

# Delegationsordning

---

## Miljö- och byggnämnden

Antagen av miljö- och byggnämnden den 7 oktober 2021, § 114

Reviderad den

- 23 mars 2023, § 35 (MBN 2023-00034, MBN 2022-9)
- 23 november 2023, § 127 (MBN 2023-00034, MBN 2022-9)
- 18 februari 2025 § 20 (MBN 2025-00016)
- 9 december 2025, § 122 (MBN 2025-00092)



# Innehåll

Allmänt om delegering av beslutanderätt.....	5
Vad innebär delegering?.....	5
Syftet med delegering av beslutanderätt.....	5
Förutsättningar för nämndens delegationsrätt.....	5
Vad kan delegeras?.....	5
Nämndens delegationsrätt – delegeringsförbud.....	5
Gränsdragning mellan beslut och verkställighet .....	6
Beslut utan delegeringsuppdrag .....	6
Vem kan man delegera till?.....	6
Brådskande ärenden.....	7
Utökad beslutanderätt för delegater vid akuta ärenden utanför ordinarie arbetstid .....	7
Anmälan av delegationsbeslut .....	7
Vidaredelegation.....	7
Vid förhinder för delegaten.....	7
Beslut som kan fattas inom delegerad ärendetyp.....	7
Undertecknande av handlingar och rätten att teckna firma .....	8
Utfärdande av fullmakt .....	9
Organisationsförändringar .....	9
Överklagande av beslut.....	9
Förkortningar .....	10
Lagar/avtal m.m.....	10
Delegater .....	11
1. Allmänna ärenden.....	12
5. Vissa övriga ärenden.....	24
6. Tobak och liknande produkter .....	24
7. Läkemedel.....	26
8. Livsmedelsområdet m.m.....	26
8.1 FOK 2017/625, FLH 852/2004, LL (2006:804), LF (2006:813, FAOKL (2021:176), LIVSFS 2022:12, Lag (1985:206) om viten.....	26
9. Alkohollagen och övriga tillstånd .....	28
10. Strålskydd.....	30
11. Avgifter .....	30
12. Ärenden enligt PBL samt anslutande författningar och föreskrifter.....	30
13. Fastighetsbildningslagen (1970:988), FBL .....	36
14. Lag (2014:227) om färdigställandeskydd, LFS .....	37
15. Ledningsrättslagen (1973:1144), LR.....	37
16. Anläggningslagen (1973:1149), AL.....	37
17. Lagen (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning, LGS och förordningen (1998:929) om gatuhållning och skyltning, FGS.....	37
18. Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag, LB.....	38

# Allmänt om delegering av beslutanderätt

## Vad innebär delegering?

Nämnders möjligheter att delegera sin beslutanderätt i ärenden behandlas i 6 kap. 37–40 §§ och 7 kap. 5–8 §§ kommunallagen.

Utgångspunkten är att styrelsen/nämnden har all beslutanderätt inom sitt ansvarsområde. Delegering innebär att beslutanderätten, i ett visst ärende eller i en ärendegrupp, flyttas över från nämnden till ett utskott, till en ledamot eller ersättare eller till en anställd hos kommunen (=delegaten). Delegaten träder helt in i nämndens ställe. Ett beslut av delegaten ses som ett beslut av nämnden och kan överklagas genom laglighetsprövning. Nämnden kan inte ändra delegatens beslut, men kan när som helst återkalla ett delegeringsuppdrag. Nämnden kan också föregripa ett beslut genom att överta beslutanderätten och själv och fatta beslut. Motsvarande gäller om en förvaltningschef vidaredelegerat sin beslutanderätt i enlighet med vad som anges nedan under rubriken "Vidaredelegation". En delegerad beslutanderätt får utnyttjas endast inom ramen för respektive förvaltnings/enhets budget eller inom ramen för beslutad kostnadskalkyl för visst projekt.

Delegerad beslutanderätt får inte utövas i ärenden som rör delegatens egna personliga förhållanden, eller där jäv enligt 16–18 §§ förvaltningslagen (2017:900) föreligger.

Delegat bör i viktiga ärenden samråda med överordnad innan beslut fattas.

Den delegerade beslutanderätten kan endast användas av den som har att handlägga dylika ärenden och endast i tilldelat ärende. En delegat ska följa policys och riktlinjer som antagits av Osby kommun inom olika områden. Denna delegationsordning innehåller en uttömmande förteckning av ärenden i vilka nämnden har delegerat sin beslutanderätt om man inte i ett enskilt ärende fattat annat beslut.

## Syftet med delegering av beslutanderätt

Syftet med att delegera beslutanderätten är dels att avlasta miljö- och byggnämnden från rutinärenden och på så sätt skapa utrymme för mer omfattande behandling av ärenden av principiell beskaffenhet eller större vikt, dels att möjliggöra en effektivare verksamhet genom att förkorta såväl handläggningstiden som tiden för beslut.

## Förutsättningar för nämndens delegationsrätt

Delegering inom en nämnd förutsätter alltid beslut i två led. Först måste kommunfullmäktige i ett reglemente eller i ett särskilt beslut ha uppdragit till nämnden att hantera vissa verksamhetsområden eller besluta i vissa ärenden eller ärendegrupper. Därefter kan nämnden om den vill besluta om delegering av denna beslutanderätt. Nämnden lämnar delegeringsuppdrag genom särskilt beslut eller genom att fatta beslut om en delegationsordning där beslutanderätten i olika ärenden överförs till delegater.

## Vad kan delegeras?

### Nämndens delegationsrätt – delegeringsförbud

Någon klar gräns för vad som är möjligt att delegera eller inte, finns inte. En bedömning görs utifrån hur ofta ärendena förekommer, kommunens storlek, budgetomslutning, förvaltningens/verksamhetens storlek och organisation.

Nämnden får inte delegera beslutanderätten i följande slag av ärenden:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, d.v.s. nämndens övergripande ansvar för verksamheten,
2. framställningar eller yttranden till kommunfullmäktige,

3. yttranden i anledning av att beslut av nämnden i sin helhet överklagats,
4. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt<sup>1</sup>,
5. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden,
6. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter,
7. ärenden som inte är budgeterade och som innebär kostnadsökningar.

Vad som omfattar verksamhetens ”mål, inriktning, omfattning eller kvalitet” (punkt 1) tillika vad som är av ”principiell beskaffenhet eller av annars av större vikt” vid myndighetsutövning (punkt 5) är ofta en tolknings- och bedömningsfråga varför oklara fall bör stämmas av med nämndens ordförande eller ansvarig chef. Att oklarheter föreligger utgör en indikation på att ärendet bör avgöras av nämnden.

### Gränsdragning mellan beslut och verkställighet

Det är skillnad mellan beslut i kommunallagens mening och ren verkställighet. I delegationsordning tas endast upp beslut i kommunallagens mening. För att en delegat ska kunna fatta ett beslut måste stöd finnas i delegationsordningen. Kännetecknande för ett beslut i kommunallagens mening är när det föreligger alternativa lösningar och när beslutsfattaren måste göra vissa överväganden eller bedömningar. Ett beslut kan alltid överklagas, medan åtgärder av rent förberedande eller verkställande art inte kan det. Till ledning för gränsdragningen kan därför ligga om det ter sig rimligt att beslutet ska kunna överklagas. Saknas en ärendetyp har nämnden i det fallet inte överfört någon beslutanderätt varför beslutet enbart kan fattas av nämnden.

En åtgärd som är av rent förberedande eller rent verkställande art kallas verkställighet. Sådana åtgärder delegeras inte. Ett kännetecken för att en åtgärd utgör verkställighet är att det finns ett begränsat utrymme för självständiga bedömningar. Inom de områden för vilka kommunen antagit styrande dokument om principer, ramar och riktlinjer utökas mängden åtgärder som utgör verkställighet. Ett klart exempel på verkställighet är debitering enligt avgiftstaxa. Den överhängande delen av alla rutinbetonade åtgärder som vidtas i den dagliga verksamheten utgör verkställighet. Det är därför inte möjligt att specificera samtliga. Det innebär att det kan uppstå fråga om orsaken till att en ärendetyp inte är upptagen i delegationsordningen. Är det på grund av att delegering inte skett eller är det på grund av att åtgärden utgör verkställighet?

Om en anställd är osäker på om en åtgärd utgör ett beslut eller verkställighet ska den anställda rådgöra med sin chef. En förtroendevald ska i motsvarande situation inhämta ordförandens bedömning.

### Beslut utan delegeringsuppdrag

Om en delegat fattar beslut utan stöd av ett delegeringsuppdrag kan ett sådant beslut inte överklagas genom laglighetsprövning eftersom beslutet inte existerar i KL:s mening. Kommunen kan dock bli civilrättsligt bunden av beslutet om den som beslutet avser är i god tro och det rör ett civilrättsligt förhållande.

### Vem kan man delegera till?

En nämnd kan lämna delegeringsuppdrag till ett utskott bestående av ledamöter eller ersättare i nämnden, en ledamot eller ersättare i nämnden eller en anställd hos kommunen. Ett delegeringsuppdrag kan inte lämnas till flera anställda i grupp, till en anställd tillsammans med en ledamot eller ersättare, s.k. blandad delegering, en anställd i av kommunen hel- eller delägt aktiebolag, en konsult eller motsvarande. Det bör, i delegationsordningen eller på annat sätt, klart

---

<sup>1</sup> Ärenden som får stora konsekvenser för kommunen och där den politiska bedömningen är avgörande.

anges vem som går in i en delegats ställe vid delegatens frånvaro.

Inom ramen för kommunal avtalssamverkan kan de samverkande kommunerna komma överens om att uppdra åt en anställd i den andra kommunen att besluta på kommunens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Det kallas för extern delegering. Extern delegering är endast möjlig inom ramen för de uppgifter som omfattas av själva samverkansavtalet.

