



Plan och bygglov-

Taxa 2019

Osby kommun



Förord

Denna översyn av bygglovtaxan har föranletts främst av den nya plan- och bygglagen som träder i kraft den 2 maj 2011. I och med lagändringen får byggnadsnämnden flera nya uppgifter att hantera, främst inom ramen för bygglovsprövning, anmälan, startbesked och teknisk handläggning, men också genom den nya möjligheten att lämna planbesked. De hänvisningar till plan- och bygglagen som finns i taxan avser den nya lagen (SFS 2011:900).

Förslaget har utarbetats av Sveriges Kommuner och Landstings avdelning för tillväxt och samhällsbyggnad och följer till stor del den taxa som togs fram av Svenska Kommunförbundet år 2004. Projektansvarig har varit Reigun Thune Hedström. I arbetet har även Anna Eklund deltagit. Förslaget har remitterats till ett tjugotal kommuner som kommit med många värdefulla synpunkter inför det fortsatta arbetet.

Efter att denna taxa tagits i bruk kommer vi att följa upp och utvärdera hur tillämpningen av taxan fungerar i syfte att tillhandahålla ett underlag som ger kommunerna stöd för rättsäkra avgiftsuttag.

Vi vill framföra ett varmt tack till alla som engagerat sig i arbetet med att ta fram denna taxa och riktar ett särskilt tack till Lennart Johansson med kollegor på Stadsbyggnadskontoret i Göteborg och Sven-Åke Sonesson, Skövde. Ett särskilt tack vill vi också rikta till Lantmätericheferna Allan Almqvist i Malmö, Lars Fredén i Göteborg samt Hans Sandler i Stockholm som lämnat värdefullt stöd i arbetet med taxan för kart- och mätområdet.

Stockholm i januari 2011

Gunilla Glasare Ann-Sofie Eriksson
Avdelningschef Sektionschef
Avdelningen för tillväxt och samhällsbyggnad

Innehåll

Innehåll 3

Inledning 5

Utgångspunkter 5

Allmänna regler om kommunala avgifter 6

Kommunallagen 6

Självkostnadsprincipen 6

Likställighetsprincipen 7

Retroaktivitetsförbudet 8

Plan- och bygglagen 8

Administrativa rutiner 9

Kommunfullmäktiges beslut om taxa 9

Överklagande av beslut om taxa 9

Avgiftsbeslut i enskilda ärenden 10

Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän 10

Mervärdesskatt 10

Vad avgiftsbeslut bör innehålla 10

Avgiftsbestämning 10

Antagande av taxan 10

Betalning av avgift 11

Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall 11

Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa 12

Beräkning av avgifter enligt taxan 12

Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter 13

Exempel på beräkning av avgift 14

Avräkning 15

Tabeller 16

Tabell 1 Objektsfaktorer 16

Tabell 2 Tid ersättning 17

Tabell 3 Underrättelse och expediering 18

Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1 19

Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2 20

Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter 21

Tabell 7 Avgift för besked 22

Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner 24

Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig 26

Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar	26
Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift	27
Tabell 12 Tillbyggnad	29
Tabell 13 Enkla byggnader	30
Tabell 14 Övriga åtgärder	31
Tabell 15 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)	32
Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked	32
Tabell 17 Bygglov för skyltar	33
Tabell 18 Marklov inklusive startbesked	35
Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk	35
Tabell 20 Bygglov för anläggningar	36
Tabell 21 Övriga ärenden	37
Tabell 23 Avgift för nybyggnadskarta	38
Tabell 24 Avgift för utstakning	41
Tabell 25 Lägeskontroll	43
Tabell 26 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital information	44
Tabell 27 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt	46
Tabell 28 Utskrift	46

Inledning

Utgångspunkter

Plan- och bygglagen ger möjligheter för byggnadsnämnden att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan samt för nybyggnadskarta, framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Byggnadsnämnden kan dessutom ta ut en avgift för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs.

Detta underlag ska ge stöd för kommunen att täcka kostnaderna för uppgifterna ovan.

Alla summor i denna taxa är grundade på ett prisbasbelopp på 46.500 Kr.

Allmänna regler om Kommunala avgifter

Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 8 kap. 3b § kommunallagen (1991:900), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller.

