

Hälsa- och välfärdsnämnden

Tid: Torsdagen den 26 mars 2020, klockan 13:30

Plats: Sammanträdesrum Killeberg, kommunhuset i Osby

Ärende

- 1 Upprop och protokollets justering
- 2 Godkännande av dagordning
- 3 Information
 - Lägesrapport ekonomiskt bistånd, febr. 2020
 - Samverkan för fler i arbete - slutredovisning
 - Väntelista till särskilt boende
 - Frågor från Rolf Nilsson (S) angående dagverksamheten
- 4 Anmälningar
- 5 Anmälan av delegationsbeslut
- 6 Budget 2021
- 7 Kvalitetsberättelse socialtjänstens vuxenheten, Hälsa och välfärd, verksamhetsåret 2019
- 8 Revidering av Riktlinjer för ekonomiskt bistånd
- 9 Osbymodellen - en samverkansmodell för kommuninvånarnas bästa
- 10 Patientsäkerhetsberättelsen
- 11 Uppdrag att rekvirera stimulansmedel för 2020 för att motverka ensamhet bland äldre och för ökad kvalitet i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom

- 12 Uppdrag att rekvirera statsbidrag för teknik, kvalitet och effektivitet för äldreomsorg
- 13 Rekvisition av habiliteringsersättning
- 14 Ansöka hos Länsstyrelsen om utvecklingsmedel för att skapa beredskap och underlätta etableringen av nyanlända

Jimmy Ekborg (C)



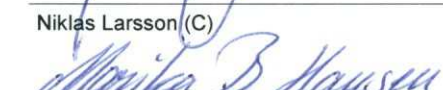
Ordförande

Marit Löfberg

Sekreterare

4

Kommunstyrelsen

| | | |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Plats och tid | Långa salongen, Borgen klockan 13:00-16:51 | |
| Beslutande | Niklas Larsson (C), ordförande Marika Bjerstedt Hansen (S), vice ordförande Ewa Bejvel (SD) tjänstgör för Carl Bejvel (SD) Lotte Melin (C) §§ 1-10 Johnny Ahlqvist (S) Lars-Erik Svensson (M) Lars Andreasson (S) tjänstgör för Agneta Malm (S) Nicklas Mauritzson (SD) tjänstgör för Jörgen Nilsson (SD) Dag Ivarsson (M) Ingmar Bernthsson (S) tjänstgör för Daniel Landin (S) Hans Persson (SD) Maria Owiredu (KD) §§ 1-8 Lars-Anton Ivarsson (M) tjänstgör för Maria Owiredu (KD) §§ 8-10, 12-18 Kristof Pall (SD) tjänstgör för Maria Owiredu (KD) § 11 Tommy Augustsson (S) §§ 1-7 Arne Gustavsson (S) tjänstgör för Tommy Augustsson (S) §§ 8-9 Annelie Sebbe (S) tjänstgör för Tommy Augustsson (S) §§ 10-18 | |
| Övriga närvarande | Ej tjänstgörande ersättare: Jimmy Ekborg (C) §§ 5-6 Kristof Pall (SD) Annelie Sebbe (S) Arne Gustavsson (S) | Tjänstepersoner m.fl.: Kommundirektör, Petra Gummesson Ekonomichef, Gunnar Elvingsson Förvaltningschef, Eva Andersson Förvaltningschef, Mathias Karlsson Förvaltningschef, Helena Ståhl Miljö- och byggchef, Håkan Bergknut Chef för tekniska enheten, Anders Edwall Kommunikationsstrateg, Martina Lennartsson Kommunikatör, Emma Hällgren Oddbjörn Aasvold Kanslichef, Amra Eljami |
| Utses till justerare | Marika Bjerstedt Hansen (S) | |
| Justeringens plats och tid | Kansliet, kommunhuset i Osby, måndagen den 10 februari 2020, klockan 08:00 | |
| Underskrifter | | |
| Sekreterare |  Amra Eljami | Paragrafer 1 - 18 |
| Ordförande |  Niklas Larsson (C) | |
| Justerare |  Marika Bjerstedt Hansen (S) | |

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | | | |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------|
| Organ | Kommunstyrelsen | | |
| Sammanträdesdatum | 2020-02-05 | | |
| Datum då anslaget sätts upp | 2020-02-10 | Datum då anslaget tas ned | 2020-03-04 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kansliet, kommunhuset i Osby | | |
| Underskrift |  Amra Eljami | | |

Kommunstyrelsen

§ 9

Revisionsrapport - Granskning av färdtjänst Osby

KS/2020:32 007

Kommunstyrelsens beslut

- Svaret till revisorerna avseende granskningen av färdtjänsten enligt tjänsteskrivelse ”Revisionsrapport – Granskning av färdtjänst”, daterad den 27 januari 2020 från ekonomichef Gunnar Elvingsson och kommundirektör Petra Gummesson, godkänns.
- Revisorernas rekommendationer kommer att följas.

Barnkonsekvensanalys

Beslutet kan ha en positiv betydelse för barn eftersom de kan vara användare av färdtjänst.

Sammanfattning av ärendet

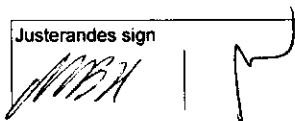
Revisorerna i Osby kommun har uppdragit åt Helseplan Consulting Group AB att genomföra en granskning av färdtjänsten. Granskningen visar att färdtjänsten till viss del bedrivs ändamålsenligt i Osby kommun. Revisionsrapporten lyfter fram vissa förbättringsområden och rekommenderar kommunstyrelsen att:

- säkerställa en god samordning och kommunikation inom kommunen vad avser färdtjänstrelaterade frågor samt säkra en hög närvaro på Skånetrafikens samråd
- säkerställa att kunderna får tydlig information om gällande regelverk
- i dialog med Skånetrafiken aktivt medverka till att effektivisera och utveckla färdtjänsten
- säkerställa att det finns ändamålsenliga strukturer för att arbeta med uppföljning och vid behov genomföra förbättringsåtgärder

Kommunstyrelsen instämmer i revisorernas bedömning och konstaterar att omorganisation av ansvaret för färdtjänsten samt förändringar av tjänstemannaorganisationen har bidragit till bristande närvaro på samrådsmötena med bristande intern kommunikation som följd.

Kommunstyrelsen avser att följa revisorernas rekommendationer genom att tydliggöra vilken tjänsteperson och vilken ledamot som ska närvara på Skånetrafikens samrådsmöten, förtydliga ansvaret för färdtjänstrelate-

Justerandes sign



Expedierat

EU 2020-02-10

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

rade frågor samt i övrigt se över rutinerna för kundmedverkan, uppföljning och information.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Revisionsrapport – Granskning av färdtjänst”, daterad den 27 januari 2020 från ekonomichef Gunnar Elvingsson och kommundirektör Petra Gummesson

Missiv - Granskning av färdtjänst i Osby kommun, inkommen den 21 januari 2020, från revisionens ordförande Margot Malmquist.

Revisionsrapport ”Granskning av färdtjänst Osby kommun – Granskning av färdtjänst i Region Skåne och i tolv deltagande kommunerna”, inkommen den 21 januari 2020.

Beslutet skickas till

Revisorererna

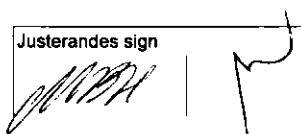
Helseplan, för kännedom

Kommunfullmäktige, för kännedom

Hälsa- och välfärdsnämnden, för kännedom

Samhällsbyggnadsnämnden, för kännedom

Barn- och utbildningsnämnden, för kännedom



EUE 2020-02-10

Kommunstyrelseförvaltningen
Gunnar Elvingsson
0479528161
gunnar.elvingsson@osby.se

Revisionsrapport - Granskning av färdtjänst

Dnr KS/2020:32 007

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar godkänna svaret till revisorerna avseende granskningen av färdtjänsten och att följa revisorernas rekommendationer

Barnkonsekvensanalys

Beslutet kan ha en positiv betydelse för barn eftersom de kan vara användare av färdtjänst.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna i Osby kommun har uppdragit åt Helseplan Consulting Group AB att genomföra en granskning av färdtjänsten. Granskningen visar att färdtjänsten till viss del bedrivs ändamålsenligt i Osby kommun. Revisionsrapporten lyfter fram vissa förbättringsområden och rekommenderar kommunstyrelsen att:

- säkerställa en god samordning och kommunikation inom kommunen vad avser färdtjänstrelaterade frågor samt säkra en hög närvaro på Skånetrafikens samråd
- säkerställa att kunderna får tydlig information om gällande regelverk
- i dialog med Skånetrafiken aktivt medverka till att effektivisera och utveckla färdtjänsten
- säkerställa att det finns ändamålsenliga strukturer för att arbeta med uppföljning och vid behov genomföra förbättringsåtgärder

Kommunstyrelsen instämmer i revisorernas bedömning och konstaterar att omorganisation av ansvaret för färdtjänsten samt förändringar av tjänstemannaorganisationen har bidragit till bristande närvaro på samrådsmötena med bristande intern kommunikation som följd.

Kommunstyrelsen avser att följa revisorernas rekommendationer genom att tydliggöra vilken tjänsteperson och vilken ledamot som ska närvara på Skånetrafikens

samrådsmöten, förtydliga ansvaret för färdtjänstrelaterade frågor samt i övrigt se över rutinerna för kundmedverkan, uppföljning och information.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 200127

Granskning av färdtjänst i Osby kommun, januari 2020

Petra Gummeson
Kommunchef Osby kommun

Gunnar Elvingsson
Ekonomichef

Beslutet skickas till



OSBY KOMMUN

Hälsa och välfärd
Handläggare, direkt telefon
Marie Johnsson
Tel 0479-52 83 37

Datum

Sida 1

2020-03-09

HVN/2020:10

Härmed anmäles inkomna LOB (Lagen om omhändertagande av berusade personer) / Trafiknykterhetsbrott

Gäller under perioden 1 februari – 29 februari 2020

LOB 1 st

Trafiknykterhetsbrott 0 st

5

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 29 februari 2020, Hälsa och välfärdsnämnden SoL, Ekonomiskt bistånd

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|--------------------------------------------|--------|--------|
| 2.2.1 | Försörjningsstöd 4:1 | 190 | |
| 2:2.1 | Livsföring i övrigt 4:1 | 198 | |
| 2:2.1 | Avslag 4:1 | | 146 |
| 2.2.1 | Försörjningsstöd 4:1 Ensamkommande | 7 | |
| 2.2.1 | Livsföring i övrigt 4:1 Ensamkommande | 2 | |
| 6.10 | Överklagan i rätt tid | 4 | |
| 6.9 | Ändring av överklagat beslut | 1 | |
| 6.12 | Avge yttrande m a a överklagan av beslut | 4 | |
| 2.2.7 | Förskott på förmån 9:2 Försörj stöd | 8 | |
| 2.2.7 | Förskott på förmån 9:2 Livsför övrigt | 3 | |
| 2.2.7 | Återkrav 9:2 ej förf över Försörjningsstöd | 1 | |
| 2.2.11 | Lägga ner utredning | 1 | |
| | | | |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 29 februari 2020, Hälsa och välfärdsnämnden SoL, Individärenden Vuxna

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|-------------------------------------|--------|--------|
| | Avslag öppenvård | | 1 |
| 2.3.3 | Öppenvård | 12 | |
| 2.3.3 | Boendestöd IFO | 4 | |
| 2.3 | Utredning 11:1 Yttr/upplysn IFO | 3 | |
| 2.3.3 | HVB Tillfälligt SoL | 1 | |
| 2.3.7 | Tillfälligt boende | 2 | |
| 3.8 | Avsluta LVM utredning, ej LVM | 1 | |
| 2.3 | Avsluta yttr 3:8 Körkortsförordnade | 2 | |
| 2.3 | Avsluta Vapenärende, samtycke | 1 | |
| 2.3.16 | Avsluta utredn ansökan återtagen | 1 | |
| 2.3.16 | Lägga ner utredning | 1 | |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 29 februari 2020, Dödsboanmälningar

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|---------------|--------|--------|
| 6.25 | Dödsboanmälan | 1 | 0 |
| | | | |
| | | | |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 29 februari, vård och omsorgsnämnden gällande LSS

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| 3.2 | Beslut om biträde av personlig assistent | 2 | 1 |
| 3.5 | Beslut om ledsagarservice | 0 | 1 |
| 3.6 | Beslut om biträde av kontaktperson | 2 | 1 |
| 3.8 | Beslut om avlösarservice i hemmet | 0 | 0 |
| 3.9 | Korttidsvistelse utanför egna hemmet | 2 | 0 |
| 3.10 | Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i LSS anslutning till skoldagen samt under lov | 0 | 0 |
| 3.12 | Beslut om boende med särskild service för barn och ungdom | 0 | 0 |
| 3.13 | Beslut om boende inom kommunen med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna | 0 | 1 |
| 3.14 | Beslut om boende utanför kommunen med särskild service för vuxna | 0 | 0 |
| 3.15 | Daglig verksamhet inom kommunen för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete | 3 | 0 |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – februari, Hälsa och välfärdsnämnden Äldreomsorg enl SoL

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag | Ej tillämplig |
|----------------------|-------------------------------------|---------------|---------------|----------------------|
| 2.1 | Hemtjänst- service | 14 | 0 | 0 |
| 2.1 | Hemtjänst – personlig omvårdnad | 11 | 0 | 0 |
| 2.1 | Matdistribution | 7 | 0 | 0 |
| 2.1 | Trygghetslarm | 13 | 0 | 0 |
| 2.1 | Avlösning i hemmet | 2 | 0 | 0 |
| 2.1 | Trygg hemgång | 11 | 0 | 0 |
| 2.1 | Boendestöd/Öppenvård | 4 | 1 | 0 |
| 2.4 | Vård- och omsorgsboende | 5 | 1 | 2 |
| 2.5 | Beslut enligt 4 kap 1§ SoL (övrigt) | 0 | 0 | 0 |
| 2.6 | Korttidsvistelse SoL | 15 | 0 | 0 |
| 2.6 | Plats i dagverksamhet | 7 | 0 | 0 |
| 2.9 | Kontaktperson | 2 | 1 | 0 |

Avskrivningar skulder

Delegation enligt beslut Hälsa och välfärdsnämnden 2019-01-10, § 16

| Kund | Faktura | Belopp |
|-------------|----------------|-----------------------------------|
| | 5515 7011564 | 45 024,00 |
| | | Summa kund 5515: 45 024,00 |
| | 18197 87155519 | 3 137,00 |
| | 18197 87156450 | 953,00 |
| | | Summa kund 18197: 953,00 |

Kund 18197 är avliden och tillgångar saknas i dödsboet.

Kund 5515 avser december 2019 och är enligt överenskommelse.

7

Hälsa- och välfärd
Emma Frostensson
0479528120
emma.frostensson@osby.se

Kvalitetsberättelse socialtjänstens vuxenenhet, Hälsa och välfärd, verksamhetsåret 2019

Dnr HVN/2020:47 750

Hälsa- och välfärd förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

- Kvalitetsberättelse för socialtjänstens vuxenenhet, verksamhetsåret 2019, daterad 2020-03 11, godkänns.
- Prioriterade utvecklingsområden enligt förslag i kvalitetsberättelsen för verksamhetsåret 2019 godkänns.

Barnkonsekvensanalys

Ärendet berör inte barn.

Sammanfattning av ärendet

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9, rekommenderar att verksamheten årligen sammanställer en kvalitetsberättelse.

Syftet med kvalitetsberättelsen är att kunna visa uppdragsgivare och andra intresserade parter hur verksamheten arbetat systematiskt med kvalitet. I SOSFS 2011:9 beskrivs att en kvalitetsberättelse bör visa hur arbetet med att säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärders som vidtagits och vilka resultat som uppnåtts.

Socialnämndens kvalitetsberättelse innehåller redovisning av de ingående grundstenarna i ledningssystemet och hur dessa har följts upp för att säkra verksamhetens kvalitet och för att kunna bedriva ett utvecklings- och förbättringsarbete.

Beslutsunderlag

- Kvalitetsberättelse för socialtjänstens vuxenenhet, verksamhetsåret 2019, daterad 2020-03-11.

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Emma Frostensson
Verksamhetsutvecklare

Beslutet skickas till

Hälsa och välfärd

Emma Frostensson, 0479-52 81 20
emma.frostensson@osby.se

Kvalitetsberättelse socialtjänstens vuxenhet verksamhetsåret 2019

Inledning

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9, rekommenderar att verksamheten årligen sammanställer en kvalitetsberättelse.

Syftet med en kvalitetsberättelse är att kunna visa uppdragsgivare och andra intresserade parter hur verksamheten arbetat systematiskt med att utveckla och förbättra verksamhetens kvalitet.

Kvalitetsberättelsen för 2019 innehåller en redovisning av grundstenarna i ledningssystemet samt hur dessa har följts upp och utvecklats. Verksamhet som följs upp i aktuell kvalitetsberättelse är socialtjänstens vuxenhet (ekonomiskt bistånd, utsluss, missbruk- och beroende, våld i nära relationer, socialt boende).

Uppföljning på åtgärder 2019

I förra årets kvalitetsberättelse, som avsåg verksamhetsåret 2018, lyftes vissa områden där förvaltningen bedömde att det krävdes insatser för att säkerställa verksamhetens kvalitet. Uppföljning har gjorts och den visar att vissa saker är åtgärdade, men inte alla. Nedan redovisas områdena och markeras med färg; **åtgärdat**, **delvis åtgärdat/ytterligare insatser krävs** samt **ej åtgärdat**.

Processer och rutiner

Kartläggning av våra processer

Viss processkartläggning har påbörjats, men bara i liten omfattning. Något beslut om processkartlägningsverktyg är ännu inte fattat.

Framtagande av riktlinjer inom missbruk- och beroende

Riktlinjer är framtagna, antogs av Hälsa och välfärdsnämnden 2019-12-12.

Framtagande av rutin för att förhindra att skyddade personuppgifter röjs

I samråd med informationssäkerhetssamordnare har förvaltningen tagit fram en förvaltningsövergripande rutin för hantering av skyddade personuppgifter. Verksamheten har även tagit fram en samtalsguide att använda i samtal med personer med skyddade personuppgifter.

Framtagande av rutin Återkrav av ekonomiskt bistånd

Rutin är framtagen och beslutad av enhetschef 2019-11-19, uppdaterad 2019-11-27. Mer strukturerat arbete har inletts med stöd av rutinen.

Framtagande av rutin Arbetslösa med ekonomiskt bistånd

Rutin är framtagen och beslutad av områdeschef 2019-05-06.

Samverkan

Utveckling av intern samverkan

Arbetet med framtagande av en Osbymodell, en samverkansmodell för Hälsa och välfärd och Barn och utbildning, har pågått under 2019. Redovisning kommer ske i fullmäktige i april/maj kring hur långt förvaltningarna kommit i uppdraget. Fortsatt utvecklingsarbete krävs.

Samverkan kring våld i nära relationer

Den interna samverkan har blivit bättre utifrån att vi har haft utbildningsdagar tillsammans med andra verksamheter. Vuxenheten har även en gemensam rutin med Barn och familj för hur ärende där det finns barn ska hanteras. Fortsatt utvecklingsarbete krävs.

Framtagande av rutin mellan socialtjänstens vuxenhet och Barn- och familjeenhet

Rutin är framtagen och beslutad 2019-05-27 av förvaltningschef för Hälsa och välfärd samt Barn och utbildning. Kontinuerlig uppföljning av rutinen görs tillsammans med Barn och familj.

Rutiner för samverkan med polis och kriminalvård

Ej påbörjat.

Personal- och kompetensförsörjning

Introduktion av nyanställd personal

Verksamhetsutvecklare inom Hälsa och välfärd skulle under 2019 ha inlett ett arbete med att ta fram ett introduktionsmaterial för nyanställda inom Hälsa och välfärd. På grund av förändrade arbetsuppgifter har detta arbete inte påbörjats.

Kartläggning och plan för kompetensutvecklingsbehov av medarbetare

Kartläggning och plan är framtagen.

Systematiskt förbättringsarbete

Bättre och mer systematiskt förbättringsarbete

Verksamhetsutvecklare har tillsammans med enhetschef gjort ett årshjul för det systematiska förbättringsarbetet. Fortsatt utvecklingsarbete krävs.

Avvikande händelser

Ansvarig chef har under året arbetat aktivt med att informera kring de olika formerna av avvikande händelser. Det digitala system som ska göra det lättare för invånare, intressenter och övriga att lämna sina synpunkter och klagomål är fortfarande inte på plats. Fortsatt utvecklingsarbete krävs.

Stöd åt anhöriga till personer med missbruk- och beroende

Öppenvården startade under 2019 en anhöriggrupp. På grund av att det inte kom några anhöriga, beslutade verksamheten att lägga ner gruppen. I dagsläget bedrivs endast enskilda samtal, men även här är underlaget tunt.

Verksamheten fortsätter att erbjuda individuellt stöd och när det bedöms finnas underlag för en grupp, kommer den att starta upp igen.

Strukturerade bedömningsinstrument vid utredning av behov inom missbruk- och beroende

Inom missbruk och beroende använder vuxenenheten ASI, en standardiserad bedömningsmetod i intervjuform. I dagsläget pågår implementering av metoden. Fortsatt utvecklingsarbete krävs.

Sammanfattning och prioriterade utvecklingsområden

Vid sammanfattning av verksamhetsåret 2019 identifierades ytterligare några utvecklingsområden (utöver de röda och gula som kvarstår sedan tidigare). Förvaltningens förslag är att prioritera enligt nedan;

Prioriteras 2020

- Åtgärdsplan och start av utvecklingsarbete för Våld i nära relationer
- Åtgärdsplan och start av utvecklingsarbete för missbruk och beroende
- Medarbetarnas delaktighet i det systematiska förbättringsarbetet/
Enhetens mål är ej kända för personalen
- Utveckling av Osbymodellen
- Färdigställande av överenskommelse och rutiner med arbetsförmedlingen
- Fortsatt utveckling av handläggning och dokumentation
- Rutiner för samverkan med polis och kriminalvård
- Introduktion av nyanställd personal
- Utveckling av intern samverkan
- Samverkan kring våld i nära relationer
- Bättre och mer systematiskt förbättringsarbete
- Avvikande händelser
- Strukturerat bedömningsinstrument vid utredning av behov inom missbruk- och beroende

Prioriteras längre fram

- Åtgärdsplan och start av utvecklingsarbete för socialpsykiatri
- Översyn av samverkansstruktur och överenskommelse mellan kommunen och psykiatrin. Enhetschef har påbörjat arbetet, men det återstår en del arbete på övergripande nivå
- Systematisk uppföljning på individnivå, sammanställt på gruppnivå, för att kunna använda resultat till att utveckla verksamheten
- Kartläggning av våra processer

Processer och rutiner

Enligt kraven i föreskrifterna ska den som bedriver verksamhet identifiera, beskriva och fastställa de processer som behövs för att säkerställa verksamhetens kvalitet. Nivån på dokumenterade processer i verksamheten är låg. Dock har riktlinjer och rutiner tagits fram som beskriver delar av processer.

Exempel på nya riktlinjer som antagits under 2019 är;

- Riktlinjer Arbetsmarknadsenheten
- Riktlinjer Ekonomiskt bistånd
- Riktlinjer Missbruk och beroende

Exempel på nya rutiner som är framtagna;

- Individer med ohälsa som uppbär ekonomiskt bistånd
- Återkrav av ekonomiskt bistånd
- Stickprov
- Rutin Anvisning till AME för arbetslösa med ekonomiskt bistånd
- Rutin Våld i nära relationer; gemensam rutin med Barn och familj
- Rutin Hantering av skyddade personuppgifter (inklusive samtalsguide)
- Vräkningsförebyggande arbete (samarbete med Osby Bostäder)

Revidering av styrdokument görs årligen.

Utvecklingsområde inom processer och rutiner

Kartläggning av våra processer behöver stärkas. Efter det är det lättare att avgöra vilka styrdokument som behövs för att kvalitetssäkra processen. Planer finns på att Hälsa- och välfärd ska inleda arbetet med att kartlägga processer genom ett processkartläggningsverktyg.

Under de senaste åren har ekonomiskt bistånd prioriterats och en rad styrdokument har tagit fram som stöd för handläggning av ärende. Prioritering behöver framöver ligga på de andra verksamhetsgrenarna inom vuxenheten då det identifierats brister i dokumenterade processer och styrdokument.

Samverkan

Flera av de individer som kommer i kontakt med våra verksamheter har sammansatt problematik och det kräver insatser från olika aktörer. Att vi samverkar och samarbetar internt och externt är i dessa fall en förutsättning för att individen ska kunna få den hjälp och det stöd som svarar mot behoven.

Identifierade utvecklingsområde inom samverkan

Intern samverkan är ett område som behöver utvecklas, vilket även resultaten i Öppna Jämförelser visar på. Under hösten 2019 har arbete pågått med att ta fram en samverkansmodell och samverkansrutiner för hur våra olika förvaltningar ska samarbeta kring personer med social problematik och/eller funktionsnedsättning som kan behöva stöd och hjälp från flera av

kommunens förvaltningar och verksamheter för att få hela sitt behov tillgodosett. Hur långt förvaltningarna har kommit med att ta fram det som kallas Osbymodellen ska redovisas av förvaltningscheferna för Hälsa och välfärd och Barn och utbildning i kommunfullmäktige under våren.

En översyn och revidering av överenskommelsen, med tillhörande rutiner, som Osby kommun har med Arbetsförmedlingen inleddes i början av 2020.

