

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Instans:** Kommunstyrelsens arbetsutskott  
**Tid och plats:** Sammanträdesrum Killeberg, onsdagen den 11 december 2024 kl 09:30-16:10  
Ajournering kl 10:04-10:50

**Paragrafer:** §§ 146-168

**Justerings plats och tid:** Kansliet, Osby kommunhus, måndagen den 16 december 2024 klockan 12.00

**Sekreterare:** \_\_\_\_\_  
Amanda Svensson

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Lotte Melin

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Daniel Landin

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Datum då anslaget sätts upp** 2024-12-17      **Datum då anslaget tas ned** 2025-01-09

**Förvaringsplats för protokollet** Kansliet, Osby kommunhus

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Närvarolista**

**Beslutande:**

Daniel Landin (S), 1:e vice ordförande  
Kennet Nordqvist (SD) tjänstgörande ersättare för Jonas Mattsson (SD)  
Carl-Magnus Nilsson (M)  
Tommy Augustsson (S)  
Lotte Melin (C), Ordförande

**Ej tjänstgörande ersättare:**

**Övriga:**

Amanda Svensson, kommunsekreterare  
Emma Frostensson, förvaltningschef  
Cindy Balte, verksamhetscontroller  
Margareta Larsson Östling, administrativ chef  
Ulrika Winqvist, controller  
Kristina Stigsdotter, områdeschef och tf förvaltningschef  
Annika Holmqvist Lundh, områdeschef  
Johanna Lindhe, ekonomichef

**Kommunstyrelsens arbetsutskott****Ärendelista**

§ 146 Upprop och protokollets justering .....	4
§ 147 Godkännande av dagordning .....	5
§ 148 FAV Budgetuppföljning 2024 - Förvaltningen arbete och välfärd .....	6
§ 149 FAV Internbudget 2025 .....	8
§ 150 FAV Intern kontroll 2025 - Arbete- och välfärdsförvaltningen .....	10
§ 151 FAV Familjerätten Osby, Östra Göinge, Bromölla .....	12
§ 152 BUF Budgetuppföljning 2024 - Barn- och utbildningsförvaltningen .....	13
§ 153 BUF Internbudget 2025 - Barn- och utbildningsförvaltningen .....	14
§ 154 BUF Intern kontroll 2025 - Barn- och utbildningsförvaltningen .....	15
§ 155 BUF Ansökningskriterier kontant reseersättning .....	16
§ 156 BUF Inackorderingsbidrag Osby kommun .....	19
§ 157 BUF Preliminärt ställningstagande inriktningsbeslut gällande AV-media .....	21
§ 158 BUF Patientsäkerhetsberättelse EMI 2024 .....	24
§ 159 BUF Tillsyn förskola - fristående verksamhet Prästgården .....	26
§ 160 BUF Tillsyn enskild verksamhet - pedagogisk omsorg .....	28
§ 161 Budgetuppföljning 2024 - kommunstyrelseförvaltningen .....	29
§ 162 Intern kontroll 2025 - Kommunstyrelseförvaltningen .....	30
§ 163 Internbudget 2025 kommunstyrelseförvaltningen .....	32
§ 164 Budgetuppföljning 2024 .....	33
§ 165 Tidplan budget 2026 och flerårsplan 2027-2028 .....	34
§ 166 Ansökan om bidrag - Flytt av fossilsamlingar .....	35
§ 167 Taxa för utskrifter och kopiering Osby kommun .....	37
§ 168 Sammanträdesplan 2025 .....	38

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 146 Upprop och protokollets justering

Dnr

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Daniel Landin (S) till justerare, som tillsammans med ordförande Lotte Melin (C) justerar dagens protokoll.
- Ordförande meddelar att justeringen äger rum måndagen den 16 december 2024, klockan 12.00 på kansliet, kommunhuset i Osby.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 147 Godkännande av dagordning**

Dnr

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

- Dagordningen godkänns.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 148 FAV Budgetuppföljning 2024 - Förvaltningen arbete och välfärd**

Dnr KS-2024-00019

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Att budgetuppföljningen avseende november för arbete och välfärdsförvaltningen, med ett prognostiserat negativt resultat på - 15 078 tkr, godkänns

### **Sammanfattning av ärendet**

Arbete och välfärdsförvaltningen har sammanställt ekonomisk uppföljning för förvaltningen efter november 2024. Uppföljningen visar en negativ avvikelse mot budget på - 15 078 tkr, trots vidtagna åtgärder. Budgetavvikelsen är främst relaterat till ett ökat behov av placeringar av barn och unga.

Följande åtgärder har förvaltningen i dagsläget verkställt och medräknat i prognosen för att arbeta mot en budget i balans.

- Neddragning av arbetsmarknadspolitiska anställningar
- Vakanshållning Familjehuset, uppsökande och förebyggande arbete
- Ej tillsätta vikarie Familjehuset
- Vakanshållning Yrkeshögskola
- Vakanshållning Enhetschef
- Vakanshållning SFI
- Ej tillsätta vikarie Kompetensa
- Uppsägning av lägenheter

Förvaltningen ser i nuläget inga ytterligare åtgärder att verkställa.