### **Brådskande ärenden**

En nämnd får enligt 6 kap. 39 § KL uppdra åt ordförande eller en annan ledamot i nämnden att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. De begränsningar av vilka beslut som kan delegeras som uppställs i 6 kap. 38 § kommunallagen är inte tillämpliga vid brådskande ärenden. Ärenden som avgjorts med stöd av denna bestämmelse skall enligt 6 kap. 40 § KL anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

### **Utökad beslutanderätt för delegater vid akuta ärenden utanför ordinarie arbetstid**

I akuta ärenden som inträffar utanför ordinarie arbetstid har den tjänsteperson som kallas in, efter muntligt samråd med miljö- och byggchefen om så är möjligt, behörighet att fatta beslut i de ärenden/ärendekategorier där miljö- och byggchefen har beslutanderätt enligt denna delegeringsordning. En förutsättning för att tjänstepersonen ska kunna använda sig av denna utökade beslutanderätt är att fara för miljö, hälsa eller annat motsvarande intresse föreligger och beslut inte kan avvaktas till närmaste vardag. När beslut i ett ärende fattats enligt detta stycke ska miljö- och byggnämndens presidium snarast informeras om detta muntligen.

### **Anmälan av delegationsbeslut**

Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till nämnden. Syftet med anmälan är att nämndens informations- och kontrollbehov ska tillgodoses, dessutom har det betydelse för när beslutet vinner lagakraft.

### **Vidaredelegation**

Endast förvaltningschefen får överlåta hela eller delar av sin beslutanderätt enligt denna delegationsordning till en annan anställd inom kommunen även i de ärenden där vederbörande endast anges som ersättare. Ett beslut som fattas med stöd av sådan vidaredelegation ska anmäls till förvaltningschefen som i sin tur anmäler delegationsbeslutet till nämnden.

Vidaredelegation är bara tillåten i ett steg, vilket innebär att den som av förvaltningschefen fått rätt att fatta visst/vissa beslut inte i sin tur kan delegera vidare denna beslutanderätt.

### **Vid förhinder för delegaten**

Vid förhinder för delegat inträder i denna delegationsordning angiven ersättare som delegat.

Miljö- och byggchefen står som ensam delegat på en del punkter i delegationsordningen. Om miljö- och byggchefen inte är på plats, och det finns ett behov av att fatta beslut träder miljö- och byggnämndens ordförande in i miljö- och byggchefens ställe. Om både miljö- och byggchefen och miljö- och byggnämndens ordförande är frånvarande träder miljö- och byggnämndens vice ordförande in i deras ställe.

I övrigt gäller generellt att vid förhinder för delegat inträder för denne i första hand den som förordnats som ersättare och i andra hand närmast överordnad chef.

Med förhinder avses frånvaro i anledning av sjukdom, tjänstledighet, semester eller tjänsteresa.

### **Beslut som kan fattas inom delegerad ärendetyp**

Delegaten har möjlighet att fatta en rad olika beslut som ryms inom ärendetypen. En delegat har

därför rätt att fatta beslut om bifall, avslag, avvísning (avslutande av ärende med anledning av formell brist), avskrivning (avslutande av ärende på grund av att det saknas skäl för att fatta beslut i sakfrågan) samt ändring av beslut efter överklagande (så kallad omprövning). Delegationen har också rätt att besluta att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av delegatens beslut, besluta att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av delegatens beslut och begära inhibition av överklagat beslut samt ompröva överklagat beslut. Ovanstående gäller förutsatt att inget annat särskilt föreskrivs i delegationsordningen.

## Undertecknande av handlingar och rätten att teckna firma

Inom kommunen finns rätten att underteckna generellt på följande vis:

- I de fall beslutanderätt inte delegerats och beslut fattas av styrelsen/nämnden har i första hand styrelsens/nämndens ordförande rätt att underteckna handlingar som härrör till beslutet i enlighet med det nämndgemensamma reglementet. Vid dennes förfall får vice ordföranden, förvaltningschef eller annan ledamot eller anställd som nämnden bestämmer underteckna.
- I de fall beslutanderätt har delegerats från Miljö- och byggnämnden till delegat enligt denna delegationsordning har delegat rätt att underteckna handlingar som erfordras för verkställande av delegationsbeslutet.
- I vissa fall förekommer att kommunens firmatecknare efterfrågas i samband med ingående av avtal vid ärendetyper som inte anges i delegationsordningen, eller då kommunen ansöker om medel till diverse projekt m.m. Firmatecknare är egentligen en term som inte är tillämplig i den kommunala organisationen, men då den är ett så vedertaget begrepp inom affärsvärlden har det även kommit att användas i den kommunala organisationen. Att teckna kommunens firma är en verkställighetsåtgärd och kräver att det redan finns ett fattat beslut, antingen ett nämndbeslut eller ett delegationsbeslut. Att vara firmatecknare för en kommun innebär således inte en delegerad beslutanderätt. Firmateckning inom den kommunala organisationen ska förstås som att firmatecknaren med sin underskrift garanterar att det finns ett beslut som stödjer det som underskriften förbinder kommunen att åta sig. Att ingå avtal är ett beslut, att teckna avtal är verkställighet av beslutet att ingå avtal.

I syfte att underlätta hanteringen av ärenden i vilka firmatecknare efterfrågas anges i Osby kommuns nämndgemensamma reglemente att samtliga nämnder, med undantag för krisledningsnämnden och valnämnden, bland respektive nämnds förtroendevalda och förvaltnings tjänstepersoner ska utse ett antal firmatecknare som, två (2) i förening, tecknar nämndens firma. Firmateckning ger rätt att i alla sammanhang när underskrift erfordras skriva under för nämndens eller styrelsens räkning. Rätten att teckna firma ska ses som ett komplement till de bestämmelser gällande undertecknande av handlingar som framgår i punkterna här ovan.

- En anställd kan i kraft av sin ställning ha behörighet att handla på kommunens vägnar. Exempelvis har kommundirektören, annan förvaltningschef, områdeschef och enhetschef ställningsfullmakt. Detta innebär att respektive chef, inom sitt respektive ansvarsområde och inom beslutad budget för ansvarsområdet, med stöd av ställningsfullmakten med bindande verkan exempelvis kan skriva under ett avtal i den utsträckning inte annat följer av reglementet för Osby kommuns nämnder.
- I övriga fall gäller att från miljö- och byggförvaltningen utgående skrivelser ska undertecknas på sätt som miljö- och byggchefen bestämmer.

## Utfärdande av fullmakt

Miljö- och byggchefen kan, enligt punkt 1.6.1 i delegationsordningen, utfärda fullmakt att föra nämndens talan vid/inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av olika slag. Härigenom kan en tjänstepersons befogenhet utvidgas utöver det som gäller inom delegationsordningen. Av fullmakten ska framgå vem som ges fullmakten, för vilket ärende fullmakten gäller och under vilken tidsperiod fullmakten är giltig. En förutsättning för utfärdandet av en fullmakt är att den som utfärdar fullmakten själv har beslutanderätten avseende den aktuella frågeställningen.

## Organisationsförändringar

Förvaltningschef har, efter samråd med kommundirektören och respektive nämnds presidium, delegation att fatta beslut om inrättande, indragning, ändring av tjänster och förändring av förvaltningens ledningsorganisation inom ramen för befintlig budget.

## Överklagande av beslut

Beslut som fattats med stöd av delegation kan överklagas på samma sätt som beslut fattade av nämnden/styrelsen. Det kan till exempel ske genom laglighetsprövning vid förvaltningsrätten i första instans. Överklagandetiden räknas från den dag då protokoll från det sammanträde när delegationsbeslutet anmäldes anslogs på kommunens officiella anslagstavla. Överklagandet ska ha getts in till förvaltningsrätten inom tre veckor från detta datum. Vid laglighetsprövning sker endast en prövning av beslutets laglighet. Om överklagandet bifalls så kan besvärsmyndigheten upphäva det överklagade beslutet, men inte ersätta det med ett nytt beslut.

Vissa beslut överklagas dock genom s.k. förvaltningsbesvär enligt respektive speciallagstiftning. Vid förvaltningsbesvär varierar besvärinstanserna efter vilket lagstiftningsområde det gäller. Överklagandetiden är i allmänhet tre veckor från det att klaganden fick ta del av beslutet. Vid förvaltningsbesvär prövar besvärsmyndigheten både beslutets laglighet och lämplighet och om överklagandet bifalls så kan besvärsmyndigheten inte bara upphäva beslutet utan också ändra dess innehåll eller ersätta det med ett nytt beslut.

## Förkortningar

Lagar/avtal m.m

<b>AB</b>	Allmänna bestämmelser, kollektivavtal
<b>AF</b>	Avfallsförordning (2020:614)
<b>AL</b>	Anläggningslagen (1973:1149)
<b>AIKL</b>	Alkohollagen (2010:1622)
<b>BSF</b>	Bilskrotningsförordning (2007:186).
<b>DF</b>	Delgivningsförordning (2011:154).
<b>DL</b>	Delgivningslag (2010:1932).
<b>FOK</b>	Europaparlamentets och Rådets förordning (EU nr 2017/625 av den 15 mars 2017 om offentlig kontroll för att säkerställa tillämpningen av livsmedels- och foderlagstiftningen och av bestämmelser om djurs hälsa och djurskydd, växtskydd och växtskyddsmedel
<b>FLH</b>	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 852/2004 av den 29 april 2004 om livsmedelshygien
<b>FAM</b>	Förordning (2007:667) om allvarliga miljöskador.
<b>FAOKF</b>	Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter.
<b>FAOKL</b>	Förordning (SFS 2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter
<b>FAPT</b>	Förordning (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.
<b>FBL</b>	Fastighetsbildningslagen (1970:988)
<b>FFAB</b>	Förordning (2006:814) om foder och animaliska biprodukter.
<b>FOPCB</b>	Förordning (2007:19) om PCB m.m.
<b>FOFV</b>	Förordning (2016:1128) om fluorerade växthusgaser.
<b>FMH</b>	Förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.
<b>FL</b>	Förvaltningslag (2017:900)
<b>FMKB</b>	Förordning (1998:905) om miljökonsekvensbeskrivning.
<b>FVV</b>	Förordning (1998:1388) om vattenverksamhet m.m.
<b>GDPR</b>	Europaparlamentets och rådets förordning 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter.
<b>KL</b>	Kommunallag (2017:725).
<b>Kommunal taxa</b>	Taxa tagen av kommunfullmäktige förområden inom miljö- och byggnämndens verksamhetsområde.
<b>LB</b>	Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag
<b>LF</b>	Livsmedelsförordning (2006:813).
<b>LIVSFS</b>	Livsmedelsverkets föreskrifter om registrering och godkännande (LIVSFS 2022:8) Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (LIVSFS 2022:12)
<b>LL</b>	Livsmedelslag (2006:804).
<b>LR</b>	Ledningsrättslagen (1973:1144)
<b>LFHM</b>	Lokala föreskrifter för hälsa och miljö.
<b>LFG</b>	Lokala föreskrifter för gatuhållning i Osby kommun.
<b>LFAB</b>	Lag (2006:805) om foder och animaliska biprodukter.

