

Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2017

Skolenhet F-9 Hasslarödsskolan

Innehållsförteckning

Grunduppgifter	4
Verksamhetsformer som omfattas av planen.....	4
Vår vision.....	4
Planen gäller från och med	4
Planen gäller till och med	4
Ansvarig för planen	4
Barn och elevers delaktighet.....	4
Vårdnadshavarens delaktighet	4
Personalens delaktighet.....	4
Förankring av planen	4
Utvärdering.....	5
Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats	5
Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan	5
Resultat av utvärderingen av fjolårets plan.....	5
Årets plan ska utvärderas	6
Beskriv hur årets plan ska utvärderas	6
Främjande arbete.....	6
Områden som berörs av insatsen	6
Mål och uppföljning.....	7
Datum när ska vara klart.....	7
Kartlägg	7
Kartläggningsmetod.....	7
Områden som berörs i kartläggningen.....	7
Hur har eleverna/barnen involverats	7
Hur har personalen involverats	7
Förebygg	8
Områden som berörs av åtgärden	8
Mål och uppföljning.....	8
Åtgärd	8
Motivera åtgärd.....	9
Ansvarig.....	9
Datum när det ska vara klart	9
Rutiner för akuta situationer	9
Policy	9
Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling.....	9

Personal som barn/elever kan vända sig till.....	9
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn	9
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal.....	10
Rutiner för uppföljning	10
Rutiner för dokumentation.....	10
Ansvarsförhållande	10

Bilagor

Bilaga 1: Dokumentationsblankett vid kränkande behandling

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Planen omfattar förskoleklass, grundskola, grundsärskola och fritidshem på Hasslarödsskolan.

Vår vision

På Hasslarödsskolan ska alla känna sig trygga och bli respekterade och bli respekterade för den man är, oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller ålder.

På Hasslarödsskolan ska ingen bli diskriminerad, trakasserad eller utsatt för kränkande behandling.

Planen gäller från och med

Planen gäller från och med 20170201.

Planen gäller till och med

Planen gäller till och med 20180131.

Ansvarig för planen

Ansvarig för planen är rektor.

Barn och elevers delaktighet

I arbetet med att utvärdera förra årets plan och i att utarbeta årets plan har eleverna deltagit genom att ta upp och samtala kring innehållet i planen på samlingar i förskoleklass och på klassråd i skolan. Dessutom tas den upp på möten med eleverna på fritidshemmet. Synpunkterna och idéerna från klasserna tas upp på elevrådsmöten.

Vårdnadshavarens delaktighet

Planen har lagts ut på skolans hemsida och på Infomentor. Vårdnadshavarna har uppmanats att komma med synpunkter. Planen har också tagits upp på föräldraråd under året.

Personalens delaktighet

Vid terminsstart har planen aktualiserats och personalen har uppmanats att komma med synpunkter via sina arbetslagsledare. Planen har också gått igenom i skolans ledningsgrupp och i det lokala elevhälsoteamet.

Förankring av planen

Planen läggs ut på skolans hemsida och på Infomentor. Den tas upp i klasserna en gång per termin. Dessutom pratar man om innehållet kontinuerligt under året på klassråd, fritidsråd och i samlingar i förskoleklass och på föräldramöten i klasser. Planen aktualiseras för personalen i

samband med att en ny plan publiceras.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Årets plan har utvärderats på följande sätt:

Elevrådsrepresentanterna har på elevrådsmöten fått med sig riktade frågor till sina klasskamrater kring hur väl planen är genomförd i praktiken. En genomgång av dessa svar har gjorts på elevrådsmöten.

Planen har utvärderats på arbetsplatsträff, på föräldraråd och av eleverna i klasserna, förskoleklassen och på fritidshem på klassråd, samlingar och fritidsråd.

Dessutom används svar på enkäter, som genomförts på fritidshem och i skolan. Enkäterna har riktat sig till elever, personal och vårdnadshavare och används som en indikator på hur väl planen är genomförd och förankrad. I år har kommunens egna enkäter använts.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Delaktiga i utvärderingen av förra årets plan har varit elever på klassråd, elevråd, samlingar och fritidsråd, rektor och biträdande rektor, samtlig personal i skola, förskoleklass och fritidshem, samt representanter för vårdnadshavare i föräldraråd.

Vi har också uppmanat övriga vårdnadshavare via Infomentor att komma med synpunkter.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Kommunens enkäter

Sammanfattning av enkätsvaren

Grundskola och förskoleklass

Enkätsvaren från eleverna visar, att eleverna känner sig trygga i skolan. Det är något lägre resultat för de äldre eleverna än för de yngre och i enstaka klass för de yngre eleverna.