### **Barnrättsprövning**

Ärendet handlar om förvaltningens övergripande ekonomiska uppföljning och bedöms inte beröra barn.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Budgetuppföljning november 2024 – Arbete- och  
välfärdförvaltningen, daterad 2024-12-08

Rapport – Budgetuppföljning november 2024 – Arbete- och  
välfärdförvaltningen, daterad 2024-12-08

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## § 149 FAV Internbudget 2025

Dnr KS-2024-00765

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Inrätta nämndsmålet "Minska behovet av placeringar" inom arbete och välfärdsförvaltningen.
- Att därefter godkänna internbudget med mål 2025 för Arbete- och välfärdsförvaltningen enligt upprättat förslag.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2024-09-02 så har Arbete- och välfärdsförvaltningen tilldelats en driftbudgetram på 110 757 tkr för 2025. Förvaltningen har lagt ett förslag till fördelning av budget inom denna ram. I dokumentet framgår även de fullmäktigemål och nämndmål som berör Arbete- och välfärdsförvaltningen samt den investeringsbudget som beslutats för 2025, 2026 och 2027.

### Barnrättsprövning

Ärendet berör barn enligt bifogad barnchecklista.

### Beslutsgång

Yrkanden

Tommy Augustsson (S) yrkar på att "Inrätta nämndsmålet "Minska behovet av placeringar" inom arbete och välfärdsförvaltningen."

Carl-Magnus Nilsson (M) och Kennet Nordqvist (SD) yrkar bifall till Tommy Augustssons (S) yrkande.

Propositionsordningar

Kommunstyrelsens ordförande frågar kommunstyrelsen om de ämnar besluta i enlighet med Tommy Augustssons (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar så.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, internbudget med mål 2025 – Arbete- och  
vårdförvaltningen, daterad 2024-11-28

Rapport, internbudget med mål 2025 – Arbete- och vårdförvaltningen,  
daterad 2024-11-29

Barnchecklista, internbudget 2025 – Arbete- och vårdförvaltningen,  
daterad 2024-12-02

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## § 150 FAV Intern kontroll 2025 - Arbete- och välfärdsförvaltningen

Dnr KS-2024-00813

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Verksamhetssystem-punkten i den interna kontrollen tas bort.
- Att därefter besluta att godkänna intern kontrollplan 2025 för Arbete och välfärdsförvaltningen.

### Sammanfattning av ärendet

Nämnderna har, enligt reglemente för intern kontroll, det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive förvaltning. Varje nämnd ska årligen fastställa en plan för intern kontroll inom nämndens ansvarsområden. I planen anges bland annat vilka rutiner/ system som ska följas upp, kontrollmoment och när uppföljning ska göras. I uppföljningen redovisas resultat och eventuella åtgärder för att förbättra den aktuella rutinen.

Utifrån en bruttolista med risker föreslår förvaltningen följande sju risker för vilka kontrollmoment planeras under 2025;

- Felaktiga utbetalningar till särskilt förordnad vårdnadshavare
- Svårigheter med rekrytering
- Bristande introduktion
- Lagstadgad utredningstid hålls ej
- Information förmedlas ej vidare till ansvarig verksamhet
- Verksamhetssystem ej användarvänligt samt bristande support
- Sårbar familjerättsverksamhet

Utöver dessa risker föreslås även att följande kommunövergripande risker med tillhörande kontrollmoment ingår i den interna kontrollplanen 2025;

- Risk att kommunen inte tar hänsyn till barns rättigheter vid beslut och åtgärder
- Risk att kommunen utsätts för välfärdsbrottslighet
- Risk att ekonomiska underlag saknas eller är bristfälliga vid beslutsfattande

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Barnrättsprövning**

Ärendet är av övergripande karaktär och berör inte barn. Bedömning kring eventuella konsekvenser för barn kommer ske i samband med uppföljning av de interna kontrollpunkterna.

**Beslutsgång**

Propositionsordningar

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt efter diskussion att:

Verksamhetssystem-punkten i den interna kontrollen tas bort.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Intern kontroll 2025 – Arbete- och välfärdsförvaltningen

Rapport – Intern kontroll 2025 – Arbete- och välfärdsförvaltningen

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 151 FAV Familjerätten Osby, Östra Göinge, Bromölla**

Dnr KS-2023-00577

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Återkopplingen avseende avtalssamverkan familjerätten godkänns.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade 2023-11-29 att ge förvaltningschef för Arbete och välfärd i uppdrag att tillse att arbeta för att få till stånd en avtalssamverkan inom Familjerätten tillsammans med kommunerna Bromölla och Östra Göinge, förutsatt att man gemensamt är positiva till samverkan. Sedan beslut fattades har det pågått ett arbete med att kartlägga nuläge samt identifiera risker och styrkor med en gemensam verksamhet mellan de tre kommunerna. Östra Göinge meddelar dock 2024-11-12 att de inte har möjlighet att i dagsläget gå vidare med planering av samarbetet.