Osby kommun har en överenskommelse med psykiatrin rörande personer som riskerar att utveckla eller som redan har utvecklat psykisk ohälsa/psykisk funktionsnedsättning. Det finns ett stort behov av att se över samverkansstrukturen och den överenskommelse som finns.

Personal- och kompetensförsörjning

Att det finns tillräckligt med personal och att personal har rätt kompetens är en förutsättning för att bedriva en verksamhet av god kvalitet. Det är därför en förutsättning att det finns en planering för personal- och kompetensförsörjning.

Socialtjänsten arbetar fortlöpande med kompetensutveckling för att uppfylla de kompetenskrav som finns. Under 2019 har medarbetare genomgått utbildning i motiverande samtal, handläggning och dokumentation (inriktning ekonomiskt bistånd), FREDA (standardiserad bedömningsmetod i socialtjänstens arbete mot våld i nära relationer). Behandlarna har gått Återfallsprevention (en form av kognitiv beteendeterapi som syftar till att förebygga återfall i missbruk). Alla medarbetare på vuxenenheten har en individuell kompetensutvecklingsplan.

Verksamheten kommer arbeta vidare med ökad digitalisering i form av e-tjänst och automatiserad handläggning. Förändrat arbetssätt förväntas bidra till högre attraktivitet för att arbeta med ekonomiskt bistånd, något som verksamheten eftersträvar.

Identifierade utvecklingsområde inom personal- och kompetensförsörjning

Det finns brister i introduktionen av nyanställd personal. Introduktion av nyanställda är ett omfattande arbete som kräver tid och resurser, men som är av stor vikt för att säkra verksamhetens kvalitet. Verksamheten saknar ett strukturerat introduktionsmaterial.

Systematiskt förbättringsarbete

För att säkerställa att ledningssystemet är uppbyggt på ett ändamålsenligt sätt krävs ett fortlöpande systematiskt förbättringsarbete. Till hjälp sin hjälp har verksamheten Stratsys, ett IT-stöd för uppföljning.

Riskanalyser

Den som bedriver verksamhet arbetar förebyggande genom att göra riskanalyser. Det handlar om att identifiera händelser som skulle kunna inträffa och som gör att verksamheten inte lever upp till de krav på kvalitet som gäller. Riskbedömningar görs en gång per år. Inga kritiska risker är identifierade.

Egenkontroll

Den som bedriver verksamhet ska utöva egenkontroll. Det innebär att systematiskt följa upp och utvärdera den egna verksamhetens resultat.

Inom Osby kommun arbetar vi med egenkontroll genom bland annat Öppna jämförelser, Kommunens kvalitet i korthet, målgruppsundersökningar samt checklistor knutna till verksamhetens kvalitet. Utöver det sker egenkontroller knutna till identifierade risker i våra kartlagda processer.

Egenkontroller kopplade till identifierade risker

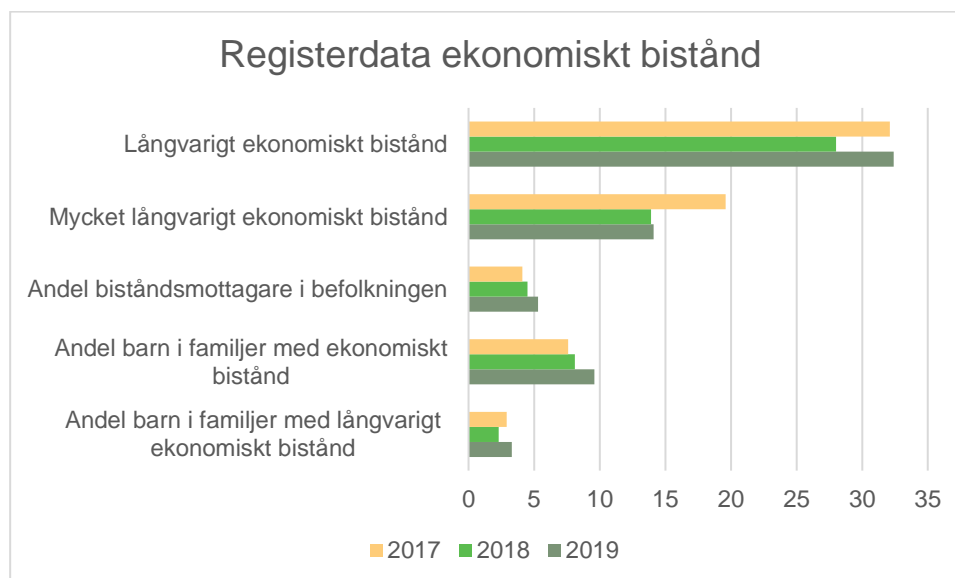
De egenkontroller som är kopplade till processen för Lex Sarah, synpunkter och klagomål samt avvikande händelser och risker är alla godkända.

Öppna jämförelser

Öppna jämförelser kan användas för analys, uppföljning och utveckling inom socialtjänstens verksamheter. Inom socialtjänstens vuxenenhet har vi fått resultat av Öppna jämförelser inom följande områden; ekonomiskt bistånd, våld i nära relationer samt missbruk och beroendevård. Öppna jämförelsernas resultat redovisas i följande kategorier; tillgänglighet, helhetssyn och samordning, kunskapsbaserad verksamhet, självbestämmande och integritet samt trygghet och säkerhet.

Utifrån 2019 års resultat kan vi se att vi fortfarande har brister i intern samordning i enskilda ärende, det vill säga att det saknas skriftliga och på ledningsnivå beslutade rutiner inom många områden. Dessutom saknar vi systematisk uppföljning på individnivå, sammanställt på gruppnivå, för att kunna använda resultat till att utveckla verksamheten (gäller inom alla områden).

För ekonomiskt bistånd finns inom Öppna jämförelser även vissa registerdata som visar på omfattningen av ekonomiskt bistånd i landet samt i respektive kommun. Årets resultat på nationell nivå visar att andelen biståndsmottagare har sjunkit. När det gäller långvariga och mycket långvariga biståndsmottagare syns däremot inte samma utveckling. Där har andelen istället ökat något från 2017. När vi tittar för Osbys del kan vi se att vi avviker från de nationella resultaten på så sätt att andelen individer med mycket långvarigt ekonomiskt bistånd har minskat medan andelen av befolkningen som uppbär bistånd däremot har ökat. Verksamheten har inte gjort någon djupare analys kring dessa siffror.



Checklista systematiskt kvalitetsarbete

Överlag visar checklistan goda resultat. Två områden visar dock på brister och det är att ny personal ej får en tillräcklig introduktion för att utföra sitt arbete på ett kvalitetssäkert sätt samt att enhetens mål inte är kända för personalen. Delvis finns även brister kopplat till huruvida personalen arbetar enligt de rutiner som ingår i ledningssystemet. Då det har varit brist på rutiner i verksamheten har det tagits fram många nya på kort tid. Det gör att det kommer krävas lite tid för medarbetarna att jobba in alla nya rutiner som är framtagna. Processerna är ej fastställda, det pågår diskussioner om kommunen ska ha ett processkartläggningsverktyg för att underlätta. På grund av att ekonomiskt bistånd har prioriterats under 2019 har de andra områdena på enheten fått stå tillbaka och bedömningen är att det är en stor avsaknad av dokumenterade processer och rutiner inom missbruk/beroende, våld i nära relation och socialpsykiatri.

Granskning av handläggning och dokumentation

Granskning av handläggning och dokumentation genomfördes under hösten 2019. Granskning gjordes av två utredningar (ej ekonomiskt bistånd), två placeringsärenden (journaler och utredningar) samt två ärenden på ekonomiskt bistånd (utredningar och journaler). Ärenden väljs ut slumpmässigt och granskning genomförs av de senaste sex månaderna.

Ekonomiskt bistånd – Bedömningen är att dokumentation i journal i stora drag uppfyller de krav som finns. Enheten kommer arbeta vidare med de mindre saker som identifierades som utvecklingsområden, bland annat omfattning på de åtgärder och aktiviteter som sker inom ramen för aktualisering.

Vuxen – Det stora utvecklingsområdet som identifierades i samband med granskning var tydliga vårdplaner. Med anledning därav genomfördes en åtgärd omedelbart genom att skapa en mall för vårdplan. Generellt bedöms det i både utredningar och journalanteckningar föras allt för detaljerad dokumentation.

Brukarundersökning

2019 genomförde verksamheten en brukarundersökning. Verksamheten använde sig av Sveriges kommuner och landstings mall.

Brukarundersökningen avsåg att mäta fem kvalitetsområden; information, delaktighet, bemötande, förändring och tillgänglighet. Undersökningen genomfördes inom enheten för ekonomiskt bistånd och missbruks- och beroendevård.

Helhetssynen för ekonomiskt bistånd har blivit sämre än tidigare år, men uppgår till 82 % som är mycket nöjda eller ganska nöjd med det stöd de får från kommunen, jämfört med 67 % inom missbruksenheten. För ekonomiskt bistånd ligger det i linje med nationella resultaten. För missbruk ligger vi en bit under de nationella resultaten, dock har vi för få svarande för att det ska kunna betraktas som ett tillförlitligt resultat.

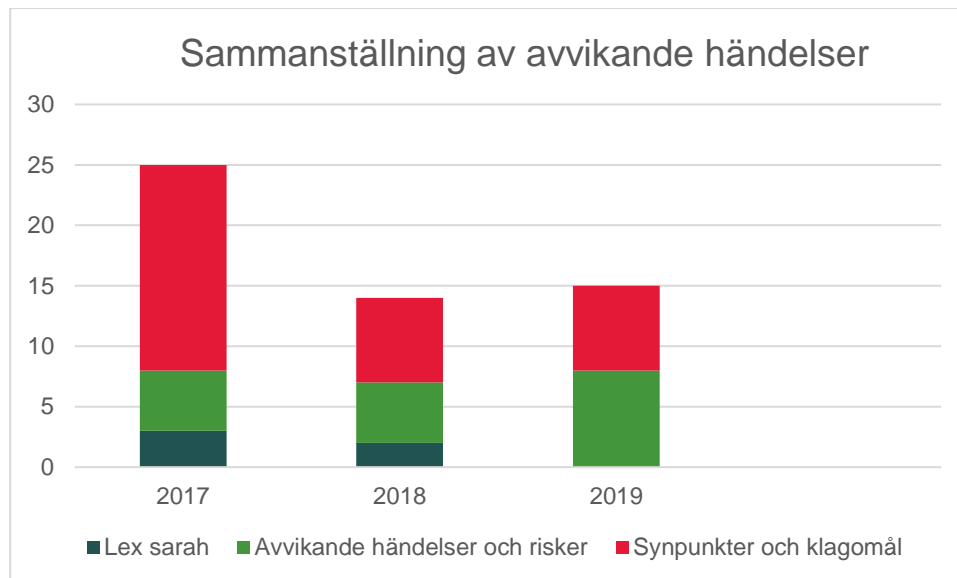
Utredning av avvikelser

I alla verksamheter kan händelser uppstå som gör att verksamheten inte uppnår en god kvalitet. Det är viktigt att sådana händelser uppmärksammas och utreds.

Sammanställning av samtliga avvikande händelser

Under 2019 inkom följande inom vuxenenheten;

- Ingen lex Sarah-rapport (diskussion har skett i ett antal ärende, men dessa landade i avvikande händelse kopplat till kvalitet).
- Sju synpunkter och klagomål
- Åtta avvikelser och risker kopplade till verksamhetens kvalitet



Redovisning av icke verkställda beslut

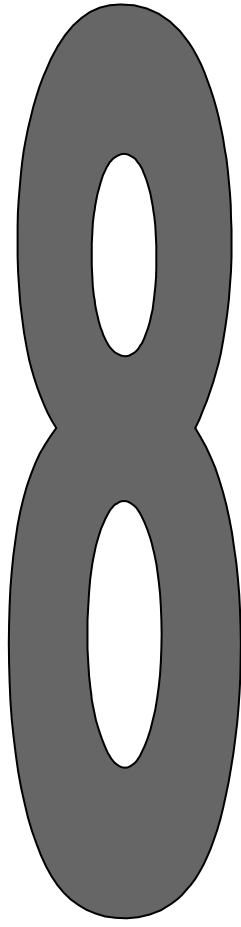
Inga icke verkställda beslut under 2019.

Analys av det systematiska förbättringsarbetet

Verksamheten behöver fortsätta utveckla det systematiska förbättringsarbetet. Under 2020 kommer medarbetarnas delaktighet att vara ett prioriterat område.

Handläggning och dokumentation kommer fortsatt vara ett prioriterat område.

Emma Frostensson
Verksamhetsutvecklare



Hälsa- och välfärd
Emma Frostensson
0479528120
emma.frostensson@osby.se

Riktlinjer ekonomiskt bistånd

Dnr HVN/2019:94 754

Hälsa- och välfärd förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

- Revidering av riktlinjer Ekonomiskt bistånd daterad 2019-03-20, uppdaterad 2020-03-09 antas.

Barnkonsekvensanalys

Ärendet berör ej barn.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med denna riktlinje är att förtydliga socialtjänstens ansvar i samband med bedömning av rätten till ekonomiskt bistånd. Syftet är också att bidra till likabehandling i kommunen samt vara ett stöd för handläggningen. Riktlinjerna innebär inte någon inskränkning i individens rätt att få en individuell prövning av sin ansökan.

Riktlinjen ger en generell beskrivning av socialtjänstens arbete och ger därmed information till medborgare, enskilda och allmänhet vad de kan förvänta sig av socialtjänsten i Osby kommun.

Hälsa och välfärdsförvaltningen ansåg att det fanns behov av viss revidering. Under kapitel 5.2.2 Hushållsel, 5.3.1 Begravningskostnader, 5.3.2 Bredband, 5.3.7 Spädbarnsutrustning samt kapitel 7, har justeringar gjorts. Föreslagna tillägg är markerade med gult, text som föreslås tas bort är överstruken.

Beslutsunderlag

- Riktlinje Ekonomiskt bistånd, daterad 2019-03-20, uppdaterad 2020-03-09

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Emma Frostensson
Verksamhetsutvecklare

Beslutet skickas till

Mariana Möller, enhetschef



Beslutad av: Hälsa- och välfärdsnämnden
Framtagen av: Emma Frostensson,
verksamhetsutvecklare och Mariana
Möller, enhetschef
Uppdaterad: 2020-03-09

Beslutsdatum: 2019-03-20
Dokumentansvarig: Verksamhetsutvecklare
Diarienummer: HVN/ 2019:94
Giltighetstid: Tillsvidare

Innehåll

| | | |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1 | Inledning | 4 |
| 2 | Syfte | 4 |
| 3 | Lagstiftning | 4 |
| 4 | Barnperspektivet | 5 |
| | 4.1.1 Högtidspeng barn | 5 |
| 5 | Försörjningsstöd | 5 |
| | 5.1 Riksnormen | 5 |
| | 5.1.1 Normen till en högre respektive lägre nivå | 6 |
| | 5.2 Skäliga kostnader utanför riksnormen | 6 |
| | 5.2.1 Boende | 6 |
| | 5.2.2 Hushållsel | 8 |
| | 5.2.3 Arbetsresor | 8 |
| | 5.2.4 Hemförsäkring | 9 |
| | 5.2.5 Medlemskap i fackförening eller arbetslöshetskassa | 9 |
| | 5.3 Livsföring i övrigt | 9 |
| | 5.3.1 Begravningskostnader | 9 |
| | 5.3.2 Bredband | 9 |
| | 5.3.3 Deposition | 9 |
| | 5.3.4 Flyttkostnader | 10 |
| | 5.3.5 Glasögon | 10 |
| | 5.3.6 Hemutrustning | 10 |
| | 5.3.7 Hyresgästföreningen | 11 |
| | 5.3.8 Hälso- och sjukvård | 12 |
| | 5.3.9 Kläder och skor | 12 |
| | 5.3.10 Rekreation | 12 |
| | 5.3.11 Skulder | 12 |
| | 5.3.12 Storstädning och sanering | 13 |
| | 5.3.13 Tandvård | 13 |
| | 5.3.14 Umgänge med barn | 13 |
| | 5.3.15 Uppehållstillstånd, medborgarskap, pass/ID, och kostnad vid ansökan om skilsmässa | 13 |
| 6 | Akut nödsituation | 13 |
| 7 | Inkomster och tillgångar | 14 |
| | 7.1 Bil- och fordonsinnehav | 15 |
| | 7.2 Jobbstimulans | 15 |
| | 7.3 Barn och ungas inkomster och tillgångar | 15 |
| 8 | Handläggningsprocessen | 16 |
| | 8.1 Information eller ansökan | 16 |
| | 8.2 Utredningens innehåll och omfattning | 16 |
| | 8.2.1 Ekonomisk utredning | 16 |
| | 8.2.2 Utredning av individens möjligheter till egen försörjning | 18 |
| | 8.3 Beslut | 19 |
| | 8.3.1 Överklagan | 20 |
| | 8.3.2 Förbehåll | 20 |
| | 8.3.3 Utbetalning | 20 |
| | 8.4 Dokumentation | 20 |
| | 8.5 Sekretess | 20 |
| | 8.6 Samverkan | 21 |
| | 8.7 Tolks | 21 |
| | 8.8 Ombud | 21 |

| | | |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 9 | Återkrav av beviljat ekonomiskt bistånd..... | 21 |
| 9.1 | Samordning av ekonomiskt bistånd enligt socialtjänstlagen och ersättning enligt Socialförsäkringsbalken..... | 22 |
| 9.2 | Bidragsbrott | 22 |
| 10 | Särskilda grupper | 22 |
| 10.1 | Arbetslösa..... | 22 |
| 10.2 | Egna företagare..... | 22 |
| 10.3 | Intagna inom kriminalvården | 22 |
| 10.4 | Fotboja som straffpåföljd | 23 |
| 10.5 | Individer som har samhällstjänst..... | 23 |
| 10.6 | Individer med missbruk- eller beroendeproblematik | 23 |
| 10.7 | Individer med sjukdom/ohälsa..... | 23 |
| 10.8 | Studerande | 23 |
| 10.9 | Barn och unga | 24 |
| 10.10 | Utländska medborgare..... | 25 |
| 10.10.1 | Asylsökande och tillståndssökande | 25 |
| 10.10.2 | Individer som vistas i Sverige på EG-rättslig grund | 25 |
| 10.10.3 | Nordiska medborgare..... | 26 |
| 10.11 | Individer placerade av socialtjänsten på institution eller i familjehem ... | 26 |
| 10.11.1 | Egenavgift vid vård och behandling | 26 |
| 10.12 | Vid behandling på sjukhus | 26 |
| 10.13 | Rättpsykiatri..... | 27 |
| 10.14 | Pensionärer..... | 27 |
| 10.15 | Föräldralediga | 27 |

1 Inledning

Ekonomiskt bistånd ska fungera som ett yttersta skyddsnät för människor som har tillfälliga svårigheter att försörja sig själva. Endast den som inte själv kan tillgodose sina behov, eller få dem tillgodosedda på annat sätt har rätt till bistånd för sin försörjning och för sin livsföring i övrigt.

Den som inte kan försörja sig, men som kan arbeta har rätt till försörjningsstöd enligt första stycket om hen står till arbetsmarknadens förfogande. Om det finns godtagbara skäl har individen rätt till försörjningsstöd även om hen inte står till arbetsmarknadens förfogande.

Socialtjänsten har två uppdrag. Huvuduppgiften eller målet är att hjälpa individen att klara sig utan ekonomiskt bistånd – *hjälp till självförsörjning*. I väntan på att det blir möjligt har individen rätt till ekonomiskt bistånd – *hjälp med försörjningen* – under vissa förutsättningar och efter en individuell behovsprövning. Socialtjänsten behöver därmed ha två fokus i kontakterna med den enskilde, dels den ekonomiska situationen, dels vilka insatser som behövs i övrigt. Om individens behov av bistånd är tillfälligt räcker det att utreda den ekonomiska situationen.

Socialtjänstens verksamhet ska bygga på frivillighet och samförstånd, men det innebär inte att den är kravlös.

En viktig princip är att människor i första hand har ett eget ansvar för sitt liv. Socialtjänsten får inte frånta individer deras ansvar i detta avseende.

Insatserna för individen ska utformas och genomföras tillsammans med hen. Det innebär att individen själv ska vara delaktig i insatserna och få möjlighet att aktivt medverka i och påverka planeringen av sin egen framtid. Socialtjänstens uppgift är att *tillsammans* med individen försöka hitta strategier för att förändra hens situation. Socialtjänsten ska sträva efter att så långt det är möjligt få människor att ta makten över sina egna liv.

Denna riktlinje ersätter tidigare Riktlinjer för ekonomiskt bistånd antagna av kommunstyrelsens utskott för utbildning och arbete 2016-12-13.

2 Syfte

Syftet med denna riktlinje är att förtydliga socialtjänstens ansvar i samband med bedömning av rätten till ekonomiskt bistånd. Syftet är också att bidra till likabehandling i kommunen samt vara ett stöd för handläggningen. Riktlinjerna innebär inte någon inskränkning i individens rätt att få en individuell prövning av sin ansökan.

Riktlinjen ger en generell beskrivning av socialtjänstens arbete och ger därmed information till medborgare, enskilda och allmänhet vad de kan förvänta sig av socialtjänsten i Osby kommun.

3 Lagstiftning

Kommunens arbete med försörjningsstöd regleras i socialtjänstlagen (SoL 2001:453).

4 Barnperspektivet

Hänsyn till barnets bästa, det så kallade barnperspektivet, innebär att barnens situation också ska uppmärksammas när vuxna ansöker om ekonomiskt bistånd. Vid utredningar om ekonomiskt bistånd ska socialsekreterare se på situationen både ur de vuxnas perspektiv, men även ur barnens perspektiv. Det är särskilt viktigt när familjer haft behov av försörjningsstöd under en längre tid.

Socialtjänsten ska dokumentera hur barnens intressen beaktats, vilka överväganden som gjorts och hur det har påverkat beslutet. Det gäller oavsett om bedömningen resulterar i att ekonomiskt bistånd beviljas med hänsyn till barnets bästa eller inte. Det ska säkra att socialtjänsten tar hänsyn till barnets bästa. Hur stor vikt barnens situation ska få, måste bedömas i varje enskilt fall. Hänsyn till barnperspektivet är särskilt viktigt i beslut som direkt berör barnet, till exempel bistånd till fritidsaktiviteter, kläder och utrustning till barnet, bistånd för att möjliggöra umgänge samt beslut som har en stor påverkan på barnets situation, så som till exempel hyres- och elskulder samt byte av bostad.

4.1.1 Högtidspeng barn

Högtidspeng om 400 kronor per barn och år kan beviljas till familjer med ett långvarigt biståndsbehov (10 månader eller mer) om behovet inte kan tillgodoses på annat sätt. En individuell bedömning ska alltid göras. Familjen får själva välja när de vill ansöka om högtidspeng, det kan vara till exempel till födelsedag, jul, student eller annan högtid. Biståndet gäller även umgängesbarn vid individuell prövning. Vid växelvis boende beviljas halva beloppet.

5 Försörjningsstöd

Syftet med ekonomiskt bistånd är att tillgodose försörjningen och livsföringen i övrigt under perioder av tillfälliga ekonomiska problem i väntan på annan försörjning.

Försörjningsstöd består av två delar;

1. Livsmedel, kläder och skor, lek och fritid, förbrukningsvaror, hälsa och hygien, samt dagstidning och telefon.
2. Boende, hushållsel, arbetsresor, hemförsäkring samt medlemskap i fackförening och arbetslöshetskassa.

Kostnader enligt punkt 1 beräknas enligt en norm som är samma för hela landet (riksnorm). Bistånd enligt punkt 2 beviljas för skäliga kostnader efter en individuell bedömning.

Vid handläggning av ekonomiskt bistånd utgår socialtjänsten i Osby kommun ifrån Socialstyrelsens handbok för ekonomiskt bistånd.

5.1 Riksnormen

Regeringen fastställer varje år riksnormen. Beloppen som återfinns i riksnormen möjliggör en skälig konsumtionsnivå. Beloppen ska täcka kostnader för de produkter som behövs i ett hushåll för att man på ett

tillfredsställande sätt ska kunna klara vardagens behov. I beräkningarna ingår till exempel inte utgifter för presenter, kalas eller gäster, semester, alkohol, tobak eller spel. Beräkningarna innehåller dock ett visst sparutrymme för inköp eller ersättning av sällanköpsprodukter till exempel en cykel till barn eller dyrare klädesplagg. Det innebär att individen under en tid ska ha kunnat spara en del av beloppet i riksnormen för att kunna köpa sällanköpsprodukter.

5.1.1 Normen till en högre respektive lägre nivå

Om det finns särskilda skäl kan normen räknas till en högre eller lägre nivå. Högre nivå skulle bland annat kunna bli aktuellt om;

- den enskilde av medicinska skäl har behov av särskild kost, som är dyrare än vanlig kost.
- den enskilde på grund av funktionsnedsättning eller skäl har svårt att delta i samhällslivet och upprätta kontakter med andra.
- om det är en förutsättning för att kunna ha kontakt eller umgänge med sitt barn i en rimlig omfattning.
- individen varit utsatt för våld i nära relationer eller andra brott

I det enskilda fallet är det även möjligt att beräkna kostnaderna till ett lägre belopp än riksnormen;

- om den enskilde har hamnat i en akut nödsituation och har behov av tillfälligt bistånd för att reda upp den
- den enskilde saknar vissa av de kostnader som ingår i riksnormen eller har en lägre kostnad än den som anges i riksnormen. Till exempel under vistelse i heldygnsvård.

