

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Borgen, långa salongen klockan 08:30 – 12.20		
Beslutande	Marika Bjerstedt Hansen (S), ordförande Niklas Larsson (C), vice ordförande Dag Ivarsson (M), tjänstgör för Carl-Magnus Nilsson (M), §§ 61-67 Lars-Erik Svensson (M), tjänstgör för Carl-Magnus Nilsson (M), §§ 68-72 Mattias Petersson (S), tjänstgör för Daniel Landin (S), §§ 61-66 Daniel Landin (S), §§ 67-72 Agne Ingvardsson (-) Margot Malmqvist (S) Ingmar Bernthsson (S) Peter Dahlström (SD), tjänstgör för Esbjörn Hansson (-) Sonja Svenle-Pettersson (M) Johnny Kvarnhammar (S), tjänstgör för Rose-Marie Riling (S) Lotte Melin (C), tjänstgör för Jimmy Ekborg (C) Tommy Augustsson (S) Carl Bejvel (SD) Göran Bengtsson (V), tjänstgör för David Szemenkár (V) Stephan Hellqvist (KD)		
Övriga närvarande	Ej tjänstgörande ersättare Mattias Petersson (S), §§ 67-70, 72 Lars-Erik Svensson (M), §§ 61-67 Mats Ernstsson (C), §§ 66-72 Maria Owiredu (KD)	Tjänstemän/-kvinnor Petra Gummeson, kommunchef Anna Olsson, HR-specialist Anna Hesselstedt, HR-chef Pia Lindvall Bengtsson, ekonomichef Reia Sofiadotter Collberg, kultur- och fritidschef Johan Persson, mark- och exploateringschef Benny Nilsson, förvaltningschef, sekreterare	
Utses till justerare	Niklas Larsson (C)		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, onsdagen den 3 maj kl. 08.45		
Underskrifter		Paragrafer	61 - 72
Sekreterare	 Benny Nilsson		
Ordförande	 Marika Bjerstedt Hansen (S)		
Justerare	 Niklas Larsson (C)		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2017-04-26		
Datum då anslaget sätts upp	3 maj 2017	Datum då anslaget tas ned	25 maj 2017
Förvaringsplats för protokollet	Kansliet, kommunhuset i Osby		
Underskrift	 Benny Nilsson		

Kommunstyrelsen

Ärendelista

- § 61 Upprop, val av justeringsperson, bestämmande av dag och tid för justering av protokollet samt godkännande av dagordning
- § 62 Anmälningar
- § 63 Anmälan av delegationsbeslut
- § 64 Arbetsmiljörapport 2016
- § 65 Information, Personalekonomisk redovisning 2016.
- § 66 Information, Kommunchefen informerar.
- § 67 Information, (S)-gruppens förslag till driftbudget 2017 och flerårsplan 2019-2020.
- § 68 Minnesmärke i Lönsboda.
- § 69 Kvalitet i särskilt boende.
- § 70 Val av ny ledamot, efter Emma Lundbeck (V), i styrelsen för Byggnadsföreningen Medborgarhuset u.p.a. i Osby för resterande del av mandatperioden 1 januari 2015 - 31 december 2018.
- § 71 Information, Utredning om en eventuell ny ishall.
- § 72 Val av ny ersättare, efter Diana Ledin (S), i kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott för resterande del av mandatperioden 1 januari 2015 - 31 december 2018.

Kommunstyrelsen**§ 61****Upprop, val av justeringsperson, bestämmande av dag och tid för justering av protokollet samt godkännande av dagordning**

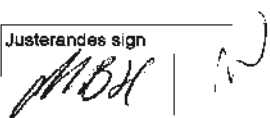
Samtliga ledamöter med undantag för Carl-Magnus Nilsson (M), Daniel Landin (S), Esbjörn Hansson (-), Rose-Marie Riling (S), Jimmy Ekborg (C) och David Szemenkár (V) är närvarande. I deras ställe tjänstgör för Carl-Magnus Nilsson (M), Dag Ivarsson (M), för Daniel Landin (S), Mattias Petersson (S), för Esbjörn Hansson (-), Peter Dahlström (SD), för Rose-Marie Riling (S), Johnny Kvarnhammar (S), för Jimmy Ekborg (C), Lotte Melin (C), och för David Szemenkár (V), Göran Bengtsson (V).

