

Hälsa- och välfärdsnämnden

Tid: Torsdagen den 17 september 2020, klockan 13:30

Plats: Sammanträdesrum Osby, KF-salen, kommunhuset i Osby

Ärende

- 1 Upprop och protokollets justering
- 2 Godkännande av dagordning
- 3 Information
 - Information angående covid-19
 - Lägesrapport ekonomiskt bistånd, augusti 2020
 - Väntelistan särskilt boende
 - Personärenden
 - Personalärenden
- 4 Anmälan av delegationsbeslut
- 5 Anmälningar
- 6 Information statistik Kolada
- 7 Delårsbokslut per den 31 augusti 2020
- 8 Ej verkställda beslut 1:a och 2:a kvartalet 2020
- 9 Uppföljning av förebyggande hembesök 2019
- 10 Osby kommuns politiska organisation från och med den 1 januari 2021

Jimmy Ekborg (C)

Ordförande

Marit Löfberg

Sekreterare

4

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 maj, Hälsa och välfärdsnämnden Äldreomsorg enl SoL

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag | Ej tillämplig |
|----------------------|-------------------------------------|---------------|---------------|----------------------|
| 2.1 | Hemtjänst- service | 15 | 0 | 0 |
| 2.1 | Hemtjänst – personlig omvårdnad | 15 | 0 | 0 |
| 2.1 | Matdistribution | 15 | 0 | 0 |
| 2.1 | Trygghetslarm | 12 | 0 | 1 |
| 2.1 | Avlösning i hemmet | 1 | 0 | 0 |
| 2.1 | Trygg hemgång | 9 | 0 | 0 |
| 2.1 | Boendestöd/Öppenvård | 4 | 0 | 0 |
| 2.4 | Vård- och omsorgsboende | 5 | 0 | 0 |
| 2.5 | Beslut enligt 4 kap 1§ SoL (övrigt) | 0 | 0 | 0 |
| 2.6 | Korttidsvistelse SoL | 9 | 0 | 0 |
| 2.6 | Plats i dagverksamhet | 1 | 0 | 0 |
| 2.9 | Kontaktperson | 2 | 0 | 0 |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 30 juni, Hälsa och välfärdsnämnden Äldreomsorg enl SoL

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag | Ej tillämplig |
|----------------------|-------------------------------------|---------------|---------------|----------------------|
| 2.1 | Hemtjänst- service | 14 | 0 | 0 |
| 2.1 | Hemtjänst – personlig omvårdnad | 19 | 0 | 0 |
| 2.1 | Matdistribution | 8 | 0 | 0 |
| 2.1 | Trygghetslarm | 11 | 0 | 0 |
| 2.1 | Avlösning i hemmet | 0 | 0 | 0 |
| 2.1 | Trygg hemgång | 8 | 0 | 0 |
| 2.1 | Boendestöd/Öppenvård | 5 | 0 | 0 |
| 2.4 | Vård- och omsorgsboende | 7 | 1 | 0 |
| 2.5 | Beslut enligt 4 kap 1§ SoL (övrigt) | 0 | 0 | 0 |
| 2.6 | Korttidsvistelse SoL | 5 | 0 | 0 |
| 2.6 | Plats i dagverksamhet | 0 | 0 | 0 |
| 2.9 | Kontaktperson | 0 | 0 | 0 |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 juli, Hälsa och välfärdsnämnden Äldreomsorg enl SoL

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag | Ej tillämplig |
|----------------------|-------------------------------------|---------------|---------------|----------------------|
| 2.1 | Hemtjänst- service | 15 | 0 | 0 |
| 2.1 | Hemtjänst – personlig omvårdnad | 17 | 0 | 0 |
| 2.1 | Matdistribution | 7 | 0 | 0 |
| 2.1 | Trygghetslarm | 14 | 0 | 0 |
| 2.1 | Avlösning i hemmet | 2 | 0 | 0 |
| 2.1 | Trygg hemgång | 14 | 0 | 0 |
| 2.1 | Boendestöd/Öppenvård | 0 | 0 | 0 |
| 2.4 | Vård- och omsorgsboende | 1 | 1 | 0 |
| 2.5 | Beslut enligt 4 kap 1§ SoL (övrigt) | 0 | 0 | 0 |
| 2.6 | Korttidsvistelse SoL | 8 | 0 | 0 |
| 2.6 | Plats i dagverksamhet | 1 | 0 | 0 |
| 2.9 | Kontaktperson | 1 | 0 | 0 |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 augusti, Hälsa och välfärdsnämnden Äldreomsorg enl SoL

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag | Ej tillämplig |
|----------------------|-------------------------------------|---------------|---------------|----------------------|
| 2.1 | Hemtjänst- service | 8 | 0 | 0 |
| 2.1 | Hemtjänst – personlig omvårdnad | 8 | 0 | 0 |
| 2.1 | Matdistribution | 10 | 0 | 0 |
| 2.1 | Trygghetslarm | 9 | 0 | 0 |
| 2.1 | Avlösning i hemmet | 1 | 0 | 0 |
| 2.1 | Trygg hemgång | 1 | 0 | 0 |
| 2.1 | Boendestöd/Öppenvård | 6 | 0 | 0 |
| 2.4 | Vård- och omsorgsboende | 5 | 0 | 0 |
| 2.5 | Beslut enligt 4 kap 1§ SoL (övrigt) | 0 | 1 | 0 |
| 2.6 | Korttidsvistelse SoL | 7 | 0 | 0 |
| 2.6 | Plats i dagverksamhet | 1 | 0 | 0 |
| 2.9 | Kontaktperson | 1 | 0 | 0 |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 maj, vård och omsorgsnämnden gällande LSS

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|----------------------|--|---------------|---------------|
| 3.2 | Beslut om biträde av personlig assistent | 0 | 0 |
| 3.5 | Beslut om ledsagarservice | 1 | 0 |
| 3.6 | Beslut om biträde av kontaktperson | 0 | 1 |
| 3.8 | Beslut om avlösarservice i hemmet | 0 | 0 |
| 3.9 | Korttidsvistelse utanför egna hemmet | 1 | 0 |
| 3.10 | Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i LSS anslutning till skoldagen samt under lov | 0 | 0 |
| 3.12 | Beslut om boende med särskild service för barn och ungdom | 0 | 0 |
| 3.13 | Beslut om boende inom kommunen med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna | 2 | 0 |
| 3.14 | Beslut om boende utanför kommunen med särskild service för vuxna | 0 | 0 |
| 3.15 | Daglig verksamhet inom kommunen för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete | 2 | 0 |

Gäller beslut tagna mellan den 1 juni – 30 juni, vård och omsorgsnämnden gällande LSS

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|----------------------|--|---------------|---------------|
| 3.2 | Beslut om biträde av personlig assistent | 0 | 0 |
| 3.5 | Beslut om ledsagarservice | 0 | 0 |
| 3.6 | Beslut om biträde av kontaktperson | 0 | 0 |
| 3.8 | Beslut om avlösarservice i hemmet | 0 | 0 |
| 3.9 | Korttidsvistelse utanför egna hemmet | 0 | 0 |
| 3.10 | Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i LSS anslutning till skoldagen samt under lov | 0 | 0 |
| 3.12 | Beslut om boende med särskild service för barn och ungdom | 0 | 0 |
| 3.13 | Beslut om boende inom kommunen med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna | 0 | 0 |
| 3.14 | Beslut om boende utanför kommunen med särskild service för vuxna | 0 | 0 |
| 3.15 | Daglig verksamhet inom kommunen för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete | 0 | 0 |

Gäller beslut tagna mellan den 1 juli – 31 juli, vård och omsorgsnämnden gällande LSS

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|----------------------|--|---------------|---------------|
| 3.2 | Beslut om biträde av personlig assistent | 0 | 0 |
| 3.5 | Beslut om ledsagarservice | 0 | 0 |
| 3.6 | Beslut om biträde av kontaktperson | 0 | 0 |
| 3.8 | Beslut om avlösarservice i hemmet | 0 | 0 |
| 3.9 | Korttidsvistelse utanför egna hemmet | 0 | 0 |
| 3.10 | Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i LSS anslutning till skoldagen samt under lov | 0 | 0 |
| 3.12 | Beslut om boende med särskild service för barn och ungdom | 0 | 0 |
| 3.13 | Beslut om boende inom kommunen med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna | 0 | 0 |
| 3.14 | Beslut om boende utanför kommunen med särskild service för vuxna | 0 | 0 |
| 3.15 | Daglig verksamhet inom kommunen för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete | 0 | 0 |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 augusti, vård och omsorgsnämnden gällande LSS

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|----------------------|--|---------------|---------------|
| 3.2 | Beslut om biträde av personlig assistent | 0 | 0 |
| 3.5 | Beslut om ledsagarservice | 4 | 0 |
| 3.6 | Beslut om biträde av kontaktperson | 1 | 0 |
| 3.8 | Beslut om avlösarservice i hemmet | 2 | 0 |
| 3.9 | Korttidsvistelse utanför egna hemmet | 1 | 0 |
| 3.10 | Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i LSS anslutning till skoldagen samt under lov | 0 | 0 |
| 3.12 | Beslut om boende med särskild service för barn och ungdom | 0 | 0 |
| 3.13 | Beslut om boende inom kommunen med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna | 0 | 0 |
| 3.14 | Beslut om boende utanför kommunen med särskild service för vuxna | 0 | 0 |
| 3.15 | Daglig verksamhet inom kommunen för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete | 0 | 0 |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 maj 2020, Hälsa och välfärdsnämnden SoL, Ekonomiskt bistånd

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|--|--------|--------|
| 2.2.1 | Försörjningsstöd 4:1 | 226 | |
| 2:2.1 | Livsföring i övrigt 4:1 | 171 | |
| 2:2.1 | Avslag 4:1 | | 143 |
| 2.2.1 | Försörjningsstöd 4:1 Ensamkommande | 6 | |
| 2.2.1 | Livsföring i övrigt 4:1 Ensamkommande | 2 | |
| 6.10 | Överklagan i rätt tid | 4 | |
| 6.9 | Ändring av överklagat beslut | 3 | |
| 6.12 | Avge yttrande m a a överklagan av beslut | 2 | |
| 2.2.7 | Förskott på förmån 9:2 Försörj stöd | 2 | |
| 2.2.11 | Lägga ner utredn | 2 | |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 maj 2020, Hälsa och välfärdsnämnden SoL, Individärenden Vuxna

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|---------------------------------|--------|--------|
| 2.3.3 | Öppenvård | 5 | |
| 2.3.2 | HVB SoL | 1 | |
| 2.3.2 | HVB tillfälligt SoL | 2 | |
| 3.7 | Utredn 7 § LVM inleds | 1 | |
| 2.3. | Boendestöd IFO | 3 | |
| 2.3 | Utredn 11:1 Ansökan 18-20 | 1 | |
| 2.3.2 | Boende i akut situation | 1 | |
| 6 | Utredning 11:1 Yttr/Upplysn IFO | 3 | |
| 6.13 | Avsluta Yttr 3:8 Körkortsföro | 1 | |
| 6.13 | Avluta Yttr 5:2 körkortsföro | 1 | |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 maj 2020, Dödsboanmälningar

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|---------------|--------|--------|
| 6.25 | Dödsboanmälan | 0 | 0 |
| | | | |
| | | | |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 30 juni 2020, Hälsa och välfärdsnämnden SoL, Ekonomiskt bistånd

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|--|--------|--------|
| 2.2.1 | Försörjningsstöd 4:1 | 238 | |
| 2:2.1 | Livsföring i övrigt 4:1 | 193 | |
| 2:2.1 | Avslag 4:1 | | 158 |
| 2.2.1 | Försörjningsstöd 4:1 Ensamkommande | 7 | |
| 2.2.1 | Livsföring i övrigt 4:1 Ensamkommande | 4 | |
| 6.10 | Överklagan i rätt tid | 8 | |
| 6.10 | Överklagan - avvisas | 1 | |
| 2.2 | Boende i akut situation | 1 | |
| 6.12 | Avge yttrande m a a överklagan av beslut | 7 | |
| 2.2.1 | Försk på förmån 9:2 Livsf övrigt | 1 | |
| 2.2.7 | Förskott på förmån 9:2 Försörj stöd | 8 | |
| 2.2.11 | Lägga ner utredn | 4 | |
| 2.2.2 | Jobbstimulans | 2 | |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 30 juni 2020, Hälsa och välfärdsnämnden SoL, Individärenden Vuxna

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|-------------------------------|--------|--------|
| 2.3.3 | Öppenvård | 4 | |
| 2.3.2 | HVB SoL | 2 | |
| 2.3.2 | HVB tillfälligt SoL | 5 | |
| 2.3.2 | Famhem SoL | 1 | |
| 3.7 | Utredn 7 § LVM inleds | 1 | |
| 3.8 | Avsluta LVM-utredning, ej LVM | 1 | |
| 3.10 | Läkarundersökning 9 § LVM | 1 | |
| 2.3. | Boendestöd IFO | 1 | |
| 2.3.16 | Avsluta utred 21- utan åtgärd | 1 | |
| 2.3 | Avsluta utredn avslag | 1 | |
| 2.3 | Avslag övrigt | 2 | |
| 6.22 | Avsluta Yttr 3:8 Körkortsföro | 1 | |
| | | | |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 30 juni 2020, Dödsboanmälningar

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|---------------|--------|--------|
| 6.24 | Dödsboanmälan | 0 | 0 |
| | | | |
| | | | |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 juli 2020, Hälsa och välfärdsnämnden SoL, Ekonomiskt bistånd

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|--|--------|--------|
| 2.2.1 | Försörjningsstöd 4:1 | 199 | |
| 2:2.1 | Livsöring i övrigt 4:1 | 122 | |
| 2:2.1 | Avslag 4:1 | | 142 |
| 2.2.1 | Försörjningsstöd 4:1 Ensamkommande | 7 | |
| 2.2.1 | Livsöring i övrigt 4:1 Ensamkommande | 4 | |
| 6.10 | Överklagan i rätt tid | 6 | |
| 6.10 | Överklagan - avvisas | 2 | |
| 2.2 | Boende i akut situation | 5 | |
| 6.12 | Avge yttrande m a a överklagan av beslut | 6 | |
| 6:9 | Ändring av beslut | 1 | |
| 2.2.7 | Förskott på förmån 9:2 Försörj stöd | 10 | |
| 2.2.11 | Lägga ner utredn | 1 | |
| 2.2.2 | Jobbstimulans 4:1 b § SoL sökande | 1 | |
| 2.2.12 | Eftergift 9:1 och 9:2 | 5 | |
| 2.2 | Återkrav 9:2 ersättn Lvsför övrigt | 1 | |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 juli 2020, Hälsa och välfärdsnämnden SoL, Individärenden

Vuxna

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|------------------------------------|--------|--------|
| 2.3.3 | Öppenvård | 7 | |
| 2.3.2 | HVB tillfälligt SoL | 2 | |
| 2.3.2 | Famhem/jourhem Tillfälligt SoL | 1 | |
| 2.3.15 | Utredning 11:1 Yttr/Upplysning IFO | 1 | |
| 2.3. | Boendestöd IFO | 5 | |
| 2.3 | Avsluta utred 18-20 med insats | 1 | |
| 2.3.16 | Utredning 11:1 Ansökan 18-20 | 2 | |
| 6.22 | Avsluta Yttr 3:8 Körkortsföro | 1 | |
| 2.3.7 | Boende i akut situation | 1 | |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 juli 2020, Dödsboanmälningar

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|---------------|--------|--------|
| 6.24 | Dödsboanmälan | 0 | 0 |
| | | | |
| | | | |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 augusti 2020, Hälsa och välfärdsnämnden SoL, Ekonomiskt bistånd

HVN/2020:6 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|--|--------|--------|
| 2.2.1 | Försörjningsstöd 4:1 | 173 | |
| 2:2.1 | Livsföring i övrigt 4:1 | 153 | |
| 2:2.1 | Avslag 4:1 | | 122 |
| 2.2.1 | Livsföring i övrigt 4:1 Ensamkommande | 1 | |
| 6.10 | Överklagan i rätt tid | 3 | |
| 6.10 | Överklagan - avvisas | 1 | |
| 2.2 | Boende i akut situation | 1 | |
| 6.12 | Avge yttrande m a a överklagan av beslut | 2 | |
| 6:9 | Ändring av beslut | 1 | |
| 2.2.7 | Förskott på förmån 9:2 Försörj stöd | 7 | |
| 2.2.11 | Lägga ner utredn | 1 | |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 augusti 2020, Hälsa och välfärdsnämnden SoL, Individärenden Vuxna

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|---------------------------------|--------|--------|
| 2.3.3 | Öppenvård | 2 | |
| 2.3.1 | HVB SoL | 1 | |
| 2.3.2 | Famhem SoL | 1 | |
| 2.3 | Avsluta utred ansökan återtagen | 1 | |
| 2.3. | Avsluta utred 21- utan åtgärd | 1 | |
| 2.3.7 | Boende i akut situation | 1 | |
| 2.3.2 | Skyddat boende över 3 månader | 8 | |

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 31 augusti 2020, Dödsboanmälningar

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|---------------|--------|--------|
| 6.24 | Dödsboanmälan | 0 | 0 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



Hälsa-och välfärd
Områdeschef Andriette Näslund
andriette.naslund@osby.se 0479-528 282

Personalförsörjningsåtgärder inför huvudsemestern 2020 avseende sjuksköterskor

Nedanstående förmån ska erbjudas när vikarier inte kan rekryteras i den omfattning som krävs för att uppnå en trygg bemanning i vården.

Förmånen gäller under förutsättning att berörd arbetsledare har prövat andra möjligheter till lösningar. Erbjudandet gäller endast för de arbetspass som arbetsgivaren anvisar. Förmånen betalas ut i pengar, inte i ledighet.

Bedömning ska göras utifrån varje verksamhetsbehov. Tillämpningen av nedanstående regler görs upp i samband med ordinarie semesterplanering.

Personalförsörjningsåtgärder inför huvudsemester 2020 avseende sjuksköterskor

- 1) Anställd som tar extra pass på minst 6 h ersätts med kvalificerad övertid vardagar samt ett extra tillägg på 1 300 kr.
- 2) Anställd som tar extra pass på helgdagar ersätts med kvalificerad övertid och ett extra tillägg på 2 500 kr per arbetspass.
- 3) Att en sjuksköterska som flyttar ut hela eller del av huvudsemester 2020 utanför huvudsemesterperioden, erhåller en semesterpremie på 2 500kronor för varje sådan flyttad semestervecka.
- 4) Åtgärderna gäller under perioden 1/6 - 31/8 2020

Beslutad 2020-05-14 av förvaltningschef

Anställningskrav för undersköterska

Osby kommun har under många år haft ett krav på godkända betyg i alla ämnen som ingår i det gymnasiala vård-och omsorgsprogrammet och motsvarande komvuxutbildning för att få en anställning som undersköterska. En del av de ämnen som ingår i utbildningen har dock liten eller ingen betydelse för hur kompetent personen är som undersköterska.

Andra närliggande kommuner har inte heller längre lika hårda krav för att få en anställning som undersköterska. Vi har därför kunnat se att vi de senaste åren förlorat många duktiga potentiella medarbetare till andra kommuner. Osby kommuns attraktions- och konkurrenskraft minskar därmed.

Det viktigaste för Osby kommun som arbetsgivare är att de som anställs som undersköterskor har godkända betyg i de ämnen som är väsentliga för att kunna utföra omvårdnadsarbetet på ett professionellt och kompetent sätt. . Eftersom vi kommer att ha stora utmaningar med kompetensförsörjningen inom vård och omsorgsyrderna i närliggande tid behöver vi förändra vår policy.

De ämnen som arbetsgivaren anser faller utanför ramen för nödvändig kunskap är på gymnasienivå engelska 5 och matematik 1a. Dessa ämnen är förberedande för högskolestudier och måste dock vara godkända för att få diplom inom ramen för Vård och omsorgscollege. Ämnena ingår för övrigt inte alls för studier inom komvuxutbildningen, men dessa elever blir ändå anställda som undersköterskor under förutsättning att övriga ämnen är godkända. Arbetsgivaren föreslår att kravet på godkänt betyg i engelska 5 och matematik 1a tas bort.

