

Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Sammanträdesrum Killeberg, kommunhuset i Osby klockan 08:30-13:40		
Beslutande	Lars-Anton Ivarsson (M), ordförande Daniel Landin (S), vice ordförande §§ 1-11 Marie Winther (V), tjänstgör för Daniel Landin (S) §§ 13-25 Ewa Bejvel (SD), 2:e vice ordförande Annika Andersson (KD), tjänstgör för Fredrik Johansson-Nord (M) Lars Andreasson (S) Magnus Augustsson (C), tjänstgör för Mats Ernstsson (C) June Jönsson (S) Erling Persson (L), tjänstgör för Hans Persson (SD) §§ 1-21 Ida Gustafsson (C)		
Övriga närvarande	Ej tjänstgörande ersättare: Marie Winther (V) §§ 1-12	Tjänstepersoner m.fl.: Vik. förvaltningschef, Eva Andersson Controller, Cindy Balte Skolsköterska (MLA), Annika Gustavsson Områdeschef grundskola, Jessica Jönsson Områdeschef förskola, Christel Torstensson Enhetschef barn och familj, Carina Alpar Förste socialsekreterare, Nina Brobeck Familjerättssekreterare, Albina Hasani Nämndsekreterare, Marit Löfberg	
Utses till justerare	Ewa Bejvel (SD)		
Justeringens plats och tid	Kansliet, kommunhuset i Osby, tisdagen den 3 mars 2020, klockan 08:30.		
Underskrifter			
Sekreterare	_____	Paragrafer	1-25
	Marit Löfberg		
Ordförande	_____		
	Lars Anton Ivarsson (M)		
Justerare	_____		
	Ewa Bejvel (SD)		
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-02-25		
Datum då anslaget sätts upp	2020-03-04	Datum då anslaget tas ned	2020-03-26
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och utbildningsförvaltningen, kommunhuset i Osby		
Underskrift	_____		
	Marit Löfberg		

Barn- och utbildningsnämnden

Ärendelista

- § 1 Upprop och protokollets justering
- § 2 Godkännande av dagordning
- § 3 SEKRETESS - Faderskap, ärende 7077
- § 4 SEKRETESS - Omprövning av beslut enligt 14 § lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), ärende 6523
- § 5 Information
- § 6 Anmälningar
- § 7 Anmälan av delegationsbeslut
- § 8 Granskning av intern styrning och kontroll PwC
- § 9 Uppföljning intern kontroll 2019
- § 10 Intern kontroll 2020
- § 11 Tilläggsbudget 2020
- § 12 Årsredovisning 2019
- § 13 Lokalbehovsinventeringsplan 2021-2025
- § 14 Riktlinjer tillsyn enskild verksamhet
- § 15 Riktlinjer bidrag enskild verksamhet
- § 16 Patientsäkerhetsberättelse, Elevhälsans medicinska insats 2019
- § 17 Omsorg fritidshemselever i Visseltofta
- § 18 Skolpliktsbevakning höstterminen 2019
- § 19 SEKRETESS - Vitesföreläggande vid frånvaro - skolplikt

Barn- och utbildningsnämnden

- § 20 Skolskjuts Gamleby - Klockareskogsskolan
- § 21 Förändrad arbetsgång inför gymnasieantagning
- § 22 Avvikande händelser barn- och familjeenheten,
1 juli 2019 - 31 december 2019
- § 23 Arkivbeskrivning
- § 24 Inkomna klagomål och synpunkter 2019
- § 25 Ansökan om bidrag till resa, gymnasiet

Barn- och utbildningsnämnden

§ 1

Upprop och protokollets justering

Ledamöter som är närvarande vid dagens sammanträde:

Lars-Anton Ivarsson (M), ordförande
Daniel Landin (S), vice ordförande §§ 1-11
Marie Winther (V), tjänstgör för Daniel Landin (S) §§ 13-25
Ewa Bejvel (SD), 2:e vice ordförande
Annika Andersson (KD), tjänstgör för Fredrik Johansson-Nord (M)
Lars Andreasson (S)
Magnus Augustsson (C), tjänstgör för Mats Ernstsson (C)
June Jönsson (S)
Erling Persson (L), tjänstgör för Hans Persson (SD) §§ 1-21
Ida Gustafsson (C)

Barn- och utbildningsnämnden utser Ewa Bejvel (SD) att tillsammans med ordförande Lars-Anton Ivarsson (M) justera dagens protokoll.

Ordförande Lars-Anton Ivarsson (M) informerar om att dagens protokoll justeras tisdagen den 3 mars 2020, klockan 08:30.

Barn- och utbildningsnämnden

§ 2

Godkännande av dagordning

- Dagordningen godkänns, efter den av ordförande Lars-Anton Ivarsson (M) före sammanträdet angivna ändringen att ärende ”Tillämpningsföreskrifter förskola och fritidshem” utgår från dagordningen.

