

BUF Kommunstyrelsen

Instans:	BUF Kommunstyrelsen
Tid:	onsdagen den 27 augusti 2025 kl. 14:15 -
Plats:	Sammanträdesrum Osby
Information:	

Föredragningslista

Nr	Ärende	Tid	Föredragande
1.	Upprop och protokollets justering	14:15	
2.	Godkännande av dagordning	14:20	
3.	BUF Informationspunkter till kommunstyrelsen 2025, barn- och utbildningsförvaltningen Info - Redovisning av anmälda kränkningar och utförda utredningar första halvåret Info - Uppföljning gruppstorlek/sammansättning, köläge – förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem Info - Verksamheterna under sommaren Info - Skolpliktsbevakning vårterminen föregående läsår	14:25	Lena Bertilsson
4.	BUF Preliminär gymnasieorganisationen för programutbud med antal platser - nästkommande läsår 2026/2027	15:10	Annika H L
5.	BUF Genomförande av kvalitetsdialoger - meritvärde 2025	15:25 (30 min)	Jessica Jönsson

Lotte Melin
ordförandeAmanda Svensson
kommunsekreterare

Placering förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem 15 maj 2025

Barn- och utbildningsförvaltningen

Innehållsförteckning

Förskola.....	3
Antal inskrivna och antal placerade barn.....	3
Barngruppernas storlek.....	3
Antal barn per förskola och månad.....	4
Åldersfördelning.....	5
Kö till förskola.....	5
Barn i behov av särskilt stöd.....	5
Genomsnittlig vistelsetid.....	6
Pedagogisk omsorg.....	6
Antal inskrivna och placerade barn.....	6
Kö till pedagogisk omsorg.....	7
Folkbokförda barn i förhållande till placerade barn i åldern 1-5 år	7
Osby.....	7
Lönsboda.....	7
Killeberg.....	7
Visseltofta.....	8
Fritidshem.....	8
Placerade elever fritidshem.....	8
Elevgruppernas storlek.....	9
Placeringar i fristående verksamhet och annan kommun.....	9
Barn och elever från annan kommun	10

Förskola

Antal inskrivna och antal placerade barn

Tabellen visar inskrivna barn, placerade barn samt fördelningen mellan flickor och pojkar. Inskrivna barn är de barn som blivit placerade och börjat på förskolan. Placerade barn är inskrivna barn samt barn som fått en placering på förskolan men ännu inte börjat.

Förskola	Antal inskrivna barn	Antal placerade barn	varav pojkar	varav flickor	andel pojkar	andel flickor
Hasselgården	71	71	33	38	0,46	0,54
Klockarskogsgården	64	64	31	33	0,48	0,52
Rönnegården	188	188	97	91	0,52	0,48
Prästgården	69	69	34	35	0,49	0,51
Delsumma Osby tätort	392	392	195	197	0,50	0,50
Skogsgården	120	120	59	61	0,49	0,51
Trulsagården	40	40	21	19	0,53	0,48
Toftagården	20	20	10	10	0,5	0,5
Total	572	572	285	287	0,50	0,50

Barngruppernas storlek

Tabellen visar antal placerade barn per avdelning och genomsnittligt antal placerade barn per förskola för samtliga förskolor i Osby kommun.

I genomsnittligt antal på Rönnegården är Uteförskolan avd Småforskarna inte medräknad.

Förskola	Avdelning	Antal placerade barn	Genomsnitt per förskola	Antal 15 timmarsbarn per enhet
Hasselgården	Filuren	21	17,8	10
	Killevippen	22		
	Kringlan	13		
	Krumeluren	15		
Klockareskogsgården	Grottan (STÄNGD)	8	16	14
	Loftet	21		
	Lyan	21		
	Kojan	14		
Rönnegården	Tussilagon	21	17,5	34
	Prästkragen	20		
	Smörblomman	21		
	Backsippan	20		
	Vallmon	21		
	Violen (STÄNGD)	14		
	Blåklockan	15		
	Gullvivan	13		
Lupinen	15			

Förskola	Avdelning	Antal placerade barn	Genomsnitt per förskola	Antal 15 timmarsbarn per enhet
	Vildrosen	15		
	Småforskarna (uteförskolan)	13		
Skogsgården	Bäcken	18	17,1	22
	Bäret	14		
	Gläntan	23		
	Kotten	13		
	Kvisten (STÄNGD)			
	Lövet	11		
	Stubben	23		
	Tuvan	18		
Trulsagården	Björnen	17	13,3	7
	Räven	11		
	Ugglan	12		
Toftagården	Björken	7	10	3
	Eken	13		
Prästgården	Prästgården	69	69	7
Total		572		97
Genomsnitt			17,9	
Genomsnitt kommunala förskolor			16,3	

Antal barn per förskola och månad

Tabell 1: Antal barn per enhet

Tabell 2: Antal avdelningar per förskola

Förskola	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Au g	Sep	Okt	No v	Dec	Ge no m- snit t
Hasselgården	70	71	72	72	71								71
Klockarskogsgården	59	61	63	64	64								62
Rönnegården	178	183	183	187	188								184
Prästgården	67	68	68	69	69								68
Delsumma Osby tätort	374	383	386	392	392								385
Skogsgården	119	121	121	120	120								120
Trulsagården	39	40	40	40	40								40
Toftagården	20	20	20	20	20								20
Total	552	564	567	572	572								565

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Au g	Sep	Okt	No v	Dec
Hasselgården	4	4	4	4	4							
Klockarskogsgården	4	4	4	4	4							

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Rönnegården	11	11	11	11	11							
Prästgården												
Skogsgården	7	7	7	7	7							
Trulsagården	3	3	3	3	3							
Toftagården	2	2	2	2	2							

Åldersfördelning

Tabellen visar hur åldersfördelningen ser på förskolorna.

1 åringar = barn födda 2023 och 2024

2-3 åringar = barn födda 2021 och 2022

4-5 åringar = barn födda 2019 och 2020

Förskola	Antal 1-åringar	Antal 2-3-åringar	Antal 4-5-åringar	Total	Andel 1-åringar
Hasselgården	16	34	21	71	0,23
Klockarskogsgården	10	23	31	64	0,16
Rönnegården	41	69	78	188	0,22
Prästgården					
Delsumma Osby tätort	67	126	130	323	0,21
Skogsgården	24	43	53	120	0,2
Trulsagården	6	17	17	40	0,15
Toftagården	4	3	13	20	0,2
Total	101	189	213	503	0,20

Kö till förskola

Tabellen visar kö till förskola och önskad placeringsmånad.

I kö finns enbart de barn med som inte är inskrivna i annan verksamhet (omplaceringar räknas inte med)

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Total
Osby								35	9	6	2	1	53
Lönsboda								9					9
Killeberg								7	1				8
Visseltofta								1					1
Total								52	10	6	2	1	71

Barn i behov av särskilt stöd

Tabellen visar antal barn i behov av särskilt stöd per förskola som har tilldelats personalresurs.

Förskola	Resurs
Hasselgården	1 (Östra Göinge kommun betalar)
Klockarskogsgården	1

Förskola	Resurs
Rönnegården	5
Skogsgården	2
Trulsagården	1
Toftagården	
Total	10

Genomsnittlig vistelsetid

Den genomsnittliga vistelsetiden per barn och vecka som föräldrarna har rapporterat in. Siffrorna i parantes gäller den faktiska genomsnittliga vistelsetiden per barn. Statistiken avser vecka 19 och 20.

Förskola	Total schemalagd genomsnittstid per vecka och barn
Hasselgården	34,0 (29,3)
Klockarskogsgården	28,8 (25,1)
Rönnegården	33,8 (27,6)
Prästgården	36,4 (30,3)
Delsumma Osby tätort	33,3
Skogsgården	31,4 (24,3)
Trulsagården	35,3 (32,2)
Toftagården	35,3 (28,3)
Total	33,8

Pedagogisk omsorg

Tabellen visar antalet inskrivna respektive placerade barn i pedagogisk omsorg i Osby, Lönsboda och Killeberg samt fördelningen mellan flickor och pojkar.

I kö finns enbart de barn med som inte är inskrivna i annan verksamhet (omplaceringar räknas inte med)

Antal inskrivna och placerade barn

Pedagogisk omsorg	Antal inskrivna barn	Antal placerade barn	varav pojkar	varav flickor	andel pojkar	andel flickor
Å L	6	6	2	4	0,33	0,67
M A	6	6	3	3	0,5	0,5
C J	6	6	4	2	0,67	0,33
Delsumma Lönsboda	18	18	9	9	0,5	0,5
Total	18	18	9	9	0,5	0,5

Kö till pedagogisk omsorg

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Total
Lönsboda								8	2				10
Killeberg													
Total								8	2				10

Folkbokförda barn i förhållande till placerade barn i åldern 1-5 år

Tabellerna visar antalet folkbokförda barn per födelseår och antalet placerade barn per födelseår (här räknas alla barn med som har fått plats på förskola - även om barnen ännu inte har börjat). I placerade barn ingår även barn som är folkbokförda i Osby kommun men som går i förskola eller pedagogisk omsorg i annan kommun.

Barn från annan kommun som är placerade i förskola eller pedagogisk omsorg i Osby kommun är inte inkluderade.

Osby

Födelseår	Antal folkbokförda barn	Antal placerade barn	Andel placerade barn	Antal ej placerade barn
2019	84	84	1	0
2020	81	77	0,95	4
2021	79	78	0,99	1
2022	72	68	0,94	4
2023	80	65	0,81	15
2024	61	8	0,13	53
2025	21		0	21
Total	478	380	0,79	98

Lönsboda

Födelseår	Antal folkbokförda barn	Antal placerade barn	Andel placerade barn	Antal ej placerade barn
2019	37	37	1	0
2020	21	20	0,95	1
2021	29	26	0,90	3
2022	25	23	0,92	2
2023	32	25	0,78	7
2024	19	1	0,05	18
2025	11		0	11
Total	174	132	0,76	42

Killeberg

Födelseår	Antal folkbokförda barn	Antal placerade barn	Andel placerade barn	Antal ej placerade barn
-----------	-------------------------	----------------------	----------------------	-------------------------

Födelseår	Antal folkbokförda barn	Antal placerade barn	Andel placerade barn	Antal ej placerade barn
2019	16	16	1	0
2020	10	9	0,9	1
2021	15	14	0,93	1
2022	13	10	0,77	3
2023	10	7	0,7	3
2024	12	1	0,08	11
2025	8		0	8
Total	84	57	0,68	27

Visseltofta

Födelseår	Antal folkbokförda barn	Antal placerade barn	Andel placerade barn	Antal ej placerade barn
2019	5	5	1	0
2020	8	8	1	0
2021	1		0	1
2022	3	3	1	0
2023	2	2	1	0
2024	3	1	0,33	2
2025	1		0	1
Total	23	19	0,83	4

Fritidshem

Placerade elever fritidshem

Fritidshem	Antal placerade elever	varav pojkar	varav flickor	andel pojkar	andel flickor
Hasslarödsskolan	15	4	11	0,27	0,73
Klockarskogsskolan	123	70	53	0,57	0,43
Parkskolan	98	59	39	0,60	0,40
Örkenedskolan	92	45	47	0,49	0,51
Killebergsskolan	52	25	27	0,48	0,52
Prästgårdens fritidshem	62	17	45	0,27	0,73
Total	442	220	222	0,50	0,50

Antal elever per månad

Fritidshem	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Au g	Sep	Okt	No v	Dec	Ge no m- snit t
Hasslarödsskolan	18	18	17	17	15								17
Klockarskogsskolan	119	121	122	123	123								121

Fritidshem	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
													,6
Parkskolan	104	101	101	100	98								100,8
Prästgårdens fritidshem	66	65	64	63	62								64
Delsumma Osby tätort	307	305	304	303	298								303,4
Killebergsskolan	58	53	52	52	52								53,4
Örkenedskolan	93	96	92	92	92								93
Total	458	454	448	447	442								449,8

Elevgruppernas storlek

Fritidshem	Avdelning	Åldersgrupp	Antal placerade barn
Hasslarödsskolan	Nästet	Årskurs 3 och äldre	15
Klockarskogsskolan	Blåbäret	Förskoleklass	32
	Skogsglantan	Årskurs 1	39
	Kvisten	Årskurs 2 och äldre	52
Parkskolan	Kastanjen	Förskoleklass och årskurs 1	44
	Björken	Årskurs 2 och äldre	47
	Eken	Elever från anpassad skola	7
Örkenedskolan	Ankargården	Förskoleklass	24
	Ankeborg	Årskurs 1 och 2	42
	Gubbröra	Årskurs 3 och äldre	26
Killebergsskolan	Stocken	Årskurs 3-6	17
	Kvistarna	Förskoleklass, årskurs 1 och 2	35
Prästgårdens fritidshem	Prästgårdens fritidshem		62
Total			442
Genomsnitt			31,7

Placeringar i fristående verksamhet och annan kommun

Huvudman	Antal barn förskola	Antal barn pedagogisk omsorg	Antal elever fritidshem
Östra Göinge kommun	3		
Älmhults kommun	8		18
Hässleholms kommun			1
Olofströms kommun	1		
Internationella engelska skolan Hässleholm			1

Huvudman	Antal barn förskola	Antal barn pedagogisk omsorg	Antal elever fritidshem
Prästgårdens förskola	69		62
Malin Trulsson		6	
Färe	1		
Norrlandia, Älmhult	3		
Förskolan Attesa, Sjöbo			
Total	85	6	82

Barn och elever från annan kommun

Hemkommun	Antal barn förskola	Antal barn pedagogisk omsorg	Antal elever fritidshem
Älmhult			
Östra Göinge	11		4
Hässleholm	3		3
Olofström	1		
Total	15		7

Redovisning anmälda kränkningar Barn- och utbildningsförvaltningen

20250101-20250630



OSBY
KOMMUN

Anmälning av kränkande behandling i Draftit.

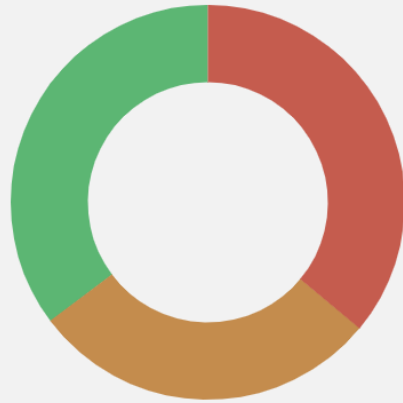
Inom alla skolenheter i Barn- och utbildningsförvaltningen ska alla kränkningar som barn/elever upplever anmälas av personalen i systemet Draftit. När en registrering av en anmälan görs går det en avisering till berörd rektor för att hen ska följa upp ärendet. Det går även en avisering till förvaltningschef för kännedom. Från det att en anmälan har gjorts i Draftit dokumenteras åtgärder som gjorts, kontakter med vårdnadshavare och uppföljningar med berörda.

När en anmälan görs beskriver personalen händelsen och vilka som var berörda, både utsatt/utsatta och utsättare, det direkta agerandet från berörd personal och om de har haft kontakt med vårdnadshavare. När anmälan görs registreras det i systemet och får epitetet "Ej påbörjat". Detta innebär i praktiken att personalen har agerat och börjat arbeta med händelsen men uppföljande dokumentation inte är gjord.

Då uppföljande dokumentation görs får ärendet epitetet "Påbörjat". För att ett ärende ska klassas som "Avslutat" ska rektor godkänna de åtgärder som har gjorts och därefter skickas det till förvaltningschef för slutligt godkännande.

Vissa ärende kan vid en första uppföljning visa sig att barnet/eleven inte själv bedömer det som en kränkning och då avslutas ärendet direkt.