Många av de som vuxenstuderar på vård-och omsorgsprogrammet är personer som inte är födda i Sverige eller personer som inte har någon annan gymnasieutbildning. För dessa blir ofta kursen svenska1/ svenska som andra språk, som är en avancerad akademisk svenska och förberedande för högskola, orealistisk att klara med godkända betyg. Personer som i övrigt är synnerligen lämpliga och som har godkända betyg i alla övriga ämnen får med nuvarande policy inte en tillsvidareanställning i Osby kommun utan söker sig därför till andra kommuner som inte har samma krav. Arbetsgivaren beslutar därför att för vuxenstuderande ska kravet för att få anställning som undersköterska vara godkända betyg i grundläggande svenska.

Arbetsgivaren beslutar att personer med godkända betyg i rödmarkerade kurser ska kunna anställas som undersköterskor.

Gymnasieelever:

Programgemensamma ämnen 950 poäng

Hälsopedagogik – 100 poäng

Medicin 1 – 150 poäng

Etik och människans livsvillkor – 100 poäng

Psykiatri 1 – 100 poäng

Psykologi 1 – 50 poäng

Specialpedagogik 1 – 100 poäng

Vård och omsorgsarbete 1 - 200 poäng

Vård och omsorgsarbete 2 - 150 poäng

Programfördjupning 300 poäng

Gymnasiegemensamma ämnen 350 poäng

Engelska 5 – 100 poäng

Matematik 1a – 100 poäng

Svenska 1/Svenska som andra språk 1 - 100 poäng

Samhällskunskap 1a1 - 50 poäng

Gymnasiearbete 100 poäng

Vuxenstuderande

Programgemensamma ämnen 950 poäng

Hälsopedagogik – 100 poäng

Medicin 1 – 150 poäng

Etik och människans livsvillkor – 100 poäng

Psykiatri 1 – 100 poäng

Psykologi 1 – 50 poäng

Specialpedagogik 1 – 100 poäng

Vård och omsorgsarbete 1 - 200 poäng

Vård och omsorgsarbete 2 - 150 poäng

Programfördjupning 300 poäng

Kurser i Vård- och omsorgsutbildning (ej svenska, engelska, matematik)

Gymnasiegemensamma ämnen 150 poäng

Svenska 1/Svenska som andra språk 1 - 100 poäng eller grundläggande svenska

Samhällskunskap 1a1 - 50 poäng

Gymnasiearbete eller Vård och omsorg specialisering 100 poäng

Ändringen omfattar även personer som redan uppfyller de nya kraven men som idag är anställda som vårdbiträde. Deras anställningar skrivs om f o m det datum som den nya policyn börjar gälla. Motsvarande krav ska också gälla för anställning som stödassistent.

Policyn är samverkad med Kommunal 2020-06-08.

Den nya policyn gäller f o m 2020-06-11.

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Anna Olsson
HR-chef

Delegationsbeslut

Nämnd: Hälsa-och välfärdsnämnden

Ärende och ärendenummer enligt delegationsordningen:KS 3.2

/Utbildningskrav undersköterska/ och /HVN/2020:105/ /Ärendeklasskod/

Kravet på att ha godkänt i alla ämnen på det gymnasiala vård-och omsorgsprogrammet och motsvarande på Komvux behöver av konkurrensskäl förändras. För att få anställning som undersköterska krävs f o m 200611 godkänt i alla ämnen utom Eng 5 och Ma 1a. För Komvuxprogrammet krävs godkänt i alla ämnen med undantag för Sv1 som ersätts med godkända betyg i grundläggande svenska.

Beslut

Det nya utbildningskravet för anställning som undersköterska införs 200611. De personer som redan har en anställning som vårdbiträde och som uppfyller de nya utbildningskraven anställs som undersköterska mot uppvisande av betyg f o m200611. Ev justering av lön sker efter individuell bedömning

Delegatens underskrift

Manuellt eller digitalt via Lex

Helena Ståhl

Elektroniskt undertecknad
av Helena Ståhl
Datum: 2020.06.08
16:23:51 +02'00'

Namnförtydligande: Helena Ståhl

5

Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

2020-06-04

Plats och tid Östra kommunhuset, B203 13:30 – 14:50

Beslutande Emelie Nyberg (M) Kristina Lindbåge (S) Eva Gustavsson (C)
Maria Linde Strömberg (M) Daniel Jönsson (M) Per-Erik Johansson (M)
Berit Lundström (M) Bianka Mårtensson (M) Margaretha Lindquist (KD)
Thea Kärrman (KD)

Ersättare Ewa Jakobsen (M) Berit Olsson (S) Lilian Borén (S)

Övriga närvarande Kristina Björnlund Leila Smailagic Emelie Josephsson
Hjälpmedelschef Ekonom Nämndsekreterare
Markus Rydlund
Enhetschef

Utses att justera Margaretha Lindquist

Justeringens
tid och plats

Sekreterare Paragrafer 6-9
Emelie Josephsson

Ordförande
Emelie Nyberg

Justerare
Margaretha Lindquist

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Information har skett genom anslag.

Styrelse/Nämnd **Östra Skånes hjälpmedelsnämnd** Sammanträdesdatum 2020-06-04

Datum då 2020-06-24 Datum då 2020-07-16
anslaget sätts upp anslaget tas ned

Förvaringsplats
för protokollet Östra kommunhuset

Underskrift
Emelie Josephsson



Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

Sammanträdesdatum

2020-06-04

ÖSHN § 6

Fastställande av dagordning

Fastställande av dagordning

- Dagordningen fastställs.

Upprop

- Se sidan 1. Ewa Jakobsen (M), Maria Linde Strömberg (M) samt Bianka Mårtensson (M) deltog i mötet digitalt via Netpublicator Video Meet.

Val av justerare

- Margareta Lindquist väljs till justerare för dagens protokoll.
-
-



Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

Sammanträdesdatum

2020-06-04

ÖSHN § 7

Informationsärenden

Änr HMN 2020/13 1.3.3

Beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

HÖSbladet feb – mars

LGR protokoll feb- maj

Lokal samverkan mars, maj

Koncerngemensamt kontrollområde intern kontroll 2020

Preliminärt budgetförslag 2021

- Bilaga 1- 3

Granskning av Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd 2019



Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

Sammanträdesdatum

2020-06-04

ÖSHN § 8

Tertialrapport 1, 2020

Änr HMN 2020/15 1.4.1

Beslut

- Godkänna föreliggande ekonomi- och verksamhetsuppföljning t.o.m. april 2020

Sammanfattning

Hjälpmiddelscentrum Östra Skåne (HÖS) har efter årets första fyra månader gjort en uppföljning av ekonomi och verksamhet med prognos för bedömt utfall 2020. Det första tertialet 2020 visar följande resultat: 1097 tkr för HÖS drift, - 46 tkr för serviceverksamheten, 43 tkr transportverksamheten samt verksamheten för hemtransport 31 tkr. Sesam lagerekonomi visar ett resultat på 138 tkr. Totalt resultat är således 1263 tkr. Bedömningen i helårsprognosen innebär ett resultat på 233 tkr för samtliga fyra verksamheter.

Årets prognos inkluderar inte Sesam lagerekonomi.

Under årets första fyra månader har ombyggnation enligt tidigare beslut fortgått av kontorsdelen samt en pandemi covid-19 inträtt i hela svenska samhället, världen.

Hjälpmiddelscentrum Östra Skånes förslag till Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

- Godkänna föreliggande ekonomi- och verksamhetsuppföljning t.o.m. april 2020



Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

Sammanträdesdatum

2020-06-04

Beslutsunderlag

Hjälpmedelscentrum Östra Skåne tjänsteutlåtande 2020-05-18

Statistik inköp-försäljning, bilaga 1a och 1b

Ekonomisk uppföljning tertial 1 2020, bilaga 2

Uppföljning verksamheten för hemtransport, bilaga 3

Miljöresultatet tertial1 2020, bilaga 4



Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

Sammanträdesdatum

2020-06-04

ÖSHN § 9

Besluts- och beställningsattester 2020-2022

Änr HMN 2020/18 2.4.1

Beslut

- Med föreslagen ändring anta att besluts- och beställningsattestanter utses enligt bilaga 1
- Till förvaltnings- och hjälpmedelschef delegeras att vid förändringar under mandatperioden besluta om förändringar gällande besluts- och beställningsattestanter.
- Godkänna revidering av delegationsordning enligt förslag

Nämndens behandling

Ordförande föreslår följande:

- lägga till följande rättelse i attestförteckningen: Hjälpmedelschef har rätt att utse attestanter inom Hjälpmedelscentrum Östra Skånes (HÖS) verksamhet. Samtliga attestanter har rätt att delegera sina attesträtter till andra attestanter på HÖS
- Ta bort följande mening från tjänsteutlåtandet: Hjälpmedelschefs kostnader attesteras av förvaltningschefen alternativt enhetschef på HÖS.

Nämnden beslutar enligt förslag.

Sammanfattning



Sammanträdesdatum

Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

2020-06-04

Östra Skånes hjälpmedelsnämnd ska enligt värdkommunens attestreglemente utse besluts- och beställningsattestanter och ersättare för dessa samt ange omfattningen av attestuppdraget. Attesträtten avser mandatperioden 2020-2022.

Hjälpmiddelscentrum Östra Skånes förslag till Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

- Anta besluts- och beställningsattestanter utses enligt bilaga 1
- Till förvaltnings- och hjälpmedelschef delegeras att vid förändringar under mandatperioden besluta om förändringar gällande besluts- och beställningsattestanter.
- Godkänna revidering av delegationsordning enligt förslag

Beslutsunderlag

Hjälpmiddelscentrum Östra Skåne tjänsteutlåtande 2020-0525

Förslag till attestförteckning för mandatperioden 2020-2022, bilaga 1

Delegationsordning Östra Skånes hjälpmedelsnämnd för beslut



Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

Sammanträdesdatum

2020-06-04

ÖSHN § 8

Tertialrapport 1, 2020

Änr HMN 2020/15 1.4.1

Beslut

- Godkänna föreliggande ekonomi- och verksamhetsuppföljning t.o.m. april 2020

Sammanfattning

Hjälpmiddelscentrum Östra Skåne (HÖS) har efter årets första fyra månader gjort en uppföljning av ekonomi och verksamhet med prognos för bedömt utfall 2020. Det första tertialet 2020 visar följande resultat: 1097 tkr för HÖS drift, - 46 tkr för serviceverksamheten, 43 tkr transportverksamheten samt verksamheten för hemtransport 31 tkr. Sesam lagerekonomi visar ett resultat på 138 tkr. Totalt resultat är således 1263 tkr. Bedömningen i helårsprognosen innebär ett resultat på 233 tkr för samtliga fyra verksamheter.

Årets prognos inkluderar inte Sesam lagerekonomi.

Under årets första fyra månader har ombyggnation enligt tidigare beslut fortgått av kontorsdelen samt en pandemi covid-19 inträtt i hela svenska samhället, världen.

Hjälpmiddelscentrum Östra Skånes förslag till Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

- Godkänna föreliggande ekonomi- och verksamhetsuppföljning t.o.m. april 2020



Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

Sammanträdesdatum

2020-06-04

Beslutsunderlag

Hjälpmiddelsentrum Östra Skåne tjänsteutlåtande 2020-05-18

Statistik inköp-försäljning, bilaga 1a och 1b

Ekonomisk uppföljning tertial 1 2020, bilaga 2

Uppföljning verksamheten för hemtransport, bilaga 3

Miljöresultatet tertial1 2020, bilaga 4

Hjälpmiddelscentrum Östra Skåne

2020-05-15

Kristina Björnlund

044134248

kristina.bjornlund@kristianstad.se

Östra Skånes hjälpmedelsnämnds
arbetsutskott

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning, Tertiärrapport 1, 2020

Änr HMN 2020/15 1.4.1

Hjälpmiddelscentrum Östra Skånes förslag till Östra Skånes hjälpmedelsnämnds arbetsutskott

- Godkänna föreliggande ekonomi- och verksamhetsuppföljning t.o.m. april 2020

Sammanfattning

Hjälpmiddelscentrum Östra Skåne (HÖS) har efter årets första fyra månader gjort en uppföljning av ekonomi och verksamhet med prognos för bedömt utfall 2020. Det första tertialet 2020 visar följande resultat: 1097 tkr för HÖS drift, - 46 tkr för serviceverksamheten, 43 tkr transportverksamheten samt verksamheten för hemtransport 31 tkr. Sesam lagerekonomi visar ett resultat på 138 tkr. Totalt resultat är således 1263 tkr. Bedömningen i helårsprognosen innebär ett resultat på 233 tkr för samtliga fyra verksamheter.

Årets prognos inkluderar inte Sesam lagerekonomi.

Under årets första fyra månader har ombyggnation enligt tidigare beslut fortgått av kontorsdelen samt en pandemi covid-19 inträtt i hela svenska samhället, världen.

Beslutsunderlag

Hjälpmiddelscentrum Östra Skåne tjänsteutlåtande 2020-05-18

Statistik inköp-försäljning, bilaga 1a och 1b

Ekonomisk uppföljning tertiäl 1 2020, bilaga 2

Uppföljning verksamheten för hemtransport, bilaga 3

Miljöresultatet tertial1 2020, bilaga 4

Ärendet

Viktiga händelser

Övergripande

Under 2019 har HÖS verksamhet flyttat ihop från två adresser till en, Kabelvägen 17. Syftet är en mer kostnadseffektiv användning av HÖS resurser med ett lager (istället för två), en godsmottagning, en returtagning, en rekondavdelning osv. Arbetet har inneburit översyn av flöden och arbetsuppgifter, verksamhetens lokaler, fysisk arbetsmiljö, psykosocial arbetsmiljö samt miljöaspekter.

Arbetet med att förändra lokalerna på Kabelvägen 17 är planerat att göras i tre etapper. Den första etapp 1 är genomförd under 2019. Ombyggnationen har under de första 4 månaderna 2020 fortlöpt med etapp 2 i enlighet med byggfirmans tidsplan som fokuserar på ombyggnad av entrén, kontorsdelen, utprovningrum och konferensrum för att anpassa lokalerna utifrån verksamhetsförändringar och volymökningar. Arbetet beräknas fortgå hela 2020.

Under mars månad 2020 har en pandemi utbrutit i hela världen utifrån covid-19. HÖS har blivit påverkad av pandemin ur olika perspektiv. HÖS har fokuserat på att följa de riktlinjer som Folkhälsomyndigheten samt Kristianstad kommun har rekommenderat samt tagit beslut om. HÖS följer en pandemiplan samt uppdaterar riskbedömning smitta kontinuerligt. Pandemin har för HÖS inneburit en intensiv period att tillsammans med de 11 kommunerna säkerställa hur arbetet ska fortgå ute i kommunerna under säkra förhållanden för våra kunder och vår personal. Skånes kommuner beslutade tidigt om besöksförbud på särskilda boenden för att skydda riskgrupper. HÖS har bl.a. genomfört veckomöten via skype med ledningsgruppen där vi tillsammans initialt tog beslut om att stoppa arbete som inte bedömdes nödvändigt e x förebyggande underhåll, fysiska utbildningar för förskrivare mm. Detta för att samla oss samt få kontroll på situationen. Samtidigt arbetades en prioriteringsordning fram kring vad som bedömdes vara viktigast och nödvändigast att utföra. E x identifierades hämtning och leverans av sängar, utförande av den service och de utprovningar som annars skulle kunna äventyra kundens hälsa mm. Viktigt är även att säkerställa saldon på hjälpmedel etc.

Under april månad har varje kommun inkommit med skriftliga beslut till HÖS efter samråd med respektive medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) och verksamhetschef (VC) kring hur

man vill fortsatt jobba med HÖS utifrån pandemiläget i sin resp. kommun och bedömning av risken för smittspridning.

Detta har i nuläget inneburit att HÖS fr.o.m. mitten av maj åter kommer igång med förebyggande underhåll, årliga besiktningar, fler utprovningar mm. i ett antal kommuner. I två av HÖS kommuner är det fortsatt beslut om att inte genomföra något förebyggande underhåll alls samt i tre av HÖS kommuner är det inte aktuellt att jobba ifatt det som inte blivit gjort under mars, april, maj pga. den löpande uppsägning av förebyggande underhåll som legat fast sedan slutet av 2019.

HÖS hade under en period ca 40 % frånvaro pga. riktlinjerna som kom från Folkhälsomyndigheter utifrån luftvägssymptom. Sjukfrånvaron har under april och maj stabiliserats sig runt 5-10%.

All personal på HÖS har under perioden genomgått webbutbildningar kring basala hygienrutiner och skyddsutrustning samt att vi kontinuerligt fört samtal kring vårdhygien, hanterat oro mm.

I samband med pandemin och det snabba förändrade ekonomiska läget, har en del kostnader ställts på vänt e x ett arbete kring in- och utfart som vi nu skjutit framåt på obestämd tid, inköpta förskrivarutbildningar är framflyttade till hösten, personal har fått framflyttat vissa externa fortutbildningar där resor och kursavgifter ingått liksom att konferenser är framflyttade alt. inte blir av.

Under januari månad har en ny hjälpmedelschef tillträtt sin tjänst samt under mars månad har en ny enhetschefs nivå införts på HÖS för grupperna förråd, transport, rekond, uteservice och hemtransport.

Lära-känna-samtal i samband med lönesamtal har genomförts för all personal av hjälpmedelschefen och arbetet fortgår för nya cheferna att lära-känna hela verksamheten och de behov som finns samtidigt som beslut måste tas varje dag.

Arbetsmiljöenheten (AME) har på HÖS genomfört obligatorisk kemikalieutbildning för all personal.

Då HÖS haft mindre antal av order och därmed haft överkapacitet gällande personal, har internt arbete prioriterats såsom intern kontroll, genomgång av rutiner/processer, komma ifatt med administration, städning mm.

HÖS har även bidragit med resurser till Omsorgsförvaltningen Kristianstad kommun för att skapa lagerstruktur för skyddsutrustning samt tillverkat engångsvisir och fyllt på ytdesinfektion från dunkar till småflaskor.

Teknisk service

Pga. pandemin har inte förebyggande underhåll (FU) utförts sedan mitten av mars månad. Antal order har minskat under perioden. Det har funnits lite att göra för personalen. HÖS har därför kunnat låna ut en utetekniker under 7 veckor till en annan hjälpmedelscentral i Skåne som haft stort behov av hjälp. Förutom att vi kan hjälpas åt mellan centralerna när det är möjligt, påverkas även HÖS ekonomi positivt.

Arbetet fortgår att få igång så mycket utearbete som är möjligt under närmaste månaderna för att säkra upp det HÖS har förlorat i intäkter så här långt.

HÖS har tappat intäkter för förebyggande underhåll (FU) from mars-maj från tre kommuner som sagt upp förebyggande underhåll på rollatorer och rullstolar sedan tidigare. Arbetet kommer inte att genomföras. HÖS kommer att se över fördelning av uteserviceområdena under hösten.

HÖS har köpt in mer arbetskläder för att kunna tvätta varje dag enligt hygienrutinerna mm.

Konsulentverksamheten

Vårens planerade utbildningar för förskrivare har genomförts enligt följande: Norra kommunerna 5 utbildningar i "sittdynor", " funktionsanalys sittande", "att tänka på vid utprovning av rullstol", "lyftar och lyftselar" samt "kognition". I södra kommunerna har 1 utbildning genomförts i "att tänka på vid utprovning av rullstol". Jämfört med det planerade antalet 9 i norra samt 9 i södra.

De utbildningar som även var inplanerade var konsulenternas utbildning i "manuella förflyttningar" samt de externa utbildningarna med Hjälpmiddelscenter Sverige (HMC) i "förflyttning med personlyft", "manuella förflyttningar" samt "pedagogiska vägen".

En plan finns för höstens utbildningsutbud som hanteras av ledningsgruppen i juni månads möte.

Upphandlingar som pågår genomförs via skypemöten.

