

# Plan mot diskriminering och kränkande behandling

---

Solklinten

## Innehållsförteckning

<b>Grunduppgifter .....</b>	<b>4</b>
Verksamhetsformer som omfattas av planen.....	4
Vår vision.....	4
Planen gäller från och med .....	4
Planen gäller till och med .....	4
Ansvarig för planen .....	4
Barn och elevers delaktighet.....	4
Vårdnadshavarens delaktighet .....	4
Personalens delaktighet.....	5
Förankring av planen .....	5
<b>Utvärdering.....</b>	<b>5</b>
Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats .....	5
Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan.....	5
Resultat av utvärderingen av fjolårets plan.....	5
Årets plan ska utvärderas .....	5
Beskriv hur årets plan ska utvärderas .....	5
<b>Främjande arbete.....</b>	<b>6</b>
Områden som berörs av insatsen .....	6
Mål och uppföljning.....	6
Datum när ska vara klart.....	6
<b>Kartlägg .....</b>	<b>6</b>
Kartläggningsmetod.....	6
Områden som berörs i kartläggningen .....	6
Hur har eleverna/barnen involverats .....	7
Hur har personalen involverats .....	7
<b>Förebygg .....</b>	<b>7</b>
Områden som berörs av åtgärden .....	7
Mål och uppföljning.....	7
Åtgärd .....	7
Motivera åtgärd.....	8
Ansvarig.....	8
Datum när det ska vara klart .....	8
<b>Rutiner för akuta situationer .....</b>	<b>8</b>
Policy .....	8
Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling.....	8

Personal som barn/elever kan vända sig till.....	8
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn .....	8
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal.....	9
Rutiner för uppföljning .....	9
Rutiner för dokumentation.....	9
Ansvarsförhållande .....	9

## **Grunduppgifter**

Syftet med likabehandlingsplanen är att främja barns lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, köns överskridande identitet, sexuell läggning, funktionshinder eller ålder samt förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Likabehandlingsplanen bygger på FN:s barnkonvention och regleras av diskrimineringslagen och skollagen.

En trygg miljö i förskolan är en förutsättning för att barn ska kunna utvecklas.

## **Verksamhetsformer som omfattas av planen**

Förskola

## **Vår vision**

Alla är, och ska känna sig välkomna

Alla ska mötas av trygghet, delaktighet, respekt och glädje!

Ingen ska utsättas för diskriminering, kränkande behandling eller trakasserier!

Vi behandlar andra som vi själva vill bli behandlade, det gäller i relationen mellan vuxen och barn, barn och barn samt vuxen och vuxen.

## **Planen gäller från och med**

2020-03-01

## **Planen gäller till och med**

2021-02-28

## **Ansvarig för planen**

Rektor

## **Barn och elevers delaktighet**

Vi reflekterar över barnens lek och bemötande av kompisar kontinuerligt. Med handledning av pedagogerna är barnen aktivt deltagande i bland annat konfliktlösning och kompisprat. Pedagogerna lyfter barnens tankar och funderingar och pratar/uttrycker känslor där allas lika värde sätts i fokus.

## **Vårdnadshavarens delaktighet**

Genom enkäter. Vi informerar om planen vid inskolningssamtal och på föräldraråd där föräldrar/vårdnadshavare har möjlighet att komma med synpunkter. Planen finns i alla hallarna och även på nätet. Vi informerar föräldrar på föräldrarådet och i hembrev när planen har reviderats.

## **Personalens delaktighet**

Vi utvärderar planen och formulerar fortsatta mål samt kartlägger avdelningsvis först och sedan gemensamt. Planen ska vara ett levande dokument i verksamheten. Vi diskuterar främjande och förebyggande insatser på arbetsplatsträffar, avdelningsreflektion och studiedagar.

## **Förankring av planen**

Det dagliga pedagogiska arbetet skall genomsyras av det som planen omfattar. Uppföljning och reflektion görs på arbetsplatsträffar, avd.planeringar och kvalitetsdagar. Föräldrar informeras på inskolningssamtal, utvecklingssamtal föräldrasamråd samt på föräldramöten.

Barnen är delaktiga genom vårt vardagliga arbete med kompisprat, konfliktlösningar, hur vi är och bemöter varandra

Planen publiceras på hemsidan <https://www.osby.se/barn--utbildning/forskola-och-pedagogisk-omsorg/forskolor/forskolor/2017-11-13-solklinten.html>

Planen kommer att finnas tillgänglig på vår hemsida och i utskrivet format hänga vid barnens ingång.