Eleverna tycker, att det finns vuxna att prata med och att de bryr sig.

I några klasser känner inte alla till, att det finns någon plan mot diskriminering och kränkande behandling

Fritidshem

Enkätsvaren från eleverna på fritids visar, att eleverna känner sig trygga på fritids.

På fritids har också trygghetsvandringar genomförts i olika lokaler. Dessa visar, att eleverna känner sig trygga i dessa lokaler, men att de tycker, att det är hög ljudnivå på mellanmålet i matsalen.

Utvärdering av 2016 års plan.

Elevrådet F-6: s utvärdering gjordes 20161118 och visar bland annat på detta:

Allas lika värde

"Man har pratat om det, när det blivit aktuellt. Några tycker, att de är mer värda än andra."

"Det är mindre bråk nu."

"Det har aldrig varit något i vår klass."

"Vi vet redan det."

Skapande skola

Alla klasser har deltagit i Skapande skola under året. Skapande skola har haft fokus på att resa och våra nyanlända elever.

Så här blir eleverna uppmärksammade på att det inte är tillåtet med någon form av kränkningar på skolan:

"Det är bara självklart!"

"Vi pratar om det."

Kränkningar på nätet

"Vi behöver prata mer om det."

Kontakt om något händer.

Samtliga säger, att de har en vuxen att gå till.

Föräldrarådet

Den utvärdering som gjordes på föräldrarådet visade, att vårdnadshavarna är nöjda med det arbete som görs. Däremot ifrågasatte man, om man ska ha en gemensam plan för hela skolan.

Årets plan ska utvärderas

Årets plan utvärderas under höstterminen 2017, klart 2017-12-01.

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Årets plan utvärderas på klassråd, elevråd, på arbetslagsträffar, i skolans ledningsgrupp, i det lokala elevhälsoteamet och på föräldraråd.

Vårdnadshavare uppmanas att komma med synpunkter via Infomentor. Dessutom genomförs kommunens årliga enkätundersökning för elever, vårdnadshavare och personal.

Främjande arbete

Områden som berörs av insatsen

Samtliga diskrimineringsgrunder berörs av insatsen, alltså

Kön

Könsöverskridande identitet eller uttryck.

Etnisk tillhörighet.

Religion eller annan trosuppfattning

Funktionsnedsättning

Sexuell läggning

Ålder

Mål och uppföljning

Kön

Könsöverskridande identitet eller uttryck.

Etnisk tillhörighet.

Religion eller annan trosuppfattning

Funktionsnedsättning

Sexuell läggning

Ålder

Vi kommer under året arbeta med samtliga diskrimineringsgrunder med personalen. Detta kommer att göras på arbetslagsträffar. Syftet är att ge personalen en uppfräschning av diskrimineringslagen för att de ska kunna arbeta med den konkret i verksamheten. Arbetet dokumenteras löpande under året.

I samarbete med de andra skolområdena i kommunen påbörjas under 2017 planering för hur vi ska arbeta övergripande med HBTQ-frågor under de kommande åren.

Datum när ska vara klart

Detta ska vara klart 20171101

Kartlägg

Kartläggningsmetod

Metoder

Enkäter elever, personal och vårdnadshavare i förskoleklass, fritidshem och åk 2, 5 och 8.

Samtal i olika grupper.

Genomgång med elever via elevrådet om var på skolan det finns risk, att man utsätts för kränkningar.

Områden som berörs i kartläggningen

Samtliga diskrimineringsgrunder berörs i kartläggningarna.

Hur har eleverna/barnen involverats

Eleverna har involverats på klassråd, fritidsråd elevråd och med möten med eleskyddsombuden.

Hur har personalen involverats

Personalen har involverats genom arbetslag, på apt och i ledningsgruppen.

Kartläggning görs i det lokala elevhälsoteamet.

Förebygg

Områden som berörs av åtgärden

Samtliga diskrimineringsgrunder berörs av kartläggningarna.

Skolan arbetar också med att aktivt förebygga trakasserier och kränkande behandling.

Mål och uppföljning

Elevena är medvetna om sociala mediers betydelse i samvaron med andra.

Eleverna ska känna sig trygga i skolan och på fritidshemmet och ingen ska utsättas för kränkande behandling.

Åtgärd

Elevena ska göras medvetna om sociala mediers betydelse i samvaron med andra.

Skolan arbetar dagligen aktivt med att göra eleverna uppmärksamma på att det inte är tillåtet med någon form av kränkningar, var eleven än befinner sig.