Förvaltningschef för Arbete och välfärd kommer arbeta vidare för att identifiera om det finns andra möjliga samarbete i närområdet.

### **Barnrättsprövning**

Barnrättsprövning gjordes i samband med ärendet som beslutades 2023-11-29.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ”Återkoppling avtalssamverkan familjerätten”, daterad 2024-11-15

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 152 BUF Budgetuppföljning 2024 - Barn- och utbildningsförvaltningen

Dnr KS-2024-00018

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Att besluta godkänna budgetuppföljning för oktober för barn- och utbildningsförvaltningen med en negativ budgetavvikelse på -22 939 tkr.

### Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har sammanställt ekonomisk uppföljning för förvaltningen efter oktober 2024. Uppföljningen visar en negativ helårsavvikelse mot budget på -22 939 tkr.

### Barnrättsprövning

Ärendet är en ekonomisk rapportering och berör inte barn.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Budgetuppföljning november 2024 – Barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 2024-12-10.

Rapport Uppföljning november 2024 Barn- och utbildningsförvaltningen

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 153 BUF Internbudget 2025 - Barn- och utbildningsförvaltningen**

Dnr KS-2024-00014

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

- Hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2024-09-02 så har barn- och utbildningsförvaltningen tilldelats en driftbudgetram på 346 265 tkr för 2025. Förvaltningen har lagt ett förslag som innehåller en ofinansierad post på -18 500 tkr för att nå ram. I dokumentet framgår även de fullmäktigemål och nämndmål som beslutats för 2025, 2026 och 2027.

### **Barnrättsprövning**

Ärendet berör barn enligt bifogad barnkonsekvensanalys.

### **Finansiering**

Finansiering saknas för 18 500 tkr.

### **Beslutsgång**

Propositionsordningar

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt efter diskussion att ärendet:

Hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-11-29 internbudget med mål 2025 – Barn- och utbildningsförvaltningen

Barnkonsekvensanalys 24-12-02 Internbudget 2025 - Barn- och utbildningsförvaltningen

Rapport, internbudget med mål 2025 – Barn- och utbildningsförvaltningen

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 154 BUF Intern kontroll 2025 - Barn- och utbildningsförvaltningen**

Dnr KS-2024-00791

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Godkänna intern kontrollplan för barn- och utbildningsförvaltningen 2025.

### **Sammanfattning av ärendet**

Nämnderna har, enligt reglementet för intern kontroll, det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive förvaltning. Varje nämnd ska årligen fastställa en plan för intern kontroll inom nämndens ansvarsområde.

I planen anges bland annat vilka rutiner/system som ska följas upp, kontrollmoment och när uppföljning ska göras. I uppföljningen redovisas resultat och eventuella åtgärder för att förbättra den aktuella rutinen.

### **Barnrättsprövning**

Ärendet berör inte barn.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-11-27, Intern kontroll 2025 – Barn- och utbildningsförvaltningen

Rapport, Intern kontrollplan 2025 (Barn- och utbildning)

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 155 BUF Ansökningskriterier kontant reseersättning

Dnr KS-2024-00583

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Ny taxa för kontant reseersättning. Taxan uppdateras vid behov då Skatteverket ändrar schablonbelopp för skattefri bilersättning.

### Sammanfattning av ärendet

Bakgrund:

SFS nr: 1991:1110

Departement/myndighet: Utbildningsdepartementet

Utfärdad: 1991-06-13

Ändrad: t.o.m. SFS 2022:1091

Ändringsregister: SFSR (Regeringskansliet)

Källa: Fulltext (Regeringskansliet)

1 § Kommunerna skall svara för kostnaderna för elevresor enligt vad som framgår av denna lag.

2 § För en elev som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (1999:1395), ska den kommun som enligt 29 kap. 6 § skollagen (2010:800) är elevens hemkommun, ansvara för elevens kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan.

Ansvaret gäller för sådana resor där färdvägen är minst sex kilometer. Stödet ska ges kontant eller på annat lämpligt sätt enligt kommunens bestämmande. Om stödet ges kontant är kommunen inte skyldig att ge högre ersättning än vad som motsvarar 1/30 av prisbasbeloppet enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken för varje hel kalendermånad som eleven har kostnader för resor mellan bostaden och skolan.

Lag (2010:1250).

Vid omvärldsspaning bland grannkommuner och Skåne nordost är det tydligt att det ser mycket olika ut. Lägst ligger, i dagsläget, Hässleholm som endast betalar 350 kronor/månad, medan Älmhult betalar ut hela maxbeloppet (idag

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

1 910 kronor/månad) till alla som har rätt till ersättning. Se bilaga ”Underlag kontant reseersättning”.