5.2 Skäligen kostnader utanför riksnormen

5.2.1 Boende

Den enskilde kan beviljas ekonomiskt bistånd till skäligen kostnader för boende. Skäligen boendekostnad bör beräknas med utgångspunkt i vad en låginkomsttagare på orten normalt har möjlighet att bekosta. Bedömningen av hur stor bostad ett hushåll behöver, utgår från Socialstyrelsens definition av trångboddhet. Ett hushåll är trångbott om bostaden inte har kök, vardagsrum och ett sovrum per person, undantaget par och barn under 13 år som normalt kan dela sovrum. Barn under ett år kan dela sovrum med föräldrarna. För sammanboende under 25 år och för enpersonshushåll är en 1-rumslägenhet tillräcklig. Följande riktvärde gällande högsta godtagbara hyra används i Osby kommun;

| | |
|------------------------------|----------------------------------------------|
| 1 vuxen* | 7% av basbeloppet |
| 1 vuxen | 11% av basbeloppet |
| 1-2 vuxna och 1 barn | 13% av basbeloppet |
| 1-2 vuxna och 2 barn | 17% av basbeloppet |
| 1-2 vuxna och 3 barn | 21% av basbeloppet |
| 1-2 vuxna och fler än 3 barn | 21% av basbeloppet +1400 kr/barn utöver 3 |

*avser ungdomar som flyttar ut i sitt första boende.

I beräkningen avrundas summan uppåt till närmaste heltal. Siffrorna inom parentes avser ensamstående med barn.

Vid kortvarigt behov av bistånd godtas generellt den faktiska boendekostnaden. Med kortvarigt avses en period om max tre sammanhängande månader. Om biståndsbehovet bedöms bli längre kommer socialtjänsten pröva om boendekostnaden är skälig, i annat fall kan krav på byte av bostad komma att ställas. Individens ges skälig tid att förändra sin boendekostnad och ska under den tiden aktivt medverka till att finna ett billigare boende. Vad skälig tid är ska bedömas i det enskilda fallet och kan påverkas av en rad faktorer så som till exempel läget på bostadsmarknaden. Riktmarke är dock 3 månader.

Byte till dyrare boende kan endast ske i samråd med socialsekreterare när den nuvarande bostaden inte erbjuder en godtagbar standard eller av starka sociala skäl.

Boende i bostadsrätt eller villa

Vid försörjningsstödsberoende kan fastighets- och bostadsrättsinnehavare inte garanteras att få behålla sin bostad. Beaktande görs av räntekostnader och tomträttsavgäld. I den faktiska boendekostnaden medräknas dessutom nödvändiga driftskostnader som uppvärmning, vatten och avlopp, sophämtning och försäkring.

Inneboende - sökande som inte bedöms ingå i hushållsgemenskap

Vid beräkning av den faktiska boendekostnaden godkänns vad bostadsinnehavaren och den inneboende avtalat, om kostnaden är skälig. Boendekostnaden som kan beviljas kan aldrig vara högre än vad andelen av hyran delat med antalet vuxna personer i hushållet är. I annat fall framräknas en skälig boendekostnad genom försäkringskassans enhetsberäkning;

Ungdomar i eget boende

Ungdomar/unga vuxna som vill flytta hemifrån har generellt inte rätt till ekonomiskt bistånd. Undantag kan göras om den unge, genom att bo kvar i föräldrahemmet, inte kan tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Utredning kring det görs av socialtjänstens vuxenenhet om den unge är över 18 år, är den unge under 18 år görs utredningen i samarbete med Barn- och Familjeenheten. Exempel på situationer då ekonomiskt bistånd kan beviljas till hyra är:

- Hälsoproblem
- Stora motsättningar mellan familjemedlemmar
- Trångboddhet

För ungdomar/unga vuxna som vid ansökningstillfället redan är utflyttade är huvudregeln att bistånd till boendekostnad inte beviljas om hyresavtalet tecknats under en period då individen saknade inkomst och därmed inte hade möjlighet att själv betala hyran. Undantag från huvudregeln kan göras om en eller fler av ovanstående situationer föreligger.

Unga vuxna som bor kvar hemma

Ekonomiskt bistånd kan utgå till hyresdel om individen kan visa att hen tidigare har betalt hyra eller om föräldrarna har dyrare boendekostnad på

grund av att det vuxna barnet bor hemma. Till exempel om föräldrarna tvingas till större bostad eller om föräldrarna haft rätt till bostadsbidrag om det vuxna barnet inte bott kvar i föräldrahemmet. Hyresdelen beräknas utifrån Riksförsäkringsverkets föreskrifter. Det innebär att varje rum räknas som två enheter medan köket utgör en enhet. Den totala andelen enheter delas med hyreskostnaden och därmed erhåller man en prisuppgift för hyreskostnaden per enhet. Om den inneboende delar rum med någon annan erhåller hen således bistånd till en enhet medan individen som är inneboende i ett eget rum erhåller bistånd till två enheter (som stöd finns räkneexempel i Socialstyrelsens handbok för ekonomiskt bistånd).

Beträffande hushållskostnader, el och hemförsäkring beräknas kostnaden på samtliga som bor i bostaden inklusive underåriga barn och individen får en del av den totala kostnaden.

Gifta ungdomar

När en ungdom, som föräldrarna är försörjningsskyldiga för, gifter sig är maken/makan primärt försörjningsskyldig för ungdomen. Om maken/makan inte kan försörja ungdomen återfaller försörjningsskyldigheten för ungdomen på föräldrarna. Det gäller även om de gifta ungdomarna skaffar barn. Föräldrarna är då försörjningsskyldiga gentemot ungdomen men inte mot barnbarnet. Om ungdomen i samband med att hon får barn, avbryter sina studier och är över 18 år upphör föräldrarnas försörjningsskyldighet. Återupptar ungdomen gymnasiestudier före fyllda 21 år, är föräldrarna återigen försörjningsskyldiga. I första hand får ett gift, ungt par, bo kvar hos någon av föräldrarna. Samma regel gäller för dem som för andra ungdomar. Om ungdomarna skaffar barn kan de dock ha rätt till eget boende, men först när barnet är fött. I samband med det får en individuell prövning göras om föräldrarnas försörjningsskyldighet ska kvarstå.

Vid skilsmässa

Under betänketid vid skilsmässa är makar ömsesidigt försörjningsskyldiga gentemot varandra och gentemot barnen och rätt till bistånd ska därför bedömas utifrån makarnas gemensamma förhållanden (se kammarrättsdom 2011-634). Vid våld i nära relation kan det, utifrån skyddsaspekt, vara nödvändigt att se den drabbade parten som ett eget hushåll även under betänketiden och bevilja försörjningsstöd i sin helhet.

5.2.2 Hushållsel

Socialtjänsten godkänner den faktiska kostnaden för hushållsel om kostnaden är skälig. Som stöd i sin bedömning använder socialtjänsten Lilla energisparboken (E-on). En individuell bedömning görs i varje enskilt fall. Eftersom elpriserna varierar görs även en bedömning av om elförbrukningen anses skälig.

5.2.3 Arbetsresor

Arbetsresor avser resa till och från arbete, men även resor för att aktivt kunna söka arbete, delta i aktiviteter anordnade av kommun eller arbetsförmedlingen. Resor för att ta sig till arbete godkänns med skäliga kostnader för resor med allmänna kommunikationer. De allmänna kommunikationerna från Osby kommun och till omkringliggande orter är god varvid behovet av pendling princip alltid kan tillgodoses utan tillgång till egen bil.

5.2.4 Hemförsäkring

Socialtjänsten godkänner den faktiska kostnaden för hemförsäkring om kostnaden är skälig. Bistånd beviljas för grundförsäkring. Bistånd till olycksfallsförsäkring beviljas inte. Alla som är folkbokförda på en adress och som lever i någon form av hushållsgemenskap täcks av lägenhetsinnehavarens hemförsäkring. Individer som har hushållsgemenskap med varandra kan vara unga vuxna som bor kvar hemma hos föräldrarna, syskon eller kamrater som delar lägenhet. Inneboende utgör undantag och ska uppmanas skaffa en egen hemförsäkring

5.2.5 Medlemskap i fackförening eller arbetslöshetskassa

Socialtjänsten godkänner den faktiska kostnaden för avgifter till fackförening och arbetslöshetskassa. Individen ska dock begära att få ersättningen helt eller delvis nedsatt.

5.3 Livsföring i övrigt

Begreppet livsföring i övrigt avser alla de behov som individen kan ha för att tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Här ingår ekonomiskt bistånd utöver riksnormen, men också bistånd i form av tandvård, läkarvård, medicin, glasögon, hemutrustning med mera. En uttömmande uppräkningslista av allt som kan tänkas ingå under livsföring i övrigt är inte möjligt att göra. En individuell bedömning måste göras i varje enskilt fall.

5.3.1 Begravningskostnader

Begravningskostnader täcks i första hand av tillgångarna i dödsboet. Begravningskostnaderna går före alla andra kostnader som kan belasta dödsboet, till exempel obetald hyra, hushållsel, telefon eller kostnader för utflyttning och städning av bostaden. Rätten till bistånd bedöms utifrån dödsboets ekonomiska situation och inte dödsbodelägarnas. Om dödsboet saknar tillgångar helt eller delvis, beviljas ekonomiskt bistånd som möjliggör en värdig begravning. Hänsyn tas till allmänt vedertagna begravningstraditioner och i förekommande fall olika religiösa och etniska gruppers speciella önskemål om hur en begravning ska ordnas. **Ekonomiskt bistånd till begravningskostnader bör i regel inte vara högre än ett halvt basbelopp.**

5.3.2 Bredband

Skälig kostnad för bredband beviljas. Bistånd beviljas till kostnad för bredband avseende billigaste alternativet. Genom biståndet bör individen kunna utföra skolarbete i hemmet, ha kontakter med myndigheter, till exempel arbetsförmedlingen, samt möjligheter att uträtta bankärenden via nätet. ~~Någon obegränsad tillgång till surf på internet i allmänhet kan inte anses ingå inom ramen för individens livsföring i övrigt.~~

5.3.3 Deposition

I vissa fall kan det krävas att individen deponerar en viss summa pengar för att till exempel hyra, el och telefon skall kopplas in. Bistånd kan utgå till det, om det föreligger starka sociala eller medicinska skäl, avseende högst tre månaders tid. Överenskommelse skall alltid träffas att det deponerade beloppet återgår till socialtjänsten, helst inom ett år. Hur det skall ske,

exempelvis om det skall ske i samarbete med hyresvärderna, skall också framgå av överenskommelsen.

5.3.4 Flyttkostnader

Om en flytt är nödvändig för att individen ska uppnå en skälig levnadsnivå beviljas ekonomiskt bistånd till flyttkostnader. Individen förväntas i första hand lösa flytten på egen hand och som regel omfattar biståndet därför hyra av bil, inklusive försäkring, bensin samt flyttlådor. I mycket särskilda fall då individen på grund av ålder, sjukdom eller andra skäl inte klarar av att flytta på egen hand kan bistånd beviljas till flyttfirma.

Magasinering av möbler beviljas restriktivt under skälig tid, max sex månader, i vissa särskilda fall om individen under en period står utan bostad. En värdering av bohagets värde kontra kostnad för magasinering ska alltid göras.

Vid flytt till annan kommun beviljar Osby kommun första månadens uppehälle och hyra om flytten skett i samråd med socialsekreterare. Bistånd till dubbla hyror vid flyttning godtas normalt inte. Inte heller kostnad för eftersändning av post. Undantag kan ske till exempel i ärende där det förekommer våld i nära relationer, vid separationer samt med hänsyn taget till barnperspektivet.

5.3.5 Glasögon

Ekonomiskt bistånd beviljas till skäliga kostnader för glasögon, om behovet styrks av en legitimerad optiker eller läkare. Skäliga kostnader för kontaktlinser godkänns i de fall linser är det enda alternativet och behovet styrks av en läkare. Inköp av glasögon ska alltid föregås av ett kostnadsförslag. Ekonomiskt bistånd avseende glasögon till barn och unga upp till 19 år, beviljas med den del av kostnaden som kvarstår efter att bidrag från Region Skåne är borträknat.

5.3.6 Hemutrustning

Möbler och husgeråd ingår i begreppet livsföring i övrigt, men det finns ingen allmän rätt för den som får en bostad och har dålig ekonomi att få ekonomiskt bistånd till utrustning av bostaden. Därför får de flesta klara av situationen som människor i allmänhet gör, det vill säga genom planering, sparande, lån och gåvor från sitt sociala nätverk. Det gäller särskilt för unga personer som flyttar hemifrån och som har kunnat planera för sin flyttning till eget boende.

I vissa fall kan det finnas särskilda skäl, både ekonomiska och sociala, för att socialtjänsten ska ge bistånd till grundutrustning av ett hem. Det handlar om följande fall;

- bostaden är ett led i en rehabilitering,
- den enskilde saknar möjligheter att förbättra sin ekonomi,
- den enskilde endast kan förbättra sin ekonomi på mycket lång sikt eller
- den enskilde omgående behöver flytta till en annan bostad till följd av att han eller hon är eller har varit utsatt för våld eller andra övergrepp av närstående eller för något annat brott. För

Bistånd utgår även till inköp av hemutrustning som behöver bytas ut samt underhåll och reparation av befintlig hemutrustning.

Biståndet ska garantera nödvändig hemutrustning, men vad som är nödvändigt kan inte fastställas en gång för alla. Bedömningen anpassas efter den allmänna standardutvecklingen i samhället, det vill säga vad människor i allmänhet kan kosta på sig. Det innebär att vad som är skäligt i fråga om ekonomiskt bistånd till hemutrustning inte bara skiftar från fall till fall utan också över tid. Hemutrustningen ska tillgodose behov som till exempel matlagning, umgänge, sömn, förvaring, rengöring och rekreation. Även radio, TV och dator med internetuppkoppling ingår i en hemutrustning. Vid bedömning av behovet av dator med internetuppkoppling tar socialtjänsten särskilt hänsyn till behoven hos barn och ungdomar som går i skolan. Vid tillfälligt eller mera kortvarigt biståndsbehov beviljas som regel inte bistånd till en dator.

Ungdomar

Ungdomar som flyttar hemifrån får räkna med en betydligt enklare standard på den hemutrustning som kan beviljas.

Vid skilsmässa

Vid skilsmässa/separation kan det i vissa situationer bli aktuellt att bevilja ekonomiskt bistånd till kompletterande hemutrustning. Dock ska alltid en bodelning först ske. Ekonomiskt bistånd kan inte beviljas till en part som väljer att inte ta med sig något från det gemensamma hemmet. Undantag från det kan göras vid till exempel hot eller våld i familjen där den ena parten inte vågar/bör ha kontakt med den andra parten för att få ut sin del av bohaget.

5.3.7 Spädbarnsutrustning

Vid behov kan ekonomiskt bistånd ges till skäliga kostnader för nödvändig spädbarnsutrustning i samband med ett barns födelse. Bistånd kan ges för bland annat

- säng med sängkläder och andra tillbehör
- skötbädd med tillbehör
- barnvagn med tillbehör
- utrustning för bad

När socialtjänsten bedömer vad som är nödvändigt i ett enskilt fall förutsätter socialtjänsten att en viss återanvändning av kläder och utrustning sker, om det finns syskon och ålderskillnaden inte är för stor. Biståndet påverkas också av hur mycket den biståndssökande kunnat planera ekonomiskt för barnet. Riktmärke för bistånd som kan beviljas är max 1600 kronor plus kostnad för vagn (riktmärke för vagn max 1500 kr). Bistånd för vagn beviljas till en kostnad som motsvarar en begagnad vagn och kan därmed variera beroende på vad som finns att tillgå vid tidpunkten för inköp. Den enskilde har dock ett ansvar att i god tid planera för inköp.

5.3.8 Hyresgästföreningen

Ekonomiskt bistånd utgår ej till avgift till hyresgästföreningen.

5.3.9 Hälsa- och sjukvård

Socialtjänsten kan ge ekonomiskt bistånd för skäligen kostnader för hälso- och sjukvård som är medicinskt påkallad. Det rör sig om åtgärder för att medicinskt förebygga, utreda och behandla sjukdomar och skador och som vidtas efter bedömning av hälso- och sjukvårdspersonal och görs i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet. Gränsen går vid insatser som är hälso- och sjukvård och som sjukvårdshuvudmannens ansvarar för.

Ekonomiskt bistånd lämnas även för resor med allmänna kommunikationer för att kunna ta sig till och från ovan nämnda.

Medicin

Ekonomiskt bistånd kan lämnas för den medicin som ingår i högkostnadsskyddet. Socialtjänsten är mycket restriktiv med att bevilja bistånd till medicin som inte ingår i högkostnadsskyddet, men kan i vissa mycket särskilda fall bevilja det efter en individuell prövning.

5.3.10 Kläder och skor

Om den enskilde har ett tillfälligt och visst behov av att köpa kläder och skor kan i vissa särskilda fall, bistånd utgå till det utöver det bistånd som beviljas i normen. Bistånd kan bli aktuellt i följande fall;

- snabba viktförändringar vid graviditet eller sjukdom
- begravningskläder
- vinterkläder till flyktingar om behovet inte tillgodosetts genom särskilt bidrag enligt 18 § LMA
- om ett spädbarn saknar nödvändig klädustrustning
- om den enskilde har tillfälligt höga kostnader som beror på att hen är eller har varit utsatt för våld eller andra övergrepp av närstående eller för något annat brott.

I övrigt ska behovet av kläder och skor tillgodoses genom det bistånd som beviljas i normen. Individen förväntas spara för att kunna tillgodose dyrare inköp som till exempel vinterjacka eller vinterskor.

5.3.11 Rekreation

I särskilda fall kan individer med sociala problem eller som långvarigt levt på ekonomiskt bistånd (över ett år), behöva miljöombyte. Särskilt ska barns behov beaktas. Bistånd kan utgå till resa, enklare boende samt fickpengar.

5.3.12 Skulder

Socialtjänsten ser mycket restriktivt på att bevilja ekonomiskt bistånd till skulder och enda gången det kan bli aktuellt är om det är enda sättet för individen att uppnå en skälig levnadsnivå. En förutsättning för att bistånd ska utgå är att det skulle få allvarliga sociala konsekvenser för individen om skulden inte betalas. Det kan till exempel gälla skulder för boendekostnad eller hushållsel. Att en individ har skulder är inte speciellt ovanligt och är inget som betraktas som en belastning.

Bistånd till hyresskulder kan utgå om den enskilde av godtagbara skäl inte haft egna inkomster som räckt till hyran och om sökande haft rätt till bistånd om en ansökan gjorts när hyresskulden uppkom.

5.3.13 Storstädning och sanering

Ekonomiskt bistånd kan utgå till storstädning och saneringskostnader med skälig kostnad om det krävs för att individen ska uppnå en skälig levnadsnivå. Det kan handla om att hen ska kunna erhålla andra insatser som till exempel hemtjänst.

5.3.14 Tandvård

Ekonomiskt bistånd kan beviljas till skäliga kostnader för nödvändig tandvård och ska ha föregåtts av en begäran om kostnadsförslag. Det betyder att individen ska ha fått ett beslut om bistånd innan hen påbörjar sin behandling. När kostnadsförslag inkommer görs bedömning om vad som anser vara nödvändig tandvård. Kostnadsförslag som överstiger 4000 kronor skickas till förtroendetandläkare för bedömning. Bistånd beviljas enligt lägsta taxa på orten.

Om behovet av ekonomiskt bistånd för individen bedöms bli kortvarigt och hen inom rimlig tid själv kommer att kunna tillgodose sitt behov ska det vägas in i bedömningen.

Krav ställs på att individen ska ta månadsräkningar från tandläkaren då ekonomiskt bistånd prövas månadsvis.

Vid akut tandvård ställs inget krav på att individen söker ekonomiskt bistånd före behandlingen.

Personer med utmätning hos Kronofogden har rätt till uppskov med utmätningen för att med egna medel bekosta omfattande tandvård.

5.3.15 Umgänge med barn

Bistånd till umgängeskostnader beviljas dygnsvis. I normen för umgänge ingår posterna mat, fritid/lek och hygien. Gemensamma hushållskostnader räknas fram utifrån antalet dagar umgänget sker.

Bistånd till umgängesresor beviljas enkel väg. Föräldrarna ska dela på kostnaden.

5.3.16 Uppehållstillstånd, medborgarskap, pass/ID, och kostnad vid ansökan om skilsmässa

Ekonomiskt bistånd till kostnad för medborgarskap utgår ej. (Kammarrättsdom 2004-1436).

Att ha en ID-handling anses ingå i begreppet skälig levnadsnivå för individer från 13 år och uppåt.

Avgift hos tingsrätt för ansökan om äktenskapsskillnad kan beviljas, om särskilda skäl föreligger så som till exempel våld i nära relationer.

6 Akut nödsituation

Enligt socialtjänstlagen räcker det att man vistas i Sverige för att ha rätt att få en ansökan om ekonomiskt bistånd prövad i en akut nödsituation. Det är vistelsekommunen som ansvarar för stöd och hjälp i akuta situationer. Om det är oklart i vilken kommun den enskilde är bosatt, ska vistelsekommunen alltid ansvara för att den enskilda personen får allt stöd och all hjälp som han eller hon behöver, inte bara akuta insatser.

Vad som är nödvändig hjälp för att avhjälpa en akut nödsituation måste socialtjänsten bedöma i varje enskilt fall. Det kan handla om pengar till mat, medicin och i vissa fall även kostnad för resa till bosättningskommunen.

Vid beviljande av akut nöd ska den sökande noggrant informeras om det egna ansvaret och prioriteringar.

Bistånd till ekonomiskt bistånd i akut nödsituation kan nekas då sökanden känt till kraven för rätt till bistånd, men ändå vid upprepade tillfällen förorsakat ett nödläge.

7 Inkomster och tillgångar

Ekonomiskt bistånd är samhällets yttersta skyddsnät, därför ska individens behov i första hand tillgodoses genom egna inkomster och tillgångar. Hushållets samlade faktiska inkomster tas med i beräkningen vid ansökan om ekonomiskt bistånd.

Följande inkomster räknas dock inte med vid ansökan om ekonomiskt bistånd;

- fiktiva inkomster, det vill säga inkomster som den enskilde inte förfogar över till exempel överskjutande skatt som tagits i anspråk av kronofogdemyndigheten.
- barns inkomster från tillgångar som står under överförmyndarens kontroll när överförmyndaren inte ger sitt samtycke till uttag
- ersättning för merkostnader till följd av funktionsnedsättning
- ersättning för omkostnader i samband med åtagande, så som familjehemsersättningens omkostnadsdel
- försäkringsersättning eller skadestånd som utgår för att kompensera förlust av egendom till exempel stulen hemutrustning. Efter en individuell bedömning kan socialtjänsten göra undantag för till exempel ideellt skadestånd som den enskilde har fått på grund av att han eller hon varit utsatt för brott och behöver betala kostnader för rehabilitering av fysisk eller psykisk skada. I övrigt gäller att ideellt skadestånd normalt räknas som en tillgång.
- stipendier eller fondmedel som är avsedda för ett visst ändamål, till exempel en resa
- extra tillägg till ungdomar på gymnasiet
- barn och ungas inkomst av arbete som understiger ett halvt basbelopp
- den som fyllt 61 år ska inte tvingas att utnyttja den möjlighet som finns att göra förtida uttag på ålderspensionen.

För individer som endast har ett kort och avgränsat behov av ekonomiskt bistånd krävs som regel inte att de säljer fasta tillgångar som till exempel bil, hus, husvagn, sommarstugor. Däremot skall den individen i första hand tillgodose behovet genom att sälja olika former av värdepapper såsom aktier och obligationer.

Om behovet av ekonomiskt bistånd bedöms bli längre än 3 månader ställs även krav på att individen skall avyttra alla tillgångar för att på så sätt bidra till sin egen försörjning. Individen ges tid för att sälja av sina tillgångar, max tre månader, marknadsmässiga priser ska gälla. När rådrummet löpt ut

kommer intäkten från försäljningen att medräknas som inkomst nästkommande beräkning.

Vid bedömning av om en individ har egna tillgångar tar socialtjänsten hänsyn till den typen av tillgångar som individen förfogar över. Följande tillgångar påverkar inte rätten till ekonomiskt bistånd,

- Pensionsförsäkringar som inte kan återköpas
- Bankmedel som inte går att ta ut eller fast egendom som ej kan överlåtas på grund av villkor i gåvobrev eller testamente

7.1 Bil- och fordonsinnehav

I vissa särskilda fall kan bilinnehav godkännas, värdet på bilen får då endast uppgå till max 20% av prisbasbeloppet. Särskilda fall kan vara om individen behöver bil i sitt arbete, eller om bil krävs för att barn ska kunna umgås med sina föräldrar. De allmänna kommunikationerna från Osby kommun är goda varvid godkännande av bil används restriktivt.

I de fall bilinnehav godkänns, godkänns skäliga kostnader för bensin, skatt, trafikförsäkring, besiktning samt service och reparation. Bistånd till inköp av bil utgår ej. Enklare former av reparationer kan tillgodos genom normen för försörjningsstöd.

I de fall socialtjänsten kräver att individen avyttrar en tillgång i form av bil eller annat fordon ska hen erhålla ett beslut med besvärshänvisning om att innehav ej godkänns.

7.2 Jobbstimulans

Jobbstimulans är en särskild beräkningsregel som innebär att 25 % av nettoinkomst av anställning under vissa förhållanden inte skall beaktas vid prövningen av ekonomiskt bistånd. Jobbstimulansen är personlig och gäller inte hushållet som helhet. Ett villkor för jobbstimulans är att individen har fått försörjningsstöd under en sammanhängande period av minst sex månader. Det finns inget krav på att individen har fått försörjningsstöd från samma kommun under sexmånadersperioden. Individen skall samtycka till att kontroll görs i en annan kommun (12 kap. 2 § första stycket offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)). Om hen inte samtycker till kontroll får socialtjänsten besluta på de uppgifter som finns.