Barn- och utbildningsnämnden

§ 3

SEKRETESS
Faderskap

Ärende 7077

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Faderskapsutredning gällande [REDACTED]
- Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Beslutsunderlag

Skrivelse ”Faderskapsutredning”, från barn- och familjeenheten, familjerättssekreterare Albina Hasani och enhetschef Carina Alpar.

Beslutet skickas till
Vårdnadshavare

Barn- och utbildningsnämnden

§ 4

SEKRETESS

Omprövning av beslut enligt 14 § lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

Ärende 6523

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- [REDACTED] enligt 14 § andra stycket punkt 2 lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).
- [REDACTED] enligt 14 § andra stycket punkt 2 LVU [REDACTED]
- Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Beslutsunderlag

Skrivelse "Förslag till beslut", daterad den 17 februari 2020, från barn- och familjeenheten, socialsekreterare Helena Nyström och 1:e socialsekreterare Nina Brobeck.

Beslutet skickas till
Vårdsnadshavarna

Barn- och utbildningsnämnden

§ 5

Information

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Informationen läggs till handlingarna

Vikarierande förvaltningschef Eva Andersson informerar:

Lokalfrågor:

Hasslarödsskolan

Resultatet från provtagningen av mögelanalysen på Hasslarödsskolan kommer att vara klar i slutet av denna månad.

Örkenedsskolan

Det har kommit indikationer från personalen att det är dålig lukt och luft på Örkenedsskolan, i hus C. Fastighetschef Anders Edwall och HR är informerade.

Bowlingverksamhet i Osby

Barn- och utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag från nämnden, den 17 december 2019, att på börja förhandlingar med Bowlingcenter AB.

Ordförande Lars-Anton Ivarsson (M) informerar att han kommer att lyfta frågan vid en möte kommunstyrelsens presidium, kommundirektören, samhällsbyggnads förvaltningschef Mathias Karlsson och barn- och utbildnings förvaltningschef Eva Andersson.

Osbymodellen för samverkan

Barn- och utbildningsförvaltningen och hälsa- och välfärdsförvaltningen har fått i uppdrag att arbeta fram en Osbymodell för intern och extern samverkan.

Styrgruppen för Osbymodellen ska ta fram ett ramverk för hur besluten mellan nämnderna och förvaltningarna ska ske.

Digitaliseringsstrategi

Övergripande digitaliseringsstrategi för Osby kommun är beslutad i kommunfullmäktige den 14 oktober 2019 och i barn- och utbildningsnämnden kommer beslut att tas längre fram om digitaliseringsåtgärder.

Barnkonventionen och det fortsatta arbetet

Barn- och utbildningsförvaltningens chefer har arbetat med barnkonsekvensarbetet ute i samtliga verksamheter.

Meröppet på biblioteket

Förändringar i öppettiderna har skett på kvällar och helger. Trots åtgärderna är det fortfarande stökigt på biblioteket.

Barn- och utbildningsnämnden

Tidplan budgetarbete 2021 och budgetuppföljning 2020

Kortfattat information om tidplaner för:

- Plan för budgetprocessen 2021
- Budgetuppföljning 2020

Informationen kommer att mailas till nämndens ledamöter och ersättare.

Mobilfri skola

Områdeschef grundskolan Jessica Jönsson, informerar att om en skolenhet ska införa mobilfri skoltid ska det regleras i ordningsreglerna för varje skolenhet. Till barn- och utbildningsnämnden i mars kommer redovisning av ärendet.

Nattis – omsorg på obekvämtid

Beslut har fattats i nämnden under 2016 om att erbjuda barnomsorg på obekvämtid, vardagar 05:00-22.00.

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att följa upp och se vilka möjligheter som finns när de nya förskolorna är klara.

Systematiskt kvalitetsarbete – fokusträffar

Lämnas information om förslag till ordning av fokusträffar med barn- och utbildningsnämndens politiker.

Syftet med träffarna är att lära mer om förvaltningens verksamheter.

Deltagare som bjuds in är barn- och utbildningsnämndens politiker, förvaltningschef, områdeschef, enhetschef och verksamhetsutvecklare.

Följande datum gäller och det är samman dag som nämnden har sitt sammanträde:

Tis. 24 mars, kl. 13:00-16:00, förskola och barn o familj och familjeenheten

Tis. 2 juni, kl. 13:00-16:00, grundskola och grundsärskola

Tis. 15 september, kl. 13:00-16:00, gymnasie- och vuxenutbildning

Förslag till ordningen av fokusträffarna mailas ut till samtliga ledamöter och ersättare.

Tillsyn Prästgårdens förskola

En extra tillsyn ska göras på Prästgårdens förskola och fritidshem angående semesterplanering.

Ärende till Barn- och elevombudet (BEO) och Skolinspektionen

Ett ärendet har avslutats.

Det finns inga pågående ärende.

Ärendet till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

IVO har gett återkoppling att det är nöjda med underlag och information som det har fått i ett pågående ärende och ärendet har därefter avslutats hos IVO.

Det finns inga pågående ärende.