Då utprovningar, rådgivning, utbildningar mm har legat på en mycket lägre nivå har konsulentgruppen arbetat med artikelvård, sortimentskatalog, lager mm. Tre av konsulenterna har utöver internt arbete på HÖS fått behörighet och introduktion att ta patientärenden från rehab, Kristianstad kommun.

Inköp

Samtliga 11 kommuner har under det första tertialet 2020 gjort ett totalt inköp av hjälpmedel på 27 914 tkr, varav 92 % är inköp av beställda hjälpmedel och 8 % är inköp av material som använts vid service, se bilaga 1a. Av HÖS 11 kommuners totala hjälpmedelsinköp (inkl. tillbehör) under perioden januari-april 2020 avser 36 % hjälpmedel och tillbehör (motsvarande 35 % samma period 2019). Se bilaga 1 b som visar jämförelser för tertial 1 mellan åren 2017-2020.

Under första tertialet har en vitessumma på 53 tkr (jämfört med 112 tkr 2019) fakturerats till leverantörer för leveransförseningar av hjälpmedel. Force Majeure har hävdats av ett flertal leverantörer pga. pandemin.

Skrotningsintäkter av utrangerade hjälpmedel har genererat en intäkt på 20 tkr (jämfört med 17 tkr 2019).

Upphandlingar

2 upphandlingar har hittills avslutats under året med nytt avtal för arbetsstolar samt en del av lyfthjälpmedelsavtalet som också blivit klart och det är mobila lyftar, lyftselar och fristående taklyft. Pågående upphandlingar – manuella överflyttningshjälpmedel, rollatorer samt tak- och väggmonterade lyftar. Den sistnämnda blev överprövad och ny upphandling pågår, beräknas avslutas under sommaren. Kommande upphandling under 2020 – kognition.

Arbetsmiljö/Miljö

2 st. incidenter har rapporterats i Lisa under perioden januari-april 2020. En incident är ett olycksfall samt en incident är ett tillbud med personal.

Miljöresultatet fram t.o.m. april 2020, påvisar att i princip allt avfall som lämnats för återvinning, återvinns antingen som material- eller energi. Se bilaga 4.

Av alla ID-märkta hjälpmedel som levererats från HÖS tertial 1, 2020 var 62 % begagnade (59 %, tertial 1, 2019). Mängden utrangerade hjälpmedel som skänkts till biståndsorganisationer (Human Bridge, Svensk-Litauiska föreningen) har ökat under första tertialet jämfört med samma period 2019, från 173 hjälpmedel till 218 st.

| Verksamhetsmått | Tertial 1, 2019 | Tertial 1, 2020 |
|-----------------|-----------------|-----------------|
| Kundorder | 8610 | 8394 |
| Arbetsorder | 7893 | 7657 |
| Returer* | 5156 | 5625 |

(*återlämnade hjälpmedel, inkl. skrot)

Ledtider

96 % av beställda lagervaror har levererats inom 5 arbetsdagar.

97 % av arbetsorder (verkstad, rekond, uteservice och hemtransport) har påbörjats inom 5 arbetsdagar.

97 % av arbetsorder konsultation har påbörjats inom 5 arbetsdagar.

Ekonomiskt resultat, tertial 1, 2020

Hjälpmedelscentrum Östra Skåne har en budget på 23 849 tkr för drift, 3 882 tkr för serviceverksamheten, 933 tkr för transportverksamheten och 3 026 tkr för verksamheten för hemtransport.

Det första tertialet 2020 visar följande resultat: 1097 tkr för HÖS drift, - 46 tkr för serviceverksamheten, 43 tkr för transportverksamheten och 31 tkr för verksamheten för hemtransport. Sesam lagerekonomi visar ett resultat på 138 tkr. Totalt resultat för första tertialet är således 1263 tkr.

Bedömningen i helårsprognosen innebär ett resultat på 233 tkr för samtliga fyra verksamheter, exkl. prognos för Sesam lagerekonomi.

Nedan följer en sammanfattande beskrivning av prognos för 2020 per verksamhet.

Hjälpmedelscentrum Östra Skåne, drift

Prognos för driftverksamheten är 433 tkr.

Intäkter beräknas ligga kvar enligt budget, likaså finansiella kostnader.

Övriga kostnader har minskat då ett arbete med förändring av in- och utfart har skjutits fram på obestämd tid (330 tkr). Inköpta förskrivarutbildningar har ställts in liksom personals kompetenshöjande fortbildningar inkl. resor. Konferenser har blivit framskjutna på obestämd tid.

Hjälpmedelscentrum Östra Skåne, serviceverksamhet

Prognos för 2020 visar ett resultat på – 200 tkr.

Pga. pandemin har antal order minskat samt förebyggande underhåll (FU) legat nere under ca 2 månader sedan mitten av mars månad.

En utetekniker har under 7 veckor lånats ut till en annan hjälpmedelscentral i Skåne som haft stort behov av hjälp. Medarbetaren har tjänstledigt från HÖS.

Hjälpmedelscentrum Östra Skåne, transportverksamhet

Prognos för 2020 visar ett resultat på +/- 0 tkr.

Transportverksamheten har hittills rullat hela tiden under pandemin.

Hjälpmedelscentrum Östra Skåne, verksamhet för hemtransport

Prognosen för 2020 för hemtransport är +/- 0 tkr.

Verksamheten för hemtransport har hittills rullat hela tiden under pandemin.

Hjälpmedelscentrum Östra Skåne, lagerekonomi

Det är svårt att ta fram en årlig prognos för lagerekonomi då detta grundas på kundernas efterfrågan på hjälpmedel samt lagerhantering och de beslut som tas inom verksamheten som kan påverka lagersaldona.

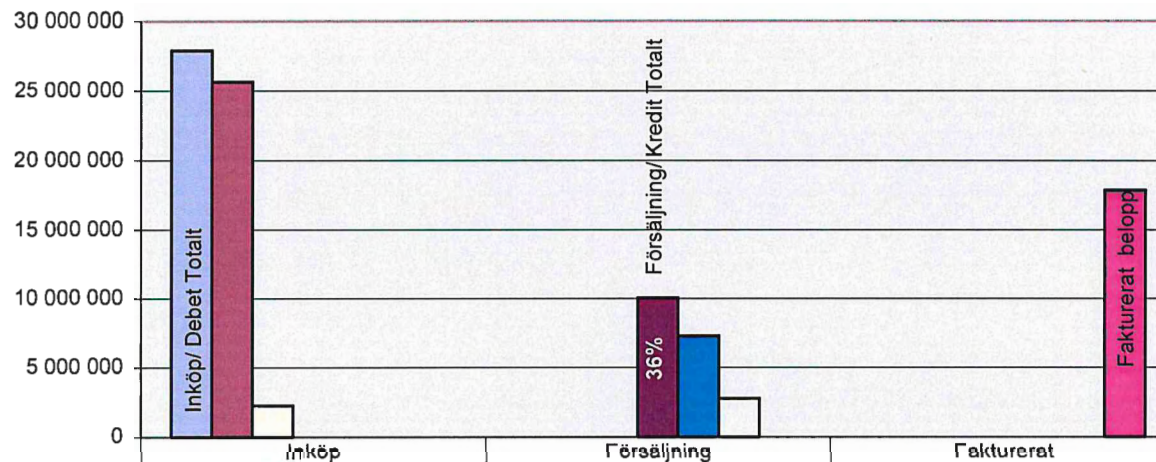
Det är viktigt att beakta att årets prognos inte inkluderar Sesam lagerekonomi. Resultatet för perioden januari-april 2020 är 138 tkr, vilket utgörs av vitesintäkter (53 tkr) och intäkter för skrotning (20 tkr).

Kristina Björnlund
Hjälpmedelschef

Beslut expedieras till

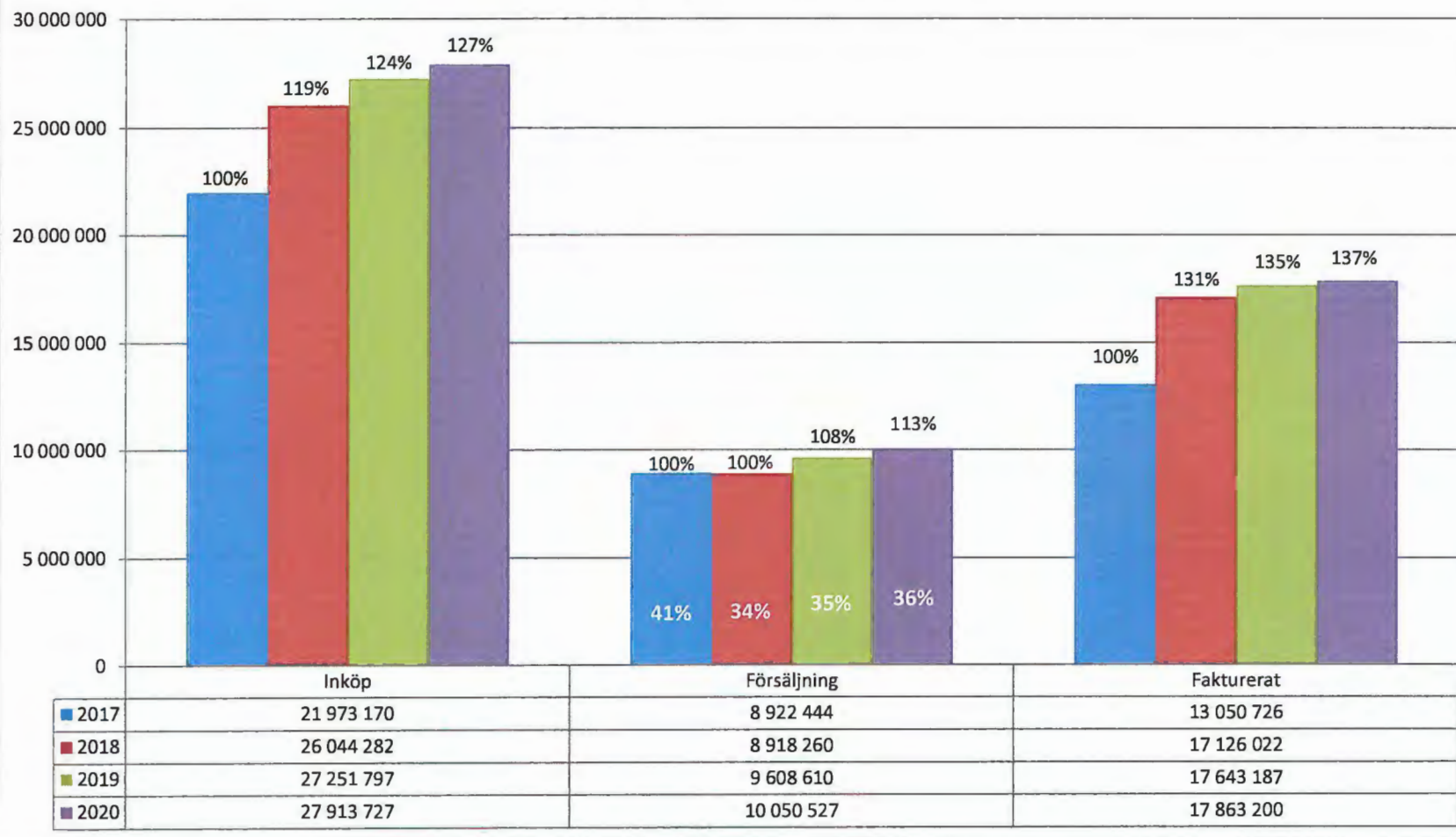
Respektive kommuns kommunledningskontor

Hjälpmedel- Inköp, försäljning, fakturerat belopp
 jan-april '20



| | Inköp | Försäljning | Fakturerat |
|---|------------|-------------|------------|
| □ Inköp/ Debet Totalt | 27 913 727 | | |
| ■ Inköp hjälpmedel | 25 659 978 | | |
| □ Inköp tillbehör (arbetsordrar) | 2 253 749 | | |
| ■ Försäljning/ Kredit Totalt (försäljningsandel av tot.inköp %) | | 10 050 527 | |
| ■ Försäljning hjälpmedel | | 7 289 404 | |
| □ Försäljning tillbehör | | 2 761 123 | |
| ■ Fakturerat belopp | | | 17 863 200 |

Inköp, försäljning, fakturering Tertial 1 jmf 2017-2020



HJÄLPMEDELSCENTRUM ÖSTRA SKÅNE

Tertial 1 rapport (tom 20200430) med helårsprognos

| | |
|-----------|-------|
| Riktvärde | 30,6% |
|-----------|-------|

| HÖS drift, tkr Resultaträkning | Budget 2020 | Redovisat tom 30/4 | 1 % av budget | Prognos helår | Diff budget- prognos |
|-----------------------------------|----------------|-----------------------|------------------|------------------|-------------------------|
| Intäkter | 23 849 | 7 954 | 33% | 23 849 | 0 |
| Personalkostnader | -16 718 | -5 129 | 31% | -16 718 | 0 |
| Lokalhyra | -2 470 | -734 | 30% | -2 470 | 0 |
| Övr kostnader | -4 394 | -889 | 20% | -3 961 | 433 |
| Finansiella kostnader | -266 | -105 | 39% | -266 | 0 |
| S:a kostnader | -23 849 | -6 857 | 29% | -23 416 | 433 |
| Resultat | 0 | 1 097 | | 433 | 433 |

| Uteservice, tkr Resultaträkning | Budget 2020 | Redovisat tom 30/4 | 1 % av budget | Prognos helår | Diff budget- prognos |
|------------------------------------|----------------|-----------------------|------------------|------------------|-------------------------|
| Intäkter | 3 882 | 1 182 | 30% | 3 641 | -241 |
| Personalkostnader | -3 211 | -1 021 | 32% | -3 169 | 41 |
| Övr kostnader | -670 | -208 | 31% | -670 | 0 |
| Finansiella kostnader | -2 | 0 | 0% | -2 | 0 |
| S:a kostnader | -3 882 | -1 228 | 32% | -3 841 | 41 |
| Resultat | 0 | -46 | | -200 | -200 |

| Transport, tkr Resultaträkning | Budget 2020 | Redovisat tom 30/4 | 1 % av budget | Prognos helår | Diff budget- prognos |
|-----------------------------------|----------------|-----------------------|------------------|------------------|-------------------------|
| Intäkter | 933 | 311 | 33% | 953 | 20 |
| Personalkostnader | -527 | -154 | 29% | -518 | 9 |
| Övr kostnader | -285 | -100 | 35% | -314 | -29 |
| Finansiella kostnader | -122 | -14 | 11% | -122 | 0 |
| S:a kostnader | -933 | -268 | 29% | -953 | -20 |
| Resultat | 0 | 43 | | 0 | 0 |

| Hemtransport, tkr Resultaträkning | Budget 2020 | Redovisat tom 30/4 | 1 % av budget | Prognos helår | Diff budget- prognos |
|--------------------------------------|----------------|-----------------------|------------------|------------------|-------------------------|
| Intäkter | 3 026 | 1 156 | 38% | 3 026 | 0 |
| Personalkostnader | -2 459 | -716 | 29% | -2 459 | 0 |
| Övr kostnader | -535 | -395 | 74% | -535 | 0 |
| Finansiella kostnader | -33 | -14 | 41% | -33 | 0 |
| S:a kostnader | -3 026 | -1 125 | 37% | -3 026 | 0 |
| Resultat | 0 | 31 | | 0 | 0 |

| SESAM lagerekonomi, tkr | Redovisat tom 30/4 |
|-------------------------|-----------------------|
| Hjälpmedelsförsäljning | 17 869 |
| Lager/varukostnad | -17 731 |
| Resultat | 138 |

| | Redovisat tom 30/4 | Prognos helår |
|--------------------------|-----------------------|------------------|
| TOT RESULTAT, tkr | 1 263 | 233 |

Not.

Arets prognos inkluderar inte Sesam lagerekonomi

Uppföljning verksamheten för hemtransport: tertial 1, 2020

Fakturerat: jämförelse tertial 1, 2019-2020

| Kommun | Fakturerat 2020 | Fakturerat 2019 |
|---------------|------------------------|----------------------|
| Sjöbo | 64 175,00 kr | 56 530,00 kr |
| Skurup | 42 050,00 kr | 51 620,00 kr |
| Ystad | 103 710,00 kr | 117 245,00 kr |
| Kristianstad | 375 000,00 kr | 258 515,00 kr |
| Simrishamn | 140 675,00 kr | 107 175,00 kr |
| Tomelilla | 46 325,00 kr | 49 985,00 kr |
| Bromölla | 48 650,00 kr | 45 645,00 kr |
| Osby | 67 220,00 kr | 29 955,00 kr |
| Hässleholm | 168 375,00 kr | 117 985,00 kr |
| Ö Gönge | 40 500,00 kr | 35 710,00 kr |
| Hörby | 57 650,00 kr | 45 295,00 kr |
| Totalt | 1 154 330,00 kr | 915 660,00 kr |

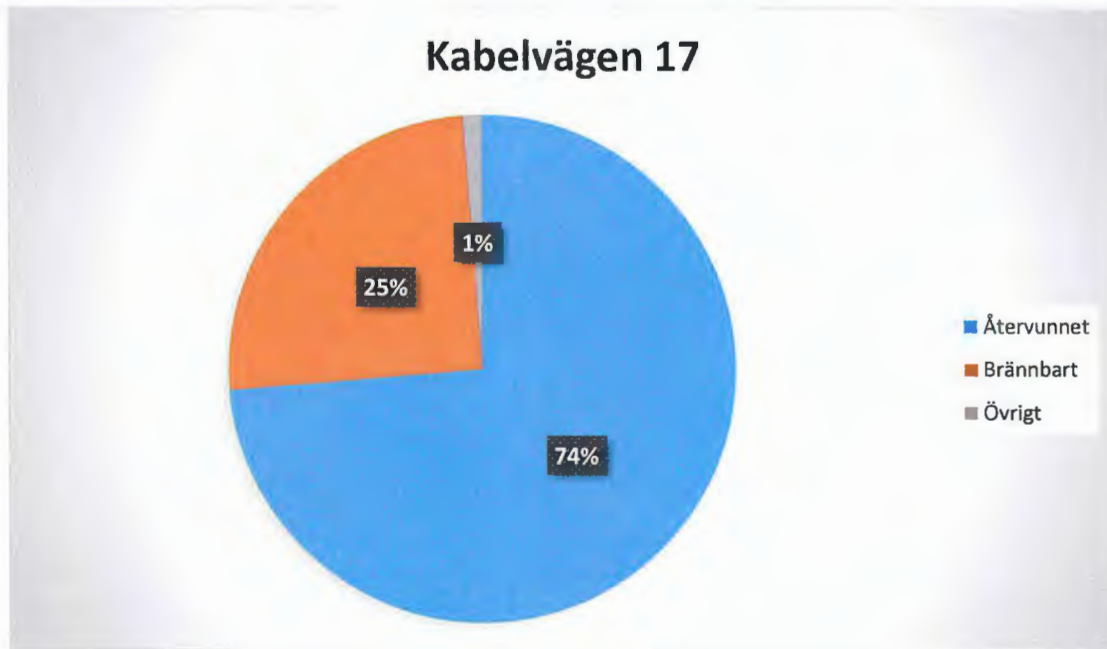
Hemtransport: Antal registrerade och avslutade arbetsorder, jan-april 2020

| Kommun | antal hemleveranser | | antal hämtningar | | varav sängar levererade | | hämtade | |
|---------------|---------------------|------------|------------------|-----------|-------------------------|-----------|------------|-----------|
| | normal | snabb | normal | snabb | normal | snabb | normal | snabb |
| Sjöbo | 13 | 4 | 25 | 1 | 13 | 5 | 13 | 1 |
| Skurup | 12 | 2 | 8 | 0 | 12 | 2 | 7 | 0 |
| Ystad | 28 | 10 | 23 | 1 | 14 | 9 | 20 | 1 |
| Kristianstad | 70 | 45 | 88 | 7 | 58 | 32 | 69 | 7 |
| Simrishamn | 52 | 12 | 36 | 1 | 19 | 9 | 30 | 1 |
| Tomelilla | 7 | 8 | 12 | 0 | 5 | 6 | 9 | 0 |
| Bromölla | 11 | 1 | 14 | 0 | 7 | 1 | 14 | 0 |
| Osby | 15 | 6 | 20 | 0 | 7 | 4 | 18 | 0 |
| Hässleholm | 28 | 24 | 45 | 0 | 26 | 23 | 41 | 0 |
| Ö Gönge | 3 | 6 | 13 | 0 | 3 | 6 | 13 | 0 |
| Hörby | 16 | 4 | 17 | 0 | 12 | 1 | 15 | 0 |
| Totalt | 255 | 122 | 301 | 10 | 176 | 98 | 249 | 10 |

