

# **Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2021**

---

Skolenhet Killebergsskolan F-6

## Innehållsförteckning

<b>Grunduppgifter .....</b>	<b>4</b>
Verksamhetsformer som omfattas av planen.....	4
Vår vision.....	4
Planen gäller från och med .....	4
Planen gäller till och med .....	4
Ansvarig för planen .....	4
Barn och elevers delaktighet.....	4
Vårdnadshavarens delaktighet .....	5
Personalens delaktighet.....	5
Förankring av planen .....	5
<b>Utvärdering.....</b>	<b>5</b>
Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats .....	5
Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan.....	5
Resultat av utvärderingen av fjolårets plan.....	5
Årets plan ska utvärderas .....	6
Beskriv hur årets plan ska utvärderas .....	6
<b>Främjande arbete.....</b>	<b>6</b>
Områden som berörs av insatsen .....	6
Mål och uppföljning.....	7
Datum när ska vara klart.....	7
<b>Kartlägg .....</b>	<b>7</b>
Kartläggningsmetod.....	7
Områden som berörs i kartläggningen .....	7
Hur har eleverna/barnen involverats .....	7
Hur har personalen involverats .....	7
<b>Förebygg .....</b>	<b>7</b>
Områden som berörs av åtgärden .....	7
Mål och uppföljning.....	8
Åtgärd .....	8
Motivera åtgärd.....	8
Ansvarig.....	9
Datum när det ska vara klart .....	9
<b>Rutiner för akuta situationer .....</b>	<b>9</b>
Policy .....	9
Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling.....	9

Personal som barn/elever kan vända sig till.....	9
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn .....	9
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal.....	10
Rutiner för uppföljning .....	10
Rutiner för dokumentation.....	10
Ansvarsförhållande .....	10

## Grunduppgifter

Det är viktigt att elever känner sig trygga i skolan. I vår verksamhet ska eleverna uppleva meningsfulla sammanhang, glädje och delaktighet, vilket främjar vänskap, tolerans och motverkar kränkningar och diskriminering. Detta i sin tur främjar lärandet. Skolans personal ska dagligen arbeta med att skapa trygga sammanhang. Skolan följer arbetet genom kartläggningar, utredningar och observationer. Dessa kan vara omfattande eller beröra endast ett fåtal. Trygghetsarbetet följs och utvärderas av både elever och personal, särskilt elevhälsan. Vårdnadshavare ges delaktighet.

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

De verksamhetsformer som omfattas i denna plan är fritidshem, förskoleklass och grundskola 1 - 6 på Killebergsskolan.

## Vår vision

Alla elever ska känna trygghet, glädje och finna arbetsro i vår skola. Skolan präglas av trygghet, respekt och ansvarstagande.

Trygghet, arbetsro och goda relationer är grundförutsättningar för utveckling och lärande. I våra verksamheter ska eleverna uppleva meningsfulla sammanhang, glädje och delaktighet, vilket främjar vänskap, tolerans och motverkar kränkningar.

## Planen gäller från och med

Planen gäller från och med:

2021-03-01

## Planen gäller till och med

Planen gäller till och med:

2022-02-28

## Ansvarig för planen

Rektor för Killebergsskolan.

## Barn och elevers delaktighet

Alla elever deltagit i utvärderingen av planen för 2020. Elever i åk 3-6 har utvärderat i Forms och elever i åk F-2 i ett formulär med frågor om trygghet och studiero, åtgärder mot kränkande behandling, samt normer och värden.

Eleverna kan föra fram sina åsikter och önskemål på klassråd och elevråd för att behålla en god arbetsmiljö fri från diskriminering och kränkande behandling.

Innehållet i planen aktualiseras vid händelser men även i förebyggande arbete när planen går igenom klassvis. Detta görs när nu plan upprättats i mars.

Eleverna diskuterar skolans regler samt rättigheter och ansvar i skolan och på fritidshemmet, i klassråd, fritidsråd och på elevrådet. Rektor träffar elevrådet en gång i månaden och har "nuläget på skolan" som en stående punkt.