Barn- och utbildningsnämnden

Fritidsverksamheten – Parkskolan

Ordförande Lars-Anton Ivarsson (M) informerar om att han har fått tills sig att det är otryggt på fritids och i skolan.

Områdeschef grundskola Jessica Jönsson, informerar att det har varit en turbulent och rörig höst på Parkskolan. Kvalitetsarbetet på Parkskolans fritids har påbörjats och på fritids finns legitimerad fritidspedagog.

Kvalitetsarbete har även påbörjats på Hasslarödsskolans fritidshem och här finns legitimerad fritidspedagog.

Områdeschef grundskola Jessica Jönsson kommer att göra en avstämning med rektorerna för respektive skola.

Ledningsorganisation förskola

Områdeschef förskola Christel Torstensson, informerar om att när de nya förskolorna är klar så kommer det att bli 7 enheter, idag är det 11 enheter. I arbetet med den nya ledningsorganisationen för förskolor har samtliga förskolerektorer medverkat.

Dokumentationsgranskning, barn och familj 2019

Enhetschef barn- och familjeenheten Carina Alpar och förste socialsekreterare Nina Brobeck informerar om genomförd dokumentationsgranskning för 2019. Syftet är att säkerställa att verksamhetens brukare får en rättssäker handläggning av sitt ärende och undersöka möjligheten för brukare att själva läsa och förslå vad som gjorts i ärendet. Vid granskningen har dokumentation och journalföringen av 11 ärenden granskats.

Barn- och familjeenheten kommer att arbeta vidare med:

Fortsatt fokus på utredningsplaner

Journalföring – följa ärendet – kommunikering

Relevant information till barnet

Avsluta utredning med beslut och sedan arbeta vidare

Genomförande planer – familjehemsvården och öppenvården

Frågeställningar vid dialogmöten med KSau och nämndernas presidium

Enligt revisionens granskningsrapport avseende kommunstyrelsens uppskiftsplikt är det önskvärt att kommunstyrelsen begär in upplysningar från nämnderna. Kommunstyrelsen arbetsutskott kommer att bjuda in nämndernas presidium två gånger.

Frågeställningar vid dialogmöten:

- Verksamheten i korthet – vilka är de viktigaste punkterna inom verksamheter för halvåret?
- Ekonomiska läget för nämnden sedan senaste återrapportering till kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott
- Arbetar man i linje med de kommunövergripande målsättningarna?
- Finns det några ärenden som nämnden bör lyfta till kommunstyrelsen?
- Övrigt

Barn- och utbildningsnämnden

§ 6

Anmälningar

BUN/2020:44 007

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Till barn- och utbildningsnämnden har, under januari och februari 2020, inkommit följande handlingar:

- Missiv ”Granskning av färdtjänst”, från Osby kommuns revisorer.
- Granskning av färdtjänst i Region Skåne och tolv deltagande kommunerna, daterad januari 2020, från Helseplan, Ulrike Deppert, Nils Rydmarker och Elina Sonnerstam.

Ovanstående handlingar finns tillgängliga på sammanträdet.

Beslutet skickas till
Barn- och utbildningsförvaltningen

Barn- och utbildningsnämnden

§ 7

Anmälan av delegationsbeslut

BUN/2020:6 002

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Redovisningen av delegationsbesluten, godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott och tjänsteman enligt en av barn- och utbildningsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att barn- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det barn- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Delegationsbeslut tagna 1 december 2019 – 31 januari 2020, barn- och utbildningsförvaltningen

Delegationslista:

<u>Ärende</u>	<u>Beslutsdatum</u>	<u>Antal beslut</u>
Barn- och utbildningsförvaltningen	december 2019	tjugofem (25)
Barn- och utbildningsförvaltningen	januari 2020	trextiosex (36)

Delegationsbeslut tagna 1 december 2019 - 31 januari 2020, barn- och familjeenheten

Delegationslistor

<u>Ärendetyp</u>	<u>Beslutsdatum</u>	<u>Antal beslut</u>
IFO Barn- och familjeenheten	december 2019	trextioåtta (38)
IFO Barn- och familjeenheten	januari 2020	fyrtyo (40)
IFO Familjerätt	december 2019	femton (15)
IFO Familjerätt	januari 2020	femton (15)

Beslutet skickas till
Barn- och utbildningsförvaltningen

Barn- och utbildningsnämnden

§ 8

Granskning av intern styrning och kontroll PwC

BUN/2020:45 007

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Svar enligt tjänsteskrivelse ”Granskning av intern styrning och kontroll PwC”, daterad den 30 januari 2020, från förvaltningschef Eva Andersson, godkänns och översänds till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Revisionsgranskning har skett, på uppdrag av kommunfullmäktige i Osby kommun, via PwC genom Lena Salomon (uppdragsledare), Cornelia Pethrus (revisionskonsult) och Carl-Gustaf Folkesson (certifierad kommunrevisor). Granskningen belyser intern styrning och kontroll.

