


Kommunstyrelsens ledningsutskott

Plats och tid	Kommunhuset, sammanträdesrum 1 klockan 13:00 – 15.30		
Beslutande	Marika Bjerstedt Hansen (S), ordförande Niklas Larsson (C) Daniel Landin Sonja Svenle Pettersson (M), tjänstgör för Carl-Magnus Nilsson (M) Agne Ingvardsson Esbjörn Hansson (SD), tjänstgör för Margot Malmqvist (S), §§ 110-112, 116, 119-121 Arne Gustavsson (S), tjänstgör för Margot Malmqvist (S), §§ 113-115, 117-118		
Övriga närvarande	Ej tjänstgörande ersättare Esbjörn Hansson (SD), §§ 113-115, 117-118	Tjänstemän/-kvinnor Petra Gummeson, kommunchef Johan Persson, mark. och exploaterings- chef Per Fremark, VD, Skåne Blekinge Vatten- tjänst AB Lina Rosenstråle, samhällsbyggnadschef Östra Göinge kommun Susanne Rönnefeldt Berg, utredare Anette Christersson, redovisningsekonom Pontus Lindholm, ekonom Benny Nilsson, kanslichef, sekreterare	
Utses till justerare	Niklas Larsson (C)		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, tisdagen den 6 december 2016, kl. 11.30		
Underskrifter		Paragrafer	110 - 121
Sekreterare	 Benny Nilsson		
Ordförande	 Marika Bjerstedt Hansen (S)		
Justerare	 Niklas Larsson (C)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsens ledningsutskott		
Sammanträdesdatum	2016-12-01		
Datum då anslaget sätts upp	2016-12-06	Datum då anslaget tas ned	2016-12-28
Förvaringsplats för protokollet	Kansliet, kommunhuset i Osby		
Underskrift	 Benny Nilsson		

Kommunstyrelsens ledningsutskott

Ärendelista

- § 110 Upprop, val av justeringsperson, bestämmande av dag och tid för justering av protokollet samt godkännande av dagordning
- § 111 Det livsviktiga vattnet VA-strategi för Osby kommun
- § 112 Örkenedskolan, rivning av byggnader
- § 113 Strategi och policy för internationellt arbete
- § 114 Riktlinjer för styrdokument
- § 115 Riktlinjer för synpunkter och klagomål
- § 116 Byggnadsföreningen Medborgarhuset u.p.a. i Osby, ansökan om kommunal borgen
- § 117 Riktlinjer för komponentredovisning
- § 118 Tidplan budgetprocess 2017
- § 119 Laglighetsprövning enligt kommunallagen (1991:900), yttrande till förvaltningsrätten
- § 120 Internbudget 2017, kommunledningskontoret, fastighet och kost.
- § 121 Översyn av bolagsordning och ägardirektiv för de av kommunen helägda aktiebolagen

Kommunstyrelsens ledningsutskott

§ 110

Upprop, val av justeringsperson, bestämmande av dag och tid för justering av protokollet samt godkännande av dagordning

Samtliga ledamöter, med undantag av Carl-Magnus Nilsson (M) och Margot Malmqvist (S) är närvarande. För Carl-Magnus Nilsson (M) tjänstgör Sonja Svenle-Pettersson (M) och för Margot Malmqvist (S) tjänstgör Esbjörn Hansson (SD).

Kommunstyrelsens ledningsutskott utser Niklas Larsson (C) att tillsammans med ordföranden Marika Bjerstedt Hansen (S) justera dagens protokoll.

Ordföranden Marika Bjerstedt Hansen (S) informerar om att dagens protokoll justeras tisdagen den 6 december 2016, kl. 11.30.

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens ledningsutskott

§ 111

Det livsviktiga vattnet VA-strategi för Osby kommun

KS/2015:752 303

Beslut

Kommunstyrelsens ledningsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta.