Det är sällan som det registreras kränkningar i förskolan då det kan vara svårbedömt att avgöra om det är en kränkning på grund av barnets ålder och förmåga att uttrycka sig om det upplever sig kränkt. Rektorerna i förskolan tar regelbundet upp diskussionen med personalen om hur man uppmärksammar kränkningar på ynge barn.



383 ärenden

Nya: 170
Från tidigare: 213

Ej påbörjade 138

Påbörjade 110

Avslutade 135

I dessa siffror räknas ärenden som inte är en kränkning med.

Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.

Påbörjade = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.

Avslutade = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.

Tänk på! Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Ärenden som klassificeras som *"Ej påbörjade"* i Draftit innebär att ärendet är inrapporterat och arbetet på skolan har påbörjats, t.ex. samtal med elev och vårdnadshavare.

Ärenden som klassificeras *"Påbörjade"* i Stratsys innebär att det har gjorts uppföljningar och att rektor har involverats.

Ärenden som klassificeras som *"Avslutade"* har både rektor och förvaltningschef godkänt arbetsgången och uppföljningen och bedömt som avslutade.

Jämförelse mellan 2022 och 2025 samma period

2022

Ej påbörjade
37

Påbörjade
39

Avslutade
149

Totalt
225

2023

Ej påbörjade
91

Påbörjade
31

Avslutade
100

Totalt
222

2024

Ej påbörjade
119

Påbörjade
65

Avslutade
167

Totalt
351

2025

Ej påbörjade
138

Påbörjade
110

Avslutade
135

Totalt
383

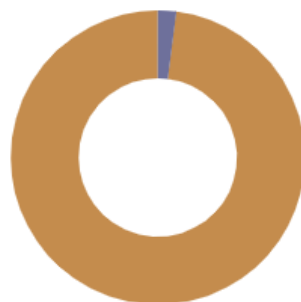
Det har varit ett arbete under de senare åren med att öka benägenheten hos personalen att rapportera kränkande behandlingar. Eventuellt kan det vara en bidragande orsak till ökningen av anmälningar.

Rektor gör en bedömning om det inskickade ärendet ska bedömas som en kränkning eller inte. En avgörande faktor i bedömningen är om eleven uttrycker att hen upplever sig kränkt eller att det är anmälaren som tror att eleven känner sig kränkt.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

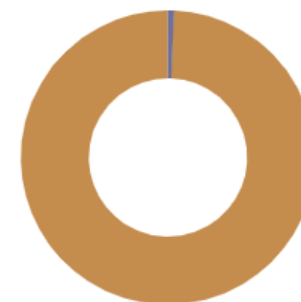
Antal avslutade ärenden: 149



- 2.01% - 3 st - Ej kränkning
- 97.99% - 146 st - Kränkning

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 149



- 0.67% - 1 st - Snabbutredning
- 99.33% - 148 st - Utredning

Könsfördelning av utsatta och utsättare 2025-01-01—2025-06-30

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt

Hon	43.96%	80
Han	51.1%	93
Hen/Annat	1.1%	2
Ej angivet	3.85%	7

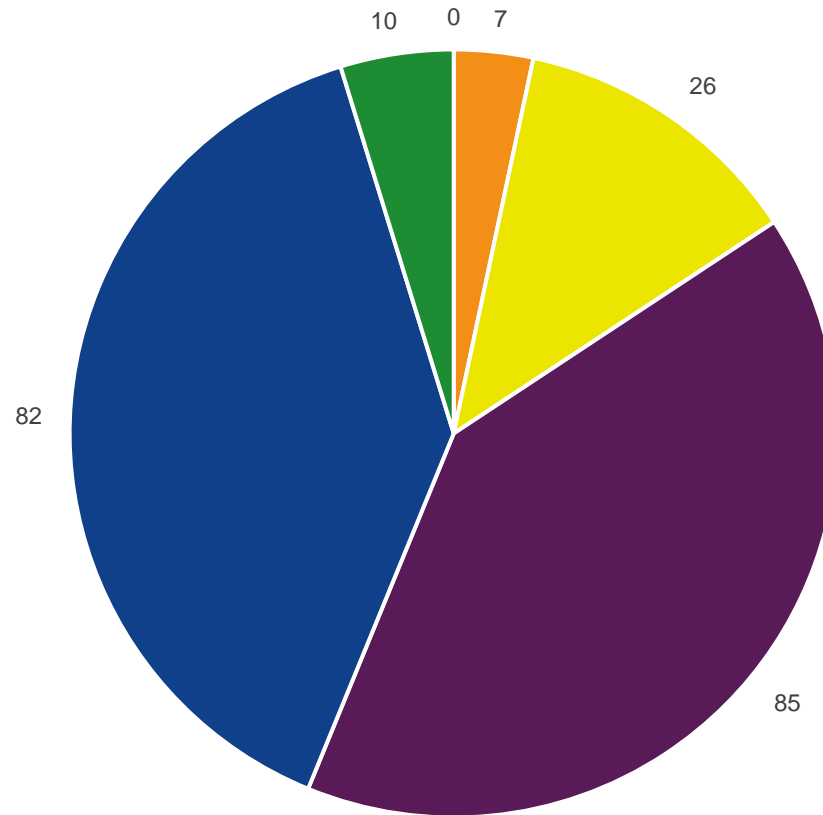
Utsättare

Hon	13.76%	30
Han	81.65%	178
Hen/Annat	0.46%	1
Ej angivet	4.13%	9

Fördelning av kategorier av kränkningar

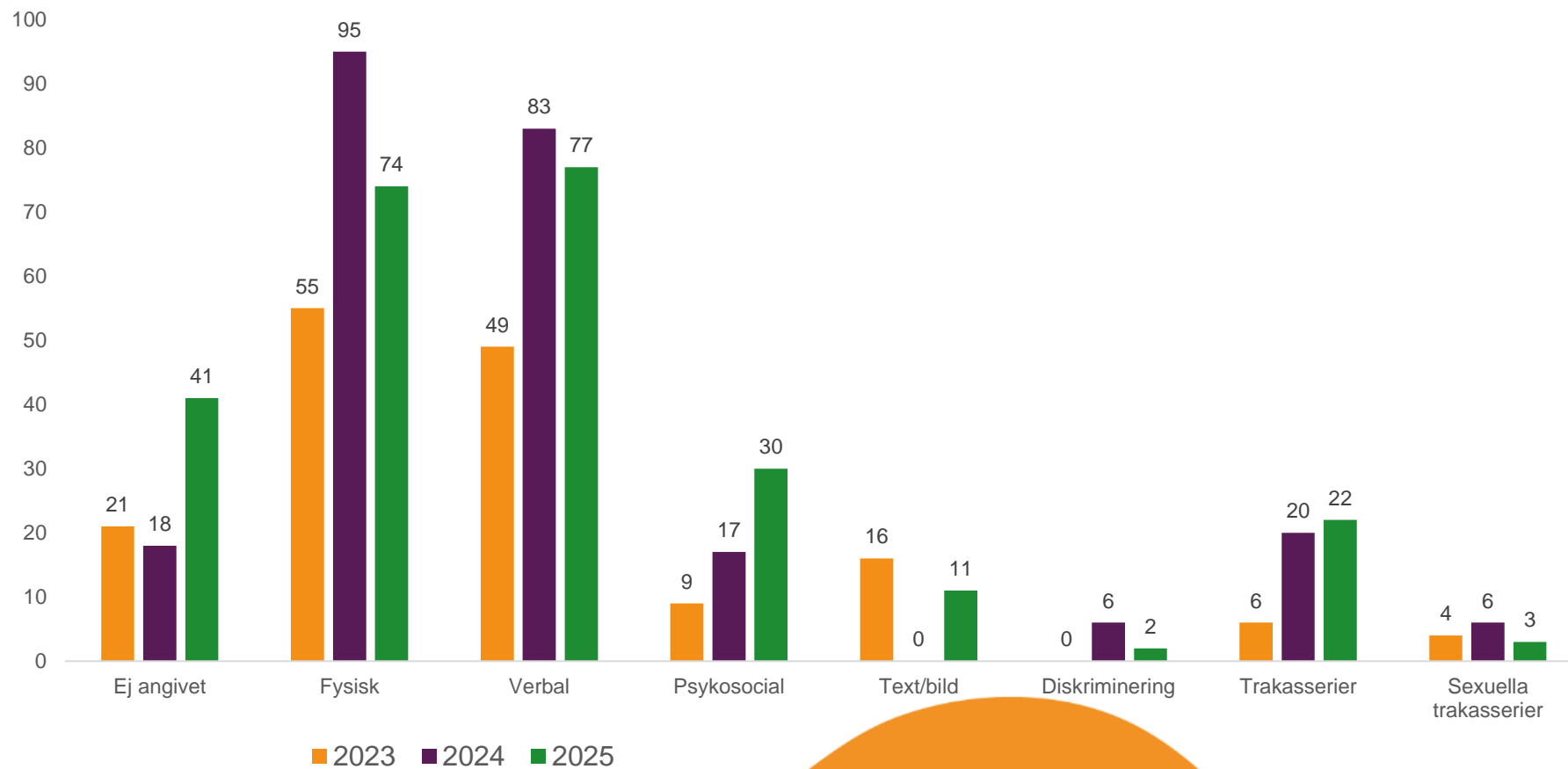
Kategorier		
Trakasserier	8.33%	22
Verbal	29.92%	79
Fysisk	28.03%	74
Text/bild	4.17%	11
Psykosocial	11.74%	31
Diskriminering	1.14%	3
Sexuella trakasserier	1.14%	3
Ej angivet	15.53%	41

Fördelning av antal kränkningar stadievis



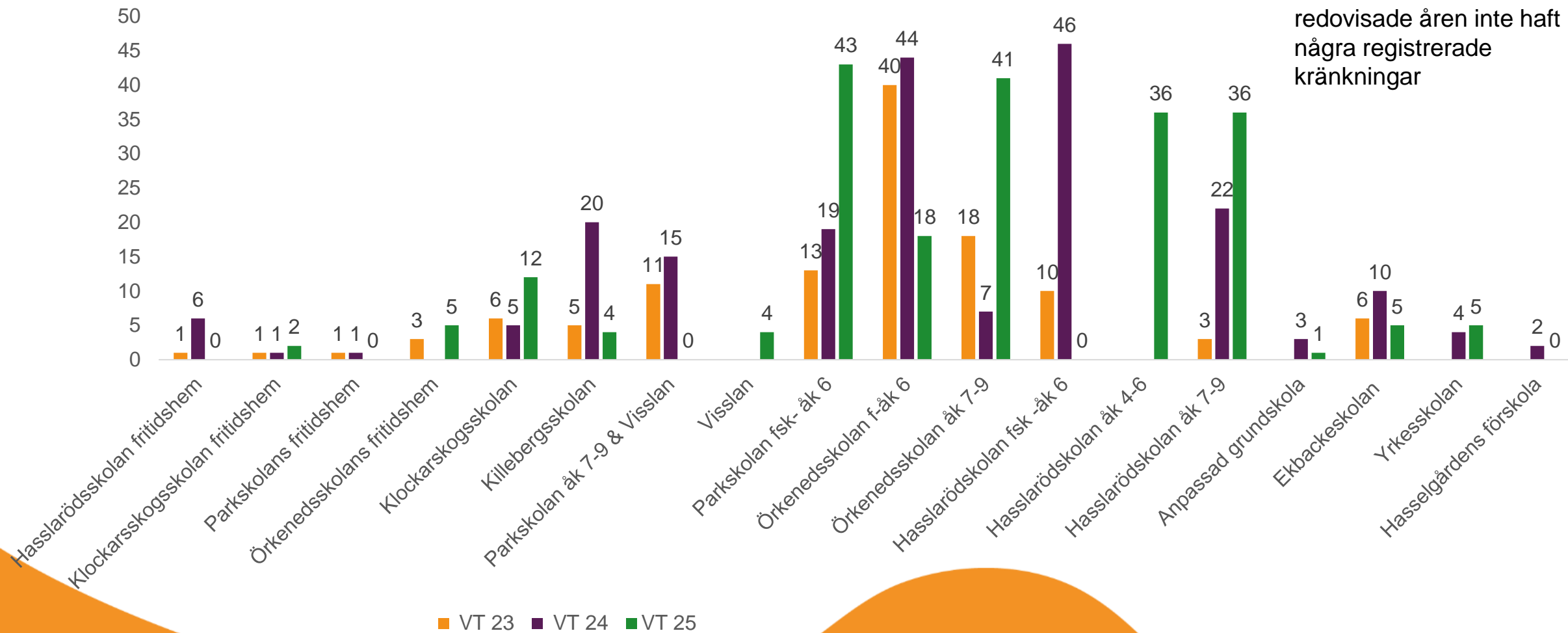
- Förskola
- Grundskola 4-6
- Fritidshem
- Grundskola 7-9
- Grundskola F-3
- Gymnasiet + Yrkeskolan

Typ av kränkningar

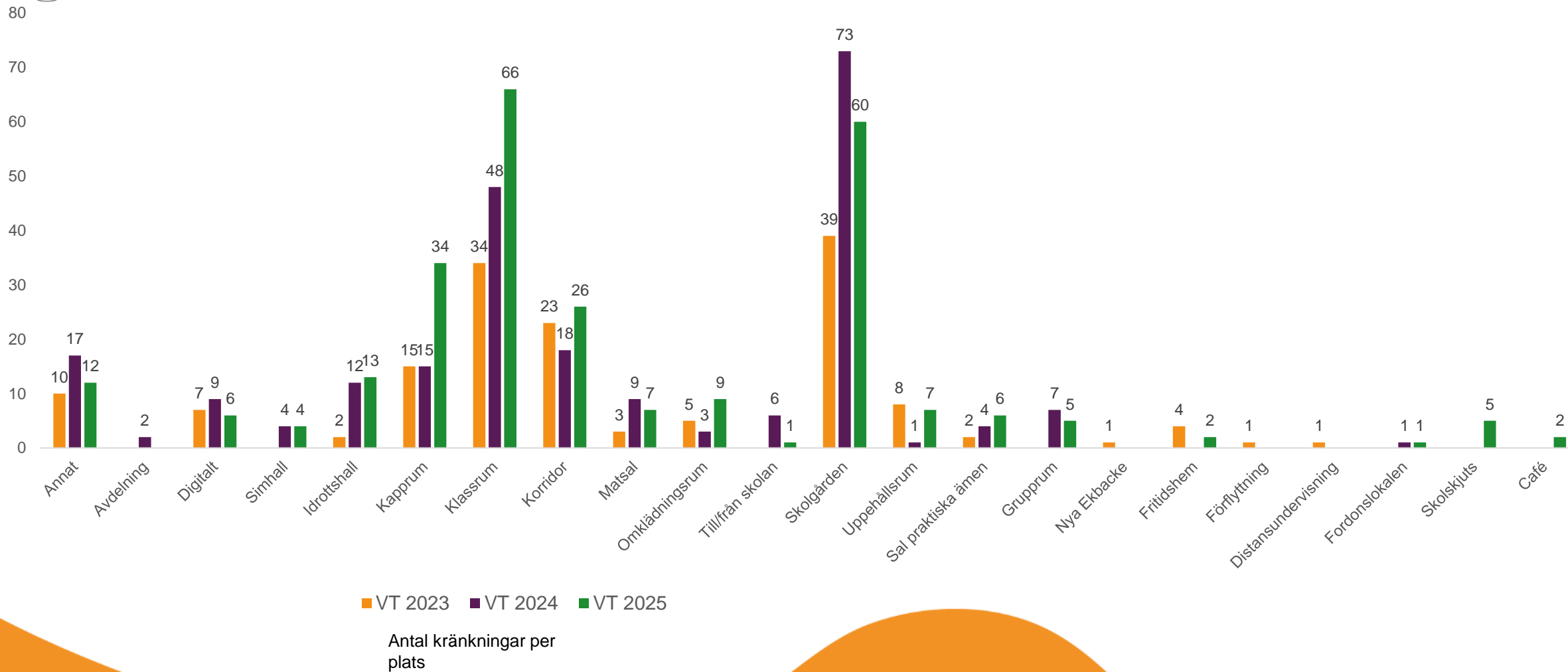


Kränkningar fördelat på enhet

De enheter som inte finns med i listan har under de redovisade åren inte haft några registrerade kränkningar



Platser där kränkningar skett



Åtgärder för att minska kränkningar i grundskolan

- Anställningar av socialpedagoger/elevcoacher
- Systematiska uppföljningar av elevhälsoteamen
- Riktad elevenkät om trygghet och trivsel för att få syn på nuläget
- Trygghetsvandringar med eleverna

Det har även arbetats med att öka medvetenheten hos pedagogerna kring vikten av att anmäla kränkningar i Draftit.