För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet”.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nytta som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

Självkostnadsprincipen

För byggnadsnämndens verksamhet reglerar 12 kap. 10 §, PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 8 kap. 3c § kommunallagen.

”Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen eller landstinget tillhandahåller (självkostnaden)”.

Självkostnadsprincipen syftar på det *totala avgiftsuttaget för en verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Under en längre tid får det totala avgiftsuttaget inte överstiga de totala kostnaderna för verksamheten (se bl.a. Petersén m.fl.). Kommunallagen, kommentarer och praxis, 2006, s. 354).

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

Likställighetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 2 § kommunallagen.

”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning. Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelning av verksamhet. Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop. 1993/94:188 s. 87 och Petersén m.fl. s. 65-66).

Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter fränsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap. 3 § kommunallagen:

”Kommuner och landsting får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft som är till nackdel för medlemmarna, om det inte finns synnerliga skäl för det”.

I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. (Angående tidpunkt för när uttagande av avgift ska ske, se under Avgiftsbestämning nedan, samt NJA 1974 s. 10).

Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Byggnadsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att Byggnadsnämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, start- besked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Byggnadsnämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestäm- melser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovpliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Enligt kommunalrättsliga grundsatsar står det kommunerna fritt att finansiera sin verksamhet med skattemedel. Kommunerna är därför inte skyldiga att ta ut avgifter för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen. Det är från kommunalrättslig synpunkt också godtagbart att kommunerna bara tar ut avgifter för viss prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen, under förutsättning att det finns sakliga skäl för det

(jämför 2 kap. 2 § kommunallagen). Byggnadsnämndens rådgivnings- verksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad (prop. 2009/10:170 s. 351 f.).

Administrativa rutiner

Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det framgår direkt av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas. Kommunfullmäktiges beslut kan exempelvis formuleras enligt följande:

Med stöd av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen beslutar kommun- fullmäktige att anta bilagda taxa för prövning enligt plan- och bygglagen.

Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras. Den föreslagna taxan hänvisar till prisbasbeloppet (tidigare Basbeloppet) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

Överklagande av beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 10 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövad. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslags- tavla.

Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation. Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegeras, ligger beslutanderätten kvar hos den ansvariga kommunala nämnden.

Effektivitetsskäl talar för att rätten att fatta beslut om avgifter bör delegeras till tjänstemännen. Vi vill betona vikten av att nämndernas delegationsordningar anpassas till gällande regler.

Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

Vad avgiftsbeslut bör innehålla

I linje med det anförda anser vi att det av beslut om avgift bör framgå:

- Med stöd av vilka bestämmelser som avgiften har debiterats.
- Hur stor avgift som debiteras.
- När betalning ska ske.
- Hur avgiftsbeslutet kan överklagas (regler om detta finns i 22- 28 §§ förvaltningslagen).
- Att mervärdesskatt inte betalas på avgiften.

Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner byggnadsnämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Byggnadsnämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar byggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidersättning.

Antagande av taxan

Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift

Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till byggnadsnämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.

Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa

Denna taxa gäller för byggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. Faktor N föreslås i detta underlag utgöras av siffran 0,8 (om kommunen har färre invånare än 20 000), 1,2 (om kommunen har fler invånare än 50 000) och 1 för kommuner med invånarantal däremellan. Kommunfullmäktige kan besluta att faktor N ska vara lägre eller högre, och kan grunda sitt beslut på invånarantal eller på andra faktorer, t.ex. Sveriges Kommuner och landstings kommungruppsindelning, dock alltid med beaktande av självkostnadsprincipen, se ovan.

Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
KOM	Faktor för kommunikering
KF	Kartfaktor
mPBB	"Milliprisbasbelopp" en tusendels prisbasbelopp
MF	Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektfaktor
PLF	Planavgiftsfaktor
UF	Utstakningsfaktor

Grundprincip för beräkning av avgift: Faktor x mPBB x N.

Avgift för bygglov/start besked beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

Planavgift beräknas efter BTA + OPA.

Mättningsavgift beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.

Kartavgift beräknas efter markarean.

Nybyggnad Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare upp-förd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Ombyggnad Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, sluttningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa.

Vid tidersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme.