<b>LFS</b>	Lag (2014:227) om färdigställandeskydd
<b>LRF</b>	Lokala renhållningsföreskrifter.
<b>LHVL</b>	Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel.
<b>LUB</b>	Lag (2025:170) om skyldighet att lämna uppgifter till de brottsbekämpande myndigheterna
<b>MB</b>	Miljöbalken (1998:808)
<b>MBN</b>	Miljö- och byggnämnden
<b>MTF</b>	Miljötillsynsförordning (2011:13)
<b>MPF</b>	Miljöprövningsförordning (2013:251)
<b>OSL</b>	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400).
<b>PBL</b>	Plan- och bygglagen (2010:900)
<b>PBF</b>	Plan- och byggförordning (2011:338)
<b>SFS</b>	Lag (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa.
<b>SJVFS 2004:62</b>	Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2004:62) om miljöhänsyn i jordbruket vad avser växtnäring.
<b>SJVFS 2006:84</b>	Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2006:84) om befattning med animaliska biprodukter, och införsel av andra produkter, utom livsmedel, som kan sprida smittsamma sjukdomar till djur och människor
<b>FOB</b>	Förordning (2014:425) om bekämpningsmedel.
<b>SSL</b>	Strålskyddslag (2018:396)
<b>SSF</b>	Strålskyddsförordning (2018:506)
<b>SSMFS</b>	Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier och artificiella solningsanläggningar.
<b>TF</b>	Tryckfrihetsförordning (1949:105).
<b>LTLP</b>	Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter
<b>Delegater</b>	
<b>Ordf.</b>	Ordförande i miljö- och byggnämnden
<b>Vice</b>	Vice ordförande i miljö- och byggnämnden
<b>Presidium</b>	Ordförande och vice ordförande i miljö- och byggnämnden
<b>MBC</b>	Miljö- och byggchef
<b>MI</b>	Miljöinspektör
<b>BAr</b>	Bygglovsarkitekt
<b>BH</b>	Bygglovshandläggare
<b>ADM</b>	Administratör
<b>TI</b>	Tillståndsinspektör

## 1. Allmänna ärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
<b>1.1 Beslut i brådskande ärenden</b>				
1.1.1	Besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Delegationen avser alla nämndens verksamheter. Beslut ska alltid anmälas på nämndens nästa sammanträde.	6 kap. 39 § KL. 12 kap. 5 § PBL	Ordf.	Vice ersätter när ordförande har förhinder
<b>1.2 Offentlighet, sekretess och arkiv</b>				
1.2.1	Besluta att inte lämna ut en allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild	TF, OSL	MBC	
1.2.2	Beslut om att lämna ut handling till annan myndighet i enlighet med skyldigheten att bryta sekretess	10 kap. OSL	MBC	Efter samråd med kommunjurist
<b>1.3 Hantera inkomna överklaganden</b>				
1.3.1	Prövning om överklagande skett i rätt tid och beslut att avvisa en överklagandeskrivelse som inkommit för sent.	45 § FL	Delegat i ursprungsbeslutet	
1.3.2	Prövning om överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent, i de fall där ursprungsbeslutet inte fattats av tjänsteperson.	45 § FL	MBC	
<b>1.4 Beslut under handläggningen</b>				
1.4.1	Begära att den som anlitar ombud ska medverka personligen vid handläggningen av ett ärende, och beslut om att ett ombud eller biträde inte får medverka i ärendet på grund av olämplighet.	14 § FL	Ordf.	
1.4.2	Förelägga ett ombud att styrka sin behörighet genom fullmakt.	15 § FL	MBC	Muntlig fullmakt kan ofta godtas. Samråd med kommunjurist innan beslut
1.4.3	Beslut att förelägga den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning, om bristen medför att framställningen inte kan läggas till grund för en prövning i sak samt beslut att avvisa en framställning som är så ofullständig eller oklar att den inte kan tas upp till prövning	20 § FL	MBC	
1.4.4	Beslut att avskriva ett ärende från vidare handläggning om en ansökan/framställning har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning		Delegaten i ursprungsbeslutet	

1.4.5	Beslut om rättelse/ändring av beslut, enligt de förutsättningar som anges i 36–39 §§ FL, som delegaten fattat	36–39 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Samråd med kommunjurist innan beslut
1.4.6	Beslut om rättelse/ändring av beslut, enligt de förutsättningar som anges i 36–39 §§ FL, inte fattats av tjänsteperson.	36–39 § FL	MBC	Samråd med kommunjurist innan beslut
<b>1.5 Yttranden, överklaganden och företrädande av nämnden mot utomstående part</b>				
1.5.1	Besluta att avge yttrande till andra myndigheter, sakägare och verksamhetsutövare inom miljöbalkens område.		MI	
1.5.2	Besluta att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av beslut som fattats med stöd av delegation.		Delegaten i ursprungsbeslutet	
1.5.3	Besluta att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av ett beslut som fattats med stöd av delegation.		Delegaten i ursprungsbeslutet	
1.5.4	Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten (ex skadegörelse)		MBC	
1.5.5	Beslut att lämna ut uppgift enligt LUB	MBC		4 och 6 §§ LSU
<b>1.6 Utse och nominera särskilda roller</b>				
1.6.1	Befullmäktigande av ombud att föra nämndens talan vid/inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av olika slag		MBC	
1.6.2	Utse arkivansvarig		MBC	
1.6.3	Utse arkivredogörare		Arkivansvarig	
<b>1.7 Anta styrande dokument</b>				
1.7.1	Besluta om övergripande rutiner utifrån fastställda riktlinjer		MBC	
<b>1.8 Ingå avtal (ej upphandling eller GDPR)</b>				
1.8.1	Ingående av samverkansavtal med andra kommuner		MBC	Med de begränsningar som följer av 6 kap. 38 § KL och 5 kap. 1 § KL
<b>1.9 GDPR</b>				
1.9.1	Utse dataskyddsombud för nämnden enligt art 37 GDPR.	Art 37 GDPR	MBC	Överklagandeförbud enligt 7 kap 5 § lag (2018:218) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.

1.9.2	Utse lokalt GDPR-ombud		MBC	Inte samma som dataskyddsombud. Lokalt GDPR-ombud (samordnare) arbetar löpande med övriga från förvaltningarna utsedda ombud med GDPR-frågor som inte berör tillsyn.
1.9.3	Beslut att ta ut en avgift eller att inte tillmötesgå en begäran på grund av att den bedöms uppenbart ogrundad eller orimlig	Art 12.5 GDPR	MBC	Förvaltningsbesvär överklagas till allmän

	enligt art 12.5 GDPR			förvaltningsdomstol enligt 7 kap 2 § lag (2018:2018) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
1.9.4	Beslut om utlämnande av registerutdrag och beslut att avvisa begäran om registerutdrag enligt art. 15 GDPR	Art 15 GDPR	MBC	Förvaltningsbesvär överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap 2 § lag (2018:2018) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
1.9.5	Beslut om den registrerades rätt till rättelse enligt art. 16 GDPR	Art 16 GDPR	MBC	Förvaltningsbesvär överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap 2 § lag (2018:2018) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
1.9.6	Beslut om den registrerades rätt till radering enligt art. 17 GDPR	Art 17 GDPR	MBC	Förvaltningsbesvär överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap 2 § lag (2018:2018) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
1.9.7	Beslut om den registrerades rätt till begränsning av behandling enligt art. 18 GDPR	Art 18 GDPR	MBC	Förvaltningsbesvär överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap 2 § lag (2018:2018) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.

1.9.8	Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse eller radering av personuppgifter eller begränsning av behandling enligt art 19 GDPR	Art 19 GDPR	MBC	Förvaltningsbesvär överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap 2 § lag (2018:2018) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
1.9.9	Beslut om den registrerades rätt till dataportabilitet* enligt art 20 GDPR	Art 20 GDPR	MBC	Förvaltningsbesvär överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap 2 § lag (2018:2018) om Kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
1.9.10	Beslut i anledning av den registrerades rätt att göra invändningar enligt art. 21 GDPR	Art 21 GDPR	MBC	Förvaltningsbesvär överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap 2 § lag (2018:2018) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
1.9.11	Ingå/underteckna personuppgiftsbiträdesavtal med instruktioner	Art 28 GDPR	MBC	Överklagandeförbud enligt 7 kap 5 § lag (2018:218) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.
1.9.12	Beslut att anmäla en personuppgiftsincident enligt art 33 GDPR  Upprätta anmälan och sammanställa dokumentation enligt art 33 GDPR	Art 33 GDPR	MBC  Lokalt GDPR-ombud	Anmälan ska göras till Datainspektionen senast 72 timmar efter att myndigheten fick kännedom om incidenten.  Samråd med dataskyddsombud (Sydarkivera) ska ske innan anmälan.  Överklagandeförbud enligt 7 kap 5 § lag (2018:218) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.

