

# **Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2018**

---

Skolenhet Visseltoftaskolan F-6

## Innehållsförteckning

|  |          |
|--|----------|
| <b>Grunduppgifter .....</b>  | <b>4</b> |
| Verksamhetsformer som omfattas av planen.....                              | 4        |
| Vår vision.....  | 4        |
| Planen gäller från och med .....   | 4        |
| Planen gäller till och med .....   | 4        |
| Ansvarig för planen .....  | 4        |
| Barn och elevers delaktighet.....  | 4        |
| Vårdnadshavarens delaktighet .....   | 4        |
| Personalens delaktighet.....   | 5        |
| Förankring av planen .....   | 5        |
| <b>Utvärdering.....</b>  | <b>5</b> |
| Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats .....                           | 5        |
| Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan.....                           | 5        |
| Resultat av utvärderingen av fjolårets plan.....                           | 5        |
| Årets plan ska utvärderas .....  | 6        |
| Beskriv hur årets plan ska utvärderas .....                                | 6        |
| <b>Främjande arbete.....</b>   | <b>6</b> |
| Områden som berörs av insatsen .....                                       | 6        |
| Mål och uppföljning.....   | 6        |
| Datum när ska vara klart.....  | 8        |
| <b>Kartlägg .....</b>  | <b>8</b> |
| Kartläggningsmetod.....  | 8        |
| Områden som berörs i kartläggningen .....                                  | 8        |
| Hur har eleverna/barnen involverats .....                                  | 8        |
| Hur har personalen involverats .....                                       | 8        |
| <b>Förebygg .....</b>  | <b>8</b> |
| Områden som berörs av åtgärden .....                                       | 8        |
| Mål och uppföljning.....   | 8        |
| Åtgärd .....   | 9        |
| Motivera åtgärd.....   | 9        |
| Ansvarig.....  | 9        |
| Datum när det ska vara klart .....   | 9        |
| <b>Rutiner för akuta situationer .....</b>                                 | <b>9</b> |
| Policy .....   | 9        |
| Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling..... | 10       |

|   |    |
|---|----|
| Personal som barn/elever kan vända sig till.....                                      | 10 |
| Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn ..... | 10 |
| Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal.....           | 10 |
| Rutiner för uppföljning .....   | 11 |
| Rutiner för dokumentation.....  | 11 |
| Ansvarsförhållande .....  | 11 |

## **Bilagor**

*Bilaga 1: Dokumentation vid kränkande behandling\_0*

*Bilaga 2: Plan kränkande behandling Begrepp*

## Grunduppgifter

Det är viktigt att elever som ska lära känner sig trygga. I våra verksamheter ska eleverna uppleva meningsfulla sammanhang, glädje och delaktighet, vilket främjar vänskap, tolerans och motverkar kränkningar. Varje dag i mötet med eleven arbetar skolans personal med att skapa trygga sammanhang. Skolan följer arbetet genom kartläggningar, utredningar och observationer. Dessa kan vara omfattande eller beröra endast ett fåtal. Trygghetsarbetet följs och utvärderas av både elever, vårdnadshavare och personal. Förbättringar kan vara allt från att reparera en toalettdörr till omfattande kompetensutveckling för personalen

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola f-6 och fritidshem

## Vår vision

Alla elever ska med tillförsikt och glad förväntan gå till vår skola. Skolan präglas av trygghet, respekt och ansvarstagande.

Trygghet, arbetsro och ett gott bemötande är grundförutsättningar för utveckling och lärande. I våra verksamheter ska eleverna uppleva meningsfulla sammanhang, glädje och delaktighet, vilket främjar vänskap, tolerans och motverkar kränkningar.

## Planen gäller från och med

2018-02-01

## Planen gäller till och med

2019-01-31

## Ansvarig för planen

Rektor

## Barn och elevers delaktighet

Alla elever har deltagit i en kommunövergripande enkät gällande normer och värden.

Eleverna har sedan i klassrådet och fritidsrådet sammanställt enkäten och analyserat svaren.

Eleverna har utvärderat föregående års plan och föreslagit förebyggande och främjande insatser samt förbättringsåtgärder till 2018 års plan.

## Vårdnadshavarens delaktighet

Vårdnadshavare har haft möjlighet att delta i en enkät där normer och värden var en del av frågeställningen.