Det livsviktiga vattnet VA-strategi för Osby kommun, antas.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2015-10-07 att återremittera förslaget till VA-plan till verksamhetsområde samhällsbyggnad för komplettering. Under våren 2016 har verksamhetsområde samhällsbyggnad tillsammans med Skåne-Blekinge Vattentjänst (SBVT) bjudit in kommunstyrelsens ordinarie ledamöter till work-shops avseende komplettering av VA-plan. Utfallet av work-shops har tillsammans med tidigare framarbetad VA-plan resulterat i en VA-strategi för Osby kommun.

Kommunstyrelsens ledningsutskott beslutade 2016-06-08 att VA-strategin skulle skickas ut på samråd till tillsyns- och tillståndsnämnden. Tillsyns- och tillståndsnämnden har lämnat synpunkter på VA-strategin. SBVT har formulerat ett bemötande till tillsyns- och tillståndsnämndens yttrande. VA-strategin har kompletterats med de kompletteringar som nämns i detta bemötande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2016-10-14

Det livsviktiga vattnet VA-strategi för Osby kommun.

Bemötande av tillsyns- och tillståndsnämndens samrådsyttrande gällande VA-strategi för Osby kommun, 2016-10-09.

VA-strategi för Osby kommun, tillsyns- och tillståndsnämnden samrådsyttrande, 2016-08-25.

Ledningsutskottets beslut "VA-strategi", 2016-06-08.

Kommunstyrelsens beslut "VA-plan Osby kommun", 2015-10-07.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens ledningsutskott

§ 112

Örkenedskolan, rivning av byggnader

KS/2016:728 291

Beslut

Kommunstyrelsens ledningsutskott föreslår kommunstyrelsens besluta.

1. D-huset tillhörande Örkenedskolan ska rivas.
2. "Gamla" gymnastiksalen vid Örkenedskolan ska rivas.
3. Ett belopp om 540.000 kronor anslås för kostnaden för rivning av D-huset och "gamla" gymnastiklokalen och finansieras genom kommunstyrelsen verksamhet 0902 till förfogade 2017.
4. Osbybostäder AB får i uppdrag att riva D-huset och "gamla" gymnastiksalen vid Örkenedskolan.

Sammanfattning

För att skapa fler förskoleplatser och ersätta utdömda lokaler ska en ny förskola byggas i Lönsboda. Byggstart beräknas till mars 2017.

Enligt beslut i Barn- och skolnämnden 2016-02-09 §16 ska den nya förskolan byggas på Örkenedskolans skolgård söder om idrottshallen.

För att kunna placera den nya förskolan optimalt krävs en rivning av D-huset. Även den "gamla" gymnastiksalen måste rivas när skolan ska byggas om och det är mest fördelaktigt att genomföra båda rivningarna samtidigt. Rivningen beräknas kosta ca 1.000 kronor per kvadratmeter. D-huset är 273 kvadratmeter och gymnastiklokalen är 267 kvadratmeter. Totalt en kostnad för rivning av båda fastigheterna med 540 tkr.

Skolgården vid Örkenedskolan kommer att vara en byggarbetsplats de kommande åren. När förskolan byggs skärmas stora delar av skolgården av för att eleverna ska ha en säker utemiljö. Skolgården blir dock väldigt begränsad. Dessutom uppfyller skolgården, med nuvarande avskärmningar och moduler placerade på tomten under byggnationsperioden, inte lagstadgade krav på storlek – baserat på ytan och antalet elever/barn. Genom att riva även gymnastiksalen samtidigt, kommer vi möjliggöra större skolgård och på så vis även klara lagkrav.

Eftersom "gamla" gymnastiksalen ändå måste rivas när skolan senare ska byggas om, är det mer fördelaktigt att riva den samtidigt som D-huset. Kostnaden blir mindre och eleverna får en bra och ledig yta till skolgård som kan användas under båda byggprojekten.

Bokförda värden på byggnaderna som avses att rivas på Örkenedskolan är.