Syftet med intern kontroll är att säkerställa att de av fullmäktige fastställda målen uppfylls. Intern kontroll är därmed ett verktyg av väsentlig betydelse för såväl politiker som förvaltningsledning och omfattar alla system och rutiner/processer som syftar till att styra ekonomin och verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Granskning av intern styrning och kontroll PwC”, daterad den 30 januari 2020, från förvaltningschef Eva Andersson.

Skrivelse ”Granskning av intern styrning och kontroll” från revisorerna i Osby kommun.

Revisionsrapport ”Granskning av intern styrning och kontroll”, från PwC, daterad den 20 januari 2020, Uppdragsledare Lena Salomon och projektledare Carl-Gustaf Folkesson.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

Ekonomichef, Gunnar Elvingsson

Kommunstyrelsen

Förvaltningschef, Eva Andersson

Controller, Cindy Balte

Områdeschefer barn- och utbildning

Barn- och utbildningsnämnden

§ 9

Uppföljning intern kontroll 2019

BUN/2019:96 600

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Godkänna uppföljningen av den interna kontrollplanen och kontrollansvariga får i uppdrag att genomföra de planerade åtgärderna.

Sammanfattning av ärendet

Nämnderna har, enligt reglementet för intern kontroll, det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive förvaltning. Varje nämnd ska årligen fastställa en plan för uppföljning av den interna kontrollen inom nämndens ansvarsområde.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade Intern kontrollplan 2019, 2019-02-19 §26. I planen anges vilka rutiner som ska följas upp, kontrollmoment och när uppföljning ska göras. Uppföljningen i december har genomförts enligt den beslutade planen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Intern kontrollplan 2019”, daterad den 4 februari 2020, från verksamhetscontroller Cindy Balte och förvaltningschef Eva Andersson.

Intern kontroll rapportering 2019, Barn- och utbildningsnämnden.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen
Administratör barn- och utbildningsförvaltningen
Enhetschef Barn och familj, Carina Alpar
Kultur- och fritidschef, Fredrik Johnsson
Områdeschef förskola, Christel Torstensson
Områdeschef grundskola, Jessica Jönsson
Områdeschef gymnasie- och vuxenutbildning, Stefan Ekvall
Verksamhetsutvecklare, Ingrid Ullsten
Controller barn och utbildning, Cindy Balte
Ekonomiavdelningen

Barn- och utbildningsnämnden

§ 10

Intern kontroll 2020

BUN/2020:5 041

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Intern kontrollplan för 2020 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Nämnderna har, enligt reglementet för intern kontroll, det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive förvaltning. Varje nämnd ska årligen fastställa en plan för intern kontroll inom nämndens ansvarsområden.

I planen anges bland annat vilka rutiner/system som ska följas upp, kontrollmoment och när uppföljning ska göras. I uppföljningen redovisas resultat och eventuella åtgärder för att förbättra den aktuella rutinen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Intern kontroll 2020”, daterad den 4 februari 2020, från verksamhetscontroller Cindy Balte och förvaltningschef Eva Andersson.

Intern kontroll plan 2020, Barn- och utbildningsnämnden.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen
Förvaltningschef, Eva Andersson
Områdeschef förskolan, Christel Torstensson
Områdeschef grundskolan, Jessica Jönsson
Områdeschef gymnasie- och vuxenutbildning, Stefan Ekvall
Enhetschef Kultur och fritid, Fredrik Johnsson
Enhetschef Barn och familj, Carina Alpar
Administratör Barn och utbildning
Controller barn och utbildning, Cindy Balte
Ekonomiavdelningen

Barn- och utbildningsnämnden

§ 11

Tilläggsbudget 2020

BUN/2020:59 041

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Förslag till kommunstyrelsen

Förslag till kommunfullmäktige

- Begära 4 198 tkr i tilläggsbudget för investeringar.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram förslag till tilläggsbudget 2020.

I förslaget ingår följande:

- Inventarier till ny förskola i Lönsboda
- Upphandling och implementering av nytt verksamhetssystem förskola och skola
- Verkstadsinventarier
- Bord till textilslöjdsalarna på Hasslarödsskolan
- Offentlig konst till förskola och skola

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Tilläggsbudget 2020”, daterad den 4 februari 2020, från verksamhetscontroller Cindy Balte och förvaltningschef Eva Andersson.

Tilläggsbudget 2020, Barn- och utbildningsnämnden.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Förvaltningschef, Eva Andersson

Controller, Cindy Balte

Ekonomiavdelningen, Gunnar Elvingsson

Barn- och utbildningsnämnden

§ 12

Årsredovisning 2019

BUN/2020:4 049

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Barn- och utbildningsnämndens årsredovisning för 2019 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har sammanställt barn- och utbildningsnämndens årsredovisning för 2019. Verksamhetsberättelsen behandlar årets händelser, måluppfyllelse, statistik, ekonomi och framtid.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Årsredovisning bokslut avseende 2019”, daterad den 4 februari 2020, från verksamhetscontroller Cindy Balte och förvaltningschef Eva Andersson.