1.9.13	Fastställa en konsekvensbedömning avseende dataskydd enligt art 35, 1 - 3 GDPR	Art 35 GDPR	MBC	Samråd med dataskyddsombud (Sydarkivera) innan konsekvensbedömning fastställs.  Överklagandeförbud enligt 7 kap 5 § lag (2018:218) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.
--------	---	-------------	-----	---

### 1.10 Representation

1.10.1	Miljö- och byggnämndens representation och uppvaktning upp till ett maximalt belopp om 5 000 kr per tillfälle		Ordf.  MBC	Beslut fattas av delegaterna var för sig
--------	---	--	------------------	--

### 1.11 Deltagande i kurser, konferenser m.m.

1.11.1	Miljö- och byggnämndens ordförandes deltagande i kurser, konferenser m.m. upp till tre (3) dagar		Vice	
1.11.2	Övriga förtroendevalda i barn- och utbildningsnämndens deltagande i kurser, konferenser m.m. upp till tre (3) dagar		Ordf.	

### 1.12 Vidaredelegering

1.12.1	Beslut om vidaredelegering av beslutanderätten till annan anställd i kommunen, i den mån beslutanderätt enligt denna delegationsordning delegerats till förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde	7 kap. 6 § KL	MBC	
--------	--	---------------	-----	--

### 1.13 Övrigt

1.13.1	Besluta att delgivning i ett ärende ska ske genom kungörelsedelgivning.	47–50 §§ DL 19–20 §§ DF	MBC	
1.13.2	Besluta om att utfärda föreläggande om att komma in med upplysningar eller handlingar som behövs för tillsynen.	20, 22 §§ LL 22, 23 §§ LFAB, 12 § FFAB	MI	
1.13.3	Begära tillträde till den anläggning eller plats där verksamheten bedrivs och skyldighet att lämna hjälp, i den omfattning som behövs för tillsynen.	20-21 §§ LL, 21-22 §§ LFAB  7 kap, 18§ LTLP, 21 § LHVL m.fl.	MI	
1.13.4	Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart, även om det överklagas.	33 § LL, 33 § LFAB, m.fl.	MI	
1.13.5	Begära polishandräckning om förutsättningar för sådan begäran föreligger	27 § LL, 7 kap, 18§ LTLP, 27 § LFAB m.fl.	MI	
1.13.6	Besluta om nedsättning av avgift eller efterskänkande av avgift i enskilda fall enligt miljö- och byggnämndens policyer.	3–6 §§ FAOKL  Kommunens taxa	MI	

## 2. Upphandling och ekonomi

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
<b>2.1 Upphandling</b>				
2.1.1	<p>Beslut om upphandling upp till av Riksdagen fastställd beloppsgräns för direktupphandling enligt LOU och LUF</p> <p>Övriga åtgärder vid direktupphandling enligt kommunens ”Regler för inköp och upphandling” daterade 2015-02-01</p>		<p>MBC</p> <p>MBC</p>	<p>I förvaltningsövergripande upphandlingar inom MBN:s ansvarsområde och inom av kommunfullmäktige beslutad befintlig budgetram</p> <p>Aktuell gräns för direktupphandling: LOU: 700 000 kr LUF: 1 200 000 kr OBS! Beträffande sociala och andra särskilda tjänster förutom välfärdstjänster gäller andra beloppsgränser för direktupphandling. För välfärdstjänster saknas beloppsgräns.</p>
2.1.2	<p>Efter nämndens beslut om egen upphandling över ett belopp motsvarande den av Riksdagen fastställda beloppsgränsen för direktupphandling (se punkt 2.1.1 ovan) fatta beslut om</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ avbrytande av upphandling,</li> <li>✓ tilldelning av kontrakt,</li> <li>✓ undertecknande av avtal.</li> </ul>		MBC	
2.1.3	<p>Beslut om att delta i samordnad upphandling med annan upphandlande myndighet/enhet samt beslut om</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ fastställande av upphandlingsdokument,</li> <li>✓ avbrytande av upphandling,</li> <li>✓ tilldelning av kontrakt,</li> <li>✓ undertecknande av avtal.</li> </ul>		MBC	I upphandlingar inom MBN:s ansvarsområde och inom av kommunfullmäktige beslutad befintlig budgetram.
<b>2.2 Ekonomi</b>				
2.2.1	Avyttring/utrangering av inventarier, maskiner, fordon eller annan miljö- och byggnämnden tillhörig lös egendom till ett värde om högst fem (5) prisbasbelopp.		MBC	
2.2.2	Avskrivning av fodringar eller ackordsuppgörelser intill ett belopp motsvarande högst tre (3) basbelopp i varje enskilt fall		MBC	
2.2.3	Ta ställning till krav på skadestånd eller andra ersättningskrav som är kopplade till försäkringsärenden		MBC	
2.2.4	Ta ställning till krav på skadestånd eller andra ersättningskrav riktade mot nämnden i övrigt upp till tre (3) basbelopp		MBC	

2.2.5	Beslut om nya beslutsattester under pågående mandatperiod		MBC	
2.2.6	Ansökningar om statsbidrag och projektmedel		MBC	
2.2.7	Ansökan om EU-bidrag (inkl. ESF)		MBC	
2.2.8	Beslut om bidrag inom befintlig budgetram		MBC	

<b>3. Personaladministrativa ärenden</b>				
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
<b>3.1 Anställnings uppkomst</b>				
3.1.1	Beslut om anställning		MBC	
<b>3.2 Förordnande av ersättare</b>				

3.2.1	Utse egen ställföreträdare vid kortare frånvaro (upp till sju veckor)		MBC	
<b>3.3 Anställnings upphörande</b>				
3.3.1	Uppsägning från arbetsgivare på grund av personliga omständigheter, arbetsbrist		HR-chef *Ersättare: 1. HR- och förhandlingsstrateg i 2. HR-chef	
3.3.2	Träffa särskild överenskommelse med arbetstagare om avslutning av anställning		MBC *Ersättare: 1. HR- och förhandlingsstrateg 2. HR-chef	Innan överenskommelse träffas ska samråd ske med HR-enheten.
3.3.3	Avsked		HR-chef *Ersättare: MBC	
3.3.4	Indragning av innestående avlöningsförmåner	NAC		Innan beslut om indragning av innestående avlöningsförmåner fattas ska samråd ske med HR-enheten.

<b>3.4 Lön, ledighet, förmåner m.m.</b>				
3.4.1	Träffa överenskommelse om lön eller ta ensidigt beslut om lön under pågående avtalsperiod		MBC *Ersättare: HR-chef	Innan beslut om lön fattas ska samråd ske med HR-enheten.
3.4.2	Fastställa ramar, regler och riktlinjer för löneöversyn		P-delegation *Ersättare: HR-chef	
3.4.3	Pensionsförstärkning, förtida pensionsuttag		HR-chef *Ersättare: P-delegation	
3.4.4	Särskild avtalspension		HR-chef *Ersättare: P-delegation	
3.4.5	Minskad arbetstid 80-90-100		HR-chef *Ersättare HR- och förhandlingsstrateg	Innan beslut fattas ska samråd ske med MBC
<b>3.5 Personalåtgärder vid särskilda omständigheter</b>				
3.5.1	Omplacering mellan förvaltningar när överenskommelse inte nåtts	HR-chef	HR- och förhandlingsstrateg	
3.5.2	Omplacering i samband med rehabiliterings-situation samt beslut om omreglering av tjänst på grund av beviljad sjukersättning	HR-chef	HR-specialist	
3.5.3	Avstängning	AB § 10	NAC *Ersättare: 1 HR- och förhandlingsstrateg 2. HR-chef 3. HR-specialist	Innan beslut om avstängning fattas ska samråd ske med HR-enheten.
3.5.4	Polisanmälan av medarbetare	AB § 10	NAC *Ersättare: 1 HR-chef 2 HR-och förhandlingsstrateg	Innan beslut om polisanmälan ska samråd ske med HR-enheten
3.5.5	Disciplinpåföljd	AB § 11	MBC *Ersättare: 1. HR- specialist 2. HR- och förhandlingsstrateg 3. HR-chef	Innan beslut om disciplinpåföljd fattas ska samråd ske med HR-enheten.

3.5.6	Prövning av löneförmåner under avstängning	AB § 10	HR-chef *Ersättare: 1. HR- specialist 2. HR- och förhandlingsstrateg	
3.5.7	Meddela förbud mot/alternativt godkänna utövande av bisyssla		MBC	Innan beslut om förbud fattas ska samråd ske med HR-enheten.
<b>3.6 Arbetsgivarärenden</b>				
3.6.1	Tvisteförhandling enligt 64–68 §§ MBL	HR-chef	P-delegationen	MBL 64–68 §§
3.6.2	Beslut om stridsåtgärder	P-delegationen	HR-chef	
3.6.3	Tvisteförhandling på grund av konflikt	P-delegationen	HR-chef	
3.6.4	Beslut om samhällsfarlig konflikt	P-delegationen	HR-chef	
3.6.5	Träffa kollektivavtal	HR-chef	P-delegationen	MBL § 10
3.6.6	Godkänna avtal rörande personalfrågor som överenskommit centralt av SKR	HR-chef	HR- och förhandlingsstrateg	
3.6.7	Löpande utfärda föreskrifter och anvisningar beträffande löne- och förmånsfrågor samt i övrigt inom arbetsrättens område	HR-chef	HR- och förhandlingsstrateg	
3.6.8	Förhöjd pensionsavgift	P-delegationen	HR-chef	
3.6.9	Samverkan enligt MBL		NAC Ersättare: 1 HR- och förhandlingsstrateg 2 HR-chef	