Ärendet:

Osby kommun betalar idag 200 kronor per månad till elever som har minst sex kilometer till skolan och kollektivtrafik saknas samt om elever har minst sex kilometer till närmaste hållplats.

Denna summa kan inte räknas som skälig utifrån lagen som säger att ”elevens hemkommun, ansvara för elevens kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan”. Utifrån omvärldsspaning och för att följa lagen kvarstår Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till ersättning som utgår från gällande reseavdrag för 2024:

- Avdrag för resor med egen bil: 25 kr per mil (enligt Skatteverkets schablonbelopp för skattefri bilersättning)

Beräkningsunderlag (max 1 910 kr/mån utifrån 1/30 av prisbasbeloppet):

Snitt 21 dgr/mån

25:-/mil

6 km            630:-/mån

8 km            840:-/mån

10 km          1 050:-/mån

12 km          1 260:-/mån

14 km          1 470:-/mån

## Barnrättsprövning

Ärendet berör barn. Se barnchecklista.

## Finansiering

Beslutet medför ökade kostnader för Barn- och utbildningsförvaltningen, vilket kommer att kräva ökad budget.

Som exempel skulle skillnaden i kostnader för budgetår 2024 vara:

Snitt antal godkända ansökningar per termin beräknas vara 9 stycken, vilket innebär 9 utbetalningar á 9 månader per budgetår.

Vid nuvarande utbetalningssumma innebär det 16 200 kr/år.

Vid ett genomsnitt på 8 km per elev blir den nya 68 040 kr/år.

Skillnaden blir idag 51 840 kr/år.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-11-15 Ansökningskriterier kontant reseersättning-remitterad

Barnchecklista 2024-09-24

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-10-16 § 116  
Ansökningskriterier kontant reseersättning

Underlag kontant reseersättning 2024-11-12

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 156 BUF Inackorderingsbidrag Osby kommun**

Dnr KS-2024-00781

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Att behålla nuvarande ersättning, som uppdateras årligen utifrån gällande basbelopp.
- Att inte utbetala extra reseersättning vid rätt till inackorderingstillägg.

### **Sammanfattning av ärendet**

Bakgrund:

Skollagen

SFS nr: 2010:800

Departement/myndighet: Utbildningsdepartementet

Utfärdad: 2010-06-23

Ändrad: t.o.m. SFS 2024:863

Ändringsregister: SFSR (Regeringskansliet)

Källa: Fulltext (Regeringskansliet)

15 kap.

32 § Hemkommunen ska lämna ekonomiskt stöd till elever i en gymnasieskola med offentlig huvudman som behöver inackordering på grund av skolgången. Denna skyldighet gäller dock inte

1. elever som har tagits emot i andra hand till ett nationellt program enligt 16 kap. 47 §,
2. elever som har tagits emot enligt 17 kap. 19 § tredje stycket,
3. elever på Rh-anpassad utbildning, eller
4. utlandssvenska elever som får studiehjälp i form av inackorderingstillägg enligt studiestödslagen (1999:1395).

Skyldigheten gäller till och med första kalenderhalvåret det år eleven fyller 20 år.

Stödet ska avse boende, fördyrat uppehälle och resor till och från hemmet. Det ska ges kontant eller på annat sätt som ska framgå av beslutet om stöd. Om stödet ges kontant, ska det lämnas med lägst 1/30 av prisbasbeloppet

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken för varje hel kalendermånad som eleven bor inackorderad. Beloppet får avrundas till närmast lägre hela tiotal kronor. Lag (2017:1104).

Vid omvärldsspaning bland grannkommuner och Skåne nordost är ersättningarna likvärdiga med 1/30 av gällande basbelopp, 1910 kronor/ hel månad år 2024.

Kristianstad kommun sticker ut med högre arvode för elever som är inackorderade längre iväg.

I såväl Osby kommun som Hässleholm kommun har eleverna möjlighet att ansöka om resetillägg för hemresor under helger (Osby: 500 kronor/månad, Hässleholm: 500 eller 1000 kronor/månad)

Ärendet:

Osby kommun betalar idag 1 910 kronor/månad (1/30 av basbeloppet) samt ger möjlighet att ansöka om 500 kronor ytterligare per månad för transport till och från boendet/skolan om skolan ligger minst 20 mil från folkbokföringsadressen.

Förslaget innebär att behålla nuvarande ersättning, som uppdateras årligen utifrån gällande basbelopp men att inte utbetala extra reseersättning vid rätt till inackorderingstillägg.

### **Barnrättsprövning**

Ärendet berör barn. Se barnchecklista.