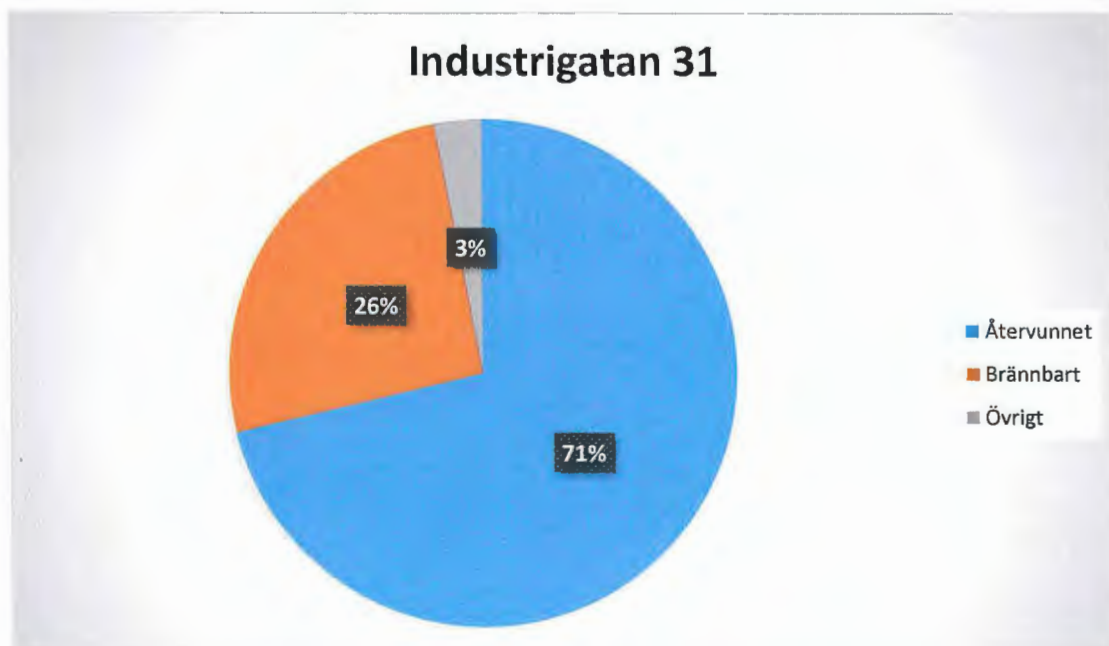
Hemtransport: Antal registrerade och avslutade arbetsorder, jan-april 2019

| Kommun | antal hemleveranser | | antal hämtningar | | varav sängar levererade | | hämtade | |
|---------------|---------------------|-----------|------------------|-----------|-------------------------|-----------|------------|-----------|
| | normal | snabb | normal | snabb | normal | snabb | normal | snabb |
| Sjöbo | 18 | 6 | 22 | 0 | 12 | 5 | 15 | 0 |
| Skurup | 6 | 5 | 20 | 3 | 6 | 3 | 10 | 3 |
| Ystad | 26 | 11 | 29 | 2 | 14 | 11 | 32 | 2 |
| Kristianstad | 45 | 24 | 86 | 7 | 35 | 20 | 88 | 6 |
| Simrishamn | 34 | 9 | 34 | 0 | 19 | 8 | 32 | 0 |
| Tomelilla | 14 | 4 | 14 | 0 | 17 | 4 | 16 | 0 |
| Bromölla | 13 | 3 | 13 | 1 | 13 | 2 | 12 | 1 |
| Osby | 11 | 2 | 9 | 0 | 10 | 2 | 9 | 0 |
| Hässleholm | 17 | 15 | 42 | 0 | 17 | 15 | 41 | 0 |
| Ö Gönge | 7 | 5 | 12 | 0 | 5 | 5 | 10 | 0 |
| Hörby | 8 | 8 | 13 | 0 | 10 | 11 | 13 | 0 |
| Totalt | 199 | 92 | 294 | 13 | 158 | 86 | 278 | 12 |

Kabelvägen 17



Industrigatan 31



Kommunala pensionärsrådet (KPR)


| | |
|----------------------|---|
| Plats | Samlingssalen Lindhem, Osby |
| Tid | Måndagen den 17 februari, klockan 14:00-16:00 |
| Ledamöter | Ordförande Jimmy Ekborg (C), Hälsa och välfärdsnämnden Kristoffer Pall (SD), Kommunstyrelsen Sten Andersson, PRO Osby Agnetha Selind, PRO Osby Kristina Levin, PRO Örkened Margit Nilsson, PRO Örkened Björn Blomberg, SPF Osby |
| Ersättare | Agneta Malm (S), Hälsa och välfärdsnämnden Nicklas Mauritzson (SD), Kommunstyrelsen Oddbjörn Aasvold (M) Miljö- och byggnämnden Lena Nordh, PRO Osby Hillka Frantz, PRO Loshult Stig Eriksson, PRO Örkened Jerry Andersson, PRO Osby Lena Gustavsson, SPF Osby |
| Ej närvarande | Börje Ström, PRO Örkened Kurt Stenberg (S), Miljö- och byggnämnden Sonja Svenle-Pettersson, PRO Loshult Ingegärd Andréson, Funkisrådet i Osby närvarorätt Gunilla Hagström, SPF Osby |
| Övriga | Tomislav Kljucevic, Samhällsbyggnad Mensur Numanspahic, områdeschef Andriette Näslund, områdeschef Marie Johnsson, Sekreterare |

1 Mötets öppnande samt val av justerare

Jimmy Ekborg hälsade de närvarande välkomna och förklarade mötet för öppnat. Sten Andersson utses att jämte ordföranden justera mötesanteckningarna som förs vid detta möte.

2 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns



3 Mötesanteckningar från KPR den 18 november 2019

Inget att erinra och mötesanteckningar läggs till handlingarna.

4 Mötesanteckningar från RFFH den 2 december 2019

Inget att erinra och mötesanteckningarna läggs till handlingarna.

5 Aktuellt läge rörande väntelistan till trygghetsboende och särskilt boende inom Osby kommun

Skriftlig information från Lina Bengtsson

- **Särskilt boende:**
Det finns 9 personer på väntelistan, finns 1 ledig lägenhet
- **Trygghetsboende:**
På väntelistan till trygghetsboende i Osby finns 14 personer.
På väntelistan till trygghetsboende i Lönsboda finns 23 personer

6 Lex Sarah anmälningar

Anmälan rörande anställdas skyldighet att rapportera om missförhållanden enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Skriftlig information från Lina Bengtsson

- Det finns 1st anmälning hittills under 2020, internt för utredning.

7 Lex Maria anmälningar

Anmälan rörande rapportering om felbehandling i hälso- och sjukvården.


Skriftlig information från Lina Bengtsson

- Det finns ingen anmälan gjord hittills under 2020.

8 Information om avvikelser inom vården

Lina Bengtsson informerade att

- Det har funnits 21 läkemedelsavvikelser hittills under 2020.



9 Information om pågående projekt inom äldreomsorgen

Anders Edwall, samhällsbyggnad var inbjuden men fick förhinder. Beslöts att bjuda in honom på nästa möte den 18 maj kl 14.00 i Medborgarhuset i Lönsboda.

10 P-platser vid Bergfast samt asfaltering av gator och trottoarer i Osby kommun

Tomislav Kljucevic, samhällsbyggnad kom till mötet och ledamöterna i KPR kunde ställa frågor och lämna sina synpunkter om parkeringen vid Bergfast. Det bestämdes att Jimmy Ekborg ska ta med den punkten till beredningsmötet inför nästa Hälsa och välfärdsnämnd.

När det gäller asfalteringen av gator i Osby kommun så sker det med ett samarbete med SBVT (Skåne Blekinge Vattentjänst AB).. Under 2020 har man fått 10 miljoner i budgeten för asfaltering.

11 Brukarundersökning Hemtjänst och Särskilt boende

Mensur Numanspahic, områdeschef och Andriette Näslund, områdeschef informerade om brukarundersökningen Hemtjänst och Särskilt boende. Det är Socialstyrelsen som varje år skickar ut en enkät till alla över 65 år, som har hemtjänst eller som bor i ett särskilt boende. Resultatet för undersökningen är överlag förbättrat sedan förra året.

Mensur och Andriette uppmanar alla på KPR-rådet att hjälpa vänner och släktingar om det behövs att fylla i enkäten. Enkäten är viktig för verksamheten.

12 Samlokaliseringen av dagverksamheterna

Huvudparten från Lönsboda har valt att följa med till Osby. Alla har inte fått färdtjänst ännu. Det tar upp till 3 månader att få det beviljat. Dagverksamheten flyttas från Centrum till Lindhem när hantverkarna är klara på Lindhem. Ingen uppföljning av samordningen har skett ännu. Det ska ske i februari.

KPR-rådet ställde frågan till områdescheferna om hur det går med Äldredagen 2020. Inget är klart ännu.



13 Aktuellt från hälsa- och välfärdsnämnden

Jimmy Ekborg informerade att det inte har varit något möte detta året. Bokslutet för förra året visar på ett underskott på 400 000 kronor. Inför detta budgetåret ska Hälsa och välfärdsnämnden försöka arbeta in 1,2 miljoner för att hålla sig inom ram.

14 Övriga frågor

På grund av miss i kommunikationen har inte Region Skåne fått information om att Lena Nordh är ordinarie representant i Kundrådet och ersättare för henne är Björn Blomgren. Marie undersöker hur vi kan informera Region Skåne om Osby kommuns representanter.

SPF Seniorerna, Osby meddelar in representation i KPR efter deras årsmöte 2020 enligt följande:

Björn Blomberg, ordinarie ledamot, omval

Lena Gustavsson, ordinarie ledamot, nyval

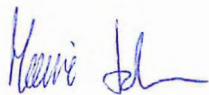
Gunilla Hagström , ersättare, omval

Inger Svensson, ersättare, nyval

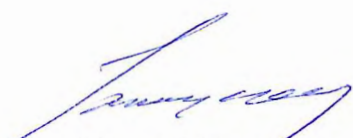
Nästa möte är den 18 maj 2020 klockan 14.00 på Medborgarplatsen i Lönsboda.

16 Avslutning

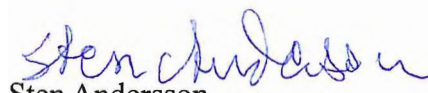
Ordförande Jimmy Ekborg tackade för visat intresse och förklarade mötet för avslutat.



Marie Johnsson
Sekreterare



Jimmy Ekborg
Ordförande



Sten Andersson
Justerare




Mötesanteckningarna skickas till:
Hälsa- och välfärdsnämnden

Rådet för personer med funktionsvariationer i Osby (Funkisrådet)

| | |
|--------------------------|---|
| Plats | Samlingssalen Lindhem, Osby |
| Tid | Måndagen den 2 december 2019, klockan 14:00-16:10 |
| Ledamöter | Ordförande Pål Nilsson (KD), Hälsa och välfärdsnämnden Kurth Stenberg (S) Miljö- och byggnämnden Lars-Anton Ivarsson (M) Barn- och utbildningsnämnden Lotte Melin (C) Samhällsbyggnadsnämnden Ewa Bejvel (SD) Kommunstyrelsen Ingegärd Andréson, Osby Reumatikerförening Robert Balte, Synskadades Riksförbund Norra Skåne Evory Pamp, Osby FUB Birgit Nord, Osby Östra Göinge Demensförening Bengt Cehlin, Osbybygdens lokalavd. Hörselskadades förening Wiveka Jönsson, Epilepsiföreningen Norra Skåne Agnetha Selind, Kommunala pensionärsrådet närvarorätt |
| Ersättare | Agneta Malm (S), Hälsa och välfärdsnämnden Oddbjörn Aasvold (M) Miljö- och byggnämnden Marianne Dacke, Osbybygdens lokalavd. Hörselskadades förening Marica Dorisdotter, Osby Reumatikerförening |
| Ej närvarande | Daniel Landin (S), Barn- och utbildningsnämnden Tommy Augustsson (S) Samhällsbyggnadsnämnden Kerstin Nyberg, Synskadades Riksförbund Norra Anna Jacobsson, Synskadades Riksförbund Norra Skåne Maj Svensson, Psoriasisföreningen Göinge lokalavd Karl-Henrik Sandstedt, De Handikappades Riksförbund Inga Magnusson, Osby FUB Ethel Andersson, De Handikappades Riksförbund DHR Carl Bejvel (SD), Kommunstyrelsen |
| Övriga närvarande | Tony Persson, sekreterare Lina Bengtsson, områdeschef Hälsa och Välfärd Anders Edvall, samhällsbyggnad |

1 Mötets öppnande

Pål Nilsson hälsade de närvarande välkomna och förklarade mötet öppnat.



2 Upprop och val av justerare

Agneta Malm utses att jämte ordförande justera mötesanteckningarna som förs vid detta möte.

3 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns.

4 Information om LSS boenden

Områdeschef Lina Bengtsson informerade om vad som är på gång inom LSS.

- En ny servicebostadsbas har öppnats i nyrenoverade lokaler i gamla posthuset.
- Hälsa och välfärdsnämnden har fattat beslut om att en ny gruppboende ska byggas. Detta genomförs i samarbete med Samhällsbyggnadsnämnden och ska göras skyndsamt. Det är Hemgårdstomten som är aktuell och där rivs nu den utdömda förskolan.
- Ekelund, Osby kommun har köpt fastigheten av Osbybostäder, i denna byggnad kommer det att finnas korttidsboende för vuxna och barn på olika våningar, även administrativ personal kommer att ha kontor i byggnaden. Renovering av fastigheten påbörjas under våren och den del som kommer att vara för vuxna prioriteras. Två rum kommer troligen att förberedas för att kunna erbjuda boendeplats för vuxna.
- Västra Storgatan här finns ett stort renoveringsbehov, samhällsbyggnad, hälsa och välfärd för förhandlingar med Osbybostäder.

Rådet tackar Lina för informationen.

5 Mötesanteckningar från Funkisrådet den 23 september 2019

Inget att erinra och mötesanteckningar läggs till handlingarna

6 Mötesanteckningar från KPR den 9 september 2019

Inget att erinra och mötesanteckningar läggs till handlingarna.

7 Uppföljning

- Medborgarförslag om parkbänkar.

Anders Edwall informerade om samhällsbyggnads handläggning sedan det inkommit från kommunfullmäktige till dem i september. Utredningen kommer att vara klar för beslut i samhällsbyggnadsnämndens möte i februari 2020.

8 Förnyelse av torget i Osby

Anders Edwall, samhällsbyggnad informerade om den planerade förnyelsen av torget i Osby.

Ledamöterna i Funkisrådet ställde frågor kring detta och lämnade sina synpunkter till Anders.

9 Representanter för organisationerna, finns förändringar

Ingen av de närvarande föreningarna hade några förändringar.

10 Aktuellt/rapporter från föreningarna

På den punkt fanns inget.

11 Mötestider år 2020

Följande mötesdagar beslutades, mötestiden för samtliga är 14.00 – 16.00

Måndagen den 9 mars, på Lindhem

Måndagen den 8 juni, på Lindhem

Måndagen den 28 september, på Lindhem

Måndagen den 7 december, på Lindhem

12 Tillgänglighet på webben – vad kan man göra för att den ska vara tillgänglig för alla

Robert Balte, Synskadades Riksförbund informerade kort om Lagen om tillgänglighet till digital offentlig service innebär att offentliga aktörers webbplatser och mobila appar ska vara tillgängliga för personer med funktionsnedsättning. Att de är tillgängliga innebär att de ska vara möjliga att uppfatta, vara hanterbara, begripliga och robusta.

Till en väldigt stor del uppfyller Osby kommuns webb detta men där finns saker som inte är tillgängliga för alla. Vissa kallelser och protokoll till de olika politiska församlingarna i kommunen går inte att läsa om man har en synnedsättning och använder skärmläsare. Det beror på att de är gjorda på så sätt att man skannat in ett dokument och då har det blivit till en bild, en bild som inte skärmläsarprogrammet kan tolka. Ett enkelt test för att se om en skärmläsare uppfattar något som text eller inte är att försöka markera texten. Om det går att markera den, kopiera den, etc., då går den även att läsa med skärmläsare, annars går det inte. Ett skäl jag hört tidigare till att göra så här är att det är det enda sättet att få med underskrifterna och då tänker jag två saker, dels, måste protokollen som ligger på hemsidan innehålla underskrifterna? Fungerar det med bestämmelserna i GDPR? Om de måste det, då är mitt förslag att de sidor där underskrifterna är skannas in, men att resten görs så att det blir tillgängligt.

Funkisrådet beslutade att sända detta till Johanna Lindhe, Utvecklingschef samt kommunstyrelsen då man samstämmt anser att det är av stor vikt att ovanstående är tillgängligt för alla.

13 Aktuellt från nämnderna

Agnet Malm, Hälsa och välfärdsnämnden gav kortfattad information om den sammanslagning som gjorts av dagverksamheterna, detta då Osby – Östra Göinge demensförening lämnade en skrivelse om detta vid förra mötet. Birgit Nord från dem meddelade att de fått skriftligt svar på den från förvaltningen.

Agnet Malm informerade även om den modeshow som LSS har haft på Borgen inför en fullsatt salong, det var en fantastisk och glädjande tillställning.

13 Aktuellt från nämnderna (forts)

Lars-Anton Ivarsson, Barn- och utbildningsnämnden informerade att när året började låg förvaltningen på ett minus på 8,6 miljoner det är nu nere på ett minus på 1,3 miljoner. Det finns mörka moln framöver då Osby som så många andra kommuner kommer att få betydligt mindre i statsbidrag framöver.

Han informerade även att byggandet av de nya förskolorna i Lönsboda och Osby ligger man före plan.

Lotte Melin informerade att man inom samhällsbyggnad för närvarande bland annat arbetar med planuppdrag för Killebergsskolan.

Oddbjörn Aasvold från Miljö- och byggnämnden informerade om den verksamhet man har hand om. Det handlar mycket om tillstånd och tillsyn kring dessa tillstånd inom områden som livsmedel, tobak, serveringstillstånd.

14 Övriga frågor

Pål Nilsson informerade kort om de möjligheter som finns för att söka föreningsbidrag, det informerades även om att det även kan finnas bidrag för föreningarna att söka regional som nationellt. Det finns även möjlighet att söka medel från Sparbankstiftelsen om man har ett arrangemang.

Informerade även om att du kan anmäla fel som gäller kommunala gator, gång- och cykelbanor, parker och naturområden via webben eller den app som finns att ladda ner till Smartphones.

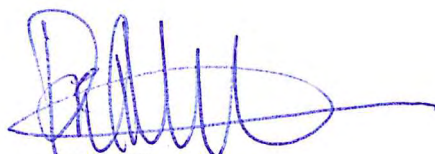
Han informerade även om att har man från organisationerna punkter man vill ska tas upp går det bra att sända dem till Osby kommun Hälsa och välfärd, 283 80 Osby. Det om man har direkta frågor till någon av nämnderna. Inför nästa möte bör de vara tillhanda senast den 10 februari.

Nästa möte den 9 mars klockan 14.00 plats Lindhem

Med detta tackar han Rådet för dagens möte och önskade alla en Gud Jul.



Tony Persson
Sekreterare



Pål Nilsson
Ordförande



Agneta Malm
Justerare

*Mötesanteckningarna skickas till:
Anmälan till hälsa och välfärdsnämnden*

Till:

Johanna Lindhe, Utvecklingschef
och
Kommunstyrelsen

Synpunkter angående tillgänglig webb från Rådet för personer med funktionsvariationer i Osby (Funkisrådet).