Vårdnadshavarnas delaktighet i arbetet har även varit att vid spårråd studera de sammanställda enkätsvaren för respektive klass, göra en analys och även föreslå förbättringsåtgärder för planen 2018.

## **Personalens delaktighet**

Personalen har med ledning av rektor utvärderat föregående års plan. Detta har skett vid arbetslagsträffar och medarbetarsamtal.

Personalen har även diskuterat planen med övrig personal inom området på studiedagar och ämnesträffar.

Vid dessa tillfällen har planen och förbättringsåtgärder beslutats.

## **Förankring av planen**

Planen kommer att delges eleverna och vårdnadshavare genom personalen på fritidshemmet och respektive klassföreståndare i klasserna F-6EV. Vårdnadshavare informeras genom hembrev, föräldramöten och via InfoMentor samt på skolans hemsida. Dessutom delas en sammanfattande "populärversion" ut till elever och vårdnadshavare. Elevernas bilder kommer att pryda broschyren där de i bild beskriver likabehandling och god arbetsmiljö.

Eleverna får information om planen och diskuterar den fortlöpande under fritidsråd och klassråd.

## **Utvärdering**

### **Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats**

Eleverna och elever i årskurs f-6EV och fritidshemmet har deltagit i den kommunövergripande enkäten.

På klassråd och fritidsråd har föregående års plan utvärderats och förbättringsåtgärder föreslagits.

Vårdnadshavare har, tillsammans med rektor och arbetslagsledare analyserat enkätsvaren och bidragit med förslag på förbättringsåtgärder i samband med spårråd.

Spårrådet, elevrådet och arbetslaget har analyserat och utvärderat enkätsvaren samt kommit med förslag på förbättringsåtgärder.

### **Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan**

Samtliga skolelever har varit delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan i klassrådet. Under fritidsråd har samtliga av fritidshemmets elever varit delaktiga i utvärderingen av den del som gäller fritidshemmet.

Vårdnadshavare har haft klassrepresentanter som varit delaktiga i spårrådet.

Skolans och fritidshemmets personal har varit delaktiga i utvärdering av fjolårets plan. Här ingår rektor, lärare samt fritidspedagog.

### **Resultat av utvärderingen av fjolårets plan**

Resultaten på enkätsvaren för både skolan och fritidshemmet var mycket goda när det gäller normer och värden. Spårrådet beslutade att skolan och fritidshemmet bör ha som mål att försöka upprätthålla de goda resultaten.

Enligt 2016 års trygghetsvandring behövde fritidshemmet arbeta med tryggheten, vara snälla mot varandra, inte retas samt lugn och ro. Fritidshemmets elever var år 2016 nöjda eller mycket nöjda med sitt fritidshem. Resultaten från 2017 års enkät var minst lika bra och förbättringsåtgärderna är desamma.

Skolan behöver enligt årets enkätresultat arbeta med att inte retas, lugn och ro i klassrummet

samt att prata om hur vi skall vara med varandra. Precis som på fritidshemmet är resultaten så goda så de svar som var mindre bra var väldigt få. En klar förbättring har skett inom området normer och värden jämfört med fjolårets enkät.

## **Årets plan ska utvärderas**

2019-01-31

### **Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

Elever på skola och fritidshem besvarar den kommunövergripande enkäten. Analys och uppföljning av årets plan görs i november/december och ingår i det systematiska kvalitetsarbetet. I utvärderingen ska elever, föräldrar och personal vara delaktiga. Med utgångspunkt från resultatet görs en ny plan för 2019..

En sista sammanställande utvärdering görs vid studiedag för samtlig personal i början av januari 2018.

## **Främjande arbete**

### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionsnedsättning, ålder och könsidentitet eller könsöverskridande uttryck.

### **Mål och uppföljning**

#### **Kränkande behandling:**

Alla pedagoger på skola och fritidshem skall fortsatt använda sig av ett kösystem vid förflyttning till matsal, bestämda platser i matsal och buss till idrott, slöjd, musik. Scheman för hjälpreda i klassen och på fritidshemmet skall följas med ledning av pedagog. Rastvakter skall alltid finnas tillgängliga och vid behov hjälpa till att komma i gång med lek.