Barn- och utbildningsförvaltningen

Jane Mårtensson 0479-528 236
jane.martensson@osby.se

Skolpliktsbevakning vårterminen 2025

Enligt Skollagen 7 kap så har barn som är bosatta i Sverige skolplikt. Skolplikten motsvaras av en rätt till utbildning och kan fullgöras i en skola med offentlig huvudman eller i en skola med enskild huvudman.

Ansvar för att eleven fullgör sin skolplikt ligger på flera parter. Hemkommunens ansvar är att se till att de skolpliktiga barnen som inte går i kommunens grundskola eller anpassad grundskola får föreskriven utbildning. Kommunen har ansvar för att eleverna i kommunens skolor fullgör sin utbildning och det gäller alla elever, även elever från andra kommuner som går i Osby kommuns skolor. Vårdnadshavare har sitt ansvar för att se till att barnet fullgör sin skolplikt.

För att säkerställa att de barn som är skolpliktiga i Osby kommun får föreskriven utbildning, samt att säkerställa att de elever som går i kommunens grundskolor fullgör sin skolplikt så arbetar Osby kommun enligt en rutin för bevakning av skolplikt.

Skolplikt

För att säkerställa att de barn som är folkbokförda i Osby kommun har en skolplacering utförts varje månadskifte en kontroll i elevsystemet IST administration. Där jämförs folkbokföringsuppgifter från Osby kommun med de elever som finns registrerade i IST administration. I IST administration registreras elever i Osby kommuns skolor, vilket innebär att de elever som går i kommunala skolor i andra kommuner, på fristående skolor eller saknar skolplaceringar redovisas under IST administration "Skolpliktsbevakning". De elever som går i skola i annan kommun eller på fristående skolor skrivs in i IST administration "Externa elever" och resterande barn är de som saknar känd skolplacering. För att informera barnens vårdnadshavare om skolplikten skickas brev till dessa med information om att kontakta Barn- och utbildningsförvaltningen för att meddela var barnet har sin skolgång.

Vårdnadshavare till barn som saknar känd skolplacering kontaktas alltid via brev och i de flesta fall hör vårdnadshavare av sig och meddelar var barnet har sin skolgång. Om detta inte sker tas kontakt med Försäkringskassan, Skatteverket och Barn- och familjeenheten. Under vårterminen 2025 har det krävts kontakt via brev, telefonsamtal till vårdnadshavare, Barn- och familj, Skatteverket och Försäkringskassan. Förvaltningschef har under vårterminen skickat föreläggande att fullgöra skolplikt till vårdnadshavare till elev där frånvaro ligger på över 20%. Administratör för skolpliktsbevakningen har under vårterminen haft en pågående utredning på en elev utan skolgång med nära samarbete med socialtjänsten, redovisning från områdeschef för grundskola av arbetsprocessen har gjorts löpande till nämnden. Under vårterminen 2025 har det funnits ett (1) barn som saknar känd skolplacering, enligt vårens utredning. Ärendet är avslutat då känt vistelseland för elev och orsak för folkbokföring i Osby kommun är bekräftad av Skatteverket.

Fullgörande av skolplikt (frånvarohantering)

För att registrera frånvaro används IST Webuntis. Vårdnadshavare registrerar frånvaro i appen IST Home skola och därefter godkänns det av ansvarig lärare och om en elev inte kommer till skolan och inte är anmäld frånvarande av vårdnadshavare kontaktas vårdnadshavare till barnet samma dag.

För att säkerställa att de elever som finns i kommunens grundskola och anpassad grundskola fullgör sin utbildning har skolorna en rutin för frånvarohantering. Denna rutin skiljer sig något mellan de olika skolorna men i stora drag ser den ut på följande sätt:

- Möten med det lokala elevhälsoteamen var 14:e dag eller en gång i månaden.
- Skolsköterska diskuterar med mentor om någon elev har hög frånvaro där orsaken inte är känd.
- Vid hög frånvaro kallas till elevmöte med vårdnadshavare där rektor, mentor och representanter från lokalt elevhälsoteam närvarar.
- När betygsvarningar inkommer tas även detta upp i elevhälsan.

Under vårterminen 2025 fanns det 167 elever i Osby kommuns skolor med en frånvaro på 20 % eller mer. I nedanstående tabell framgår fördelningen mellan skolorna samt en jämförelse med höstterminen 2024 då frånvaro på 20% eller mer var 135 elever. Historiken tillbaka från år 2019 finns med i rapporten.

Skolenhet	Frånvaro VT 2025	Elever VT 2025	Frånvaro HT 2024	Elever HT 2024
Klockarskogsskolan F-3	10	189	4	192
Hasslarödskolan 4–6	9	199	10	198
Hasslarödsskolan 7–9	85	396	76	398
Parkskolan F-6 (*vt inklusive elever åk 6 - Killebergsskolan)	14	330	12	310
*Parkskolan 7–9	----	----	----	----
Visslan resursskola 4–9	7	11	4	9
Anpassad grundskola	4	30	4	28
Killebergsskolan F-6	----	----	6	102
*Killebergsskolan F-5	4	85		
Örkenedskolan F-6	18	225	8	224
Örkenedskolan 7–9	16	88	11	88
Totalt	167	1553	135	1549

*Från ht- 24 ingår Parkskolan 7–9 under Hasslarödsskolan 7–9. Osby tätort har från läsåret 24/25 endast ett högstadium. Från vt- 25 ingår åk 6 från Killebergsskolan F-5 under Parkskolan F-6.

Orsakerna till frånvaron är varierande (inom parentes, antal elever höstterminen 2024)

- **Klockarskogsskolan F-3**, totalt 10 (4) elever med frånvaro.

Det är 6 elever med medicinsk/sjukdom, 4 elever med medicinsk/psykologisk frånvaro, 0 elever med sociala orsaker, 0 elever med frånvaro på grund av resor och 0 elever med odefinierad frånvaro.

Åtgärder;

Att kontinuerligt föra samtal med vårdnadshavare kring deras ansvar för skolplikt har gett en god effekt, under vårterminen har ingen elev haft hög frånvaro på grund av resor vilket vi tidigare haft. 1 elev med medicinsk/sjukdom, tre elever med psykologiskt. En med svårigheter att hitta rätt medicinering vilket påverkat hen kraftigt. Syskon med ökad frånvaro under vårterminen har klasslärare tillsammans med lokala elevhälsoteamet arbetat intensivt med att skapa studiero och trygghet. Förstärkt med extra vuxen på raster och flytt av plats för rastaktiviteter, lokala elevhälsan samt externt stöd inkopplat för hela familjen. 6 elever med kraftiga infektioner som varit svåra att få rätt på, inga åtgärder från skolan som kunde påverka närvaro. Med fler lokaler har vi på nytt startat upp vår studio med stöd för elever i behov av extra stöd.

Analys av skillnaden i anledning till antalet frånvaro från innevarande termin mot föregående termin;

Vi har under terminen ökat vår systematik med åtgärder på lokala elevhälsoteamet, elevhälsomöte och arbetslagsträffar vilket gynnat vårt förebyggande arbete. Med fler lokaler har vi på nytt startat upp vår studio med stöd för elever i behov av extra stöd.

- **Hasslarödsskolan 4-6**, totalt 9 (10) elever med frånvaro.

Det är 3 elever med medicinsk sjukdom, 4 elever med medicinsk/psykologisk frånvaro, 2 elever med sociala orsaker, 0 elever med frånvaro på grund av resor och 0 elever med odefinierad frånvaro.

Åtgärder;

Bevakning av frånvaro varje månad under läsåret med frånvaroutredningar steg 1, 2 och 3 med närvaroplan.

Organiserat lärmiljöer för att underlätta skolnärvaron så att elever får bättre förutsättningar att klara dagen. Stöd till elever med olika svårigheter i undervisningsmiljön som autism, ADHD.

Studio 4-6 med speciallärarstöd, del av dag, i en lugnare miljö.

Sjukdom: Samtal med elever och vårdnadshavare.

Psykologiskt: Samtal med elever och vårdnadshavare, LOTS-möten.

Socialt: Orosanmälan till socialtjänsten SoL14, möten med vårdnadshavare, socialtjänsten, centrala elevhälsans psykolog, specialpedagog, anmälan till huvudman. Klassbyte för en elev.

Följer kommunens rutin med frånvaroutredningar steg 1, 2 och 3 med närvaroplan. Klassföreståndare tillsammans med elevhälsan har under läsåret haft ett intensifierat arbete med att kartlägga och göra insatser för att öka skolnärvaron. Frånvaron är antalsmässigt fördelat över årskurserna 4-6: 1, 2,

6. Nästan all frånvaron är anmäld av vårdnadshavare. Vi har påbörjat ett arbete med vårdnadshavarna om frånvaron är giltig eller ogiltig. Två elever är inflyttade till detta läsår varav en elev har haft mycket hög frånvaro där anmälan till huvudman gjorts 5 gånger och orosanmälan till socialtjänsten gjorts 12 gånger.

Analys av skillnaden i anledning till antalet frånvaro från innevarande termin mot föregående termin;

Av våra 200 elever är det 9 (10) elever som har en frånvaro över 20% eller mer. Det motsvarar 4,5% (5%) av våra elever (höstens siffror inom parentes). I årskurs 4 har vi 1 (3) elev, i årskurs 5 har vi 2 (3) elever och i årskurs 6 har vi 6 (4) elever med frånvaro över 20%. De tre elever med högst frånvaro tillhör åk 6 precis som under höstterminen. Av de 10 elever som hade hög frånvaro i höstas har 5 elever nu en frånvaro under 20% och 5 elever har fortfarande hög frånvaro, samt 4 nya har tillkommit.

Vi ser att frånvaron över 20% ökat för flickor i åk 6. En elev har bytt klass och har nu en frånvaro under 20%. Två av våra elever i årskurs 6 med hög frånvaro är inflyttade till Osby detta läsår 24/25. Mycket svårt att få kontakt med vårdnadshavaren trots många försök, vilket har gjort att insatserna blir svåra att genomföra när både elev och förälder uteblir, haft gemensamma möten tillsammans med Barn och Familj, då förälder och elev närvarat. Det finns risk för vite på grund av skolfrånvaro. Familjen flyttar vid terminens slut från Osby.

Vi har 70 (85) elever som har 0–5% frånvaro och 48 (64) elever som har mellan 5–10% det vill säga ca 120 (150) elever. Det märks att vi har fler elever sjuka under vårterminen framför allt februari/mars då det är förkylnings- och influensaperiod.

- **Hasslarödsskolan 7–9**, totalt 85 (76) elever med frånvaro.

Det är 14 elever med medicinsk sjukdom, 45 elever med medicinsk/psykologisk frånvaro, 20 elever med sociala orsaker, 4 elever med frånvaro på grund av resor och 2 elever med odefinierad frånvaro.

Åtgärder;

Tät kontakt med vårdnadshavare och elev vid frånvaro, kontakt med kurator, skolsköterska och socialpedagog. Extra anpassningar eller särskilt stöd vid behov. Lotsmöte och andra samverkansformer med andra insatser.

Kommunens rutin för skolnärvaro är sammanfattad i en lathund/metodstöd för att lättare följa processen. Gås igenom vid terminsstart. Där orsaken är sjukdom skapas en plan för att ta igen missat arbete. Vis psykisk ohälsa erbjuds samtal, möte och samverkan med andra insatser. Flera av dessa elever har plats i Studien. De med social frånvaro stöttas med motiverande samtal och relationsskapande, vuxen i korridoren. Elever med odefinierad frånvaro utreds för att hitta orsaken. Bokcirkel ”Ledarskap i klassrum” avslutad. Värdegrundsarbete på mentorstid.

All frånvaro dokumenteras i IST, avstämning varje månadsavslut. Mentor ska följa rutinen via lathund/metodstödet och ha kontakt med de elever (och vårdnadshavare) som har frånvaro för att undersöka orsaken och erbjudas stöd vid behov. Vi följer rutinen steg 1–4.

Fokus på frånvaro vid lokala elevhälsoteam efter varje månadsavstämning (5 gånger under vårterminen 2025). Där tas beslut om vidare åtgärd, såsom utredning, skolpliktsanmälan och eventuella stödinsatser. Förmedlas

till/dialog med mentorer. Åtgärdsprogram och/eller närvaroplan upprättas och utvärderas. Samtal med elever och vårdnadshavare. Anmälan till socialtjänsten SoL14, möten med socialtjänsten.

Analys av skillnaden i anledning till antalet frånvaro från innevarande termin mot föregående termin;

”Barn gör rätt om de kan”

Om rätt förutsättningar ges och förståelse finns för varje elevs egenheter och förmågor, så skapas också trivsel och glädje inför att gå till skolan.

Att se en bråkig elev som ”ett problem” i stället för att titta på sig själv och den miljön vi erbjuder dem är att leta efter svaren på fel ställe.

Precis som förra terminen är uppdelningen mellan årskurserna relativt jämn - likaså mellan könen.

Vissa klasser har fler elever frånvarande än andra. I två av klasserna i åk 9 och en klass i åk 7 finns det 7 eller 8 elever med 20 % eller högre. I tre andra klasser är siffran 2 elever. (en åk 7, en åk 8 och en åk 9) Frånvarande elever verkar öka något i takt med åldern. Samtliga klasser är representerade med minst 2 elever med 20 % eller mer där de flesta ligger mellan 3—6 elever.

Antal elever med frånvaro som ligger mellan 50 o och 100 % har ökat från 13 till 25 sedan förra terminen. De elever som ligger på 20 % eller mer har också ökat från 19 % till 21 %. Majoriteten av eleverna med hög frånvaro, hamnar även denna termin, i gruppen ”medicinsk/psykologisk” orsak.

Antalet är dock något lägre än sist. Har vi elever med Npf diagnoser, eller liknande svårigheter, elever med föräldrar som är svaga/psykisk ohälsa, eller/och elever med egen psykisk ohälsa som stress, depression o liknande. I denna grupp räknar vi även våra hemmakämpare. Vi har flera elever som lever under skyddad identitet, vilket i vissa fall medfört stor psykisk påfrestning.

- **Parkskolan F-6**, totalt 14 (12) elever med frånvaro. * *Från vt-25 går elever åk 6 från Killebergsskolan på Parkskolan.*

Det är 5 elever med medicinsk sjukdom, 0 elever med medicinsk/psykologiska orsaker, 5 elever med sociala orsaker, 0 elever med frånvaro på grund av resor och 4 elever med odefinierad frånvaro.

Åtgärder;

Skolan följer kommunens rutin kring skolnärvaro och arbetet följs nogsamt i ett dokument där de olika nivåerna dokumenteras. Implementerat ny närvaroplan och de tidiga insatserna visar fall där hög frånvaro i början av termin blivit lägre efter nivå 1. Bevakning av klasslärare sker varje månad och eleverna tas upp i lokala elevhälsoteamet. Vid behov kontakt med kurator eller skolsköterska.

