

Hälsa- och välfärdsnämnden

Tid: Torsdagen den 22 oktober 2020, klockan 13:30

Plats: Sammanträdesrum Osby, KF-salen, kommunhuset i Osby

Ärende

- 1 Upprop och protokollets justering
- 2 Godkännande av dagordning
- 3 Information – Organisationsöversyn
Kommundirektör Petra Gummesson och verksamhetsutvecklare Emma Frostensson informerar
- 4 Information
 - Covid-19
 - Lägesrapport ekonomiskt bistånd, september 2020
 - Väntelistan särskilt boende
 - Socialchefsdagarna
 - Budgetarbetet 2021
- 5 Delegationsbeslut
- 6 Anmälningar
- 7 Budgetuppföljning per den 30 september 2020
- 8 Uppföljning intern kontroll 2020
- 9 Begäran om ersättning för förlust elevboendet LSS
- 10 Riktlinjer för trygghetsbostad, revidering

- 11 Brukarundersökning äldreomsorgen 2020
- 12 Sammanträdesplanen 2021 avseende hälsa- och välfärdsnämnden
- 13 Val av ny ersättare i hälsa- och välfärdsnämndens individutskott, efter Pål Nilsson (KD)
- 14 Nominering av ny ledamot och ordförande till Rådet för personer med funktionsvariationer (Funkisrådet) i Osby kommun, efter Pål Nilsson (KD)

Agneta Malm (S)

Vice ordförande

Marit Löfberg

Sekreterare

5

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 30 september, Hälsa och välfärdsnämnden Äldreomsorg enl SoL

HVN/2020:6 002

Delegationsnr	Ärende	Bifall	Avslag	Ej tillämplig
2.1	Hemtjänst- service	15	0	0
2.1	Hemtjänst – personlig omvårdnad	18	0	0
2.1	Matdistribution	11	0	0
2.1	Trygghetslarm	9	0	0
2.1	Avlösning i hemmet	1	0	0
2.1	Trygg hemgång	11	0	0
2.1	Boendestöd/Öppenvård	1	0	0
2.4	Vård- och omsorgsboende	10	0	0
2.5	Beslut enligt 4 kap 1§ SoL (övrigt)	0	0	0
2.6	Korttidsvistelse SoL	6	0	0
2.6	Plats i dagverksamhet	3	0	0
2.9	Kontaktperson	1	0	0

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 30 september 2020, Hälsa och välfärdsnämnden SoL, Ekonomiskt bistånd

HVN/2020:6 002

Delegationsnr	Ärende	Bifall	Avslag
2.2.1	Försörjningsstöd 4:1	198	
2:2.1	Livsföring i övrigt 4:1	194	
2:2.1	Avslag 4:1		165
2.2.1	Försörjningsstöd 4:1 Ensamkommande	1	
2.2.1	Livsföring i övrigt 4:1 Ensamkommande	1	
6.10	Överklagan i rätt tid	3	
6.12	Avge yttrande m a a överklagan av beslut	3	
6:9	Ändring av överklagat beslut	1	
2.2.7	Förskott på förmån 9:2 Försörj stöd	10	
2.2.7	Förskott på förmån 9:2 Livsför övrigt	1	
2.2.11	Lägga ner utredn	3	

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 30 september 2020, Hälsa och välfärdsnämnden SoL, Individärenden Vuxna

Delegationsnr	Ärende	Bifall	Avslag
2.3.3	Öppenvård	9	
2.3.1	HVB SoL	2	
2.3	HVB Tillfälligt SoL	1	
2.3	Avsluta utred Ansökan 18- med insats	1	
2.3.	Avsluta utred 21- utan åtgärd	3	
2.3.7	Boende i akut situation	7	
2.3.2	Skyddat boende över 3 månader	1	
2.3	Skyddat boende upp till 3 månader	1	
2.3	Boendestöd IFO	1	
3.7	Utredn 7 § LVM inleds	1	
2.1	Utredn 11:1 Yttr/Uppllysning IFO	1	
2.1	Avsluta Yttr 3:8 körkortsförordn	1	