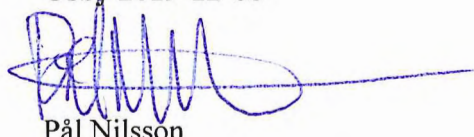
Vid Funkisrådets möte den 2/12 2019, informerades och diskuterades hur tillgänglig Osby kommuns webb är.

Robert Balte, Synskadades Riksförbund informerade kort om Lagen om tillgänglighet till digital offentlig service innebär att offentliga aktörers webbplatser och mobila appar ska vara tillgängliga för personer med funktionsnedsättning. Att de är tillgängliga innebär att de ska vara möjliga att uppfatta, vara hanterbara, begripliga och robusta.

Till en väldigt stor del uppfyller Osby kommuns webb detta men där finns saker som inte är tillgängliga för alla. Vissa kallelser och protokoll till de olika politiska församlingarna i kommunen går inte att läsa om man har en synnedsättning och använder skärmläsare. Det beror på att de är gjorda på så sätt att man skannat in ett dokument och då har det blivit till en bild, en bild som inte skärmläsarprogrammet kan tolka. Ett enkelt test för att se om en skärmläsare uppfattar något som text eller inte är att försöka markera texten. Om det går att markera den, kopiera den, etc., då går den även att läsa med skärmläsare, annars går det inte. Ett skäl jag hört tidigare till att göra så här är att det är det enda sättet att få med underskrifterna och då tänker jag två saker, dels, måste protokollen som ligger på hemsidan innehålla underskrifterna? Fungerar det med bestämmelserna i GDPR? Om de måste det, då är mitt förslag att de sidor där underskrifterna är skannas in, men att resten görs så att det blir tillgängligt.

Funkisrådet beslutade att sända detta till Johanna Lindhe, Utvecklingschef samt kommunstyrelsen då man samstämmt anser att det är av stor vikt att ovanstående är tillgängligt för alla.

Osby 2019-12-06



Pål Nilsson
Ordförande
Rådet för personer med
funktionsvariationer i Osby



Rådet för personer med funktionsvariationer i Osby (Funkisrådet)

- Plats** Samlingssalen Lindhem, Osby
- Tid** Måndagen den 9 mars 2020, klockan 14:00-16:00
- Ledamöter** Ordförande Pål Nilsson (KD), Hälsa och välfärdsnämnden
Ingegärd Andrésen, Osby Reumatikerförening
Robert Balte, Synskadades Riksförbund Norra Skåne
Evory Pamp, Osby FUB
Birgit Nord, Osby Östra Göinge Demensförening
Bengt Cehlin, Osbybygdens lokalavd. Hörselskadades förening
Tommy Augustsson (S) Samhällsbyggnadsnämnden
Maj Svensson, Psoriasisföreningen Göinge lokalavd
Agnetha Selind, Kommunala pensionärsrådet närvarorätt
- Ersättare** Agneta Malm (S), Hälsa och välfärdsnämnden
Marica Dorisdotter, Osby Reumatikerförening
- Ej närvarande** Daniel Landin (S), Barn- och utbildningsnämnden
Anna Jacobsson, Synskadades Riksförbund Norra Skåne
Karl-Henrik Sandstedt, De Handikappades Riksförbund
Inga Magnusson, Osby FUB
Ethel Andersson, De Handikappades Riksförbund DHR
Carl Bejvel (SD), Kommunstyrelsen
Kurth Stenberg (S) Miljö- och byggnämnden
Lars-Anton Ivarsson (M) Barn- och utbildningsnämnden
Lotte Melin (C) Samhällsbyggnadsnämnden
Ewa Bejvel (SD) Kommunstyrelsen
Wiveka Jönsson, Epilepsiföreningen Norra Skåne
Oddbjörn Aasvold (M) Miljö- och byggnämnden
Marianne Dacke, Osbybygdens lokalavd. Hörselskadades förening
- Övriga närvarande** Marie Johnsson, sekreterare

1 Mötets öppnande

Pål Nilsson hälsade de närvarande välkomna och förklarade mötet öppnat.

2 Upprop och val av justerare

Bengt Cehlin utses att jämte ordförande justera mötesanteckningarna som förs vid detta möte. Justering sker på kommunhuset torsdagen den 12 mars kl 9.00.

3 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes med tillägg av punkten psykisk ohälsa.

4 Mötesanteckningar från Funkisrådet den 2 december 2019

Beslut om att ärenden som tagits upp i rådet och inte blivit klara ska tas upp igen på nästa möte.

Mötesanteckningar läggs till handlingarna.

5 Mötesanteckningar från KPR den 18 november 2019

Inget att erinra och mötesanteckningar läggs till handlingarna.

6 Aktuellt/rapporter från föreningarna

Robert Balte från Synskadades Riksförbund Norra Skåne informerade om att det finns Syn- och hörselinstruktörer. Det finns en i Skåne. Syn- och hörselinstruktörerna har till uppgift att bistå och träna personer med syn- och hörselnedsättningar så att de kan nå självständighet i det dagliga livet, Kan bli en kostnadsbesparing för kommunen. Text om den syn- eller hörselskadade personen blir mer självständig så kanske hemtjänsten inte behöver komma till personen lika ofta. Robert kommer att informera mer om detta på nästa möte. Det bestämdes att Agneta Malm ska ta med det som en punkt inför Hälsa och välfärdsnämnden.

Ingegärd Andresén, Reumatikerförbundet informerar att Reumatikerförbundet saknar ett varmbad i Osby kommun. Kommunen hänvisar till Lönsboda Simhall, men den är inte tillräckligt djup. Det var fler föreningar på mötet som var i behov av en djup varmvattenbassäng. På mötet bestämdes att Pål och Ingegerd ska skriva ihop en skrivelse till fullmäktige, till den pågående fullmäktigeberedningen om fritidsanläggningar, angående behovet av en varmvattenbassäng i Osby kommun.

7 Uppföljning

Uppföljning **tillgänglighet på webben.**

Det har inkommit ett svar på skrivelsen angående tillgänglighet på webben (bifogas med mötesanteckningarna) Robert Balte tycker att det var en rimlig skrivelse.

Uppföljning **medborgarförslag parkbänkar**

I protokollet från Samhällsbyggnadsnämndens möte den 19 februari 2020 framgår det att samhällsförvaltningen får i uppdrag att arbeta fram en riktlinje för parkbänkar. Bestämde på mötet att ta upp det på nästa möte den 8 juni för att följa upp om det har hänt något i ärendet.

Uppföljning **Tillgänglighetskonsult**

Det är en extern tillgänglighetskonsult tillsatt angående förnyelsen av Torget.

8 Information från nämnderna

- Agneta Malm, Hälsa och välfärdsnämnden informerade om att kommunen inte lyckats verkställa beslut inom LSS. Det saknas boende. Ekelund håller på att byggas om till korttidsplatser för både vuxna och barn. Det kommer tillfälligtvis vara två lägenheter på Ekelund. På Hemgårdstomten kommer det byggas gruppboendestäder inom LSS. Det är ute på upphandling nu.

Dagverksamheten för kognitiv svikt (demens) flyttas från centrum i Osby till Lindhem. Ska vara klart den närmsta tiden. Då bildas det ett centrum för kognitiv svikt på Lindhem. Verksamheten med personer med psykisk ohälsa flyttas från Lindhem till Gläntan.

- Tommy Augustsson, Samhällsbyggnadsnämnden informerade om att det ska byggas ett nytt äldreboende i Lönsboda. Klart 1 juli 2024. Oklart i nuläget var det ska byggas. Bergfast kommer att göras om till trygghetsboende. Soldalen kommer att stängas.

Övriga nämnder var inte representerade.

9 Tillgänglighet

Humana gör tillgänglighetsundersökningar. De kallar dem Tillgänglighetsbarometern. Osby kommun var högt på listan tidigare, men har dalat på listan. Vi beslutade godta en skrivelse från rådet till kommunstyrelsen med frågor om varför kommunen inte har svarat på humanas enkät för 2019 samt varför Osby kommun har sjunkit i undersökningarna.

Pål Nilsson har försökt få fram hur Osby kommun gjorde en fysisk tillgänglighetsundersökning för några år sedan, ca år 2006. Får jobba vidare med detta.

10 Övriga frågor

- Pål Nilsson lyfte frågan om att bjuda in representanter från föreningar som vänder sig till personer med psykisk ohälsa.

- Pål Nilsson tipsade om en utbildning på Grimslövs Folkhögskola på distans 50 % med start till hösten 2020.
- Pål Nilsson informerade även om att om man har punkter från organisationerna som man vill ska tas upp går det bra att maila dem till Pål Nilsson (pål.nilsson@osby.se) eller till Marie (marie.johnsson@osby.se) eller skicka in till Osby kommun Hälsa och välfärd, 283 80 Osby. Det om man har direkta frågor till någon av nämnderna. Inför nästa möte bör de vara tillhanda senast den 14 maj

Nästa möte den 8 juni klockan 14.00 plats Lindhem

Med detta tackar han Rådet för dagens möte.

Marie Johnsson
Sekreterare

Pål Nilsson
Ordförande

Bengt Cehlin
Justerare

*Mötesanteckningarna skickas till:
Anmälan till hälsa och välfärdsnämnden*



OSBY KOMMUN

Hälsa och välfärd
Handläggare, direkt telefon
Marie Johnsson
Tel 0479-52 83 37

Datum

Sida 1

2020-06-15

HVN/2020:10

Härmed anmäles inkomna LOB (Lagen om omhändertagande av berusade personer) / Trafiknykterhetsbrott

Gäller under perioden 1 maj – 31 maj 2020

LOB 0 st

Trafiknykterhetsbrott 0 st



OSBY KOMMUN

Hälsa och välfärd
Handläggare, direkt telefon
Marie Johnsson
Tel 0479-52 83 37

Datum

Sida 1

2020-07-21

HVN/2020:10

Härmed anmäles inkomna LOB (Lagen om omhändertagande av berusade personer) / Trafiknykterhetsbrott

Gäller under perioden 1 juni – 30 juni 2020

LOB 3 st

Trafiknykterhetsbrott 0 st



OSBY KOMMUN

Hälsa och välfärd
Handläggare, direkt telefon
Marie Johnsson
Tel 0479-52 83 37

Datum

Sida 1

2020-09-03

HVN/2020:10

Härmed anmäles inkomna LOB (Lagen om omhändertagande av berusade personer) / Trafiknykterhetsbrott

Gäller under perioden 1 juli – 31 juli 2020

LOB 0 st

Trafiknykterhetsbrott 0 st

6

Kommunstyrelseförvaltningen
Kenneth Lindhe
0479528233
kenneth.lindhe@osby.se

Information statistik Kolada

Dnr HVN/2020:155 000

Hälsa och välfärds förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Hälsa och välfärdsnämnden beslutar att:

- Lägga informationen till handlingarna

Barnkonsekvensanalys

Ingen påverkan på barn då det endast handlar om redovisning av statistik.

Sammanfattning av ärendet

Statistik från Kolada avseende 2019 visar att förvaltningen står sig väl i jämförelse med andra kommuner. För de delar som avser äldreomsorg har kommunens standardkostnad hamnat på minus 0,6 % och för LSS-verksamheten på minus 14 %. För IFO ligger kommunens kostnader 5,6 % över standard, vilket är en klar förbättring jämfört med de 21,6 % som gällde 2018. I detta tal inkluderas även de IFO-kostnader som finns hos Barn o utbildning.

Mer detaljerad information i bifogad presentation

Beslutsunderlag

Bifogad presentation: ”Diverse nyckeltal från Kolada”