Vid tidersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

Exempel på beräkning av avgift

Bygglov för enbostadshus 250 m² inom detaljplan

Åtgärd	Tabell	Formel	Delvärden	Avgift 2011
Planavgift	8	mPBB x PF x N	46,5x1200 x 0,8	44640
Bygglovavgift inkl startbesked	4+5	mPBBxOFx(HF 1+HF2) x N	46,5x10x(24+28) x 0,8	19344
Nybyggnadskarta	23	mPBBxKF x N	46,5x150 x 0,8	5580
Utstakning	24	mPBBxMF x N	46,5x210 x 0,8	7812
Lägeskontroll				3348
Moms 25 %	25	mPBBxMF x N	46,5x90 x 0,8	837
		Total avgift (N= 0,8)		81560

Avräkning

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen.

Tabeller

Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m ²) – BTA + OPA	OF
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader	
0-49	4
50-129	6
130-199	8
200-299	10
300-499	14
500-799	20
800-1199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56
4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	88
8 000-9 999	100
10 000-14 999	125
15 000-24 999	170
25 000-49 999	235
50 000-100 000	400
Härutöver	+ 3/1000 m ²
Mycket enkla byggnader < 50 m ² *	2

**I separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande.*

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

Tabell 2 Tid ersättning

Om kostnadstäckningsgraden ska vara 75% (dvs. den debiterbara tiden ska vara 75%) kan timersättningen tas ut enligt nedanstående tabell. Total debiterbar årsarbetstid är 1 200-1 400 årsarbetstimmar.

I timkostanden ingår alla normala kringkostnader, utom kostnader för lokaler som inte kan schablonberäknas, eftersom stora variationer förekommer.

Timersättning i ett ärende beräknas utifrån kommunens samlade kostnader för personalen inom verksamheten. (räkneexempel: två personer 550 kr/tim, en person 700 kr/tim och en person 1 150 kr/tim ger en timkostnad på 737,5 kr/tim)

Exempel:

Löneintervall (månadslön), kr	Timpris
-21999	600
22 000-27 999	700
28 000-33 999	800
34 000-39 999	900
40 000-45 999	1000
46 000-	1200

Tabell 3 Underrättelse och expediering

Denna taxa används när kommunikering krävs.

Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

Avgift = KOM x mPBB x N

Antal	Kommentarer	KOM	Kr.
Sakägare 1-5		40	1488
Sakägare 6-9		60	2232
Sakägare 10-		120	4464
Kungörelse	+ faktisk annonskostnad	80	2976
Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning	+ faktisk annonskostnad	5	186

Annonskostnad POIT 2019 är 40 kr per styck.

mPBB
N

46,5
0,8

18

Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBB x N

(OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF1
Administration inkl arkivering	7
Planprövning Planlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked	3
Byggnaden Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet	7
Tomten Tomts ordnande inkl utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)	7

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter

Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N

(OF enligt tabell 1 alternativt tabell 2)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF2	Från Kr.
Administration inkl arkivering och registrering av kontrollansvarig	7	260

Startbesked		
-Startbesked inkl tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller	10	372
-Startbesked och fastställande av kontrollplan eller	5	186
Startbesked (gäller även rivning)	3	112

Arbetsplatsbesök	5	186
Extra arbetsplatsbesök/per styck	5	186
Slutsamråd inkl slutbesked	6	223
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3	112

mPBB
N

46,5
0,8

Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter

Bygglovavgift avser lovprövning utom HF

Åtgärd	Avgift
Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan	1,25 bygglovavgift
Tillägg för prövning av liten av- vikelse	1,2 bygglovavgift
Varsamhet	1,1 bygglovavgift
Tillbyggnad	Ingen justering
Ombyggnad	Ingen justering
Ändring	0,7 bygglovavgift (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	0,5 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning	0,5 bygglovavgift
Förnyelse av lov = ny prövning	0,8 bygglovavgift
Stor enkel byggnad (oisolerad, t.ex. lagerhall) ≥ 600 m ²	0,3 bygglovavgift

Tabell 7 Avgift för besked

Typ av besked	Avgift	PF	Kr.
Förhandsbesked	100 mPBB - utanför planlagt område (x N)	100	3720
Ingripandebesked	Tidersättning		
Planbesked (se nedan)	Tidersättning (dock minst 200 mPBB)	200	7440
Villkorsbesked	Tidersättning (dock minst 50 mPBB)	50	1860
Strandskyddsdispens	200 x mPBB (x N)	200	7440

Avgift för kommunikering tillkommer enligt tabell 3.

