



Beslutad av: <Beslutad av>
Framtagen av: <Namn och titel>
Uppdaterad: <Uppdaterad>

Beslutsdatum: 2022-12-04
Dokumentansvarig: Ekonomi- och utvecklingschef
Diarienummer: KS/2022:253
Giltighetstid: 2023-2026

Innehåll

1	Inledning	3
1.1	Begrepp	3
2	Så styrs Osby kommun	4
2.1	Osby kommuns styrmodell - VAD	5
2.1.1	Vision	5
2.1.2	Målområden	5
2.1.3	Strategisk inriktning	5
2.1.4	Fullmäktigemål	5
2.1.5	Nämndmål	5
2.2	Verksamhetsstyrning – HUR	6
2.2.1	Verksamhetsplan	6
2.3	Styrande dokument	6

1 Inledning

Styrmodellen ska bidra till att den politiska viljan får genomslag i kommunens verksamheter och gör skillnad för kommunens invånare, företag och besökare. Styrmodellen ska samtidigt stödja och skapa förutsättningar för en styrning och ledning baserad på tillit.

Osby kommuns styrning bygger på ett förtroendefullt samspel mellan politiker och tjänstepersoner, mellan chef och medarbetare och mellan kommunen och dess invånare, företag och besökare. Politiker och tjänstepersoner har invånare, företagare och besökare i fokus såväl i de stora besluten som i det dagliga arbetet.

Med utgångspunkt i tillitsdelegationens sju vägledande principer innebär det att vi alla, politiker och tjänstepersoner, tillsammans:

- Uppmuntrar alla i styrkedjan att ta aktivt och gemensamt ansvar för helheten
- Sätter invånaren och invånarens upplevelse och behov i fokus och försöker förstå vad invånaren värdesätter
- Strävar efter att ha som utgångspunkt att lita på de vi samarbetar med och har positiva förväntningar på varandra
- Delegerar befogenheter och mandat, skapar handlingsutrymme och välkomnar medbestämmande
- Uppmuntrar kunskapsutveckling och ett ständigt lärande samtidigt som vi grundar vår verksamhet på vetenskap och beprövad erfarenhet
- Strävar efter öppenhet genom att dela information och välkomna oliktankande

Tillsammans är vi Osby kommun!

Begrepp	Betydelse
Styrmodell	Styrmodellen är politikens verktyg för att styra Osby kommuns verksamheter.
Verksamhetsstyrning	Verksamhetsstyrningen är förvaltningarnas verktyg för att styra verksamheten och nå de politiska målen.
Grunduppdrag	Grunduppdraget utgör den största delen av kommunens verksamhet och handlar om allt från att bedriva skola och barnomsorg till att ge god service till våra äldre.

1.1 Begrepp

Nedan följer några begrepp som gör det lättare att förstå dokumentet.

2 Så styrs Osby kommun

Osby kommuns styrning bidrar med struktur och verktyg för att skapa ett tillitsfullt samarbete mellan tjänstepersoner och förtroendevalda.

De förtroendevalda beslutar om **VAD** som ska uppnås i verksamheten och vilka mål som ska uppnås. Tjänstepersonerna inom förvaltningen beslutar **HUR** arbetet ska gå till och genomför uppdragen. I de fall där VAD och HUR är otydliga skapar vi tydlighet genom dialog.



Figur 1: Styrningen och dess delar

2.1 Osby kommuns styrmodell - VAD

Styrmodellen är politikens verktyg för att styra kommunen och dess verksamheter. Politisk styrning handlar om att styra organisationen så att den politiska viljan får genomslag.

Osby kommuns styrmodell består av 5 huvuddelar; vision, målområden, strategiska inriktningar, fullmäktigemål och nämndmål.

2.1.1 Vision

Osby kommuns vision uttrycker en gemensam framtidsbild. Den beskriver en långsiktig målbild – en ledstjärna att sträva mot - om var kommunen befinner sig och hur kommunens medborgare vill bo, leva och verka i kommunen.

2.1.2 Målområden

Visionen fördjupas i tre övergripande målområden som genomsyrar all verksamhet. Målområdena beslutas för minst fyra år.

2.1.3 Strategisk inriktning

För varje målområde finns en strategisk inriktning. Den talar om vad politiken vill prioritera utifrån varje målområde.

2.1.4 Fullmäktigemål

Kommunfullmäktige antar varje år två mål per strategisk inriktning. Målen utgår från målområdena. Varje mål fördelas sedan ut till de nämnder som ska arbeta mot och följa upp målet.

2.1.5 Nämndmål

Utöver fullmäktiges mål beslutar nämnderna om högst två egna prioriterade mål. Målen som nämnderna sätter kan utgå från grunduppdraget och behöver inte kopplas till den strategiska inriktningen.

2.2 Verksamhetsstyrning – HUR

Verksamhetsstyrning handlar om hur förvaltningen arbetar för att nå de politiska målen och andra prioriteringar som görs inom grunduppdraget.

2.2.1 Verksamhetsplan

Varje förvaltning tar årligen fram en verksamhetsplan som beskriver arbetat mot de politiska målen. I verksamhetsplanen tydliggörs också vilka områden som prioriteras inom förvaltningen på grund av ändrad lagstiftning eller andra krav som finns på verksamheten.

2.3 Styrande dokument

Följande dokument är kopplade till styrmodellen:

Styrmodell - Politisk styrning

Dokument	Beskrivning	Fastställs	Instans
Strategiska målområden och inriktningar	Beskriver kommunens strategiska målområden med tillhörande inriktningar	Vart fjärde år	Kommunfullmäktige
Budget och flerårsplan	Innehåller kommunens totala driftbudget, investeringsbudget och av kommunfullmäktige beslutade mål samt riktlinjer för god kommunal hushållning.	Årligen Juni alternativt november (valår)	Kommunfullmäktige
Internbudget med mål	Innehåller nämndens internbudget samt eventuella nämndmål	Årligen November	Nämnd
Delegationsordning	En förteckning över de ärendegrupper där nämnden beslutat att delegera sin beslutanderätt	Löpande	Nämnd
Reglemente	Styr nämndernas ansvar och uppgifter	Vart fjärde år	Kommunfullmäktige

Verksamhetsstyrning

Verksamhetsplan	Beskriver hur verksamheten arbetar mot de politiskt fastställda målen och tydliggör verksamhetens egna prioriteringar	Årligen December	Förvaltning
------------------------	---	---------------------	-------------