

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Hasselgården

Innehållsförteckning

Grunduppgifter	4
Verksamhetsformer som omfattas av planen.....	4
Vår vision.....	4
Planen gäller från och med	4
Planen gäller till och med	4
Ansvarig för planen	4
Barn och elevers delaktighet.....	4
Vårdnadshavarens delaktighet	4
Personalens delaktighet.....	4
Förankring av planen	4
Utvärdering.....	5
Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats	5
Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan	5
Resultat av utvärderingen av fjolårets plan.....	5
Årets plan ska utvärderas	5
Beskriv hur årets plan ska utvärderas	5
Främjande arbete.....	5
Områden som berörs av insatsen	5
Mål och uppföljning.....	6
Datum när ska vara klart.....	6
Kartlägg	6
Kartläggningsmetod.....	6
Områden som berörs i kartläggningen	6
Hur har eleverna/barnen involverats	6
Hur har personalen involverats	6
Förebygg	6
Områden som berörs av åtgärden	6
Mål och uppföljning.....	7
Åtgärd	7
Motivera åtgärd.....	7
Ansvarig.....	7
Datum när det ska vara klart	7
Rutiner för akuta situationer	7
Policy	7
Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling.....	7

Personal som barn/elever kan vända sig till.....	8
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn	8
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal.....	8
Rutiner för uppföljning	8
Rutiner för dokumentation.....	8
Ansvarsförhållande	8

Grunduppgifter

Syftet med likabehandlingsplanen är att främja barns lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, köns överskridande identitet, sexuell läggning, funktionshinder eller ålder samt förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Likabehandlingsplanen bygger på FN:s barnkonvention och regleras av diskrimineringslagen och skollagen.

En trygg miljö i förskolan är en förutsättning för att barn ska kunna utvecklas.

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola

Vår vision

Planen gäller från och med

2019-03-01

Planen gäller till och med

2020-02-29

Ansvarig för planen

Förskolechefen

Barn och elevers delaktighet

Under handledning av pedagogerna deltar barnen aktivt i konfliktlösningar. Barnens intressen, frågor och funderingar tas tillvara för att skapa samtal och aktiviteter utifrån allas lika värde.

Vårdnadshavarens delaktighet

Vi strävar efter att informera föräldrarna genom den dagliga kontakten, våra anslagstavlor och det ges även möjlighet att komma med synpunkter i den dagliga verksamheten samt genom föräldrasamråd, utveckling- och inskolningssamtal.

Personalens delaktighet

Vi utvärderar planen och formulerar fortsatta mål samt kartlägger avdelningsvis först och sedan gemensamt. Planen ska vara ett levande dokument i verksamheten. Vi diskuterar främjande och förebyggande insatser på arbetsplatsträffar, avdelningsreflektion, kvalitetsdagar.

Förankring av planen

Det dagliga pedagogiska arbetet skall genomsyras av det som planen omfattar. Uppföljning och

reflektion görs på arbetsplatsträffar, avd.planeringar och kvalitetsdagar. Föräldrar informeras i föräldrasamråd samt på föräldramöten

Planen publiceras på hemsidan www.osby.se

Planen kommer att finnas tillgänglig på vår hemsida och i utskrivet format hänga vid barnens ingång.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Resultat och effekter av genomförda insatser/åtgärder utvärderades avdelningsvis och på arbetsplatsträff.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Förskolechef och samtliga pedagoger har varit delaktiga i utvärderingen. Barn och vårdnadshavare har genom enkätens resultat och i de vardagliga samtalen deltagit i utvärderingen.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi har arbetat i enlighet med de mål vi satte upp.

Vi fortsätter arbetet med de reviderade mål och åtgärder som har formulerats, men vi behöver följa upp planen mer kontinuerligt i arbetslagen.

Årets plan ska utvärderas

2020-02-15

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Utvärdering ska ske genom kontinuerliga samtal med barnen, vid arbetsplatsträffar, enkätverktyg och vid utvecklingssamtal då frågor som bl.a. kränkningar ska diskuteras.

Främjande arbete

Områden som berörs av insatsen

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet eller köns uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder
- Trakasserier

Mål och uppföljning

Vi strävar efter att varje barn utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning.

Arbetet med likabehandlingsplanen ska ingå naturligt i det dagliga arbetet. Vi ska vara närvarande i barnens olika aktiviteter, pedagogerna fördelar sig i de olika rummen inomhus och utomhus på gården.

Förskolan tillämpar ett demokratiskt arbetssätt där barnen aktivt deltar. Vi ser varje individ, alla är lika viktiga i gruppen och alla kan delta i aktiviteterna

Datum när ska vara klart

2020-02-28

Kartlägg

Kartläggningsmetod

Genom att observera barnens lekar och gemensamma samtal.

