

# Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2026

---

Hasselgården

## Innehållsförteckning

<b>Grunduppgifter .....</b>	<b>4</b>
Verksamhetsformer som omfattas av planen .....	4
Vår vision.....	4
Planen gäller från och med .....	4
Planen gäller till och med .....	4
Ansvarig för planen .....	4
Barn och elevers delaktighet.....	4
Vårdnadshavarens delaktighet .....	5
Personalens delaktighet.....	5
Förankring av planen .....	5
<b>Utvärdering.....</b>	<b>5</b>
Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats .....	5
Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan.....	6
Resultat av utvärderingen av fjolårets plan.....	6
Årets plan ska utvärderas .....	6
Beskriv hur årets plan ska utvärderas .....	6
<b>Främjande arbete.....</b>	<b>6</b>
Områden som berörs av insatsen .....	6
Mål och uppföljning.....	7
Datum när ska vara klart.....	7
<b>Kartlägg .....</b>	<b>8</b>
Kartläggningsmetod.....	8
Områden som berörs i kartläggningen.....	8
Hur har eleverna/barnen involverats .....	8
Hur har personalen involverats .....	8
<b>Förebygg.....</b>	<b>8</b>
Områden som berörs av åtgärden .....	8
Mål och uppföljning.....	8
Åtgärd .....	9
Motivera åtgärd.....	9
Ansvarig.....	9
Datum när det ska vara klart .....	10
<b>Rutiner för akuta situationer .....</b>	<b>10</b>
Policy .....	10
Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling.....	10

Personal som barn/elever kan vända sig till.....	10
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn .....	10
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal.....	10
Rutiner för uppföljning .....	11
Rutiner för dokumentation.....	11
Ansvarsförhållande .....	11

## Grunduppgifter

Syftet med plan mot diskriminering och kränkande behandling är att främja barns lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet, sexuell läggning, funktionsnedsättning eller ålder samt förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Planen bygger på FN:s barnkonvention och regleras av diskrimineringslagen och skollagen. Förskolan ska spegla de värden och rättigheter som uttrycks i FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen) som lagstodgades 20-01-01.

En trygg miljö i förskolan är en förutsättning för att barn ska kunna utvecklas.

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola

## Vår vision

Alla barn på Hasselgårdens förskola ska med tillförsikt och glad förväntan kunna gå till förskolan, oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Alla barn har rätt att vara sig själva och bli behandlade med respekt utifrån sin person och sina förutsättningar.

Förskolan ska präglas av trygghet, respekt och ansvarstagande.

Inget barn på förskolan ska bli diskriminerat, trakasserat eller utsatt för kränkande behandling. På Hasselgården verkar vi för demokrati och allas lika värde.

## Planen gäller från och med

2026-03-01

## Planen gäller till och med

2027-02-28

## Ansvarig för planen

Rektor

## Barn och elevers delaktighet

Genom guidning och stöttning av pedagogerna deltar barnen aktivt i konfliktlösning i sin vardag.

De äldre barnen görs delaktiga genom att vi intervjuar våra fyra och femåringar om trivsel och trygghet i samband med utvecklingssamtal.

Barnen blir även delaktiga genom att pedagogerna arbetar nära barnen och gör förändringar i miljön utifrån observationer och reflektion om det vardagliga arbetet i barngruppen. Vi bemöter barnens tankar och åsikter med respekt. Vi har en dialog och för kontinuerliga samtal kring hur vi bemöter varandra och vikten av att vara en bra kompis och vad det innebär.

I den dagliga verksamheten lyfter pedagogerna barnens tankar och funderingar samt pratar/uttrycker känslor där allas lika värde sätts i fokus. Barnens intressen, frågor och funderingar tas tillvara för att skapa samtal och aktiviteter utifrån allas delaktighet.

## Vårdnadshavarens delaktighet

Vårdnadshavarna blir delaktiga genom att vi tar tillvara på den dagliga kontakten vid lämning och hämtning. Där får vårdnadshavare möjlighet att kommunicera sina tankar och åsikter och personalen har möjlighet att delge händelser från dagen.

Alla vårdnadshavare får möjlighet att besvara en enkät i början på vårterminen där bland annat frågor om trygghet och trivsel, personalen bemötande och kännedom om förskolans arbete med att motverka diskriminering och kränkande behandling ingår.

Planen finns tillgänglig på Osby kommuns hemsida under respektive förskola.