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 30 september 2020, Dödsboanmälningar

Delegationsnr	Ärende	Bifall	Avslag
6.24	Dödsboanmälan	3	1

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 30 september, Hälsa och välfärdsnämnden gällande LSS

HVN/2020:6 002

Delegationsnr	Ärende	Bifall	Avslag
3.2	Beslut om biträde av personlig assistent	0	2
3.5	Beslut om ledsagarservice	0	0
3.6	Beslut om biträde av kontaktperson	1	0
3.8	Beslut om avlösarservice i hemmet	0	0
3.9	Korttidsvistelse utanför egna hemmet	1	0
3.10	Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i LSS anslutning till skoldagen samt under lov	0	0
3.12	Beslut om boende med särskild service för barn och ungdom	0	0
3.13	Beslut om boende inom kommunen med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna	1	0
3.14	Beslut om boende utanför kommunen med särskild service för vuxna	0	0
3.15	Daglig verksamhet inom kommunen för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete	1	0

Delegationsbeslut

Nämnd: Hälsa-och välfärd

Ärende och ärendenummer enligt delegationsordningen: 1.4 Ansökningar om projektmedel, EU-bidrag m.m. hos Länsstyrelse, ESF, riktade statsbidrag m fl- upp till 6 basbelopp

Rekvirera bidrag för kompetensutveckling HVN/2020:166 Delegationsbeslut

Regeringen ger Kammarkollegiet i uppdrag att utbetala 30 000 000 kronor till kommunerna varav 78 398 tillfaller Osby kommun. Medlen ska användas till att stärka kommunernas arbete med att utveckla kompetensen och stärka arbetsmiljön inom den kommunalt finansierade hälso- och sjukvården.

Beslut

Förvaltningschefen beslutar i enlighet med delegationsordningen att rekvirera 78 398 kr från Kammarkollegiet.

Delegatens underskrift



Namnförtydligande: Helena Ståhl

6



§ 152

Dnr 2019/274

Revisionsberättelse 2018 - Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

Ärendebeskrivning

Revisionsberättelse 2018 har avgivits för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd.

Av revisionsberättelsen, genomförd av revisorerna i Kristianstads kommun, samt hjälpmedelsnämndens årsbokslut, föreslås att Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd beviljas ansvarsfrihet för år 2018.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd 2018
Granskning av Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd 2018

Jäv

Maria Linde Strömberg (M) och Pia Ingvarsson (S) anmäler jäv i ärendet.

Att justera denna paragraf utses Karl-Erik Olsson (S).

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

- Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd beviljas ansvarsfrihet för år 2018.

Beslutet expedieras till:
Skånes Hjälpmedelsnämnd
Kristianstad kommun
Bromölla kommun
Hässleholms kommun
Hörby kommun
Osby kommun
Sjöbo kommun
Skurups kommun
Tomelilla kommun



Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll
2020-08-31

§ 152 forts

Dnr 2019/274

Ystad kommun
Östra Göinge kommun

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 154

Dnr 2020/191

Revisionsberättelse 2019 - Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

Ärendebeskrivning

Revisionsberättelse 2019 har avgivits för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd.

Av revisionsberättelsen, genomförd av revisorerna i Kristianstads kommun, samt hjälpmedelsnämndens årsbokslut, föreslås att Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd beviljas ansvarsfrihet för år 2019.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse, 2020-07-31
Granskning av Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd 2019

Jäv

Maria Linde Strömberg (M), Pia Ingvarsson (S) och Berit Olsson (S) anmäler jäv i ärendet.

Att justera denna paragraf utses Karl-Erik Olsson (S).

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

- Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd beviljas ansvarsfrihet för år 2019.

Beslutet expedieras till:
Skånes Hjälpmedelsnämnd
Kristianstad kommun
Bromölla kommun
Hässleholms kommun
Hörby kommun
Osby kommun
Sjöbo kommun
Skurups kommun
Tomelilla kommun



Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll
2020-08-31

§ 154 forts

Dnr 2020/191

Ystad kommun
Östra Göinge kommun

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 151

Dnr 2019/274

Årsredovisning 2018 - Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

Ärendebeskrivning

Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd har inkommit med sin årsredovisning inklusive revisionsberättelse för 2018.