Hus D	290 702 kr
Gymnastiklokalen	287 435 kr
Totalt	578 137 kr

Kommunstyrelsens ledningsutskott

Beslutsunderlag

Barn- och skolnämnden beslut 2016-02-09, §16.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens ledningsutskott

§ 113

Strategi och policy för internationellt arbete

KS/2016:578 030

Beslut

Kommunstyrelsens ledningsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta.

1. **Policy för internationellt arbete Osby kommun**, daterad den 6 september 2016, antas.
2. **Strategi för internationellt arbete Osby kommun 2016-2020**, daterad den 6 september 2016, antas.

Sammanfattning av ärendet

Osby kommuns lokala internationella råd (LIR) har tagit fram förslag till ny policy och strategi för internationellt arbete. Syftet med **Policy för internationellt arbete Osby kommun** är att skapa en grund och ett gemensamt ramverk för det internationella arbetet. Policyn är kommunövergripande och gäller för alla verksamheter inom Osby kommun. Till policyn kopplas en tidsbegränsad strategi. Syftet med **Strategi för internationellt arbete Osby kommun 2016-2020** är att skapa en gemensam och kommunövergripande strategi för det internationella arbetet. Strategin fastställer även mål och inriktning för att det internationella arbetet ska ske i linje med kommunövergripande mål och vision.

Beslutsunderlag

Policy för internationellt arbete Osby kommun, daterad den 6 september 2016.

Strategi för internationellt arbete Osby kommun 2016-2020, daterad den 6 september 2016.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens ledningsutskott

§ 114

Riktlinjer för styrdokument

KS/2016:595 003

Beslut

Kommunstyrelsens ledningsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta.

Riktlinje för styrdokument, daterade den 2 september 2016, antas.

Sammanfattning av ärendet

Styrdokument är det övergripande samlingsbegreppet för dokument som beskriver vad som ska styra kommunens verksamhet. För att styrdokumentet ska fungera som styrinstrument och medverka till en god uppföljning är det viktigt att de är tydligt formulerade. De bör vara strukturerade så att det inte skapas alltför många olika nivåer i dokumentens hierarki och det är viktigt att det finns en enhetlig terminologi bland dokument och en definition av vad respektive dokument står för. Styrdokumentet ska kontinuerligt vara föremål för utvärdering och uppföljning. Det är angeläget att styrdokumentet samordnas, är begripliga och så få som möjligt för att skapa goda förutsättningar för styrning och uppföljning.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för styrdokument, daterade den 2 september 2016.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens ledningsutskott

§ 115

Riktlinjer för synpunkter och klagomål

KS/2016:597 003

Kommunledningskontorets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens ledningsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta.

Riktlinjer för synpunkter och klagomål, daterade den 23 september 2016, antas.

Sammanfattning av ärendet

Synpunkts- och klagomålshanteringen är en del i det systematiska förbättringsarbetet.

Ett systematiskt bedrivet kvalitetsarbete innebär att vi samlar in och använder oss av synpunkter och klagomål för att förbättra och öka kvaliteten i våra verksamheter. Synpunkter och klagomål kan lämnas av medborgare, närstående, myndigheter, föreningar, organisationer eller andra intressenter. Målet för allt kvalitetsarbete är att kontinuerligt utveckla verksamheten, att få medborgare att känna sig delaktiga genom att lyssna och återkoppla information som framkommer samt att få delaktiga medarbetare.

En systematisk dokumentation av alla inkomna synpunkter och klagomål ska göras och analyser genomföras. För att detta ska fungera krävs att hela organisationen har ett gemensamt och positivt synsätt på synpunkter och klagomål.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för synpunkter och klagomål, daterade den 23 september 2016.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens ledningsutskott

§ 116

Byggnadsföreningen Medborgarhuset u.p.a. i Osby, ansökan om kommunal borgen

KS/2016:734 045

Beslut

Kommunstyrelsens ledningsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta.

Byggnadsföreningen Medborgarhuset u.p.a. i Osby beviljas kommunal borgen för ett lån om 12 miljoner kronor under 20 år, till och med den 30 december 2036, avseende ombyggnad av lokaler.