Kommunstyrelsen utser vice ordföranden Niklas Larsson (C) att tillsammans med ordföranden Marika Bjerstedt Hansen (S) justera dagens protokoll.

Ordföranden Marika Bjerstedt Hansen (S) informerar om att dagens protokoll justeras onsdagen den 3 maj 2017, kl. 08.45.

Dagordningen, med den av ordföranden Marika Bjerstedt Hansen (S) före sammanträdet angivna ändringen att ärende med ärenderubriken "Val av ledamot och ersättare i kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott för resterande del av mandatperioden 1 januari 2015 - 31 december 2018" läggs till, godkänns.

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen**§ 62****Anmälningar**

KS/2017:19 000

Beslut

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Till kommunstyrelsen har inkommit följande handlingar.

1. Kommunalförbundet Sydarkivera, "SAMMANTRÄDESPROTOKOLL FÖRBUNDSSTYRELSEN", 2017-03-03.
2. Barn- och skolnämnden, "SAMMANTRÄDESPROTOKOLL", 2017-03-21, § 29.
3. Industrihus i Osby AB "Styrelsemöte", 2017-03-30.
4. Förvaltningsrätten i Malmö, "DOM", 2017-04-03.
5. Osbybostäder AB, "SAMMANTRÄDESPROTOKOLL", 2017-03-03.
6. Konsument Södra Småland, "Verksamhetsberättelse 2016", 2017-04-06.
7. "Avsiktsförklaring avseende sam- och medfinansiering av Sydostlänken", 2017-04-07.

Kommunstyrelsen

§ 63

Anmälan av delegationsbeslut

KS/2017:41 000

Beslut

Nedan angivna delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef, förvaltningen för utbildning och arbete

Övergripande rutiner utifrån fastställda riktlinjer, punkt 1.14, ett (1) ärende.
KS/2017:263 700

Närmast överordnad chef

Anställning med varaktighet mer än ett (1) år för övrig personal, punkt 4.2, nitton (19) ärenden, under perioden 1 februari – 31 mars 2017.

HR-chef

Träffa överenskommelse om lön eller ta ensidigt beslut om lön under pågående avtalsperiod, punkt 4.4, fyra (4) ärenden.

Vuxenenheten, förvaltningen för utbildning och arbete

Delegationslistor

Ärendetyp

IFO Vuxen
KS/2016:6 752

Beslutsdatum

mars månad 2017

Antal beslut

trettiofyra (34)

Försörjningsstöd

KS/2016:7 754

mars månad 2017

fyrhundratjugonio (429)

Enhetschef vuxenenheten, förvaltningen för utbildning och arbete

Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till slutna sällskap, punkt 18.3, ett (1) ärende.

Beslutsdatum 18 april 2017

KS/2017:284 702

Administratör, samhällsbyggnadsförvaltningen

Parkeringsstillstånd för rörelsehindrade, punkt 20.4, ett (1) ärende.

Beslutsdatum 31 mars 2017

KS/2017:11 517

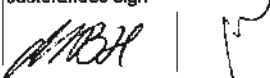
Mark- och exploateringschef, samhällsbyggnadsförvaltningen

Förordnande av parkeringsvakt, ett (1) ärende,

KS/2017:260

Beslutsdatum 4 april 2017

Justerandes sign



Expedierat

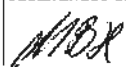
Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

I en delegationsordning antagen den 17 december 2014, § 333, har kommunstyrelsen överlåtit sin beslutanderätt i angivna ärenden till utskott och tjänstemän/-kvinnor. Alla beslut som fattas med stöd av denna delegation skal anmälas till kommunstyrelsen. Delegater ska notera fattade beslut på en särskild blankett. Underlag till beslutet ska bifogas blanketten.