### **Finansiering**

Beslutet medför inga ökade kostnader för Barn- och utbildningsförvaltningen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-11-15 Inackorderingsbidra Osby kommun

Barnchecklista 2024-11-15

Underlag inackorderingstillägg 2024-11-12

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 157 BUF Preliminärt ställningstagande inriktningsbeslut gällande AV-media

Dnr KS-2024-00819

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Ställa sig positiva till omstart av AV-media samt till fortsatt medlemskap i AV-media

### Sammanfattning av ärendet

Vid direktionsmöte för AV-Media Skåne 2024-09-02 fattades beslut om att nuvarande verksamhet inom AV-media ska upphöra. Politiskt beslut fattades om att undersöka möjligheten med att starta en ny, effektiviserad verksamhet när tjänsterna försvinner.

Pedagoger i de 15 medlemskommunerna har fått svara på en enkät om vad de anser om tjänsteutbudet. Utvecklingsledarna från respektive kommun har deltagit i en workshop i syfte att fånga upp tankar och förslag på verksamhetsutveckling.

Verksamhetschefen för AV-media har fått i uppdrag att redovisa dessa resultat samt att föra en dialog med skolchefer och ansvariga politiker om hur en framtida samverkan skulle kunna se ut. En ny prissättningsmodell, som bland annat innebär att respektive kommun kan välja vilka tjänster som ska ingå i utbudet presenteras.

2024-12-02 ska verksamhetschefen för AV-Media Skåne sammanställa inhämtad information från medlemskommunerna till den politiska direktionen. Denna information samt information om organisatoriska och ekonomiska möjligheter kommer att avgöra om samverkansprocessen ska drivas vidare, eller om fokus ska ligga på nedläggning av befintlig verksamhet.

### Barnrättsprövning

Påverkan kan komma att ske gällande undervisningen av elever i Osby kommuns olika verksamheter. I det fall att AV-Media Skåne läggs ner behövs en upphandling av streamingtjänst genomföras under våren 2025.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **Finansiering**

Finansiering av nuvarande utbud inom AV-Media Skåne sker idag inom befintlig ram för Barn- och utbildningsförvaltningen. 2024 avsattes 440 000 kr för att ta del av AV-medias utbud. Beroende på utfall av förändringar i AV-media och/eller behov upphandling av streamingtjänst förväntas kostnaderna successivt minska.

## **Beslutsgång**

Propositionsordningar

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt efter diskussion att:

Ställa sig positiva till omstart av AV-media samt till fortsatt medlemskap i AV-media.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Preliminärt ställningstagande inriktningsbeslut gällande AV-media 2024-11-26

Barnchecklista 2024-11-27

Mail från AV-media 2024-03-11

Uppdrag att sammanställa ett underlag för Osby kommun gällande genomlysning av AV-Media Skåne 2024-03-26

Inför utvärdering av streamingtjänst från AV-Media Skåne 2024-03-08

Stöd för genomlysning streamingtjänst från AV-Media Skåne 2024-04-22

Kostnadsjämförelser från AV-Media Skåne 2024-04-22

Uträkning i olika kostnadsnivåer från AV-Media Skåne 2024-04-22

Sammanställning av statistik 2023 från AV-Media Skåne 2024-04-22

Statistik 2023 på enhetsnivå Osby kommun från AV-Media Skåne 2024-04-22

Svar från Osby kommun Barn- och utbildning/Arbete- och välfärd gällande genomlysning av AV-Media Skåne 2024-06-10

SWOT-analys Osby kommun Barn- och utbildning/Arbete och välfärd 2024-06-10

Statistik kostnader för Osby kommun från AV-Media Skåne 2024-10-14

Information till skolchef från AV-Media Skåne 2024-11-01



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 158 BUF Patientsäkerhetsberättelse EMI 2024**

Dnr KS-2024-00814

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Att godkänna patientsäkerhetsberättelsen för Elevhälsans Medicinska Insats (EMI) och Centrala barn- och elevstödsenheten (CBE) år 2024

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt patientsäkerhetslagen (PSL 2010:659) framgår ett ökat krav på vårdgivaren att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete för att minimera och förebygga vårdskador inom verksamheten. Enligt lag ska vårdgivaren årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse vars syfte är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten. Patientsäkerhetsberättelsen ska innehålla en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra den kvaliteten som bedrivits inom verksamheten och att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år, finnas tillgänglig för den som vill ta del av den och utformas så den kan ingå i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet, Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete för Elevhälsans Medicinska Insats (EMI) och Centrala Barn och Elevstödsenheten (CBE) i Osby Kommun, diarienummer KS/2024-546. Patientsäkerhetsberättelsen för EMI/CBE i Osby Kommun har tagits fram av den person som utsetts till verksamhetschef/skolsköterska med medicinskt ledningsansvar (MLA). Personalen inom EMI/CBE har skyldighet att rapportera tillbud, risk för tillbud och avvikelser i verksamheten. Elevernas och vårdnadshavarnas synpunkter skall tas tillvara och uppmuntras att delta i kvalitets- och säkerhetsarbetet inom verksamheterna.