Planbesked -Ärendekategorier

Enkel åtgärd	PF	Kr.
200 mPBB eller tidersättning	200	7440

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter **eller** ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m² bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m² **eller** ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.

Medelstor åtgärd	PF	Kr.
300 mPBB eller tidersättning	300	11160

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

mPBB
N

46,5
0,8

22

Stor åtgärd

400 mPBB eller tidersättning

Kr.
14880

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m² bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m² markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

mPbb
N

46,5
0,8

23

Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner

Planavgift tas ut i förskott och slutregleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. För plan där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande tas avgift ut senast vid beslut om bygglov.

Planavtal tecknas med intressenter för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, t ex på grund av ett exploateringsavtal eller planavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL) Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymmet).

Vid ändring av en del av en äldre detaljplan (antagen före 1 juli 1987) tas planavgift ut för berörd byggrätt inom det område som ändrats.

Vid en generell ändring av en bestämmelse inom en eller flera äldre detaljplaner (antagna före 1 juli 1987), tas planavgift ut inom hela den gamla detaljplanens område om åtgärden som skall utföras endast har stöd i ändringen av detaljplanen (t.ex. inredning av vindar).

För tillbyggnad/komplementbyggnad i separat ärende skall OF användas enligt tabell 1.

För tillbyggnad som överstiger 50 % av huvudbyggnadens BTA tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Tidersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t ex där intressenten eller sökanden erhåller annan nytta än möjlighet till lov som kan mätas enligt standard för BTA eller OPA

Planavgift tas inte ut för

- nybyggnad av komplementbyggnad i separat ärende mindre än 50 m²
- tillbyggnader oavsett byggnad mindre än 50 m²

Förskottsavgift tas ut enligt följande princip: vid planstart 25 %, vid granskning 25 %, efter antagande 50 %

Planavgift: mPBB x OF x PF x N

OF sätts enligt tabell 1 t.o.m. 10 000 m².

Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m².

(Exempel: OF 10 000 m² = 101; 11 000 m² = 102)

	Planfaktor (PF) Nybyggnad	Kr.	PF Tillbyggnad /ändring	Kr.
Områdesbestämmelser	100	3720	60	2232
Detaljplan inkl program	220	8184	100	3720
Fastighetsrättsliga åtgär- der i detaljplan	80	2976	40	1488

Planavgift för enbostadshus

Avgift = mPBB x PF x N

Objekt	PF Nybyggnad	Kr.	PF Tillbyggnad /Ändring	Kr.
Enbostadshus (oberoende av area)	1200	44640	600	22320

F d fastighetsplan i separat ärende

Avgift= mPBBx PF x N

Åtgärd	PF	Kr.
Upphävande	300	11160

mPbb
N

46,5
0,8

25

Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig

Avgift = HF x mPBB x N

Åtgärd	HF	Kr.
Ny sakkunnig	25	930

Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tidersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar m.m. i byggnadsverk).

Åtgärd	Tidersättning	
Medgivande eller förbud att använda hiss	Antal timmar (minst 1 tim)	

mPBB

46,5

N

0,8

Tabell 11 Nybyggnad – Bygglöavgift

Gäller för "standardärende" inom detaljplan, utan avvikelser och kommunikering.

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som byggnadsnämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

Se tabell 4 och 5 angående tillämpliga HF

Avgiften inkluderar ett arbetsplatsbesök (utom vid mycket enkla byggnader).

Bygglöavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2) x N

Area (m ²) – BTA + OPA	OF	HF1	HF2	Kr.*
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader				
Mycket enkla byggnader < 49 m²*	2	20	20	2976
0-49	4	24	28	7738
50-129	6	24	28	11606
130-199	8	24	28	15475
200-299	10	24	28	19344
300-499	14	24	28	27082
500-799	20	24	28	38688
800-1199	26	24	28	50294
1 200-1 999	36	24	28	69638
2 000-2 999	46	24	28	88982
3 000-3 999	56	24	28	108326
4 000-4 999	64	24	28	123802
5 000-5 999	72	24	28	139277
6 000-7 999	88	24	28	170227
8 000-9 999	100	24	28	193440
10 000-14 999	125	24	28	241800
15 000-24 999	170	24	28	328848
25 000-49 999	235	24	28	454584
50 000-100 000	400	24	28	773760
Stor, enkel byggnad (oisolerad – lagerhall) ≥ 600 m²	0,3x OF	24	28	
Vindsinredning ≤ 199 m²	8	17	28	13392

*Bygglov inklusive startbesked.

mPBB 46,5 27
N 0,8

Komplementbyggnad

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2) x N

Objekt	Yta BTA	OF	HF1	HF2	Kr.*
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	<50 m ²	2	17	13	2232
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	>50 m ²	4	17	15	4762
Källsorteringsbehållare/grupp Sopskåp, sophus		4	14	15	4315

*Bygglov inklusive startbesked.

mPBB

46,5

N

0,8

28

Tabell 12 Tillbyggnad

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2) x N

Huvudbyggnad	Yta BTA	OF	HF1	HF2	Kr.*
Tillkommande yta BTA	≤ 15 m ²	3	14	10	2678
Tillkommande yta BTA	16-49 m ²	4	17	15	4762
Tillkommande yta BTA	50-129 m ²	6	17	28	10044
Tillkommande yta BTA	130-199 m ²	8	17	28	13392
Tillkommande yta BTA	200-299 m ²	10	17	28	16740
Tillkommande yta BTA	300-499 m ²	14	17	28	23436
Ytterligare intervall se tabell 11					

Komplementbyggnad		OF	HF1	HF2	Kr.*
Typ: garage, carport, för-råd	Oavsett storlek men ≤ 50 % av ursprunglig byggnads BTA	2	14	13	2009
Tillbyggnad fritidshus	≤ 50 m ²	4	14	13	4018
Tillbyggnad växthus, lusthus m.m. oisolerat	> 15 m ²	2	14	13	2009
Burspråk		2	14	13	2009
Takkupa		2	14	15	2158

*Bygglov inklusive startbesked.

mPBB
N

46,5
0,8

Tabell 13 Enkla byggnader

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2) x N

Typ	Yta BTA	OF	HF1	HF2	Kr.*
Fritidshus	40-80 m ²	4	21	28	7291
Kolonistuga	< 40 m ²	2	14	15	2158
Nätstation/pumpstation	Oavsett storlek	4	14	13	4018
Växthus, lusthus och likn. oisolerat	> 15 m ² men ≤ 50 m ²	2	14	13	2009
Rullstolsgarage förråd m.m.	Oavsett storlek	2	14	13	2009
Kiosk, manskapsbod m.m.	Oavsett storlek	4	17	15	4762
Sommarveranda, restaurang	Oavsett storlek	4	17	23	5952

Kommentar: Fritidshus ska enligt 8 kap. 6 § PBL inte granskas med hänsyn till tillgänglighet och energikrav. Större fritidshus än 80 m² är dock ofta lika tekniskt komplicerade som permanentbostäder, därför föreslås lika avgift som för permanenthus .

*Bygglov inklusive startbesked.

mPBB
N

46,5
0,8

30

Tabell 14 Övriga åtgärder

Bygglovavgift = mPBB x HF x N

	Yta BTA	HF	Kr.
Balkong 1-5 st		65	2418
Balkong >5 st		130	4836
Inglasning av balkong 1-5 st		65	2418
Inglasning av balkong >5 st		130	4836
Inglasning av uteplats/ uterum	oavsett storlek	65	2418
Skärmtak	15-30 m ²	50	1860
Skärmtak	≥ 31 m ²	100	3720

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2) x N

Övrigt	Yta BTA	OF	HF1	HF2	Kr.
Fasadändring, mindre		2	11	10	1562
Fasadändring, större		4	11	10	3125
Bostadshiss – handikapp enbostadshus		2	17	13	2232
Hiss/ramp		4	17	15	4762
Mur och eller plank vid enbostadshus		4	10	13	3422
Mur och/eller plank – buller- plank/stabilitet – oavsett material		6	14	15	6473
Solfångare – ej på en- och tvåbostadshus		2	14	13	2009
Frivilligt bygglov	Avgift enl. normalt bygglov				

mPBB

46,5

31

N

0,8

Tabell 15 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)

