

**Barn- och skolnämnden**

|                            |   |   |      |
|----------------------------|---|---|------|
| Plats och tid              | Sammanträdesrum 1, kommunhuset klockan 08:30-12:40  |   |      |
| Beslutande                 | Daniel Landin (S) ordförande<br>Lars-Anton Ivarsson (M), vice ordförande<br>June Jönsson (S) tjänstgör för Inga Magnusson (S)<br>Ewa Karlsson (SD)<br>Mats Ernstsson (C)<br>Benny Frostensson (S)<br>Leif Wallenborg (S)<br>Ida Gustafsson (C) tjänstgör på grund av att ingen ny ledamot har valts för (SD)<br>Lars-Erik Svensson (M)<br>Susanne Colldin (S)<br>Robert Persson (C) |   |      |
| Övriga närvarande          | Ersättare:<br>Margaret Engdahl (MP)<br>Martin Kroon (KD)  | Tjänstemän/- kvinnor:<br>Förvaltningschef, Mia Johansson<br>Arkitekt, Eva Arén<br>Enhetschef musikskolan, Åke Berglund<br>Områdeschef förskola, Christel Torstensson<br>Områdeschef grundskola, Jessica Jönsson<br>Utvecklingsstrateg, Lars Andreasson<br>Oppositionsråd Niklas Larsson (C)<br>Enhetschef barn- och familjeenheten, Carina Alpar<br>Utvecklingsstrateg utbildning och arbete, Emma Frostensson<br>Nämndsekreterare, Marit Löfberg |      |
| Utses till justerare       | Lars-Anton Ivarsson (M)   |   |      |
| Justeringens plats och tid | Kansliet, kommunhuset i Osby, måndagen den 20 februari 2017, klockan 15:00  |   |      |
| Underskrifter              |   |   |      |
| Sekreterare                | <br>Marit Löfberg  | Paragrafer  | 8-22 |
| Ordförande                 | <br>Daniel Landin (S)  |   |      |
| Justerare                  | <br>Lars-Anton Ivarsson (M)  |   |      |

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                                 |  |                           |              |
|---------------------------------|--|---------------------------|--------------|
| Organ                           | Barn- och skolnämnden  |                           |              |
| Sammanträdesdatum               | 14 februari 2017   |                           |              |
| Datum då anslaget sätts upp     | 21 februari 2017   | Datum då anslaget tas ned | 14 mars 2017 |
| Förvaringsplats för protokollet | Barn- och skolförvaltningen  |                           |              |
| Underskrift                     | <br>Marit Löfberg |                           |              |

**Barn- och skolnämnden**

**Ärendelista**

|   |    |
|---|----|
| § 8 Upprop och protokollets justering.....  | 3  |
| § 9 Godkännande av dagordning.....  | 4  |
| § 10 Anmälan om delegationsbeslut.....  | 5  |
| § 11 Information.....   | 7  |
| § 12 Redovisning av anmälda kränkningar och genomförda utredningar maj-december 2016..... | 9  |
| § 13 Redovisning av resultat från enkäter till barn/elever och vårdnadshavare - 2016..... | 10 |
| § 14 Uppföljning intern kontroll 2016.....  | 11 |
| § 15 Verksamhetsberättelse 2016.....  | 12 |
| § 16 Tidplan budgetuppföljning 2017.....  | 13 |
| § 17 Tidplan budget 2018.....   | 14 |
| § 18 Fastighetsinvesteringar 2018-2024.....   | 15 |
| § 19 Investeringsplan 2018-2024.....  | 17 |
| § 20 Örkenedskolans elevråd.....  | 18 |
| § 21 Inkomna klagomål 2016.....   | 19 |
| § 22 Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS 2011:9.....             | 20 |

**Barn- och skolnämnden**

**§ 8**  
**Upprop och protokollets justering**

Ledamöter som är närvarande vid dagens sammanträde:

Daniel Landin (S) ordförande

Lars-Anton Ivarsson (M), vice ordförande

June Jönsson (S) tjänstgör för Inga Magnusson (S)

Ewa Karlsson (SD)

Mats Ernstsson (C)

Benny Frostensson (S)

Leif Wallenborg (S)

Ida Gustafsson (C) tjänstgör på grund av att ingen ny ledamot har valts för (SD)

Lars-Erik Svensson (M)

Susanne Colldin (S)

Robert Persson (C)

Barn- och skolnämnden utser Lars-Anton Ivarsson (M) att tillsammans med ordförande Daniel Landin (S) justera dagens protokoll.