### **Barnrättsprövning**

Ärendet berör inte aktivt barn och elever. Patientsäkerhetsberättelsen ingår i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Patientsäkerhetsberättelse EMI 2024 2024-11-25

Barnrättsprövning 2024-11-25

Patientsäkerhetsberättelse för Elevhälsans Medicinska Insats år och  
Centrala- barn och elevstödsenheten 2024

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 159 BUF Tillsyn förskola - fristående verksamhet Prästgården**

Dnr KS-2024-00641

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- godkänna tillsynen för Prästgårdens förskola
- att verksamheten uppfyller kraven för kommunalt bidrag
- att Prästgårdens förskola ska inkomma med åtgärder för att säkerställa huvudmannens systematiska kvalitetsarbete, senast 2025-04-04.

### **Sammanfattning av ärendet**

Barn- och utbildningsförvaltningen gör regelbundet tillsyn av fristående verksamheter. Tillsyn sker i enlighet med skollagen 26 kap. (2010:800). Med tillsyn avses en granskning för att kontrollera att utbildningen uppfyller de krav som följer av lagar och föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver utbildningen ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

Inom ramen för tillsynen ges också råd och vägledning. Viktiga områden i tillsynen är förskolans kvalitetsarbete och pedagogiska verksamhet. Tillsynen omfattar samtliga områden i läroplanen och ska tjäna både som kontroll av regelföljnad och som återkoppling till verksamheten.

Vid tillsyn av Prästgårdens förskola, 2024-11-18 framkommer att Prästgårdens förskola saknar ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå som innefattar en bedömning av förskolans måluppfyllelse kopplad till åtgärder för utveckling. Det saknas även en analys av resultat.

Osby kommun bedömer således att huvudmannen inte genomför ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete som enligt skollagen ska ske på huvudmannanivå. (4 kap. 3–6 §§ skollagen),

Bristerna faller inom ramen för anmärkning, det vill säga de är mindre allvarliga och kommer följas upp via inrapporterade åtgärder samt dialog.

### **Barnrättsprövning**

Ärendet berör inte barn.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-11-25 BUF Tillsyn förskola - fristående verksamhet  
Prästgården.

Barnchecklista 2024-09-17

Frågor till huvudmannen inför tillsynsbesök enligt 26 kap skollagen, 2024-  
10-15

Frågor till rektor inför tillsynsbesök enligt 26 kap skollagen, 2024-10-15

Dokumentlista inför tillsyn av fristående förskola, 2024-10-15

Brev inför tillsyn av fristående förskola, 2024-10-16

Inför beslut efter tillsyn av fristående förskola, 2024-11-20

Beslut Prästgårdens förskola, 2024-11-22

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 160 BUF Tillsyn enskild verksamhet - pedagogisk omsorg**

Dnr KS-2024-00642

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

- Hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde.

### **Sammanfattning av ärendet**

Barn och utbildningsförvaltningen gör regelbundet tillsyn av fristående verksamheter.

Tillsyn sker i enlighet med skollagen 26 kap. (2010:800). Med tillsyn avses en granskning för att kontrollera att utbildningen uppfyller de krav som följer av lagar och föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver utbildningen ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

Inom ramen för tillsynen ges också råd och vägledning. Tillsynen omfattar samtliga områden i läroplanen och ska tjäna både som kontroll av regel efterlevnad och som återkoppling till verksamheten.

I beslutet framgår det vad kommunen har sett, skälen för deras bedömning och om det är något som behöver åtgärdas i enskild pedagogisk omsorg.

### **Barnrättsprövning**

Berör inte barn.

### **Beslutsgång**

Propositionsordningar

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt efter diskussion att ärendet:

Hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-11-25 BUF Tillsyn enskild verksamhet - fristående verksamhet pedagogisk omsorg

Barnchecklista 2024-09-17

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 161 Budgetuppföljning 2024 - kommunstyrelseförvaltningen**

Dnr KS-2024-00202

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Att godkänna budgetuppföljningen med en positiv avvikelse från budget på +1 705 tkr för kommunstyrelseförvaltningen efter november 2024.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt ekonomisk uppföljning för förvaltningen efter november 2024. Uppföljningen visar en positiv avvikelse från budget på +1 705 tkr.

### **Barnrättsprövning**

Ärendet är en ekonomisk rapportering och berör inte barn.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Budgetuppföljning november 2024 –  
kommunstyrelseförvaltningen

Rapport – Budgetuppföljning november 2024 –  
kommunstyrelseförvaltningen

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## § 162 Intern kontroll 2025 - Kommunstyrelseförvaltningen

Dnr KS-2024-00809

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Att godkänna intern kontrollplan 2025 för kommunstyrelseförvaltningen

### Sammanfattning av ärendet

Nämnderna har, enligt reglemente för intern kontroll, det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive förvaltning. Varje nämnd ska årligen fastställa en plan för intern kontroll inom nämndens ansvarsområden. I planen anges bland annat vilka rutiner/ system som ska följas upp, kontrollmoment och när uppföljning ska göras. I uppföljningen redovisas resultat och eventuella åtgärder för att förbättra den aktuella rutinen.