När nya barn börjar på vår förskola informerar vi vårdnadshavare om planen mot diskriminering och kränkande behandling samt hur vi arbetar med förskolans värdegrund.

Förskolans föräldramöten är ett forum där personal och vårdnadshavare kan samtala kring förskolans värdegrundsarbete, arbetsformer, bemötande och förhållningssätt. Förskolan genomför föräldramöte på vårterminen för vårdnadshavare till nya barn och barn som ska flytta till äldre avdelning. Vid mötet berättar personalen om förskolans värdegrundsarbete och hur vi arbetar för att motverka diskriminering och kränkande behandling.

På förskolans Instagram-konto får vårdnadshavare insyn i undervisningen där vi bland annat visar hur vi arbetar med vår värdegrund och vårt arbete för att motverka diskriminering och kränkande behandling.

## Personalens delaktighet

Plan mot diskriminering och kränkande behandling är ett levande dokument i verksamheten genom kontinuerliga reflektioner i arbetslaget där grundläggande värden och förskolans uppdrag ständigt är i fokus.

Vi för kontinuerliga diskussioner om arbetsformer, förhållningssätt och bemötande på arbetsplatsträffar, studiedagar och vid avdelningarnas gemensamma reflektionstid där personalen planerar och utvärderar sin verksamhet på varje avdelning.

Arbetslagets gemensamma arbete med likvärdighet utifrån tillgänglig utbildning med fokus på social-, pedagogisk- och fysisk miljö där varje barn får möjlighet till rätt stöd och behov av anpassning är ständigt pågående och utvecklas kontinuerligt.

Arbetslaget utvärderar planen gemensamt samt formulerar främjande arbete och förebyggande åtgärder .

## Förankring av planen

Alla som arbetar på förskolan ska delta i arbetet med att utforma och följa upp förskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling samt ha kunskap om innehållet som grund för förskolans värdegrundsarbete.

Vi arbetar aktivt för att planen följs. Vi gör planen känd för barnen genom att göra dem delaktiga i vårt främjande och förebyggande arbete samt visar och pratar om vår plan utifrån ålder och mognad. Barnen är delaktiga genom vårt vardagliga arbete med kompisprat, konfliktlösningar, hur vi är mot varandra och hur vi bemöter varandra.

För vårdnadshavare förankrar vi planen på föräldramöte och i våra introduktionssamtal. Planen ska finnas i hallen på alla avdelningar. Planen finns tillgänglig att läsa för vårdnadshavare på varje avdelning samt att den publiceras på Osby kommuns hemsida, [www.osby.se](http://www.osby.se)

## Utvärdering

### Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Fjolårets plan har utvärderats av personalen som fått den utskickad för att läsa igenom och

tycka till om den. Utifrån personalens synpunkter har planen reviderats.

## **Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan**

Rektor och all personal på Hasselgårdens förskola har varit delaktiga i utvärderingen. Barnen deltar genom intervjuer och samtal med stöd av pedagoger, samt genom samtal i gruppen om kamratskap och förskolans värdegrund.

Vårdnadshavare har haft möjlighet att delta i kommunens övergripande enkätundersökning.

## **Resultat av utvärderingen av fjolårets plan**

Utvärderingen visade att personalen inte deltagit i någon enkät om verksamhetens trygghet och trivsel på förskolan men att de kontinuerligt för dialog kring frågorna som planen berör.

Utvärderingen visade även att en gemensam utvärdering av hela verksamhetens personal inte genomförts vid studiedagen i januari som var planerat utifrån fjolårets plan.

## **Årets plan ska utvärderas**

2027-01-31

## **Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

Årets plan mot diskriminering och kränkande behandling ska utvärderas av personalen på en gemensam studiedag i januari 2027.

## **Främjande arbete**

### **Områden som berörs av insatsen**

I vårt främjande arbete, arbetar vi aktivt med kamratskap och förhållningssätt. Vi ser barnen som kompetenta individer som upptäcker och utforskar sin omvärld.

En kränkning är en handling som medvetet kränker en annan persons värdighet., men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Det kan vara att reta, mobba, frysa ut någon, knuffa eller rycka någon i håret för att förminska någon annan. Till kränkande behandling räknas inte befogade tillrättavisningar som syftar till att upprätthålla ordning och ge en trygg och god miljö för barnen.

Pedagogerna samtalar med barnen i syfte att förhindra kränkningar. De uppmärksammar barnen på händelsen och visar tydligt att kränkande beteende inte är acceptabelt. Pedagogerna finns där barnen finns både inne och ute.