Avgift = HF2 x mPBB x N

	HF2	Kr.
Eldstad/st inkl. Rökkanal	25	930
Grundförstärkning enbostadshus	90	3348
Grundförstärkning	200	7440
Ventilationsanläggning enbostadshus	50	1860
Ventilationsanläggning övriga	140	5208
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre	30	1116
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större	140	5208
Stambyte	90	3348
Sopsug	90	3348
Fettavskiljare	30	1116
Anslut kommunalt VA	10	372
Rivning utanför planlagt område	25	930

Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked

Avgift = HF x mPBB x N

Rivning	HF	Kr.
< 250 m² BTA	100	3720
250-999 m² BTA	200	7440
>1000 m² BTA	400	14880

mPBB

46,5

32

N

0,8

Tabell 17 Bygglov för skyltar

Prövning skall ske som för byggnader

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

Avgift = HF x mPBB x N

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd		HF om liten påverkan på stads- eller landskapsbilden	Kr.	HF om stor påverkan på stads- eller landskapsbilden	Kr.
Vepa	≤ 20 m ²	80	2976		
Stor vepa	≥ 20 m ²			200	7440
Skylt- program- granskning	≥ 20 m ²	100	3720	200	7440
Prövning mot skyltprogram		20	744	20	744
Därutöver per skylt		10	372	10	372
Prövning utan gällande skyltprogram	Placering, Utformning, Miljö- och omgivnings- påverkan	45	1674	105	3906
Därutöver per skylt		23	856	53	1972
Skylt, skyltpelare, stadspelare	≤ 10 m ²	60	2232		
Skylt, skyltpelare, stadspelare,	≥ 10 m ² vid buskur			150	5580
Ljusramp	Ny/ny front			100	3720
Ljusramp	utöver den första	20	744		
Ljusanord- ning vid idrottsplats eller likn.	> 5 st			100	3720
Förbesiktning	Per gång	10	372	20	744
Remiss	Trafik- verket m.fl.	15	558	15	558

mPBB

46,5

33

N

0,8

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 15 m² är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m² tas avgift ut enligt tabell .

Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och stadsbyggnadskontoret. Det består av dokument/ritning som visar var på fasaderna skyltar skall placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs.

Tabell 18 Marklov inklusive startbesked

Avgiften tas enbart ut som tidersättning

Åtgärd	Tidersättning
Marklov såväl schakt som fyllning	Antal timmar (minst 25 mPBB)

Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF 1 alt tidersätt ning	HF 2 Tidersätt ning	Kr.
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	ett torn	250	Antal timmar (minst 1)	9300
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	fler än ett	550	Antal timmar (minst 1)	20460
Vindkraftverk	ett verk	550	Antal timmar (minst 1)	20460
Vindkraftverk	upp till 4 st	1200	Antal timmar (minst 1)	44640
Vindkraftpark (>5 verk)		2500	Antal timmar (minst 1)	93000

Tabell 20 Bygglov för anläggningar

Anläggning på land

Avgift = OF x (HF1 + HF2) x mPBB x N

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2	Kr.
Anläggningens yta	2 000-4 999 m ²	60	24	28	116064
-"-	5 000-10 000 m ²	80	24	28	154752
-"-	≥ 10 000 m ²	100	24	28	193440
Mindre anläggningar t.ex. Parkeringsplats	Antal timmar (minst 1)				
Upplag/ materialgård	Antal timmar (minst 1)				
Tunnel/ bergrum	Antal timmar (minst 1)				

Exempel på anläggning (enligt plan- och byggförordningen):

Begravningsplats, Campingplats, Idrottsplats, Friluftsbad, Golfbana, Kabinbana, Minigolf, Motorbana, Nöjespark, Skidbacke med lift, Skjutbana