## 4. Miljöbalkens område

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
<b>4.1 Allmänna hänsynsregler m.m., 2 kap. MB</b>				
4.1.1	Besluta i tillsynsärende gällande tillämpningen av de allmänna hänsynsreglerna.	2 kap. 2–9 §§ MB 26 kap. MB	MI	
<b>4.2 Skydd av områden, 7 kap. MB</b>				
4.2.1	Besluta om undantag (tillstånd eller dispens) från vattenskyddsföreskrifter som länsstyrelsen har meddelat i den mån länsstyrelsen överlåtit sådan beslutanderätt på nämnden.	7 kap. 22 § 3 st. första meningen MB	MI	
4.2.2	Besluta om dispens från strandskyddet för kompletteringsåtgärder och komplementbyggnader inom befintlig tomtplats.	7 kap. 18 § MB	BAr/BH/MI	
4.2.3	Besluta om dispens från strandskyddet för transformatorbyggnader, väderskydd och liknande mindre byggnad som inte kräver en tomtplats utöver den area byggnaden upptar.	7 kap. 18 § MB	BAr/BH/MI	
4.2.4	Handlägga anmälan om samråd inom strandskyddat område	12 kap. 6 § MB	BAr/BH/MI	
4.2.5	Avge yttrande till Länsstyrelsen efter beslut om överprövning om Länsstyrelsen begär det.	19 kap. 3b § MB	BAr/BH/MI	
<b>4.3 Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap. MB</b>				
4.3.1	Avge yttrande till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i den s.k. kompletteringsremissen vid prövning av ansökan om miljöfarlig verksamhet.	19 kap. 4 § MB 22 kap. 4 och 10 §§ MB 9 § FMH	MI	
4.3.2	Avge yttrande till länsstyrelsen i anmälningsärende angående mindre ändring av tillståndspliktig verksamhet.	3, 22, 26 §§ FMH	MI	
4.3.3	Om det finns särskilda skäl, får den kommunala nämnden överlämna anmälningsärende till länsstyrelsen.	24 § FMH	MBC	
4.3.4	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett.	13 § 1 st. 1 p. FMH	MI	
4.3.5	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning.	13 § 1 st. 2 p. FMH	MI	
4.3.6	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än sådan till vilken vattentoalett är ansluten inom de delar av kommunen där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.	13 § 4 st. FMH LFHM	MI	
4.3.7	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta annan avloppsanordning än som kräver tillstånd.	13 § 2 st. FMH	MI	
4.3.8	Besluta i ärende om anmälan om ändring av sådana avloppsanordningar som avses i 13 § FMH.	14 § FMH	MI	

4.3.9	Besluta i ärende om tillstånd till värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.	17 § 1 st. andra meningen FMH LFHM	MI	
4.3.10	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta en värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten.	17 § 1 st. första meningen FMH	MI	
4.3.11	Besluta i anmälningsärende angående miljöfarlig verksamhet.	9 kap. 6 § MB 22, 25, 26, 27 §§ FMH	MI	
4.3.12	Besluta om åtgärder för bekämpning av ohyra och andra skadedjur samt övriga olägenheter.	9 kap. 9 § MB	MI	
4.3.13	Besluta i ärende om anmälan om gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom område med detaljplan eller, om kommunen så föreskrivit, annat tätbebyggt område.	37 § FMH. LFHM	MI	
4.3.14	Besluta i ärende om anmälan om att driva eller arrangera viss verksamhet enligt 38 § FMH.	38 § FMH	MI	
4.3.15	Besluta i ärende om tillstånd att hålla vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.	LFHM	MI	
4.3.16	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att inrätta annan toalett än vattentoalett där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.	LFHM	MI	
4.3.17	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att sprida naturlig gödsel, slam eller annan orenlighet inom eller intill område med detaljplan där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.	LFHM	MI	
4.3.18	Besluta om dispens från vad som gäller enligt kommunens lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, om det är uppenbart att risk för olägenheter från miljö- och hälsoskyddssynpunkt inte föreligger.	LFHM	MI	
4.3.19	Besluta i ärende angående skötsel och tillsyn av eldningsanordning för fasta bränslen.	LFHM	MI	
4.3.20	Besluta i ärende angående eldning av löv, kvistar och annat trädgårdsavfall inom område med detaljplan.	LFHM	MI	

#### 4.4 Verksamheter som orsakar miljöskador, 10 kap. MB

4.4.1	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av föroreningsskada.	10 kap. 2–6 §§ MB	MI	
4.4.2	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av allvarlig miljöskada.	10 kap. 14 § MB 18–21 §FAM 2 kap. 31 § 3–4 p. MTF	MI	
4.4.3	Besluta i anmälningsärende om avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningsskada, när åtgärden kan medföra ökad risk för spridning eller exponering av föroreningarna.	28 § FMH	MI	

<b>4.5 Vattenverksamhet, 11 kap. MB</b>				
4.5.1	Yttrande till länsstyrelsen i ärende om anmälan av vattenverksamhet eller till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i ärende om tillstånd för markavvattning.	11 kap. 9a- b 13 §§ MB. 21 § FVV	MI	
<b>4.6 Jordbruk och annan verksamhet, 12 kap. MB</b>				
4.6.1	Besluta avge yttrande i ärende om anmälan för samråd enligt 12 kap. 6 § MB.	12 kap. 6 § MB	MI	
4.6.2	Besluta i tillsynsärende angående skötsel av jordbruksmark.	kap 7,8 & 12 MB	MI	
4.6.3	Besluta om dispens vad gäller försiktighetsmått vid spridning av gödsel, som krav på nedmyllning, förbud för spridning vintertid, frusen mark m.m.	36 § SJVFS 2004:62	MI	
<b>4.7 Kemiska produkter och biotekniska organismer, 14 kap. MB</b>				
4.7.1	Besluta i ärende om tillstånd för yrkesmässig spridning av bekämpningsmedel inom ett vattenskyddsområde eller i tomtmark för flerfamiljshus, på gårdar till förskolor och skolor eller allmänna lekplatser samt vid planerings- och anläggningsarbeten.	40 § FOB	MI	
4.7.2	Besluta i ärende om anmälan om spridning av bekämpningsmedel på banvall, idrottsanläggning, och områden större än 1000 m <sup>2</sup> där allmänheten får färdas fritt, med undantag för åkermark.	40 § FOB	MI	
4.7.3	Besluta i ärende om undantag från informationsplikten för den som avser att sprida bekämpningsmedel på områden där allmänheten får färdas fritt.	40 § FOB	MI	
5.7.4	Besluta i tillsynsärende om skydd mot vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor.	NFS 2003:24	MI	
4.7.5	Besluta i anmälnings- och tillsynsärende om anläggningar som innehåller fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen.	FOFV	MI	
4.7.6	Besluta i ärende om anmälan om åtgärd för att avlägsna PCB- produkter i byggnader och anläggningar.	18 § FOPCB	MI	
4.7.7	Besluta i ärende om tillsyn över kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt där nämnden ansvarar för tillsynen.	2 kap. 19 § 5-9p., 2 kap. 31 § 5-6p. samt 2 kap. 32- 33 §§ MTF	MI	
<b>4.8 Avfall och producentansvar, 15 kap. MB</b>				
4.8.1	Yttranden till länsstyrelsen angående tillstånd och anmälan enligt avfallsförordningen.	5 kap. 17 § AF	MI	
4.8.2	Besluta i ärende om dispens/tillstånd att själv kompostera eller på annat sätt återvinna eller bortskaffa avfall.	15 kap. 24- 25 §§ MB	MI	
4.8.3	Besluta om ärende om anmälan att på fastigheten kompostera eller på annat sätt behandla avfall som inte är trädgårdsavfall.	5 kap. 15 § AF	MI	
4.8.4	Besluta om undantag vad avser latrin.	LRF	MI	

4.8.5	Besluta om undantag vad avser samkompostering av latrin och komposterbart hushållsavfall.	LRF	MI	
4.8.6	Besluta om undantag vad avser slam.	LRF	MI	
4.8.7	Besluta om utökat slamtömningsintervall.	LRF	MI	
4.8.8	Besluta om undantag från hämtning av slam, latrin och komposterbart hushållsavfall.	LRF	MI	
4.8.9	Besluta om delat abonnemang och gemensam avfallslösning.	LRF	MI	
4.8.10	Besluta om uppehåll i hämtning av hushållsavfall, latrin och slam för permanentboende och deltidsboende.	LRF	MI	
4.8.11	Besluta om undantag vad avser egen behandling av hushållsavfall.	LRF	MI	
4.8.12	Besluta om undantag från renhållningsordningens föreskrifter om synnerliga skäl föreligger.	LRF	MI	

#### 4.9 Tillsyn, 26 kap. MB

4.9.1	Besluta om förelägganden eller förbud utan vite i ärenden som nämnden ansvarar för.	26 kap. 9 § MB	MI	
4.9.2	Besluta om föreläggande eller förbud förenat med vite upp till 20 000 i ärende som nämnden ansvarar för.	26 kap. 9 och 14 §§ MB	MI	
4.9.3	Ansöka om utdömande av vite upp till 20 000 kr.	21 kap 1 § 8 MB och 6 § lag (1985:206) om viten	MI	
4.9.4	Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress.	26 kap. 13 § MB	MI	
4.9.5	Besluta att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare m.m. till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret.	26 kap. 15 § MB	MI	
4.9.6	Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder.	26 kap. 19 § tredje st. MB	MI	
4.9.7	Besluta om skyldighet att lämna in en miljörapport, även om en verksamhet inte är tillståndspliktig.	26 kap. 20 § MB	MI	
4.9.8	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen	26 kap. 21 § MB	MI	
4.9.9	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål, att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen.	26 kap. 22 § MB	MI	
4.9.10	Bestämma att beslut i tillsynsärende ska gälla omedelbart även om det överklagas.	26 kap. 26 § MB	MI	

<b>4.10 Tillträde m.m., 28 kap. MB</b>				
4.10.1	Besluta att meddela förbud vid vite av högst 5 000 kronor att rubba eller skada mätapparat eller liknande utrustning som behöver sättas ut vid undersökningar.	28 kap. 1, 7 §§ MB 26 kap. 14 § MB	MI	
4.10.2	Besluta att begära polishjälp för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel för att myndighetens uppgifter ska kunna utföras.	28 kap. 1,8 §§ MB	MI	
<b>4.11 Miljösanktionsavgifter, 30 kap. MB</b>				
4.11.1	Besluta om miljösanktionsavgift upp till 5000 kr.	30 kap. 3 § MB	MI	
4.11.2	Besluta om miljösanktionsavgift över 5000 kr dock högst 25 000 kr.	30 kap. 3 § MB	MBC	