### **Kön - att förebygga och förhindra könsdiskriminering**

- att vara stolt över sig själv, stärka barnen i sin egen roll.
- se till barnens individuella behov, förutsättningar och möjligheter

### **Etnisk tillhörighet - att förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av etnisk tillhörighet**

- tillvarata olikheter och likheter, betonar allas lika värde
- integrera modersmål i utbildningen
- erbjuda tolk vid behov

### **Religion och trosuppfattning - förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av religion eller annan trosuppfattning**

- varje barn/familj har rätt till sin religion
- erbjuda olika kostalternativ

### **Funktionsnedsättning - förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av funktionsnedsättning**

- sträva efter att anpassa verksamheten efter alla barns behov och förutsättningar, samt synliggöra att alla människor ser olika ut och har olika behov.
- se till att all personal har kännedom om samt har nödvändig information om de funktionsnedsättningar som finns på förskolan.

### **Könsöverskridande identitet - barn får inte diskrimineras eller trakasseras i förskolan på grund av könsöverskridande identitet eller uttryck**

- prata om olika/lika familjebildningar
- uppmuntra barnen att leka över könsgränserna, alla miljöer är tillgängliga för alla barn

### **Sexuell läggning - förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av sexuell läggning**

- se möjligheter i olika familjebildningar
- alla barn ska känna stolthet över sin familj
- vi lyfter likheter och olikheter som en styrka och tillgång i livet och i våra relationer.

### **Ålder - inga barn får diskrimineras eller trakasseras i förskolan på grund av sin ålder**

- vi vill se till varje barns behov och förutsättningar efter mognad och ålder.
- vi ser alla barn som kompetenta oavsett ålder utifrån var och ens förutsättningar.

## **Mål och uppföljning**

Personalen ska arbeta för att förstärka respekten för allas lika värde. Arbetet med likabehandlingsplanen ska ingå naturligt i det dagliga arbetet, systematiskt och kontinuerligt. På förskolan är målet att vara närvarande i barnens olika aktiviteter både inomhus och utomhus, med extra uppmärksamhet i den fria leken. Alla som arbetar på förskolan har ett ansvar att upptäcka tecken på kränkningar och arbeta med beteenden som inte överensstämmer med vår värdegrund och plan mot diskriminering och kränkande behandling samt föra dialog med vårdnadshavare kring vad som sker.

- Vi ska erbjuda en pedagogisk och social miljö där alla ska känna sig välkomna och ha möjlighet att delta utifrån sina förutsättningar.
- Vi ska sträva efter att varje barn får en stark självkänsla som inte behöver andras godkännande.
- Vi ska undvika att bedöma barnet kopplat till prestation
- Vi ska ha ett medvetet förhållningssätt där vi "ser" och lyssnar på barnet med en öppenhet för mångfald.
- Vi ska ha medbestämmande genom delaktighet och låta barnet få inflytande i verksamheten.
- Vi ska dela upp barnen och arbeta i mindre grupper.
- Vi ska se över material, miljö, arbetsformer och förhållningssätt regelbundet.
- Vi arbetar för att varje individ ska känna att de har något att bidra med till gruppen och att alla är lika viktiga.
- Det ska finnas bilder, böcker och material som synliggör mångfald i våra miljöer.

## **Datum när ska vara klart**

2026-10-31

## **Kartlägg**

### **Kartläggningsmetod**

Personalen deltar i barnens lek, vardag och samtal.

Personalen är delaktiga i barnens lek både inom- och utomhus.

Observationer, samtal och intervjuer i barngruppen.

Reflektion och samtal på planeringar, arbetsplatsträffar och studiedagar utifrån värdegrund, struktur och organisation.

Kommunövergripande enkät till vårdnadshavarna under våren.

Personalgruppen följer upp resultatet och genomför förbättringar.

Kartläggning av förskolans inne- och utemiljö för att identifiera riskområden och bli medvetna om arbetssätt, rutiner och struktur.

### **Områden som berörs i kartläggningen**

Alla diskrimineringsgrunder vilka är kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder samt kränkande behandling.

### **Hur har eleverna/barnen involverats**

Genom samtal och reflektion med barnen utifrån händelser som sker i vardagen i barngruppen där förskolans grundläggande värderingar och respekt för alla människors lika värde ständigt är i fokus.

I den dagliga kontakten med vårdnadshavare samt på utvecklingssamtal.