På fritidshemmet skall pedagogerna fortsätta arbeta med de pedagogiska planeringarna där aktiviteter planeras utefter vilka förmågor eleverna behöver träna. Eleverna skall göras delaktiga i planeringen samt utvärderingen och de pedagogiska planeringarna publiceras på infomenter.

Fritidspedagogen skall slutföra arbetet med aktivitetspärm där aktiviteterna sorteras efter vilka förmågor som tränas vid specifika aktiviteter.

Skolan skall arbeta med krambyrån, ett dikussions- och reflektionsunderlag för skolelever. Krambyrån hjälper eleverna att prova egna argument, öva sig i att ta ställning och själva reflektera över händelser omkring dem, samtala i grupp, få en trygghet och säkerhet i gruppen, få eleven att använda och förstå värdegrundsorden; trygghet, respekt, lika värden, arbetsglädje, ansvar med mera.

Ansvariga: undervisande pedagoger på skola och fritidshem. Uppföljning och utvärdering skall ske i oktober 2018.

#### **Kön och könsidentitet eller könsöverskridande uttryck:**

Målet som skall uppnås är att alla elever skall ha lika stort inflytande och kunna utveckla sina intressen och förmågor på lika villkor. Detta skall göras genom att all personal tillämpar ett medvetet och normkritiskt förhållningssätt. Personalen skall fortsätta arbetet med att skapa förutsättningar för eleverna att utveckla sina förmågor och intressen utan att begränsas av stereotypa könsroller. I undervisningen skall detta ske genom att pedagogerna tillsammans med eleverna analyserar och diskuterar vilka fördomar och stereotypa föreställningar om kön som kan förekomma i media och läromedel. Skola och fritids skall starta upp ett arbete med programmering där ingen åtskillnad görs på elever. På fritidshemmet skall alla elever erbjuds

samma typer av lekar till både pojkar och flickor. I undervisningen på både skola och fritidshem skall pedagogerna tillsammans med eleverna analysera och diskutera vilka fördomar och stereotypa föreställningar som kan förekomma i media och läromedel. I årskurs 1-2 sker detta genom undervisning om kroppen och samtal förs kring hur olika vi alla ser ut och är. Ansvariga för åtgärderna ovan är undervisande pedagoger. Följs upp oktober 2018. Visseltoftaskolan tillsammans med övriga grundskolor i kommunen påbörjar planeringen av att bli HBTQ-certifierade. Ansvariga: Rektor och arbetslagsledare. Planeringen startar hösten 2018 och följs upp inför ny plan 2019.

#### **Etnisk tillhörighet:**

Målet som skall uppnås är att upprätthålla det gemensamma förhållningssätt som utarbetats bland personal, elever och vårdnadshavare. Detta förhållningssätt är sedan tidigare inarbetat och och innefattar tydliga riktlinjer mot främlingsfientlighet och rasism. Arbetet för att upprätthålla detta förhållningssätt är planerat i undervisningen. Diskussionerna förs sedan vidare på fritidshemmet och på så sätt skapas en röd tråd över hela skoldagen. Ansvariga är undervisande pedagoger och arbetet följs upp i oktober 2018.

#### **Religion eller annan trosuppfattning;**

Målet som skall uppnås är att skolan skall motverka stereotypa föreställningar om olika religiösa grupper. Alla pedagoger på skola och fritidshem diskuterar och analyserar tillsammans med eleverna fördomar kring religion eller annan trosuppfattning. Diskussionerna utgår från läromedel samt media. Vid firande av högtider görs det från början naturligt att vissa elever ej kan medverka på grund av religion eller trosuppfattning. På så vis ges en grundförståelse för att det kan vara olika hur vi firar/inte firar högtider. Bespisningspersonal skall vara medveten om och tillgodose elevers eventuella behov. Ansvariga är undervisande pedagoger och uppföljningen sker i oktober 2018.

#### **Sexuell läggning:**

Målet är att skapa ökad kunskap om hur skolan förmedlar normer om sexuell läggning. Detta skall göras genom att fördomar om människor baserat på sexuell läggning diskuteras. Detta sker i undervisningen i det dagliga samtalet med eleverna på exempelvis klassråd och på fritidshemmet vid naturliga samtal kring idoler och även på fritidsråd. Ansvariga är undervisande pedagoger. Visseltoftaskolan tillsammans med övriga grundskolor i kommunen påbörjar en planering i att HBTQ-certifiera skolan. Planeringen startar hösten 2018 och följs upp inför ny plan 2019. Ansvarig är rektor och arbetslagsledare.