Utifrån en bruttolista med risker föreslår förvaltningen följande sju risker för vilka kontrollmoment planeras under 2025;

Ekonomienheten:

- Momsredovisning
- Budgetuppföljning

HR-avdelning:

- Attest av lön ej genomförd
- Arbetsskador och tillbud

Administrativ avdelning:

- Informationssäkerhet

Räddningstjänsten:

- Rök- och kemdykning
- Trafikolycka

Utöver dessa risker föreslås även att följande kommunövergripande risker med tillhörande kontrollmoment ingår i den interna kontrollplanen 2025;

- Risk att kommunen inte tar hänsyn till barns rättigheter vid beslut och åtgärder

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

- Risk att kommunen utsätts för välfärdsbrottslighet
- Risk att ekonomiska underlag saknas eller är bristfälliga vid beslutsfattande

**Barnrättsprövning**

Ärendet är av övergripande karaktär och berör inte barn.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Intern kontroll 2025 – Kommunstyrelseförvaltningen

Rapport – Intern kontroll 2025 – Kommunstyrelseförvaltningen

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 163 Internbudget 2025 kommunstyrelseförvaltningen**

Dnr KS-2024-00676

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Att godkänna internbudget med mål 2025 för kommunstyrelseförvaltningen enligt upprättat förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2024-09-02 så har kommunstyrelseförvaltningen tilldelats en driftbudgetram på 75 568 tkr för 2025. Förvaltningen har lagt ett förslag till fördelning av budget inom denna ram. I dokumentet framgår även de fullmäktigemål och nämndmål som berör kommunstyrelseförvaltningen samt den investeringsbudget som beslutats för 2025, 2026 och 2027.

### **Barnrättsprövning**

Budget för kommunstyrelseförvaltningens verksamhetsområden berör inte barn.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, internbudget med mål 2025 –  
Kommunstyrelseförvaltningen, daterad 2024-11-26

Rapport, internbudget med mål 2025 – Kommunstyrelseförvaltningen,  
daterad 2024-11-29

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 164 Budgetuppföljning 2024**

Dnr KS-2024-00002

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Notera att nämnderna redovisar en prognos med en negativ avvikelse från budget på -44,0 mnkr och finansförvaltningen redovisar en positiv avvikelse på 28,8 mnkr. Sammantaget redovisas en negativ avvikelse från budget på 15,2 mnkr.
- Kommunstyrelsen uppmanar till fortsatt stor återhållsamhet för samtliga förvaltningar och nämnder under 2024/2025 och att fortsätta arbetet med att ta fram åtgärder för en budget i balans.

### **Sammanfattning av ärendet**

Nämnderna/förvaltningarna rapporterar budgetuppföljning till Kommunstyrelsen löpande under året.

I budgetuppföljningen inkluderas inte värdeförändringen av kapitalförvaltningen.

### **Barnrättsprövning**

Ärendet rör inte barn.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Uppföljning november 2024 Osby kommun daterad 2024-12-10

Uppföljning november 2024 Osby kommun daterad 2024-12-09

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 165 Tidplan budget 2026 och flerårsplan 2027-2028**

Dnr KS-2024-00816

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Tidplan för budget 2026 och flerårsplan 2027-2028 fastställs.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ekonomienheten har tagit fram förslag till tidplan för arbetet med budget 2026 och flerårsplan 2027-2028.

Tidplanen utgår från kommunens styrmodell och planering för mål och ekonomi som beslutades under 2022. Enligt förslag till tidplan så arbetas förslag till fullmäktigemål och finansiella mål fram av förtroendevalda under februari. Under mars och april förbereder kommunledningsgruppen ett gemensamt och samlat budgetunderlag som sedan överlämnas till den politiska budgetberedningen. Budgetberedningen bereder och tar fram ett förslag till budget 2026 och flerårsplan 2027-2028. Beslut om budget fattas av kommunfullmäktige i september 2025.

### **Barnrättsprövning**

Ärendet rör inte barn.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Tidplan budget 2026 och flerårsplan 2027-2028

Tidplan budget 2026 och flerårsplan 2027-2028 daterad 2024-11-06

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 166 Ansökan om bidrag - Flytt av fossilsamlingar**

Dnr KS-2024-00842

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Pia Lindberg, Sliperiet Gylsboda, beviljas 50 000 kr i bidrag för flytt av mineral- och fossilsamling från Föreningarnas hus i Lönsboda till Lekoseum i Osby.
- Bidraget utbetalas efter det att mineral- och fossilsamling är flyttad.

### **Sammanfattning av ärendet**

Pia Lindberg, Sliperiet Gylsboda, har inkommit med en förfrågan om bidrag för att flytta en av Europas största mineral- och fossilsamlingar från Föreningarnas hus i Lönsboda till Lekoseum i Osby.

### **Barnrättsprövning**

Ärendet rör inte barn.