Samarbete med socialtjänsten i vissa elevärenden kring föräldraförmågan att få elever till skolan. Stöd till vårdnadshavare för att söka kontakt på Familjehuset för att få stöd/utbildning i föräldrarollen. Samarbete med BUP och habiliteringen vid behov.

Tillgång till lugnare miljö i Studiestuga (arbetsplats) för att klara skoldagen.

Anpassad studiegång vid behov.

Analys av skillnaden i anledning till antalet frånvaro från innevarande termin mot föregående termin;

5 elever med medicinsk/sjukdom som har hög frånvaro kopplad till olika sjukdomar, infektioner och besvär. 3 elever har måluppfyllelse medan 2 elever når inte kunskapskrav i matematik, respektive historia. En närvaroplan är upprättad och skolsköterskan har en kontinuerlig kontakt med hemmet.

5 elever med social frånvaro kopplat till hemförhållanden där rutin för skolnärvaro Nivå 1, nivå 2 och nivå 3 är genomförda för den enskilda eleven enligt nivån i rutinen. Närvaroplaner är upprättade och reviderade.

Orosanmälan är gjorda och flertal av hemmen har stöd av socialtjänsten, någon vårdnadshavare behöver stöd i sina strategier för att få elev till skolan. Kurator har en kontinuerlig kontakt med elev. Pedagogisk utredning är gjord för elev. Samtliga elever saknar måluppfyllelse i ett par till flera ämnen. Eleverna i denna grupp är väl identifierade och insatser pågår. Analys visar på betydelsen av tillgänglig lärmiljö, generella anpassningar samt studiestuga där möjlighet till stödinsatser kan ges utifrån åtgärdsprogram. Skolans analys är att skolan möter de behov som eleverna har utifrån de rekommendationer om strategier som BUP ger i NPF-utredningarna och att orsaken till frånvaro är att vårdnadshavare behöver stöd i hur de ska arbeta med sina strategier för att få eleverna till skolan. När eleverna väl kommer till skolan fungerar skoldagen men när vårdnadshavare ej får eleven till skolan blir skolans uppdrag omöjligt.

4 elever med oidentifierad frånvaro av dessa var 3 elever med hög frånvaro i början av terminen som sedan minskat något. Skolan har en tät kontakt med hemmet. Nivå 1 och nivå 2 är genomförd. Eleverna har måluppfyllelse.

1 elev som är ny på skolan. Nivå 1 är genomförd och visar på infektion. Eleven saknar måluppfyllelse i sv/sva.

- **Visslan resursskola**, totalt 7 (4) elever med frånvaro.

Det är 0 elever med medicinsk sjukdom, 7 elever med medicinsk/psykologiska orsaker, 0 elever med sociala orsaker, 0 elever med frånvaro på grund av resor och 0 elever med odefinierad frånvaro.

Åtgärder;

Kontinuerlig uppföljning av frånvaro sker tillsammans med HVB-hemmet. Utredning sker gemensamt med skolans personal och personal från HVB-hemmet. I vissa fall, om det är gynnsamt för att främja skolnärvaro, beslutas om anpassad studiegång. Elevernas frånvaro följs upp kontinuerligt vid arbetslagsmöten och vid daglig kontakt med HVB-hemmen. Samråd sker kring åtgärder för att stävja frånvaron. Endast vid ytterst allvarlig frånvaro startas en frånvaroutredning vilket genomförs tillsammans med HVB-hemmets personal och placerande socialtjänst.

Analys av skillnaden i anledning till antalet frånvaro från innevarande termin mot föregående termin;

På skolenheten är det möjligt att bli placerad under åk 4–9, enbart åk 6–9 har gått på enheten under vårterminen och är med i analysen. Frånvaron har innevarande termin ökat i antal elever med hög frånvaro och i frånvarons omfattning hos vissa av dessa elever. Alla skolans elever bor på HVB-hem.

- **Anpassad grundskola 1–9**, totalt 4 (4) elever med frånvaro.

Det är 2 elever med medicinsk sjukdom, 1 elev med medicinsk/psykologiska orsaker, 0 elever med sociala orsaker, 0 elever med frånvaro på grund av resor och 1 elever med odefinierad frånvaro.

Åtgärder;

Skolan följer kommunens rutin kring skolnärvaro och arbetet följs nogsamt i ett dokument där de olika nivåerna dokumenteras. Samarbete med socialtjänsten i vissa elevärenden kring föräldraförmågan att få elever till skolan.

Vid medicinsk /sjukdom;

För en elev finns inga åtgärder som skolan kan genomföra som har påverkan på skolfrånvaron då orsak är kopplad till hälsa, vård samt habilitering. Samverkan med habilitering finns.

För en annan elev har skolsköterska kontakt med vårdnadshavare samt habiliteringen. Skolan har efterfrågat variation av besökstider på Habiliteringen och Barn- och ungdomspsykiatri för att minska skolfrånvaro. Föräldrarna kan kontakta 1177 eller skolsköterska för rådgivning om elev ska stanna hemma från skolan.

Vid medicinsk/psykologiskt

Nyinflyttad elev med komplex medicinsk/psykologisk samt problematisk social bakgrund. Mentor har daglig kontakt med vårdnadshavare och vuxen i hemmet. Tät samverkan med socialtjänst med kontinuerlig avstämning. Initial handlingsplan utifrån tidigare dokumentation och information vid överlämningar är upprättat. Handlingsplan utvärderas och revideras löpande.

Vid odefinierad frånvaro

Kurator har haft samtal med vårdnadshavare och elev. Kontakt med skolsköterska är planerad i augusti. Mentor och specialpedagog har kontinuerlig kontakt med vårdnadshavare. Utredningar om elevs behov av särskilt stöd görs.

Analys av skillnaden i anledning till antalet frånvaro från innevarande termin mot föregående termin;

Skolan har ett ansvar att skapa en inkluderande miljö och erbjuda anpassningar och stöd som gör det möjligt för elever med funktionsnedsättningar att delta fullt ut i skolans liv. Brist på anpassningar och åtgärder eller otillräckligt stöd kan göra det svårt för elever att delta i undervisningen och andra skolaktiviteter. För elever i omfattande stöd- och vårdbehov, konkurrerar tiden i skolan med elevens behov av kontakt med externa aktörer så som barn och ungdomspsykiatri, habiliteringen, KBT-behandling etcetera.

I dessa fall finns det inga åtgärder skolan kan genomföra som kan komma att minska elevens skolfrånvaro.

Vid ärendet med oidentifierad frånvaro görs i nuläget ingen analys då orsak till frånvaron inte är identifierad. Arbetet med att finna orsak är pågående kopplat till flera professioner.

- **Killebergsskolan F-5**, totalt 4 (6) elever med frånvaro. *Från vt-25 går elever åk 6 på Parkskolan.

Det är 2 elever med medicinsk sjukdom, 0 elever med medicinsk/psykologiska orsaker, 1 elev med sociala orsaker, 0 elever med frånvaro på grund av resor och 1 elev med odefinierad frånvaro.

Åtgärder;

Skolan följer kommunens rutin kring skolnärvaro och arbetet följs nogsamt i ett dokument där de olika nivåerna dokumenteras. Implementerat ny närvaroplan och de tidiga insatserna visar fall där hög frånvaro i början av termin blivit lägre efter nivå 1. Bevakning av klasslärare sker varje månad och eleverna tas upp i lokala elevhälsoteamet. Vid behov kontakt med kurator eller skolsköterska.

Samarbete med socialtjänsten i vissa elevärenden kring föräldraförmågan att få elever till skolan. Stöd till vårdnadshavare för att söka kontakt på Familjehuset för att få stöd och utbildning i föräldrarollen. Anpassad studiegång vid behov.

Analys av skillnaden i anledning till antalet frånvaro från innevarande termin mot föregående termin;

2 elever med medicinsk/sjukdom: har haft hög frånvaro på grund av operation och behandling. Eleverna har målpuffyllelse. Nära samarbete med familjerna.

Elever med social frånvaro kopplat till hemförhållanden: Frånvaron har ökat i mitten av terminen då elev blev omhändertagen av socialtjänsten under en period. Närvaron har ökat i slutet av terminen. Eleven har en god målpuffyllelse.

1 elev med oidentifierad frånvaro som tidigare haft hög frånvaro men därefter har närvaron ökat för att nu minska igen. Skolsköterskan har en kontinuerlig kontakt med hemmet och frånvaroutredningen är påbörjad igen. Eleven har en god målpuffyllelse.

- **Örkenedskolan F-6**, totalt 18 (8) elever med frånvaro.

Det är 9 elever med medicinsk sjukdom, 3 elever med medicinsk/psykologiska orsaker, 4 elever med sociala orsaker, 1 elev med frånvaro på grund av resor och 1 elev med odefinierad frånvaro.

- **Örkenedskolan 7-9**, totalt 16 (11) elever med frånvaro.

Det är 3 elever med medicinsk sjukdom, 3 elever med medicinsk/psykologiska orsaker, 4 elever med sociala orsaker, 1 elev med frånvaro på grund av resor och 5 elever med odefinierad frånvaro.

Åtgärder;

Regelbunden kontakt med hemmet, via både klassföreståndare/mentor såväl som representanter från lokalt elevhälsoteam. Uppföljande elevmöten med mentor, rektor och representanter från elevhälsan närvarande. Anpassningar i skolmiljön, utredning gällande frånvaro och vid behov utredning gällande särskilt stöd, remiss till centrala barn- och elevhälsan för vidare stöd och råd. Kontakter med instanser utanför skolan, ex. barn- och familj, BUP, sjukvård. Vid upprepad ""ströfrånvaro" kan en orosanmälan till barn- och familj ev. vara aktuell om inte insatta åtgärder hjälper. Elever med frånvaro registrerad som social frånvaro är elever där uppföljning och kontakt med barn- och

familj sker regelbundet utifrån svårigheter som ligger utanför skolan.
Odefinierbar frånvaro utreds enligt rutin för skolnärvaro.

Analys av skillnaden i anledning till antalet frånvaro från innevarande termin mot föregående termin;

Andelen elever med frånvaro över 20% har ökat i jämförelse med höstterminen 2024, i vissa fall rör det sig om samma elever. Elever med frånvaro p.g.a. medicinska sjukdomar har ökat under vårterminen, skolsköterska följer kontinuerligt upp med vårdnadshavare och sjukvård kring elever med någon form av kronisk (långvarig) sjukdomsproblematik. Under innevarande termin är det två elever som har hög frånvaro på grund av resor/ledighet. Antalet elever med odefinierad frånvaro har ökat markant, gäller högstadiet. Antalet elever med frånvaro på grund av psykiskt mående har ökat marginellt under innevarande termin, det rör sig om elever som väntar på uppföljningar eller vidare stöd från BUP och habilitering. Antalet elever med social frånvaro har minskat i årskurs F-6 och ökat i åk 7–9 jämfört med hösten, i flera fall rör det sig om samma elever där fortsatt kontakt och uppföljning med socialtjänsten sker.

53% (18) av eleverna med hög frånvaro tillhör åk F-6, ingen elev med hög frånvaro i åk 2 och 47% (16) av eleverna tillhör åk 7–9. Närvaroplan är upprättad för de eleverna där frånvaro är kartlagd utifrån nivå 2 och skolpliktsanmälan har skickats till huvudman gällande 6 av eleverna.

Ingen märkbar förändring gällande könsfördelning i Osby kommuns grundskolor för elever med frånvaro 20% eller mer från höstterminen 2024 till vårterminen 2025. Under höstterminen 2024 var fördelningen 65 flickor och 70 pojkar. Under vårterminen 2025 var fördelning, 80 flickor och 87 pojkar och

Ytterligare exempel på åtgärder:

- Klassföreståndare bevakar kontinuerligt frånvaro över 10%.
- Klasskonferens vid fyra tillfällen per läsår då all frånvaro tas upp.
- Rutin för skolnärvaro tas upp vid varje läsårstart med personal för kontinuerlig uppdatering.
- Skolorna tar regelbunden kontakt med hemmet via mentor såväl som representant från lokala elevhälsoteamet.
- Skolsköterska diskuterar med klassföreståndare/mentor om det är någon elev där orsaken till frånvaro inte är känd.
- Följa kommunens riktlinjer för Skolpliktsbevakningen med utredning av frånvaro på olika nivåer.
- Om elev har oroväckande ”ströfrånvaro” kan en orosanmälan till socialtjänsten eventuellt vara aktuell.
- Elevmöte med rektor och representanter från elevhälsan närvarande.
- Remiss till Centrala barn- och elevhälsan (CBEH) för vidare stöd och råd.
- Kontakt med instanser utanför skolan såsom socialtjänsten, BUP, Lotsmöten, LSS, sjukvård och stöd från resursperson.
- Erbjudit kuratorstöd vid social frånvaro.
- Anpassningar i lär- och skolmiljön, eventuell utredning gällande behov av särskilt stöd.
- Orosanmälan till socialtjänsten enligt SoL kap.14 §1
- Extra förtydligande vid utvecklingssamtal om skolplikt och att resor ska förläggas under loven.

- Anpassad undervisning efter individen och individens mående.
- Hemundervisning.
- Möjlighet att ta igen undervisning.
- Lokala elevhälsoteam har med social frånvaro hämtat elev vid hem enligt rutinen nivå 3.
- Information till vårdnadshavare och elever hur skolorna arbetar för att säkerställa risk för smitta.
- Nätverksmöten med berörda vårdgivare och vårdnadshavare.
- Samarbete med Barn- och familj kring föräldraförmågan att få elever till skolan.
- Daglig överlämning mellan skola-HVB, åt båda hållen.
- Undersökande och motiverande samtal mellan mentor/lärare och elev vid behov.

Historik; Vårtermin 2019 till vårtermin 2024

Skolenhet	Frånvaro VT 2024	Elever VT 2024	Frånvaro HT 2023	Elever HT 2023
Klockarskogsskolan F-3	13	124	3	122
Haslarödsskolan 1-3	2	85	----	----
Haslarödsskolan 4-6	17	207	----	----
*Haslaröd F-6 Ht-23	----	----	25	327
Haslarödsskolan 7-9	54	257	34	259
Parkskolan F-6	9	314	13	314
Parkskolan 7-9	17	109	16	108
Visslan	5	12	6	13
Anpassad grundskola	2	36	2	33
Killebergsskolan F-6	3	108	5	113
Örkenedsskolan F-6	8	226	----	----
Örkenedsskolan 7-9	9	91	----	----
*Örkenedsskolan F-9 Ht-23	----	----	17	319
Totalt	139	1569	121	1608

Haslarödsskolan - under vt 2024 har skolenheten inte haft någon förskoleklass, eleverna började på Klockarskogsskola F-3 under januari 2024.

Haslarödsskolans åk 1-3 ligger från vt-24 under ny rektor och från ht-24 kommer dessa elever från Haslarödsskolan lågstadiet börja sin skolgång på Klockarskogsskolan F-3.

Från ht- 24 kommer Parkskolan 7-9 att övergå till Haslarödsskolan 7-9. Osby tätort har från läsåret 24/25 endast ett högstadium.

I tabellen är nu även Örkenedsskolan uppdelad med F-6 och 7-9 för framtida analyser, då det lättare ska kunna göras en jämförelse utifrån övriga skolenheter med samma årskurser.

*Alla eleverna på enheten ingår i tabellen under ht 2023 för Haslarödsskolan F-6 och Örkenedsskolan F-9.