Ordförande Daniel Landin (S) informerar om att dagens protokoll justeras måndagen den 20 februari 2017, klockan 15:00.

Justerandes sign



Expedierat



Utdragsbestyrkande

**Barn- och skolnämnden**

**§ 9**  
**Godkännande av dagordning**

- Dagordningen godkänns.

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

**Barn- och skolnämnden****§ 10**  
**Anmälan om delegationsbeslut**

Dnr BSN/2017:6 002

**Beslut**

Barn- och skolnämnden beslutar

- Redovisningen av delegationsbesluten godkänns.

**Sammanfattning**

Barn- och skolnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott och tjänsteman enligt en av barn- och skolnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till barn- och skolnämnden. Redovisning innebär inte att barn- och skolnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det barn- och skolnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

**Delegationsbeslut tagna 1-31 januari 2017****Delegationspunkt 2.2 – Huvudmannens yttrande till Skolinspektionen och till Barn- och elevombudet**

| <u>Enhet</u>                    | <u>Antal</u> |
|---------------------------------|--------------|
| Förvaltningschef Barn och skola | 1            |

**Delegationspunkt 4.2 – Utökning av tid för barn på förskola med hänvisning till barnets behov**

| <u>Enhet</u>                    | <u>Antal</u> |
|---------------------------------|--------------|
| Förskolechef Klockarskogsgården | 1            |

**Delegationspunkt 5.6, 6.22, 8.2 – Upprättande av plan mot diskriminering och kränkande behandling**

| <u>Enhet</u>            | <u>Antal</u> |
|-------------------------|--------------|
| Rektor Hasslarödsskolan | 1            |

**Delegationspunkt 6.23 – Skyldighet att skyndsamt utreda omständigheter kring anmälda kränkningar m.m.****Grundskola**

| <u>Enhet</u>                | <u>Åk F-3</u> | <u>Åk 4-6</u> | <u>Åk 7-9</u> | <u>Totalt</u> |
|-----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Rektor Hasslarödsskolan F-9 | 1             | 0             | 2             | 3             |
| Rektor Parksskolan F-9      | 2             | 0             | 2             | 4             |
| Rektor Örkenedsskolan F-9   | 0             | 9             | 4             | 13            |

Justerandes sign



Expedierat



Utdragsbestyrkande

**Barn- och skolnämnden**

**Förskola**

| <u>Enhet</u>              | <u>Antal</u> |
|---------------------------|--------------|
| Förskolechef Trulsagården | 1            |

**Delegationspunkt 7.1 – Mottagande av elev i grundsärskolan  
(vårdnadshavares samtycke)**

| <u>Enhet</u>            | <u>Antal</u> |
|-------------------------|--------------|
| Områdeschef grundskolan | 3            |

**Delegationspunkt 8.1 – Erbjudande om utbildning vid fritidshem med  
hänsyn till elevs särskilda behov**

| <u>Enhet</u>              | <u>Antal</u> |
|---------------------------|--------------|
| Rektor Klockarskogsskolan | 2            |

**Barn- och skolnämnden**

## **§ 11** **Information**

### **Beslut**

Barn- och skolnämnden beslutar

- Informationen läggs till handlingarna.

### **Ny förskola i Osby**

- Arkitekt Eva Arén lämnar en lägesrapport om hur långt projektet har kommit med den nya förskolan i Osby. Förskolan ska innehålla 10 avdelningar i 2 plan. Det kommer att finnas tillagningskök och även metodkök på förskolan. Byggnaden kommer att vara flexibel, om behov finns ska det vara enkelt göra om en avdelning till eventuellt klassrum.

### **Information av enhetschef**

- Åke Berglund, enhetschef på musikskolan, informerar om musikskolans verksamhet.  
Under hösten 2016 hade Wizex en återträffs-konsert i Osby och behållningen från konserten, 230.000 kronor, gick till musikskolan. Pengarna ska komma barn och ungdomarna inom musikskolan tillgodo och bland annat har det startas en integrationsorkester och en sångkör.
- Enhetschef Åke Berglund och förvaltningschef Mia Johansson lämnar en muntlig återkoppling till barn- och skolnämnden angående ”Uppdraget att se över Musikskolans organisation angående den frivilliga musikundervisningen som sker på skoltid”.

### **Organisation grundskolan utifrån fullmäktigeberedningens betänkande**

- Förvaltningschef Mia Johansson informerar kortfattat om fullmäktigeberedningens betänkande, som är ett långsiktigt visionsdokument, samt att förvaltningen inväntar nämndens prioriteringar.