## Vårdnadshavarens delaktighet

Vårdnadshavare har via Infomentor kontaktuppgifter till elevernas mentorer och ämneslärare. Vårdnadshavare har möjlighet att via utvecklingssamtal, föräldramöten samt föräldråd (ej samlats under 2020 p.g.a. Covid -19) framföra åsikter och tankar rörande skolans verksamhet. Vårdnadshavare har tillgång till elevhälsan och deras olika funktioner för att arbeta utredande, åtgärdande och hälsofrämjande.

## Personalens delaktighet

All personal ska vara väl insatt i planen mot diskriminering och kränkande behandling. Ny plan går igenom och förankras i arbetslaget då planen är uppdaterad i mars månad.

Personalen har gemensamt utvärderat 2020 års plan samt analyserat sammanställningen av elevernas svar från elevutvärderingen och formulerat insatser till kommande års plan.

## Förankring av planen

Planen presenteras för eleverna i samtliga klasser på lämpligt sätt beroende på elevernas ålder, lärarna ansvarar med stöd av rektor.

I personalgruppen ansvarar rektor för att planen är känd för alla anställda och att den tillämpas vid behov.

Vårdnadshavare informeras genom Infomentor och på kommande föräldramöten. Planen i sin helhet finns på skolans hemsida.

## Utvärdering

### Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Samtliga elever har utvärderat planen i klasserna, åk 3-6 i ett formulär i Forms och elever F-2 i ett pappersformulär. I samband med utvärderingen har lärarna gått igenom punkterna tillsammans med eleverna för att klargöra ord, begrepp och innebörd i frågeställningarna.

Resultatet har analyserats och förbättringsområden har formulerats efter hur eleverna utvärderat och även föreslagit åtgärder.

### Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Samtliga elever har varit delaktiga. Personalen har i arbetslaget analyserat och utvärderat fjolårets plan samt kommit med förbättringsåtgärder.

### Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Åk: F - 6

Samtliga elever har besvarat frågeställningar som utgår från planen mot kränkande behandling samt diskrimineringsgrunderna.

Majoriteten av eleverna F-2 upplever att de känner sig trygga på skolan. Det finns vuxna närvarande som stöttar och hjälper. Elever i åk. F-2 upplever ibland otrygghet i skogen, i korridoren och på fotbollsplanen vid interväder, lätt att det blir konflikter där. Elever i F-klassen känner oro för att bli inlåsta på toaletterna och då främst toaletten vid matsalen. Några av de yngre eleverna har också uttryckt en rädsla för att vara ute på morgonen när det är mörkt eftersom det är dåligt upplyst på skolgården. Några av eleverna upplever rädsla för att cykla på cykelvägen eftersom där även kommer bilar. Av eleverna åk 3-6 som utvärderade i Forms uppger 60% att de är helt trygga, 40 % uppger att de någon gång kan känna otrygghet på

toaletten, på bussen, i duscharna i Osby eller på fotbollsplanen. 84% uppger att det är positivt att åka till Osby.

Några elever i åk. 3 tycker att pojkarna får mer tillrättavisingar än flickorna, enstaka elever i åk. 5-6 kan uttrycka liknande, lärarna är hårdare vid pojkarna än flickorna. Övriga elever anser att flickor och pojkar är jämställda, de upplever inte att det görs någon skillnad mellan könen.

Arbetsro ser samtliga elever som viktigt men fungerar inte alltid, eleverna anser att det är något som kan förbättras. I åk 3-6 som utvärderade i Forms visar studiero ett genomsnitt på 3,03 av 5,0.

Majoriteten av eleverna uttrycker att de vuxna arbetar aktivt för att förhindra kränkningar och mobbning. Några elever i åk. 3 anser att det inte alltid är så. Åk 3-6 uppger i Forms ett genomsnitt på 3,65 att vuxna arbetar aktivt för att förhindra kränkningar och 3,51 i genomsnitt att vuxna på skolan tar tag i kränkningar.

Eleverna åk 3-6 uppger i Forms ett genomsnitt på 3,53 att de i undervisningen pratar om jämlikhet och mänskliga rättigheter.

På frågan om ordningsreglerna följs svarar åk 3-6 i Forms, 50% anser att reglerna följs och 50% uppger att det finns de som inte följer dem. Exempel på saker som inte följs är reglerna på kompisgungan, komma i tid, reglerna i bussen, att inte brottas samt att gå in med skorna på.