Skolenhet	Frånvaro HT 2023	Elever HT 2023	Frånvaro VT 2023	Elever VT 2023
Hasslarödskolan F-6	25	327	18	340
Hasslarödsskolan 7-9	34	259	54	246
Parkskolan F-6	13	314	14	308
Parkskolan 7-9	16	108	18	116
Visslan	6	13	5	11
Anpassad grundskola	2	33	4	30
Klockarskogsskolan F-3	3	122	4	135
Killebergsskolan F-6	5	113	3	116
Örkenedskolan F-9	17	319	28	321
Totalt	121	1608	148	1623

Skola	Frånvaro HT 2022	Elever HT 2022	Frånvaro VT 2022	Elever HT VT 2022
Hasslarödsskolan F-9	63	579	102	554
Klockarskogsskolan F-3	8	132	9	143
Parkskolan F-9, Visslan, GRS	37	454	67	450
Killebergsskolan F-6	6	123	11	130
Örkenedskolan F-9	28	329	32	326
Totalt	142	1617	221	1603

Skola	Frånvaro HT 2021	Elever HT 2021	Frånvaro VT 2021	Elever HT VT 2021
Hasslarödsskolan F-9	88	561	57	554
Klockarskogsskolan F-3	14	143	14	164
Parkskolan F-9, Visslan, GRS	53	424	37	429
Killebergsskolan F-6	8	128	6	114
Örkenedskolan F-9	49	325	35	325
Totalt	212	1581	149	1586

Skola	Frånvaro HT 2020	Elever HT 2020	Frånvaro VT 2020	Elever VT 2020
Hasslarödsskolan F-9	82	545	52	531
Klockarskogsskolan F-3	10	164	8	184
Parkskolan F-9, Visslan	42	421	32	404
Killebergsskolan F-6	15	114	7	114
Örkenedskolan F-9	48	319	69	319
Totalt	197	1563	168	1552

Skola	Frånvaro HT 2019	Elever HT 2019	Frånvaro VT 2019	Elever VT 2019
Hasslarödsskolan F-9	15	545	22	551
Klockarskogsskolan F-3	6	184	6	181
Parkskolan F-9, Visslan	18	396	20	365
Visseltoftaskolan F-2	-----	-----	0	9
Killebergsskolan F-6	5	115	8	98
Örkenedskolan F-9	19	320	34	310
Totalt	63	1560	90	1514

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 87 BUF Preliminär gymnasieorganisationen för programutbud med antal platser - nästkommande läsår 2026/2027

Dnr KS-2025-00403

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Föreslå kommunstyrelsen

- Besluta om preliminärt programutbud med antal platser för gymnasiet i Osby kommun för läsåret 2026/2027.
- Besluta om slutlig gymnasieorganisation för programutbud med antal platser för gymnasiet i Osby kommun läsåret 2026/2027 vid kommunstyrelsens möte i mars 2026.
- Paragrafen justeras direkt.

Beslutsmotivering

Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till programutbud utgår från kommunfullmäktiges beslut om programutbud hösten 2023 och den förestående översynen av Osby kommuns gymnasium. För att inte föregå några beslut menar barn- och utbildningsförvaltningen att samtliga program behöver vara sökbara inför nästa läsår.

Beslutsunkten behöver justeras direkt för att barn- och utbildningsförvaltningens administration ska hinna ge SkaneGy rätt information i tid för publicering av deras information inför nästa läsår.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen som ansvarar för Barn- och utbildning fattar årligen ett beslut om en preliminär gymnasieorganisation för kommande läsår.

Grunden till att förslaget fattas i god tid är att arbetet med marknadsföring kring Osby kommuns gymnasieorganisation kan genomföras på rätt grund samt att rätt information når ut till årets årskurs nio på valplattformen SkaneGy.

Barnrättsprövning

Beslutet rör barn, se Barnchecklista.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Finansiering

Beslutet kan påverka Barn- och utbildningsförvaltningens budget. Dock behöver den planerade översynen som givits i uppdrag till områdeschef gymnasieskola genomföras innan helheten kan överblickas.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut, och finner att nämnden beslutat så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Preliminär gymnasieorganisation för programutbud med antal platser – nästkommande läsår 2026/2027”, daterad den 5 augusti 2025, från områdeschef Annika Holmqvist Lundh.

Förvaltningens förslag preliminär gymnasieorganisation läsår 26/27

Barnkonsekvensanalys, daterad den 5 augusti 2025

Beslutet ska skickas till

Förvaltningschef barn och utbildning

Områdeschef gymnasiet

Rektor Ekbackeskolan

Rektor Yrkesskolan (anpassad gymnasieskola)



Barn- och utbildningsförvaltningen
Annika Holmqvist Lundh
annika.holmqvistlundh@osby.se

Beslutsinstans:

Tjänsteskrivelse Preliminär gymnasieorganisationen för programutbud med antal platser - nästkommande läsår 2026/2027

Dnr. KS-2025-00403 6.1.7

Förslag till beslut

Föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen

- Besluta om preliminärt programutbud med antal platser för gymnasiet i Osby kommun för läsåret 2026/2027.
- Besluta om slutlig gymnasieorganisation för programutbud med antal platser för gymnasiet i Osby kommun läsåret 2026/2027 vid kommunstyrelsens möte i mars 2027.
- Besluts punkten ska justeras direkt.

Besluts motivering

Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till programutbud utgår från kommunfullmäktiges beslut om programutbud hösten 2023 och den förestående översynen av Osby kommuns gymnasium. För att inte föregå några beslut menar Barn- och utbildningsförvaltningen att samtliga program behöver vara sökbara inför nästa läsår.

Besluts punkten behöver justeras direkt för att Barn- och utbildningsförvaltningens administration ska hinna ge SkaneGy rätt information i tid för publicering av deras information inför nästa läsår.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen som ansvarar för Barn- och utbildning fattar årligen ett beslut om en preliminär gymnasieorganisation för kommande läsår.

Grunden till att förslaget fattas i god tid är att arbetet med marknadsföring kring Osby kommuns gymnasieorganisation kan genomföras på rätt grund

samt att rätt information når ut till årets årskurs nio på valplattformen SkaneGy.

Barnrättsprövning

Beslutet rör barn, se Barnchecklista.

Finansiering

Beslutet kan påverka Barn- och utbildningsförvaltningens budget. Dock behöver den planerade översynen som givits i uppdrag till områdeschef gymnasieskola genomföras innan helheten kan överblickas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Preliminär gymnasieorganisation för programutbud med antal platser – nästkommande läsår 2026/2027

Förvaltningens förslag till gymnasieorganisation 2026/2027

Barnchecklista

Beslutet ska skickas till

Förvaltningschef

Områdeschef gymnasiet

Rektor Ekbackeskolan

Rektor Yrkesskolan (anpassad gymnasieskola)

Jessica Jönsson
Förvaltningschef

Annika Holmqvist Lundh
Områdeschef

Barn och utbildning

Förslag preliminär gymnasieorganisation läsåret 26/27

Ekbackeskolan

Program Inriktning/inriktningar	Årskurs 1 (IMV) HT26	Årskurs 2 (IMV) HT26	Årskurs 3 (IMV) HT26	Antagna (IMV)	Antal platser (IMV)	Förslag program- utbud + inriktning ar
Ekonomi	30	24	16		30	X
Juridik						X
Ekonomi						X
Naturvetenskapsprogram	15	4	5		15	X
Naturvetenskap						X
Samhällsvetenskapliga	30	9	7		30	X
Beteendevetenskap; Kriminologi						X
Samhällsvetenskap						X
Teknikprogrammet	15	9	2		15	X
Teknikvetenskap						X
Informations- och Medieteknik						X
Försäljning och service	20 + (5)	19 + (3)	13		20+ (5)	X
Industritekniska prog	10 + (2)	10 + (2)	5		10+(2)	X
Svetsteknik						X
Totalt nationella program	120 + (7)	75 + (5)	48		120+(7)	6 program
IMV (se program ovan)					Måste ta in alla Osby- elever	
IM-YRK	}					
IMA						
IM-Språk						

Totalt	??	??	9			3 program
Nationella program + IM			57			

Yrkeskolan *Komplettering kommer senare*

Anpassad gymnasieskola

Program	Årskurs1	Årskurs2	Årskurs3	Årskurs4		
Handel						
Anläggn						
IM (IAIND)						
Toltalt					= xx elever	



Barn- och utbildningsförvaltningen
Annika Holmqvist Lundh

Barnkonsekvensanalys

Dnr. KS-2025-00403.....6.1.7

Med utgångspunkt i frågan som ska utredas eller beslutas om, besvaras följande frågor:

1. Vilket och/eller vilka barn berörs?

Elever som ska välja till gymnasiet 2026/2027.

2. Finns det lagar, föreskrifter eller andra styrande dokument som reglerar frågan som ska prövas?

Endast föreskrifter om huvudmannens ansvar att årligen besluta vilka program kommunen erbjuder samt att kommunen alltid ansvarar för individuellt program.

3. Har det framförts synpunkter från barnet/barnen det gäller?

Enkät har genomförts angående elevers synpunkter/önskemål för Osby kommuns gymnasieskola.

Eleverna önskar ett mycket brett utbud vilket inte är ekonomiskt genomförbart varför huvudmannen behöver ta ut riktning för utbud.

4. Har det framförts synpunkter från barnets/barnens sociala nätverk,

Enkät har genomförts angående vårdnadshavares synpunkter/önskemål för Osby kommuns gymnasieskola.

Vårdnadshavare önskar ett mycket brett utbud vilket inte är ekonomiskt genomförbart varför huvudmannen behöver ta ut riktning för utbud.

5. Vilka konsekvenser får förslaget för barnet/barnen på kort och lång sikt?

Förslaget påverkar elevers möjlighet att välja program i Osby kommun. För vissa elever påverkar förslaget restid till gymnasieskolan.

6. Hur har barnets bästa beaktats?

Ja, elevernas bästa har beaktats. Förslaget bygger på att tillgodose så många elever som möjligt som önskar gå gymnasiet i hemkommunen.

7. Om barnets bästa inte kan tillgodoses, beskriv eventuella intresseavväganden samt vilka kompensatoriska åtgärder som har övervägts.

Ekonomisk möjlighet att bedriva olika program har beaktats, men de program som huvuddelen elever väljer finns med i förslag för organisation av Osby kommuns gymnasieskola 2026/2027.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 88 BUF Genomförande av kvalitetsdialoger - meritvärde 2025

Dnr KS-2025-00529

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Föreslå kommunstyrelsen

- Godkänna redovisningen av meritvärde 2025 för grundskola och gymnasium.
- Uppdra åt förvaltningschef att tillsammans med områdeschefer och verksamhetsutvecklare genomföra kvalitetsdialoger på enhetsnivå.
- Resultaten ska återrapporteras till kommunstyrelsen i november 2025.

Beslutsmotivering

Kvalitetsdialoger på enhetsnivå är ett viktigt verktyg för att säkerställa en god måluppfyllelse, hög kvalitet och en effektiv resursanvändning inom verksamheterna. Genom att förvaltningschef, områdeschefer och verksamhetsutvecklare gemensamt genomför dessa dialoger skapas en helhetsbild av verksamheternas styrkor och utvecklingsområden.

Återrapporeringen till kommunstyrelsen ger politiken ett bättre underlag för prioriteringar och beslut samt stärker det systematiska kvalitetsarbetet i kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Som en del av förvaltningens systematiska kvalitetsarbete genomförs från och med hösten 2025 kvalitetsdialoger på enhetsnivå. Syftet är att följa upp verksamheternas måluppfyllelse, kvalitet och utvecklingsområden.

Dialogerna utgör ett forum för gemensam analys och erfarenhetsutbyte på förvaltnings- och enhetsnivå.

Barnrättsprövning

Ärendet berör inte barn och unga direkt.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut, och finner att nämnden beslutat så.

Beslutsunderlag

Meritvärde VT 25 Grundskola och gymnasium daterat 2025-07-04

Beslutet ska skickas till

Förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen

Områdeschef grundskola och gymnasium

Områdeschef förskola

Verksamhetsutvecklare barn- och utbildningsförvaltningen



Barn- och utbildningsförvaltningen
Jessica Jönsson
jessica.jonsson@osby.se

Beslutsinstans: Kommunstyrelsen

Genomförande av kvalitetsdialoger – meritvärde 2025

Dnr. KS-2025-00529 6.0.0

Förslag till beslut

*Föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott
Föreslå kommunstyrelsen*

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av meritvärde 2025 för grundskola och gymnasium.

Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningschef att tillsammans med områdeschefer och verksamhetsutvecklare genomföra kvalitetsdialoger på enhetsnivå. Resultaten ska återrapporteras till kommunstyrelsen i november 2025.

Beslutsmotivering

Kvalitetsdialoger på enhetsnivå är ett viktigt verktyg för att säkerställa en god måluppfyllelse, hög kvalitet och en effektiv resursanvändning inom verksamheterna. Genom att förvaltningschef, områdeschefer och verksamhetsutvecklare gemensamt genomför dessa dialoger skapas en helhetsbild av verksamheternas styrkor och utvecklingsområden.

Återrapporteringen till kommunstyrelsen ger politiken ett bättre underlag för prioriteringar och beslut samt stärker det systematiska kvalitetsarbetet i kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Som en del av förvaltningens systematiska kvalitetsarbete genomförs från och med hösten 2025 kvalitetsdialoger på enhetsnivå. Syftet är att följa upp verksamheternas måluppfyllelse, kvalitet och utvecklingsområden.

Dialogerna utgör ett forum för gemensam analys och erfarenhetsutbyte på förvaltnings- och enhetsnivå.

Barnrättsprövning

Ärendet berör inte barn och unga direkt.

Beslutsunderlag

Meritvärde VT 25 Grundskola och gymnasium daterat 2025-07-04

Beslutet ska skickas till

Förvaltningschef barn och utbildningsförvaltningen

Områdeschef grundskola och gymnasium

Områdeschef förskola

Verksamhetsutvecklare barn och utbildningsförvaltningen

Jessica Jönsson
Förvaltningschef

Sammanställning meritvärde och gymnasieexamen VT 2025



Uträkning av meritvärde

Meritvärde beräknas genom att göra om betyg till poäng och lägga ihop dem.