#### **Funktionsnedsättning**

Personalen på fritidshemmet genomför SPSMs utbildning i autism.

Fritidshemmet och skolan kommer att använda sig av både SPSMs material "Date" och cirkelmodellen vid aktiviteter och lekar.

Skolans undervisning kommer utgå från läslyftets språkmodul "från vardagsspråk till ämnesspråk" och cirkelmodellen med syfte att göra undervisningen tillgänglig för alla.

Fritidshemmet fortsätter arbeta med pedagogisk planering och lägger in dessa på infomentor då de blir synliga för elever och vårdnadshavare.

Skolan kommer ha fortsatt handledning av specialpedagog för att främja en tillgänglig undervisning för alla. Denna insats är främst riktad mot elever med läs-svårigheter.

#### **Ålder:**

Målet är att ingen elev skall känna sig diskriminerad på grund av ålder på Visseltoftaskolan och fritidshemmet. Detta skall motverkas genom åldersblandad undervisning på både skola och fritidshem. Förskolans äldre barn skall komma upp till skolan och ha en del av sin verksamhet där. Där skall en naturlig samverkan ske där möten skapas mellan förskolebarn och skolbarn. Detta skall fungera främjande för förskolebarnens kommande skolstart. Den plan för som utarbetats för övergångar mellan förskola, skola och fritids skall följas och följas upp kontinuerligt under läsåret. Tack vare Visseltoftaskolans åldersblandade undervisningsform blir det naturligt att hjälpas åt, arbeta samt leka över åldersgränserna. Pedagogerna på skola och fritidshem skall fortsätta att ge möjligheter till denna åldersblandning genom att planera för aktiviteter där de olika årskurserna möts samt stötta detta under fri lek och fritidshemstid. Alla ovanstående främjande åtgärder skall ske under året 2018. Utvärdering skall ske genom att elever och vårdnadshavare besvarar kartläggnings-enkät, samt genom diskussioner på klassråd, fritidsråd, arbetsplatsträffar och spåråd där vårdnadshavare medverkar. Ansvariga alla

pedagoger. Uppföljning sker i oktober 2018.

## **Datum när ska vara klart**

2019-01-31

## **Kartlägg**

### **Kartläggningsmetod**

En kommunövergripande enkät har använts för årskurs f-6 och fritidshemmet. På fritidshemmet har även en trygghetsvandring gjorts.

### **Områden som berörs i kartläggningen**

Diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

### **Hur har eleverna/barnen involverats**

Eleverna har besvarat kommunenkäten. Enkätsvaren har sedan sammanställts och analyserats i klassrådet, där eleverna föreslagit förbättringsåtgärder.

Fritidshemmet elever har besvarat kommunenkäten och även deltagit i en trygghetsvandring. Resultaten har sedan sammanställts och analyserats under fritidsrådet, där eleverna föreslagit förbättringsåtgärder.

### **Hur har personalen involverats**

Personalen har diskuterat enkätsvaren under arbetsplatsträffar där även förbättringsåtgärder föreslagits. Diskussioner har även skett under studiedagar och ämnesträffar. Diskussioner har även först tillsammans med vårdnadshavare vid spårråd och planen informeras även i den lokala samverkansgruppen.

## **Förebygg**

### **Områden som berörs av åtgärden**

Diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

### **Mål och uppföljning**

Målet är att alla elever skall kunna gå till sin skola och sitt fritidshem varje dag utan att riskera att känna sig diskriminerade, trakasserade eller kränkta. Uppföljning ske genom att elever och vårdnadshavare besvarar kartläggnings-enkät, samt genom utvärdering på klassråd, fritidsråd, arbetsplatsträffar och spårråd där vårdnadshavare medverkar.

Visseloftaskolan är en liten skola och det är viktigt att elever som väljer den ges samma möjligheter till kvalitativt god undervisning.



## **Åtgärd**

Fritidshemmet genomför trygghetsvandring och samtal med eleverna för att fördjupa sig i vad som behöver förbättras kring trygghet och lugn och ro. Arbeta med dessa förbättringar.