Anläggning i vatten

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2	Kr.
Brygga, såväl ponton som fast anlagd	för fler än 10-12 båtar, (annars ej bygglov)	20	24	28	38688
Småbåtshamn – se marina	för fler än 10-12 båtar, < 5 000 m ²	40	24	28	77376
Marina 5 000-10 000 m², flera bryggor	för fler än 10-12 båtar, annars inte hamn	80	24	28	154752
Utökning med pontonbrygga –	per brygga	5	24	28	9672

mPBB

46,5

36

N

0,8

Tabell 21 Övriga ärenden

Avgift = HF x mPBB x N

Ärendetyp	Beskrivning	HF	Kr.
Anstånd	ingen avgift		
Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked	Full avgift HF 1 alternativt tidersättning		
Avvisa		20	744
Återkallad ansökan (avskrivet ärende)	Tidersättning se tabell 2		

Avgift = HF x mPBB x N

mPBB
N

46,5
0,8

37

Tabell 23 Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om byggnadsnämnden anser det nödvändigt.

Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Åtgärdsfaktor (kartavgift = NKF x N) vid upprättande av nybyggnadskarta m.m.

Avgift = mPBB x NKF x N

Nybyggnadskarta	NKF eller tid- ersättning	Kr.
Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, plan-information och anslutningspunkter		
Enbostadshus/enstaka byggnad Oavsett tomtyta	150	5580
Övriga byggnader; sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar. Tomtyta mindre eller lika med 1 999 m².	150	5580
2 000-4 999 m²	250	9300
5 000-9 999 m²	350	13020
10 000-15 000 m²	450	16740
Tomtyta större än 15 000 m²	Skälighetsbedömning/nedlagd tid	
Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet	Tidersättning	Tidersättning
Granskning av nybyggnadskarta	10	372
Komplettering av nybyggnadskarta	40	1488
Förhandskopia alt, preliminär nybyggnadskarta	Tidersättning	Tidersättning
Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet	Tidersättning	Tidersättning
Alla övriga åtgärder	Tidersättning	Tidersättning

mPBB

46,5

38

N

0,8

Tabell 23 A Avgift för enkel nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om byggnadsnämnden anser det nödvändigt.
Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Åtgärdsfaktor (kartavgift = NKF x N) vid upprättande av nybyggnadskarta
m.m.

Avgift = mPBB x NKF x N

Nybyggnadskarta	NKF Enkel nybyggnadskarta	Kr.
Kartan innehåller höjder, befintliga byggnader, plan- information och anslutningspunkter		
Enbostadshus/enstaka byggnad Oavsett tomtyta	110	4092
Övriga byggnader; sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar. Tomtyta mindre eller lika med 1 999 m².	110	4092
2 000-4 999 m²	150	5580
5 000-9 999 m²	200	7440
10 000-15 000 m²	250	9300
Tomtyta större än 15 000 m²		
Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet	Tidersättning	Tidersättning
Granskning av nybyggnadskarta	10	372
Komplettering av nybyggnadskarta	40	1488
Förhandskopia alt, preliminär nybyggnadskarta	Tidersättning	Tidersättning
Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet	Tidersättning	Tidersättning
Alla övriga åtgärder	Tidersättning	Tidersättning

mPBB
N

46,5
0,8

39

Enkel nybyggnadskarta

Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder och befintliga byggnader

Åtgärd	KF eller tidersättning
Analog karta	15
Digital karta	15+15
Digital karta för större områden än normaltomt	Tidersättning

Tabell 24 Avgift för utstakning

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) för varje hustyp för sig.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix. Byggfixen redovisas i läge och höjd på utstakningsskissen.

Utslakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår.

Om utstakning utförs av annan än byggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Utslakningsavgift = mPBB x UF x N

Beskrivning	UF	Kr.
Huvudbyggnad – nybyggnad (4 punkter)		
Mindre tillbyggnader, garage, uthus m.m. 15-49 m ²	80	2976
1-199 m ²	180	6696
200-499 m ²	210	7812
500-999 m ²	240	8928
1000-1 999 m ²	290	10788
2 000-2 999 m ²	340	12648
Större än 3000 m ²	390	14508
Tillägg per punkt utöver 4	10	372
Objekt större än 3 000 m ² . Avgiften ska beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma beslut.	Anbudsförfarande	
Utslakning, detaljpunkter, mätningslinjer och arbetsfixar	Tidersättning se tabell 2	

mPBB

46,5

41

N

0,8

Komplementbyggnad – Nybyggnad garage/ uthus till en- och tvåbostadshus (4 punkter).	Utstakningsfaktor UF	Kr.
15-199 m ²	70	2604
Tillägg per punkt utöver 4	5	186