Vi gör på olika sätt eleverna uppmärksamma på att även kränkningar på nätet kan sätta djupa spår och använder oss av till exempel Medierådets utbud som stöd i detta arbete för de äldre eleverna. Någon i personalen kollar det nya materialet om Bamse för att se om det kan användas.

Eleverna ska känna sig trygga i skolan och på fritidshemmet och ingen ska utsättas för kränkande behandling.

Personalen har extra tillsyn på de platser som eleverna har pekat ut som platser, där risken är störst att det sker kränkningar:

Stora fotbollsplanen

I och kring omklädningsrummen

Cykelställena vid stora parkeringen

Skolan visar mer aktivt, att den ska vara fri från kränkningar och mobbning. Detta kan till exempel göras genom att sätta upp förbudsskyltar, enligt förslag från elevrådet F - 6.

Skolan har anställt resursperson med sin bas på skolans elevcafé.

I de klasser där man på enkäterna upptäckt brister görs riktade insatser med stöd av skolkurator.

Motivera åtgärd

Åtgärderna görs för att eleverna ska känna sig helt trygga på Hasslarödsskolan och för att ingen ska utsättas för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Ansvarig

Rektor är ansvarig.

Datum när det ska vara klart

Årets arbete ska vara klart, 20171101, men avslutas inte.

Rutiner för akuta situationer

Policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på Hasslarödsskolan.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Rastvårdschema för god uppsikt över alla platser, där eleverna befinner sig. Rastvårdarna tittar särskilt på de platser, som eleverna pekat ut som otrygga.

Eleverna ska känna, att de alltid har vuxna, som de kan vända sig till, om något inte känns bra.

Personal som barn/elever kan vända sig till

Om någon elev utsätts för kränkande behandling eller får reda på att en kompis är utsatt kan eleven eller vårdnadshavaren vända sig till klassföreståndaren eller annan personal på skolan. Man kan också kontakta skolkurator, rektor eller biträdande rektor.

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn

1. Enskilda samtal med berörda elever. Direkt inblandad personal genomför samtal och dokumenterar på särskild blankett (bilaga), som arkiveras hos skolassistenten i elevmapp. Personal och elever kommer överens om vad som ska göras för att situationen ska bli bra.
2. Direkt inblandad personal informerar berörda vårdnadshavare och ansvarar för uppföljning.
3. Direkt inblandad personal informerar berörd personal.
4. Om kränkningar upprepas efter punkt 1 - 3 kontaktar personal det lokala elevhälsoteamet. Detta kan ske via specialpedagog eller på konsultation. Med stöd av elevhälsoteamet ansvarar rektor / bitr. rektor för att ärendet blir utrett. Rektor/ bitr. rektor ansvarar för att det sker ett samråd med vårdnadshavare under utredningen. Rektor beslutar efter utredningen om åtgärdsprogram ska upprättas eller inte. Rektor beslutar om ev. disciplinära åtgärder enligt skollagens 5 kap. Rektor / bitr. rektor beslutar om ärendet ska föras vidare till Barn och familj och/ eller polis.
5. Om nya kränkningar uppstår under arbetets gång ska detta anmälas till rektor / bitr. rektor och behandlas som ett nytt ärende.

6. Händelser som innebär allvarlig fara för liv eller hälsa rapporteras till Arbetsmiljöverket.

Rektor / bitr. rektor ansvarar.

7. Arbetsgången ska följa detta mönster:

1. Utreda genom att samla in fakta
2. Analysera
3. Åtgärda
4. Följa upp

Dokumentation sker under arbetets gång på blankett, som finns digitalt.

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal

Om elev känner sig kränkt av personal ansvarar rektor / bitr. rektor för utredning och åtgärder.

Arbetsgången ska följa detta mönster:

1. Utreda
2. Analysera
3. Åtgärda.
4. Följa upp

Vid behov kontaktar rektor / bitr. rektor HR-avdelningen.

Dokumentation sker under arbetets gång på blankett som finns digitalt.

Rutiner för uppföljning

Uppföljning görs enligt det som dokumenterats.. Uppföljningen görs av den eller dem, som varit ansvariga för utredningen.

Rutiner för dokumentation

Särskilt framtagen dokumentationsblankett används.

Rektor anmäler beslut om att utredning startas, enligt delegationsbeslut, till Barn - och skolnämnden.

Ansvarsförhållande

Biträdande rektor är ansvarig vid rektors frånvaro. Är bitr. rektor inte på plats är arbetslagsledarna ansvariga.