Eleverna är väl insatta i vad jämlikhet innebär. "Alla har lika värde, alla blir behandlade lika, behandla andra som man själv vill bli behandlad". Åk 3-6 uppger i Forms ett genomsnitt på 4,13 att tjejer och killar behandlas lika. De uppger ett genomsnitt på 4,0 för att de får vara med och påverka undervisningen.

Fritidseleverna känner sig trygga inne i lokalerna förutom toaletterna som upplevs otrygga. En viss otrygghet upplevs i skogen och vid soptunnorna.

## **Årets plan ska utvärderas**

Utvärderingen ska vara klar 2022-02-28

## **Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

Elever: Årets plan kommer att utvärderas genom utvärdering i grupper/klassvis. De frågor som ställs till eleverna i grupperna/klassvis är de liknande de som används i Skolinspektionens enkät. Vi använder modell enskild utvärdering i Forms, alt. för yngre elever på en enkel blankett.

Föräldrar: Utvärdering sker genom återkoppling på utvecklingssamtal, föräldramöten samt från föräldrarådet ( då vi åter får samlas, anledning Covid-19)

Personal: Utvärdering sker i arbetslag då planen utvärderas och analyseras.

Förutom ovanstående finns andra forum för att föra fram åsikter såsom arbetslagsmöten, elevråd, individuella kontakter med lärare och rektor.

## **Framjande arbete**

### **Områden som berörs av insatsen**

Skolan är tillgänglig för alla och alla elever ska känna sig medräknade oavsett sitt kön, sin etniska tillhörighet, sin religion eller annan trosuppfattning, sin sexuella läggning, sin funktionsnedsättning, sin ålder eller sin/sitt könsidentitet/könsöverskridande uttryck.

## **Mål och uppföljning**

Ingen elev ska känna sig kränkt p.g.a. sitt kön, sin etniska tillhörighet, sin religion eller annan trosuppfattning, sin sexuella läggning, sin funktionsnedsättning, sin ålder eller sin/sitt könsidentitet/könsöverskridande uttryck. Ingen elev ska inte heller på annat sätt känna sig utsatt av kamrater eller personal.

Detta följs upp genom uppföljningen av planen mot kränkande behandling.

## **Datum när ska vara klart**

Utvärdering klar 2022-02-28

## **Kartlägg**

### **Kartläggningsmetod**

Elevers utvärdering i Forms och på blankett har analyserats, mål och åtgärder har skapats därefter.

### **Områden som berörs i kartläggningen**

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning samt ålder.

### **Hur har eleverna/barnen involverats**

Alla elever har utvärderat nuläget på skolan i sina klasser utifrån olika frågeställningar rörande trygghet och studiero samt normer och värden.

Eleverna kan på klassråd och elevråd föra fram åsikter och önskemål för att behålla en god arbetsmiljö fri från diskriminering och kränkande behandling. Rektor har som en stående punkt på elevrådet, "nuläge på skolan", där ovanstående scannas av. Elevrådet träffas en gång i månaden (har varit vilande under perioden med Covid-19, då grupper ej ska blandas).

### **Hur har personalen involverats**

Under arbetslagsträffar diskuteras planen och förslag på förbättringsåtgärder. Arbetslaget beslutar om vilka insatser som ska gälla kommande läsår baserat på analysen av utvärderingen. Rektor är delaktig i samtalen tillsammans med såväl elevrådet, föräldrarådet samt arbetslaget,

## **Förebygg**

### **Områden som berörs av åtgärden**

Kränkande behandling samt diskrimineringsgrunderna; kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionsnedsättning, ålder och könsidentitet eller

könsuttryck.

## **Mål och uppföljning**

### **Mål och uppföljning:**

All personal ska vara observant på samspelet mellan elever på raster, korridorer och matsal, vara närvarande i så många situationer kring elever som möjligt. All personal tar del av förra årets utvärdering och arbetar för att åtgärda så att eleverna upplever ökad trygghet på de platser som uppgetts som otrygga.

All personal ska arbeta för att skapa god arbetsmiljö och studiero i samtliga klassrum. Detta följs upp och utvärderas kontinuerligt på arbetslagsträffar samt klassråd och elevråd.

All personal ska arbeta för elevinflytande där eleverna känner sig delaktiga och får vara med och påverka lektionsupplägg.