Beslut om jobbstimulans är tidsbegränsad i två år, därefter måste individen kvalificera sig på nytt.

7.3 Barn och ungas inkomster och tillgångar

Barn är aldrig försörjningsskyldiga gentemot sina föräldrar. Däremot kan tillgångar hos barn beaktas när det gäller barnets del av försörjningsstödet eller en ansökan om ekonomiskt bistånd som avser barnet.

Barn har enligt Osby kommuns riktlinjer rätt att ha sparade medel upp till max 10% av basbeloppet utan att det påverkar föräldrarnas rätt till ekonomiskt bistånd för barnet.

Barn och ungdomar har även rätt att ha inkomster upp till ett halvt basbelopp per år utan att det påverkar rätten till ekonomiskt bistånd för föräldrarna.

Allt över ett halvt basbelopp avräknas barnets del i familjens kostnader inklusive boendekostnad.

8 Handläggningsprocessen

Innehållet i detta kapitel följer handläggningen av ett ärende från ansökan till beslut och eventuellt utbetalning av ekonomiskt bistånd.

8.1 Information eller ansökan

Enskilda kan vända sig till socialtjänsten dels för att få allmän information eller för att ansöka om bistånd. Ett beslut om ekonomiskt bistånd förutsätter att det finns en ansökan om bistånd. Ansökan kan vara både skriftlig och muntlig. Om socialtjänsten inte är helt säker på om individen bara vill ha upplysningar ska hens begäran uppfattas som en ansökan om bistånd.

För att få information eller för att ansöka om ekonomiskt bistånd kontaktar individen socialtjänstens enhet för ekonomiskt bistånd. Dessa nås via kommunens växel. Vid första kontakt med socialsekreterare får individen information om ekonomiskt bistånd samt vilka förutsättningar som gäller.

Om individen vill göra en ansökan om ekonomiskt bistånd kommer socialsekreterare att skicka hem en ansökningsblankett till hen. Hen kommer kallas på besök hos socialsekreterare. Ambitionen är att nybesök ska erbjudas inom två veckor.

8.2 Utredningens innehåll och omfattning

En utredning som ska ligga till grund för beslut om ekonomiskt bistånd kräver att socialsekreteraren skaffar sig en helhetsbild av den enskildes försörjningshinder, resurser, behov och ekonomiska situation. Om individen endast är i behov av ekonomiskt bistånd tillfälligt görs generellt sett endast en ekonomisk utredning. I andra fall krävs att socialtjänsten gör ett mer omfattande utredningsarbete för att kunna stötta individen till att bli självförsörjande.

Socialtjänsten använder sig av standardiserade mallar vid utredning av rätten till bistånd och vid utredning av förutsättningar för arbete.

8.2.1 Ekonomisk utredning

En ekonomisk utredning handlar om att klargöra hela hushållets ekonomi och vilka möjligheter hushållet själv har att tillgodose behovet på andra sätt. Uppgifterna som ska ligga till grund för beslutet lämnas i första hand av individen själv. Socialtjänsten behöver ha tillräckligt med underlag för att kunna göra en bedömning och en beräkning på om ett hushåll ska beviljas ekonomiskt bistånd. Om individen inte inkommer med de handlingar som krävs eller motsätter sig att socialsekreterare tar nödvändiga kontakter kommer hen i regel att få avslag på sin ansökan om ekonomiskt bistånd.

Period och beräkning

Ett hushålls behov av ekonomiskt bistånd beräknas normalt genom att lägga ihop riksnormen med de så kallade skäligena kostnaderna för boende, hushållsel med mera. Sedan drar man ifrån hushållets totala inkomster från det beloppet och då får man nivån på behovet av bistånd. När ett hushåll har egna inkomster så det räcker till försörjningen, men ansöker om ekonomiskt

bistånd för sin livsföring i övrigt, kan skillnaden mellan försörjningsstödsnivån (riksnorm + skäliga kostnader för boende med mera) och inkomsterna användas som ett mått på vilken förmåga hushållet själv har att helt eller delvis tillgodose behovet.

Osby kommun räknar full matnorm även för barn i åldern 0-6 år som får mat på förskola.

Ansökan om bistånd görs för en månad i taget och anpassas så fort det går till att löpa per kalendermånad. Inkomsterna som hushållet hade föregående månad är de som medräknas i beräkningen. Vid nyansökan kan inkomster längre tillbaka i tiden komma att medräknas om de var mycket höga eller avsedda för en längre tidsperiod. De situationer där det kan bli aktuellt att beakta redan förbrukade medel vid biståndsbedömningen är då individen kunnat förutse att hens ekonomi inom en nära framtid skulle bli mycket ansträngd. Individen har i de fallen en skyldighet att planera sin ekonomi så att behov av ekonomiskt bistånd så långt som möjligt undviks eller åtminstone skjuts på framtiden. Socialtjänsten ställer högre krav på ekonomisk planering av en person som tidigare mottagit ekonomiskt bistånd. Redan förbrukade medel ska som huvudregel inte beaktas under längre tid än tre månader.

Under perioder som hushåll inte har ekonomiskt bistånd tar socialtjänsten hänsyn till att de lever på en högre ekonomisk nivå än försörjningsstödet. Det beror på att ett hushåll under dessa perioder ska ha möjlighet att tillgodose behov som inte ryms inom ramen för försörjningsstöd, till exempel köpa möbler och husgeråd, tandvård och rekreation.

Bistånd kan inte beviljas retroaktivt, behov av bistånd räknas från den dagen individen ansöker hos socialtjänsten. Om hen angett ett senare datum på sin ansökan gäller det. Om individen tvingas låna medel under handläggningstiden för att till exempel kunna betala hyran ska det inte påverka rätten till bistånd negativt.

Om det finns ett behov av att korta perioden till att var kortare än en månad utgår socialtjänsten från ett dagsbelopp som fås fram genom att beloppen i riksnormen multipliceras med tolv och sedan divideras med 365.

Kontroller

Socialtjänsten har med stöd av socialtjänstlagen rätt att hämta in uppgifter om ersättning från centrala studiestödsnämnden (CSN), försäkringskassan, pensionsmyndigheten, arbetslöshetskassorna, arbetsförmedlingen och skatteverket.

Vid ansökan om ekonomiskt bistånd får individen information om vilka kontroller som socialtjänsten kan komma att behöva göra. Utgångspunkten är att socialtjänsten begär in det som är nödvändigt för att kunna fatta beslut om ekonomiskt bistånd. Information lämnas även om stickprov och om vikten av att spara underlag för att kunna verifiera sina utgifter.

I samband med nybesök kontrolleras individens legitimation, dokument som styrker laglig vistelse i Sverige, boende och vårdnad för eventuella barn, hyreskontrakt, verifikationer på inkomster och utgifter, uppgifter om eventuella tillgångar, underlag som styrker behov av livsföring i övrigt när

det är aktuellt samt handlingar som styrker inskrivning på arbetsförmedlingen och aktivt arbetssökande.

Vid löpande ansökningar om ekonomiskt bistånd sker kontrollerna i form av stickprov. Ett antal ärende tas slumpvis fram för kontroll varje månad. Den som blir utvald för kontroll kommer få ett meddelande om det där hen ombeds inkomma med underlag som verifierar sökta belopp. Individer kan utöver stickprov bli uttagen för kontroll om socialtjänsten anser det vara påkallat. Det kan till exempel vara om en stickprovskontroll tidigare visat avvikande uppgifter.

I vissa fall kan socialtjänsten behöva genomföra hembesök för att bilda sig en uppfattning av om individen har rätt till bistånd eller inte. Hembesök ska hanteras med stor försiktighet och ska bara ske när det bedöms nödvändigt för att få ett tillfredsställande underlag för prövning av ansökan om ekonomiskt bistånd. En förutsättning för hembesök är att individen samtycker till det. Om hen vägrar hembesök får det inte slentrianmässigt leda till ett avslag utan en bedömning av om tillräckligt underlag finns trots detta måste göras.

8.2.2 Utredning av individens möjligheter till egen försörjning

Socialtjänstens verksamhet ska bygga på frivillighet och samförstånd, men det innebär inte att den är kravlös. Den enskilde har i första hand ett eget ansvar för sitt liv. I det ingår att efter förmåga bidra till sin försörjning. För att klargöra individens förmåga genomförs en kartläggning av de individer som söker ekonomiskt bistånd och där biståndet bedöms vara mer än tillfälligt, med tillfälligt menas mer än tre månader. Utifrån den kartläggningen upprättas sedan en individuell plan tillsammans med individen. En individuell plan ska vara upprättad inom tre månader.

Utredningen som ligger till grund för individens möjligheter till egen försörjning ska följas upp var sjätte månad.

Osby kommun erbjuder stöd och hjälp mot självförsörjning enligt antingen studie- och arbetsprocessen eller vård- och behandlingsprocessen.

Arbetslinjen - Studie- och arbetsprocessen

En individ som är arbetslös och kan arbeta är skyldig att söka arbete för att ha rätt till ekonomiskt bistånd. Kravet är att individen står till arbetsmarknadens förfogande på heltid och är villig att ta erbjudet lämpligt arbete. Kravet gäller i första hand heltidsarbete, om sådant finns att få. Men individen måste söka och ta varje lämpligt arbete – även deltidsarbete. I detta krav ingår även att individen deltar i arbetsmarknadspolitiska åtgärder, till exempel arbetsmarknadsutbildning, praktik eller arbetsrehabiliterande åtgärder. Även grundutbildning i svenska och så kallad arbetssökarverksamheter räknas hit.

Socialtjänsten kan enligt socialtjänstlagen begära att den som får försörjningsstöd ska delta i praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet. Denna möjlighet träder in om individen inte har kunnat få någon lämplig arbetsmarknadspolitisk åtgärd. Socialtjänsten måste alltid samråda med arbetsförmedlingen innan hänvisning till den typen av aktivitet sker.

Alla som söker försörjningsstöd på grund av arbetslöshet skrivs in på kommunens arbetsmarknadsenhet för individuellt stöd i att nå arbete. Det

gäller även de som arbetar deltid. Personalen på arbetsmarknadsenheten ansvarar för att individen har en individuell plan och får förutsättningar att nå arbete eller studier. Arbetsmarknadsenhetens personal ansvarar därmed även för kontakt med arbetsförmedlingen och för att följa upp beslutade insatser.

Alla ungdomar i åldern 18-24 år hänvisas dock istället till kommunens ungdomsvägledare för individuellt stöd och vidare planering mot självförsörjning. Det gäller inte de ungdomar som har ett aktivt missbruk eller är sjukskrivna. För de gäller planering enligt Vård- och behandlingsprocessen.

Arbetslinjen - Vård- och behandling

Individer med sociala problem, så som bland annat missbruk, ska i första hand erbjudas hjälp för sina sociala problem. Socialtjänsten ska tillsammans med individen planera för hur hen på lång sikt ska kunna nå självförsörjning. Detta dokumenteras i en individuell plan som följs upp regelbundet.

Socialtjänstlagen ger inget utrymme för att avslå ansökan om ekonomiskt bistånd om individen inte accepterar behandling eller vissa insatser. Det är socialtjänstens ansvar att arbeta på ett sådant sätt att hen blir motiverad till att förändra sin situation.

En individ som hävdar att hen på grund av psykiska, fysiska eller andra personliga problem har svårt att bli självförsörjande kan behöva visa läkarintyg eller dokumentation av någon annan utredning av sina svårigheter. Det saknas dock stöd i socialtjänstlagen för att kräva att en individ ska genomgå läkar- eller psykologundersökning om hen motsätter sig det.

För individer med missbruks och beroendeproblematik tar socialsekreterare som arbetar med försörjningsstöd hjälp av handläggare på myndighetskontoret för vuxna som arbetar med missbruk och beroende. De handläggarna ansvarar för utredning och bedömning av behov kring insatser för att komma ifrån sitt missbruk eller beroende. Handläggarna på enheten för ekonomiskt bistånd samarbetar nära med dessa handläggare med målet att individen på sikt ska nå egen försörjning.

För de individer som har en ohälsa av något slag stödjer socialtjänsten individen att komma i kontakt med hälso- och sjukvården för utredning och behandling. I samarbete med sjukvården och övriga aktörer så som försäkringskassan och arbetsförmedlingen.

8.3 Beslut

Varje ansökan om ekonomiskt bistånd som lämnas ska dokumenteras och avgöras genom ett beslut. Om individen får ett avslag på sin ansökan eller om det som beviljas inte fullt ut stämmer överens med ansökan ska det tydligt framgå. Om individen inte får det hen ansökt om måste beslutet motiveras. Individen ska få besked om att beslut är fattat. Om det är ett avslagsbeslut ska beslutet skickas till individen helst samma dag, men senast dagen efter beslutet fattades. Avslagsbeslut meddelas alltid skriftligt och med en tydlig hänvisning hur beslutet kan överklagas.

8.3.1 Överklagan

Individen har tre veckor på sig att överklaga från den dag hen fick beslutet till sig. I vissa fall skickas avslagsbeslut med mottagningsbevis och då får socialtjänsten ett skriftligt svar på när beslutet kom den enskilde till dels. I andra fall är det den dag individen själv säger sig ha fått beslutet som gäller, om socialtjänsten inte kan styrka att beslutet kom den enskilde till dels vid en annan tidpunkt. Individen ska inkomma med sin överklagan till socialtjänsten för att socialtjänsten ska kunna göra en bedömning av om beslutet ska omprövas. Socialtjänsten ska ändra beslutet om;

- Beslutet är uppenbart oriktigt
- Beslutet kan ändras snabbt och enkelt
- Om ändringen inte är till nackdel för någon enskild part

Alla tre förutsättningarna måste vara uppfyllda. Om socialtjänsten ändrar ett överklagat beslut så som individen begär förfaller överklagandet. I de fall då beslutet ändras delvis eller inte alls skickas ärendet vidare till Förvaltningsrätten för avgörande.

8.3.2 Förbehåll

I vissa fall kan ett beslut om ekonomiskt bistånd vara belagt med ett så kallat förbehåll. Det betyder att beslutet endast gäller om vissa förutsättningar är uppfyllda. Det kan till exempel vara ett beslut om ekonomiskt bistånd till tandvård som ska utföras framåt i tiden. En förutsättning för att beslutet ska gälla är att individen ekonomiska situation inte förbättrats så att hen helt eller delvis själv kan betala återstående kostnad. En ändring av ett beslut med förbehåll är ett nytt beslut.

8.3.3 Utbetalning

Det ekonomiska biståndet betalas ut direkt till individen via hens bankkonto. Vid sammanboende betalas halva biståndet till dem var. I vissa särskilda fall kan socialtjänsten betala direkt till, till exempel hyresvärd eller elbolag. I särskilda fall använder sig socialtjänsten av förladdade kort. Endast om mycket speciella omständigheter föreligger och endast i yttersta undantagsfall kan socialtjänsten använda sig av rekvisitioner.

8.4 Dokumentation

Socialtjänsten är skyldig att dokumentera. Dokumentationen ska vara ett stöd för socialtjänsten att fatta beslut. Dokumentationen ska även kunna ge information till individen om vad socialtjänsten har beslutat och på vilka grunder. Dokumentationen är även viktig på mer övergripande nivå för socialtjänstens egna uppföljning, utvärdering och kvalitetssäkring. För mer information kring dokumentation hänvisas till Osby kommuns riktlinjer ”Dokumentation i verksamhet som bedrivs med stöd av SoL, LVU och LVM”.

8.5 Sekretess

Inom socialtjänsten råder sekretess. Det betyder att den information som socialtjänsten har om individers personliga förhållanden inte får lämnas vidare om det inte står klart att uppgiften kan röjas utan att individen eller någon närstående lider men. I vissa fall kan dock socialtjänsten utan hinder

av sekretess lämna ut uppgifter. Det kan handla om förebyggande av vissa brott, förhindrande eller avbrytande av vissa brott eller misstanke om vissa brott. I vissa fall är socialtjänsten enligt lag tvungen att lämna ut uppgifter. I de fall någon part begär in uppgifter från socialtjänsten efterfrågas alltid vilken sekretessbrytande bestämmelse begäran stödjer sig mot.

Socialsekreterare som arbetar med ekonomiskt bistånd är enligt lag skyldiga att anmäla till Barn- och familjeenheten om det kommer uppgifter till deras kännedom som gör att de känner oro för barn.

8.6 Samverkan

Om individen behöver insatser från andra samhällsorgan ska socialtjänsten samverka med dem. Huvudregeln är att individen måste ge sitt samtycke till samarbetet och informationsöverföring. Samverkan innebär gemensamt arbete mot bestämt mål. Samverkan hör ihop med att ha en helhetssyn på individens situation.

8.7 Tolk

Socialtjänsten ska använda tolk och översätta handlingar om det krävs för att individer som inte behärskar det svenska språket ska kunna tillvarata sin rätt. Det samma gäller om socialtjänsten har kontakt med individer som har en funktionsnedsättning som kraftigt begränsar deras förmåga att se, höra eller tala.

8.8 Ombud

Den som gör ansökan om ekonomiskt bistånd får anlita ett ombud. Ett ombud är en individ som har fullmakt att helt eller delvis företräda den enskilde. En fullmakt kan vara skriftlig eller muntlig. Det är viktigt att fullmakten är tydlig så att socialtjänsten verkligen förstår vad individen gett sin fullmakt till, den får inte vara allmänt giltig.

9 Återkrav av beviljat ekonomiskt bistånd

Generellt sett beviljas ekonomiskt bistånd utan att individen blir skyldig att betala tillbaka det. Det finns dock undantag från denna bestämmelse.

Socialtjänsten kan kräva tillbaka bistånd som utbetalats felaktigt eller med för högt belopp om individen genom att lämna felaktiga uppgifter eller låtit bli att lämna uppgifter, orsakat att ekonomiskt bistånd betalats ut. Även om individen erhållit ekonomiskt bistånd felaktigt eller med för högt belopp och borde insett det, kan socialtjänsten kräva tillbaka utbetalt bistånd.

Andra fall då socialtjänsten kan kräva tillbaka utbetalt ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1§ är när det har beviljats;

- som förskott på förmån eller ersättning
- till den som är indragen i arbetskonflikt
- till den som på grund av förhållande hen inte kunnat styra över inte kunnat förfoga över sina inkomster och tillgångar.

Även bistånd som beviljats enligt 4 kap 2§ socialtjänstlagen kan återkrävas om det beviljats under villkor om återbetalning.

Ett beslut om återkrav ska vara skriftligt och ska innehålla uppgifter om de omständigheter som ligger till grund för att biståndet beviljats mot återkrav. Beslutet ska delges den enskilde.

Socialtjänsten kan väcka talan hos förvaltningsrätten om en individ inte frivilligt betalar tillbaka det bistånd som beviljats mot återkrav. Talan ska väckas inom tre år från det att biståndet beviljades.

Socialtjänsten kan välja att efterge den ersättningsskyldighet som föreligger.

9.1 Samordning av ekonomiskt bistånd enligt socialtjänstlagen och ersättning enligt Socialförsäkringsbalken

Om en individ beviljats ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1§ socialtjänstlagen och för samma period beviljas retroaktiv ersättning enligt socialförsäkringsbalken som till exempel sjukersättning kan socialtjänsten begära att försäkringskassan betalar ut ersättningen till socialtjänsten. Det är endast möjligt när det avser belopp över 1000 kronor. Framställan skapas i verksamhetssystemet och skickas till försäkringskassan varje månad. Allt utbetalt bistånd enligt 4 kap 1§ ska uppges i framställan.

9.2 Bidragsbrott

En individ kan dömas för bidragsbrott om hen lämnat oriktiga uppgifter eller inte meddelar socialtjänsten om förhållanden som hen är skyldig att anmäla. Det kan handla om förändringar i individens ekonomi eller boendeförhållande.

10 Särskilda grupper

10.1 Arbetslösa

För den som är arbetslös krävs att hen står till arbetsmarknadens förfogande på heltid och är villig att ta erbjudet lämpligt arbete. Den som är arbetslös ska även delta i arbetsmarknadspolitiska åtgärder till exempel arbetsmarknadsutbildning, praktik eller arbetsrehabiliterande åtgärder. Även Svenska för Invandrare (SFI) och arbetsökarverksamhet räknas hit.

Socialtjänsten kan anvisa lämplig praktik/sysselsättning enligt socialtjänstlagen 4 kap. 4§, denna möjlighet används endast i särskilda fall då individen inte kan erbjudas lämplig arbetsmarknadsåtgärd via arbetsförmedlingen.

För individer där den arbetsmarknadspolitiska bedömningen är att en utbildning är en förutsättning för individen att nå självförsörjning, kan krav på det ställas efter samråd med arbetsförmedlingen.

10.2 Egna företagare

Huvudprincipen är att försörjningsstöd inte utgår till egna företagare. Frågan om bistånd måste dock prövas efter en helhetsbedömning utifrån förhållandena i det enskilda fallet.

10.3 Intagna inom kriminalvården

Den intagne är inte berättigad försörjningsstöd under anstaltstiden. Understiger strafftiden sex månader kan det föreligga rätt till

försörjningsstöd till hyra och fasta avgifter för el och vatten om behovet inte kan tillgodoses på annat sätt. Vid längre anstaltsvistelse uppmanas individen att hyra ut sin lägenhet i andra hand eller säga upp densamma. Individer som är häktade eller avtjänar påföljd erhåller fickpengar genom kriminalvården och kan därmed inte beviljas det av socialtjänsten.

10.4 Fotboja som straffpåföljd

Individer som avtjänar straff med fotboja jämställs med frivårdsklienter och har exempelvis rätt att fortsätta uppbära eventuell pension eller sjukpenning, dock inte ersättning från Arbetslöshetskassa. Om behovet inte kan tillgodoses på annat sätt har individen därför rätt till ekonomiskt bistånd från kommunen till sin försörjning under verkställigheten med fotboja.

10.5 Individer som har samhällstjänst

Samhällstjänst skall utföras under den dömdes fritid, till exempel under kvällar eller veckoslut, under kontroll av frivårdsmyndigheten. Den dömda kan således behålla sitt ordinarie arbete eller sina studier eller fortsätta vara aktivt arbetssökande. Det faktum att en bidragssökande individ är dömd till samhällstjänst ska därmed inte påverka socialtjänstens krav på individen att stå till arbetsmarknadens förfogande på heltid och att delta i anvisade åtgärder.

10.6 Individer med missbruk- eller beroendeproblematik

Individer med missbruk- eller beroendeproblematik ska i första hand erbjudas hjälp för sina sociala problem. Socialtjänsten ska tillsammans med individen planera för hur hen på lång sikt kan kunna nå egen försörjning.

Socialtjänstlagen ger inget utrymme för att avslå ansökan om ekonomiskt bistånd om den enskilde inte accepterar behandling eller vissa insatser (Högsta förvaltningsdomstolen 2007-2855). Det är socialtjänstens ansvar att arbeta på ett sådant sätt att den enskilde blir motiverad till att förändra sin situation.

Socialtjänsten kan dock ställa krav på att individen ska upprätthålla kontakt med socialtjänstens vuxenhet. Möten och utredning på vuxenheten ses som relevanta insatser som skulle kunna föra individen närmare arbete och självförsörjning (Kammarrätten 2017-2615)

Socialtjänsten kan vid behov även avslå ansökan om ekonomiskt bistånd om bedömning görs att socialtjänsten i och med beviljat bistånd medverkar till missbruket (Kammarrätten 2008-2604).

10.7 Individer med sjukdom/ohälsa

Individer som på grund av sjukdom/ohälsa inte kan stå till arbetsmarknadens förfogande hänvisas till sjukvården för vård och behandling. I de fall individen är sjukskriven ska kopia på läkarintyg inlämnas till socialtjänsten. Socialtjänsten samarbetar med sjukvården i de fall där behov finns för att individen på sikt ska nå självförsörjning.

10.8 Studerande

Vuxna studerande har sin försörjning tryggad genom studiestödssystemet och kan bara i undantagsfall anses vara berättigade till ekonomiskt bistånd.

Om individen av någon anledning inte kan erhålla studiemedel ska hen, för att ha rätt till ekonomiskt bistånd, stå till arbetsmarknadens förfogande. Möjligheten till arbetsmarknadsutbildning kan undersökas.

I de fall där den studerande har familj och studiemedel, bidrag och lån, ej räcker för att tillförsäkra familjen en skälig levnadsnivå, kan ekonomiskt bistånd beviljas om studierna är direkt avgörande för att individen ska få ett arbete. Om individen däremot har faktiska möjligheter att utan studierna få ett arbete som medför stadigvarande försörjning, kan ekonomiskt bistånd ej utgå om individen väljer att fortsätta sina studier istället för att ställa sig till arbetsmarknadens förfogande och söka arbete.

I de fall då socialtjänsten godkänner att en part i hushållet studerar hanteras hushållets ekonomi som vanligt. Det vill säga den studerande inkluderas i beräkningen och hens studiemedel räknas som inkomst.

I de fall då krav ställs på att en individ ska avbryta sina studier och stå till arbetsmarknadens förfogande, för att ha rätt till ekonomiskt bistånd, får individen slutföra den termin som hen har påbörjat. Tanken med det är att vuxna studerande ska kunna göra ett studieavbrott så att det inte medför alltför stora svårigheter att återuppta studierna vid ett senare tillfälle.