Osby kommun begär säkerhet för borgensåtagandet genom pantbrev motsvarande 12 miljoner kronor i fastigheten Osby Sotaren 10.

Sammanfattning av ärendet

Byggnadsföreningen Medborgarhuset u.p.a. i Osby avser att bygga om lokalerna i medborgarhuset och ansöker om kommunal borgen för upptagande av lån med 12 miljoner för finansiering av ombyggnaden.

Osby kommun har för närvarande borgensåtaganden gentemot Byggnadsföreningen Medborgarhuset u.p.a. i Osby om 6.006.600 kronor, med pantbrev som säkerhet.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Byggnadsföreningen Medborgarhuset u.p.a. i Osby, daterad den 7 november 2016.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens ledningsutskott

§ 117

Riktlinjer för komponentredovisning

KS/2016:740 040

Beslut

Kommunstyrelsens ledningsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta.

Riktlinjer för komponentredovisning, daterade den 15 november 2016, antas.

Sammanfattning av ärendet

Rådet för kommunal redovisning (**RKR**), har uppdaterat rekommendationen 11.4 Materiella anläggningstillgångar, vilket innebär att det föreligger ett krav på att tillämpa komponentavskrivningar. Den uppdaterade rekommendationen gäller från räkenskapsåret 2014.

Bokföringsnämnden som är normgivande för den privata sektorn har sedan tidigare beslutat att komponentavskrivning ska tillämpas enligt regelverket för redovisning (K3) från med räkenskapsåret 2014. Komponentavskrivning kommer således att vara etablerad och normgivande metod inom både privat och offentlig sektor.

Från och med räkenskapsåret 2016 tillämpas komponentavskrivningar för att nya investeringar. Under 2016 kommer även omräkning av befintliga anläggningstillgångar till komponentavskrivningar att ske enligt föreslagna riktlinjer.

I praktiken har Osby kommun tillämpat komponentavskrivningar vid reinvestering och nybyggnation under 2012-2015.

Riktlinjerna för komponentavskrivningar har processats fram genom ett gemensamt arbete tillsammans med våra kommunala bolag.

Komponentavskrivning innebär att en anläggningstillgång kan bestå av flera olika komponenter, som har olika nyttjandetid. Istället för att skriva av anläggningen med en "schablonandel" per år, skrivs respektive komponent av utifrån förväntad nyttjandetid.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för komponentredovisning, daterade den 15 november 2016.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens ledningsutskott

§ 118

Tidplan budgetprocess 2017

KS/2016:702 041

Beslut

Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens ledningsutskott

§ 119

Laglighetsprövning enligt kommunallagen (1991:900), yttrande till förvaltningsrätten

KS/2016:743 072

Beslut

Kommunstyrelsens ledningsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta.

Med hänvisning till bilagda yttrande, daterat den 23 november 2016, yrkar Osby kommun att förvaltningsrätten lämnar överklagandet av kommunfullmäktiges beslut den 24 oktober 2016, § 98, utan bifall.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktiges beslut den 24 oktober 2016, § 98, att uppdraget för samtliga nio (9) **ledamöter**, Lars-Olof Nilsson (S), Göran Larsson (M), Inga Magnusson (S), Eskil Martinsson (SD), Henry Nilsson (C), Rolf Nilsson (S), Maria Reimer (S), Johan Nilsson (SD), Ingvar Andrén (KD), och nio (9) **suppleanter**, Joakim Nielsen (S), Lars-Erik Svensson (M), Rose-Marie Riling (S), Jan Kornemalm (SD), Ulla Ekdahl (C), Lennart Hansson (S), Sixten Svensson (V), Bo Kedegren (SD), Staffan Lutterdal (L), i styrelsen för Osbybostäder AB (556483-4751) upphör i förtid från och med den tidpunkt denna anmälan inkommer till Bolagsverket.