All personal ska vara medvetna om de ordningsregler som finns och arbeta för att dessa följs.

All personal ska vara förtrogen med planen motkränkande behandling samt diskriminering. All personal är delaktig i såväl det förebyggande som utredande arbetet kring kränkningar och diskriminering.

All personal ska under läsåret 21/22 vara delaktiga i att arbeta fram rutiner och arbetssätt som främjar jämställdheten på skolan.

All personal arbetar utifrån gruppen/klassens behov och arbetar med ett inkluderande arbetssätt så att alla eleverna kan vara delaktiga i klassens arbete utifrån sina förutsättningar så långt som möjligt.

## **Åtgärd**

### **Åtgärder:**

Det är pedagoger som styr gruppindelningar och placeringar för att skapa trygghet och arbetsro.

Klasserna arbetar med fadderverksamhet (begränsat vid Covid-19).

Under vt-21 genomförs en vänskapsvecka. Målet är att främja allas lika värde och rätt till sin personlighet, ge förståelse för varandra. Jämställdhetsarbetet kopplas också till veckan genom aktiviteter i klassen.

Två eller fler rastvakter ute på rasterna, en utökning från föregående läsår. Rastvakter får information om utvärderingens innehåll om vilka platser eleverna känner som mindre trygga. Rastaktiviteter vid tre tillfällen i veckan.

Rektor anmäler ärende till samhällsbyggnad om elevernas otrygghet att bilar kör på vägen mot parkeringen och att eleverna anser det mörkt på skolgården vintertid.

Vid utvecklingssamtalen diskuteras varje enskild elevs trivsel och trygghet.

Klasslärare arbetar än mer aktivt med skolans regler och klassregler för att öka studieron.

Pedagoger på fritidshemmet uppmärksammar dagligen lekindelning och stöttar och hjälper vid behov.

Övergång mellan stadierna sker enligt fastställd rutin.

## **Motivera åtgärd**

Elevernas utvärdering i Forms (åk 3-6) samt i blankett (åk F-2) samt skolenkäten visar att eleverna upplever

Kännedom om och utbildning i klasserna om innehållet i planen är nödvändigt för att elever ska förstå vad kränkningar eller diskriminering kan handla om i verkligheten.



## **Ansvarig**

Rektor för Killebergsskolan

## **Datum när det ska vara klart**

2022-02-28

## **Rutiner för akuta situationer**

### **Policy**

Killebergsskolan ska vara en skola där samtliga elever känner sig trygga, ingen elev ska diskrimineras eller utsättas för kränkande behandling.

### **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Om någon i personalen får kännedom om att ett barn eller en elev i någon av våra verksamheter anser sig blivit utsatt för trakasserier eller annan kränkande behandling i samband med att verksamheten genomförts eller har en koppling till någon av våra verksamheter, ska händelsen anmälas till rektor och utredas. Utredningen ska dokumenteras och ansvaret ligger hos den personal som får kännedom om händelsen. Om personal upplevs trakassera eller utsätta barn eller elev för annan kränkande behandling ansvarar rektor för utredningen. Rektor har anmälningsskyldighet till huvudmannen.

### **Personal som barn/elever kan vända sig till**

Elever i fritidshem och i åk. F-6 har alla en mentor/klassföreståndare som elever och deras vårdnadshavare kan vända sig till. Förutom dessa kan elever och deras vårdnadshavare alltid ta kontakt med:

Rektor Maria Eriksdotter, 0709 318483, maria.eriksdotter@osby.se.

Skolkurator Veronica Strid, 0709 318393, veronica.strid@osby.se.

Skolsköterska Annika Kihlström, 0709 318 487, annika.kihlstrom@osby.se.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn**