Helena Ståhl
Förvaltningschef

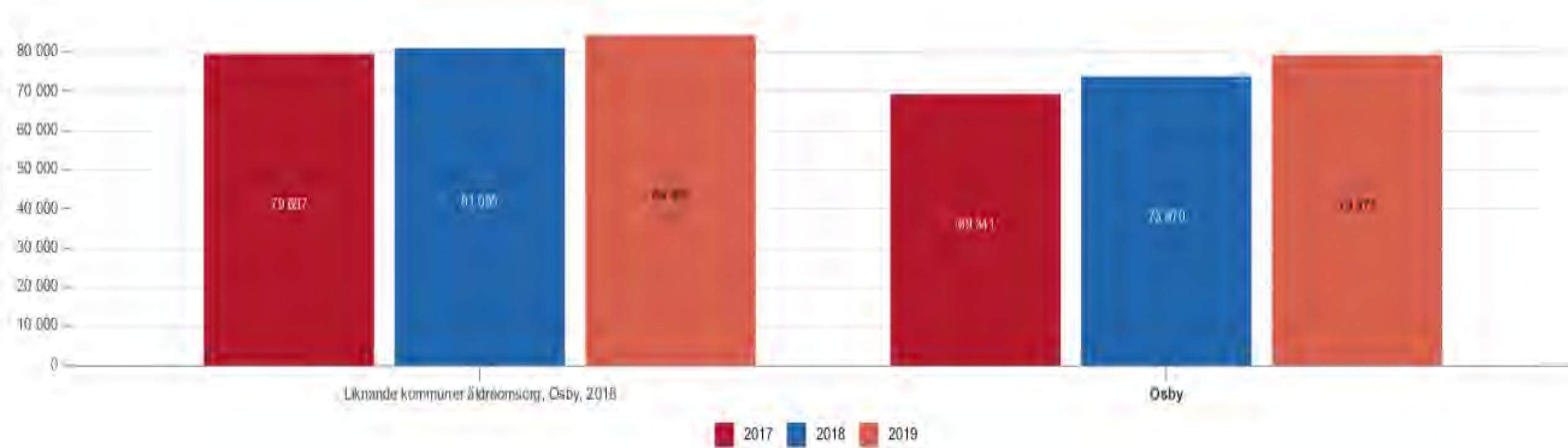
Kenneth Lindhe
Verksamhetscontroller

Beslutet skickas till förvaltningschef Hälsa och välfärd

Kolada

statistik 2017 - 2019

Hemtjänst kostnad/inv 80+



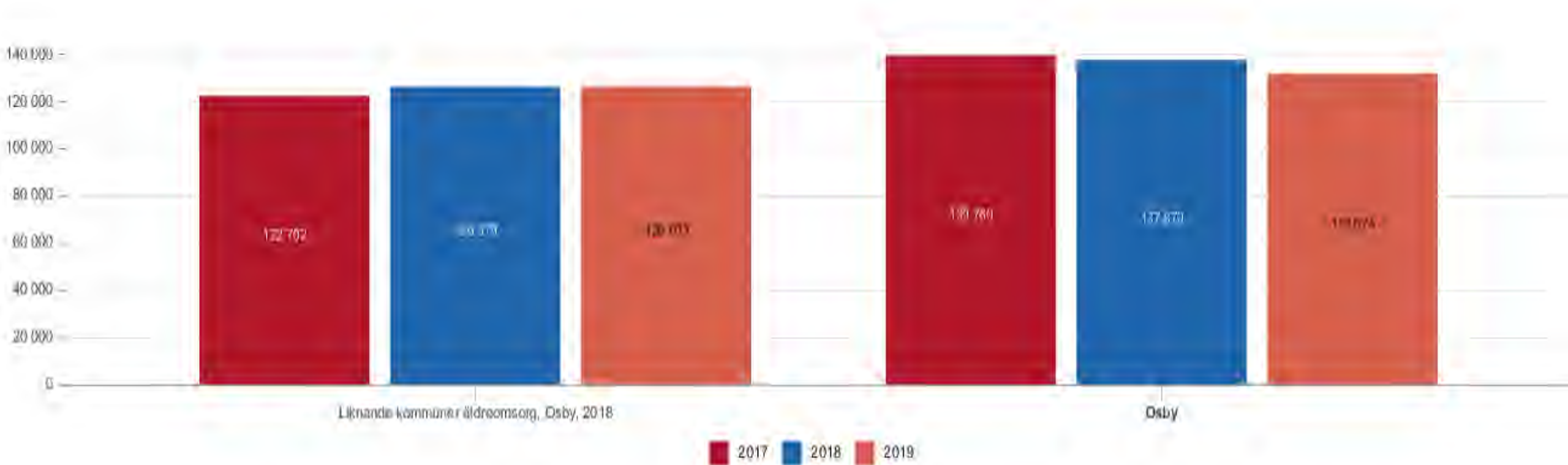
Totalt: 4 877 tkr

Ordinärt boende kostnad/inv 80+



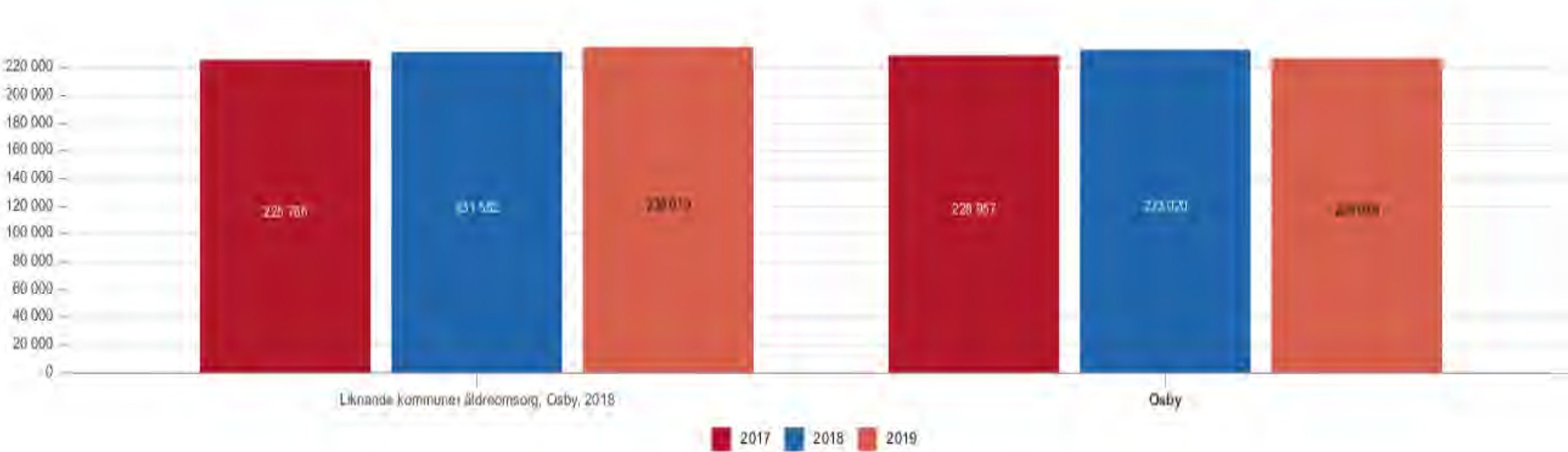
Totalt: 10 598 tkr

Särskilt boende kostnad/inv 80+



Totalt: - 5 177 tkr

Äldreomsorg kostnad/inv 80+

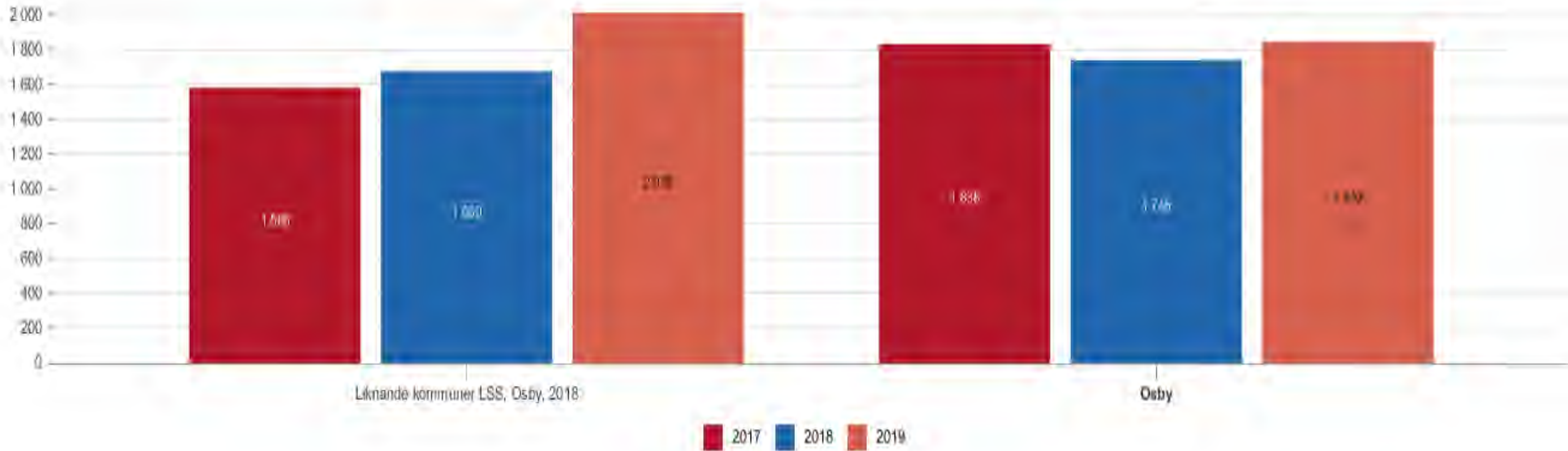


Totalt: 7 855 tkr

Standardavvikelse äldreomsorg

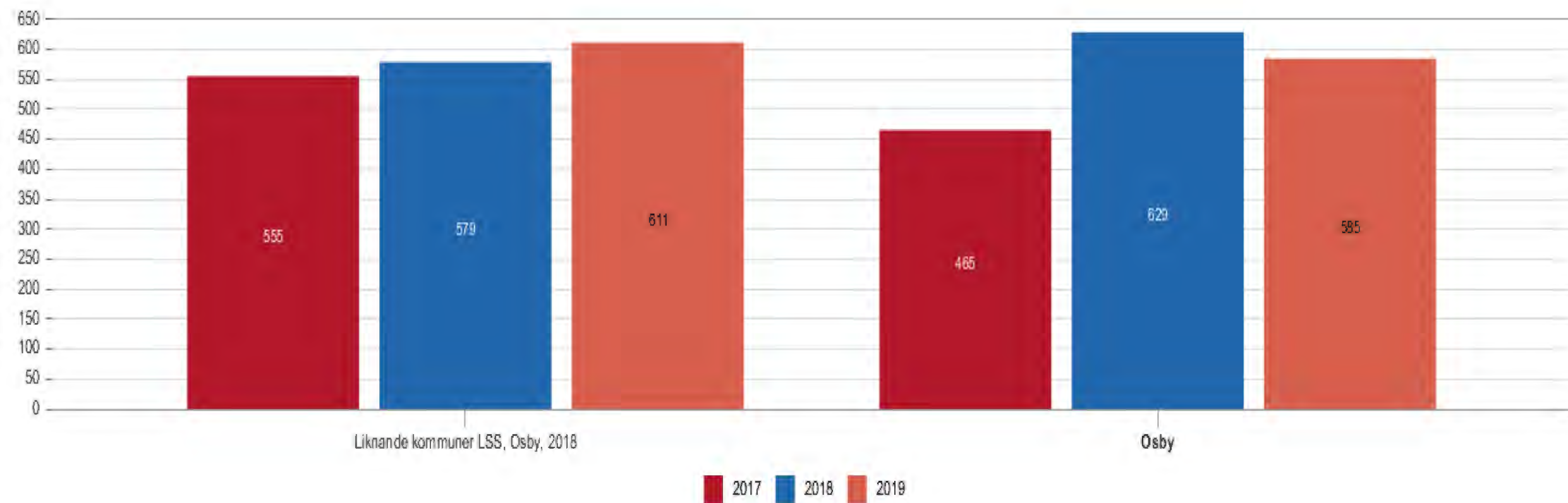


Lss boende kostnad/invånare



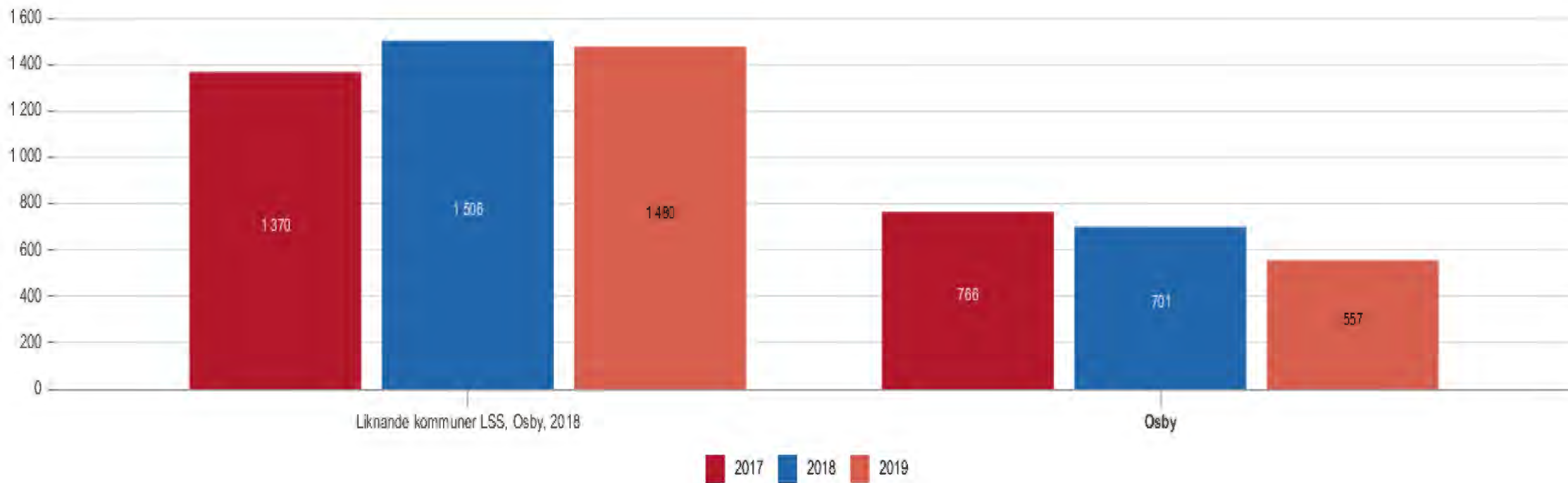
Totalt: 2 193 tkr

LSS daglig verksamhet kronor/invånare



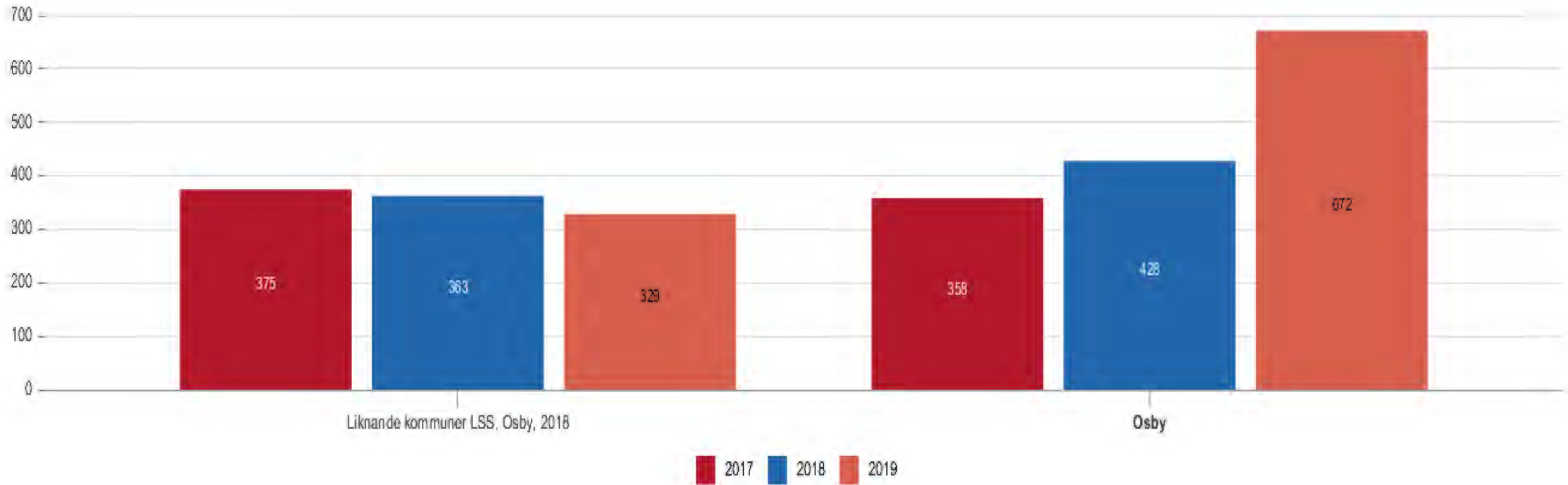
Totalt: 343 tkr

LSS personlig assistans netto kr/invånare



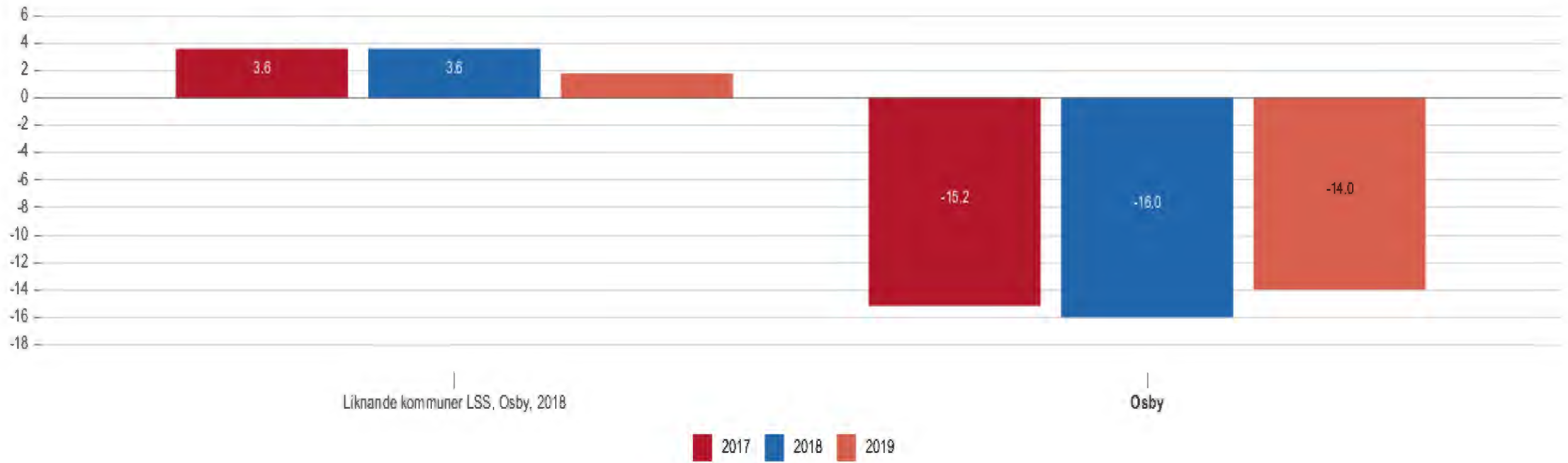
Totalt: 12 191 tkr

Övrigt LSS kr/invånare

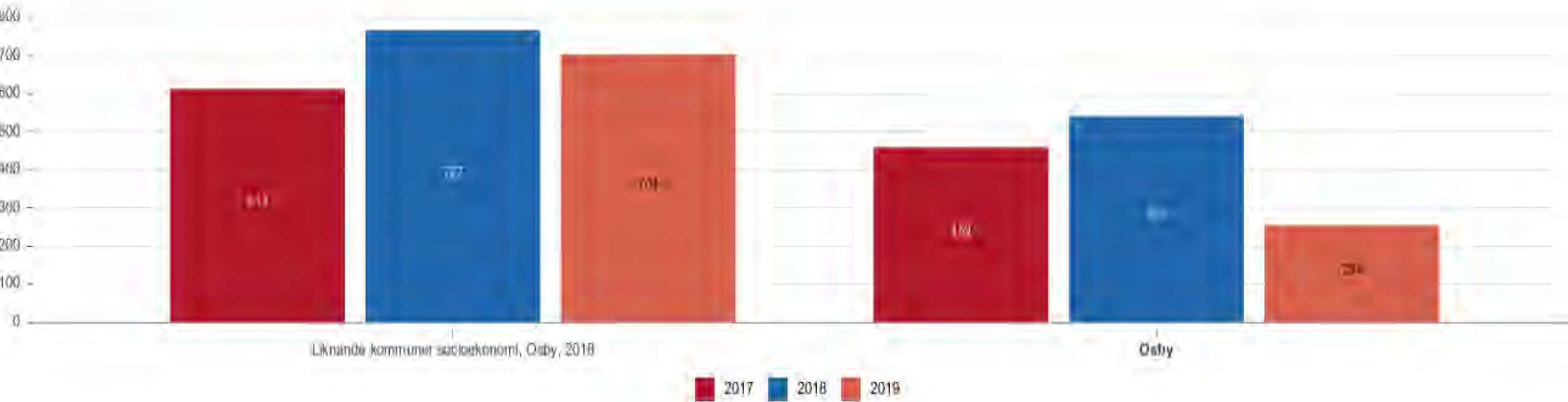


Totalt: - 4 530 tkr

Standardavvikelse LSS

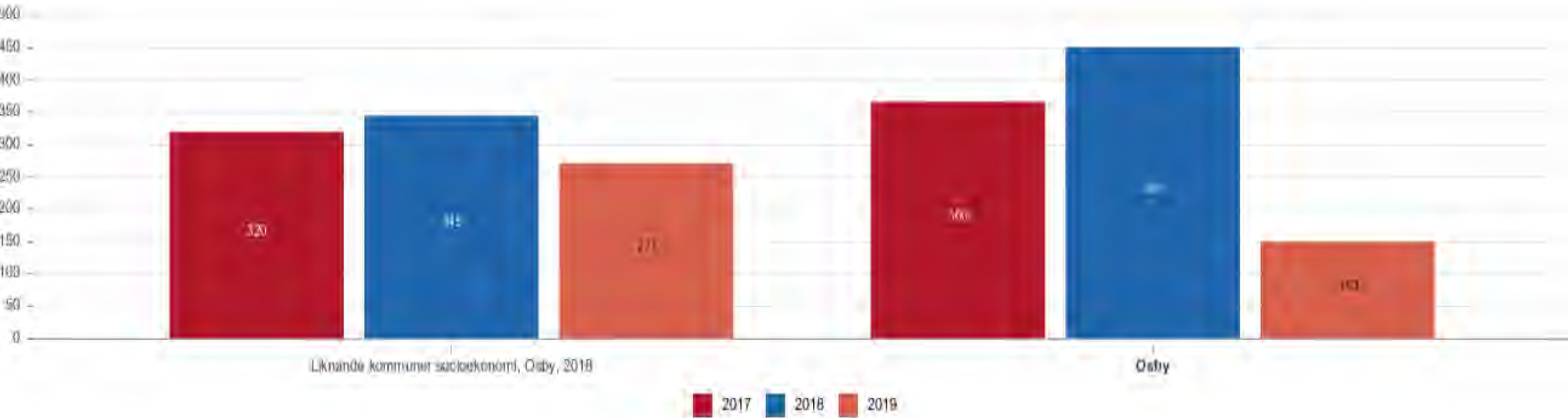


Missbruksvård vuxna kr/inv



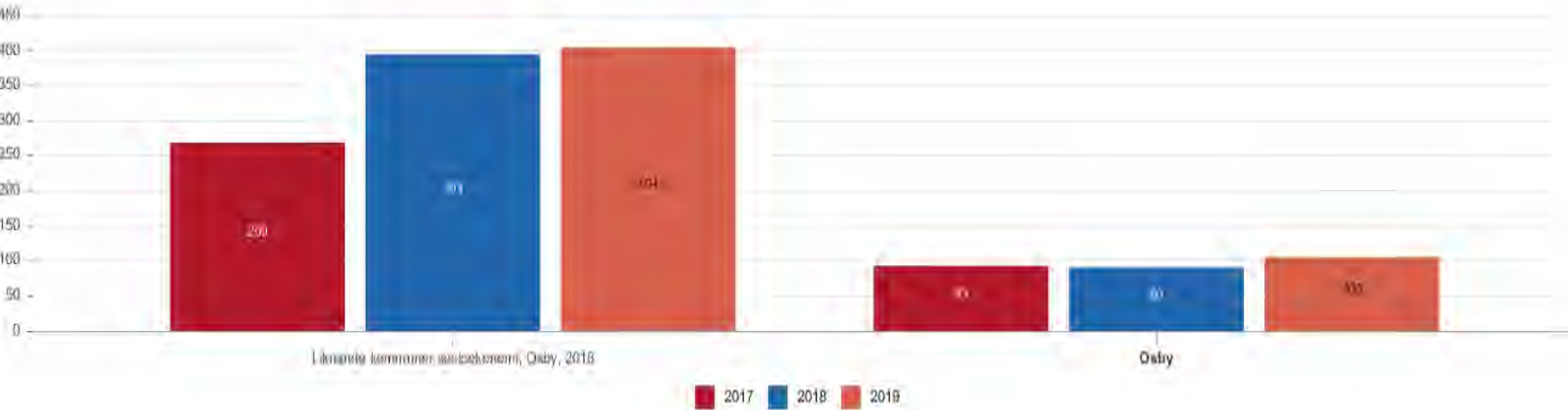
Totalt: 5 944 tkr

Institutionsvård missbruk kr/inv



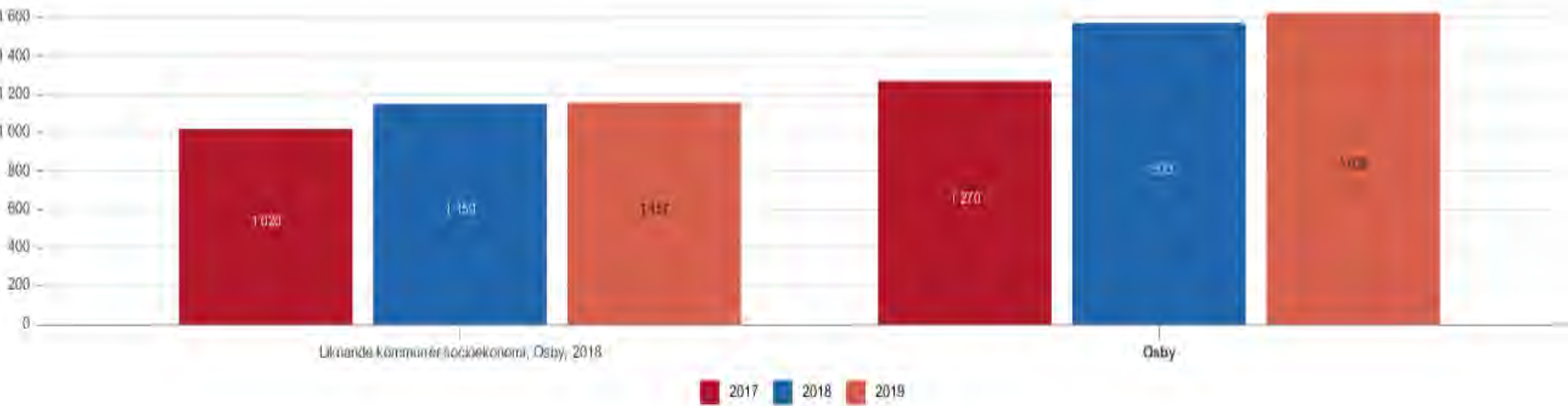
Totalt: 1 598 tkr

Öppna insatser missbrukare kr/inv



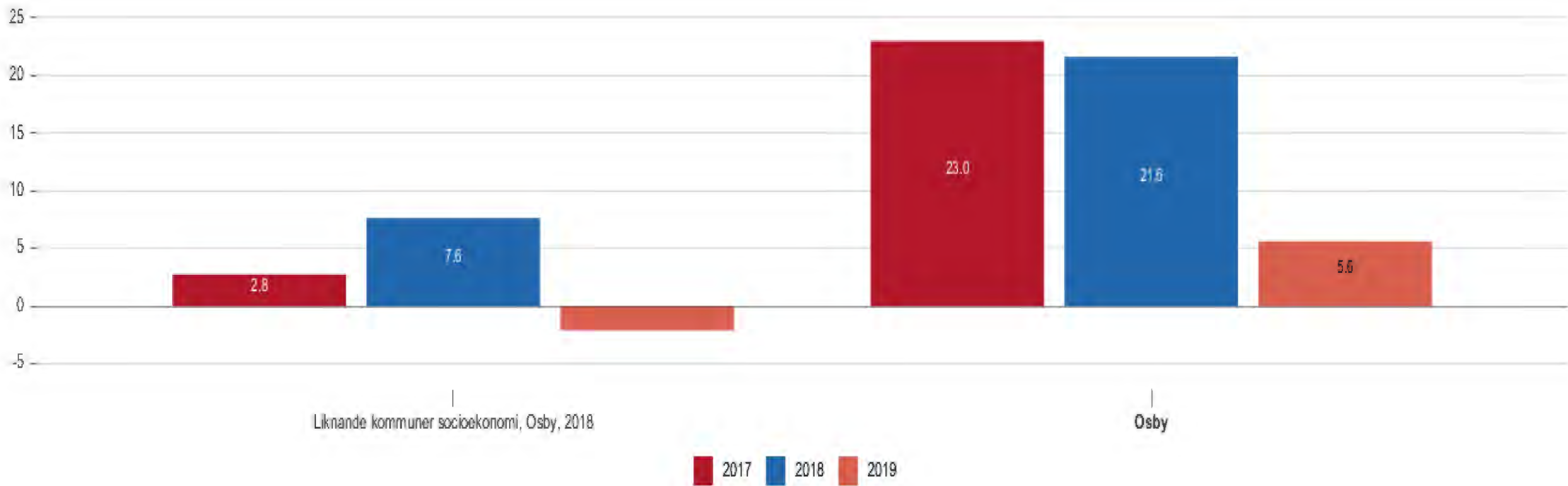
Totalt: 3 949 tkr

Nettokostnad ekonomiskt bistånd kr/inv



Totalt: - 6 195 tkr

Standardavvikelse IFO



7

Kommunstyrelseförvaltningen
Kenneth Lindhe
0479528233
kenneth.lindhe@osby.se

Delårsbokslut 2020

Dnr HVN/2020:3 040

Hälsa och välfärdsförvaltningen förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Hälsa och välfärdsnämnden beslutar att:

- Godkänna uppföljningen per 2020-08-31.
- Anhålla hos kommunstyrelsen om medel för att täcka underskottet.