Lars-Olof Nilsson har, den 15 november 2016, begärt laglighetsprövning, enligt kommunallagen (1991:900), av detta beslut samt begärt s.k. inhibition av beslutet, dvs. att det tills vidare inte ska gälla. Förvaltningsrätten avslog, i beslut samma dag, den 15 november 2016, begäran om inhibition.

Enligt 6 kap. 6 § kommunallagen (1991:900) får kommunstyrelsen själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden, om inte någon annan skall göra det på grund av lag eller annan författning eller beslut av kommunfullmäktige. Denna bestämmelse innebär således att kommunstyrelsen har en allmän processbehörighet.

Beslutsunderlag

Förslag till yttrande till förvaltningsrätten i ärende med mål nr 11845-16, daterat den 1 december 2016.

Lars-Olof Nilsson, begäran om laglighetsprövning av kommunfullmäktiges beslut den 24 oktober 2016, § 98.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens ledningsutskott

§ 120

Internbudget 2017, kommunledningskontoret, fastighet och kost.

KS/2016:767

Beslut

Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Nämndsplan Kommunledningskontoret.

Nämndsplan Fastighet.

Nämndsplan Kostorganisation.

*Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen*

Justerandes sign

Expedierat

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens ledningsutskott

§ 121

Översyn av bolagsordning och ägardirektiv för de av kommunen helägda aktiebolagen

KS/2016:433, 434, 435 och 439

Beslut

Upprättade förslag till ändring i bolagsordning respektive ägardirektiv för Osbybostäder AB (556483-4751), Fjärrvärme i Osby AB (556571-3905), Industrihus i Osby AB (556414-8177), daterade den 9 november 2016, överlämnas till respektive aktiebolags styrelse för kommentarer/synpunkter snarast och senast den 9 januari 2017.

Beslutsunderlag

Utkast till ny bolagsordning för Osbybostäder AB, daterad den 9 november 2016.

Tjänsteskrivelse ”**Kommentarer till utkast till ny bolagsordning för Osbybostäder AB (556483-4751)**”, daterad den 9 november 2016, från kanslichef Benny Nilsson.

Tjänsteskrivelse ”**Osbybostäder AB (556483-4751), ändring i gällande bolagsordning och ägardirektiv**”, daterad den 9 november 2016, från kommunchef Petra Gummeson och kanslichef Benny Nilsson.

Utkast till ny bolagsordning för Fjärrvärme i Osby AB, daterad den 9 november 2016.

Tjänsteskrivelse ”**Kommentarer till utkast till ny bolagsordning för Fjärrvärme i Osby AB (556571-3905)**”, daterad den 9 november 2016, från kanslichef Benny Nilsson.

Tjänsteskrivelse ”**Fjärrvärme i Osby AB (556571-3905), ändring i gällande bolagsordning och ägardirektiv**”, daterad den 9 november 2016, från kommunchef Petra Gummeson och kanslichef Benny Nilsson.

Utkast till ny bolagsordning för Industrihus i Osby AB, daterad den 9 november 2016.

Tjänsteskrivelse ”**Kommentarer till utkast till ny bolagsordning för Industrihus i Osby AB (556414-8177)**”, daterad den 9 november 2016, från kanslichef Benny Nilsson.

Tjänsteskrivelse ”**Industrihus i Osby AB (556414-8177), ändring i gällande bolagsordning och ägardirektiv**”, daterad den 9 november 2016, från kommunchef Petra Gummeson och kanslichef Benny Nilsson.

Kommunstyrelsens ledningsutskott

Beslutet skickas till

Johnny Ahlqvist (S), ordförande i styrelsen för Osbybostäder AB.

Lars-Erik Svensson (M), vice ordförande i styrelsen för Osbybostäder AB.

Erland Nilsson (S), ordförande i styrelsen för Fjärrvärme i Osby AB.

Anders Pettersson (C), vice ordförande i styrelsen för Fjärrvärme i Osby AB.

Tommy Augustsson (S), ordförande i styrelsen för Industrihus i Osby AB.

Nils-Åke Ceasar (M), vice ordförande i styrelsen för Industrihus i Osby AB.