För vissa grupper finns det möjlighet att via arbetsförmedlingen studera på reguljär utbildning och erhålla aktivitetsstöd. I dessa fall kan kompletterande försörjningsstöd beviljas om förutsättningarna för bistånd i övrigt är uppfyllda.

Arbetslösa ungdomar som saknar 3-årig gymnasiekompetens och är under 20 år och därmed inte kan erhålla studiemedel, kan studera med ekonomiskt bistånd. Det gäller endast i de fall då föräldrarnas försörjningsansvar av någon anledning ej kan åberopas. De ska från och med höstterminen de fyller 20 år söka studiemedel från Centrala Studiestödsnämnden.

I övrigt kan ekonomiskt bistånd till studerande endast utgå i akut nödsituation eller under ett studieuppehåll. För att ha rätt till försörjningsstöd under studieuppehållet ska den studerande kunna visa att hen i god tid sökt feriearbete då inkomstbortfallet är en förutsägbar situation. Den studerande ska själv under terminen planera för sommaruppehållet, vara aktivt arbetsökande och i god tid anmäla sig till arbetsförmedlingen.

10.9 Barn och unga

Föräldrar är underhållsskyldiga till dess att barnet fyller 18 år. Går barnet i skolan vid denna tidpunkt är föräldrarna fortsatt försörjningsansvariga, dock längst till dess barnet fyller 21 år. Till skolgång räknas studier i grundskolan eller gymnasieskolan samt annan jämförbar utbildning.

Om föräldrarna till ett barn eller en skolungdom, som fyllt 18 men inte 21 år, inte fullgör sin underhållsskyldighet och om socialtjänsten inte kan förmå dem till det, bör socialtjänsten överväga att ge ekonomiskt bistånd direkt till barnet eller ungdomen utifrån ålder och mognad. Om ett barn eller en skolungdom, som fyllt 18 men inte 21 år, på egen hand ansöker om ekonomiskt bistånd bör nämnden bortse från föräldrarnas underhållsskyldighet om barn/ungdomen;

- är utsatt för våld eller andra övergrepp av närstående eller

- barnet/ungdomen bevittnat våld eller andra övergrepp av eller mot närstående vuxna

Att utan medgivande från vårdnadshavare bistå barnet ekonomiskt bör enligt JO dock vara en åtgärd som endast används i undantagsfall. I de fall bistånd ges till ett barn ska beslutet kommuniceras även till vårdnadshavarna. I en sådan situation måste socialtjänsten överväga om vissa uppgifter behöver sekretessbeläggas för att skydda barnet. Om ett barn själv får barn är mor- och farföräldrarna försörjningsskyldiga för sitt barn, men inte för barnbarnet.

Om föräldrar inte fullgör sin försörjningsplikt bör anmälan till barn- och familjeenheten övervägas.

10.10 Utländska medborgare

10.10.1 Asylsökande och tillståndssökande

Migrationsverket ansvarar för försörjning och boende för asylsökande individer som har sökt uppehållstillstånd i Sverige. Asylsökande som har fått avslag på sin asylansökan omfattas fortfarande av Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl. (LMA).

När en individ har fått uppehållstillstånd träder rätten till bistånd enligt socialtjänstlagen in. Under tiden som Migrationsverket utreder en förlängning av ett tillfälligt uppehållstillstånd föreligger också rätt till bistånd enligt socialtjänstlagen.

Barn under 18 år som inte har uppehållstillstånd och som bor med en vårdnadshavare med uppehållstillstånd ska alltid prövas enligt socialtjänstlagen.

I vissa fall ska kommunen betala ut dagersättning enligt LMA. Det kan gälla anhöriga som får lov att vistas i Sverige medans deras ansökan om uppehållstillstånd prövas. Tillståndssökande har av socialtjänsten rätt till dagersättning och särskilt bidrag enligt LMA. Tillståndssökande har inte rätt till bistånd till boende.

Kommunens yttersta ansvar enligt socialtjänstlagen 2 kap. 1§ gäller även individer som omfattas av LMA.

Om en individ som omfattas av LMA ansöker om bistånd för behov som inte täcks genom LMA måste kommunen pröva ansökan enligt socialtjänstlagen 4 kap. 1§. Begravningskostnad är ett exempel på ett sådant behov.

10.10.2 Individer som vistas i Sverige på EG-rättslig grund

En EU/EES-medborgare har uppehållsrätt i Sverige så länge hen:

- Är anmäld på arbetsförmedlingen
- Aktivt söker arbete
- Bedöms ha ”en verklig möjlighet att få en anställning”

EU/EES medborgare som har uppehållsrätt ska betraktas på samma sätt som andra arbetssökande, eftersom hen har rätt till likabehandling enligt socialtjänstlagen. Om arbetslösa EU/EES-medborgare ansöker om ekonomiskt bistånd blir det socialtjänsten som i samråd med arbetsförmedlingen får bedöma om kriterierna är uppfyllda.

Individer som bedöms inte ha sitt egentliga bo och hemvist i Sverige utan endast bedöms befinna sig tillfälligt i Sverige har bara rätt till bistånd för att avhjälpa en nödsituation. Det kan handla om individer som till exempel sökt sig till Sverige utan att ha realistiska möjligheter att göra sig gällande på den svenska arbetsmarknaden och som måste tigga för att klara sin försörjning.

Vad som är nödvändig hjälp för att avhjälpa en akut nödsituation måste socialtjänsten bedöma i varje enskilt fall. Dock innebär rätten till bistånd för att avvärja en nödsituation i många fall att biståndet kan begränsas till enstaka bistånd för mat, logi eller reskostnader för att kunna ta sig tillbaka till det land som EU/EES-medborgaren kommit ifrån.

10.10.3 Nordiska medborgare

Nordiska medborgare samt individer bosatta på Grönland och Färöarna är enligt särskilda konventioner i biståndshänseende jämställda med svenska medborgare.

10.11 Individer placerade av socialtjänsten på institution eller i familjehem

Om man inte har tillräckliga inkomster kan försörjningsstöd beviljas vid vistelse på institution eller i familjehem. Bistånd beviljas enligt norm till kläder och skor, fritid och lek, hälsa och hygien samt dagstidningar och telefon. Bistånd kan även utgå till eventuella avgifter till fackförening, a-kassa och arbetsresor. I vissa fall ingår även en form av fickpeng via behandlingshemmet och då utgår bistånd endast till posten kläder och skor.

Under placeringstiden kan individer ha kvar sina kostnader knutna till bostaden. Dessa kostnader är hyra, hemförsäkring och abonnemangavgifter för telefon och el. Bistånd kan utgå efter ekonomisk prövning.

10.11.1 Egenavgift vid vård och behandling

Försörjningsstöd beviljas inte till egenavgift vid placering för vård och behandling. Har individen inte tillräckligt med egna inkomster att betala avgiften med skall avgiften nedsättas eller efterges i samband med placeringsbeslutet.

10.12 Vid behandling på sjukhus

Patientens egenavgift vid sjukhusvård utgör avgift för kost och logi och rymms därför delvis inom försörjningsstödet kostnadspost för mat.

Mellanskillnaden mellan patientavgiften och den del av riksnormen som avser mat kan beviljas.

Det är endast den kostnad som är medicinskt motiverad som godkänns. Som regel godkänns inte anhörigas boende på patienthotell. Rimliga kostnader för resor för anhöriga kan beviljas.

Kostnader för sjuk- och behandlingsresor medges om kostnaden inte ersätts av Region Skåne eller ersätts på annat sätt. Högkostnadsskyddet skall beaktas och det billigaste färd sätt skall alltid utnyttjas. Reskostnader som uppstår mot bakgrund av att individen valt vårdgivare på annan ort godkänns inte om vårdbehovet kan tillgodoses av en vårdgivare närmre hemmet. Undantag kan göras om den närmaste vårdleverantören inte kan tillgodose vårdgarantin på tre månader.

Under placeringstiden kan individen ha kvar sina kostnader knutna till bostaden. Dessa kostnader är hyra, hemförsäkring och abonnemangavgifter för telefon och el. Bistånd kan utgå efter ekonomisk prövning.

10.13 Rättspsykiatri

Den som genomgår rättspsykiatrisk vård har rätt till ekonomiskt bistånd. Individer dömda till rättspsykiatrisk vård har kvar rätten till sjukpenning, pension, bostadsbidrag etc.

10.14 Pensionärer

Pensionärer som inte uppnår skälig levnadsnivå genom sin pension har möjlighet att ansöka om äldreförsörjningsstöd från pensionsmyndigheten och ska därmed inte ansöka om försörjningsstöd hos socialtjänsten. Äldreförsörjningsstödet betalas ut från och med den månad individen fyller 65 år.

10.15 Föräldralediga

Vid föräldraledighet ska föräldrapenning tas ut med maximalt belopp, det vill säga för alla veckans sju dagar.

Föräldrar har rätt att vara föräldralediga till dess att barnet fyller 1 år. Därefter ska föräldern ställa sig till arbetsmarknadens förfogande. Barnet skall anmälas för barnomsorgsplats när det är 6 månader för att kunna beredas plats när det fyllt 1 år. Individen skall i god tid innan föräldraledighetens slut börja söka arbete.

Om individen hävdar att hon på grund av fysiska besvär i graviditetens slutskede inte kan arbeta eller delta i aktivitet kan hon ha rätt att påbörja föräldraledighet tre veckor innan beräknad födsel. Vid tidigare uttag av föräldraledighet krävs läkarintyg. En individuell bedömning utifrån aktuell planering ska dock alltid göras. Från den dagen individen går hem på föräldraledighet ska uttag av föräldrapenning göras. Är individen beroende av ekonomiskt bistånd förväntas hen att ta ut alla dagar och använda den inkomsten till sin försörjning.

9

Hälsa- och välfärd
Helena Ståhl
0479-528408
helena.stahl@osby.se

Osbymodellen – en samverkansmodell för kommuninvånarnas bästa

Dnr HVN/2020:51 047

Hälsa- och välfärdsförvaltningens förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Hälsa- och välfärdsnämnden beslutar

- ställa sig positiva till föreslagen överenskommelse mellan hälsa- och välfärdsnämnden och barn- och utbildningsnämnden
- arbeta enligt föreslagen överenskommelse utifrån Osbymodellen

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har gett Barn- och utbildningsnämnden och Hälsa- och välfärdsnämnden i uppdrag att utarbeta en modell för samarbete för kommuninvånarnas bästa.

Samarbetet innebär gemensamma och tidiga insatser för att gynna invånarna i Osby kommun- benämnt Osbymodellen.

Finansiering

Förslaget finansieras inom befintlig budgetram.

Beslutsunderlag

Överenskommelse mellan Barn- och utbildningsnämnden och Hälsa och Välfärdsnämnden daterad 2020-01-02

Helena Ståhl

Förvaltningschef för hälsa och välfärd

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Områdeschefer hälsa- och välfärdsförvaltningen

Förvaltningschefer barn- och utbildningsförvaltningen samt Hälsa- och
Välfärdsförvaltningen

Barn och utbildning

Eva Andersson, 0479528108

eva.andersson2@osby.se

OSBY – modellen

Överenskommelse om samarbete mellan Hälsa- och vårdsnämnden och Barn- och utbildningsnämnden

1. Överenskommelsens syfte och mål

Denna överenskommelse syftar till att hälsa- och vårdsnämnden och barn- och utbildningsnämnden, ska samarbeta med kommuninvånarnas bästa i fokus, såväl avseende främjande och förebyggande generella och enskilda insatser, i frågor där mer än en av nämnderna enligt lag, förordningar, kommunala reglementen, etc, har ansvar för kommuninvånarnas hälsa och välfärd. Samarbetet ska gynna kommuninvånarna genom att insatser samordnas, men också bidra till att resurser och kompetens används effektivt.

Överenskommelsen ska följa intentionerna i FNs barnkonvention. Överenskommelsen frångår inte respektive nämnd något av det ansvar som framgår av lag, förordning, kommunala reglementen, etc.

2. Definitioner av centrala begrepp

För att underlätta och utveckla samarbetet ska centrala begrepp som används i de olika verksamheterna definieras. En förteckning upprättas av operativa gruppen, och kompletteras kontinuerligt.

3. Ledning och styrning av samarbetet

Arbetet med att förverkliga denna överenskommelse leds av en styrgrupp bestående av förvaltningschefer och områdeschefer från de berörda förvaltningarna.

Förvaltningschef för barn- och utbildning är sammankallande och ansvarig för styrgruppens arbete tills annat beslutas.

Till styrgruppen kan andra representanter för respektive nämnder/förvaltningar adjungeras.

Styrgruppens uppdrag är att ansvara för utveckling och uppföljning av samarbetet, samt att fastställa avtal, riktlinjer och handlingsplaner

där mer än en nämnd är berörd.

Respektive förvaltningschef återrapporterar till respektive nämnd.

Det operativa samarbetet leds av processledare eller annan av styrgruppen utsedd person. I operativa gruppen ingår representanter från de båda förvaltningarna. Representanterna till operativa gruppen utses av styrgruppen.

Operativa gruppens uppdrag är att leda gemensam operativ verksamhet, samt att utarbeta förslag till avtal, riktlinjer och handlingsplaner.

4. Samarbetsområden

Riktlinjer och handlingsplaner ska arbetas fram på följande områden, och därefter fastställas av styrgruppen:

- Samarbete vid främjande och förebyggande arbete för Osbys kommuninvånare, innan problem uppstår
- Samarbete vid begynnande oro för Osbys kommuninvånare för att förhindra negativ utveckling
- Samarbete i samband med utredning och insatser för Osbys kommuninvånare.

5. Kostnadsansvar

Respektive nämnd svarar för kostnaderna för sina insatser. En nämnd/förvaltning kan inte fatta beslut som påverkar kostnaderna för annan nämnd/förvaltning. Om gemensamma medel ska avsättas för insatser, fattas beslut om detta i styrgruppen.

6. Sekretess

En förutsättning för samarbetet i individärenden är att nämnderna och förvaltningarna har ett godkännande från berörda vårdnadshavare och kommuninvånare som är över 18 år, om att sekretessen efterges. Det ska klart framgå av sekretessmedgivande vad respektive person har gett sitt samtycke till att respektive förvaltning kan lämna ut i samarbetet runt individen /individerna.

Om eftergivande av sekretessen inte medges, svarar respektive nämnd för insatser enligt lag, avtal, kommunalt reglemente, etc.

Anmälningsskyldighet råder vid kännedom eller misstanke om att ett barn far illa och skyldighet att lämna uppgifter i samband med utredning (Socialtjänstlagen 14 kap, 1§,) bryter alltid sekretessen.

7. Informationsskyldighet

För att åstadkomma ett väl fungerande samarbete är samtliga verksamheter som omfattas av överenskommelsen skyldiga att informera varandra i skälig tid om planerade förändringar i den egna

verksamheten. Informationsskyldigheten gäller det som kan påverka förutsättningarna för samarbete eller samordning, eller få andra konsekvenser för den andra berörda nämndens verksamheter.

8. Avvikelsehantering

Avvikelser från intentionerna i denna överenskommelse ska informeras och dokumenteras i styrgruppens protokoll.

Avvikelserrapport lämnas till operativa, som tar upp frågan vid nästkommande möte. Om operativa gruppen inte kan enas om hur den rapporterade avvikelsen ska hanteras, hänskjuts frågan till styrgruppen. Samtliga avvikelser redovisas för styrgruppen två gånger per år i januari och september.

När avvikelsen är behandlad ska information om hanteringen av denna återföras till den eller de som rapporterade avvikelsen, men också till personer och verksamheter som kan ha nytta av kunskapen i sitt arbete.

9. Implementering

Respektive nämnds förvaltningschef svarar för att information om denna överenskommelse sprids skyndsamt inom respektive nämnds verksamhetsområde.

Därutöver svarar styrgruppen och den operativa gruppens representanter för att information sprids inom den egna organisationen om riktlinjer och handlingsplaner som tas fram inom ramen för detta samarbete, samt om projekt och arbetsgrupper som bildas.

10. Uppföljning och utvärdering

Styrgruppen ansvarar för att intentionerna i denna överenskommelse fullföljs.

Operativa gruppen ansvarar för att såväl avtal som de riktlinjer och handlingsplaner som tas fram, och de projekt och arbetsgrupper som startas utvärderas årligen och rapporterar till styrgruppen.

Utvärderingen är underlag för eventuell revidering av avtalet eller insatser.

Styrgruppen informerar respektive nämnd om de utvärderingar som sker.

11. Gemensam kompetensutveckling

Styrgrupp och operativ grupp beslutar om gemensamma kompetensutvecklingsinsatser, för att stödja intentionerna i avtalet och de riktlinjer, handlingsplaner och gemensamma projekt och arbetsgrupper som startas.

Styrgruppen fattar beslut om att avsätta eventuella medel till gemensamma kompetensutvecklingsinsatser, efter förslag från operativa gruppen.

12. Oenighet om tolkningar av överenskommelsen

Om oenighet uppstår om tolkningen av denna överenskommelse ska denna i första hand behandlas i operativa gruppen. Representanter i operativa gruppen ska ha beslutsmandat att vidta de åtgärder som krävs för att lösa uppkommen oenighet.

Om operativa gruppen inte kan lösa uppkommen oenighet ska den hänskjutas till styrgruppen.

13. Överenskommelsens giltighet

Överenskommelsen gäller från 2020-04-01 och tills vidare.

Förändringar i överenskommelsen sker i samråd mellan de två nämnderna.

Överenskommelse enligt ovan har träffats.

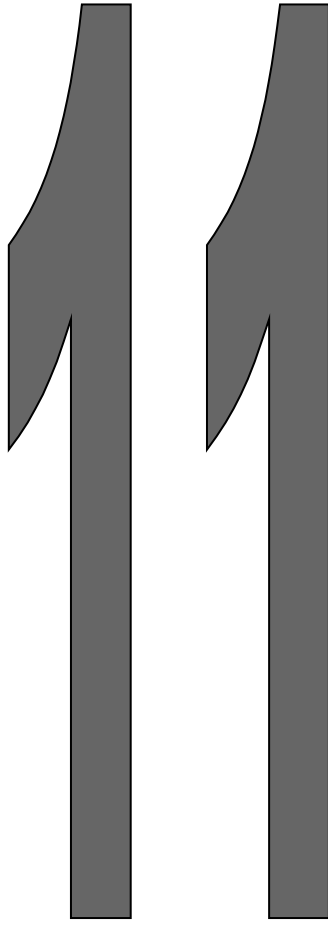
Osby 2020-03-31

Jimmy Ekborg
Ordförande
Hälsa och Valfärd

Lars-Anton Ivarsson
Ordförande
Barn- och utbildningsnämnden

Helena Ståhl
Förvaltningschef
Hälsa och Valfärd

Eva Andersson
Förvaltningschef
Barn- och utbildningsförvaltningen



Hälsa- och välfärd
Helena Ståhl
0479-528408
helena.stahl@osby.se

Statsbidrag att rekvirera för att motverka ensamhet bland äldre och för ökad kvalitet i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom (dnr 1016/2020)

Dnr HVN/2020:40 730

Hälsa- och välfärdsförvaltningens förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Hälsa-och välfärdsnämnden beslutar ge förvaltningschefen i uppdrag att rekvirera statsbidrag för att motverka ensamhet bland äldre och för ökad kvalitet i vården och omsorgen om äldre personer med demenssjukdom motsvarande beloppet i fördelningsnyckeln för Osby 1 052 792 kr .

Barnkonsekvensanalys

Ej aktuellt

Sammanfattning av ärendet

Regeringen avser att genomföra en treårig bred satsning på stimulansmedel till landets kommuner för att ge dem möjlighet att rikta insatser för att bland annat förbättra vården och omsorgen om personer med demenssjukdom.

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2020 fördela stimulansmedel till landets kommuner för att motverka ensamhet bland äldre och för ökad kvalitet i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom.

Statsbidraget får användas i följande syfte och för följande målgrupper

- att motverka ensamhet bland äldre
- att öka kvaliteten i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom

Varje kommun avgör hur medlen kan anpassas till lokala prioriteringar och behov inom ramen för stimulansmedlens syfte. Varje kommun ska senast den 28 februari 2021 återrapportera hur stimulansmedlen har använts.

Av fördelningsnyckeln i bilaga 1 framgår att Osby kommun kan rekvirera 1 052 792 kr.

Finansiering

Det rekviderade beloppet finns inlagt i den tilldelade budgeten för förvaltningen för 2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-03-04.

Socialstyrelsens skrivelse *Anvisningar för att rekvirera stimulansmedel för 2020 för att motverka ensamhet bland äldre och för ökad kvalitet i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom* daterad 2020-02-04 Dnr 9.2-1016/2020

Bilaga 1 Socialstyrelsens fördelningsnyckel daterad 2020-02-04 Dnr 9.2-1016/2020

Helena Ståhl

Förvaltningschef för hälsa och välfärd

Beslutet skickas till

Anvisningar för att rekvirera stimulansmedel för 2020 för att motverka ensamhet bland äldre och för ökad kvalitet i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom

Regeringen avser att genomföra en treårig bred satsning på stimulansmedel till landets kommuner för att ge dem möjlighet att rikta insatser för att bland annat förbättra vården och omsorgen om personer med demenssjukdom.

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2020 fördela stimulansmedel till landets kommuner för att motverka ensamhet bland äldre och för ökad kvalitet i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom.

Bidragets storlek

Stimulansmedlen omfattar totalt 610 miljoner kronor för 2020. I bilagan till regeringsbeslut 2019-12-19 nr I:16 framgår hur stort belopp som varje kommun kan rekvirera.

Vilka kan rekvirera?

Samtliga kommuner.

Vad kan ni rekvirera medel för?

Statsbidraget får användas i följande syfte och för följande målgrupper

- att motverka ensamhet bland äldre
- att öka kvaliteten i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom

Varje kommun avgör hur medlen kan anpassas till lokala prioriteringar och behov inom ramen för stimulansmedlens syfte.

När kan ni använda medlen?

Socialstyrelsen betalar ut medlen under 2020 och de kan användas till och med den 31 december 2020. Det är tillåtet att använda rekvirerade medel retroaktivt för verksamhet från och med den 1 januari 2020.

Hur får ni del av medlen?

Ombud

För att kunna rekvirera statsbidrag i e-tjänsten måste organisationen först ha ett godkänt ombud.

Via länken nedan kan du läsa om vad ett ombud är, vem som kan bli ombud och hur man gör för att ansöka om att bli ombud, det vill säga göra en ombudsansökan:

[Så här fungerar ombudsansökan](#)

Av fördelningsnyckeln i bilaga 1 framgår vilket belopp varje kommun kan rekvirera för 2020.

Rekvireringen ska ske senast den **31 oktober 2020** i Socialstyrelsen e-tjänst. Vi betalar ut medlen löpande efter att rekvisitionen har kommit in. Vi rekommenderar att varje kommun skapar ett separat konto för stimulansmedlen för att enkelt kunna spåra alla transaktioner och underlätta redovisningen.

Vad gäller för återrapportering och återbetalning av medel?

Varje kommun ska senast den 28 februari 2021 återrapportera hur stimulansmedlen har använts. Socialstyrelsen skickar i slutet av bidragsåret eller i början av året därpå ett webbaserat återrapporteringsformulär till den kontaktperson kommunen uppgav i samband med rekvisition av medel. Meddela Socialstyrelsen om kontaktuppgifterna ändras under bidragsåret.

Formuläret kommer till exempel att innehålla frågor om hur mycket stimulansmedel kommunen har använt, till vilken eller vilka målgrupper, samt till vilken eller vilka verksamheter.

Medel som inte har använts eller som inte har använts i enlighet med angivna villkor ska återbetalas till Socialstyrelsen. Ett sådant villkor är att återrapporteringen till Socialstyrelsen sker inom angiven tidsram. Socialstyrelsen fakturerar berörda bidragsmottagare.