Av revisionsberättelsen framgår att revisorerna tillstyrker att nämnden beviljas ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut, 2020-08-19, § 158

Arbetsutskottets beslut, 2020-06-17, § 134

Kommunledningens tjänsteskrivelse 2020-06-01

Östra Skånes hjälpmedelsnämnds sammanträdesprotokoll 2019-03-07 § 3

Årsbokslut, bilaga 4

Verksamhetsberättelse 2018 Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

Revisorernas Granskning av Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd 2018

Statistik inköp-försäljning, bilaga 1 a-c

Bilaga 2 Uppföljning av Hjälpmedelscentrum Östra Skånes styrkort

Bilaga 3 Måluppfyllelse i Styrkan perspektiven

Bilaga 5 Hemtransport 2018 Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

Bilaga 6 Återvinning 2018

Bilaga 7 Fördelning av resultat 2018 Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

- Godkänna årsredovisningen för räkenskapsåret 2018 för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd.

Beslutet expedieras till:

Skånes Hjälpmedelsnämnd

Kristianstad kommun

Bromölla kommun

Hässleholms kommun

Hörby kommun

Osby kommun

Sjöbo kommun



Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll
2020-08-31

§ 151 forts

Dnr 2019/274

Skurups kommun
Tomelilla kommun
Ystad kommun
Östra Göinge kommun

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



§ 153

Dnr 2020/191

Årsredovisning 2019 - Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

Ärendebeskrivning

Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd har inkommit med sin årsredovisning inklusive revisionsberättelse för 2019.

Av revisionsberättelsen framgår att revisorerna tillstyrker att nämnden beviljas ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut, 2020-06-03, § 132

Arbetsutskottets beslut, 2020-05-20, § 106

Kommunledningens tjänsteskrivelse 2020-05-11

Östra Skånes hjälpmedelsnämnds sammanträdesprotokoll 2020-03-04 § 3

Årsbokslut, bilaga 4

Verksamhetsberättelse 2019 Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

Revisorernas Granskning av Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd 2019

Statistik inköp-försäljning, bilaga 1 a-c

Bilaga 2 Uppföljning av Hjälpmedelscentrum Östra Skånes styrkort

Bilaga 3 Måluppfyllelse i Styrkan perspektiven

Bil 5 Hemtransport 2019 Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

Bil 6 Fördelning av resultat 2019 Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

- Godkänna årsredovisningen för räkenskapsåret 2019 för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

Beslutet expedieras till:

Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

Kristianstad kommun

Bromölla kommun

Hässleholms kommun

Hörby kommun

Osby kommun

Sjöbo kommun

Skurups kommun



Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll
2020-08-31

§ 153 forts

Dnr 2020/191

Tomelilla kommun
Ystad kommun
Östra Göinge kommun

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:



OSBY KOMMUN

Hälsa och välfärd
Handläggare, direkt telefon
Marie Johnsson
Tel 0479-52 83 37

Datum

Sida 1

2020-09-14

HVN/2020:10

Härmed anmäles inkomna LOB (Lagen om omhändertagande av berusade personer) / Trafiknykterhetsbrott

Gäller under perioden 1 augusti – 31 augusti 2020

LOB 1 st

Trafiknykterhetsbrott 0 st



OSBY KOMMUN

Hälsa och välfärd
Handläggare, direkt telefon
Marie Johnsson
Tel 0479-52 83 37

Datum

2020-10-06

Sida 1

HVN/2020:10

Härmed anmäles inkomna LOB (Lagen om omhändertagande av berusade personer) / Trafiknykterhetsbrott

Gäller under perioden 1 september – 30 september 2020

LOB 0 st

Trafiknykterhetsbrott 0 st

7

Kommunstyrelseförvaltningen
Kenneth Lindhe
0479528233
kenneth.lindhe@osby.se

Budgetuppföljning 2020

Dnr HVN/2020:2 042

Hälsa och välfärdsförvaltningens förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Hälsa och välfärdsnämnden beslutar att.