### **Hur har personalen involverats**

Personalen observerar barnens samspel. De kartlägger eventuella riskställen och tillgänglighet i inne- och utemiljön. Kontinuerliga samtal i arbetslaget på arbetsplatsträffar och studiedagar utifrån observationer i barngruppen, förskolans värdegrund, förhållningssätt och bemötande. Kollegiala samtal i arbetslaget utifrån läroplanens värdegrund och en fysisk-, pedagogisk- och socialt tillgänglig utbildning.

## **Förebygg**

### **Områden som berörs av åtgärden**

Alla diskrimineringsgrunder vilka är kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder samt kränkande behandling.

### **Mål och uppföljning**

Förskolans mål är att förebygga och motverka så att det inte sker någon diskriminering eller kränkande behandling.

Verksamheten ska vara tillgänglig, lustfylld och lärorik för alla barn.

Alla barn ska vara trygga i förskolans verksamhet, veta och känna att de är accepterade som de är och tro på sin egen förmåga för att bli självständiga individer. Alla barn ska känna sitt värde i gruppen - alla är lika viktiga och har något att bidra med. En trygg vardag är en förutsättning för att utvecklas och lära.

Barnen ska kunna leka tillsammans och pedagogerna ska medverka i barnens lek för att skapa möjligheter för barnen att trivas, utvecklas och lära på bästa sätt. Barnen ska ha lika handlingsutrymme i alla situationer och miljöer oavsett kön. De ska välja sina lekar utifrån intresse utan att bli begränsade av traditionellt bundna könsmonster.

Barn, vårdnadshavare och personal ska känna glädje och trygghet i att komma till förskolan. Uppföljning av mål och åtgärder sker på arbetslagsplanering, arbetsplatsträffar och/eller studiedagar.

## Åtgärd

- Förskolans läroplan, Lpfö 18 (rev.2025), ligger som grund i utbildningen där värdegrundsarbetet genomsyrar hela verksamheten.
- Vi planerar undervisningen och aktiviteterna utifrån barnens intressen
- Barnen ska göras medvetna om Barnkonventionen och ges möjlighet att påverka och vara delaktiga, i sina liv och i den situation de befinner sig i på förskolan. Barnen ska få kunskap om och utveckla sin förmåga att påverka och göra skillnad både för sig själv och för andra.
- Barnen ges möjlighet att vara med och tycka och tänka i viktiga frågor som rör t.ex. samarbete, arbetsformer, utformning av material och miljön på förskolan.
- Vi är deltagande, närvarande och lyhörda pedagoger.
- Vi tar vara på varje barns möjligheter och starka sidor.
- Vi lyfter fram barnens olika språk och etniska tillhörighet samt arbetar för att uppmärksamma barnens hemkultur.
- Personalen är aktiva och delaktiga i barnens lek och samtal för att motverka stereotypa könsmonster.
- Personalen är närvarande för att identifiera våra riskområden på förskolan och fördelar sig så riskerna minimeras både inne och ute.
- Vi har tät kommunikation med vårdnadshavare vid lämning och hämtning samt för återkommande samtal om hur barnen trivs på förskolan.
- Vi vuxna ska vara goda förebilder som står upp mot beteenden som kan anses diskriminerande, kränkande eller bryta mot förskolans värdegrund.
- Vi arbetar med värdegrundsfrågor på olika sätt som är anpassat efter barnens ålder, så att barnens samspel och gemenskap stärks och på så vis förhindrar kränkningar, diskriminering och trakasserier.
- Vi ska arbeta för att förskolans utbildning ska utgå ifrån en fysisk-, pedagogisk och socialt tillgänglig miljö.

## Motivera åtgärd

Genom personalens förhållningssätt och bemötande mot barnen, vårdnadshavarna och varandra visar vi barnen vilken värdegrund förskolan vilar på.

Genom att aktivt medverka i barnens lek och aktiviteter stödjer personalen samspel, dialog och relationer.

Med ett medvetet arbetssätt ska personalen motverka alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Med ett medvetet arbetssätt ska personalen förhindra att barn begränsas eller kränks på grund av någon av diskrimineringsgrunderna samt öka barnens förståelse för att alla människor är olika men har samma värde.

All form av trakasserier och kränkande behandling anmäls och utreds för att förebygga liknande händelser.

## **Ansvarig**

All personal med rektor som ytterst ansvarig.

## **Datum när det ska vara klart**

2027-01-31

## **Rutiner för akuta situationer**

### **Policy**

Det ska råda nolltolerans mot diskriminering, kränkande behandling och trakasserier på vår förskola.