Bokstavsbetygen får ett siffervärde:

A = 20

B = 17,5

C = 15

D = 12,5

E = 10

F = 0

Uträkning på grundskola:

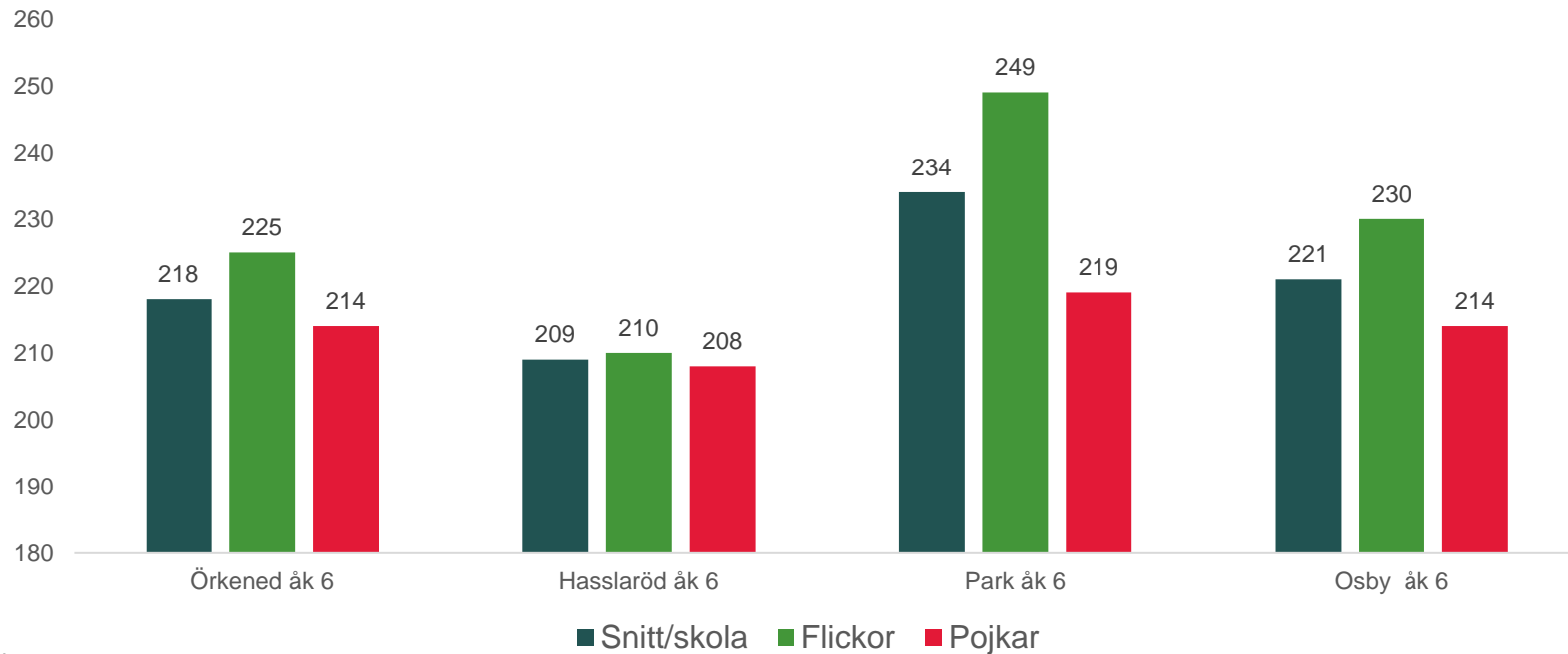
Endast de 16 bästa betygen räknas, om eleven inte läst och fått betyg i moderna språk, då räknas de 17 bästa betygen med. Har eleven läst modersmål så får man byta ut det betyget mot det lägsta betyget av de 16.

Meritvärdets maxpoäng är 320.

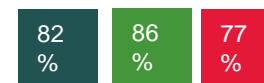
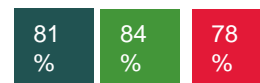
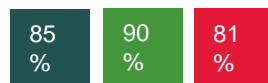
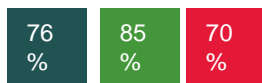
Tar man med moderna språk (dvs. 17 betyg) är maxpoängen 340



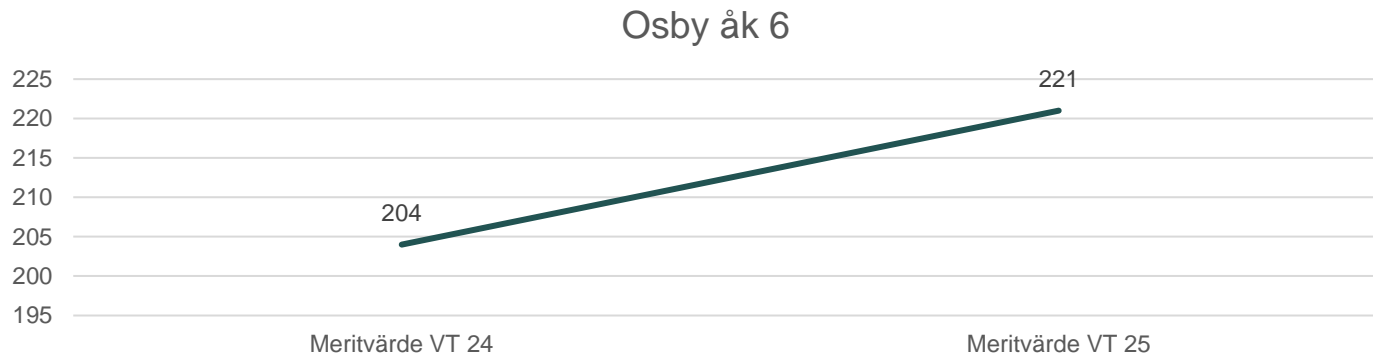
Meritvärde åk 6 vt 2025



Andel
behöriga till
yrkes-
programmet

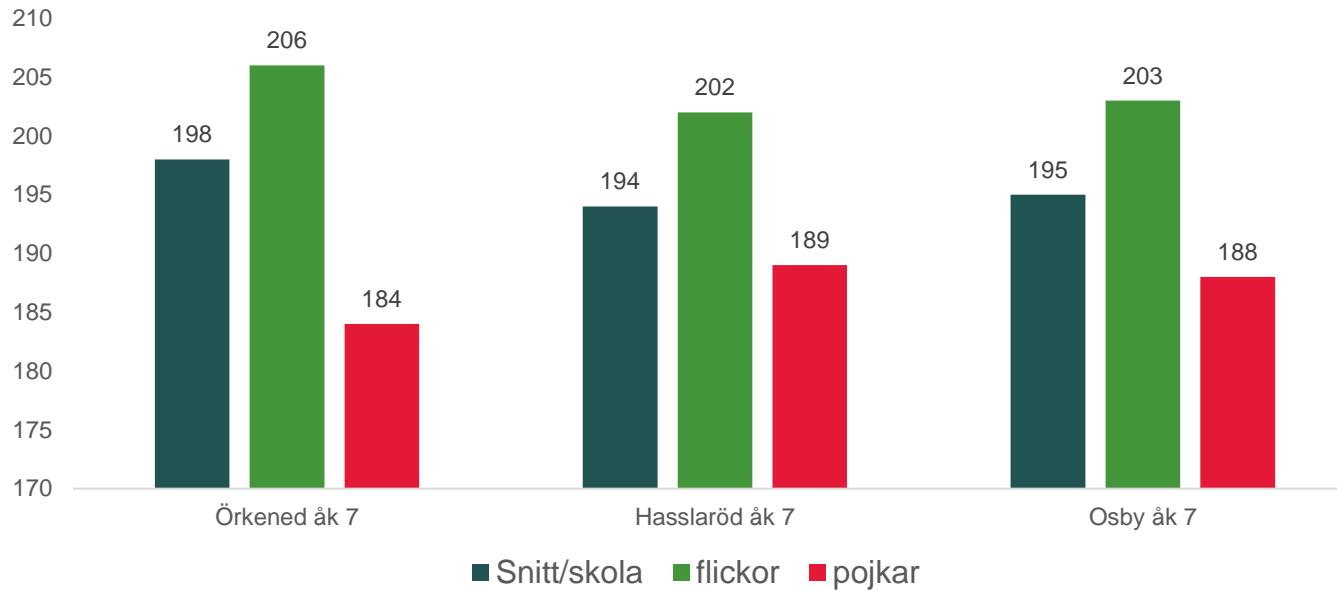


Meritvärde åk 6 2024-2025

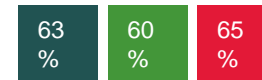
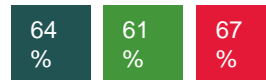
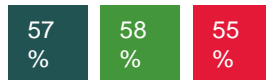


Statistiken för betygen i årskurs 6 har enbart redovisats de två senaste åren, därför visas resultaten för dessa år.

