens allmänna handlingar i form av en arkivbeskrivning. Den bör utformas så att den även motsvarar vad som föreskrivs i 4 kap. 2 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), om beskrivning av myndighetens allmänna handlingar. Enligt arkivlagen måste myndighet även fastställa hur arkivorganisationen (ansvarsfördelning) ska se ut i praktiken. Ansvars-, uppgifts- och rollfördelning för myndighetens arkivvård ska ingå i arkivorganisationen.

På grund av förändrad organisation inom kommunstyrelsen behöver ny arkivbeskrivning samt arkivorganisation beslutas.

### **Barnkonsekvensanalys**

Ärendet berör inte barn då det handlar om arkiv- och informationshantering.

### **Beslutsunderlag**

Arkivbeskrivning med arkivorganisation – Kommunstyrelsen, daterad 2025-01-16

Bilaga 1 – Arkivorganisation Kommunstyrelsen, daterad 2023-05-22

Bilaga 2 – Sammanställning av bestämmelser, daterad 2023-05-23

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 46 Information gällande ansökan om verksamhetsstöd för Lönsboda Folkets Hus- och Parkförening

Dnr KS-2025-00149

Kommunstyrelsens arbetsutskotts ordförande, Lotte Melin (C), informerar om inkommen ansökan om verksamhetsstöd samt hur den kommer att hanteras. Kommunstyrelsen kommer på sitt nästa sammanträde hantera ansökan.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

**§ 47 Information gällande ansökan om  
verksamhetsstöd för Byggnadsföreningen  
Medborgarhuset u.p.a i Osby**

Dnr KS-2025-00148

Kommunstyrelsens arbetsutskotts ordförande, Lotte Melin (C), informerar om inkommen ansökan om verksamhetsstöd samt hur den kommer att hanteras. Kommunstyrelsen kommer på sitt nästa sammanträde hantera ansökan.

## Undertecknat av följande personer

### **LOTTE MELIN**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2025-03-25 10:58:28  
Transaktionsidentitet: 594E6B73949EDF79F578D27664850EB4204E8559FB

### **Bert Roger Daniel Landin**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2025-03-25 12:31:22  
Transaktionsidentitet: B8C8BC7BC95D48C8CFC56071B815093A0E646BDD43

### **SONJA MARIA AMANDA SVENSSON**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2025-03-25 13:13:44  
Transaktionsidentitet: 80A4D05CE499C62E0D5D166701604FC28DF100BFFE

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Osby kommun

Organisationsnr: 212000-0902

E-post: kansliet@osby.se

Hemsida: [www.osby.se](http://www.osby.se)