Barnkonsekvensanalys

Ärendet berör ej barn.

Sammanfattning av ärendet

Totalt visar förvaltningen ett minusresultat på 9 704 tkr. Detta är en försämring med runt 2 400 tkr sedan prognosen i april månad.

Centralt har det skett en förbättring med 1 200 tkr vilket till största delen är de sjukskrivningspengar förvaltningen erhållit från staten. Äldreomsorgen ligger kvar på i stort samma prognos som i april med ett underskott strax under 1 700 tkr medan LSS-verksamheterna försämrats med knappt 1 500 tkr. Förklaringen till det senare är öppnandet av korttidsboende för vuxna. Detta boende innehåller i dagsläget två platser för permanent boende, vilket ställer andra krav på bemanning än ett renodlat korttidsboende. Volymerna inom LSS ökar också för bland annat daglig verksamhet.

Den stora skillnaden mot april månads prognos är en försämring av IFO-verksamheternas resultat med 2 800 tkr. Försämring har skett i prognoserna för såväl ekonomiskt bistånd som placeringar av olika slag. Speciell oro finns för placeringarna gällande våld i nära relationer, där vi ser en stor ökning.

AME visar en förbättrad prognos med 700 tkr medan integrationen prognostiserar en mindre försämring på cirka 100 tkr.

Vidare kommentarer i bifogad Stratsysrapport.

Beslutsunderlag

Bifogad rapport: ”Delårsrapport augusti 2020”

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Kenneth Lindhe
Verksamhetscontroller

Beslutet skickas till kommunstyrelsen, kommunfullmäktige, förvaltningschef Hälsa och välfärd

8

Hälsa- och välfärd
Mensur Numanspahic
0479-528228
mensur.numanspahic@osby.se

Ej verkställda beslut 2020

Dnr HVN/2020:142 700

Hälsa- och välfärd förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Hälsa och välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår hälsa- och välfärdsnämnden besluta att godkänna rapport Ej verkställda beslut 1:a och 2:kvartalet 2020 överlämna informationen till kommunens revisorer och Kommunfullmäktige

Sammanfattning av ärendet

Beslut enligt socialtjänstlagen (SOL) och lagen som stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska omedelbart verkställas av kommunen. I de fall verkställandet dröjt mer än tre månader ska kommunerna rapportera detta till IVO (Inspektionen för vård och omsorg). På samma sätt ska rapportering ske när verkställighet avbrutits och inte kunnat verkställas på nytt inom 3 månader. Kommunerna inkommer med rapporterna kvartalsvis. Om den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas har IVO skyldighet att ansöka om utdömmande av särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Rapportering ska utöver till IVO lämnas även till kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Till IVO och kommunens revisorer ska personen det gäller vara identifierbara. Till kommunfullmäktige ska anges vilka typer av bistånd det gäller samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Uppgifterna ska vara avidentifierade.

Just nu har vi 28 ej verkställda beslut som är anmälda till IVO. I tabellen som bifogas till tjänsteskrivelse finns en sammanställning av anmälda beslut. Ur sammanställningen framgår vilka beslut som inte har verkställts; om besluten är nyanmälda eller återrapporterade, inom vilka lagrum har besluten fattats, vad är anledningen att besluten inte har verkställts samt hur planeringen ser ut för att kunna verkställa dessa beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-09-01

Sammanställningen av anmälda ej verkställda beslut

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Mensur Numanspahic
Områdeschef

Beslutet skickas till

| Initialer | Lagrum | Beslutsbenämning | Beslutsdatum | Nyrapporterad | Återrapporterad | Skälet för ej verkställt | Planering |
|-----------|--------|------------------|--------------|---------------|-----------------|--|--|
| A.J | LSS | Kontaktperson | 2019-04-09 | Ej | Ja | Tackat nej, vill hitta kontaktperson själv | Avvakta besked från familjen |
| M.J | LSS | Bostad 9:9 | 2019-06-14 | Ej | Ja | Resursbrist (ingen bostad) | Flyttar in i tillfälligt boende 2020-09-11 |
| S.N | LSS | Bostad 9:9 | 2019-06-19 | Ej | Ja | Resursbrist (ingen bostad) | Har personlig assistans i avvaktan på plats på boendet |
| A.S | LSS | Bostad 9:9 | 2019-05-15 | Ej | Ja | Tackat nej till erbjudan vid två tillfällen (21/5 2019 och 09/06 2020) | Fortsätter läsa ett år till på skolan utanför kommunen |
| J.U | LSS | Bostad 9:9 | 2020-05-19 | Ja | Nej | Resursbrist (ingen bostad) | Flyttar in i tillfälligt boende 2020-09-11 |
| G.W | LSS | Ledsagare | 2020-03-01 | Ja | Nej | Vill avvakta med ny ledsagare pga corona | Följs upp av ansvarig verkställare |
| L.P | LSS | Ledsagare | 2020-03-01 | Ja | Nej | Vill avvakta med ny ledsagare pga corona | Följs upp av ansvarig verkställare |
| M.S | LSS | Ledsagarservice | 2020-02-10 | Ja | Nej | Avvakta med tillsättningen pga besöksförbud på särskilda boenden | Följs upp av ansvarig verkställare |
| S.S | LSS | Kontaktperson | 2020-03-15 | Ja | Nej | Familjen vill själva hitta kontaktperson | Avvakta besked från familjen |

| Initialer | Lagrum | Beslutsbenämning | Beslutsdatum | Nyrapporterad | Återrapporterad | Skälet för ej verkställt | Planering |
|-----------|--------|------------------|--------------|---------------|-----------------|--|-------------------------------------|
| E.O | SOL | Särskilt boende | 2019-12-11 | Nej | Ja | Tackat nej 2 gånger | Följs upp av ansvarig verkställare |
| E.N | SOL | Särskilt boende | 2019-12-11 | Nej | Ja | Första gången anmäls pga resursbrist; andra gången tackade hen nej | Följs upp av ansvarig verkställare |
| L.G | SOL | Särskilt boende | 2020-02-05 | Nej | Ja | Första gången anmäls pga resursbrist. Därefter erbjuden 2 ggr | Följs upp av ansvarig verkställare |
| T.G | SOL | Särskilt Boende | 2020-02-27 | Nej | Ja | Resursbrist (ingen bostad) | Kvar på planeringslistan |
| U.J | SOL | Särskilt boende | 2020-04-29 | Ja | Nej | Resursbrist (ej ledig bostad) | Erbjuden plats på Bergfast |
| K.T | SOL | Särskilt boende | 2020-05-12 | Ja | Nej | Resursbrist (ej ledig bostad) | Flyttat till R-backen 1/9 |
| A.N | SOL | Särskilt boende | 2020-05-08 | Ja | Nej | Resursbrist (ej ledig bostad) | Följs upp av verkställare |
| M-B.A | SOL | Särskilt boende | 2020-05-25 | Ja | Nej | Resursbrist (ej ledig bostad) | Följs upp av verkställare |
| B-L | SOL | Särskilt boende | 2020-04-30 | Ja | Nej | Resursbrist (ej ledig bostad) | Följs upp av verkställare |
| Bg-L | SOL | Särskilt boende | 2020-06-01 | Ja | Nej | Resursbrist (ej ledig bostad) | Följs upp av verkställare |
| B.R | SOL | Särskilt boende | 2020-04-27 | Ja | Nej | Resursbrist (ej ledig bostad) | Föls upp av verkställare |
| K.P | SOL | Växelvård | 2019-10-07 | Nej | Ja | Första gången anmäls pga resursbrist; övriga gånger tackat nej | Följs upp av ansvarig verkställare |
| B-Å.S | SOL | Växelvård | 2019-12-19 | Nej | Ja | Erbjuden första gången innan 3 månader gick ut | Erbjuden växelvård v.37 på Lindhem; |

| | | | | | | | |
|-------|-----|-----------|------------|-----|-----|---|---|
| | | | | | | (i Lönsboda); andra gången tackade nej pga pandemi | tackat ja men tvekar nu |
| S.A | SOL | Växelvård | 2020-01-15 | Nej | Ja | Utökning. Erbjudits vxv 15 juni i Lönsboda; tackat nej | Ansökt om säbo |
| J.K | SOL | Växelvård | 2019-11-01 | Nej | Ja | Utökning. Erbjudits vxv 7 februari och 15 juni i Lönsboda, tackat nej | Följs upp av ansvarig verkställare |
| K-Å.J | SOL | Växelvård | 2020-04-16 | Ja | Nej | Utökning. Kunde ej verkställas pga resursbrist | Följs upp av ansvarig verkställare |
| Å.P | SOL | Växelvård | 2020-01-01 | Nej | Ja | Tackat nej till verkställighet; erbjudandet lämnats innan 3 månader gått ut (7 februari) | Har växelvård enligt gamla beslut (1 + 3); följs upp av ansvarig handläggare |
| B.H | SOL | Växelvård | 2020-03-06 | Nej | Ja | Första inrapportering skedde pga reurs brist. Har därefter erbjudits vxv 2 gångar (i Lönsboda) men tackat nej. Erbjuden vxv v.37 på Lindhem. Tackat ja | Vxv verkställs v.37 |
| L.N | SOL | Växelvård | 2020-03-09 | Nej | Ja | Första inrapportering skedde pga reurs | Tackat ja till vxv på Lindhem |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | | brist. Har därefter erbjudits vxv 15 juni men tackat nej. Erbjuden vxv på Lindhem v.37 | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|

9

Hälsa- och välfärdsförvaltningen
Andriette Näslund
0479-52 82 28
andriette.naslund@osby.se

Uppföljning av förebyggande hembesök 2019

Dnr HVN/2020:153 723

Hälsa och välfärdsförvaltningen förslag till hälsa och välfärdsnämnden

Godkänna uppföljningen av förebyggande hembesök 2019

Ge förvaltningen i uppdrag att arbeta efter föreslagna förbättringsförslag

Sammanfattning av ärendet

Vård och omsorgsnämnden gav under hösten 2018 förvaltningen i uppdrag att redovisa resultaten för verksamheten under 2019.

Hembesökarna upplever att de möter många personer som får råd och stöd. Resultaten från enkäterna är liknande från tidigare år. Fortfarande syns att de flesta i allmänhet är nöjda med sin tillvaro. Många är nöjda med sitt boende och att de flesta känner sig trygga. De äldre rör sig i stor utsträckning aktivt men någon mer är bekymrad om framtiden. Några fler än tidigare har minskad aptit och någon mer är även ostadig i sin gång. Nästa hälften av alla har en nattfasta på över 11 timmar. Förvaltningen har tagit fram åtgärdsförslag och förslag på förbättringar så att äldre ska kunna behålla hälsa och vara självständiga längre.

Förvaltningen informerar även om verksamhetens uppstart 2020 med tanke på covid.

Beslutsunderlag

Uppföljning av förebyggande hembesök 2019

Resultat av förebyggande hembesök

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Andriette Näslund
Områdeschef

Beslutet skickas till

Uppföljning förebyggande hembesök 2019

<Skriv text här>

Inledning

I Osby kommun har förebyggande hembesök utförts sedan 2006. Verksamheten har genom åren haft olika utformning och olika professioner har utfört besöken över tid. Personer som fyllt 77 år får erbjudande om ett hembesök där syftet är att få råd och stöd för att förbättra eller bibehålla hälsan. Besöken följs sedan upp vart annat år. En distriktssjuksköterska eller sjuksköterska utgår under samtalet från ett digitalt frågeformulär där svar på frågor registreras och sammanställs. Under besöket tas även Tum-EKG och blodtryck. Hälsa och välfärdsnämnden gav under hösten 2018 förvaltningen i uppdrag att redovisa resultaten för verksamheten under 2019.

Syfte

Förebyggande hembesök syftar till att bibehålla självständighet och hälsa samt att minska graden av sjuklighet och vårdberoende hos äldre i ordinärt boende. I Osby har syftet även varit att skapa kontakt med de äldre, att ge uppmuntran och stöd för att underlätta vardagen. Att skapa trygghet genom att informera om var personen kan få hjälp när behov uppstår samt att ge råd som leder till att de äldre kan bibehålla god hälsa längre.

Organisation

Under 2019 hade verksamheten 1,3 % tjänst under våren. På våren gjordes en anpassning av budget i Hälsa och välfärdsförvaltningen vilket innebar att verksamhetens budget minskades till 1 årsarbetare. Tjänsten delades mellan två personer på 50% var. Fortfarande utfördes bokningar av besöken av assistenter. Verksamheten fortsatte att utföra tre besök per arbetstillfälle. Under 2019 utfördes 247 besök, vilket är färre besök än 2018. Detta berodde både på viss sjukskrivning samt att verksamheten minskades både under 2018 och 2019. Fler personer har även valt att tacka nej till besöken och vill skjuta fram det ett par år till på grund av att de känner sig pigga. Eftersom assistenter utförde bokningar och åldern förändrats till 77 år kunde trots

besparing förväntade besök utföras. Måluppfyllelsen med besök till 77 åringar och erbjudande om återbesök och gruppträffar gör att målen för verksamheten nås.

Resultat

Hembesökarna upplever att de möter många personer som får råd och stöd.

Resultaten från enkäterna är liknande från tidigare år. Fortfarande syns att de flesta i allmänhet är nöjda med sin tillvaro. Många är nöjda med sitt boende och att de flesta känner sig trygga. De äldre rör sig fysiskt i stor utsträckning och är aktiva. Någon fler än tidigare år är bekymrad om framtiden. Även några fler än tidigare har minskad aptit. Nästan hälften av alla har en nattfasta på över 11 timmar. Knappt 25% upplever att de ibland känner sig glömska. Fler personer än tidigare använder surfplatta.

Verksamheten har fortsatt med gruppsamtal under 2019. Gruppsamtal har startats enligt en validerad modell där fler yrkeskategorier ingår. Modellen heter "Livslots för äldre". Dessa träffar har varit uppskattade och kommer att fortsätta. Gruppsamtalen har förts både i Osby och Lönsboda. Under gruppträffarna får personerna som deltar träffa arbetsterapeut, fysioterapeut, dietist, handläggare och demenssköterska. Under 2018 var ett av målen att ta in fler professioner på gruppträffarna. Under 2019 har även personal från gym och apoteket besökt träffarna. Deltagarna får även tips från varandra hur de på olika sätt hittat lösningar i vardagen.

Verksamheten har fortsatt att screena för förmaksflimmer Sedan några år erbjuder man att ta ett tum-EKG för möjligheten att finna tidigare oupptäckta och obehandlade förmaksflimmer. Många personer känner inte själva att de har ett förmaksflimmer. Obehandlade förmaksflimmer är en stor riskfaktor för att drabbas av stroke. Statistiskt sett kommer ca 20 % av personer med obehandlade förmaksflimmer att drabbas av stroke. Under 2019 togs totalt 204 Tum-ekg. Tre vårdtagare hade nyupptäckt förmaksflimmer och tre vårdtagare hade förmaksflimmer sedan tidigare. Av detta kan man dra slutsatsen att enbart upptäckten av personer med förmaksflimmer och att de kommer till behandling, ger en årlig besparing motsvarande nästan hela kostnaden för den uppsökande verksamheten. Dessutom förhindras ett stort lidande.

Samarbete med högskolan i Kristianstad och forskningsplattformen har fortsatt under 2019. Nytt verktyg har använts och nya frågor har testats under året. Frågorna har vidareutvecklats och även kastats om för att få ett bättre flyt i samtalet. Detta var ett av målen som skulle förbättras under 2019.

Förvaltningen ser att personer som erbjuds förebyggande hembesök i högre grad vill boka om sina samtal. De har fortfarande många aktiviteter som gör att de bokar om till andra tider. Få vill ha besök på måndag och fredag.

Framtid

Verksamheten har under 2020 påverkats i hög grad av covid -19 och besöken har under första halvåret inte bokats på grund av att förvaltningen inte ville besöka de sköra äldre samt att resurserna i verksamheten fick användas till ordinarie verksamhet. Under hösten 2020 planeras en uppstart med erbjudande om hembesök eller telefonsamtal. Planen är att alla 77-åringa ska erbjudas samtal eller besök under hösten.

Förvaltningen behöver se över möjligheten att utföra besök på andra sätt än fysiska möten. Detta är av vikt för att effektivisera verksamheten under följande år. Större möjligheter till detta finns när äldre blir mer digitala.

Fortfarande behöver mer riktade insatser göras utifrån de personer som vi ser som riskgrupper. De personer vi ser som riskgrupper är anhängvårdare, personer som nyss blivit änkemän/änkor eller de som blivit beroende av insatser nyligen. Verksamheten behöver finna sätt att göra uppföljningar och tätare besök hos dessa. Detta ser vi som ett utvecklingsområde att arbeta med framåt. Mer kunskap behövs även kring nattfasta och riskerna kring lågt BMI.

Under 2020 kommer förvaltningens anhörigstödjare/ demenssjuksköterska att utföra en del av besöken vilket kommer att stärka verksamhetens förutsättningar att identifiera riskgrupper kring anhörigstödet och minnesproblematik.

Möjlighet till samverkan mellan vårdcentraler och kommun behöver förbättras för att identifiera personer som behöver förebyggande insatser. Detta kommer lyftas under samverkan med vårdcentralerna.

Förvaltningen behöver även fortsätta att utveckla samtalen utifrån resultat och validerad kunskap som framkommer i samverkan med Högskolan.