## **Utvärdering**

### **Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats**

Resultat och effekter av genomförda insatser/åtgärder utvärderades avdelningsvis och på arbetsplatsträff.

### **Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan**

Rektor och samtliga pedagoger har varit delaktiga i utvärderingen. Barn och vårdnadshavare har genom enkätens resultat och i de vardagliga samtalen deltagit i utvärderingen.

### **Resultat av utvärderingen av fjolårets plan**

Vi fortsätter arbetet med de reviderade mål och åtgärder som har formulerats, men vi behöver följa upp planen mer kontinuerligt i arbetslagen.

Pedagogerna är medvetna om att kränkningar kan förekomma och samtalar med barnen vid dessa tillfällen om hur man är en bra kompis och hur man ska vara mot varandra

Personalen fördelar sig i olika rum, vara närvarande.

### **Årets plan ska utvärderas**

2021-01-31

### **Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

Planen mot kränkande behandling ska utvärderas och revideras varje år och sker i samarbete mellan förskolan, barnen och genom föräldrarnas enkätsvar. Planen utvärderas och diskuteras på förskolan på Apt, studiedagar och på avdelningsreflektioner och genom kontinuerliga samtal med barnen.

## Främjande arbete

### Områden som berörs av insatsen

I vårt främjande arbete, arbetar vi aktivt med bemötande och förhållningssätt. Pedagogernas roll är att finnas nära barnen både i ute och inne aktiviteter. De uppmärksammar barnen på händelser och visar tydligt att kränkande beteende inte är acceptabelt.

Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker ett barns värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Det kan vara slag, retas, frysa ut någon, knuffas mm.

**Kön- Könsöverskridande identitet eller uttryck** - Alla ska bli respekterade för den man är. Vi uppmuntrar barnen att leka över könsgränserna, med nya lekkamrater och lekar. Alla leksaker och aktiviteter är tillgängliga för alla barn oavsett kön.

**Etnisk tillhörighet** - Tar tillvara på varandras olikheter, synliggör andra kulturer genom bild, böcker och digitala verktyg. Integrera modersmål i vår utbildning. Vi använder tolk vid behov.

**Religion eller annan trosuppfattning** – Alla har rätt till sin tro och religion. Vi erbjuder kostalternativ

**Funktionsnedsättning** - Vi anpassar verksamheten och planerar aktiviteter så att alla barn kan delta utifrån sina förutsättningar.

**Sexuell läggning** - Vi samtalar med barnen om att familjer kan se olika ut.

**Ålder** - Vi ser till varje enskilt barns behov och förutsättningar oavsett ålder.

### Mål och uppföljning

Alla ska kunna delta i verksamheten utifrån sina förutsättningar.

Utveckla medvetenhet kring olika familjekonstellationer, religioner och kulturer.

Att barnen naturligt väljer material efter intresse oberoende av kön.

Arbetet med likabehandlingsplanen ska ingå naturligt i det dagliga arbetet. Vi ska vara närvarande i barnens olika aktiviteter, pedagogerna fördelar sig i de olika rummen inomhus och utomhus på gården.

### Datum när ska vara klart

2021-03-01

## Kartlägg

### Kartläggningsmetod

Arbetslagen på de olika avdelningarna har observerat barnens lekar och gemensamma samtalgjort och gjort en kartläggning över material, miljö och förhållningssätt, både inomhus och utomhus.

### Områden som berörs i kartläggningen

Samtliga diskrimineringsgrunder, trakasserier och kränkande behandling.

## **Hur har eleverna/barnen involverats**

Genom dagliga samtal om händelser i vardagen med barnen. De äldre barnen har deltagit i barnenkät om vilka platser på förskolan som de känner sig trygga på, trivs och vilka de inte tycker om att vara på. Några av de äldre barnen har även varit med i barnråd.

## **Hur har personalen involverats**

Pedagogerna har haft kontinuerliga diskussioner och gjort observationer samt en kartläggning över verksamheten.

## **Förebygg**

### **Områden som berörs av åtgärden**

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet eller köns uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder
- Trakasserier

### **Mål och uppföljning**

Barnen ska ha lika handlingsutrymme i alla situationer och miljöer. De ska välja sina lekar utifrån sina intressen utan att bli begränsade av traditionella könsmonster. Respektera barnens integritet. Öka uppsikten över barnen i våra olika miljöer både ute och inne. Alla barn ska vara trygga i förskolans verksamhet och pedagogerna ska inspirera och utmana barnen att bredda sina förmågor och intressen på ett sätt som går utöver könsstereotypa val.