1. En anställd (gäller all personal) som upptäcker pågående trakasserier, diskriminering eller annan kränkande behandling skall genast ingripa. Då den akuta situationen åtgärdats meddelas elevernas mentor/klasslärare.
2. Den personal som upptäckt situationen är delaktig i första delen av utredningen, att utreda med eleverna, dokumentera det första skedet samt meddela berörda vårdnadshavare. Händelsen anmäls och dokumenteras skyndsamt i Drafit, vilket gör att rektor och huvudman får kännedom om att en kränkning ska utredas. Rektor ger delegation i Drafit till den personal som ska fortsätta utredningen.
3. Vårdnadshavare till samtliga elever som varit med i händelsen informeras samma dag.
4. Den som fått delegation på att fortsätta utredningen pratar med samtliga inblandade elever, dokumentera i Drafit. Om behov finns deltar även hela eller delar av elevhälsan. Klargör för samtliga inblandade att kränkningar, trakasserier eller diskriminering ej får förekomma och att skolan nu kommer att utreda och åtgärda. Bestäm en tid för uppföljning inom rimlig tid men

klargör även att eleven genast ska komma till mentor/klasslärare om något händer innan dess. Håll vårdnadshavare uppdaterade om vad som sker under såväl utredning som uppföljning.

5. Om trakasserierna, diskrimineringen eller kränkningen inte upphör kallas berörda elever tillsammans med vårdnadshavare till samtal hos rektor/elevhälsan. En fördjupad utredning upprättas för att komma till rätta med problemet och en handlingsplan upprättas. Dokumentation sker i Draftit.

6. Handlingsplanen följs upp i ett nytt samtal med elev, vårdnadshavare, rektor/elevhälsan. Samtalen dokumenteras.

7. Rektor avslutar ärendet i Draftit när den samlade dokumentationen är klar och kränkningen/trakasserierna/diskrimineringen bedöms ha upphört.

## **Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal**

1. Händelsen anmäls till mentor/klasslärare, elevvårdsteam eller annan vuxen på skolan som eleven har förtroende för.

2. Mottagaren av anmälan anmäler händelsen till rektor.

3. Vårdnadshavare informeras. Ansvarig för att detta sker är rektor.

4. Rektor informerar sin skolhuvudman.

5. Rektor ansvarar för att utredning sker och dokumenteras i Draftit.

6. Utredningen:

- Samtal förs med samtliga berörda parter.

- Samtalen dokumenteras.

- Rektor ansvarar för att lämpliga åtgärder vidtas.

- Åtgärder som sätts in bör leda till långsiktiga lösningar. Det bör alltid övervägas om åtgärder också ska vidtas i syfte att förändra strukturer och förhållanden på grupp- och verksamhetsnivå.

- I fall av allvarliga trakasserier, diskriminering eller kränkning avgör rektor, eventuellt tillsammans med sin chef, om ärendet kräver disciplinära åtgärder eller ska anmälas till annan myndighet. Rektorn informerar den anställde om rätten till fackligt stöd.

- Åtgärderna dokumenteras.

- Rektor följer upp ärendet med samtliga berörda och elevs vårdnadshavare.

- Uppföljningen dokumenteras. Om åtgärderna inte är tillräckliga kan elev och vårdnadshavare vända sig till Barn- och elevombudsmannen ([www.skolinspektionen.se/BEO](http://www.skolinspektionen.se/BEO)) eller Diskrimineringsombudsmannen ([www.do.se](http://www.do.se)).

## **Rutiner för uppföljning**

Åtgärderna följs upp och utvärderas av elevens mentor/ elevhälsan genom täta möten (ca 1 gång/vecka) till dess att kränkningen/diskrimineringen upphört.

## **Rutiner för dokumentation**

Dokumentation av samtal och övriga insatser görs av mentor till dess att trakasserierna eller den kränkande behandlingen upphör. Rektor dokumenterar när elev upplever trakasserier eller kränkande behandling av personal. Rektor anmäler till huvudmannen. All dokumentation sker enligt rutin i Draftit.

## **Ansvarsförhållande**

Mentor/annan personal/elevhälsan har ansvar för utredning, uppföljning, anmälan till rektor och dokumentation. Rektor ansvarar för utredning, uppföljning och dokumentation om personal

upplevs kränka elev. Rektor anmäler alla anmälningar om kränkningar och diskriminering till huvudman i enlighet med delegation. Vid rektors frånvaro finns en ställföreträdande rektor med rektors ansvar enligt planen. Om åtgärderna inte är tillräckliga kan elev och vårdnadshavare vända sig till Barn- och elevombudsmannen ([www.skolinspektionen.se/BEO](http://www.skolinspektionen.se/BEO)) eller Diskrimineringsombudsmannen ([www.do.se](http://www.do.se)).