### **Likabehandlingsarbetet – delrapport**

- Förvaltningschef Mia Johansson informerar kortfattat om ”Delrapport Likabehandlingsplan 2015-2017”, avstämning är gjord i december 2016 och HR-avdelningen ska göra en utvärdering i slutet av 2017.

**Barn- och skolnämnden**

**Samverkan för bästa skola**

- Förvaltningschef Mia Johansson informerar kortfattat om att förvaltningen nu är i slutskedet av arbetet och till nästa barn- och skolnämnd kommer mer information.

**Skolinspektionens tillsyn**

- Förvaltningschef Mia Johansson informerar om att Skolinspektionen kommer att träffa barn- och skolnämndens presidium tillsammans med förvaltningen för att få information den 15 februari. Tillsyn sker i mars.

Länk till skolenkäterna finn på:

<http://siris.skolverket.se/siris/f?p=SIRIS:79:0::NO>

**Ärenden Barn- och elevombudet (BEO) och Skolinspektionen**

- Finns inget att informera om vid dagens sammanträde.

**Servicemätning Osby kommun, Kommunens Kvalitet i Korthet (KkiK)**

- Förvaltningschef Mia Johansson informerar kortfattat om ”Servicemätning via telefon och e-post Osby Januari 2017” och att ett förbättringsarbete ska påbörjas.

**Reviderad sammanträdesplan 2017 – barn- och skolnämnden**

- Förvaltningschef Mia Johansson informerar om att barn- och skolnämndens sammanträdesplan för 2017 är reviderad.



**Barn- och skolnämnden**

**§ 12**

**Redovisning av anmälda kränkningar och genomförda utredningar maj-december 2016**

Dnr BSN/2016:90 607

**Beslut**

Barn och skolnämnden beslutar

- Barn- och skolförvaltningen får i uppdrag att arbeta för en ökad likvärdighet i bedömningen mellan olika enheter av när förskolechef/rektor skall anmäla kränkning till huvudman.
- ”Redovisningen av anmälda kränkningar och genomförda utredningar maj-december 2016” godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

I skollagen kapitel 6 § 7 anges huvudmannens skyldighet att förebygga och förhindra kränkande behandling.

*”Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.”*

I syfte att informera Barn- och skolnämnden om läget på kommunens förskolor och grundskolor redovisas vid två tillfällen per år antal anmälda kränkningar och utförda utredningar.

Under perioden maj-december 2016 har 122 st kränkningar anmälts till huvudman. I samtliga fall har en utredning genomförts.

**Beslutsunderlag**

Barn- och skolnämndens arbetsutskotts beslut den 31 januari 2017, § 12.

Tjänsteskrivelse ”Redovisning av anmälda kränkningar och genomförda utredningar maj-december 2016”, daterad den 11 januari 2017 från förvaltningschef Mia Johansson och verksamhetsutvecklare Lars Andreasson.

Presentation ”Redovisning av anmälda kränkningar och utförda utredningar 2016”.

*Beslutet skickas till*

Barn- och skolförvaltningen  
Förvaltningschef Mia Johansson  
Verksamhetsutvecklare Lars Andreasson

**Barn- och skolnämnden**

**§ 13**

**Redovisning av resultat från enkäter till barn/elever och vårdnadshavare - 2016**

Dnr BSN/2017:4 610

**Beslut**

Barn och skolnämnden beslutar

- Barn- och skolförvaltningen får i uppdrag att under vårterminen 2017 redovisa analysen av enkätsvaren samt beskriva konkreta förbättringsåtgärder.
- ”Redovisning av resultat från enkäter till barn/elever och vårdnadshavare 2016” godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt 4 kap. 3-8 §§ skollagen ska varje huvudman och varje förskole- och skolenhet systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen ska vara att de nationella målen för utbildningen uppfylls.

Skolinspektionen kommer under våren 2017 kommer genomföra regelbunden tillsyn av Osby kommuns förskolor och grundskolor. Inför besöket har barn/elever, vårdnadshavare och personal besvarat enkäter kring hur verksamheterna fungerar utifrån nationella styrdokument. Det är dessa enkätsvar som redovisas i detta ärende.

Enkätsvaren är underlag för analys och planering för ökad måluppfyllelse, på såväl huvudmannan- som enhetsnivå.

**Beslutsunderlag**

Barn- och skolnämndens arbetsutskotts beslut den 31 januari 2017, § 13.