### **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Personalen är närvarande och har god uppsikt på de platser där barn leker. De är lyhörda och uppmärksamma på vad barnen säger och gör. Detta är grunden för att tidigt upptäcka diskriminering, trakasserier och kränkningar.

Den årliga kartläggningen (enkät, utvecklingssamtal och daglig kontakt) ger en bild av hur vårdnadshavare upplever att barnen utvecklas, trivs och bemöts i verksamheten och ska ligga till grund för åtgärder och främjande insatser som beslutas gemensamt.

### **Personal som barn/elever kan vända sig till**

Barn och vårdnadshavare kan vända sig till all personal på förskolan samt

Biträdande rektor Anna Nordstrand telefon: 0479-528485, mejl: anna.nordstrand@osby.se

Rektor: Ann-Christin Nilsson mejl: ann-christin.nilsson@osby.se

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn**

Om någon i personalen får kännedom om att ett barn i våra verksamheter anser sig blivit utsatt för trakasserier eller annan kränkande behandling ska händelsen anmälas till rektor och utredas. Utredningen ska dokumenteras i Drafit och ansvaret ligger hos den personal som fått kännedom om händelsen eller annan för situationen lämplig personal. Om personal upplevs trakassera eller utsätta elev för annan kränkande behandling ansvarar rektor för utredningen. Rektor har anmälningsskyldighet till huvudmannen.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal**

Rutiner för att utreda och åtgärda när ett barn kränks av personal

1. Händelsen anmäls till personal som barnet eller vårdnadshavaren har förtroende för
2. Mottagaren av anmälan anmäler händelsen till biträdande rektor eller rektor.
3. Vårdnadshavare informeras. Ansvarig för att detta sker är rektor.
4. Rektor informerar sin skolhuvudman.
5. Rektor ansvarar för att utredning sker och dokumenteras i Drafit.
6. Utredningen: Samtal förs med samtliga berörda parter. Samtalen dokumenteras. Rektor ansvarar för att lämpliga åtgärder vidtas. Åtgärder som sätts in bör leda till långsiktiga lösningar.

Det bör alltid övervägas om åtgärder också ska vidtas i syfte att förändra strukturer och förhållanden på grupp- och verksamhetsnivå.

I fall av allvarliga trakasserier, diskriminering eller kränkning avgör rektor, eventuellt tillsammans med sin chef, om ärendet kräver disciplinära åtgärder eller ska anmälas till annan myndighet. Rektorn informerar den anställda om rätten till fackligt stöd. Åtgärderna dokumenteras. Rektor följer upp ärendet med samtliga berörda och barnets vårdnadshavare. Uppföljningen dokumenteras. Om åtgärderna inte är tillräckliga kan barn och vårdnadshavare vända sig till Barn- och elevombudsmannen ([www.skolinspektionen.se/BEO](http://www.skolinspektionen.se/BEO)) eller Diskrimineringsombudsmannen ([www.do.se](http://www.do.se))

### **Rutiner för uppföljning**

Åtgärderna följs upp och utvärderas av arbetslaget på barnets avdelning genom täta möten (ca 1 gång/vecka på veckorefleksion) till dess att kränkningen/diskrimineringen upphört.

### **Rutiner för dokumentation**

Dokumentation av samtal och övriga insatser görs av personal som delegerats uppgiften att ha samtalen till dess att trakasserier, diskrimineringen eller den kränkande behandlingen upphör. Rektor dokumenterar när barn upplever trakasserier, diskriminering eller kränkande behandling av personal. Rektor anmäler till huvudmannen. All dokumentation sker i Drafit enligt rutin.

### **Ansvarsförhållande**

Avdelningens personal som har en relation till barn och vårdnadshavare har ansvar för utredning, uppföljning, anmälan till rektor och dokumentation. Rektor ansvarar för utredning, uppföljning och dokumentation om personal upplevs kränka ett barn. Rektor anmäler alla anmälningar om kränkningar och diskriminering till huvudman i enlighet med delegation. Vid rektors frånvaro finns en ställföreträdande rektor med rektors ansvar enligt planen. Om åtgärderna inte är tillräckliga kan barn och vårdnadshavare vända sig till Barn- och elevombudsmannen ([www.skolinspektionen.se/BEO](http://www.skolinspektionen.se/BEO)) eller Diskrimineringsombudsmannen ([www.do.se](http://www.do.se)).