- Godkänna uppföljningen per 2020-09-30
- Samt uppmana förvaltningen till fortsatt återhållsamhet

Barnkonsekvensanalys

Ärendet har inga konsekvenser för barn.

Sammanfattning av ärendet

Prognosen 2020-09-30 pekar mot ett underskott med 9 180 tkr. Detta är en förbättring med cirka 500 tkr sedan delårsbokslutet. I realiteten är förbättringen betydligt större än så. Detta då en felaktig hantering av tangentbordet ledde till att föregående prognos blev cirka 1 000 tkr bättre än den skulle varit. Den nuvarande prognosen är därför en förbättring med runt 1 500 tkr.

Då hanteringen av de pengar vi söker från staten gällande merkostnader för covid-19 inte är klar kan man höja ett varningens finger för detta. Förvaltningen har varit noga med att registrera våra kostnader men vet i dagsläget inte hur mycket som kommer att betalas ut. Inga covidkostnader finns med i de prognoser förvaltningen redovisar.

Vidare kommentarer kring prognosen återfinns i bilagd rapport.

Beslutsunderlag

Bilagd rapport: ”Uppföljning september 2020 Hälsa och välfärd”

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Kenneth Lindhe
Verksamhetscontroller

Beslutet skickas till kommunstyrelsen, förvaltningschef Hälsa och välfärd

Uppföljning september 2020 till nämnderna

Hälsa och välfärdsnämnden

Innehållsförteckning

UPPFÖLJNING	3
DRIFTREDOVISNING.....	3
INVESTERINGSREDOVISNING.....	11

UPPFÖLJNING

DRIFTREDOVISNING

Belopp i tkr	Budget perioden	Utfall perioden	Avvikelse period	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår
Verksamhet						
Nämnd/ledning	6 292	4 518	1 774	7 302	8 425	-1 123
Äldreomsorg	132 300	133 895	-1 595	172 897	174 313	-1 416
Funktionsnedsatta	31 592	31 621	-29	41 868	43 273	-1 405
IFO vuxen	23 068	27 791	-4 723	31 657	38 071	-6 414
AME	7 261	6 017	1 244	9 743	8 543	1 200
Integration	-429	-3 484	3 055	-572	-550	-22
Resultat	200 084	200 358	-274	262 895	272 075	-9 180

Extrakostnader för Covid 19 är i dagsläget beräknat till cirka 3 792 tkr + sjukskrivningskostnader. Detta kan komma att förändras framöver. I huvudsak finns dessa kostnader i äldreomsorgen. Är inte med i prognosen.

Av intäkter för integration ska cirka 2 900 tkr till Barn o utbildning.

Momsintäkter som budgeterats på fastigheter i Lönsboda kommer inte att komma oss tillgodo sedan det blev internhyra för dessa lokaler. Det rör sig om cirka 600 tkr, som budgeterats men inte kommer.

Kommentarer till helårsavvikelser

Denna prognos slutar på ett minus med 9 180 tkr och är totalt cirka 500 tkr bättre än föregående. Då förra prognosen på grund av en feltryckning på tangenter var ungefär en miljon bättre än den borde varit, är förbättringen i realiteten större än så.

Vi har i denna prognos varit noggranna med registreringen av covidkostnader, men när det gäller dessa råder viss osäkerhet kring hur Socialstyrelsen kommer att hantera utbetalning av förra omgången. Här får vi avvakta närmre besked för att få klart för oss hur dessa kostnader kan komma att hanteras.

Kommentarer återfinns under respektive avsnitt nedan.

Nämnd, ledning och administration

	Budget period	Utfall period	Avvikelse	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse
Nämnd	544	260	284	725	657	68
Ledning	5 749	4 038	1 711	6 577	7 768	-1 191
Summa	6 293	4 298	1 995	7 302	8 425	-1 123

Kommentarer

Föregående prognos var ett minus på knappt 400 tkr vilket var fel. Användande av fel tangenter vid inmatning gav ett resultat som var cirka 1 000 tkr bättre än verkligheten. Den försämringen som syns är därför i realiteten en förbättring med strax över 200 tkr. I stort kan man säga att förbättring beror på en neddragning med 200 tkr av vårt centrala utbildningskonto. Dessa pengar kommer vi inte förbruka under året.