## 5. Vissa övriga ärenden

Punkt	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.1	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende rörande bidrag för åtgärder och andra åtgärder i bostäder		MI	
5.2	Avge yttrande till länsstyrelse i ärende om tillstånd för att inrätta hem för vård och boende som drivs av en enskild eller sammanslutning		MI	
5.3	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om allmänna sammankomster, offentliga tillställningar, bullrande verksamheter och liknande verksamheter		MI och TI	
5.4	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om tillstånd till hotell- och pensionatsrörelse		MI och TI	
5.5	Yttrande om auktorisation av bilskrotare	BSF § 6	MI	
5.6	Besluta om åtgärder till skydd för människors hälsa vidtas i fråga om transportmedel, bagage och annat gods samt djur	4 § SFS 2006:1570	MI	
5.7	Besluta i enlighet med lokala föreskrifter för gaturenhållning i Osby kommun	LFG	MI	

## 6. Tobak och liknande produkter

Punkt	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
<b>6.1 Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter</b>				
6.1.1	Besluta i anmälnings-, tillstånds- och tillsynsärenden, inklusive kontrollköp, avseende såväl försäljning som rökfria miljöer.	5, 6 7 och 8 kap. LTLP	TI	
6.1.2	Besluta om att återkalla ett försäljningstillstånd eller meddela varning.	7 kap. 10 och 11 §§ LTLP	TI	



6.1.9	Besluta om att utfärda föreläggande eller förbud med vite enligt		28, 31 §§ LTN 4 § viteslagen (1985:206)	MBC/TI		
		MBC				MI/TI
	Engångsvite	≤ 80 000				≤ 5 000
	Löpande vite per vecka	≤ 15 000				0
	Löpande vite per månad	≤ 25 000				0
	Löpande vite per överträdelse	≤ 25 000				0
1.13.2 med följande beloppsgränser (totalt belopp per beslut, men finns både löpande vite och engångsvite i ett och samma beslut sammanräknas vitesformerna för sig):						

## 7. Läkemedel

Punkt	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
<b>7.1 Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel</b>				
7.1.1	Begära in de upplysningar och handlingar som behövs för kontrollen.	21 § LHVL	MI, TI	
7.1.2	Kommunen ska till Läkemedelsverket rapportera brister i efterlevnaden av denna lag och av de föreskrifter som har meddelats i anslutning till lagen.	21 § LHVL	MI, TI	

## 8. Livsmedelsområdet m.m.

Punkt	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
<b>8.1 FOK 2017/625, FLH 852/2004, LL (2006:804), LF (2006:813, FAOKL (2021:176), LIVSFS 2022:12, Lag (1985:206) om viten</b>				
8.1.1	Besluta i ärende om registrering av livsmedelsanläggning.	EG-förordning 852/2004 art. 6.2, EG-förordning 23 § LF, 2, 3 §§ (LIVSFS 2022:8), F 2017/625 art 138 2 j	MI	
8.1.2	Besluta om avgift för registrering.	11 § FAOKL	MI	

8.1.3	Besluta om riskklassning av livsmedelsverksamheter, fastställa tid och tillsynsfrekvensen samt besluta om kontrollavgift enligt kommunens taxa.	3-6,7 §§ FAOKL 1,3-6 §§ LIVSFS 2023:2 Kommunens taxa, m.fl.	MI																
8.1.4	Besluta om avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket	F 2017/625 Art. 792 c och art. 831 8-10 §§ FAOKL Kommunens taxa, m.fl.	MI																
8.1.5	Besluta att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger  – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad, om varans värde kan antas understiga 5 000 kronor	24 § första och andra styckena LL  34 § LF	MI																
8.1.6	Besluta att, om det inte finns särskilda skäl för något annat, på ägarens bekostnad låta förstöra vara eller varor som omfattas av ett förbud enligt föreskrifter meddelade med stöd av 6 § LL.	24 § tredje stycket LL  34 § LF	MI																
8.1.7	Besluta om sanktionsavgift för vissa överträdelser av livsmedels-lagstiftningen  - upp till 10 000 kronor.  - över 10 000 kronor dock högst 25 000 kronor.	30 c §§ LL och 39 a – 39 i LF	MI MBC																
8.1.8	Besluta om skyldighet för den som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl.	8 § LF	MI																
8.1.9	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, lagen om animaliska bi-produkter och de föreskrifter som meddelats med stöd av lagarna, de EU och EG -bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EU och EG -bestämmelserna.	22 § LL  12 § LFAB	MI																
8.1.10	Besluta om att utfärda föreläggande eller förbud med vite enligt F 2.2 och A 8 med följande beloppsgränser (totalt belopp per beslut, men finns både löpande vite och engångsvite i ett och samma beslut sammanräknas vitesformerna för sig):	23 § LL, 4 § Viteslagen (1985:206) 23, 24 §§ LFAB	MBC/MI																
				<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>MBC</th> <th>MI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Engångsvite</td> <td>≤ 80 000</td> <td>≤ 5 000</td> </tr> <tr> <td>Löpande vite per vecka</td> <td>≤ 15 000</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Löpande vite per månad</td> <td>≤ 25 000</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Löpande vite per överträdelse</td> <td>≤ 25 000</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>		MBC	MI	Engångsvite	≤ 80 000	≤ 5 000	Löpande vite per vecka	≤ 15 000	0	Löpande vite per månad	≤ 25 000	0	Löpande vite per överträdelse	≤ 25 000	0
	MBC	MI																	
Engångsvite	≤ 80 000	≤ 5 000																	
Löpande vite per vecka	≤ 15 000	0																	
Löpande vite per månad	≤ 25 000	0																	
Löpande vite per överträdelse	≤ 25 000	0																	
8.1.11	Besluta om att begränsa eller förbjuda att varor släpps ut på marknaden, förflyttas, förs in i unionen eller exporteras samt förbjuda att de återsänds till den avsändande medlemsstaten eller beordra att de återsänds till den avsändande medlemsstaten	F 2017/625 Art 138 2 d 22 § LL	MI																

8.1.12	Övervaka och, vid behov, beordra att livsmedel återkallas, dras tillbaka från marknaden eller destrueras och i tillämpliga fall tillåta att varorna används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för.	F 2017/625 Art 138 2 g 22 § LL	MI	
8.1.13	Besluta att aktören ska öka egenkontrollernas frekvens	F 2017/625 Art 138 2 e 22 § LL	MI	
8.1.14	Besluta att hela eller delar av den berörda aktörens företag, eller dess anläggningar, installationer eller andra lokaler, isoleras eller stängs under en lämplig tidsperiod.	F 2017/625 Art 138 2 h 22 § LL	MI	
8.1.15	Besluta att beordra att hela eller delar av den berörda aktörens verksamhet och, i förekommande fall, de webbplatser som aktören driver eller använder, läggs ner under en lämplig tidsperiod.	F 2017/625 Art 138 2 i 22 § LL	MI	
8.1.16	Besluta om att omhändertar varor och icke godkända produkter eller ämnen.	F 2017/625 Art 138 3b 22 § LL	MI	
8.1.17	Besluta om att varor ska behandlas, att märkning ändras, eller att korrigerande information ska förmedlas till konsumenterna.	F 2017/625 Art 138 2 c 22 § LL	MI	
8.1.18	Besluta om rättelse på egen bekostnad om någon inte fullgör sina skyldigheter enligt lagen, de föreskrifter och beslut som har meddelats med stöd av lagen, de EU eller EG-bestämmelser som kompletteras av lagen eller de beslut som har meddelats med stöd av EU eller EG-bestämmelserna.	26 § LL	MBC	
8.1.19	Föreskriva sanering eller besluta om andra åtgärder som anses vara nödvändiga för att se till att livsmedel är säkra eller att livsmedelslagstiftningen följs	Art 138.1.b, EU nr 2017/625	MI	
8.1.20	Ansöka om utdömning av vite a. vad avser delegationsbeslut b. vad avser miljönämndens beslut	21 kap 1 § 8 MB, 23 § LL och 6 § lag (1985:206) om viten	MI MBC	

## 8.2 Dricksvatten

8.2.1	Besluta om fastställande av färdanalys samt undersökningsprogram och dess parametrar, provtagningspunkter och provtagningsfrekvensen i provgrupp A och B	15, 21 §§ LIVSFS 2022:12	MI	
8.2.2	Utfärda - förbud att använda viss vattentäkt - kokningspåbud villkor för eller förbud mot användning av visst dricksvatten	6 och 22 §§ LL (2006:804)	MI	

## 9. Alkohollagen och övriga tillstånd

Punkt	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
<b>9.1 Tillstånd</b>				
9.1.1	Beslut efter ansökan om serveringstillstånd <ul style="list-style-type: none"> <li>Inleda utredning</li> <li>Avvisa ansökan</li> <li>Avskriva ärende</li> </ul>		TI	
9.1.2	Beslut om tillfälliga ändringar i serveringstillstånd	8:2 AlkL	TI	
9.1.3	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd <ul style="list-style-type: none"> <li>Bifall</li> <li>Villkor</li> </ul>	8:2 AlkL	TI	Avslag tas i MBN
9.1.4	Beslut med anledning av ansökan från konkursbo om att få fortsätta rörelsen	9:12 AlkL	TI	Ansökan skall behandlas med förtur
9.1.5	Godkännande av anmälan från tillståndshavare enligt 8:3, 4, 6 och 7 samt 9:11-12 AlkL	8:3, 4, 6 och 7 samt 9:11-12 AlkL	TI	
9.1.6	Beslut om återkallelse av serveringstillstånd <ul style="list-style-type: none"> <li>när tillståndet inte längre utnyttjas</li> <li>På tillståndshavarens begäran - NY</li> </ul>	9:18 AlkL	TI	Endast ej utnyttjat tillstånd, övriga fall ska tas i MBN
<b>9.2 Sanktioner</b>				
9.2.1	Beslut om att meddela tillståndshavare <ul style="list-style-type: none"> <li>erinran</li> </ul>	9:17 AlkL	TI	Varning tas i MBN
<b>9.3 Yttrande</b>				
9.3.1	Yttranden angående värdeautomatspel	44 § Lotterilagen	TI	Lotteriinspektionen är beslutsfattare
<b>9.4 Övrigt</b>				
9.4.1	Beslut att begära handräckning för att kunna utöva tillsyn	9:9 AlkL	TI	
9.4.2	Utlämnande av uppgift på begäran av annan tillsynsmyndighet	9:8 AlkL	TI	