Årsredovisning 2019, Barn- och utbildningsnämnden.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen
Förvaltningschef, Eva Andersson
Controller, Cindy Balte
Ekonomiavdelningen

Barn- och utbildningsnämnden

§ 13

Lokalbehovsinventeringsplan 2021-2025

BUN/2020:60 040

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Anta prioritering av lokalbehov för planperioden 2021-2025 och sända den vidare till Samhällsbyggnadsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden ska i ett långsiktigt perspektiv påvisa de lokalbehov som finns i verksamheterna utifrån det uppdrag som givits från Kommunfullmäktige till barn- och utbildningsnämnden, rörande verksamhetsansvar. Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för samtliga skolformer och utbildning i Osby kommun samt för barn- och familj inom sociallagen samt kultur- och fritidsverksamhet för kommuninvånarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Lokalbehovsinventeringsplan 2021-2025”, daterad den 30 januari 2020, från vik. förvaltningschef Eva Andersson.

”Lokalbehovsinvesteringsplan 2021-2025”, upprättad den 5 februari 2020.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

Samhällsbyggnadsnämnden

Anmälan till ommunstyrelsen

Förvaltningschef, Eva Andersson

Förvaltningschef, Mathias Karlsson

Områdeschefer barn och utbildning

Barn- och utbildningsnämnden

§ 14

Riktlinjer tillsyn enskild verksamhet

BUN/2020:63 630

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- ”Riktlinje för kommunal tillsyn av fristående förskolor, vissa fritidshem och pedagogisk omsorg”, daterade den 7 januari 2020, antas.
- Riktlinjerna ska gälla från och med den 1 april 2020.

Sammanfattning av ärendet

Osby kommun som kommunal huvudman har ansvaret för att utöva tillsyn över de enskilda verksamheterna inom förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem (som ej är kopplat till en fristående skola) och som uppbär kommunalt bidrag. Verksamheterna skall inspekteras med regelbundenhet för att förvissa sig om att kraven följs. Den systematiska tillsynen tar sin utgångspunkt i de krav som gäller för godkännande, anvisningar för rätt till kommunalt bidrag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Riktlinjer för tillsyn av enskilda verksamheter”, daterad den 30 januari 2020, från vik. förvaltningschef Eva Andersson.

”Riktlinje för kommunal tillsyn av fristående förskolor, vissa fritidshem och pedagogisk omsorg”, daterad den 7 januari 2020, från vik. förvaltningschef Eva Andersson.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen
Kommunstyrelsen – som anmälan för kännedom
Förvaltningschef, Eva Andersson
Områdeschefer, barn och utbildning
Samtliga verksamheter
Prästgården förskola

Barn- och utbildningsnämnden

§ 15

Riktlinjer bidrag enskild verksamhet

BUN/2020:64 630

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- ”Riktlinje, godkännande och anvisningar för rätt till kommunalt bidrag gällande fristående förskola, fristående fritidshem som inte anordnas vid en skolenhet med förskoleklass, grundskola eller särskola samt fristående pedagogisk omsorg”, daterad den 7 januari 2020, antas.
- Riktlinjen ska gälla från och med den 1 juli 2020.

Sammanfattning av ärendet

Riksdagen har från och med 2009-07-01 fattat beslut om att införa barnomsorgspeng i enlighet med proposition 2008/09:115. Barnomsorgspengen är ett kommunalt bidrag som följer med varje barn oavsett vilken typ av verksamhet föräldrarna väljer, i kommunal eller enskild regi.

För att få bidrag måste kommunen godkänna den pedagogiska verksamheten eller omsorgen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Riktlinjer för bidrag till enskilda verksamheter”, daterad den 30 januari 2020, från förvaltningschef Eva Andersson.

”Riktlinje, godkännande och anvisningar för rätt till kommunalt bidrag gällande fristående förskola, fristående fritidshem som inte anordnas vid en skolenhet med förskoleklass, grundskola eller särskola samt fristående pedagogisk omsorg”, daterad den 7 januari 2020, från vik. förvaltningschef Eva Andersson.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen
Kommunstyrelsen – anmälan för kännedom
Förvaltningschef, Eva Andersson
Områdeschefer barn och utbildning
Controller, Cindy Balte
Prästgårdens förskola och fritidshem

Barn- och utbildningsnämnden

§ 16

Patientsäkerhetsberättelse, Elevhälsans medicinska insats 2019

BUN/2020:66 624

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Patientsäkerhetsberättelse, Elevhälsans medicinska insats 2019, godkänns.

Sammanfattning av ärendet

I Patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) framgår ett ökat krav på vårdgivaren att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete för att minimera och förebygga vårdskador inom verksamheten.

Barn och utbildningsnämnden är vårdgivare och är ytterst ansvariga för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom elevhälsans medicinska insats i Osby Kommun. Vårdgivaren utser en verksamhetschef enligt HSL och ansvarig för anmälan av händelser som medfört eller kunnat medföra allvarlig vårdskada (lex Maria).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Patientsäkerhetsberättelse”, daterad den 30 januari 2020, från vik. förvaltningschef Eva Andersson.