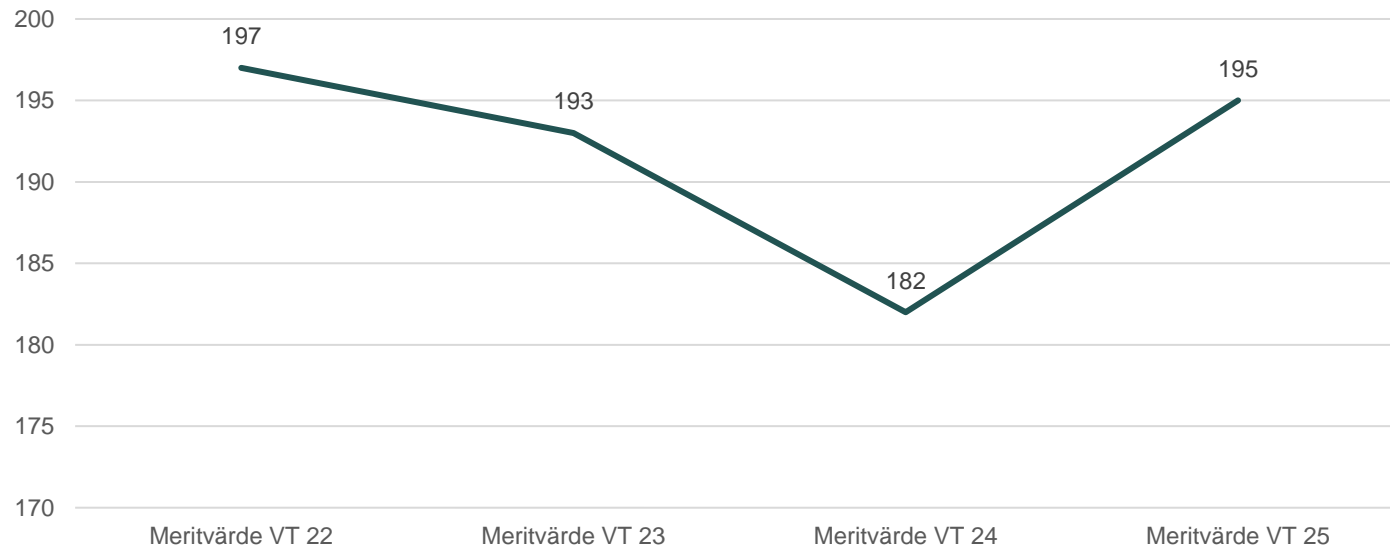
Meritvärde åk 7 vt 2025



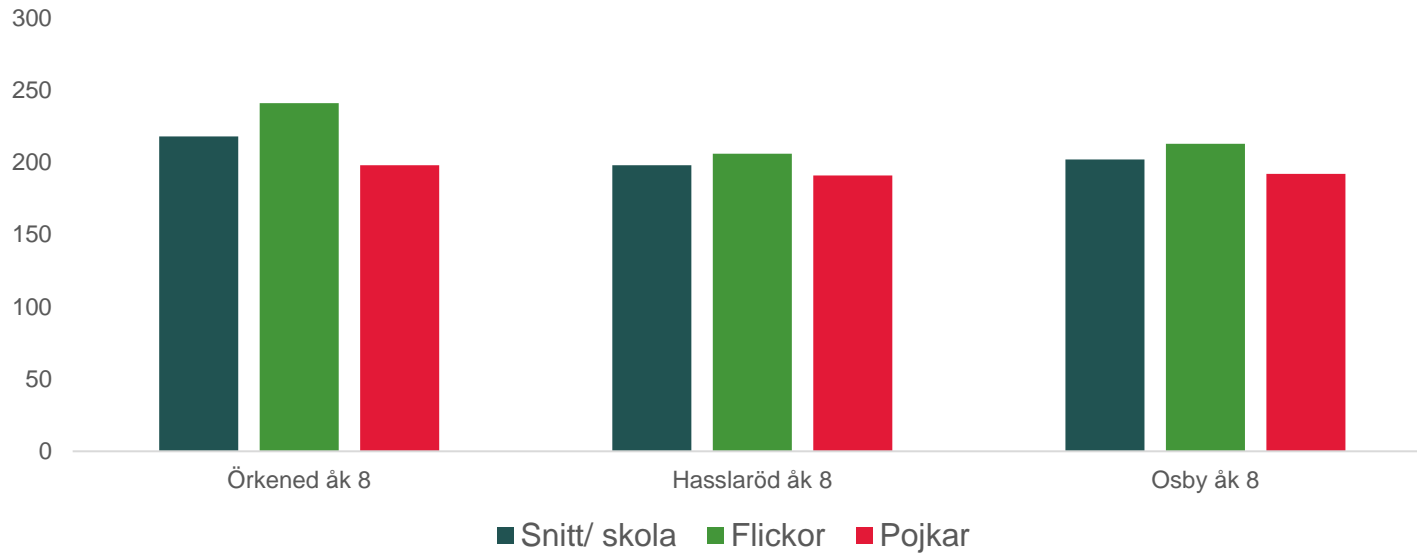
Andel
behöriga till
yrkes-
programmet



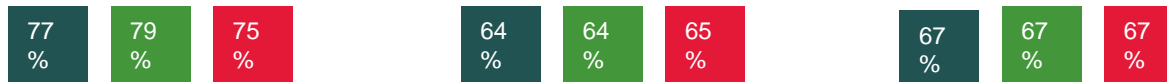
Meritvärde åk 7 2022-2025



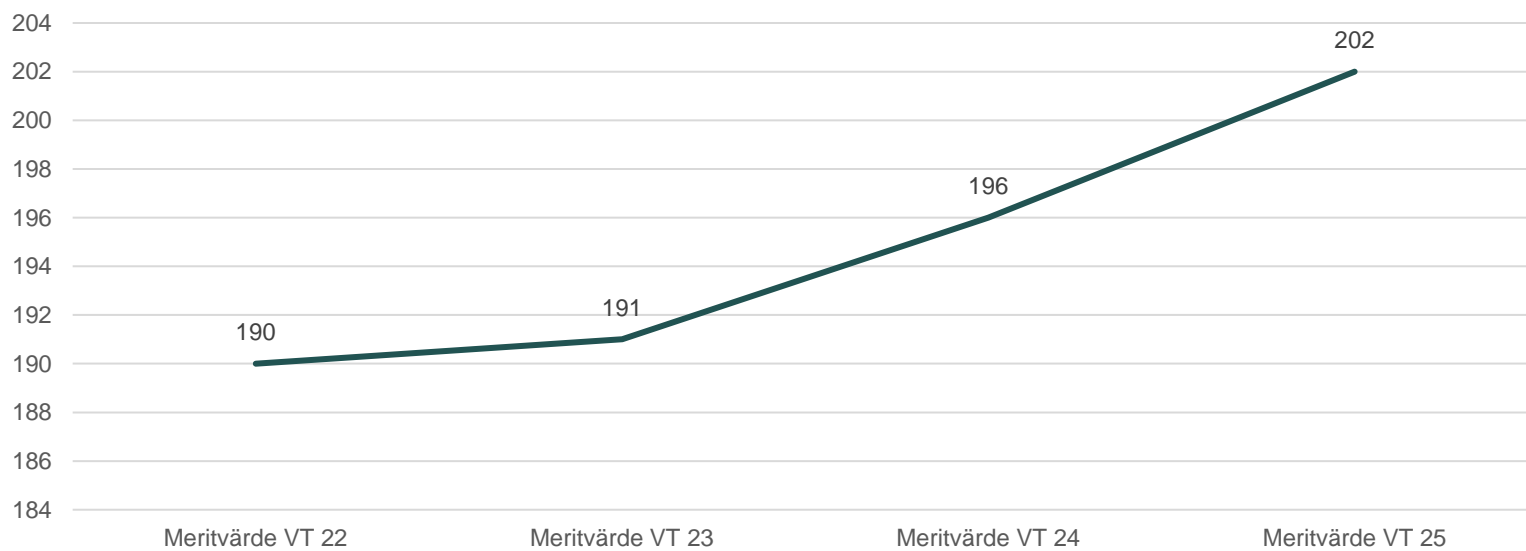
Meritvärde åk 8 vt 2025



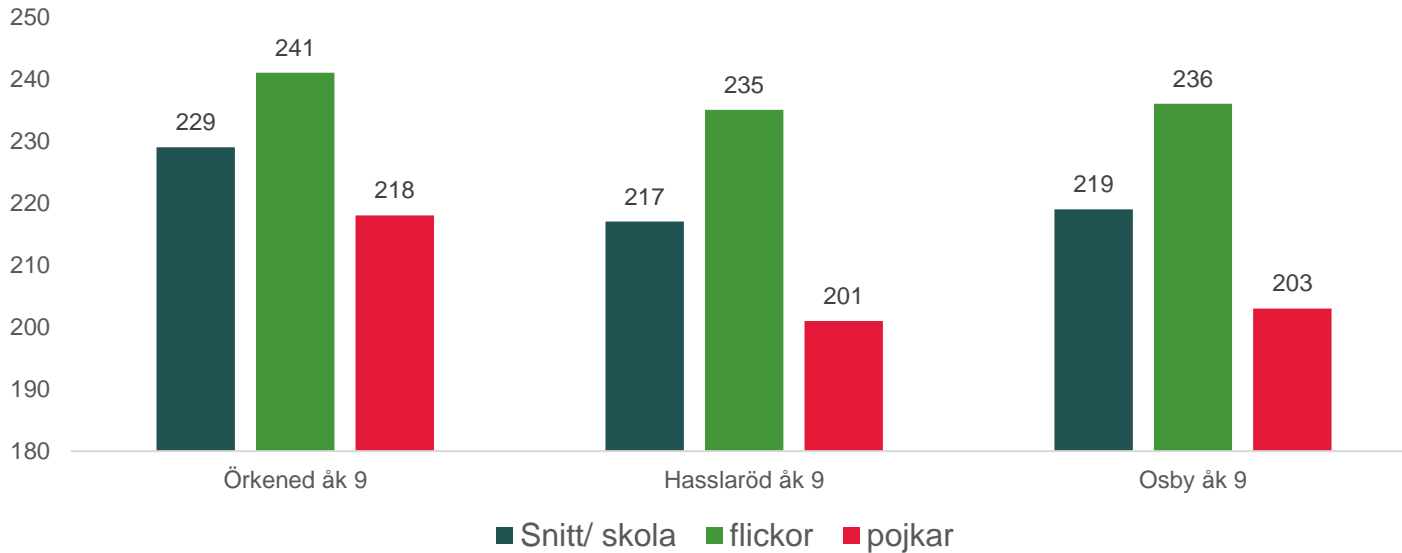
Andel
behöriga till
yrkes-
programmet



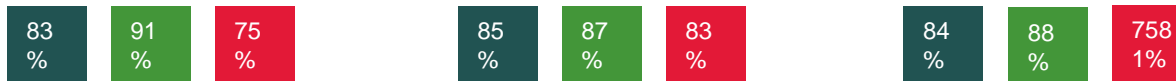
Meritvärde åk 8 2022-2025



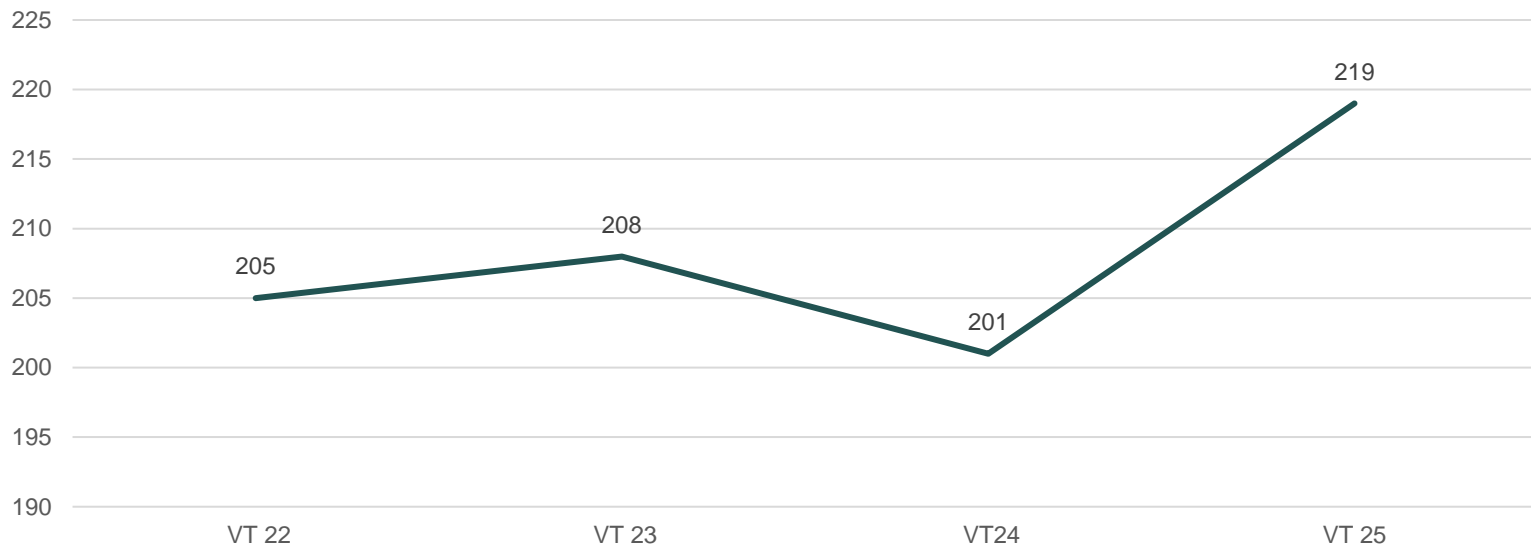
Meritvärde åk 9 vt 2025



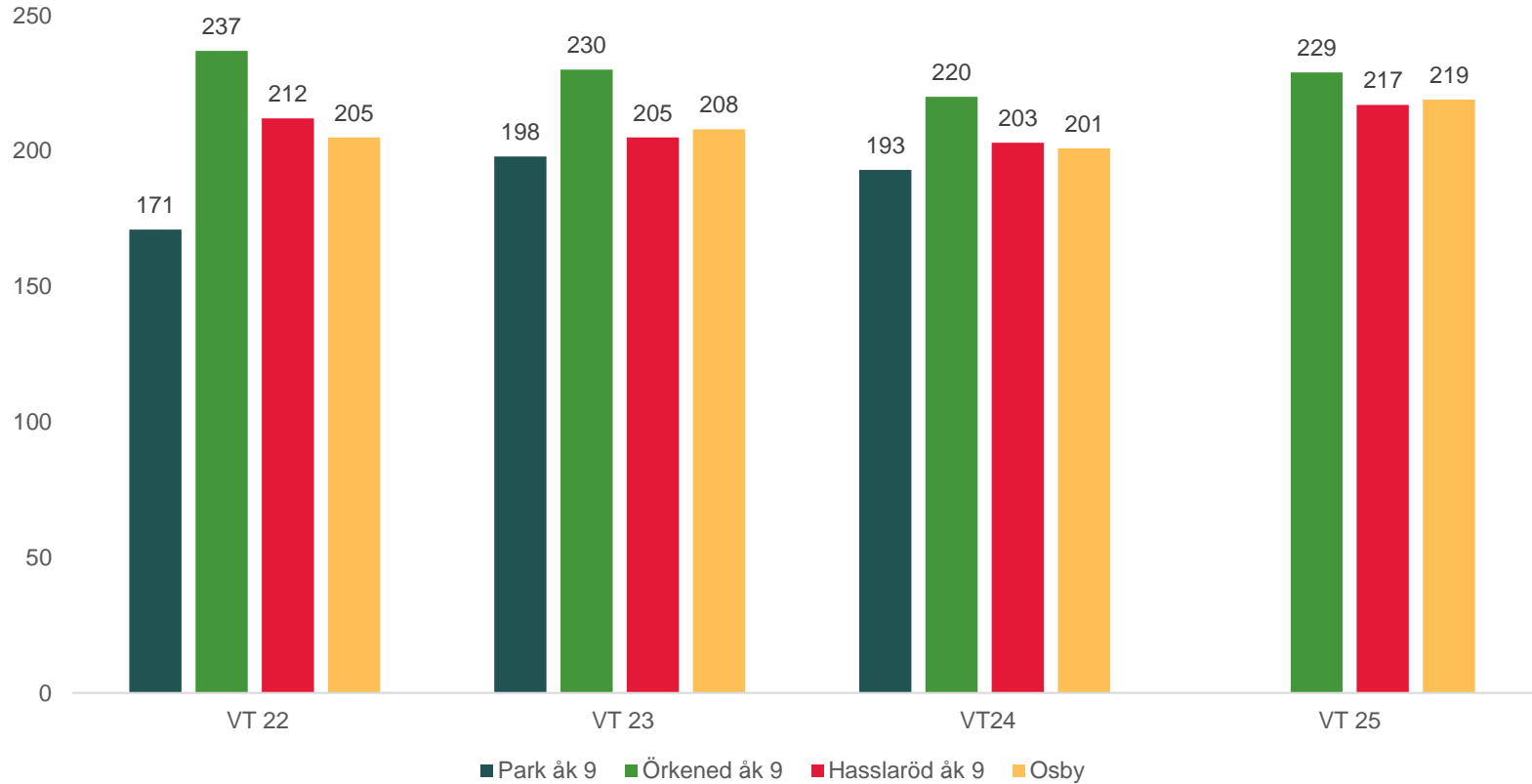
Andel
behöriga till
yrkes-
programmet



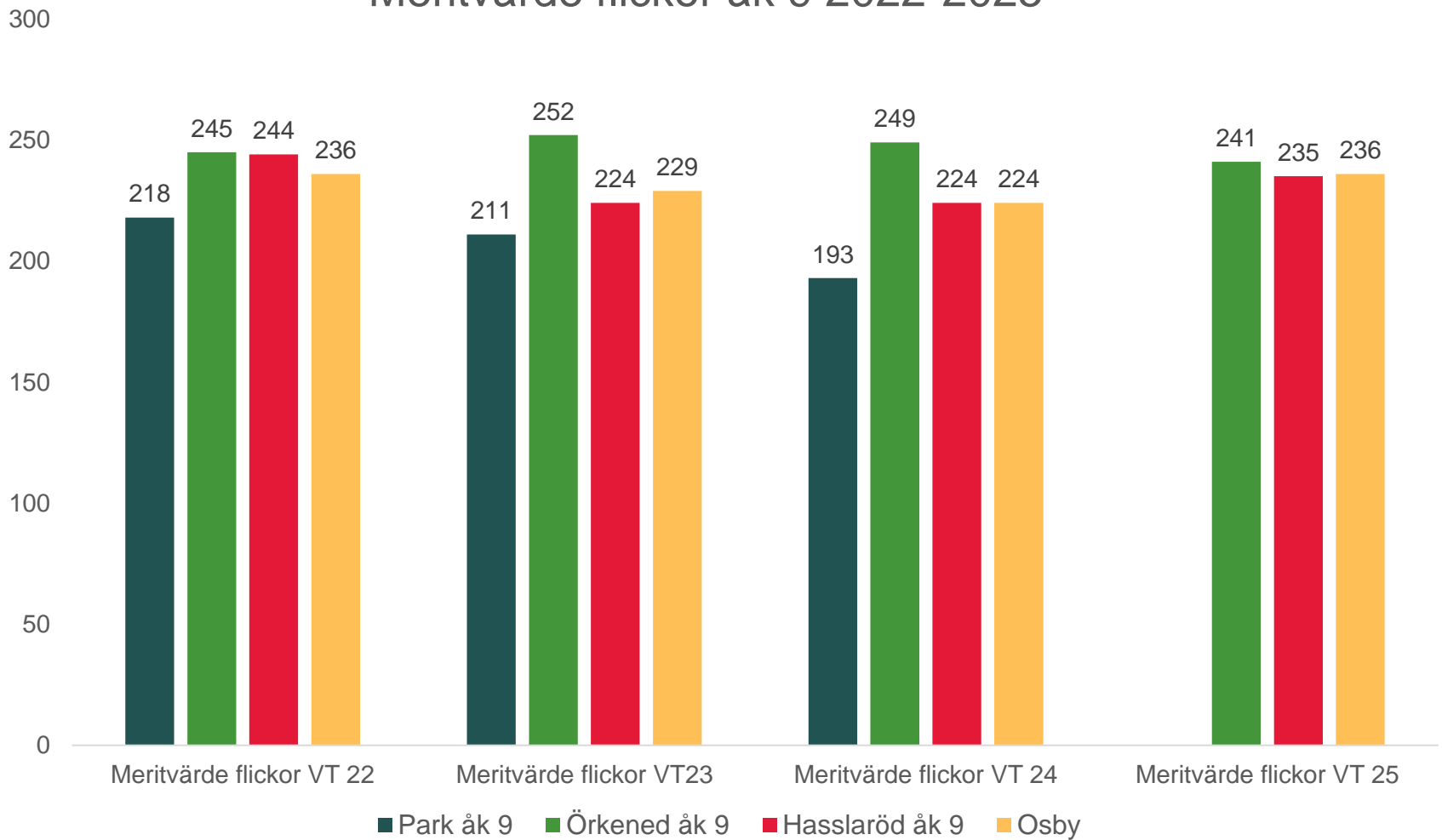
Meritvärdet för åk 9 2022-2025



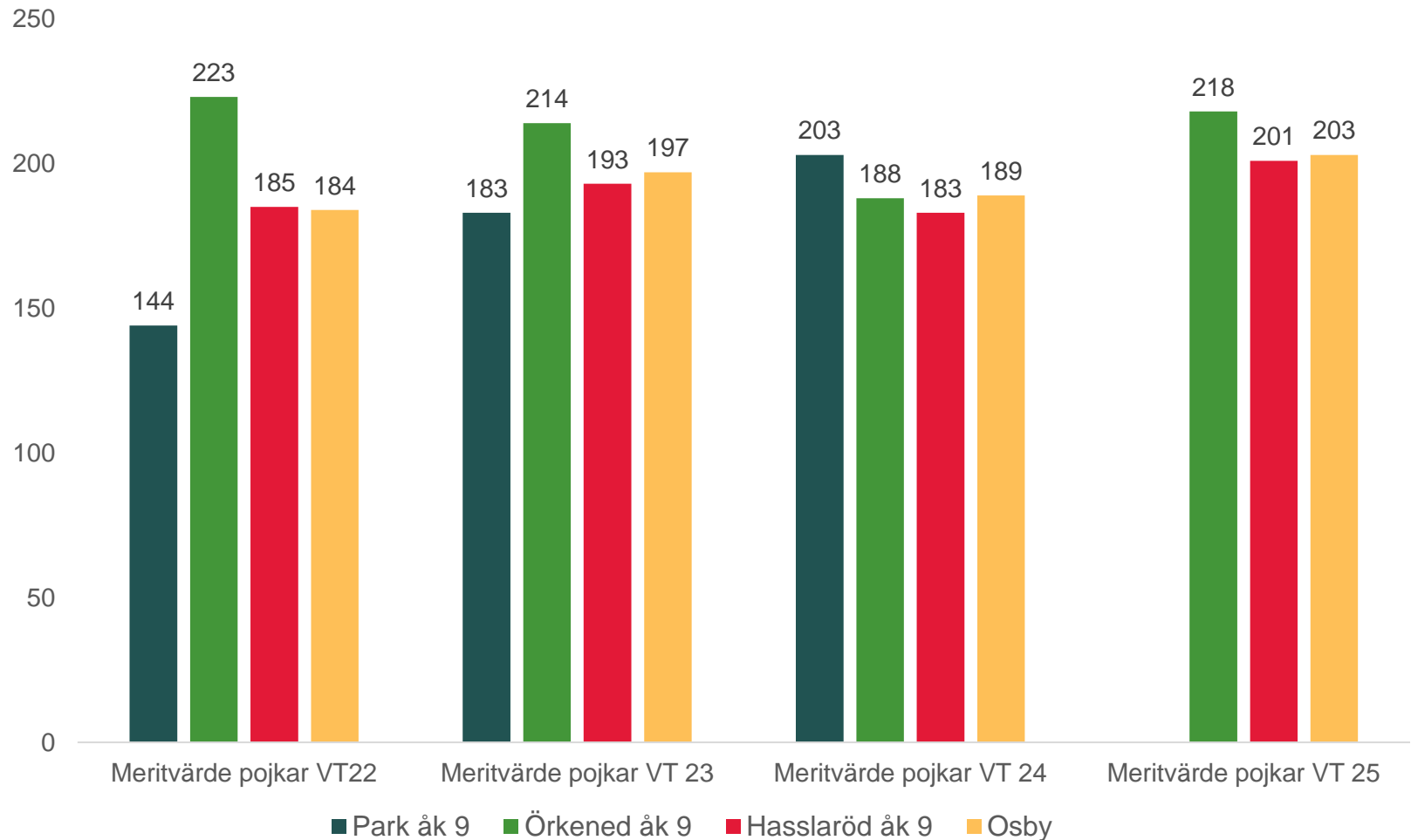
Meritvärde åk 9



Meritvärde flickor åk 9 2022-2025

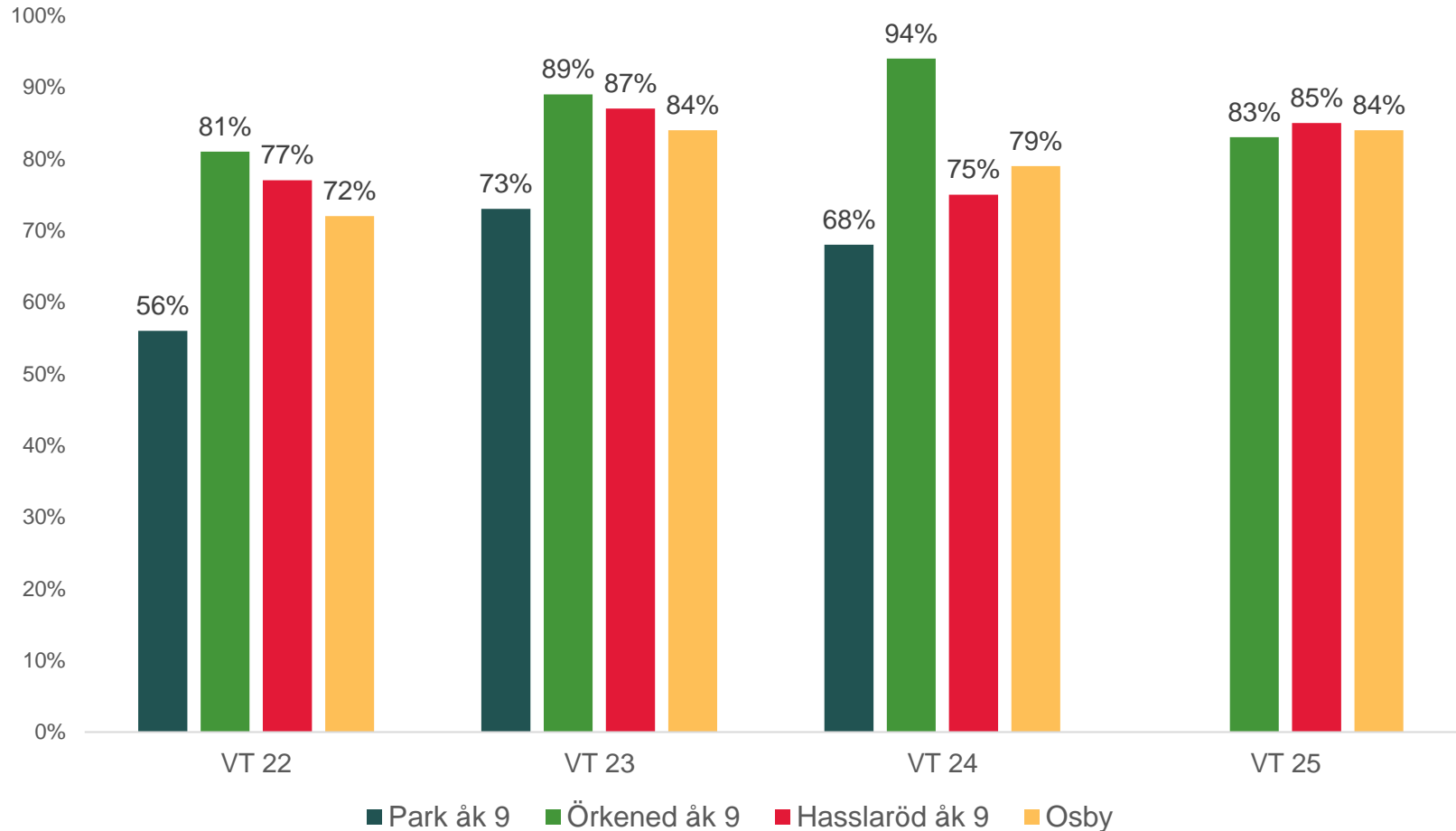


Meritvärde pojkar åk 9 2022-2025





Andel elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram



Sammanställning gymnasieexamen på Ekbackeskolan VT2025