## 10. Strålskydd

Punkt	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
<b>10.1</b>				
<b>Strålskyddslag (2018:396) SSL, Strålskyddsförordning (2018:506) SSF och Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier och artificiella solningsanläggningar</b>				
10.1.1	Besluta att begära upplysningar eller handlingar som behövs för sådan tillsyn enligt strålskyddslagen som nämnden ansvarar för.	8 kap. 4 § SSL 8 kap. 2 § punkt 3 och 4 § SSF	MI	
10.1.2	Besluta i ärende om solarier inom nämndens ansvarsområde - med anledning av anmälan av verksamhet i vilken solarium upplåts till allmänheten - i övrigt	8 kap. 4 § SSL 8 kap. 2 § punkt 3 och 4 § SSF 10, 19 §§ SSMFS 2012:5*	MI	
10.1.3	Besluta att ta ut avgift för tillsynsärende enligt strålskyddslagstiftningen.	8 kap. 14 § SSF Kommunens taxa.	MI	

\* SSMFS 2018:25 Föreskrifter om ändring i Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier och artificiella solningsanläggningar (trädde i kraft den 1 juni 2018).

## 11. Avgifter

Punkt	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
11.1	Besluta om att påföra avgift för prövning och tillsyn enligt kommunens taxa om avgifter.	Kommunal taxa (ej LL och PBL)	MI, TI	
11.2	Besluta om nedsättning av avgift eller efterskänkande av avgift i enskilda fall enligt kommunens taxa	Kommunal taxa.	MI, TI, MBC	
11.3	Bestämma att beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.	9 kap. 5 § FAPT.	MI, TI	
11.4	Besluta om nedsättning av avgift eller efterskänkande av avgift i enskilda fall som inte följer nämndens policyer.	3-6 §§ FAOKL Kommunens taxa	MBC	

## 12. Ärenden enligt PBL samt anslutande författningar och föreskrifter

Punkt	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
<b>12.1 Beslut under handläggningen och vid överklagande av beslut</b>				
12.1.1	Föreläggande om att avhjälpa brist i ansökan om lov, förhandsbesked eller anmälan.	9 kap. 91 § PBL 6 kap. 5 § PBF	BAr/BI/BH	

12.1.2	Avvisning av ansökan eller anmälan när föreläggande om komplettering inte följts-	9 kap. 91 § PBL 6 kap. 5 § PBF	BAr/BI/BH	
12.1.3	Begäran om att en ansökan om lov, förhandsbesked eller anmälan och övriga handlingar ska vara utförda så att de är lämpliga för arkivering.	9 kap. 90 § PBL 6 kap. 5 § PBF	BAr/BI/BH/BAs	
12.1.4	Beslut om att samordning med miljönämnd inte ska ske.	9 kap. 93 § PBL	MBC	
12.1.5	Beslut om förlängning av handläggningstiden i ärende om lov, förhandsbesked eller anmälan.	9 kap. 99 § PBL 6 kap. 5 § PBF	BAr/BI/BH	

### 12.2 Bygglov, rivningslov och marklov m.m.

12.2.1	Beslut om prövning av åtgärd som inte kräver lov.	9 kap. 79 § PBL	BAr/BI/BH	
12.2.2	Beslut om tidsbegränsat bygglov.	9 kap. 70, 71 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.2.3	Beslut om förlängning av tidsbegränsat bygglov.	9 kap. 72 § PBL	BAr/BI/BH	
12.2.4	Beslut om att ett beslut om bygglov, rivningslov eller marklov inte får verkställas innan lovet har fått laga kraft.	9 kap. 114 § PBL	BAr/BI/BH	

### 12.3 Bygg-, mark- och rivningslov för åtgärder inom planlagt område

12.3.1	Beslut om bygglov för nybyggnad av en- eller tvåbostadshus.	9 kap. 3, 8, 56 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.3.2	Beslut om bygglov för tillbyggnad av en- eller tvåbostadshus.	9 kap. 9, 14, 56 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.3.3	Beslut om bygglov för ny- eller tillbyggnad av komplementbyggnad.	9 kap. 3, 8, 9, 14, 56 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.3.4	Beslut om bygglov för nybyggnad eller tillbyggnad för handel, kontor, hantverk, vård, skola eller industri.	9 kap. 3, 8, 9, 14, 56 §§ PBL	BAr/BI/BH	

12.3.5	Beslut om bygglov för ny- eller tillbyggnad av kiosk, pumpstation, eller därmed jämförliga byggnader.	9 kap. 3, 8, 9, 14, 56 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.3.6	Beslut om bygglov för att ta i anspråk eller inreda byggnad helt eller delvis för annat ändamål.	9 kap. 15, 18, 56 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.3.7	Beslut om bygglov för inredande av ytterligare en bostad.	9 kap. 15, 18, 56 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.3.8	Beslut om bygglov för att byta färg, fasadbeklädnad, taktäckningsmaterial eller andra åtgärder som väsentligt påverkar byggnadens yttre utseende.	9 kap. 15, 18, 56 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.3.9	Beslut om bygglov för nybyggnad eller väsentlig ändring av upplag, materialgårdar, fasta förvaringsanläggningar, transformatorstationer, master, torn m.m..	9 kap. 25, 27, 28, 30, 56 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.3.10	Beslut om bygglov för att uppföra, anordna eller väsentligt ändra murar, plank, altaner, parkeringsplatser.	9 kap. 19, 21, 22, 24, 56 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.3.11	Beslut om bygglov för andra anläggningar.	9 kap. 31, 33, 56 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.3.12	Beslut om bygglov för åtgärd som avviker från detaljplan eller områdesbestämmelser om avvikelsen är liten	9 kap. 58, 59, 60, 63 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.3.13	Beslut om rivningslov som inte avser en byggnad eller en byggnadsdel som bör bevaras på grund av byggnadens eller bebyggelsens historiska, kulturhistoriska, miljömässiga eller konstnärliga värde.	9 kap. 45, 75, 76 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.3.14	Beslut om marklov	9 kap. 47, 77, 78 §§ PBL	BAr/BI/BH	

#### 12.4 Bygglov för åtgärder utom planlagt område

12.4.1	Beslut om bygglov för nybyggnad av en- eller tvåbostadshus inom ramen för de villkor som bestämts i bindande förhandsbesked eller när förhandsbesked inte krävs.	9 kap. 3, 8, 57 §§ PBL	BAr/BI/BH	
--------	--	------------------------	-----------	--

12.4.2	Beslut om bygglov för tillbyggnad av en- eller tvåbostadshus	9 kap. 9, 14, 57, 59 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.4.3	Beslut om bygglov för ny- eller tillbyggnad av komplementbyggnad.	9 kap. 3, 8, 9, 14, 57, 59 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.4.4	Beslut om bygglov för tillbyggnad för handel, kontor, hantverk, vård, skola eller industri.	9 kap. 9, 14, 57, §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.4.5	Beslut om bygglov för ny- eller tillbyggnad av kiosk, pumpstation, eller därmed jämförliga byggnader.	9 kap. 3, 8, 9, 14, 57 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.4.6	Beslut om bygglov för att ta i anspråk eller inreda byggnad helt eller delvis för annat ändamål.	9 kap. 15, 18, 57 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.4.7	Beslut om bygglov för inredande av ytterligare en bostad.	9 kap. 15, 18, 57 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.4.8	Beslut om bygglov för nybyggnad eller väsentlig ändring av upplag, materialgårdar, fasta förvaringsanläggningar, transformatorstationer, master, torn m.m.	9 kap. 25, 27, 28, 30, 57 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.4.9	Beslut om bygglov för att uppföra, anordna eller väsentligt ändra murar, plank, altaner, parkeringsplatser.	9 kap. 19, 21, 22, 24, 57 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.4.10	Beslut om bygglov för andra anläggningar.	9 kap. 31, 33, 57 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.4.11	Beslut om rivningslov som inte avser en byggnad eller en byggnadsdel som bör bevaras på grund av byggnadens eller bebyggelsens historiska, kulturhistoriska, miljömässiga eller konstnärliga värde.	9 kap. 44, 75, 76 §§ PBL	BAr/BI/BH	
12.4.12	Beslut om marklov.	9 kap. 48, 77, 78 §§ PBL	BAr/BI/BH	
<b>12.5 Genomförande av mark-, bygg- och rivningsåtgärder</b>				
12.5.1	Beslut om föreläggande för byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för nämndens prövning ifrågan om Startbesked.	10 kap. 22 § första stycket 2 PBL	BAr/BI/BH	
12.5.2	Beslut om startbesked.	10 kap. 23, 23c §§ PBL	BAr/BI/BH	

12.5.3	Bestämma – i kontrollplan eller genom särskilt beslut – att krav på omfattande ändringar av andra delar än den direkt berörda av en byggnad inte behöver utföras förrän vid en viss senare tidpunkt.	3 kap. 21 § PBF	BAr/BI/BH	
12.5.4	Besluta att kontrollplan inte behövs.	10 kap. 6a § PBL	BAr/BI/BH	
12.5.5	Beslut om att ett byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked har getts.	10 kap. 4 § PBL	BAr/BI/BH	
12.5.6	Besluta att utse ny kontrollansvarig.	10 kap. 13 § PBL	BAr/BI/BH	
12.5.7	Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller för kontrollen.	10 kap. 29 § PBL	BAr/BI/BH	
12.5.8	Beslut om interimistiskt slutbesked.	10 kap. 36 § PBL	BAr/BI/BH	
12.5.9	Beslut om slutbesked.	10 kap. 34, 35 §§ PBL	BAr/BI/BH	