Tjänsteskrivelse ”Redovisning av resultat från enkäter till barn/elever och vårdnadshavare – 2016” daterad den 11 januari 2017 från förvaltningschef Mia Johansson och verksamhetsutvecklare Lars Andreasson.

Presentation ”Redovisning av enkätsvar – Förskola, förskoleklass, grundskola och grundsärskola”.

*Beslutet skickas till*

Barn- och skolförvaltningen

Förvaltningschef Mia Johansson

Verksamhetsutvecklare Lars Andreasson

**Barn- och skolnämnden**

**§ 14**  
**Uppföljning intern kontroll 2016**

Dnr BSN/2015:204 040

**Beslut**

Barn och skolnämnden beslutar

- Uppföljningen av intern kontroll 2016 och föreslagna åtgärder godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

I enlighet med ”Reglemente för intern kontroll för Osby kommun” har nämnderna det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive förvaltning. Varje nämnd har skyldighet att årligen fastställa en plan för uppföljning av den interna kontrollen inom nämndens ansvarsområde.

Barn- och skolnämnden fastställde i februari 2016 den interna kontrollplanen för 2016. I planen anges bland annat vilka rutiner/system som ska följas upp, kontrollmoment och när uppföljning ska göras.

Den interna kontrollen följs upp och redovisas för nämnden 2 gånger per år. I uppföljningen redovisas resultat och åtgärder för att förbättra den aktuella rutinen.

**Beslutsunderlag**

Barn- och skolnämndens arbetsutskotts beslut den 31 januari 2017, § 14.

Tjänsteskrivelse ”Uppföljning intern kontroll 2016” daterad den 21 december 2016 från förvaltningschef Mia Johansson och verksamhetscontroller Johanna Lindhe.

”Intern kontroll 2016 – Rapportering Barn- och skolnämnden”.

*Beslutet skickas till*

Barn- och skolförvaltningen

Förvaltningschef Mia Johansson

Verksamhetscontroller Johanna Lindhe

Ekonomiavdelningen

**Barn- och skolnämnden**

**§ 15**  
**Verksamhetsberättelse 2016**

Dnr BSN/2016:187 049

**Beslut**

Barn och skolnämnden beslutar

- Verksamhetsberättelsen för 2016 godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

Barn- och skolnämnden ska lämna ifrån sig verksamhetsberättelse till årsredovisningen för 2016. Verksamhetsberättelsen behandlar årets händelser, måluppfyllelse, statistik, ekonomi och framtid.

**Beslutsunderlag**

Barn- och skolnämndens arbetsutskotts beslut den 31 januari 2017, § 15.

Tjänsteskrivelse ”Verksamhetsberättelse 2016” daterad den 12 januari 2017 från förvaltningschef Mia Johansson och verksamhetscontroller Johanna Lindhe.

”Verksamhetsberättelse 2016 Barn- och skolnämnden”.

*Beslutet skickas till*

Barn- och skolförvaltningen  
Förvaltningschef Mia Johansson  
Verksamhetscontroller Johanna Lindhe  
Ekonomiavdelningen

**Barn- och skolnämnden**

**§ 16**  
**Tidplan budgetuppföljning 2017**

Dnr BSN/2016:186 042

**Beslut**

Barn och skolnämnden beslutar

- Tidplan för budgetuppföljning 2017 godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige fastställde 2016-11-28 övergripande ekonomistyrningsregler för budgetåret 2017. Budgetuppföljning till kommunfullmäktige skall lämnas per april, augusti och vid helår. Budgetuppföljning för hela kommunen görs dessutom till kommunledningskontoret per mars och till kommunstyrelsen per oktober. Vid negativa budgetavvikelser i nämndernas månadsuppföljning lämnas rapport till kommunstyrelsen.

Barn- och skolnämnden lämnar budgetuppföljning med helårsprognos. Av dokumentationen ska klart framgå nämndens prognoser avseende verksamhet, personal, ekonomi, samt måluppfyllelse. Nämnden överlämnar dokumentationen till kommunstyrelsen, (ekonomiavdelningen) enligt fastställd tidplan "Anvisningar budgetuppföljning 2017".

Utifrån de av kommunfullmäktige fastställda direktiven och den övergripande tidsplanen har en tidsplan för Barn- och skolnämnden tagits fram.

**Beslutsunderlag**

Barn- och skolnämndens arbetsutskotts beslut den 31 januari 2017, § 16.