Skrivelse ”Patientsäkerhetsberättelse, Elevhälsans medicinska insats” daterad den 24 januari 2020, från skolsköterska med Medicinsk ledningsansvar Annika Gustavsson.

Avvikelse rapport elevhälsans medicinska del ”Avvikelse 2019”.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen
Förvaltningschef, Eva Andersson
Skolsköterska (MLA), Annika Gustavsson
Områdeschefer barn och utbildning
Elevhälsan

Barn- och utbildningsnämnden

§ 17

Omsorg fritidshemselever i Visseltofta

BUN/2020:52 633

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Hänskjuta ärendet till barn- och utbildningsnämnden sammanträde den 24 mars 2020.
- Ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att ta fram förtydligande beslutsunderlag i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunfullmäktige 2019-04-08 beslutades om nedläggning av Visseltoftaskolan med start läsåret 2019/2020. I samband med detta beslut erbjuds berörda elever möjlighet att under läsåret 2019/2020 åka med sista skolskjutsen till Visseltofta, för att ha omsorg på förskolan (Toftagården).

Vid barn och utbildningsnämnden 2019-10-22 gavs barn och utbildningsförvaltningen i uppdrag att utifrån genomförd utredning och uppföljning, formulera förslag till beslut gällande omsorg 2020/2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Omsorg för fritidshemselever i Visseltofta”, daterad den 5 februari 2020, från områdeschef grundskola Jessica Jönsson och vik. förvaltningschef Eva Andersson.

Barnkonsekvensanalys, daterad den 5 februari 2020.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen
Rektor Toftagården
Rektorer grundskola
Områdeschef grundskola, Jessica Jönsson
Förvaltningschef barn och utbildning, Eva Andersson
Skolskjutssamordnare, Christina Johansson

Barn- och utbildningsnämnden

§ 18

Skolpliktsbevakning höstterminen 2019

BUN/2020:10 600

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Redovisningen av skolpliktsbevakning höstterminen 2019 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Barn bosatta i Sverige har skolplikt. Skolplikten motsvaras av en rätt till utbildning och kan fullgöras i en skola med offentlig huvudman eller i en skola med enskild huvudman.

Ansvar för att eleven fullgör sin skolplikt ligger på flera parter. Hemkommunens ansvar är att se till att de skolpliktiga barnen som inte går i kommunens grundskola eller grundsärskola får föreskriven utbildning. Kommunen har ansvar för att eleverna i kommunens skolor fullgör sin utbildning och det gäller alla elever, även elever från andra kommuner som går i Osby kommuns skolor. Vårdnadshavare har sitt ansvar för att se till att barnet fullgör sin skolplikt.

För att säkerställa att de barn som är skolpliktiga i Osby kommun får föreskriven utbildning, samt att säkerställa att de elever som går i kommunens grundskolor fullgör sin skolplikt så arbetar Osby kommun enligt Rutin för bevakning av skolplikt. Två gånger per år informeras barn- och utbildningsnämnden om barn- och utbildningsförvaltningens arbete med skolpliktsbevakning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Skolpliktsbevakning 2019”, daterad den 27 januari 2020, från administratör Jane Mårtensson och förvaltningschef Eva Andersson.

”Skolpliktsbevakning höstterminen 2019”, daterad den 24 januari 2020, från barn och utbildning, Jane Mårtensson.

Barnkonsekvensanalys daterad den 27 januari 2020.

Rutin ”skolpliktsbevakning” daterad den 24 januari 2019.

Beslutet skickas till
Barn- och utbildningsförvaltningen
Förvaltningschef barn- och utbildning
Administratör barn- och utbildning, Jane Mårtensson
Områdeschef grundskolan, Jessica Jönsson

Barn- och utbildningsnämnden

Rektorer grundskolan
Centrala barn- och elevhälsan
Verksamhetsutvecklare, Ingrid Ullsten
KAA- samordnare. Erik Pettersson

Barn- och utbildningsnämnden

§ 19

SEKRETESS

Vitesföreläggande vid frånvaro - skolplikt

BUN/2020:65 610

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Vårdnadshavare [REDACTED] föreläggs att tillse att [REDACTED] fullgör sin skolplikt, enligt bestämmelserna i Skollagen (2010:800) 7 kap. 20 §.
- Föreläggandet förenas med ett krav på vite om en fastställd summa för varje skoldag då [REDACTED] inte är närvarande i skolan utan giltiga skäl för frånvaro, räknat från dagen efter att beslutet delgivits.
- Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Föreläggande om vite har aktualiserats utifrån problematisk skolfrånvaro sedan höstterminen 2017.

Vårdnadshavares ansvar för att eleven fullgör skolplikten har påtalats.

I skollagens 7 kap, 20§, stadgas: *"Den som har vårdnaden om ett skolpliktigt barn ska se till att barnet fullgör sin skolplikt"*. Vårdnadshavarens ansvar delas med hemkommunens och huvudmannens, vilket i detta fall är detsamma.