En anmälan av delegationsbeslut innebär inte att kommunstyrelsen godkänner, omprövar eller fastställer beslutet. Syftet med anmälan av delegationsbeslut är dels att tillgodose kommunstyrelsens informations- och kontrollskyldighet, dels att det anmälda beslutet ska vinna laga kraft. Ett anmält delegationsbeslut vinner laga kraft tre (3) veckor efter det att protokollet från det sammanträde där beslutet anmäldes har justerats och satts upp på kommunens anslagstavla. Kommunstyrelsen har möjlighet att när som helst återkalla en lämnad delegation.

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 64

Arbetsmiljörapport 2016

KS/2017:213 026

Beslut

1. Den lämnade informationen läggs till handlingarna.
2. Arbetsmiljörapport 2016, daterad 10 mars 2017, överlämnas till nämnderna i enlighet med årsplaneringen för det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt arbetsmiljölagen ska en organisation med fler än tio (10) anställda årligen genomföra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Denna uppföljning ska dokumenteras.

I enlighet med kommunens årsplanering gällande det systematiska arbetsmiljöarbetet ska nämnderna informeras om hur arbetet har fungerat under året.

Arbetsmiljörapporten ska ge en övergripande bild av det systematiska arbetsmiljöarbetet i kommunen men också en bild över hur det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar inom respektive förvaltning. Arbetsmiljörapporten bygger bland annat på resultat från en enkät som chefer samt skyddsombud har besvarat. Enkätens frågor är konstruerade efter föreskriften om det systematiska arbetsmiljöarbetet. Rapporten innehåller även tillbud- och olycksfallsstatistik från Flexite och KIA, användning av friskvårdsförmån, kommunens rutiner samt förvaltningarnas övergripande handlingsplaner.

Beslutsunderlag

Arbetsmiljörapport 2016, daterad 10 mars 2017.

Beslutet skickas till

Barn- och skolförvaltningen
Vård- och omsorgsförvaltningen
Kommunledningsförvaltningen
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Serviceförvaltningen
Förvaltningen för utbildning och arbete

Kommunstyrelsen

§ 65

Information, Personalekonomisk redovisning 2016

KS/2017:116 049

Beslut

Den lämnade informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef Anna Hesselstedt informerade kortfattat om innehållet i personalekonomisk redovisning 2016.

Beslutsunderlag

Personalekonomisk redovisning 2016, daterad 10 mars 2017.

Kommunstyrelsen**§ 66****Information, kommunchefen informerar**

Kommunchef Petra Gummesson informerade kortfattat om.

- ✓ Var och hur kommunens fastighetsförvaltning ska organiseras.
- ✓ Avbruten upphandling avseende en förskola.
- ✓ Pågående översyn av ekonomiorganisationen.
- ✓ Det fortsatta arbetet med ”**Ett levande centrum – vision 2025**”.
- ✓ SKL:s rapport ”**Öppna jämförelser Företagsklimat 2016**” där kommunen har det tredje högsta nöjd-kund-indexet i landet.
- ✓ De lokala entreprenörer som fått uppdrag i samband med ombyggnaden/renoveringen av kommunhuset.
- ✓ Diskussioner med lokala/regionala byggare om deras intresse att bygga i kommunen.
- ✓ Rekryteringen av VD till Fjärrvärme i Osby AB och Industrihus i Osby AB.
- ✓ Stationshuset.

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 67

Information, (S)-gruppens förslag till driftbudget 2018 och flerårsplan 2019-2020

Kommunstyrelsens ordförande Marika Bjerstedt Hansen (S) informerade kortfattat om (S)-gruppens förslag till driftbudget 2018 och flerårsplan 2019-2020.

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 68

Minnesmärke i Lönsboda

KS/2016:682 870

Beslut

1. Lönsboda Samhällsförening beviljas ett bidrag för uppförande av ett minnesmärke i centrala Lönsboda, med ett belopp om femtiotusen (50.000) kronor, under förutsättning att all övrig finansiering är täckt och skriftligt redovisad till samhällsbyggnadsförvaltningen.
2. Bidraget finansieras genom verksamhet 91020 "KS anslag till förfo-gande".
3. Lönsboda Samhällsförening ska senast den 31 augusti 2017 skriftligen redovisa till samhällsbyggnadsförvaltningen hur projektet fortlöper och status på andra finansiärer.