Tjänsteskrivelse "Tidplan budgetuppföljning 2017" daterad den 8 januari 2017 från förvaltningschef Mia Johansson och verksamhetscontroller Johanna Lindhe.

"Tidplan budgetuppföljning 2017 Barn- och skolnämnden".

*Beslutet skickas till*

Barn- och skolförvaltningen

Förvaltningschef Mia Johansson

Verksamhetscontroller Johanna Lindhe

**Barn- och skolnämnden**

**§ 17**  
**Tidplan budget 2018**

Dnr BSN/2016:185 041

**Beslut**

Barn och skolnämnden beslutar

- Tidplan för budget 2018 godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har fattat beslut om process för framtagande av budget 2018 och flerårsplan 2019-2020. Utifrån den beslutade tidplanen har förvaltningen tagit fram ett förslag till tidplan för budgetarbetet för Barn- och skolnämnden.

**Beslutsunderlag**

Barn- och skolnämndens arbetsutskotts beslut den 31 januari 2017, § 17.

Tjänsteskrivelse "Tidplan budget 2018" daterad den 8 januari 2017 från förvaltningschef Mia Johansson och verksamhetscontroller Johanna Lindhe.

"Tidplan budget 2018 och flerårsplan 2019-2020 Barn- och skolnämnden" daterad den 11 januari 2017 från verksamhetscontroller Johanna Lindhe.

*Beslutet skickas till*

Barn- och skolförvaltningen

Förvaltningschef Mia Johansson

Verksamhetscontroller Johanna Lindhe

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande



**Barn- och skolnämnden**

**§ 18**  
**Fastighetsinvesteringar 2018-2024**

Dnr BSN/2016:185 041

**Beslut**

Barn och skolnämnden beslutar

- Barn- och skolförvaltningen får i uppdrag att komplettera projekten "Killeberg grundskola/förskola" samt "7-9-skola i Osby tätort" med investeringskostnader.
- Förslaget till fastighetsinvesteringar 2018-202, med kompletteringar, godkänns.
- Förslaget till fastighetsinvesteringar 2018-2024, med kompletteringar, skickas vidare till kommunledningsgruppen för fortsatt beredning.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har fattat beslut om process för framtagande av budget 2018 och flerårsplan 2019-2020. Nämnderna ska lämna förslag till fastighetsinvesteringar för åren 2018-2024 senast den 15 mars. Förslagen till fastighetsinvesteringar skickas till kommunens fastighetsstrateg för kostnadsberäkning. Förslagen kommer därefter att beredas av kommunledningsgruppen för att sedan lämnas över till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Barn- och skolnämndens arbetsutskotts beslut den 31 januari 2017, § 18.

Tjänsteskrivelse "Fastighetsinvesteringar 2018-2024" daterad den 8 januari 2017 från förvaltningschef Mia Johansson och verksamhetscontroller Johanna Lindhe.

"Fastighetsinvesteringar 2018-2024 Barn- och skolnämnden".

*Beslutet skickas till*

Barn- och skolförvaltningen  
Förvaltningschef Mia Johansson  
Verksamhetscontroller Johanna Lindhe  
Kommunledningsgruppen  
Ekonomiavdelningen  
Fastighetsstrateg

**Barn- och skolnämnden**

**§ 19**  
**Investeringsplan 2018-2024**

Dnr BSN/2016:185 041

**Beslut**

Barn och skolnämnden beslutar

- Förslaget till investeringsplan 2018-2024 godkänns.
- Förslaget till investeringsplan 2018-2024 skickas vidare till kommunledningsgruppen för fortsatt beredning.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har fattat beslut om process för framtagande av budget 2018 och flerårsplan 2019-2020. Nämnderna ska lämna förslag till investeringsplan för åren 2018-2024 senast den 15 mars. Förslagen kommer därefter att beredas av kommunledningsgruppen för att sedan lämnas över till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Barn- och skolnämndens arbetsutskotts beslut den 31 januari 2017, § 19.

Tjänsteskrivelse "Investeringsplan 2018-2024" daterad den 16 januari 2017 från förvaltningschef Mia Johansson och verksamhetscontroller Johanna Lindhe.

"Investeringsplan 2018-2024 Barn- och skolnämnden".

*Beslutet skickas till*

Barn- och skolförvaltningen  
Förvaltningschef Mia Johansson  
Verksamhetscontroller Johanna Lindhe  
Kommunledningsgruppen  
Ekonomiavdelningen



**Barn- och skolnämnden**

**§ 20**

**Örkenedskolans elevråd**

Dnr BSN/2017:3 040

**Beslut**

Barn och skolnämnden beslutar

- Pengarna från Örkenedskolans IF får disponeras av Örkenedskolans elevråd och ska användas för ändamål som beslutas av elevråden tillsammans med rektor på skolan.