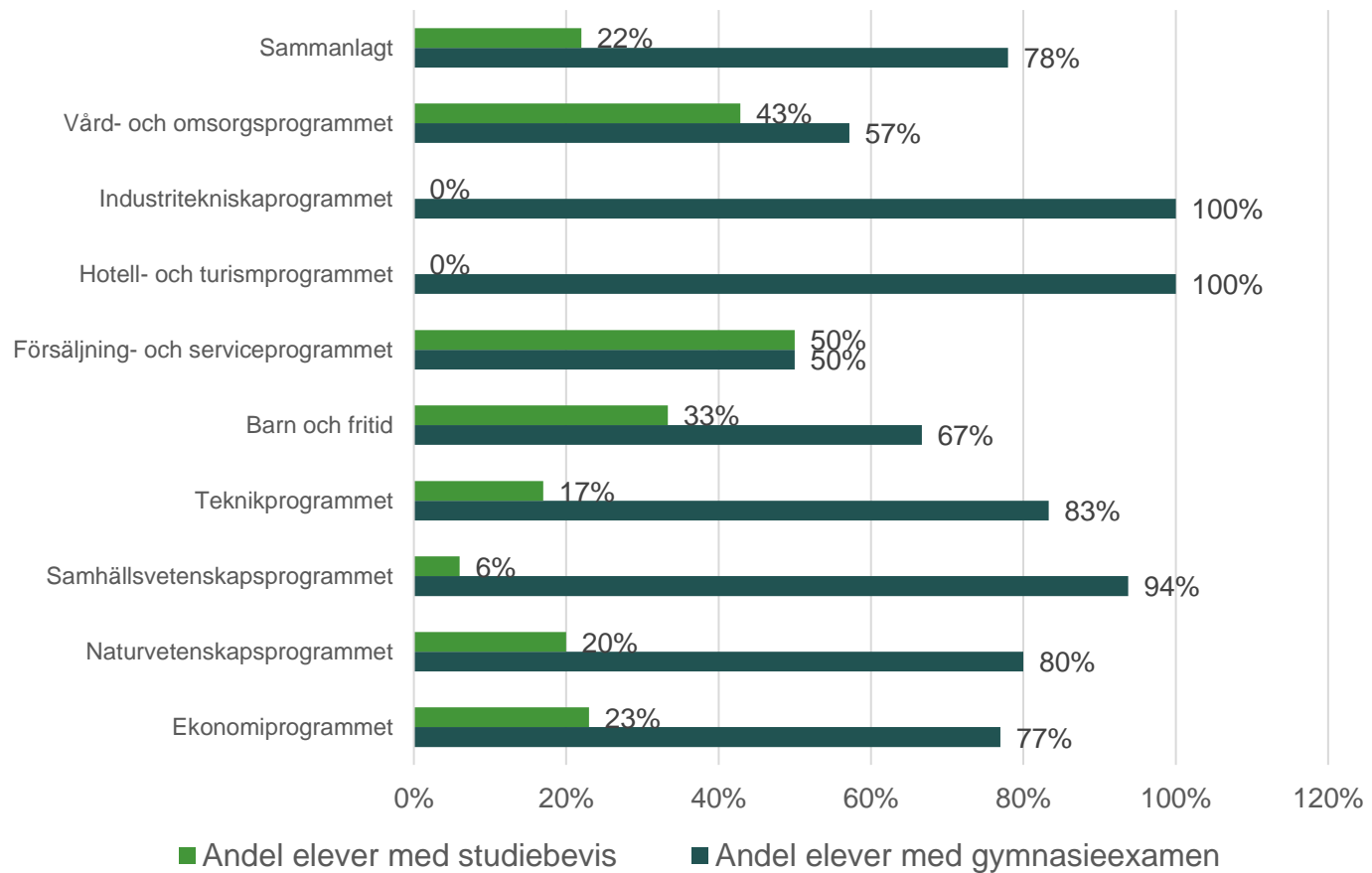
En gymnasieexamen är ett bevis på att du har slutfört och uppnått kraven för en gymnasial utbildning.

De elever som har avslutat ett nationellt gymnasieprogram men inte uppnått kraven för en gymnasieexamen får ett studiebevis. Det visar vilka kurser eleven har läst och vilka betyg de har fått i dessa kurser. Studiebeviset är alltså ett bevis på den utbildning eleven har genomgått.

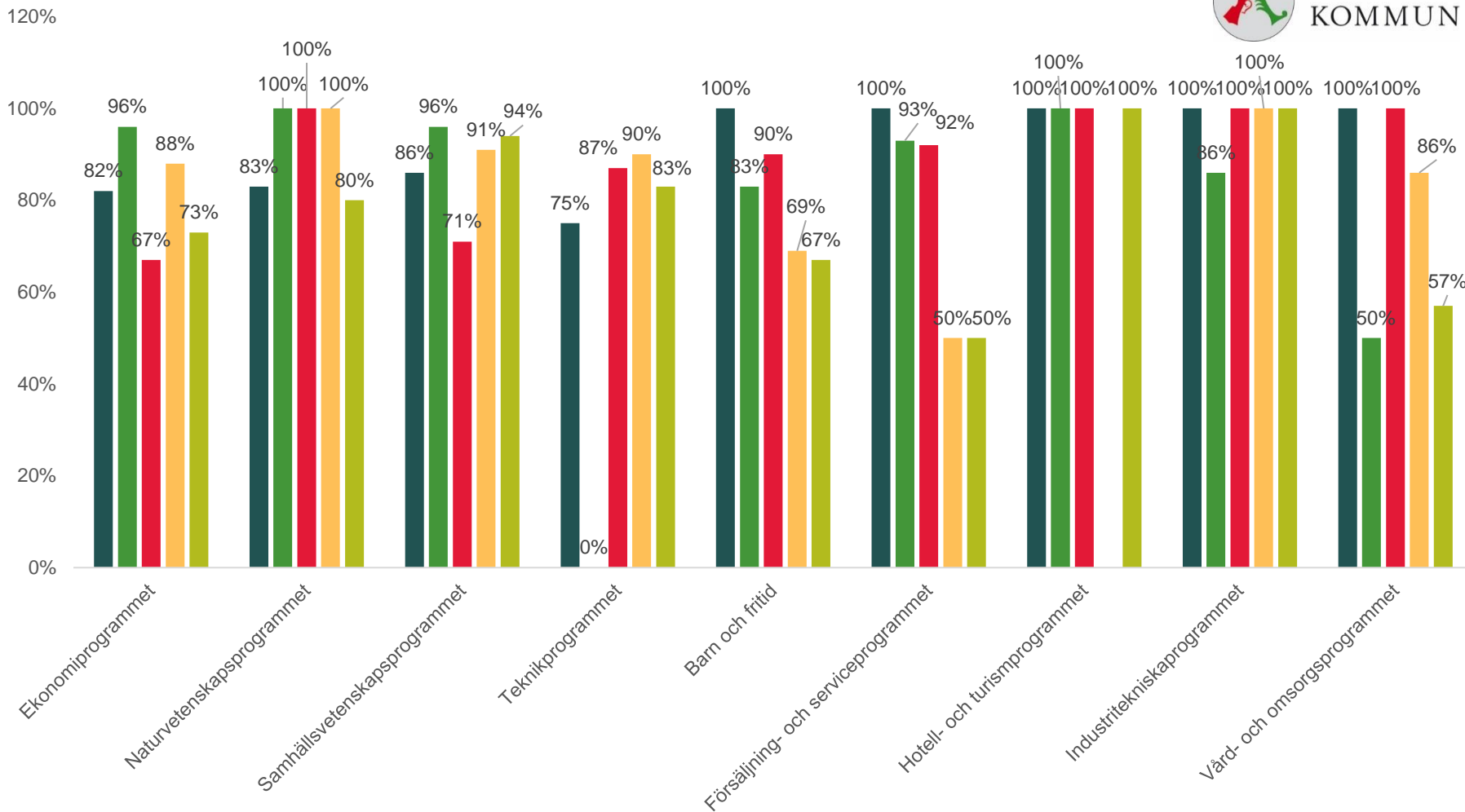
En gymnasieexamen ger grundläggande behörighet till högskolestudier, medan ett studiebevis inte gör det.



Andel gymnasieexamen och studiebevis 2025



Gymnasieexamen i procent per program 2022-2025

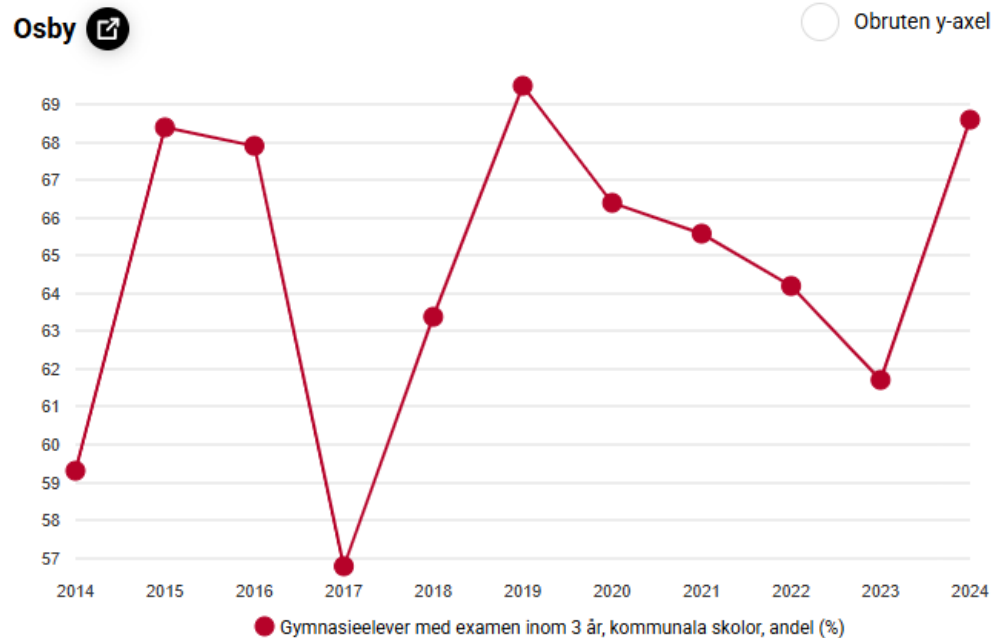


■ 2021 ■ 2022 ■ 2023 ■ 2024 ■ 2025

Läsåret 2022/2023 byter Handels- och administrationsprogrammet namn till Försäljnings- och serviceprogrammet

Gymnasieelever med examen inom 3 år

Gymnasieelever med examen inom 3 år, kommunala skolor



Uppgift från Kolada