Sammanfattning av ärendet

Lönsboda Samhällsförening vill uppföra ett minnesmärke i centrala Lönsboda till minne av den stora branden i Örkened år 1678. Minnesmärket vill man uppföra på kommunens mark på gamla busstorget i Lönsboda. Föreningen vill färdigställa och inviga minnesmärket den 22-23 april 2018, vilket är 340 år efter branden. Förslag på placering av minnesmärke är befintlig gröning med flaggstänger alternativt gröning nära väg 15.

Minnesmärket ska utföras på en obearbetad stenskiva i diabas 1,5 x 3 meter med en vikt på ca 2,5 ton i vilken 62 fiberljus monteras. Ljusen symboliserar de gårdar som brändes ner år 1678. De två gårdar som skonades ska symboliseras av två hus av svart granit. Intill minnesmärket placeras en informationsskylt med beskrivning av den historiska händelsen.

Uppförandet av minnesmärket vill man ske i samverkan med Osby Kommun och tanken är att minnesmärket efter invigningen överlämnas som gåva till Osby Kommun som då övertar drift och underhåll av minnesmärket. Lönsboda Samhällsförening ansöker från Osby Kommun om förlustgaranti och/eller bidrag motsvarande markberedning, fundament och eldragning /inkoppling på max 65.000 kr alternativt att Osby Kommun bekostar och utför ovanstående.

Handläggningen av ärendet behöver synkroniseras med pågående utvecklingsarbete med busstorget i Lönsboda. Vill man från kommunens bidra till minnesmärket föreslås att markberedning och dragning av el till markberedd yta finansieras inom befintlig investeringsbudget för centrumåtgärder (projektnummer 0803 diariennr KS/2016:190)

Utöver denna finansiering föreslås att kommunen ger ett bidrag på 50 tkr till uppförande av fundament och sammankoppling av el från arbetsbrytare till minnesmärkets elanslutning Detta finansieras från verksamhet 91020 KS

Kommunstyrelsen

anslag till förfogande. Bidraget betalas ut med villkoret att föreningen skriftligt redovisar att all övrig finansiering är täckt av andra bidragsgivare. Budget för drift och underhåll hänger ihop med vad föreningen får för övrig finansiering samt slutgiltigt val av material, förslaget är därför att ge förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med frågan tillsammans med ägandeskapet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Ansökan om förlustgaranti/bidrag – Lönsboda samhällsförening", daterad den 6 mars 2017, från kultur- och fritidschef Reia Sofiadotter Collberg och tf. förvaltningschef Arne Bertilsson.

Ansökan från Lönsboda Samhällsförening, inkommen den 21 oktober 2016 inklusive budgetkalkyl.

Komplettering av ansökan från Lönsboda Samhällsförening.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Mark- och exploateringsenheten

Driftenheten

Kultur- och fritidsenheten

Ekonomichef, Pia Lindvall Bengtsson

Lönsboda Samhällsförening, Tommy Johansson

Kommunstyrelsen**§ 69****Kvalitet i särskilt boende**

KS/2017:63 734

Beslut

SKL:s rekommendation för arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre, daterade den 15 december 2016, antas.

Sammanfattning av ärendet

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har tagit fram en rekommendation för att stärka kvaliteten på omsorgen nattetid på särskilt boende. Rekommendationen har tagits fram i dialog med kommuner, Föreningen Sveriges Socialchefer, FAMNA och Vårdföretagarna.