### **Finansiering**

Bidraget finansieras genom ansvar 9001 Finansförvaltningen och verksamhet 94007 KS till förfogande

### **Beslutsgång**

Yrkanden

Daniel Landin (S) tilläggsyrkar att ”Bidraget utbetalas efter det att mineral- och fossilsamling är flyttad”

Propositionsordningar

Kommunstyrelsens ordförande frågar kommunstyrelsen om de ämnar besluta i enlighet med Daniel Landins (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar så.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Ansökan bidrag för flytt av fossilsamling dateras 2024-12-04

Flytt av mineral- och fossilsamlingarna till Lekoseum

Utlåtande Professor Söderlund mineralssamling

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **§ 167 Taxa för utskrifter och kopiering Osby kommun**

Dnr KS-2024-00012

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

*Föreslå kommunstyrelsen*

*Föreslå kommunfullmäktige*

- Revidering av ”Taxa för utskrifter och kopiering Osby kommun” daterad den 22 november 2024, godkänns.

### **Sammanfattning av ärendet**

Revideringen av taxan för utskrifter och kopiering innefattar mindre redaktionella ändringar och mindre ändringar av kostnader för den enskilde att begära ut handlingar, samt förändringar i utlämnandet av digitala handlingar på annat medium än e-post. Enligt taxan som beslutades 2022-03-28 erbjöds allmänheten att mot avgift få ut digitala handlingar på CD ROM, DVD eller USB. Möjligheten att få ut digitala handlingar har begränsats av säkerhetsskäl då kommunen inte kan tillhandahålla det elektroniska lagringsmediet och inte heller kan sätta in främmande lagringsmedium i sina datorer.

Dokumentet är uppdaterat till en nyare version av kommunens dokumentmall, vilket innebär att det är en viss förändring i utformningen.

### **Barnrättsprövning**

Beslutet innebär en förändring av taxan för utskrifter och kopiering, vilken inte direkt eller indirekt påverkar ett enskilt barn, en grupp barn eller barn i allmänhet.

### **Beslutsunderlag**

”Underlag - Taxa för kopiering och utskrifter i Osby kommun”, beslutad 2022-03-28

”Utkast – Policy – Taxa för utskrifter och kopiering Osby kommun”, daterad 2024-11-22

Tjänsteskrivelse ”Taxa för utskrifter och kopiering Osby kommun”, daterad 2024-11-27

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige

**Kommunstyrelsens arbetsutskott****§ 168 Sammanträdesplan 2025**

Dnr KS-2024-00776

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

- Fastställa sammanträdestider för kommunstyrelsens arbetsutskott för 2025 till följande:

22 januari    20 augusti  
19 februari    17 september  
19 mars        22 oktober  
21 maj         19 november  
18 juni

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträden startar klockan 08.30 om inget annat anges i kallelsen.

*Föreslå kommunstyrelsen*

- Kommunstyrelsen sammanträder följande halvdagar samt heldagar 2025:

<b>Halvdag, kl 13.00-17.00</b>	<b>Heldag, kl 08.30-17.00</b>
27 januari	29 januari
24 februari	26 februari
24 mars	26 mars
26 maj	28 maj
23 juni	25 juni
25 augusti	27 augusti
22 september	24 september
27 oktober	29 oktober
24 november	26 november

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen fattade 2024-11-20, § 245, beslut om att kommunstyrelsen ska sammanträda nio heldagar samt nio halvdagar under 2025.

I grundförslaget som presenterats för politiken har elva heldagar föreslagits. I detta omarbetade förslag, utifrån kommunstyrelsens beslut 2024-11-20, har stor hänsyn tagits till att hålla en obruten linje till kommunfullmäktiges sammanträden för att inte ytterligare förlänga processen kring att bereda och skicka ärenden till högsta beslutande organ.

**Barnrättsprövning**

Ärendet bedöms inte beröra barn då det handlar om mötestider och dagar för möten.

**Finansiering**

Förslaget bedöms rymmas inom budget.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ” Förslag på sammanträdestider 2025 med utökade halvdagar” daterad 2024-12-02

Kommunstyrelsens beslut 2024-11-20 § 245

*Beslutet ska skickas till*

Kommunstyrelsen

## Undertecknat av följande personer

### **LOTTE MELIN**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2024-12-16 12:43:55  
Transaktionsidentitet: E87CC2EFE9AB11FB5FE06EE5FCB0060892CABDD284

### **Bert Roger Daniel Landin**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2024-12-16 13:36:52  
Transaktionsidentitet: 19DA18D84D7253722FF74B2BA0E3645B2DC5BF8C29

### **SONJA MARIA AMANDA SVENSSON**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2024-12-16 15:26:02  
Transaktionsidentitet: A5234926F82C9382809465715B95F25B2E0EC240C2

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Osby kommun

Organisationsnr: 212000-0902

E-post: kansliet@osby.se

Hemsida: [www.osby.se](http://www.osby.se)