Behörighet och statsbidrag

Fördelning av statsbidrag för 2020 för att motverka ensamhet bland äldre och för ökad kvalitet i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom

Beslutat 2020-02-04

| Kommun | Belopp (kr) |
|------------|-------------|
| Ale | 1 408 854 |
| Alingsås | 2 636 256 |
| Alvesta | 1 355 899 |
| Aneby | 428 290 |
| Arboga | 1 057 333 |
| Arjeplog | 298 463 |
| Arvidsjaur | 601 796 |
| Arvika | 2 197 694 |
| Askersund | 855 236 |
| Avesta | 1 775 510 |
| Bengtstors | 919 382 |
| Berg | 712 601 |
| Bjurholm | 295 366 |
| Bjuv | 812 966 |
| Boden | 2 057 932 |
| Bollebygd | 490 604 |
| Bollnäs | 2 152 519 |
| Borgholm | 1 056 197 |
| Borlänge | 3 123 614 |
| Borås | 6 782 106 |
| Botkyrka | 3 270 037 |
| Boxholm | 415 028 |
| Bromölla | 884 350 |

| | |
|---------------|------------|
| Bräcke | 613 044 |
| Burlöv | 960 992 |
| Båstad | 1 313 067 |
| Dals-Ed | 380 369 |
| Danderyd | 2 232 262 |
| Degerfors | 771 218 |
| Dorotea | 335 542 |
| Eda | 681 958 |
| Ekerö | 1 167 119 |
| Eksjö | 1 342 730 |
| Emmaboda | 811 156 |
| Enköping | 2 635 141 |
| Eskilstuna | 6 282 661 |
| Eslöv | 1 886 627 |
| Essunga | 420 921 |
| Fagersta | 1 034 834 |
| Falkenberg | 3 108 435 |
| Falköping | 2 365 179 |
| Falun | 3 757 449 |
| Filipstad | 1 028 180 |
| Finspång | 1 599 103 |
| Flen | 1 312 909 |
| Forshaga | 794 543 |
| Färgelanda | 524 423 |
| Gagnef | 673 465 |
| Gislaved | 1 795 265 |
| Gnesta | 673 103 |
| Gnosjö | 570 089 |
| Gotland | 4 342 460 |
| Grums | 698 204 |
| Grästorps | 429 002 |
| Gullspång | 479 172 |
| Gällivare | 1 460 351 |
| Gävle | 6 106 746 |
| Göteborg | 27 689 254 |
| Götene | 867 614 |
| Habo | 485 194 |
| Hagfors | 1 117 198 |
| Hallsberg | 1 053 866 |
| Hallstahammar | 1 210 861 |

| | |
|-------------|-----------|
| Halmstad | 6 324 049 |
| Hammarö | 836 511 |
| Haninge | 3 389 991 |
| Haparanda | 799 099 |
| Heby | 1 016 469 |
| Hedemora | 1 176 592 |
| Helsingborg | 8 521 114 |
| Herrljunga | 661 953 |
| Hjo | 704 817 |
| Hofors | 818 092 |
| Huddinge | 4 042 874 |
| Hudiksvall | 2 865 225 |
| Hultsfred | 1 200 393 |
| Hylte | 768 293 |
| Håbo | 818 156 |
| Hällefors | 654 325 |
| Härjedalen | 1 061 855 |
| Härnösand | 1 919 968 |
| Härryda | 1 586 642 |
| Hässleholm | 3 740 579 |
| Höganäs | 1 925 024 |
| Högsby | 516 286 |
| Hörby | 1 071 761 |
| Höör | 949 236 |
| Jokkmokk | 476 522 |
| Järfälla | 3 701 151 |
| Jönköping | 8 106 745 |
| Kalix | 1 342 715 |
| Kalmar | 4 200 756 |
| Karlsborg | 601 870 |
| Karlshamn | 2 457 705 |
| Karlskoga | 2 347 801 |
| Karlskrona | 4 310 704 |
| Karlstad | 5 851 811 |
| Katrineholm | 2 457 701 |
| Kil | 809 987 |
| Kinda | 756 308 |
| Kiruna | 1 489 794 |
| Klippan | 1 188 342 |
| Knivsta | 612 463 |

| | |
|--------------|------------|
| Kramfors | 1 658 117 |
| Kristianstad | 5 542 202 |
| Kristinehamn | 1 994 161 |
| Krokom | 989 399 |
| Kumla | 1 224 166 |
| Kungsbacka | 4 354 744 |
| Kungsör | 552 233 |
| Kungälv | 2 651 571 |
| Kävlinge | 1 483 502 |
| Köping | 1 951 469 |
| Laholm | 1 762 935 |
| Landskrona | 2 796 096 |
| Laxå | 536 506 |
| Lekeberg | 513 516 |
| Leksand | 1 277 821 |
| Lerum | 1 949 466 |
| Lessebo | 609 732 |
| Lidingö | 3 204 660 |
| Lidköping | 2 689 103 |
| Lilla Edet | 758 311 |
| Lindesberg | 1 683 419 |
| Linköping | 8 626 866 |
| Ljungby | 2 043 018 |
| Ljusdal | 1 674 854 |
| Ljusnarsberg | 424 813 |
| Lomma | 1 335 999 |
| Ludvika | 2 151 562 |
| Luleå | 4 553 705 |
| Lund | 5 785 102 |
| Lycksele | 1 005 592 |
| Lysekil | 1 243 458 |
| Malmö | 17 477 429 |
| Malung-Sälen | 867 267 |
| Malå | 288 994 |
| Mariestad | 1 859 348 |
| Mark | 2 391 712 |
| Markaryd | 800 627 |
| Mellerud | 812 996 |
| Mjölby | 1 776 050 |
| Mora | 1 612 640 |

| | |
|-------------|-----------|
| Motala | 2 944 198 |
| Mullsjö | 442 399 |
| Munkedal | 827 486 |
| Munkfors | 409 953 |
| Mölnadal | 3 272 358 |
| Mönsterås | 1 070 963 |
| Mörbylånga | 1 017 493 |
| Nacka | 4 653 413 |
| Nora | 802 017 |
| Norberg | 445 085 |
| Nordanstig | 766 328 |
| Nordmaling | 594 696 |
| Norrköping | 8 080 103 |
| Norrtälje | 4 599 701 |
| Norsjö | 375 903 |
| Nybro | 1 561 686 |
| Nykvarn | 384 862 |
| Nyköping | 3 949 341 |
| Nynäshamn | 1 633 503 |
| Nässjö | 2 118 374 |
| Ockelbo | 495 722 |
| Olofström | 1 122 097 |
| Orsa | 596 053 |
| Orust | 1 177 008 |
| Osby | 1 052 792 |
| Oskarshamn | 1 889 156 |
| Ovanåker | 973 692 |
| Oxelösund | 994 675 |
| Pajala | 719 847 |
| Partille | 1 970 908 |
| Perstorp | 532 463 |
| Piteå | 2 777 861 |
| Ragunda | 574 522 |
| Robertsfors | 552 762 |
| Ronneby | 2 162 623 |
| Rättvik | 1 138 794 |
| Sala | 1 663 988 |
| Salem | 773 687 |
| Sandviken | 2 719 190 |
| Sigtuna | 1 934 745 |

| | |
|-----------------|------------|
| Simrishamn | 1 839 091 |
| Sjöbo | 1 274 710 |
| Skara | 1 249 025 |
| Skellefteå | 5 083 043 |
| Skinnskatteberg | 367 350 |
| Skurup | 891 347 |
| Skövde | 3 222 205 |
| Smedjebacken | 808 934 |
| Sollefteå | 1 832 040 |
| Sollentuna | 3 211 712 |
| Solna | 4 186 744 |
| Sorsele | 270 300 |
| Sotenäs | 839 648 |
| Staffanstorps | 1 162 441 |
| Stenungsund | 1 386 545 |
| Stockholm | 45 891 102 |
| Storfors | 313 077 |
| Storumans | 576 843 |
| Strängnäs | 2 119 724 |
| Strömstad | 875 944 |
| Strömsunds | 1 227 571 |
| Sundbybergs | 1 964 893 |
| Sundsvalls | 6 304 629 |
| Sunne | 1 093 089 |
| Surahammars | 680 753 |
| Svalövs | 760 203 |
| Svedalas | 970 140 |
| Svenljungas | 735 417 |
| Säffles | 1 367 565 |
| Säter | 787 678 |
| Sävsjö | 855 666 |
| Söderhamn | 2 174 186 |
| Söderköpings | 952 667 |
| Södertäljes | 4 639 760 |
| Sölvesborgs | 1 325 232 |
| Tanums | 1 042 205 |
| Tibro | 817 575 |
| Tidaholms | 931 437 |
| Tierps | 1 569 689 |
| Timrå | 1 195 270 |

| | |
|----------------|------------|
| Tingsryd | 1 204 064 |
| Tjörn | 1 055 836 |
| Tomelilla | 999 208 |
| Torsby | 1 244 542 |
| Torsås | 628 258 |
| Tranemo | 867 120 |
| Tranås | 1 468 063 |
| Trelleborg | 2 834 136 |
| Trollhättan | 3 417 131 |
| Trosa | 739 248 |
| Tyresö | 2 114 550 |
| Täby | 3 835 242 |
| Töreboda | 689 086 |
| Uddevalla | 3 732 867 |
| Ulricehamn | 1 724 604 |
| Umeå | 5 931 651 |
| Upplands Väsby | 1 971 701 |
| Upplands-Bro | 1 103 124 |
| Uppsala | 10 690 333 |
| Uppvidinge | 793 987 |
| Vadstena | 727 674 |
| Vaggeryd | 817 852 |
| Valdemarsvik | 690 040 |
| Vallentuna | 1 347 583 |
| Vansbro | 602 357 |
| Vara | 1 163 936 |
| Varberg | 4 257 113 |
| Vaxholm | 577 054 |
| Vellinge | 2 007 172 |
| Vetlanda | 1 954 893 |
| Vilhelmina | 648 551 |
| Vimmerby | 1 209 943 |
| Vindeln | 536 601 |
| Vingåker | 653 582 |
| Vårgårda | 656 312 |
| Vänersborg | 2 664 224 |
| Vännäs | 555 617 |
| Värmdö | 1 734 941 |
| Värnamo | 2 187 650 |
| Västervik | 3 094 180 |

| | |
|--------------|--------------------|
| Västerås | 8 918 464 |
| Växjö | 5 098 701 |
| Ydre | 321 655 |
| Ystad | 2 434 534 |
| Åmål | 1 057 830 |
| Ånge | 914 525 |
| Åre | 664 105 |
| Årjäng | 797 887 |
| Åsele | 342 571 |
| Åstorp | 793 562 |
| Åtvidaberg | 874 776 |
| Älmhult | 1 161 471 |
| Älvdalen | 683 490 |
| Älvkarleby | 683 059 |
| Älvsbyn | 651 804 |
| Ängelholm | 3 141 968 |
| Öckerö | 833 361 |
| Ödeshög | 421 114 |
| Örebro | 8 286 520 |
| Örkelljunga | 751 734 |
| Örnsköldsvik | 4 203 237 |
| Östersund | 4 146 204 |
| Österåker | 1 914 453 |
| Östhammar | 1 731 834 |
| Östra Göinge | 1 013 077 |
| Överkalix | 395 005 |
| Övertorneå | 464 557 |
| Summa | 610 000 000 |

12

Hälsa- och välfärd
Helena Ståhl
0479-528408
helena.stahl@osby.se

Överenskommelse mellan staten och SKR om äldreomsorg - teknik, kvalitet och effektivitet med äldre i fokus- uppdrag att rekquirera medel

Dnr HVN/2020:41 730

Hälsa- och välfärdsförvaltningens förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Hälsa-och välfärdsnämnden beslutar ge förvaltningschefen i uppdrag att hos Kammarkollegiet rekquirera statsbidrag motsvarande 288 438 kr enligt överenskommelsen mellan staten och SKR om äldreomsorg för teknik, kvalitet och effektivitet.

Barnkonsekvensanalys

Ej aktuellt

Sammanfattning av ärendet

Staten och SKR har gjort en överenskommelse som syftar till att ge kommunerna bättre förutsättningar att verksamhetsutveckla genom digitalisering inom äldreomsorgen. Överenskommelsen består dels av ett riktat statsbidrag till kommunerna, dels medel till SKR för att kunna utforma och tillhandahålla ett övergripande stöd till kommunerna. Överenskommelsen knyter an till tidigare överenskommelser Vision e-hälsa 2025 och Agenda 2030 för hållbar utveckling. Medlen fördelas efter en fördelningsnyckel baserad på antalet personer som är 80 år eller äldre i kommunen. För Osby kommuns del innebär det en möjlighet att rekquirera 288 438 kr. Medlen ska användas under 2020 till digital verksamhetsutveckling, personella resurser, investeringar i teknik eller andra investeringar som ökar förutsättningarna för att använda välfärdsteknik. Satsningen kommer att fortgå 2020-2022 under förutsättning att riksdagen beslutar regeringens budgetproposition för åren 2021 och 2022. Överenskommelsens inriktning och delområden beslutas varje år. Enligt Hälsa-och välfärdsnämndens delegationsordning ska nämnden besluta om rekvisition av statsbidrag som överstiger 6 basbelopp.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-02-19

Överenskommelse mellan staten och SKR om äldreomsorg - teknik, kvalitet och effektivitet med äldre i fokus daterad 2020-01-30

Helena Ståhl

Förvaltningschef för hälsa och välfärd

Beslutet skickas till

2020-01-31

Kommunstyrelserna

Meddelande från styrelsen Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner om äldreomsorg – teknik, kvalitet och effektivitet med den äldre i fokus

Ärendenr: 19/01703

Förbundsstyrelsens beslut

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har vid sammanträde den 31 januari 2020 beslutat

att för sin del godkänna överenskommelsen med staten om äldreomsorg – teknik, kvalitet och effektivitet med den äldre i fokus, samt

att i en skrivelse informera kommunerna om överenskommelsen.

Bakgrund

För att bättre möta de utmaningar som äldreomsorgen står inför behöver äldreomsorgen utvecklas genom att ta tillvara potentialen i att använda tekniska lösningar så som välfärdsteknik och utrustning för digitala arbetssätt. För att uppnå goda resultat på området behövs större samverkan mellan staten och kommunerna.

Överenskommelsen om äldreomsorg – teknik, kvalitet och effektivitet med den äldre i fokus syftar till att ge kommunerna bättre förutsättningar att verksamhetsutveckla genom digitalisering inom äldreomsorgen. Genom att stödja kommunerna både ekonomiskt och i frågor om förändringsledning, upphandling, informationssäkerhet, infrastruktur m.m. ges kommunerna bättre förutsättning att utveckla och implementera nya arbetssätt med adekvata tekniska verktyg. Överenskommelsen kommer att bidra till arbetet med vision e-hälsa 2025 genom att stödja kommunerna att bättre ta tillvara teknikens möjligheter och samtidigt hantera dessa risker och utmaningar.

Överenskommelsen består av dels ett riktat statsbidrag till kommunerna för investeringar i välfärdsteknik och andra tekniska lösningar och dels medel till SKR för att kunna utforma och tillhandahålla ett kommunövergripande stöd. Stimulansmedel fördelas till samtliga kommunerna för ett minimibelopp om 250 000 kronor. Ett antal modellkommuner för äldreomsorgens digitalisering kommer att utses som kommit lite längre i att implementera digitala lösningar. Dessa kommuner får ett extra ekonomiskt stöd för att möjliggöra att de kan avsätta tid för



kunskapsspridning. En stödfunktion på SKR ska inrättas för införandet av välfärdsteknik och andra digitala lösningar för att stödja kommunerna i arbetet med att implementera digital teknik i kommunernas äldreomsorg. Överenskommelsen omfattar även utvecklade förutsättningar för säker digital kommunikation, med syfte att stödja kommunerna att införa nya digitala arbetssätt.

Överenskommelsen är en satsning på digitalisering och välfärdsteknik i kommunerna i enlighet med regeringens budgetproposition 2020. Satsningen kommer att fortgå under 2020–2022 under förutsättning att riksdagen beslutar regeringens budgetproposition för åren 2021 och 2022. Överenskommelsens inriktning och delområden beslutas årligen.

Överenskommelsen redovisas i **bilaga 1**.

Sveriges Kommuner och Regioner

Anders Knape
Ordförande



Regeringskansliet
Socialdepartementet



**Sveriges
Kommuner
och Regioner**

Överenskommelse mellan staten
och Sveriges Kommuner och
Regioner om äldreomsorg – teknik,
kvalitet och effektivitet med den
äldre i fokus

Innehåll

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Inledning | 3 |
| 1.1 Förutsättningar för överenskommelser på området äldreomsorg | 3 |
| 1.2 Vision e-hälsa 2025..... | 4 |
| 1.3 Agenda 2030 för hållbar utveckling | 5 |
| 2. Bakgrund | 5 |
| 3. Överenskommelsens övergripande inriktning | 6 |
| 4. Överenskommelsens delområden | 6 |
| 4.1 Övergripande stöd till kommunerna..... | 7 |
| 4.1.1 Stödfunktion för införande av välfärdsteknik och andra digitala lösningar | 7 |
| 4.1.2 Säker digital kommunikation | 8 |
| 4.2 Ekonomiskt stöd till kommunerna | 9 |
| 4.2.1 Stimulansmedel..... | 9 |
| 4.2.2 Stöd till modellkommuner för äldreomsorgens digitalisering..... | 9 |
| 5. Uppföljning av satsningen | 9 |
| 6. Avstämningar | 10 |
| 7. Ekonomiska villkor | 10 |
| 7.1 Medel till kommunerna..... | 10 |
| 7.2 Medel till SKR..... | 11 |
| 7.3 Finansiering | 12 |
| 8. Godkännande av överenskommelsen | 12 |
| Bilaga 1. Fördelning av statsbidrag till kommunerna | 13 |
| Bilaga 2. Information om rekvisition och ekonomisk redovisning | 20 |

1. Inledning

Svensk äldreomsorg håller hög kvalitet och står sig mycket väl i jämförelse med andra länder. Men den demografiska utvecklingen innebär att kommunerna de kommande åren kommer att uppleva ökad efterfrågan på både hälso- och sjukvård och äldreomsorg. Antalet äldre och unga ökar snabbare än befolkningen i arbetsför ålder vilket kan komma innebära utmaningar att både bemanna och finansiera äldreomsorgen. För att bättre möta de utmaningar som äldreomsorgen står inför behöver äldreomsorgen utvecklas genom att ta tillvara potentialen i att använda tekniska lösningar så som välfärdsteknik och utrustning för digitala arbetssätt.

2018 beslutade regeringen om ett statsbidrag till kommunerna om 350 000 000 kronor för investeringar i välfärdsteknik eller sådant som ökar förutsättningarna att införa välfärdsteknik. Samtliga kommuner rekviderade medel och 96 procent av medlen förbrukades. I Socialstyrelsens uppföljningsrapport framgår att satsningen har bidragit till att sätta välfärdsteknik på den kommunala dagordningen. Bl.a. framkommer att 165 kommuner hade inom ramen för satsningen genomfört framåtsyftande åtgärder som kartläggning av behov och planering för ökad användning av välfärdsteknik. Över 90 procent av kommunerna hade använt medel till att öka förutsättningarna för att införa välfärdsteknik.

Det finns ett stort intresse bland kommunerna att öka användningen av välfärdsteknik och att ta del av digitaliseringens möjligheter men också stora utmaningar. Kommunerna har begränsade resurser och det finns behov av kompetenshöjande insatser och erfarenhetsutbyte. För att uppnå goda resultat på området behövs större samverkan mellan staten och kommunerna.

1.1 Förutsättningar för överenskommelser på området äldreomsorg

En överenskommelse mellan regeringen och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) är ett värdefullt verktyg för att åstadkomma förändring, eftersom den ger möjlighet att gemensamt formulera en vision och långsiktigt styra i den önskvärda riktningen.

Överenskommelser mellan regeringen och SKR kan användas inom områden där regeringen och SKR gemensamt identifierat ett utvecklingsbehov, för att stimulera en utveckling i önskad riktning. Genom överenskommelser ges förutsättningar för att insatser kan ske samordnat på nationell, regional och lokal nivå. Viktiga utgångspunkter för överenskommelser är ett tillitsbaserat förhållningssätt, hög kostnadseffektivitet och ett tydligt jämlikhets- och jämställdhetsperspektiv.

Överenskommelsen omfattar offentligt finansierad omsorg, oavsett vem som utför dessa. Det betyder att såväl kommuner som privata aktörer som bedriver omsorg som är offentligt finansierad kan omfattas.

1.2 Vision e-hälsa 2025

I mars 2016 ingick regeringen och SKR en överenskommelse om en gemensam vision för e-hälsoarbetet fram till 2025.

År 2025 ska Sverige vara bäst i världen på att använda digitaliseringens och e-hälsans möjligheter i syfte att underlätta för människor att uppnå en god och jämlik hälsa och välfärd samt utveckla och stärka egna resurser för ökad självständighet och delaktighet i samhällslivet.

I beslutsdokumentet *Vision e-hälsa 2025 – gemensamma utgångspunkter för digitalisering i socialtjänst och hälso- och sjukvård* presenteras regeringen och SKL:s gemensamma syn på digitalisering inom socialtjänst och hälso- och sjukvård. Parterna menar att för socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens målgrupper innebär digitaliseringen helt nya möjligheter till självständighet, delaktighet och inflytande. De flesta människor vill vara oberoende och delaktiga samt ha inflytande och kontroll över frågor och beslut som rör hälsan och den sociala livssituationen.

Vidare uttrycker parterna att digitalisering är också ett verktyg för verksamhetsutveckling. Det handlar om allt från medarbetarnas tillgång till rätt information i möten med brukare eller patienter till hantering av data för uppföljning och jämförelser av verksamheternas resultat. För medarbetare och entreprenörer öppnas även möjligheter att skapa nya verktyg som kan effektivisera verksamheterna, bidra till nya och innovativa arbetssätt, utveckla verksamhetsprocesserna samt öka möjligheterna för forskning och utveckling.

Visionsarbetet ska ske utifrån ett jämställdhetsperspektiv, för att säkerställa likvärdig vård, omsorg och service, resursfördelning och inflytande mellan flickor och pojkar och kvinnor och män.

Överenskommelsen om äldreomsorg – teknik, kvalitet och effektivitet med den äldre i fokus kommer att bidra till visionsmålet uppfyllande genom att stödja kommunerna att bättre ta tillvara teknikens möjligheter och samtidigt hantera dessa risker och utmaningar. Det sker genom att dels stärka omsorgstagarnas självständighet och delaktighet genom ökad användning av välfärdsteknik, och dels ge omsorgsgivarna bättre förutsättningar att ge trygg, säker och mer individanpassad omsorg. Överenskommelsen kan även bidra till bättre arbetsmiljö för personalen.

1.3 Agenda 2030 för hållbar utveckling

Den här överenskommelsen om digitalisering och e-hälsa i kommunernas äldreomsorg anknyter främst till mål 10 i Agenda 2030 för hållbar utveckling. Mål 10 handlar om att bl.a. minska ojämlikheten inom länder. Delmål 10.2 är att möjliggöra och verka för att alla människor blir inkluderade i det sociala, ekonomiska och politiska livet, oavsett ålder, kön, funktionsnedsättning, ras, etnicitet, ursprung, religion eller ekonomisk eller annan ställning.

2. Bakgrund

Äldreomsorgen står inför stora utmaningar. Antalet äldre som är 80 år och äldre beräknas öka med 254 000 personer fram till 2029, vilket innebär en ökning med 50 procent (källa: SCB, 2019-11-12). Personer som är 80 år och äldre har de största behoven av vård- och omsorgsinsatser. Det innebär att behovet av både hälso- och sjukvård och äldreomsorg kommer att öka under den närmaste tioårsperioden och att verksamheterna behöver utvecklas och effektiviseras för att kunna möta behoven. Enligt SKR uppgår rekryteringsbehovet mellan 2013 och 2023 sammanlagt till ca 500 000 personer i kommuner och regioner. De flesta behövs inom äldreomsorgen och i omsorgen om personer med funktionsnedsättning. Inom dessa verksamheter behöver arbetsstyrkan öka med ca 24 procent, ca 67 000 personer, om ingen förändring av arbetssätt sker.

I ett arbetsmarknadsläge som förutspår en omfattande arbetskraftsbrist i välfärden behöver personalens tid och kunskaper läggas på de insatser där de behövs som bäst, dvs. på de insatser som inte kan ersättas av tekniska lösningar. Den välfärdsteknik som införs ska gynna både omsorgspersonalen i deras arbete och de äldre. Detta genom att nya tekniska lösningar kan tillgodose de äldres behov på nya sätt samtidigt som mer tid kan frigöras, exempelvis till ökat utrymme för dagliga aktiviteter för en meningsfull tillvaro och till mötet mellan den äldre och omsorgspersonalen.

Digital teknik har stor potential att bidra till att äldre personer ska kunna bo kvar hemma, känna sig trygga och delaktiga i samhället och även nå en bättre hälsa. Med rätt stöd kan äldre leva mer självständigt och behovet av omsorg minska. Digital teknik kan också bidra till mer social samvaro för att bryta upplevd ensamhet och isolering

I Socialstyrelsens rapport E-hälsa och välfärdsteknik i kommunerna 2019 - uppföljning av utvecklingen inom e-hälsa och välfärdsteknik i kommunerna framkommer att införandet av välfärdsteknik ofta sker via testverksamhet eller piloter. Även där välfärdsteknik ingår i ordinarie drift är det ett fåtal personer som får ta del av tekniken. Det finns svårigheter i att få till ett breddinförande även om ett pilotprojekt har varit framgångsrikt. Det kan

bero på en mängd olika faktorer som påverkar kommunernas arbete med e-hälsa och välfärdsteknik. Även om det finns ett stort intresse hos kommunerna att införa ny teknik så finns svårigheter med bl.a. förändringsledning, upphandling, informationssäkerhetsarbetet m.m.

3. Överenskommelsens övergripande inriktning

Överenskommelsen syftar till att ge kommunerna bättre förutsättningar att verksamhetsutveckla genom digitalisering inom äldreomsorgen. Genom att stödja kommunerna både ekonomiskt och i frågor om förändringsledning, upphandling, informationssäkerhet, infrastruktur m.m. ges kommunerna bättre förutsättning att utveckla och implementera nya arbetssätt med adekvata tekniska verktyg. Samtidigt bör digitaliseringen genomföras på ett sätt som säkerställer användarvänlighet för både de äldre och för personalen. Överenskommelsen omfattar även utvecklade förutsättningar för säker digital kommunikation, med syfte att stödja kommunerna att införa nya digitala arbetssätt.

Överenskommelsen består av dels ett riktat statsbidrag till kommunerna, dels medel till SKR för att kunna utforma och tillhandahålla ett kommunövergripande stöd.

I arbetet inom överenskommelsen ska SKR ta tillvara den kunskap och erfarenhet som finns hos bl.a. Socialstyrelsen, Myndigheten för delaktighet, Post- och telestyrelsen, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, Upphandlingsmyndigheten, Myndigheten för digital förvaltning och E-hälsomyndigheten. Myndigheterna ska bistå SKR så långt det är möjligt inom sitt respektive ordinarie uppdrag och där det så är lämpligt, samverka med SKR inom ramen för särskilda uppdrag som har koppling till äldreomsorg eller digitalisering.

I arbetet inom överenskommelsen ska SKR i relevanta delar föra dialog med utredningen Nationell samordnare för en hållbar kompetensförsörjning inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre (S2019:04).