Genom att reflektera över och diskutera värderingar i arbetslaget.

Ställa oss frågan: Hur påverkar personliga värderingar det pedagogiska arbetet tillsammans med barnen.

Vi har tittat på förskolans rum och utemiljö för att hitta risker och behov av åtgärder.

Områden som berörs i kartläggningen

Samtliga diskrimineringsgrunder och trakasserier.

Hur har eleverna/barnen involverats

Genom dagliga samtal om händelser i vardagen med barnen. De äldre barnen har besvarat en kommunövergripande enkät om trivsel och trygghet på förskolan.

Hur har personalen involverats

Genom observationer, diskussioner och kartläggning i verksamheten.

Förebygg

Områden som berörs av åtgärden

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet eller köns uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning

- Ålder
- Trakasserier

Mål och uppföljning

Alla barn ska känna sitt värde i gruppen-alla är lika viktiga.

Vi lyfter fram och problematiserar etiska dilemman och livsfrågor.

Barnen ska ha lika handlingsutrymme i alla situationer och miljöer.

Respektera barnens integritet.

Åtgärd

Öka uppsikten över barnen i våra olika miljöer.

Vi delar in barnen i grupper utifrån ålder, mognad och intresse.

Pedagogerna ska delta aktivt i lek och samtal.

Vi reflekterar över vilken typ av aktiviteter vi erbjuder. Är de till för alla?

Bejaka barnens integritet som vid kroppskontakt, behov av att vara ensam samt toalettbesök och blöjbyten.

Låna eller ta fram på plattan böcker och musik på andra språk, samt material som visar på olika familjekonstellationer och genustänk.

Börjat arbeta med materialet Stopp min kropp från Rädda barnen.

Motivera åtgärd

Vid observation av barnen och under vår kartläggning var det dessa åtgärder som kom fram.

Ansvarig

Förskolechef och pedagoger

Datum när det ska vara klart

2020-01-31

Rutiner för akuta situationer

Policy

Det ska råda nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling på vår förskola.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Pedagoger håller god uppsikt på de platser där barn leker. De är lyhörda och uppmärksamma på vad barnen säger och gör. Grunden för att tidigt upptäcka diskriminering, trakasserier och kränkningar är den årliga kartläggningen av verksamheten.

Personal som barn/elever kan vända sig till

Vårdnadshavare och barn kan vända sig till alla pedagoger och förskolechef på respektive förskola.

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn

Vid upptäckt av kränkning ingriper personal omedelbart och talar om för barnen att detta inte är okej. Pedagoger/pedagogerna samtalar med berörda barn då de får möjlighet att lägga fram sin syn på händelsen. Viktigt är att pedagoger visar empati och är lösningsfokuserade i både samtalet med den kränkta och den som kränker.

Målet för samtalet är att ingen kränkning ska ske och att den kränkta kan få upprättelse. Samtalet ska dokumenteras.

Pedagogen avgör om vårdnadshavare och förskolechef ska kontaktas.

Vid samtalet med vårdnadshavare medverkar pedagog och förskolechef. För dokumentation används utredningsblanketten för kränkning/trakasserier eller diskriminering. Utredningsblankettens innehåll omfattar sekretessbelagda uppgifter varpå utredningen måste diarieföras. Originalen skickas till utbildningsförvaltningen för diarieföring och kopia skickas till

förskolan, förskolechef och vårdnadshavare. Om problemet kvarstår görs en anmälan till BEO eller socialmyndigheter

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal

Den som ser att ett barn blir kränkt av personal agerar omedelbart. Den personal som har sett eller hört händelsen talar om för berörd personal att det är ett absolut förbud mot detta enligt diskrimineringslagen och skollagen. Anmälan ska ske direkt till förskolechef, som ansvarar för utredning av händelsen, där samtal med berörd personal och barn ingår. Information ska alltid lämnas till utbildningschef. Förskolechef meddelar vårdnadshavare vad som hänt och kallar till samtal.

Rutiner för uppföljning

På utredningsblanketten fylls i hur och när uppföljning ska ske. Uppföljning ska ske av personer som gjort utredningen och åtgärdsförslagen.

Rutiner för dokumentation

Dokumentation sker på utredningsblanketten. Barnets upplevelse har tolkningsföreträde, detta innebär att vuxna inte kan säga "det var väl inte så farligt....". Ansvarig pedagog och förskolechef ansvarar för dokumentationen.

Ansvarsförhållande

Vid förskolechefens frånvaro är områdeschefen ansvarig.