Bakgrunden är att regeringen våren 2016 avlog Socialstyrelsens förslag till bemanningsföreskrift på särskilt boende för äldre. Regeringen valde istället att förtydliga Socialtjänstförordningen (2001: 937 2 kap 3§). Där framgår det att den enskildes behov ska vara styrande och att personal ska finnas tillgänglig dygnet runt. För att ytterligare stötta kommunernas arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre har SKL tagit fram en rekommendation där de områden anges som kräver ett särskilt fokus i förnyelse och förbättringsarbetet. Rekommendationen har tagits fram i dialog med 60 kommuner där dialog har fötts med socialchefer, äldreboendechefen och undersköterskor. Föreningen Sveriges Socialchefer, FAMNA och Vårdföretagarna har också medverkat i framtagandet av rekommendationen. Dessutom har dialog fört med brukarorganisationer, fackliga organisationer och regionala representanter. Bakgrunden är att regeringen våren 2016 avlog Socialstyrelsens förslag till bemanningsföreskrift på särskilt boende för äldre. Regeringen valde istället att förtydliga Socialtjänstförordningen (2001: 937 2 kap 3§). Där framgår det att den enskildes behov ska vara styrande och att personal ska finnas tillgänglig dygnet runt. För att ytterligare stötta kommunernas arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre har SKL tagit fram en rekommendation där de områden anges som kräver ett särskilt fokus i förnyelse och förbättringsarbetet. Rekommendationen ska ses som ett verktyg för kvalitetsarbetet. Målgruppen för rekommendationen är kommunerna i egenskap av uppdragsgivare och arbetsgivare samt alternativa utförare. De områden som lyfts fram är bemanning, arbetsmetoder och digitalisering. SKL understryker att det kommer att krävas ett gediget förankringsarbete för att göra rekommendationerna till verklighet. SKL kommer att medverka till spridning av rekommendationen i dialog

Kommunstyrelsen

med kommunerna. Rekommendationen beskriver ansvarsfördelning, lagrum och ändringen av Socialtjänstförordningen 2016 samt vilka utgångspunkter som ligger till grund för rekommendationen. Bland utgångspunkterna finns vikten av individuell bedömning, boendemiljöns påverkan, bemanning, digitalisering och nya arbetssätt, dagliga aktivitetens påverkan på nattsömn, vikten av att arbeta evidensbaserat samt chefs och ledarskapets betydelse.

SKL rekommenderar kommunerna att stärka och utveckla kvalitén utifrån följande fyra (4) utgångspunkter.

Socialtjänsten ska ha koll på läget genom individuella bedömningar kring enskildas behov av omsorg och tillsyn på natten. De förutsättningar som finns i lokalernas utformning och möjlighet till tekniska lösningar ska vägas in i bedömningen. Ledningen behöver i större utsträckning ta reda på hur personalen bedriver arbetet på natten.

Verksamheten ska planera utifrån individens behov. En planering behöver göras med den enskilde och dennes närstående vad gäller omsorg och insatser nattetid. Planeringen ska dokumenteras i genomförandeplanen och följas upp kontinuerligt. Det bör i planeringen särskilt uppmärksammas hur välfärdsteknik kan användas för tillsyn och trygghet. Hänsyn måste tas till att behoven kan variera över tid och det är nödvändigt att ha ett arbetssätt med flexibel bemanning och schemaläggning. Socialtjänstförordningen ger utrymme för kommunerna att själva välja hur individens behov ska tillgodose och digitala lösningar kan vara en del av detta.

SKL rekommenderar kommunerna att ta fram en övergripande strategi som visar hur digitaliseringens möjligheter ska tillvaratas utifrån infrastruktur, juridik, informationssäkerhet, standardisering och samverkan med andra kommuner. Strategin bör beslutas av kommunstyrelsen och kompletteras med verksamhetsnära handlingsplaner. Digitala lösningar ska tillgodose den enskildes behov av integritet och trygghet och samtidigt möjliggöra att personal används på bästa sätt.

SKL understryker vikten av kompetensutvecklande insatser för alla berörda medarbetare för att framgångsrikt utveckla och införa nya arbetssätt. Kompetensutvecklande insatser behövs också för att användningen av digitala lösningar ska ligga i linje med tillsynsmyndigheternas krav samt för att det ska bli en fråga för kommunens högsta ledning att ta hänsyn till i kommande budget- och verksamhetsplanering.