Tillbyggnad – nybyggnad (4 punkter)	Utstakningsfaktor UF	
15-199 m ²	50	1860
200-1 000 m ²	100	3720
Tillägg per punkt utöver 4	5	186

Övrig utstakning	Utstakningsfaktor UF	
Plank eller mur	50	1860
Transformatorstation	70	2604
Detaljpunkter och mätningslinjer	Tidersättning (minst 1 h)	

Grovutstakning kostar 50 % av priset för finutstakning.

mPBB
N

46,5
0,8

42

Tabell 25 Lägeskontroll

(Moms 25 % tillkommer) Avgift = mPBB x MF x N

Lägeskontroll sker för ny- och tillbyggnader större än eller 50 m².

Lägeskontroll utförs inte i ärenden < 15 m²

Om ett ärende innehåller **flera olika hustyper** räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA + OPA) för varje hustyp för sig.

Huvudbyggnad nybyggnad (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)	Kr.
50-199 m ²	75	2790
200-499 m ²	90	3348
500-999 m ²	110	4092
1 000-1 999 m ²	130	4836
2 000-2 999 m ²	150	5580
3 000-5 000 m ²	170	6324
Tillägg per punkt utöver 4	2	74

Komplementbyggnad – nybyggnad garage	Mättningsfaktor (MF)	
50-199 m ²	40	1488
Tillägg per punkt utöver 4	1	37

Tillbyggnader – nybyggnad(4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)	
50-199 m ²	40	1488
200-1 000 m ²	80	2976
Tillägg per punkt utöver 4	1	37

För ärende större än 5 000 m² vid nybyggnad och större än 1 000 m² vid tillbyggnad gäller anbudsförfarande.

mPBB
N

46,5
0,8

43

Tabell 26 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk Information

Avgift per HA = mPBB x KF x N

(Moms 6 % tillkommer)

Kommentar

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För *permanenta användare (nyttjare)* av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avses tillämpas för *tillfälliga nyttjare* av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

Primärkarta Innehåll i kartan	Informationsandel i %	KF	Kr./Ha
Gränser och Fastighetsbeteckning	30	9	335
Byggnader och övriga topografiska objekt	30	9	335
Vägar, järnvägar, adresser	20	6	223
Höjdinformation	20	6	223
All information	100	30	1116

Övriga digitala kartprodukter	KF	
Översiktlig karta	2	74
Stadskarta	1,5	56

mPBB
N

46,5
0,8

44

Stadsmodell 3D	KF	Kr.
Byggnader med takkonstruktion	7,5	279
Byggnadskuber	5	186
Terrängmodell, ytor	6,25	233
Höjdgitter	5	186

Digitalt ortofoto	KF	
Upplösning (m/pixel)		
0,1	0,1	4
0,2	0,05	2
0,5	0,0125	0

Karta / ortofoto / flygbild på papper	KF	
Nyttjanderättsavgift vid utskrift (dm²)		
0-150	8	298
150 <	4	149

Vid utskrift tillkommer kostnad för material.

Tidersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall

Snedbild / fotografi	KF	Kr.
Kommersiellt bruk (digital bild)	25	930
Privat bruk (digital bild)	6	223
Privat bruk (utskrift på fotopapper A4)	2,5	93
Privat bruk (utskrift på fotopapper A3)	4	149

Tidersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall.

Vid utskrift i större format tillämpas täckande utskrift samt eventuell tidersättning och materialkostnad.

Digital adressinformation	KF	Kr.
Adresspunkt inkl koordinat	0,0125	0,47

mPBB
N

46,5 45
0,8

Tabell 27 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt

Avgift = mPBB x MF x N

(Moms 25 % tillkommer)

Det föreslagna beloppet kan justeras med faktor N.

Objekt	MF	Kr.
Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt (minimum 3 punkter per beställning)	10	372

Tabell 28 Utskrift

(Moms 6 % tillkommer)

Avgift = mPBB x A x ÅF x N

Utskrift på papper

Area (dm ²)	ÅF	Kr.
Text och linjer	0,08	3
Täckande utskrift (ytor, raster)	0,16	6

mPBB

46,5

46

N

0,8