Överenskommelsen är en satsning på digitalisering och välfärdsteknik i kommunerna i enlighet med regeringens budgetproposition 2020. Satsningen kommer att fortgå under 2020–2022 under förutsättning att riksdagen beslutar regeringens budgetproposition för åren 2021 och 2022. Överenskommelsens inriktning och delområden beslutas årligen.

4. Överenskommelsens delområden

Överenskommelsen omfattar två delar uppdelade i två delområden vardera.

Övergripande stöd till kommunerna

- Stödfunktion för införande av välfärdsteknik och andra digitala lösningar
- Stöd för införande av Säker digital kommunikation hos kommunerna

Ekonomiskt stöd till kommunerna

- Stimulansmedel
- Stöd till modellkommuner

4.1 Övergripande stöd till kommunerna

Användandet av digitala lösningar i kommunernas äldreomsorg är ojämnt fördelat i landet. Parterna är överens om att en kraftsamling behövs för att få ett större genomslag och ett mer effektivt och säkert införande av digitala lösningar i äldreomsorgen. I införandet av digitala lösningar är det av avgörande betydelse att alla inblandade aktörer bedriver ett systematiskt och riskbaserat informationssäkerhetsarbete. Under senare år har många kommuner genomfört projekt för att utveckla och införa olika tjänster och arbetssätt inom äldreomsorgen med stöd av digitala lösningar. Dock förekommer de digitala lösningarna mer som enstaka inslag i många kommuner och sällan genomförs breddinförande trots ofta goda resultat i testverksamheter. Några exempel på aktiviteter som genomförts är införande av GPS-larm, digital tillsyn i ordinärt och särskilt boende samt digitalt stöd för att bryta upplevd ensamhet och isolering. Andra exempel på aktiviteter är att möjliggöra för enskilda att kommunicera digitalt med omsorgspersonal eller att förenkla personalens administration med stöd av digitala lösningar till förmån för omsorgsarbete.

4.1.1 Stödfunktion för införande av välfärdsteknik och andra digitala lösningar

SKR ska inrätta en stödfunktion för införande av välfärdsteknik och andra digitala lösningar för att stödja kommunerna i arbetet med att implementera digital teknik i kommunalt finansierad äldreomsorg. Stödfunktionen på SKR ska uteslutande arbeta med att ge råd, stöd och vägledning för att konkret stödja kommunerna i frågor som rör förändringsledning, uppföljning, infrastruktur, juridik, informationssäkerhet, upphandling, kravställning m.m. av digitala lösningar. Inom ramen för funktionens arbete ingår att ta fram stödmaterial, inrätta en helpdesk samt resa ut i landet och stödja kommuner på plats.

SKR ansvarar även för att genomföra ett särskilt nationellt projekt med syfte att bättre ta tillvara potentialen i automatisering. Det finns flera olika administrativa processer som skulle kunna hanteras maskinellt, t.ex. hanteringen om avgifter i hemtjänsten. SKR ska ge stöd till kommunerna

att kartlägga administrativa processer, införskaffa och införa en automatisering. Att införa en automatisering och effektivisering av administration där så är lämpligt är angeläget till förmån för att avsätta resurser till den faktiska omsorgen.

Parterna är överens om att arbetet ska ske i samverkan mellan SKL och relevanta statliga myndigheter.

4.1.2 Säker digital kommunikation

Ineras projekt Säker digital kommunikation, (SDK), syftar till att skapa förutsättningar för enkel, säker och enhetlig hantering av känslig ostrukturerad information. Det gäller information som utbyts mellan verksamheter inom offentlig sektor inom till exempel vård, socialtjänst och skola. Projektet bygger på eDelivery, en del av EU-projektet Electronic Simple European Networked Services (E-SENS). Projektet påbörjades 2018 och planeras att avslutas 2020 med fokus på bl.a. förvaltning och införande i lokala verksamheter. Projektet har nära koppling med Myndigheten för digital förvaltnings regeringsuppdrag om effektivt informationsutbyte och myndighetens ansvar för eDelivery.

Varje dag utbyts mängder av information mellan kommuner och regioner, statliga myndigheter och privata utförare i handläggningen av ärenden och beslut. Ofta handlar det om sekretessbelagd information som exempelvis vårdplaner, behandlingsplaner m.m. Idag sker en stor del av informationsutbytet via fax, brev, telefon och vanlig e-post. Det tar tid då det är svårt att hitta rätt mottagare och att veta att informationen har nått fram. Det finns också en risk att informationen blir liggande eller kommer på avvägar. SDK ersätter inte befintliga tjänster för informationsutbyte utan är ett komplement för att kunna ersätta manuella flöden med digitala sådana på ett säkert sätt.

Finansieringen av projektet SDK delas lika mellan regioner, kommuner och statliga myndigheter. Inom ramen för den här överenskommelsen ska SKR bedriva ett utvecklingsarbete i samspel med nationella aktörer så att kommunernas socialtjänst/äldreomsorg i framtiden ska kunna upprätta en säker digital kommunikation med andra huvudmän och myndigheter. Därutöver ska SKR ge stöd till kommunerna vid ett breddinförande av SDK samt för att ta fram en struktur för hantera de adressregister som behöver upprättas för att säkerställa att information som skickas kommer till rätt mottagare.

4.2 Ekonomiskt stöd till kommunerna

4.2.1 Stimulansmedel

Den demografiska utvecklingen medför ökade kostnader för välfärden och kommunernas utrymme för nödvändigt utvecklingsarbete minskar. För att stödja kommunernas digitala verksamhetsutveckling fördelas stimulansmedel till kommunerna efter en fördelningsnyckel baserat på antal personer i kommunen som är 80 år eller äldre (*bilaga 1*). För att även de mindre kommunerna ska ges möjlighet att använda medlen till att avsätta personella resurser om de så finner det mest lämpligt avsätts medel för ett minimibelopp till samtliga kommuner om 250 000 kronor. Medlen kan även användas för investeringar i teknik eller andra investeringar som ökar förutsättningarna för att använda välfärdsteknik och andra tekniska lösningar.

4.2.2 Stöd till modellkommuner för äldreomsorgens digitalisering

Tio kommuner utses till modellkommuner för äldreomsorgens digitalisering. Dessa kommuner ska ha kommit lite längre i att implementera digitala lösningar och ha samlat på sig värdefull kunskap och erfarenhet. SKR föreslår vilka kommuner som ska utses till modellkommuner för äldreomsorgens digitalisering och bereder beslutet tillsammans med Socialdepartementet om beslutet. Beslut om modellkommun ska tas i samråd med berörd kommun.

Modellkommunerna för äldreomsorgens digitalisering ska:

- ge stöd till andra kommuner och de regionala stödstrukturerna för digitalisering av olika tjänster,
- genomgående implementera ytterligare digitala lösningar i den egna kommunen för att generera ytterligare kunskap och erfarenhet som i nästa skede ska komma hela landet till del.

Modellkommunerna för äldreomsorgens digitalisering får ett extra ekonomiskt stöd för att möjliggöra att de kan avsätta tid för kunskapsspridning.

Stödfunktionen för införande av välfärdsteknik och andra digitala lösningar som SKR inrättar kommer att ha ett särskilt uppdrag att stödja modellkommunerna. De erfarenheter modellkommunerna gör kommer att tas tillvara vid utformning av nationella vägledningar och annat skriftligt stöd.

5. Uppföljning av satsningen

Socialstyrelsen har sedan 2013 haft i uppdrag att följa upp kommunernas utveckling inom e-hälsa och välfärdsteknik. I myndighetens regleringsbrev

för 2020 anges att myndigheten ska ta hänsyn till regeringens satsning på att stödja kommunerna i investeringar av tekniska lösningar. Regeringen gör bedömningen att Socialstyrelsens årliga uppföljning är tillräcklig för att följa effekten av överenskommelsen på lokal nivå.

Regeringens satsning på digitalisering inom äldreomsorgen kommer även att utvärderas av annan myndighet. Utvärderingen syftar till att klarlägga om satsningen bidragit till uppfyllelse av bl.a. Vision e-hälsa 2025 och det jämställdhetspolitiska målet.

6. Avstämningar

Parterna förbinder sig till att göra en muntlig avstämning av arbetet i april och i september 2020.

7. Ekonomiska villkor

Tabell: Fördelning av medel inom ramen för överenskommelsen om äldreomsorgen – teknik, kvalitet och effektivitet med den äldre i fokus

| | mnkr | sidor |
|------------------------------------|--------------|----------|
| Medel till samtliga kommuner | 168,7 | 8 |
| Medel till modellkommunerna | 15 | 8–9 |
| Total Medel till kommunerna | 183,7 | |
| Medel till SKR | 16,3 | 7 |
| Totalt för Överenskommelsen | 200 | |

7.1 Medel till kommunerna

Beslut om utbetalning av medel om totalt 183 700 000 kronor till kommunerna som stimulansmedel under 2020 kommer att fattas genom särskilt regeringsbeslut ställt till Kammarkollegiet.

Av medlen ska 168 700 000 kr fördelas till samtliga kommuner. Medlen fördelas efter en fördelningsnyckel baserat på antal personer som är 80 år eller äldre i kommunen, men med ett minimibelopp om 250 000 kronor till varje kommun (*bilaga 1*).

15 000 000 kronor ska fördelas lika till de kommuner som utses till modellkommuner. SKR meddelar Kammarkollegiet om vilka kommuner som utsetts till modellkommuner.

Medlen till kommunerna utbetalas engångsvis efter rekvisition från kommunerna ställd till Kammarkollegiet. De kommuner som utses till modellkommuner efter att ha rekvirerat sin del av de stimulansmedel som fördelas till samtliga kommuner, kan rekvirera de extra medlen för modellkommuner i särskild ordning. All rekvisitering av medel ska ske senast den 1 december 2020. Rätten till bidraget förfaller om rekvisition inte inkommit inom denna tid.

Kommunerna förbinder sig att svara på Socialstyrelsens enkät avseende uppföljning av utvecklingen av e-hälsa och välfärdsteknik i kommunerna (se Socialstyrelsens regleringsbrev 2020).

Medel som inte har utnyttjats ska återbetalas till Kammarkollegiet senast den 31 mars 2021. En ekonomisk redovisning för kalenderåret som visar hur medlen använts (se *bilaga 2*) ska lämnas till Kammarkollegiet senast den 31 mars 2021. Ekonomichef/verksamhetschef ska granska och intyga uppgifterna i den ekonomiska redovisningen. Underskrift i original samt information om eventuella avvikelser och åtgärdsförslag ska finnas med i redovisningen. Om redovisningen inte inkommer i tid kan regeringen återkräva stödet.

Regeringskansliets diarienummer för överenskommelsen och för regeringsbeslut om utbetalning ska framgå av samtliga handlingar. Rekvisitionen, den ekonomiska redovisningen och verksamhetsrapporterna ska vara undertecknade i original av en behörig företrädare för kommunen.

Regeringskansliet (Socialdepartementet) och Kammarkollegiet har rätt att begära in kopior av räkenskaper (samlat, inom överenskommelsens inriktningsområden) i form av ekonomisk redovisning och övrigt underlag.

För rekvisition och ekonomisk redovisning se också *bilaga 2*.

7.2 Medel till SKR

Beslut om utbetalning av sammanlagt 16 300 000 kronor till SKR kommer att ske i särskilt regeringsbeslut ställt till Kammarkollegiet.

Medlen till SKR utbetalas engångsvis efter rekvisition ställd till Kammarkollegiet. Rekvisiteringen av medel ska ske senast den 1 december 2020. Rätten till bidraget förfaller om rekvisition inte inkommit inom denna tid.

Medel som inte har utnyttjats ska återbetalas till Kammarkollegiet senast den 31 mars 2021. En ekonomisk redovisning från SKR för kalenderåret som visar hur medlen använts (se *bilaga 2*) ska lämnas till Kammarkollegiet senast den 31 mars 2021. Ekonomichefen (eller motsvarande) ska granska

och intyga uppgifterna i den ekonomiska redovisningen. Underskrift i original samt information om eventuella avvikelser och åtgärdsförslag ska finnas med i redovisningen. Om redovisningen inte inkommer i tid kan regeringen återkräva utbetalda medel.

Regeringskansliets diarienummer för överenskommelsen och för regeringsbeslut om utbetalning ska framgå av samtliga handlingar. Rekvisitionen, den ekonomiska redovisningen och verksamhetsrapporterna ska vara undertecknade i original av en behörig företrädare för SKR.

Regeringskansliet (Socialdepartementet) och Kammarkollegiet har rätt att begära in kopior av uppgifter i form av ekonomisk redovisning och övrigt underlag som rör bidragets användning.

För rekvisition och ekonomisk redovisning se också *bilaga 2*.

7.3 Finansiering

Kostnaderna ska belasta utgiftsområde 9 Hälsovård, sjukvård och social omsorg, anslag 4:5 Stimulansbidrag och åtgärder inom äldreområdet, anslagspost 8 Utvecklingsmedel - Kammarkollegiet. Beslut om utbetalning kommer att ske i särskilt regeringsbeslut ställt till Kammarkollegiet.

8. Godkännande av överenskommelsen

Överenskommelsen har upprättats i två exemplar varav parterna tagit var sitt. Överenskommelsen blir giltig under förutsättning att regeringen godkänner den.

För staten genom
Socialdepartementet

För Sveriges Kommuner och
Regioner

Stockholm
den januari 2020

Stockholm
den januari 2020

Maja Fjaestad
Statssekreterare

Staffan Isling
Verkställande direktör

Bilaga 1. Fördelning av statsbidrag till kommunerna

| Kommun/Region | Invånare 80+, antal | Medel |
|----------------------|----------------------------|--------------|
| Ale | 1 208 | 367 545 |
| Alingsås | 2 345 | 713 488 |
| Alvesta | 1 233 | 375 152 |
| Aneby | 382 | 250 000 |
| Arboga | 913 | 277 789 |
| Arjeplog | 224 | 250 000 |
| Arvidsjaur | 489 | 250 000 |
| Arvika | 1 901 | 578 397 |
| Askersund | 727 | 250 000 |
| Avesta | 1 498 | 455 780 |
| Bengtstors | 797 | 250 000 |
| Berg | 532 | 250 000 |
| Bjurholm | 245 | 250 000 |
| Bjuv | 645 | 250 000 |
| Boden | 1 764 | 536 713 |
| Bollebygd | 444 | 250 000 |
| Bollnäs | 1 775 | 540 060 |
| Borgholm | 923 | 280 831 |
| Borlänge | 2 700 | 821 500 |
| Borås | 5 964 | 1 814 602 |
| Botkyrka | 2 759 | 839 451 |
| Boxholm | 336 | 250 000 |
| Bromölla | 772 | 250 000 |
| Bräcke | 431 | 250 000 |
| Burlöv | 808 | 250 000 |
| Båstad | 1 204 | 366 328 |
| Dals-Ed | 340 | 250 000 |
| Danderyd | 2 039 | 620 384 |
| Degerfors | 654 | 250 000 |
| Dorotea | 260 | 250 000 |
| Eda | 573 | 250 000 |
| Ekerö | 1 075 | 327 079 |
| Eksjö | 1 166 | 354 766 |
| Emmaboda | 703 | 250 000 |
| Enköping | 2 323 | 706 794 |
| Eskilstuna | 5 196 | 1 580 931 |
| Eslöv | 1 638 | 498 377 |
| Essunga | 366 | 250 000 |
| Fagersta | 896 | 272 616 |
| Falkenberg | 2 879 | 875 962 |
| Falköping | 2 153 | 655 070 |
| Falun | 3 270 | 994 928 |
| Filipstad | 824 | 250 710 |
| Finspång | 1 424 | 433 265 |
| Flen | 1 112 | 338 336 |

| | | |
|---------------|--------|-----------|
| Forshaga | 679 | 250 000 |
| Färgelanda | 436 | 250 000 |
| Gagnef | 607 | 250 000 |
| Gislaved | 1 662 | 505 679 |
| Gnesta | 561 | 250 000 |
| Gnosjö | 514 | 250 000 |
| Gotland | 3 669 | 1 116 327 |
| Grums | 608 | 250 000 |
| Grästorp | 403 | 250 000 |
| Gullspång | 388 | 250 000 |
| Gällivare | 1 269 | 386 105 |
| Gävle | 5 190 | 1 579 105 |
| Göteborg | 22 317 | 6 790 153 |
| Götene | 775 | 250 000 |
| Habo | 451 | 250 000 |
| Hagfors | 1 001 | 304 563 |
| Hallsberg | 847 | 257 708 |
| Hallstahammar | 1 042 | 317 038 |
| Halmstad | 5 666 | 1 723 933 |
| Hammarö | 761 | 250 000 |
| Haninge | 2 847 | 866 226 |
| Haparanda | 606 | 250 000 |
| Heby | 910 | 276 876 |
| Hedemora | 998 | 303 651 |
| Helsingborg | 7 091 | 2 157 502 |
| Herrljunga | 584 | 250 000 |
| Hjo | 594 | 250 000 |
| Hofors | 662 | 250 000 |
| Huddinge | 3 448 | 1 049 086 |
| Hudiksvall | 2 339 | 711 662 |
| Hultsfred | 1 060 | 322 515 |
| Hylte | 664 | 250 000 |
| Håbo | 678 | 250 000 |
| Hällefors | 559 | 250 000 |
| Härjedalen | 799 | 250 000 |
| Härnösand | 1 661 | 505 375 |
| Härryda | 1 467 | 446 348 |
| Hässleholm | 3 429 | 1 043 305 |
| Höganäs | 1 706 | 519 066 |
| Högsby | 401 | 250 000 |
| Hörby | 944 | 287 221 |
| Höör | 839 | 255 273 |
| Jokkmokk | 357 | 250 000 |
| Järfälla | 3 411 | 1 037 828 |
| Jönköping | 7 360 | 2 239 348 |
| Kalix | 1 210 | 368 154 |
| Kalmar | 3 686 | 1 121 499 |

| | | |
|--------------|--------|-----------|
| Karlsborg | 496 | 250 000 |
| Karlshamn | 2 189 | 666 023 |
| Karlskoga | 2 010 | 611 561 |
| Karlskrona | 3 845 | 1 169 877 |
| Karlstad | 5 153 | 1 567 848 |
| Katrineholm | 2 141 | 651 419 |
| Kil | 711 | 250 000 |
| Kinda | 667 | 250 000 |
| Kiruna | 1 362 | 414 401 |
| Klippan | 1 016 | 309 127 |
| Knivsta | 493 | 250 000 |
| Kramfors | 1 347 | 409 837 |
| Kristianstad | 4 934 | 1 501 215 |
| Kristinehamn | 1 698 | 516 632 |
| Krokom | 716 | 250 000 |
| Kumla | 1 024 | 311 561 |
| Kungsbacka | 4 075 | 1 239 856 |
| Kungsör | 477 | 250 000 |
| Kungälv | 2 509 | 763 386 |
| Kävlinge | 1 322 | 402 231 |
| Köping | 1 718 | 522 717 |
| Laholm | 1 570 | 477 687 |
| Landskrona | 2 273 | 691 581 |
| Laxå | 443 | 250 000 |
| Lekeberg | 417 | 250 000 |
| Leksand | 1 070 | 325 557 |
| Lerum | 1 893 | 575 963 |
| Lessebo | 510 | 250 000 |
| Lidingö | 2 818 | 857 402 |
| Lidköping | 2 401 | 730 526 |
| Lilla Edet | 604 | 250 000 |
| Lindesberg | 1 409 | 428 701 |
| Linköping | 7 882 | 2 398 171 |
| Ljungby | 1 885 | 573 529 |
| Ljusdal | 1 353 | 411 663 |
| Ljusnarsberg | 329 | 250 000 |
| Lomma | 1 386 | 421 703 |
| Ludvika | 1 730 | 526 368 |
| Luleå | 4 079 | 1 241 073 |
| Lund | 5 040 | 1 533 466 |
| Lycksele | 829 | 252 231 |
| Lysekil | 1 102 | 335 294 |
| Malmö | 14 288 | 4 347 255 |
| Malung-Sälen | 698 | 250 000 |
| Malå | 230 | 250 000 |
| Mariestad | 1 717 | 522 413 |
| Mark | 2 132 | 648 681 |

| | | |
|-------------|-------|-----------|
| Markaryd | 727 | 250 000 |
| Mellerud | 705 | 250 000 |
| Mjölby | 1 526 | 464 300 |
| Mora | 1 320 | 401 622 |
| Motala | 2 617 | 796 246 |
| Mullsjö | 385 | 250 000 |
| Munkedal | 741 | 250 000 |
| Munkfors | 360 | 250 000 |
| Möndal | 2 906 | 884 177 |
| Mönsterås | 914 | 278 093 |
| Mörbylånga | 872 | 265 314 |
| Nacka | 3 944 | 1 199 998 |
| Nora | 684 | 250 000 |
| Norberg | 359 | 250 000 |
| Nordanstig | 585 | 250 000 |
| Nordmaling | 497 | 250 000 |
| Norrköping | 6 821 | 2 075 352 |
| Norrtälje | 3 951 | 1 202 128 |
| Norsjö | 301 | 250 000 |
| Nybro | 1 420 | 432 048 |
| Nykvarn | 314 | 250 000 |
| Nyköping | 3 516 | 1 069 775 |
| Nynäshamn | 1 387 | 422 007 |
| Nässjö | 1 811 | 551 013 |
| Ockelbo | 358 | 250 000 |
| Olofström | 1 052 | 320 081 |
| Orsa | 517 | 250 000 |
| Orust | 1 064 | 323 732 |
| Osby | 948 | 288 438 |
| Oskarshamn | 1 657 | 504 157 |
| Ovanåker | 828 | 251 927 |
| Oxelösund | 884 | 268 965 |
| Pajala | 553 | 250 000 |
| Partille | 1 827 | 555 882 |
| Perstorp | 444 | 250 000 |
| Piteå | 2 388 | 726 571 |
| Ragunda | 464 | 250 000 |
| Robertsfors | 446 | 250 000 |
| Ronneby | 1 972 | 599 999 |
| Rättvik | 946 | 287 829 |
| Sala | 1 417 | 431 135 |
| Salem | 732 | 250 000 |
| Sandviken | 2 380 | 724 137 |
| Sigtuna | 1 702 | 517 849 |
| Simrishamn | 1 638 | 498 377 |
| Sjöbo | 1 080 | 328 600 |
| Skara | 1 058 | 321 906 |

| | | |
|-----------------|--------|------------|
| Skellefteå | 4 453 | 1 354 866 |
| Skinnskatteberg | 288 | 250 000 |
| Skurup | 763 | 250 000 |
| Skövde | 2 934 | 892 696 |
| Smedjebacken | 678 | 250 000 |
| Sollefteå | 1 525 | 463 995 |
| Sollentuna | 2 850 | 867 139 |
| Solna | 3 243 | 986 713 |
| Sorsele | 227 | 250 000 |
| Sotenäs | 710 | 250 000 |
| Staffanstorps | 1 211 | 368 458 |
| Stenungsund | 1 298 | 394 928 |
| Stockholm | 35 238 | 10 721 486 |
| Storfors | 239 | 250 000 |
| Storuman | 484 | 250 000 |
| Strängnäs | 1 802 | 548 275 |
| Strömstad | 732 | 250 000 |
| Strömsund | 919 | 279 614 |
| Sundbyberg | 1 425 | 433 569 |
| Sundsvall | 5 414 | 1 647 259 |
| Sunne | 894 | 272 008 |
| Surahammar | 596 | 250 000 |
| Svalöv | 591 | 250 000 |
| Svedala | 875 | 266 227 |
| Svenljunga | 615 | 250 000 |
| Säffle | 1 236 | 376 064 |
| Säter | 643 | 250 000 |
| Sävsjö | 780 | 250 000 |
| Söderhamn | 1 795 | 546 145 |
| Söderköping | 791 | 250 000 |
| Södertälje | 3 947 | 1 200 911 |
| Sölvesborg | 1 160 | 352 941 |
| Tanum | 878 | 267 140 |
| Tibro | 759 | 250 000 |
| Tidaholm | 858 | 261 054 |
| Tierp | 1 319 | 401 318 |
| Timrå | 929 | 282 657 |
| Tingsryd | 1 073 | 326 470 |
| Tjörn | 950 | 289 046 |
| Tomelilla | 869 | 264 401 |
| Torsby | 972 | 295 740 |
| Torsås | 499 | 250 000 |
| Tranemo | 761 | 250 000 |
| Tranås | 1 394 | 424 137 |
| Trelleborg | 2 516 | 765 516 |
| Trollhättan | 2 998 | 912 169 |
| Trosa | 608 | 250 000 |

| | | |
|----------------|-------|-----------|
| Tyresö | 2 028 | 617 038 |
| Täby | 3 684 | 1 120 891 |
| Töreboda | 566 | 250 000 |
| Uddevalla | 3 373 | 1 026 266 |
| Ulricehamn | 1 547 | 470 689 |
| Umeå | 5 218 | 1 587 624 |
| Upplands Väsby | 1 694 | 515 415 |
| Upplands-Bro | 886 | 269 574 |
| Uppsala | 9 091 | 2 766 020 |
| Uppvidinge | 630 | 250 000 |
| Vadstena | 627 | 250 000 |
| Vaggeryd | 686 | 250 000 |
| Valdemarsvik | 545 | 250 000 |
| Vallentuna | 1 226 | 373 022 |
| Vansbro | 497 | 250 000 |
| Vara | 976 | 296 957 |
| Varberg | 3 799 | 1 155 881 |
| Vaxholm | 440 | 250 000 |
| Vellinge | 1 908 | 580 527 |
| Vetlanda | 1 811 | 551 013 |
| Vilhelmina | 460 | 250 000 |
| Vimmerby | 1 067 | 324 645 |
| Vindeln | 426 | 250 000 |
| Vingåker | 529 | 250 000 |
| Vårgårda | 583 | 250 000 |
| Vänersborg | 2 341 | 712 271 |
| Vännäs | 509 | 250 000 |
| Värmdö | 1 413 | 429 918 |
| Värnamo | 2 002 | 609 127 |
| Västervik | 2 697 | 820 587 |
| Västerås | 7 889 | 2 400 301 |
| Växjö | 4 613 | 1 403 548 |
| Ydre | 265 | 250 000 |
| Ystad | 2 113 | 642 900 |
| Åmål | 935 | 284 482 |
| Ånge | 717 | 250 000 |
| Åre | 464 | 250 000 |
| Årjäng | 648 | 250 000 |
| Åsele | 250 | 250 000 |
| Åstorp | 677 | 250 000 |
| Åtvidaberg | 794 | 250 000 |
| Älmhult | 1 013 | 308 215 |
| Älvdalen | 543 | 250 000 |
| Älvkarleby | 564 | 250 000 |
| Älvsbyn | 608 | 250 000 |
| Ängelholm | 2 768 | 842 189 |
| Öckerö | 765 | 250 000 |

| | | |
|---------------|----------------|--------------------|
| Ödeshög | 366 | 250 000 |
| Örebro | 6 732 | 2 048 273 |
| Örkelljunga | 604 | 250 000 |
| Örnsköldsvik | 3 619 | 1 101 114 |
| Östersund | 3 353 | 1 020 181 |
| Österåker | 1 775 | 540 060 |
| Östhammar | 1 462 | 444 827 |
| Östra Göinge | 843 | 256 490 |
| Överkalix | 309 | 250 000 |
| Övertorneå | 371 | 250 000 |
| Totalt | 522 133 | 168 700 000 |