Fritidshemmet kommer fortsätta arbetet med Röris och rörelse i verksamheten och utveckla arbetet med mindfulness genom utevistelse och planerade aktiviteter.

Skolan arbetar med Krambyrån och pysslingarna blir involverade i att göra något snällt för alla i klassen den veckan man är pyssling.

Klassråden kommer utvecklas utifrån att eleverna får ta större ansvar och får uppgifter att genomföra till exempel värderingsövning. Fritidsrådet följer samma struktur.

Visseloftaskolans elever ges samma möjligheter som elever i större skolor till att välja och delta i kvalitativt god undervisning genom att lokaler och pedagoger från andra skolor planeras in i verksamheten.

## **Motivera åtgärd**

Enligt kommunövergripande enkät kunde viss förbättring ske inom områdena trygghet, lugn och ro och vara snälla mot varandra. Detta arbete kommer ske genom användande av krambyrån som kommer fungera som ett verktyg för att få svar på vad som behöver förbättras och tillsammans komma fram till vad vi skall göra.

Klasslärare och fritidspedagog skall gå igenom enkäterna med eleverna. Svaren går igenom och diskussion skall föras kring förbättringsåtgärder.

Under vårterminen 2018 kommer Visseloftas ledord vara: "Alla är vi olika och det får man vara".

Klassrådets och fritidsrådets utveckling mot ägghet och ansvarstagande ger ännu mer delaktighet sker med intention att främja ett gott klimat gentemot varandra.

Arbetet med Röris, rörelse, mindfulness och utevistelse på fritidshemmet främjar arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.

Trygghetsvandring i form samtal kommer ske på fritidsrådet där eleverna hjälps åt att planera förbättringsåtgärder ger en större motivation att göra det bästa att skapa ett gott klimat.

Visseloftaskolans elever ska uppleva att de har samma möjligheter till en god skolgång som elever vid de större skolenheterna.

## **Ansvarig**

Skolledning och pedagogerna i skola och på fritidshem.

## **Datum när det ska vara klart**

2018-01-31.

## **Rutiner för akuta situationer**

## **Policy**

Ingen elev skall trakasseras eller utsättas för kränkande behandling på skolan och fritidshemmet

## **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Om någon i personalen får kännedom om att en elev i någon av våra verksamheter anser sig blivit utsatt för trakasserier eller annan kränkande behandling i samband med att verksamheten genomförts eller har en koppling till någon av våra verksamheter, ska händelsen anmälas till rektor och utredas. Utredningen ska dokumenteras och ansvaret ligger hos elevens mentor eller den rektor utser. Skolområdet har ett stödteam i elevhälsan som arbetar med det förebyggande arbetet mot kränkande behandling. Om personal upplevs trakassera eller utsätta elev för annan kränkande behandling ansvarar rektor för utredningen. Rektor har anmälningsskyldighet till huvudmannen

## **Personal som barn/elever kan vända sig till**

Elever i skola och fritidshem har alla en kontaktperson eller mentor/klassföreståndare som elever och deras vårdnadshavare kan vända sig till. Förutom dessa kan elever och deras vårdnadshavare alltid ta kontakt med:

Rektor Torbjörn Lind, 0709888514, [thorbjorn.lind@osby.se](mailto:thorbjorn.lind@osby.se),

skolkurator Veronika Strid, 0709 318389, [veronika.strid@osby.se](mailto:veronika.strid@osby.se),

skolsköterska Annika Kihlström, 0709 318 148, [annika.kihlstrom@osby.se](mailto:annika.kihlstrom@osby.se).