Kommunstyrelsen

Den fjärde punkten belyser vikten av att stärka ledarskapet inom särskilt boende för att kunna genomföra förbättringsarbetet med att identifiera och införa nya arbets sätt samt öka teknikanvändandet. Såväl närmsta chefen på boendet som förvaltningsledningen ska ta ett aktivt ansvar för förbättrings- och kvalitetsarbetet. Eftersom flexibilitet i bemanningen är en nyckelfråga bör det säkerställas att det finns tillgång till arbetsledning nattetid.

Kommunledningen behöver stödja, medverka och följa utvecklingsarbetet då förväntat teknikanvändande påverkar rutiner, organisering och arbetskultur.

Rekommendationen avslutas inled en plan för implementering där SKL beskriver vilket stöd de planerar att ge kommunerna avseende tillämpningen av rekommendationen. Bland insatserna kan nämnas att delge goda exempel, workshops, läns gemensamma dialoger, webbutbildningar samt att ta fram underlag för upphandling av välfärdsteknik. Förvaltningen ser positivt på SKL:s rekommendation som väl stämmer överens med de slutsatser som fullmäktigeberedningen kommit fram till. Förvaltningen arbetar på flera punkter i enlighet med rekommendationen t ex det stärkta ledarskapet, individuell och flexibel planering samt digitala lösningar. Det är positivt att SKL lyfter fram behovet av en övergripande strategi för införandet av digitala lösningar som beslutas av högsta ledningen i kommunen. Förvaltningen ser också positivt på de stödinsatser som SKL planerar för att stödja kommunerna i arbetet med att implementera rekommendationen.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Meddelande från SKL:s styrelse nr 3/2017 daterad 2017-01-21.

PM SKL Kvalitet i särskilt boende- Rekommendation för ökad kvalitet nattetid i särskilt boende daterad 2016-12-15

Beslutet skickas till
Vård- och omsorgsförvaltningen

Justerandes sign



Expedierat

2015-05-04

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 70

Val av ny ledamot, efter Emma Lundbeck (V), i styrelsen för Byggnadsföreningen Medborgarhuset u.p.a. i Osby för resterande del av mandatperioden 1 januari 2015 - 31 december 2018.

KS/2014:577 006

Beslut

1. Till ny ledamot, efter Emma Lundbeck (V), i styrelsen för Byggnadsföreningen Medborgarhuset u.p.a. i Osby, för resterande del av mandatperioden 1 januari 2015 – 31 december 2018, utses Gabriella Folkunger (S).
2. Ny ersättare, efter Gabriella Folkunger (S), i styrelsen för Byggnadsföreningen Medborgarhuset u.p.a. i Osby, för resterande del av mandatperioden 1 januari 2015 – 31 december 2018, utses på nästkommande kommunstyrelsesammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Emma Lundbeck (V) har avsagt sig sitt uppdrag som ledamot i styrelsen för Byggnadsföreningen Medborgarhuset u.p.a. i Osby.

Beslutet skickas till

Emma Lundbeck (V)

Gabriella Folkunger (S)

Byggnadsföreningen Medborgarhuset u.p.a. i Osby

Administrativ assistent Camilla Persson

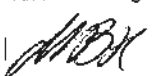
Kommunstyrelsen

§ 71

Information, Utredning om en eventuell ny ishall

Kultur- och fritidschef Reia Sofiadotter Collberg och mark- och exploateringschef Johan Persson redogjorde kortfattat för en av samhällsbyggnadsförvaltningen framtagna utredning om en eventuell ny ishall.

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 72

Val av ny ersättare, efter Diana Ledin (S), i kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott för resterande del av mandatperioden 1 januari 2015 - 31 december 2018.

KS/2014:577 006

Beslut

Till ny ersättare, efter Diana Ledin (S), i kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott, för resterande del av mandatperioden 1 januari 2015 – 31 december 2018, utses Sandra Bacheci (S).

Sammanfattning av ärendet

Diana Ledin (S) har av sagt sig sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen och kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott.

Kommunfullmäktige har beviljat dessa avsägelser och utsåg den 24 april 2017, § 52, Sandra Bacheci (S) till ersättare i kommunstyrelsen.

Uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott utses av kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Diana Ledin (S)

Sandra Bacheci (S)

Administrativ assistent Camilla Persson