Bilaga 2. Information om rekvisition och ekonomisk redovisning

Information som ska ingå i rekvisition och ekonomisk redovisning av icke-prestationsbaserade medel inom ramen för denna överenskommelse.

| Rekvisition | Ekonomisk redovisning |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. Kontaktuppgifter</p> <p>Bidragsmottagare</p> <p>Organisationsnummer</p> <p>Kontaktperson</p> <p>Postadress</p> <p>Telefon inkl. riktnummer</p> <p>Faxnummer</p> <p>E-postadress</p> | <p>1. Kontaktuppgifter</p> <p>Bidragsmottagare</p> <p>Organisationsnummer</p> <p>Kontaktperson</p> <p>Postadress</p> <p>Telefon inkl. riktnummer</p> <p>Faxnummer</p> <p>E-postadress</p> |
| <p>2. Bidrag som ansökan avser</p> <p>Regeringskansliets diarienummer för bakomliggande överenskommelse</p> <p>Regeringskansliets diarienummer för regeringsbeslut avseende utbetalning</p> <p>Överenskommelsens benämning</p> <p>Belopp som rekvireras</p> <p>Rekvisitionen avser perioden</p> | <p>2. Bidrag som ansökan avser</p> <p>Regeringskansliets diarienummer för bakomliggande överenskommelse</p> <p>Regeringskansliets diarienummer avseende regeringsbeslut för utbetalning</p> <p>Överenskommelsens benämning</p> <p>Summa bidrag enligt överenskommelsen</p> <p>Summa bidrag som utbetalats från regeringen/Regeringskansliet</p> <p>Period som den ekonomiska redovisningen avser</p> |
| <p>3. Uppgifter för utbetalning</p> <p>Bankgiro/Plusgiro</p> <p>Önskad betalningsreferens</p> | <p>3. Redovisning av verksamhet eller aktivitet</p> <p>Bidrag som erhållits av regeringen/Regeringskansliet</p> <p>Summa kostnader</p> <p>Medel som inte har förbrukats (Bidrag – totala kostnader)</p> <p>Har svarat på Socialstyrelsens enkät avseende uppföljning av utvecklingen av e-hälsa och</p> |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | välståndsteknik i kommunerna (se Socialstyrelsens regleringsbrev 2020) |
| <p>4. Underskrift i original av behörig företrädare</p> <p>Bidragstagaren intygar att lämnade uppgifter är riktiga samt försäkrar att bidraget kommer att användas enligt den gemensamma överenskommelsen.</p> <p>Datum</p> <p>Underskrift</p> <p>Namnförtydligande</p> | <p>4. Ekonomichefens/verksamhetschefens granskning av den ekonomiska redovisningen</p> <p>Alt 1: N.N. (ekonomichefen/verksamhetschefen) intygar att den ekonomiska redovisningen under punkt 3 är korrekt.</p> <p>Alt 2: N.N. (ekonomichefen/verksamhetschefen) bedömer inte att den ekonomiska redovisningen under punkt 3 är korrekt. (Avvikelse och eventuella åtgärder ska också redovisas.)</p> <p>Namn</p> <p>Befattning</p> <p>Telefon inkl. riktnummer</p> <p>E-postadress</p> |
| | <p>5. Underskrift i original av behörig företrädare</p> <p>Bidragstagaren intygar att lämnade uppgifter är riktiga.</p> <p>Datum</p> <p>Underskrift</p> <p>Namnförtydligande</p> |

13

Hälsa- och välfärd
Helena Ståhl
0479-528408
helena.stahl@osby.se

Statsbidrag för habiliteringsersättning

Dnr HVN/2020:51 047

Hälsa- och välfärdsförvaltningens förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Hälsa- och välfärdsnämnden beslutar ge förvaltningschef i uppdrag att rekvirera 536 852 kr enligt fördelningsnyckeln för stimulansbidrag till habiliteringsersättning.

Barnkonsekvensanalys

Ej aktuellt

Sammanfattning av ärendet

Kommunen har möjlighet att rekvirera statsbidrag för habiliteringsersättning. Syftet med statsbidraget är att införa, bibehålla eller höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (habiliteringsersättning).

Medlen är avsedda för habiliteringsersättning och ska betalas via dagpenning utifrån deltagande i daglig verksamhet enligt LSS.

Socialstyrelsen betalar ut medlen under 2020 och de kan användas till och med den 31 december 2020. Osby kommun har möjlighet att rekvirera 536 852 kr. Pengarna möjliggör att habiliteringsersättningen kan bibehållas på samma nivå som 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-03-09

Socialstyrelsens anvisning för statsbidrag för habiliteringsersättning daterad 2020-02-06
Dnr 9.2-657/2020

Fördelningsnyckel – statsbidrag för 2020 till kommuner för habiliteringsersättning 2020-02-06
Dnr 9.2-657/2020

Helena Ståhl

Förvaltningschef för hälsa och välfärd

Beslutet skickas till

Områdeschef Lina Bengtsson

Verksamhetscontroller Kenneth Lindhe

Funkisrådet

Anvisningar för att rekvirera statsbidrag för 2020 till kommuner för habiliteringsersättning

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2020 fördela medel till kommunerna i stimulansbidrag för habiliteringsersättning. Statsbidraget får användas av kommunerna i syfte att införa eller höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (habiliteringsersättning). Statsbidraget får även användas till att bibehålla en nivå på dagpenningen som tidigare höjts med hjälp av statsbidraget.

Medlen är avsedda för habiliteringsersättning och ska betalas via dagpenning utifrån deltagande i daglig verksamhet enligt LSS.

OBS! Notera att möjligheten att bibehålla en nivå på dagpenningen som tidigare höjts med hjälp av statsbidraget är ett tillägg som kom i regleringsbrevet från 2019.

Bidragets storlek

Statsbidraget som ska fördelas efter rekvisition omfattar totalt **350 000 000 kronor under 2020**. Hur mycket medel som varje kommun kan rekvirera för 2020 framgår av Socialstyrelsens **fördelningsnyckel** för ändamålet. Denna är framräknad utifrån antalet deltagare som finns i daglig verksamhet enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) i kommunen, enligt den senaste statistik som Socialstyrelsen har.

Vilka kan rekvirera medlen

Samtliga kommuner som avser att betala eller betalar ut dagpenning till de personer som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (habiliteringsersättning).

Vad kan ni rekvirera medel för

Statsbidraget får rekvireras för:

- att införa dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (habiliteringsersättning). Detta förutsätter att någon dagpenning inte betalas ut i dagsläget.
- att höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (habiliteringsersättning). Här avses själva höjningen och som statsbidraget är tänkt att finansiera.
- att bibehålla en nivå på dagpenningen (habiliteringsersättning) som tidigare höjts med hjälp av statsbidraget. Här avses den dagpenning, samt nivån på denna, som till och med året innan det aktuella bidragsåret har finansierats av statsbidraget.

När kan ni använda medlen

Socialstyrelsen betalar ut medlen under 2020 och de kan användas till och med den 31 december 2020.

Hur får ni del av medlen

Medlen till kommuner betalas ut engångsvis efter rekvisition ställd till Socialstyrelsen. Ansökan görs via Socialstyrelsens e-tjänst. Följ punkterna nedan stegvis:

1. Innan ni rekvirerar bidraget behöver behörig företrädare (eller en person med fullmakt från denne) för kommunen ansöka om att bli ombud. Tänk på att vara ute i god tid för att ansöka om att bli ombud. Beräknad handläggningstid är en månad. Läs mer om ombud på Socialstyrelsens hemsida:
<https://statsbidrag.socialstyrelsen.se/ombud/>
2. Efter att er ombudsansökan beviljats kan ni rekvirera statsbidraget via statsbidragets e-tjänst. Ni rekvirerar via webbformuläret som ni hittar via det specifika statsbidragets webbplats. Av fördelningsnyckeln som ligger som bilaga till anvisningarna anges vad respektive kommun högst kan rekvirera för belopp.
3. Rekvisitionen ska ha kommit in till myndigheten senast den **1 juni 2020** och medlen betalas ut vanligtvis inom 30 arbetsdagar.

Om inte alla medel rekvireras

Medel som inte har rekvirerats senast **den 1 juni 2020** kommer Socialstyrelsen att fördela till de kommuner som har angivit i rekvisitionsblanketten att de önskar ta del av dessa medel.

Vad gäller för återrapportering och återbetalning av medel?

Under **våren 2021** ska ni återrapportera till Socialstyrelsen hur ni har använt 2020 års medel. Information om återrapporteringen skickas ut till de berörda kommunerna i slutet av 2020. Frågorna gäller i huvudsak de kostnader som är kopplade till statsbidragets syfte. Det vill säga att införa dagpenning, höja en låg dagpenning och/eller att bibehålla tidigare statsbidragsfinansierad nivå på dagpenningen.

Om ni inte har använt hela statsbidraget under perioden den 1 januari 2020 – den 31 december 2020 ska ni återbetala återstoden till Socialstyrelsen. Ni kan också bli återbetalningsskyldiga om medlen inte används i enlighet med syftet för statsbidraget. Återbetalningen ska ske senast vid den tidpunkt som Socialstyrelsen meddelar. Socialstyrelsen kommer att fakturera eventuellt återstående medel.

Information

Frågor om statsbidraget kan ställas till

utredare Robin Björk, telefon 075-247 31 12,
e-post robin.bjork@socialstyrelsen.se

Behörighet och statsbidrag

Fördelningsnyckel – statsbidrag för 2020 till kommuner för habiliteringsersättning

| Kommun | Fördelningsnyckel (kr) |
|--------------------|------------------------|
| Ale kommun | 944 120 |
| Alingsås kommun | 1 869 727 |
| Alvesta kommun | 657 181 |
| Aneby kommun | 296 194 |
| Arboga kommun | 416 523 |
| Arjeplogs kommun | 0 |
| Arvidsjaurs kommun | 249 914 |
| Arvika kommun | 749 742 |
| Askersunds kommun | 323 963 |
| Avesta kommun | 684 950 |
| Bengtstors kommun | 222 146 |
| Bergs kommun | 231 402 |
| Bjurholms kommun | 0 |
| Bjuvs kommun | 481 316 |
| Bodens kommun | 1 388 411 |
| Bollebygds kommun | 231 402 |
| Bollnäs kommun | 1 258 826 |
| Borgholms kommun | 425 779 |
| Borlänge kommun | 2 712 030 |
| Borås stad | 3 850 528 |
| Botkyrka kommun | 3 313 675 |
| Boxholms kommun | 240 658 |
| Bromölla kommun | 277 682 |
| Bräcke kommun | 194 378 |
| Burlövs kommun | 527 596 |
| Båstads kommun | 277 682 |

| Kommun | Fördelnings- nyckel (kr) |
|-----------------------|-----------------------------|
| Dals-Eds kommun | 259 170 |
| Danderyds kommun | 786 766 |
| Degerfors kommun | 416 523 |
| Dorotea kommun | 46 280 |
| Eda kommun | 277 682 |
| Ekerö kommun | 944 120 |
| Eksjö kommun | 675 694 |
| Emmaboda kommun | 305 451 |
| Enköpings kommun | 1 647 582 |
| Eskilstuna kommun | 3 878 296 |
| Eslövs kommun | 1 647 582 |
| Essunga kommun | 222 146 |
| Fagersta kommun | 675 694 |
| Falkenbergs kommun | 1 703 118 |
| Falköpings kommun | 1 184 778 |
| Falu kommun | 1 990 056 |
| Filipstads kommun | 509 084 |
| Finspångs kommun | 842 303 |
| Flens kommun | 555 365 |
| Forshaga kommun | 435 036 |
| Färgelanda kommun | 175 865 |
| Gagnefs kommun | 305 451 |
| Gislaveds kommun | 823 791 |
| Gnesta kommun | 444 292 |
| Gnosjö kommun | 240 658 |
| Grums kommun | 407 267 |
| Grästorps kommun | 240 658 |
| Gullspångs kommun | 222 146 |
| Gällivare kommun | 499 828 |
| Gävle kommun | 3 776 479 |
| Göteborgs stad | 16 753 500 |
| Götene kommun | 379 499 |
| Habo kommun | 175 865 |
| Hagfors kommun | 499 828 |
| Hallsbergs kommun | 620 157 |
| Hallstahammars kommun | 796 023 |
| Halmstads kommun | 3 387 724 |
| Hammarö kommun | 416 523 |

| Kommun | Fördelnings- nyckel (kr) |
|---------------------|-----------------------------|
| Haninge kommun | 2 480 628 |
| Haparanda stad | 472 060 |
| Heby kommun | 601 645 |
| Hedemora kommun | 675 694 |
| Helsingborgs stad | 4 470 685 |
| Herrljunga kommun | 259 170 |
| Hjo kommun | 314 707 |
| Hofors kommun | 416 523 |
| Huddinge kommun | 2 943 432 |
| Hudiksvalls kommun | 1 767 911 |
| Hultsfreds kommun | 638 669 |
| Hylte kommun | 286 938 |
| Håbo kommun | 536 852 |
| Hällefors kommun | 222 146 |
| Härjedalens kommun | 240 658 |
| Härnösands kommun | 1 462 460 |
| Härryda kommun | 1 101 473 |
| Hässleholms kommun | 2 388 068 |
| Höganäs kommun | 860 815 |
| Högsby kommun | 231 402 |
| Hörby kommun | 546 108 |
| Höörs kommun | 453 548 |
| Jokkmokks kommun | 175 865 |
| Järfälla kommun | 2 452 860 |
| Jönköpings kommun | 4 257 795 |
| Kalix kommun | 786 766 |
| Kalmar kommun | 3 369 212 |
| Karlsborgs kommun | 148 097 |
| Karlshamns kommun | 1 268 082 |
| Karlskoga kommun | 1 194 034 |
| Karlskrona kommun | 2 536 165 |
| Karlstads kommun | 2 887 896 |
| Katrineholms kommun | 2 184 434 |
| Kils kommun | 518 340 |
| Kinda kommun | 388 755 |
| Kiruna kommun | 888 583 |
| Klippans kommun | 999 656 |
| Knivsta kommun | 351 731 |

| Kommun | Fördelnings- nyckel (kr) |
|----------------------|-----------------------------|
| Kramfors kommun | 888 583 |
| Kristianstads kommun | 3 193 346 |
| Kristinehamns kommun | 842 303 |
| Krokoms kommun | 342 475 |
| Kumla kommun | 1 258 826 |
| Kungsbacka kommun | 2 045 593 |
| Kungsörs kommun | 536 852 |
| Kungälv kommun | 1 721 630 |
| Kävlinge kommun | 851 559 |
| Köpings kommun | 1 101 473 |
| Laholms kommun | 1 166 266 |
| Landskrona stad | 1 545 765 |
| Laxå kommun | 212 890 |
| Lekebergs kommun | 249 914 |
| Leksands kommun | 379 499 |
| Lerums kommun | 999 656 |
| Lessebo kommun | 166 609 |
| Lidingö stad | 1 527 253 |
| Lidköpings kommun | 1 675 350 |
| Lilla Edets kommun | 416 523 |
| Lindesbergs kommun | 1 073 705 |
| Linköpings kommun | 5 738 767 |
| Ljungby kommun | 1 610 557 |
| Ljusdals kommun | 758 998 |
| Ljusnarsbergs kommun | 166 609 |
| Lomma kommun | 249 914 |
| Ludvika kommun | 1 027 424 |
| Luleå kommun | 3 202 602 |
| Lunds kommun | 3 785 735 |
| Lycksele kommun | 796 023 |
| Lysekils kommun | 620 157 |
| Malmö stad | 7 488 165 |
| Malung-Sälens kommun | 240 658 |
| Malå kommun | 55 536 |
| Mariestads kommun | 1 129 241 |
| Markaryds kommun | 462 804 |
| Marks kommun | 1 092 217 |
| Melleruds kommun | 416 523 |

| Kommun | Fördelnings- nyckel (kr) |
|--------------------|-----------------------------|
| Mjölby kommun | 999 656 |
| Mora kommun | 1 027 424 |
| Motala kommun | 1 712 374 |
| Mullsjö kommun | 249 914 |
| Munkedals kommun | 305 451 |
| Munkfors kommun | 111 073 |
| Mölnads stad | 2 212 202 |
| Mönsterås kommun | 462 804 |
| Mörbylånga kommun | 601 645 |
| Nacka kommun | 2 175 178 |
| Nora kommun | 453 548 |
| Norbergs kommun | 166 609 |
| Nordanstigs kommun | 314 707 |
| Nordmalings kommun | 138 841 |
| Norrköpings kommun | 5 275 963 |
| Norrälje kommun | 2 563 933 |
| Norsjö kommun | 203 634 |
| Nybro kommun | 925 608 |
| Nykvarns kommun | 268 426 |
| Nyköpings kommun | 2 156 666 |
| Nynäshamns kommun | 870 071 |
| Nässjö kommun | 1 286 595 |
| Ockelbo kommun | 212 890 |
| Olofströms kommun | 499 828 |
| Orsa kommun | 259 170 |
| Orust kommun | 416 523 |
| Osby kommun | 536 852 |
| Oskarshamns kommun | 851 559 |
| Ovanåkers kommun | 499 828 |
| Oxelösunds kommun | 342 475 |
| Pajala kommun | 222 146 |
| Partille kommun | 1 369 899 |
| Perstorps kommun | 323 963 |
| Piteå kommun | 1 610 557 |
| Ragunda kommun | 37 024 |
| Region Gotland | 2 887 896 |
| Robertsfors kommun | 203 634 |
| Ronneby kommun | 1 258 826 |

| Kommun | Fördelnings- nyckel (kr) |
|-------------------------|-----------------------------|
| Rättviks kommun | 536 852 |
| Sala kommun | 990 400 |
| Salems kommun | 472 060 |
| Sandvikens kommun | 1 462 460 |
| Sigtuna kommun | 1 527 253 |
| Simrishamns kommun | 1 027 424 |
| Sjöbo kommun | 666 437 |
| Skara kommun | 684 950 |
| Skellefteå kommun | 3 295 163 |
| Skinnskattebergs kommun | 74 049 |
| Skurups kommun | 379 499 |
| Skövde kommun | 2 147 410 |
| Smedjebackens kommun | 323 963 |
| Sollefteå kommun | 879 327 |
| Sollentuna kommun | 2 286 251 |
| Solna stad | 1 443 948 |
| Sorsele kommun | 18 512 |
| Sotenäs kommun | 222 146 |
| Staffanstorps kommun | 472 060 |
| Stenungsunds kommun | 879 327 |
| Stockholms stad | 25 944 785 |
| Storfors kommun | 27 768 |
| Storumans kommun | 148 097 |
| Strängnäs kommun | 981 144 |
| Strömstads kommun | 286 938 |
| Strömsunds kommun | 286 938 |
| Sundbybergs stad | 916 352 |
| Sundsvalls kommun | 3 563 589 |
| Sunne kommun | 647 925 |
| Surahammars kommun | 286 938 |
| Svalövs kommun | 499 828 |
| Svedala kommun | 425 779 |
| Svenljunga kommun | 259 170 |
| Säffle kommun | 425 779 |
| Sätters kommun | 342 475 |
| Sävsjö kommun | 490 572 |
| Söderhamns kommun | 1 027 424 |
| Söderköpings kommun | 536 852 |

| Kommun | Fördelnings- nyckel (kr) |
|-----------------------|-----------------------------|
| Södertälje kommun | 5 127 866 |
| Sölvesborgs kommun | 805 279 |
| Tanums kommun | 370 243 |
| Tibro kommun | 398 011 |
| Tidaholms kommun | 546 108 |
| Tierps kommun | 953 376 |
| Timrå kommun | 675 694 |
| Tingsryds kommun | 684 950 |
| Tjörns kommun | 435 036 |
| Tomelilla kommun | 407 267 |
| Torsby kommun | 472 060 |
| Torsås kommun | 249 914 |
| Tranemo kommun | 388 755 |
| Tranås kommun | 888 583 |
| Trelleborgs kommun | 1 666 094 |
| Trollhättans stad | 2 017 825 |
| Trosa kommun | 296 194 |
| Tyresö kommun | 1 545 765 |
| Täby kommun | 1 841 959 |
| Töreboda kommun | 592 389 |
| Uddevalla kommun | 2 554 677 |
| Ulricehamns kommun | 805 279 |
| Umeå kommun | 4 665 062 |
| Upplands Väsby kommun | 1 638 325 |
| Upplands-Bro kommun | 851 559 |
| Uppsala kommun | 8 469 309 |
| Uppvidinge kommun | 240 658 |
| Vadstena kommun | 194 378 |
| Vaggeryds kommun | 546 108 |
| Valdemarsviks kommun | 286 938 |
| Vallentuna kommun | 916 352 |
| Vansbro kommun | 185 122 |
| Vara kommun | 768 254 |
| Varbergs kommun | 2 202 946 |
| Vaxholms stad | 222 146 |
| Vellinge kommun | 675 694 |
| Vetlanda kommun | 916 352 |
| Vilhelmina kommun | 212 890 |

| Kommun | Fördelnings- nyckel (kr) |
|----------------------|-----------------------------|
| Vimmerby kommun | 546 108 |
| Vindelns kommun | 129 585 |
| Vingåkers kommun | 425 779 |
| Vårgårda kommun | 388 755 |
| Vänersborgs kommun | 1 360 643 |
| Vännäs kommun | 398 011 |
| Värmdö kommun | 934 864 |
| Värnamo kommun | 1 147 753 |
| Västerviks kommun | 1 897 496 |
| Västerås stad | 6 507 021 |
| Växjö kommun | 3 424 748 |
| Ydre kommun | 18 512 |
| Ystads kommun | 953 376 |
| Åmåls kommun | 620 157 |
| Ånge kommun | 370 243 |
| Åre kommun | 175 865 |
| Årjängs kommun | 323 963 |
| Åsele kommun | 64 793 |
| Åstorps kommun | 453 548 |
| Åtvidabergs kommun | 360 987 |
| Älmhults kommun | 407 267 |
| Älvdalens kommun | 166 609 |
| Älvkarleby kommun | 286 938 |
| Älvsbyns kommun | 407 267 |
| Ängelholms kommun | 1 453 204 |
| Öckerö kommun | 342 475 |
| Ödeshögs kommun | 175 865 |
| Örebro kommun | 6 451 485 |
| Örkelljunga kommun | 416 523 |
| Örnsköldsviks kommun | 3 017 481 |
| Östersunds kommun | 3 619 126 |
| Österåkers kommun | 1 555 021 |
| Östhammars kommun | 814 535 |
| Östra Göinge kommun | 564 621 |
| Överkalix kommun | 129 585 |
| Övertorneå kommun | 259 170 |
| Summa | 350 000 000 |

14

Hälsa- och välfärd
Emma Frostensson
0479528120
emma.frostensson@osby.se

Utvecklingsmedel för att skapa beredskap och underlätta etableringen av nyanlända

Dnr HVN/2020:64 750

Hälsa- och välfärd förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

- Förvaltningen får i uppdrag att hos Länsstyrelsen ansöka om utvecklingsmedel för att skapa beredskap och underlätta etableringen av nyanlända, om förvaltningen gör bedömning att det är lämpligt

Barnkonsekvensanalys

Ärendet berör ej barn

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelserna fördelar medel till kommuner eller kommunalförbund enligt 37 § i ersättningsförordningen (2010:1122). Länsstyrelserna får lämna medel för att skapa beredskap och mottagningskapacitet och för att utveckla samverkan mellan kommuner och mellan kommuner och andra organ i syfte att underlätta etableringen i samhället.

Länsstyrelserna har 60 miljoner kronor att fördela nationellt under 2020. Länsstyrelsen Skåne kan fördela ca 6,4 miljoner kronor av dessa.

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Emma Frostensson
Verksamhetsutvecklare