**Sammanfattning av ärendet**

På Örkenedskolan har tidigare funnits en idrottsförening, Örkenedskolans IF. Föreningens verksamhet har upphört och föreningen har upplösts. Föreningen hade 15 261 kronor i tillgångar. Barn- och skolförvaltningen föreslår att dessa pengar placeras på ett balanskonto tillsammans med elevrådets övriga medel och får disponeras av Örkenedskolans elevråd i samråd med rektor för Örkenedskolan.

**Beslutsunderlag**

Barn- och skolnämndens arbetsutskotts beslut den 31 januari 2017, § 20.

Tjänsteskrivelse "Örkenedskolans elevråd" daterad den 11 januari 2017 från förvaltningschef Mia Johansson och verksamhetscontroller Johanna Lindhe.

*Beslutet skickas till*

Barn- och skolförvaltningen  
Förvaltningschef Mia Johansson  
Verksamhetscontroller Johanna Lindhe  
Ekonomiavdelningen  
Rektor Örkenedskolan

**Barn- och skolnämnden**

**§ 21**  
**Inkomna klagomål 2016**

Dnr BSN/2016:87 607

**Beslut**

Barn och skolnämnden beslutar

- Redovisningen ”Inkomna klagomål 2016” godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt Skollagen (2010:800) ska huvudmannen som en del av det systematiska kvalitetsarbetet ha en fungerande rutin för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen.

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) ska verksamheten dokumentera arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet.

Barn och skola har under 2016 tagit emot sammanlagt 14 klagomål; förskola (4), grundskolan (6), fritidshem (2) och socialtjänsten (2). Elva av klagomålen är utredda, besvarade och avslutade. Tre klagomål är inskickade anonymt, de är utredda men inte besvarade.

**Beslutsunderlag**

Barn- och skolnämndens arbetsutskotts beslut den 31 januari 2017, § 21.

Tjänsteskrivelse ”Inkomna klagomål 2016” daterade den 11 januari 2017 från förvaltningschef Mia Johansson.

*Beslutet skickas till*

Barn- och skolförvaltningen  
Förvaltningschef Mia Johansson

**Barn- och skolnämnden**

**§ 22**  
**Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS 2011:9**

Dnr BSN/2017:2 600

**Beslut**

Barn och skolnämnden beslutar

- Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete för hälso- och sjukvård, socialtjänst samt verksamhet enligt LSS, under förutsättning att motsvarande beslut fattas i Vård- och omsorgsnämnden samt Kommunstyrelsen, antas.

**Sammanfattning av ärendet**

I Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd SOSFS 2011:9 – Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, som trädde i kraft den 1 januari 2012, framgår det att all hälso- och sjukvård, socialtjänst och verksamhet enligt LSS, ska inrätta ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Syftet med ett ledningssystem är att systematiskt och fortlöpande kunna utveckla och säkra kvaliteten i verksamheten. Med stöd av ledningssystemet ska den som bedriver verksamheten kunna planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten.

Ledningssystemet ska möjliggöra att saker i verksamheten görs på rätt sätt vid rätt tillfälle. Det ska även förebygga att det inträffar missförhållanden eller avvikelser från de krav och mål som gäller för verksamheten enligt lagar och andra föreskrifter.

I revisionsrapporten 2015 Granskning av biståndsbedömning och utbetalning av ekonomiskt bistånd gör revisorerna iakttagelse att Kommunstyrelsen inte har antagit något ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete sedan omorganisationen 1 januari 2015.

**Beslutsunderlag**

Barn- och skolnämndens arbetsutskotts beslut den 31 januari 2017, § 22.

Tjänsteskrivelse ”Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS 2011:9” daterade den 11 januari 2017 från verksamhetsutvecklare Emma Frostensson och förvaltningschef Mia Johansson.

”Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete för hälso- och sjukvård, socialtjänst samt verksamhet enligt LSS” daterat 2016-11-17.

**Barn- och skolnämnden**

*Beslutet skickas till*

Barn- och skolförvaltningen

Förvaltningschef Mia Johansson

Förvaltningschef Roger Johansson

Verksamhetsutvecklare Emma Frostensson

Förvaltningschef Helena Ståhl

Enhetschef Carina Alpar

Verksamhetsutvecklare Lars Andreasson

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