I skollagens 7 kap, 22§, 1: a stycket, stadgas: *"Kommunen ska se till att eleverna i dess grundskola och grundsärskola fullgör sin skolgång. Huvudmannen för specialskolan och huvudmannen för sameskolan ska se till att elever i utbildning under deras ledning fullgör sin skolgång"*.

I skollagens 7 kap, 23§, framgår vad som gäller om vårdnadshavaren inte gör på vad som ankommer på denne: *"Om en skolpliktig elev inte fullgör sin skolgång och detta beror på att elevens vårdnadshavare inte har gjort vad denne är skyldig att göra för att så ska ske, får hemkommunen förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter. För en elev i specialskolan eller i sameskolan är det i stället huvudmannen för respektive skolf orm som får förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter."*

Ett föreläggande enligt första stycket får förenas med vite.

Ett beslut om föreläggande gäller omedelbart om inte annat beslutas".

Barn- och utbildningsnämnden

När det gäller skolgång är hemkommunens uppfattning att skolan har gjort vad som är möjligt på frivillig väg för att tillse att eleven fullgör sin skolgång. Hemkommunens uppfattning är att vårdnadshavarna inte har fullgjort vad som på de ankommer för att eleven ska fullgöra sin skolplikt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Vitesföreläggande vid frånvaro”, daterad den 5 februari 2020, från områdeschef grundskola Jessica Jönsson och vik. förvaltningschef Eva Andersson.

Föreläggande om vite ”Föreläggande om fullgörande av skolplikten förenat med föreläggande om vite”, daterad den 29 januari 2020, från vik. förvaltningschef Eva Andersson.

Information om vitesföreläggande ”Föreläggande om fullgörande av skolplikten förenat med föreläggande om vite”, daterad den 28 januari 2020, från vik. förvaltningschef Eva Andersson.

Barnkonsekvensanalys, daterad den 5 februari 2020.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

Vårdnadshavare

Områdeschef grundskola, Jessica Jönsson

Förvaltningschef barn och utbildning, Eva Andersson

Rektor Örkenedskolan, Helen Thompson

Barn- och utbildningsnämnden

§ 20

Skolskjuts Gamleby - Klockareskogsskolan

BUN/2020:70 623

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Anta svaret på inkommen skrivelse gällande skolskjuts Gamleby-Klockarskogsskolan, från områdeschef grundskola Jessica Jönsson, daterat den 5 februari 2020, som sitt eget och sända svaret till berörda personer.
- Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Skrivelse med synpunkter gällande bedömning av trafiksäker skolväg mellan Gamleby och Klockarskogsskolan inkom till barn- och utbildningsnämnden 2019-09-09. Svar har sammanställts i samverkan mellan samhällsbyggnadsförvaltningen och barn och utbildningsförvaltningen med fokus på bedömning av rätten till skolskjuts samt säker trafikskolväg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Skolskjuts Gamleby – Klockarskogsskolan”, daterad den 5 februari 2020, från områdeschef grundskola Jessica Jönsson och vik. förvaltningschef Eva Andersson.

Skrivelse ” På förekommen anledning om skolskjuts Gamleby-Klockarskogsskolan, inkommen till barn- och utbildningsförvaltningen den 9 september 2019.

Svar Gamleby-Klockarskogsskolan, daterad den 5 februari 2020, från områdeschef grundskola Jessica Jönsson.

Barnkonsekvensanalys, daterad den 5 februari 2020.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

Berörda personer som inkommit med skrivelsen

Ordförande barn och utbildningsnämnden, Lars-Anton Ivarsson

Områdeschef grundskola, Jessica Jönsson

Förvaltningschef barn och utbildning, Eva Andersson

Skolskjutssamordnare, Christina Johansson

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Barn- och utbildningsnämnden

§ 21

Förändrad arbetsgång inför gymnasieantagning

BUN/2020:68 617

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Preliminär antagning till gymnasiet för läsår 2020/2021 tas av barn- och utbildningsnämnden vid nämndens möte i mars 2020, därefter kommer beslut om antagning att ske vid nämndsmötet i februari för kommande år.
- Slutlig antagning till gymnasiet för läsår 2020/2021 tas av barn- och utbildningsnämnden vid nämndens möte i juni.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har att besluta om det utbud av program och inriktningar till gymnasiet som Osby kommun ska erbjuda. Detta beslut ska bygga på en tänkt organisation som kan matcha sökunderlaget till Osby kommuns gymnasium. Beslutet ska ta hänsyn till pedagogiska, ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Förändrad arbetsgång inför gymnasieantagning”, daterad den 30 januari 2020, från vik. förvaltningschef Eva Andersson.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

Områdeschef gymnasie- och vuxenutbildning, Stefan Ekvall

Förvaltningschef, Eva Andersson

Barn- och utbildningsnämnden

§ 22

**Avvikande händelser barn- och familjeenheten,
1 juli 2019 - 31 december 2019**

BUN/2020:62 750

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Redovisningen av avvikande händelser barn- och familjeenheten, 1 juli – 31 december 2019, godkänns.