## **Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn**

1. En anställd som upptäcker pågående kränkningar/trakasserier skall genast ingripa. Då den akuta situationen åtgärdats meddelas elevernas mentorer.
2. En anställd som på annat sätt får kännedom om att en elev anser sig blivit utsatt av trakasserier/kränkande behandling informerar elevens mentor.
3. Mentor anmäler kränkningen/trakasserier till rektor, samt kontaktar elevernas vårdnadshavare om att samtal med eleven kommer att ske.
4. Mentor talar med eleven som kan ha blivit utsatt för kränkningen/trakasserier för att klargöra vad som hänt och om det hänt tidigare. Förklara att kränkningar/trakasserier ej får förekomma och att skolan nu kommer att åtgärda detta. Bestäm en tid för uppföljning ca en vecka senare, men klargör även att eleven genast ska komma till mentor om något händer innan dess. Dokumentera samtalet på särskild blankett.
5. Mentor talar sedan med den/de elever som kan ha utfört kränkningen/trakasserier för att klargöra vad som hänt. Mentor förklarar för eleven som utfört kränkningen/trakasserier att detta inte accepteras och inte heller får förekomma enligt lag, och att de genast ska upphöra. Bestäm en tid för uppföljning ca en vecka senare. Om flera elever deltagit talar de vuxna med dem en och en. Dokumentera samtalen.
6. Kontakta inblandade elevers vårdnadshavare och berätta om vad som hänt och vad som nu beslutats. Dokumentera samtalen.
7. Uppföljande samtal hålls enligt planering i steg 4 och 5. Därefter kontaktas vårdnadshavarna för att delges information om hur det gått.
8. Om kränkningarna eller trakasserier inte upphört kallas de elever som mobbar tillsammans med vårdnadshavare till samtal hos rektor och skolkurator. En handlingsplan upprättas för att komma till rätta med problemet. Samtalet dokumenteras i protokoll.
9. Handlingsplanen följs upp i ett nytt samtal med elev, vårdnadshavare, pedagog, rektor och skolkurator. Även detta samtal dokumenteras i protokoll.

## **Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal**

Om en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling av en vuxen följs nedanstående plan:

1. Händelsen anmäls till mentor, elevvårdsteam eller annan vuxen på skolan som eleven har

förtroende för.

2. Mottagaren av anmälan anmäler händelsen till rektor. 3. Vårdnadshavare informeras. Ansvarig för att detta sker är rektor.

4. Rektor informerar i sin skolhuvudmannen.

5. Rektor ansvarar för att utredning ske: •Samtal förs med samtliga berörda parter. •Samtalen dokumenteras. •Rektor ansvarar för att lämpliga åtgärder vidtas. •Åtgärder som sätts in bör leda till långsiktiga lösningar. Det bör alltid övervägas om åtgärder också ska vidtas i syfte att förändra strukturer och förhållanden på grupp- och verksamhetsnivå. •I fall av allvarliga kränkningar/trakasserier avgör rektor, eventuellt tillsammans med sin chef, om ärendet kräver disciplinära åtgärder eller ska anmälas till annan myndighet. Rektorn informerar den anställda om rätten till fackligt stöd. •Åtgärderna dokumenteras. •Rektor följer upp ärendet med elev och vårdnadshavare. •Rektor träffar regelbundet den personal som kränkt eleven och följer upp ärendet. •Utredning och åtgärder utvärderas och dokumenteras. •Uppföljningen dokumenteras.

Om åtgärderna inte är tillräckliga kan elev och vårdnadshavare vända sig till Barn- och elevombudsmannen ([www.skolinspektionen.se/BEO](http://www.skolinspektionen.se/BEO)) eller Diskrimineringsombudsmannen ([www.do.se](http://www.do.se)).

### **Rutiner för uppföljning**

Åtgärderna följs upp och utvärderas av elevens mentor/kontaktperson i täta möten (ca 1 gång/vecka) till dess att kränkningen upphört.

### **Rutiner för dokumentation**

Dokumentation av samtal och övriga insatser görs av mentor till dess att trakasserier eller den kränkande behandlingen upphör. Särskild dokumentationsblankett används. Rektor dokumenterar när elev upplever trakasserier eller kränkande behandling av personal. Rektor anmäler till huvudmannen på särskild delegationsblankett.

### **Ansvarsförhållande**

Kontaktperson/mentor eller annan av rektor utsedd personal har ansvar för utredning, uppföljning, anmälan till rektor och dokumentation. Rektor ansvarar för utredning, uppföljning och dokumentation om personal upplevs kränka elev. Rektor anmäler alla anmälningar om trakasserier och kränkningar till huvudman i enlighet med delegation. Om åtgärderna inte är tillräckliga kan elev och vårdnadshavare vända sig till Barn- och elevombudsmannen ([www.skolinspektionen.se/BEO](http://www.skolinspektionen.se/BEO)) eller Diskrimineringsombudsmannen ([www.do.se](http://www.do.se)).

Annan rektor är enligt beslut ansvarig vid rektors frånvaro.