### **Åtgärd**

Vi delar in barnen i grupper utifrån ålder, mognad och intresse. Vi medverkar aktivt i barnens lek och aktiviteter och stödjer samspel, dialog och relationer.

Vi reflekterar över vilken typ av aktiviteter vi erbjuder. Är de till för alla?

Vi lyfter olika familjerelationer som en naturlig del i samtal med barnen.

Bejaka barnens integritet som vid kroppskontakt, behov av att vara ensam samt toalettbesök och blöjbyte.

Använder oss av olika medier tex.UR, polyglutt

Se till att vi har mer blandat och varierat utbud bland utklädningskläderna.

Använda loggboken mer för att synliggöra handlingar mellan barn i ord och beteende.

Genom pedagogernas förhållningssätt och bemötande mot barnen, föräldrarna och varandra visar vi vilken värdegrund verksamheten vilar på.

Vi har startat med barnråd där rektor och några av de äldre barnen samtalar om förskolans miljö, förhållningssätt och trivsel. Syftet är att barnen ska känna att de är lyssnade på och har en möjlighet att påverka sin vistelse på förskolan.

## **Motivera åtgärd**

Pedagogernas närvaro i leken och aktiviteter där man har observerat barnen. Genom personalen och barnens kartläggning var det dessa åtgärder som kom fram.

## **Ansvarig**

Rektor och samtlig personal.

## **Datum när det ska vara klart**

2021-01-31

## **Rutiner för akuta situationer**

### **Policy**

Det ska råda nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling på vår förskola.

### **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Pedagoger håller god uppsikt på de platser där barn leker. De är lyhörda och uppmärksamma på vad barnen säger och gör. Grunden för att tidigt upptäcka diskriminering, trakasserier och kränkningar är den årliga kartläggningen av verksamheten.

Den årliga kartläggningen (enkät, utvecklingssamtal och daglig kontakt) ger en bild av hur vårdnadshavare upplever att barnen bemöts i verksamheten och ligger till grund för åtgärder och främjande insatser som beslutas

### **Personal som barn/elever kan vända sig till**

Vårdnadshavare och barn kan vända sig till alla pedagoger och rektor på respektive förskola.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn**

Vid upptäckt av kränkning ingriper personal omedelbart och talar om för barnen att detta inte är okej. Pedagogen/pedagogerna samtalar med berörda barn då de får möjlighet att lägga fram synsätt på händelsen. Viktigt är att pedagogerna visar empati och är lösningsfokuserade i både samtalet med den kränkte och den som kränker.

Målet för samtalet är att ingen kränkning ska ske och att den kränkte kan få upprättelse. Samtalet ska dokumenteras.

Pedagogen avgör om vårdnadshavare och rektor ska kontaktas.

Vid samtalet med vårdnadshavare medverkar pedagog och rektor. För dokumentation används utredningsblanketten för kränkning/trakasserier eller diskriminering.

Utredningsblankettens innehåll omfattar sekretessbelagda uppgifter varpå utredningen måste diarieföras. Originalen ska skickas till utbildningsförvaltningen för diarieföring och kopia skickas till förskolan, rektor och vårdnadshavare.



## **Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal**

Den som ser att ett barn blir kränkt av personal agerar omedelbart. Den personal som har sett eller hört händelsen talar om för berörd personal att det är ett absolut förbud mot detta enligt diskrimineringslagen och skollagen. Anmälan ska ske direkt till rektor, som ansvarar för utredning av händelsen, där samtal med berörd personal och barn ingår. Information ska alltid lämnas till utbildningschef. Rektor meddelar vårdnadshavare vad som hänt och kallar till samtal.

## **Rutiner för uppföljning**

På utredningsblanketten fylls i hur och när uppföljning ska ske. Uppföljning ska ske av personer som gjort utredningen och åtgärdsförslagen.

## **Rutiner för dokumentation**

Dokumentation sker på utredningsblanketten. Barnets upplevelse har tolkningsföreträde, detta innebär att vuxna inte kan säga "det var väl inte så farligt....". Ansvarig pedagog och rektor ansvarar för dokumentationen.

## **Ansvarsförhållande**

Vid rektors frånvaro är områdeschefen ansvarig.