Sammanfattning av ärendet

En avvikande händelse är ett avsteg från verksamhetens kvalitet. En risk är ett tänkbart avsteg från en god kvalitet inom verksamheten. Utifrån Osby kommuns riktlinjer och rutiner för hantering av avvikande händelser och risker ska samtlig personal rapportera när sådana inträffar. För att bakomliggande orsaker till avvikelserna ska bli tydliga är det viktigt att varje avvikelse utreds, analyseras och används i förbättringsarbetet.

Under andra halvåret av 2019 har endast en avvikelse rapporterats på barn- och familjeenheten. Avvikelsen avser bristande information vid omplacering av ett familjehems placerat barn.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Avvikande händelser 190701-191231, Barn- och familj” daterad den 5 februari 2020, från enhetschef barn och familj Carina Alpar och vik. förvaltningschef Eva Andersson.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen
Enhetschef barn och familj, Carina Alpar
Förvaltningschef, Eva Andersson

Barn- och utbildningsnämnden

§ 23

Arkivbeskrivning

BUN/2020:54 004

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Arkivbeskrivning Barn- och utbildningsförvaltningen, antas.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Arkivlagen 6§ ska varje myndighet upprätta en arkivbeskrivning.

Arkivbeskrivningen ska ge information om vilka slags handlingar som kan finnas i myndighetens arkiv samt hur arkivet är organiserat. Samråd med arkivarie Erika Lilja-Englund har skett.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Arkivbeskrivning”, daterad den 27 januari 2020, från administratör Jane Mårtensson och förvaltningschef Eva Andersson.

Arkivbeskrivning för Barn- och utbildningsnämnden, daterad den 24 januari 2020.

Organisationskarta över Barn- och utbildningsförvaltningen, daterad den 1 januari 2019.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen
Kommunstyrelsen – som information
Registrator barn- och utbildningsförvaltningen
Arkivarie Erika Lilja-Englund
Chefer inom barn- och utbildningsförvaltningen

Barn- och utbildningsnämnden

§ 24

Inkomna klagomål och synpunkter 2019

BUN/2020:39 600

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Redovisningen ”Inkomna klagomål och synpunkter 2019” noteras och läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Skollagen (2010:800) ska huvudmannen som en del av det systematiska kvalitetsarbetet ha en fungerande rutin för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen.

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) ska verksamheten dokumentera arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet.

Barn- och utbildningsförvaltningens rutin för klagomål finns beskriven på kommunens hemsida. Där finns också en blankett som kan användas vid klagomål. På kommunens hemsida finns även en övergripande digital tjänst ”Synpunkter och felanmälan” där det kan lämnas synpunkter till alla förvaltningar.

Barn- och utbildningsförvaltningen har under 2019 tagit emot sammanlagt 28 klagomål; förvaltning (9), förskolan (4), grundskolan (7), skolskjuts (2) gymnasie/yrkesskolan (1) och socialtjänsten (5).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Inkomna klagomål och synpunkter 2019”, daterad den 16 januari 2020, från administratör Jane Mårtensson och förvaltningschef Eva Andersson.

Beslutet skickas till
Barn- och utbildningsförvaltningen

Barn- och utbildningsnämnden

§ 25

Ansökan om bidrag till resa, gymnasiet

BUN/2020:69 617

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Bevilja 21 000 kr från Stiftelsen Osby gymnasiums stipendiefond till Ekbackeskolans årskurs 3 på ekonomiprogrammet för att kunna genomföra en studieresa till New York.

Sammanfattning av ärendet

Elever i årskurs 3 på ekonomiprogrammet planerar för en studieresa till New York. Syfte med resan är att göra olika studiebesök som kopplas till kursen Internationell ekonomi och få erfarenheter av att vistas i ett annat land. Väl hemma på skolan igen får eleverna skriva ett inlämningsarbete där de olika studiebesöken ligger till grund. Förvaltningen anser att 3 000 kr per elev kan finansieras med medel från Stiftelsen Osby Gymnasiums premie- och stipendiefond.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Ansökan om bidrag till resa, gymnasie”, daterad den 5 februari 2020, från områdeschef gymnasie- och vuxenutbildning Stefan Ekvall och förvaltningschef Eva Andersson.

Skrivelse ”Ansökan om resebidrag till ekonomer som läser kursen Internationell ekonomi”, daterad den 29 januari 2020, från ekonomilärare Torbjörn Hansson, programansvarig för ekonomiprogrammet.

Underlag över insamlade pengar ”EK17 till USA Girls”, daterad den 4 februari 2020, från Torbjörn Hansson.

Barnkonsekvensanalys, daterad den 5 februari 2020

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

Förvaltningschef, Eva Andersson

Områdeschef gymnasie- och vuxenutbildning, Stefan Ekvall

Rektor Ekbackeskolan, Anders Jonasson

Rektor Ekbackeskolan, Anna Nordqvist