Förebyggande hembesök

2019



SIGNAL I allmänhet, skulle du vilja säga att din hälsa och ditt välbefinnande är

| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-------|------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | Utmärkt | 13 | 5,3 | 5,3 | 5,3 |
| | Mycket bra | 34 | 13,8 | 13,8 | 19,0 |
| | Bra | 94 | 38,1 | 38,1 | 57,1 |
| | Någorlunda | 99 | 40,1 | 40,1 | 97,2 |
| | Dåligt | 7 | 2,8 | 2,8 | 100,0 |
| | Total | 247 | 100,0 | 100,0 | |

SIGNAL Känner du dig tillfreds med tillvaron i allmänhet?

| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-------|----------------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | | 1 | ,4 | ,4 | ,4 |
| | Ja, tillfreds | 224 | 90,7 | 90,7 | 91,1 |
| | Någorlunda tillfreds | 20 | 8,1 | 8,1 | 99,2 |
| | Nej, inte tillfreds | 2 | ,8 | ,8 | 100,0 |
| | Total | 247 | 100,0 | 100,0 | |

Utövar du någon form av fysisk aktivitet? (T.ex. promenad, cykelturer, hushållsarbete eller trädgårdsarbete)

| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-------|---------------------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | Dagligen | 185 | 74,9 | 74,9 | 74,9 |
| | Flera gånger per vecka | 41 | 16,6 | 16,6 | 91,5 |
| | 1 gg/vecka | 7 | 2,8 | 2,8 | 94,3 |
| | 1-3 ggr / vecka | 9 | 3,6 | 3,6 | 98,0 |
| | Aldrig/gå gott som aldrig | 5 | 2,0 | 2,0 | 100,0 |
| | Total | 247 | 100,0 | 100,0 | |

Hur är din aptit jämfört med tidigare?

| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|--------------|--------------|------------|--------------|---------------|--------------------|
| Valid | Bättre | 11 | 4,5 | 4,5 | 4,5 |
| | Samma | 202 | 81,8 | 82,8 | 87,3 |
| | Sämre | 31 | 12,6 | 12,7 | 100,0 |
| | Total | 244 | 98,8 | 100,0 | |
| Missing | System | 3 | 1,2 | | |
| Total | | 247 | 100,0 | | |

Har du gått ner i vikt? (ofrivillig viktförlust oavsett tidsförlopp och omfattning)

| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-------|--------------|------------|--------------|---------------|--------------------|
| Valid | Nej | 204 | 82,6 | 82,6 | 82,6 |
| | Ja | 43 | 17,4 | 17,4 | 100,0 |
| | Total | 247 | 100,0 | 100,0 | |

BMI är mindre än 22 (70 år eller äldre)

| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|--------------|---|------------|--------------|---------------|--------------------|
| Valid | BMI är inte lågt | 63 | 25,5 | 94,0 | 94,0 |
| | BMI är mindre än 22 (70 år eller äldre) | 4 | 1,6 | 6,0 | 100,0 |
| | Total | 67 | 27,1 | 100,0 | |
| Missing | System | 180 | 72,9 | | |
| Total | | 247 | 100,0 | | |

Kognitiva förmågor[Tycker du att ditt minne är bra?]

| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-------|--------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | Ja | 188 | 76,1 | 76,1 | 76,1 |
| | Ibland | 46 | 18,6 | 18,6 | 94,7 |
| | Nej | 13 | 5,3 | 5,3 | 100,0 |
| | Total | 247 | 100,0 | 100,0 | |

Boende

| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-------|--------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | Sammanboende | 152 | 61,5 | 61,5 | 61,5 |
| | Ensamboende | 89 | 36,0 | 36,0 | 97,6 |
| | Särboende | 6 | 2,4 | 2,4 | 100,0 |
| Total | | 247 | 100,0 | 100,0 | |

Stödjer/ hjälper du någon annan?

| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-------|-----|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | ja | 37 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| | nej | 210 | 85,0 | 85,0 | 100,0 |
| Total | | 247 | 100,0 | 100,0 | |

Är du nöjd med din boendesituation?

| | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|------------------------------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | 3 | 1,2 | 1,2 | 1,2 |
| Ja, nöjd med boendesituation | 238 | 96,4 | 96,4 | 97,6 |
| Nej, inte nöjd med boendesituation | 6 | 2,4 | 2,4 | 100,0 |
| Total | 247 | 100,0 | 100,0 | |

Känner du dig trygg i ditt bostadsområde, i din närhet?

| | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | 3 | 1,2 | 1,2 | 1,2 |
| Ja | 240 | 97,2 | 97,2 | 98,4 |
| Nej | 4 | 1,6 | 1,6 | 100,0 |
| Total | 247 | 100,0 | 100,0 | |

Känner du till hur det går till att ansöka om bostadstillägg?

| | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-----------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | 4 | 1,6 | 1,6 | 1,6 |
| Ja | 199 | 80,6 | 80,6 | 82,2 |
| Har redan | 17 | 6,9 | 6,9 | 89,1 |
| Nej | 27 | 10,9 | 10,9 | 100,0 |
| Total | 247 | 100,0 | 100,0 | |

Står du i bostadskö?

| | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | 2 | ,8 | ,8 | ,8 |
| Ja | 22 | 8,9 | 8,9 | 9,7 |
| Nej | 223 | 90,3 | 90,3 | 100,0 |
| Total | 247 | 100,0 | 100,0 | |

Är du bekymrad för din ekonomi?

| | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | 1 | ,4 | ,4 | ,4 |
| Nej | 240 | 97,2 | 97,2 | 97,6 |
| Ja | 6 | 2,4 | 2,4 | 100,0 |
| Total | 247 | 100,0 | 100,0 | |

När jag tänker på framtiden känner jag mig...

| | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|--------------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | 7 | 2,8 | 2,8 | 2,8 |
| inte alls bekymrad | 174 | 70,4 | 70,4 | 73,3 |
| något bekymrad | 63 | 25,5 | 25,5 | 98,8 |
| mycket bekymrad | 3 | 1,2 | 1,2 | 100,0 |
| Total | 247 | 100,0 | 100,0 | |

Känner du dig ensam? Existentiell ensamhet

| | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|------------------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | 1 | ,4 | ,4 | ,4 |
| Nej | 208 | 84,2 | 84,2 | 84,6 |
| Delvis, ganska, ibland | 32 | 13,0 | 13,0 | 97,6 |
| Ja | 6 | 2,4 | 2,4 | 100,0 |
| Total | 247 | 100,0 | 100,0 | |

Använder du dator/surfplatta?

| | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | 1 | ,4 | ,4 | ,4 |
| Ja | 107 | 43,3 | 43,3 | 43,7 |
| Nej | 139 | 56,3 | 56,3 | 100,0 |
| Total | 247 | 100,0 | 100,0 | |

Använder du "smart telefon"?

| | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | 2 | ,8 | ,8 | ,8 |
| Ja | 97 | 39,3 | 39,3 | 40,1 |
| Nej | 148 | 59,9 | 59,9 | 100,0 |
| Total | 247 | 100,0 | 100,0 | |

10

Hälsa- och välfärd
Helena Ståhl
0479-528408
helena.stahl@osby.se

Osby kommuns politiska organisation från och med den 1 januari 2021

Dnr HVN/2020:147 001

Hälsa- och välfärd förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Hälsa och välfärdsnämnden beslutar lämna följande svar till kommunstyrelsen

Nämnden ställer sig _____ gällande ändringar av delegationsordning om arbetsutskott återinförs

Nämnden föredrar organisationsalternativ _____

Motivering: _____

Barnkonsekvensanalys

Ej aktuellt.

Sammanfattning av ärendet

Den 11 november 2019 tog kommunfullmäktige beslut om att Osby kommuns politiska organisation ska ändras till att nämndutskott tas bort och ersätts med icke-beslutande beredningar och att det istället inrättas individutskott för de nämnder som behandlar särskilt känsliga ärenden som kräver behandling av ett utskott snarare än nämnd. Det beslutades även att nytt beslut ska hanteras på kommunstyrelsens sammanträde den 28 oktober 2020 och kommunfullmäktiges sammanträde den 23 november 2020.

Den 19 augusti 2020, § 98, fattade kommunstyrelsens arbetsutskott beslut om att frågan avseende den politiska organisationen skulle ställas till BUN, HVN och SBN för att nämnderna **skriftligt** skulle inkomma med svar till KS senast den 7 oktober 2020.

För att underlätta nämndernas diskussioner har olika frågeställningar tagits fram av kanslichef och kommunalråd. Nämnden ombeds lämna svar på två frågor och kort motivera svaren:

- Hur ställer sig nämnden gällande ändringar av delegationsordning om arbetsutskott återinförs?
- Vilken organisation föredras av nämnden?
 - A. Så som det är idag och att det gäller mandatperioden ut.
 - B. Så som det har varit tidigare, det vill säga med arbetsutskott innan nämnd.
 - C. Att kommunstyrelseförvaltningen presenterar andra alternativa organisationsförslag genom att se över hur det ser ut i övriga kommuner.
 - D. Annat alternativ som nämnden själv vill presentera/föreslå.

Övriga frågeställningar ska vara ett stöd i diskussionen och behöver inte besvaras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Osby kommuns politiska organisation från och med den 1 januari 2021” från förvaltningschef Helena Ståhl daterad 2020-08-27.

Skrivelse ”Frågeställningar till nämnden” från kanslichef Amra Eljami och kommunalråd Niklas Larsson daterad 2020-08-26.

Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-08-19 §98.

Helena Ståhl

Förvaltningschef för Hälsa och välfärd

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltning
Amra Eljami, 0479-528166
amra.eljami@osby.se

Frågeställningar avseende Osby kommuns politiska organisation från och med den 1 januari 2021

Den 11 november 2019 tog kommunfullmäktige beslut om att Osby kommuns politiska organisation ska ändras till att nämndutskott tas bort och ersätts med icke-beslutande beredningar och att det istället inrättas individutskott för de nämnder som behandlar särskilt känsliga ärenden som kräver behandling av ett utskott snarare än nämnd. Det beslutades även att nytt beslut ska hanteras på kommunstyrelsens sammanträde den 28 oktober 2020 och kommunfullmäktiges sammanträde den 23 november 2020. Anledningen till detta är för att kommunstyrelseförvaltningen ska få en tydlig indikation av den politiska viljan för att sedan upprätta korrekt sammanträdesplan samt ge samtliga förvaltningar möjligheten att hinna förbereda styrdokument, så som reglementen och delegationsordningar, som berörs av beslutet.

Den 19 augusti 2020, § 98, fattade kommunstyrelsens arbetsutskott beslut om att frågan avseende den politiska organisationen skulle ställas till BUN, HVN och SBN för att nämnderna **skriftligt** skulle inkomma med svar till KS senast den 7 oktober 2020. För att underlätta nämndernas diskussioner så samlas här olika frågeställningar och förklaringar till dem. De som är markerade med rött ska besvaras och de övriga ska fungera som stöd i diskussionen.

Se nästa sida för frågeställningarna och läs igenom samtliga innan ni börjar formulera ett svar. Svaret expedieras tillsammans med nämndens beslut till kanslienheten och kanslichefen.

Amra Eljami
Kanslichef

Niklas Larsson
Kommunalråd

Frågeställningar avseende Osby kommuns politiska organisation

Är nämnden mer effektiv nu eller tidigare?

- Det som menas med effektiv är att nämnden/presidiet för diskussioner på andra sätt som leder till att beslut fattas snabbare utan att det fördröjs för diskussioner i flera led eller att beslut hänskjuts/bordläggs. Synpunkter kring detta har kommit från politikerna själva.
- Känns ärendena bättre förberedda så att det underlättar för beslutsfattandet?

Kan man uppnå bättre effektivitet på annat sätt än att ändra i den politiska organisationen?

- Exempelvis genom att förslag på dagordning skickas ut till berörda parter och nämndpresidium men att förvaltningschef och sekreterare underlättar det för presidiet genom att skriva förslag på tid och föredragande för de olika ärendena.
- Att ledamöter får information/utbildning/genomgång i mötesteknik som underlättar det för dem, särskilt om de är nya som politiker.
- Nämndens egna förslag till effektivitet.

Hur resonerar nämnden kring kostnadsfrågan?

- Baserat på fjolårets grova kostnadsberäkning så är ett utskott cirka 100.000 kr dyrare än att bara ha nämnd. Synpunkter kring detta har kommit från politikerna själva.
- Med tanke på covid-19 och dess effekter på framtiden, resonerar nämnden annorlunda kring antalet närvarande? Observera att de som närvarar på distans också har rätt till ersättning.

Känns det som att de förtroendevalda har förstått skillnaden på ett individutskott och ett arbetsutskott?

- Frågan har ställts från vissa politiker där de frågande inte har förstått varför man har ett individutskott men att inga frågor där lyfts som ska vidare till nämnden.

Önskar nämnden fortfarande ha beredningar inför arbetsutskottet?

- Beredningar underlättar planeringen inför ett utskott eller nämnd, dock har synpunkter inkommit att det har förekommit att vissa arbetsutskott fungerar som extra beredningar och att detta påverkar effektiviteten.

Hur ställer sig nämnden gällande ändringar av delegationsordning om arbetsutskott återinförs?

- Ändring av delegationsordningar och reglemente måste ske om arbetsutskott återinförs men här är det viktigt att resonera hur nämnden ställer sig till att delegationsordningen eventuellt ändras på

så sätt att arbetsutskottet får fler befogenheter om att fatta beslut som sedan inte behövs tas i nämnden utan stannar i utskottet.

Vilken organisation föredras av nämnden?

- Så som det är idag och att det gäller mandatperioden ut.
- Så som det har varit tidigare, det vill säga med arbetsutskott innan nämnd.
- Att kommunstyrelseförvaltningen presenterar andra alternativa organisationsförslag genom att se över hur det ser ut i övriga kommuner.
- Annat alternativ som nämnden själv vill presentera/föreslå.

Motivera kortfattat varför.

Använd gärna frågeställningarna ovan vid motivering.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 98

Osby kommuns politiska organisation från och med den 1 januari 2021

KS/2020:318 001

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Frågan om den politiska organisationen ställs till barn- och utbildningsnämnden, hälsa- och välfärdsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden. Nämnderna ska till kommunstyrelsens sammanträde den 7 oktober 2020 inkomma med skriftligt svar om vad de anser om hur den politiska organisationen ska se ut.

Beslutsgång

Niklas Larsson (C) yrkar att frågan om den politiska organisationen ställs till barn- och utbildningsnämnden, hälsa- och välfärdsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden. Nämnderna ska till kommunstyrelsens sammanträde den 7 oktober 2020 inkomma med skriftligt svar om vad de anser om hur den politiska organisationen ska se ut.

Ordförande ställer sitt eget yrkande mot avslag och finner yrkandet bifallet.

Barnkonsekvensanalys

Ärendet berör ej barn.

Sammanfattning av ärendet

Den 11 november 2019 tog kommunfullmäktige beslut om att Osby kommuns politiska organisation ska ändras till att nämndutskott tas bort och ersätts med icke-beslutande beredningar och att det istället inrättas individutskott för de nämnder som behandlar särskilt känsliga ärenden som kräver behandling av ett utskott snarare än nämnd.

Det beslutades även att nytt beslut ska hanteras på kommunstyrelsens sammanträde den 28 oktober 2020 och kommunfullmäktiges sammanträde den 23 november 2020. Anledningen till detta är för att kommunstyrelseförvaltningen ska få en tydlig indikation av den politiska viljan för att sedan upprätta korrekt sammanträdesplan samt ge samtliga förvaltningar möjligheten att hinna förbereda styrdokument, så som reglementen och delegationsordningar, som berörs av beslutet.

Vid informell informationssamling har olika nämnder uttryckt olika önskemål, där de flesta anser att med fler utskott blir inte nämnden mer effektiv utan blir snarare ett ytterligare forum för att diskutera samma ärenden för att sedan skicka det till nämnden för beslut. Många anser att det fungerar bra

Kommunstyrelsens arbetsutskott

som det är idag och vissa anser att de behöver återinrätta ett utskott under nämnden just för att diskutera ärenden fler gånger.

Eftersom det råder olika synpunkter bland nämnder och partier och med de nya rådande förhållandena med covid-19 så önskar kommunstyrelseförvaltningen att det politiskt diskuteras hur man vill att organisationen ska se ut framöver och att det ges längre giltighetstid för att få tydligare effekter då knappt ett år med ny organisation är för sparsam period för att kunna bedöma effekter på ett korrekt sätt. Att covid-19 omnämns beror på att det, enligt de berörda statliga myndigheternas bedömning, ser ut som att situationen blir mer långvarig än beräknad vilket också påverkar politiken och mötesutvecklingen. Osby kommun har vidtagit åtgärder för distanssammanträden men det är fortfarande viktigt att ha informationssäkerheten i åtanke och att läget och rekommendationer kan ändras.

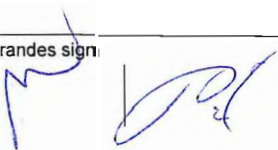
Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Osby kommuns politiska organisation från och med den 1 januari 2021”, från kanslichef Amra Eljami och administrativ chef Johanna Lindhe.

Kommunfullmäktiges beslut 2019-11-11, § 127.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden
Hälsa- och välfärdsnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden
Kanslichef, Amra Eljami
Kommunstyrelsen



EVJ 20-08-25

Kommunstyrelseförvaltningen
Amra Eljami
0479528166
amra.eljami@osby.se

Osby kommuns politiska organisation från och med den 1 januari 2021

Dnr KS/2020:318 001

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till kommunfullmäktige

Förslag till kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslag till kommunstyrelsen

- Kommunfullmäktige tar ställning om nuvarande politisk organisation, beslutad av fullmäktige 2019-11-11 § 127, ska gälla till mandatperiodens slut eller om alternativa organisationsförslag ska tas fram.

Barnkonsekvensanalys

Ärendet berör ej barn.

Sammanfattning av ärendet

Den 11 november 2019 tog kommunfullmäktige beslut om att Osby kommuns politiska organisation ska ändras till att nämndutskott tas bort och ersätts med icke-beslutande beredningar och att det istället inrättas individuutskott för de nämnder som behandlar särskilt känsliga ärenden som kräver behandling av ett utskott snarare än nämnd.

Det beslutades även att nytt beslut ska hanteras på kommunstyrelsens sammanträde den 28 oktober 2020 och kommunfullmäktiges sammanträde den 23 november 2020. Anledningen till detta är för att kommunstyrelseförvaltningen ska få en tydlig indikation av den politiska viljan för att sedan upprätta korrekt sammanträdesplan samt ge samtliga förvaltningar möjligheten att hinna förbereda styrdokument, så som reglementen och delegationsordningar, som berörs av beslutet.

Vid informell informationsinsamling har olika nämnder uttryckt olika önskemål, där de flesta anser att med fler utskott blir inte nämnden mer effektiv utan blir snarare ett ytterligare forum för att diskutera samma ärenden för att sedan skicka det till nämnden för beslut. Många anser att det fungerar bra som det är idag och vissa anser att de behöver återinrätta ett utskott under nämnden just för att diskutera ärenden fler gånger.

Eftersom det råder olika synpunkter bland nämnder och partier och med de nya rådande förhållandena med covid-19 så önskar kommunstyrelseförvaltningen att det politiskt diskuteras hur man vill att organisationen ska se ut framöver och att det ges längre giltighetstid för att få tydligare effekter då knappt ett år med ny organisation är för

sparsam period för att kunna bedöma effekter på ett korrekt sätt. Att covid-19 omnämns beror på att det, enligt de berörda statliga myndigheternas bedömning, ser ut som att situationen blir mer långvarig än beräknad vilket också påverkar politiken och mötesutvecklingen. Osby kommun har vidtagit åtgärder för distanssammanträden men det är fortfarande viktigt att ha informationssäkerheten i åtanke och att läget och rekommendationer kan ändras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Osby kommuns politiska organisation från och med den 1 januari 2021”, från kanslichef Amra Eljami och administrativ chef Johanna Lindhe.

Kommunfullmäktiges beslut 2019-11-11, § 127.

Johanna Lindhe
Administrativ chef

Amra Eljami
Kanslichef

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Kansliavdelningens samtliga sekreterare