## 12.6 Ärenden avseende hissar och andra motordrivna anordningar samt funktionskontroll av ventilationssystem

12.6.1	Beslut om längre besiktningintervall.	3 kap. 16 § Boverkets föreskrifter och allmänna råd (BFS 2011:12, med ändringar t.o.m. BFS 2018:2 - H 18, omtryck BFS 2018:2) om hissar och vissa andra motordrivna anordningar	BAr/BI/BH/BAs	
12.6.2	Beslut om anstånd med kontroll.	3 kap. 17 §§ Boverkets föreskrifter och allmänna råd (BFS 2011:12, med ändringar t.o.m. BFS 2018:2 - H 18, omtryck BFS 2018:2) om hissar och vissa andra motordrivna anordningar	BAr/BI/BH/BAs	

12.6.3	Beslut om senareläggning av besiktningstidpunkt för funktionskontroll av ventilationssystem.	4 § Boverkets föreskrifter och allmänna råd om funktionskontroll av ventilationssystem och certifieringar av sakkunniga funktionskontrollanter (BFS 2011:16) med ändringar t.o.m. BFS 2017:10, OVK 3, omtryck BFS 2017:10	BAr/BI/BH/BAs	
--------	--	---	---------------	--

## 12.7 Tillsyn, tillträde, ingripanden och påföljder

12.7.1	Besluta att begära biträde av Polismyndigheten för tillträde enligt 11 kap. 8 § PBL.	11 kap. 9 § PBL	BAr/BI/BH	Kan medföra ersättnings-skyldighet enligt 14 kap. 2 § PBL
12.7.2	Beslut att det ska planteras på tomten och att befintlig växtlighet på tomten ska bevaras, om det behövs för att uppfylla kraven i 8 kap. 15 § första stycket PBL.	8 kap. 15 § tredje stycket PBL	BAr/BI/BH	
12.7.3	Beslut om ingripandebesked.	11 kap. 7 § PBL	BAr/BI/BH	
12.7.4	Besluta om lovföreläggande utan vite.	11 kap. 17 § PBL	BAr/BI/BH	
12.7.5	Besluta om föreläggande om underhållsutredning utan vite.	11 kap. 18 § PBL	BAr/BI/BH	
12.7.6	Beslut om åtgärdsföreläggande utan vite.	11 kap. 19 § PBL	BAr/BI/BH	
12.7.7	Beslut om rättelseföreläggande, även föreläggande som förenas med förbud mot att åter utföra bygglovspliktig åtgärd utan vite.	11 kap. 20 § PBL 11 kap. 32 a § PBL	BAr/BI/BH	
12.7.8	Beslut om rivningsföreläggande utan vite.	11 kap. 21 § PBL	BAr/BI/BH	
12.7.9	Beslut om föreläggande för ökad trafiksäkerhet utan vite.	11 kap. 22 § PBL 11 kap. 23 § PBL	BAr/BI/BH	Kan medföra ersättnings-skyldighet enligt 14 kap. 3 § PBL
12.7.10	Beslut om föreläggande om anordnande av stängsel kring byggnadsverk utan vite.	11 kap. 24 § PBL	BAr/BI/BH	
12.7.11	Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd.  Sådant förbud får förenas med fast eller löpande vite om maximalt ett prisbasbelopp.	11 kap. 30 § PBL 11 kap. 31 § PBL 11 kap. 32 § PBL 11 kap. 37 § PBL 12 kap. 6 § 2 PBL	MBC/BAr/BI/BH	Föreläggande med vite får endast beslutas av MBC.

12.7.12	Beslut om föreläggande för den som äger eller annars ansvarar för hiss eller annan motordriven anordning i byggnadsverk att se till att anordningen kontrolleras (särskild besiktning).	8 kap. 6 § PBF	BAr/BI/BH	
12.7.13	Beslut om förbud mot användning av hela eller delar av ett byggnadsverk, inkl. hissar och andra motordrivna anordningar, dock utan vite i andra fall än vad avser förbud som meddelas med stöd av att hela eller delar av byggnadsverket som avses med förbudet har brister som kan äventyra säkerheten för som uppehåller sig i eller i närheten av byggnadsverket (11 kap. 33 § 1 PBL).  Sådant förbud får förenas med fast eller löpande vite om maximalt ett prisbasbelopp.	11 kap. 33 §PBL 11 kap. 37 §PBL 12 kap. 6 § 2 PBL	MBC/BAr/BI/BH	Föreläggande med vite får endast beslutas av MBC.
12.7.14	Beslut om byte av funktionskontrollant.	11 kap. 34 § PBL	BAr/BI/BH	
12.7.15	Beslut om att entlediga och utse ny kontrollansvarig.	11 kap. 35 § PBL	BAr/BI/BH	
12.7.16	Beslut om ansökan om utdömande av vite.	11 kap. 37 § tredje stycket PBL	MBC	Gäller endast beslut som är fattade enligt denna delegeringsordning.
12.7.17	Besluta om ansökan om handräckning för tillträde eller för genomförande av en åtgärd som avses med ett föreläggande som meddelats med stöd av 11 kap. 19–25 §§ PBL.	11 kap. 39 § PBL	MBC	
12.7.18	Beslut om begäran om indrivning av byggsanktionsavgift.	9 kap. 4 § första stycket PBF	MBC	Bestämmelser om indrivning finns i 3–9 §§ indrivningsförfordningen (1993:1229)
12.7.19	Beslut om att avsluta/avskriva ett ärende utan vidare handläggning.		BAr/BI/BH/BAs	

### 12.8 Avgifter i ärenden enligt PBL samt anslutande författningar och föreskrifter

12.8.1	Uttag av avgift i enlighet med kommunens taxa för ärenden enligt PBL, inklusive uttag av avgift i förskott samt reduktion av avgift vid överskriden tidsfrist.	12 kap. 8 § PBL 12 kap. 9 § PBL 12 kap. 11 §PBL 12 kap. 8 a § PBL	BAr/BI/BH/BAs	
--------	--	---	---------------	--

### 13. Fastighetsbildningslagen (1970:988), FBL

Punkt	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkningar
13.1	Företräda miljö- och byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten med rätt att anföra att frågan om förhandsbesked eller bygglov bör avgöras innan fastighetsbildning sker.	4 kap. 25 § FBL	BAr/BI/BH	
13.2	Godkänna förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning.	15 kap. 11 § FBL	BAr/BI/BH	

14. Lag (2014:227) om färdigställandeskydd, LFS				
Punkt	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkningar
14.1	Prövning av behov och beslut i frågan om färdigställandeskydd behövs eller inte för vissa åtgärder som anges i lagen.	3 § LFS	BAr/BI/BH	

15. Ledningsrättslagen (1973:1144), LR				
Punkt	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkningar
15.1	Företräda miljö- och byggnämnden vid samråd med lantmäteri-myndigheten med rätt att anföra att frågan om förhandsbesked eller bygglov bör avgöras innan upplåtelse av ledningsrätt sker.	19 § LR	BAr/BI/BH	
15.2	Godkänna beslut eller åtgärd.	28 § LR	BAr/BI/BH	

16. Anläggningslagen (1973:1149), AL				
Punkt	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkningar
16.1	Företräda miljö- och byggnämnden vid samråd med lantmäteri-myndigheten med rätt att anföra att frågan om förhandsbesked eller bygglov bör avgöras innan gemensamhetsanläggning inrättas.	21 § AL	BAr/BI/BH	
16.2	Godkänna beslut eller åtgärd.	30 § AL	BAr/BI/BH	

17. Lagen (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning, LGS och förordningen (1998:929) om gatuhållning och skyltning, FGS				
Punkt	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkningar
17.1	Beslut om tillstånd att sätta upp skyltar varigenom allmänheten avvisas från ett visst område som är av betydelse för friluftslivet.	5 § LGS	BAr/BI/BH	
17.2	Beslut om tillstånd att varaktigt sätta upp tavla, skylt, inskrift eller därmed jämförlig anordning för reklam, propaganda eller liknande ändamål utomhus.	6 § LGS 7 § LGS	BAr/BI/BH	Förutsätter delegation av beslutanderätten från länsstyrelsen i enlighet med 6 § första stycket FGS
17.3	Avge yttrande till länsstyrelsen.	4 § första stycket FGS	BAr/BI/BH	
17.4	Beslut om medgivande att ha affisch eller annan tillfällig anordning utomhus för reklam, propaganda eller liknande ändamål uppsatta mer än fyra veckor.	9 § LGS 6 § första stycket FGS	BAr/BI/BH	Förutsätter delegation av beslutanderätten från länsstyrelsen i enlighet med 6 § första stycket FGS
17.5	Beslut om förelägganden och förbud i ärenden om tillsyn enligt LGS som ankommer på nämnden, sådant beslut får förenas med vite om maximalt ett prisbasbelopp.	12 § LGS	MBC	

17.6	Besluta om avgifter med anledning av prövning av fråga om tillstånd eller medgivande i enskilda ärenden med tillämpning av kommunens taxeföreskrifter.	13 § LGS 1 § andra stycket förordningen (1998:903) om avgifter för prövning enligt lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning samt kommunens taxa.	BAr/BI/BH	
------	--	---	-----------	--

## 18. Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag, LB

Punkt	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkningar
18.1	Beviljande av bostadsanpassningsbidrag upp till ett belopp om högst fem (5) prisbasbelopp.	LB	BAr/BI/BH	
18.2	Avslag på ansökningar om bostadsanpassningsbidrag upp till ett belopp om högst fem (5) prisbasbelopp.	LB	BAr/BI/BH	
18.3	Beviljande av bidrag för att ta bort anordningar för funktionshindrade personer (återställning) upp till ett belopp om högst fem (5) prisbasbelopp.	LB	BAr/BI/BH	