Äldreomsorg

	Budget period	Utfall period	Avvikelse	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse
Rehab	6 360	5 333	1 027	8 494	7 357	1 137
Korttid	4 069	4 668	-599	5 351	5 875	-524
Hemtjänst	30 059	31 628	-1 569	39 217	40 265	-1 048
Hemsjukvård	7 623	9 158	-1 535	9 877	11 394	-1 517
Boenden	48 032	48 658	-626	62 034	63 093	-1 059
SSK boenden	6 793	5 665	1 128	8 996	7 888	1 108
Natt Osby/Lönsboda	14 843	15 568	-725	19 542	20 638	-1 096
Dagverksamhet	1 223	1 137	86	1 623	1 494	129
Ledning äldreomsorg	6 983	6 703	280	9 311	8 878	433
Övrigt äo	6 315	5 377	938	8 451	7 430	1 021
Summa	132 300	133 895	-1 595	172 896	174 312	-1 416

I övrigt finns i huvudsak biståndshandläggare, hjälpmedel, förebyggande arbete, bemanning, uppsökande verksamhet och extern placering.

Kommentarer äldreomsorg

Rehab går med ett överskott på grund av neddragen dietisttjänst, tjänstledighet på sjukgymnast och inte återbesatta tjänster under sommaren. Överskottet är detsamma som vid delårsbokslutet. Korttid har förbättrat sin prognos från delårsbokslutet. Förbättringen har skett på grund av att mer medel används från covid-kostnader som inte hämtats in tidigare.

I delårsbokslutet har förvaltningen prognostiserat ett underskott inom hemtjänsten med ca 1,14 mkr vilket var en förbättring med ca 660 tkr i jämförelse med maj månads prognos. Prognosen i september förbättras ytterligare med ca 100 tkr. Åtgärder som vidtogs (finansiering av Trygg hemgång i Lönsboda via statliga medel, vakanshållning av tjänster i både Osby och Lönsboda mm) tycks ge resultat. Underskottet förklaras delvis med att antalet utförda timmar t.o.m augusti är 535 timmar högre än budgeterat (ger en kostnad á 250 tkr). En tjänst missades i budgeten för 2020 vilket har rättats till inför budget 2021.

Hemsjukvård prognostiserar ett något bättre underskott än i delårsbokslutet. Detta balanseras av ett överskott på sjuksköterskor på Särskilt boende. Överskott och underskott härrör till största del från budgettekniska felaktigheter. Uppsökande verksamhet har varit pausad under covid-19 och har därför ett visst överskott som förbättrats ytterligare. Extra ersättningar till sjuksköterskor för att klara semesterperioden påverkar också resultatet.

Särskilt boende förväntas på totalen göra ett underskott. Underskottet motsvarar äskandet för nästa år som behövs för att säkra bemanningen på vissa enheter. Visst underskott beror också på att fler önskar högre tjänstgöringsgrad och pooler används istället för visstidsanställda vikarier, vilket är en dyrare lösning. Budgetjustering behöver göras inför nästa års budget.

Nattorganisationen prognostiserar som förväntat ett underskott. Bemanningen är otillräcklig och extrapersonal behöver ofta sättas in på grund av hög arbetsbelastning. Samma fenomen som på boendena, med personal som i hög utsträckning önskar högre sysselsättningsgrad, finns i nattorganisationen. Därför används den utökade sysselsättningsgraden i allt större utsträckning till att täcka vikariebehov istället för att använda billigare timvikarier.

Under ledning äldreomsorg visar resultatet en förbättring. Här redovisas anpassning som beslutats om att ej tillsätta två enhetschefstjänster under hösten samt att minskad kostnad för demenssjuksköterska. Vakanser på enhetschefsnivå täcks av andra enhets- och områdeschefer.

Under övrigt äldreomsorg finns 525 tkr som en obudgeterad kostnad för den externa placeringen som skulle avslutats inför 2020, men som inte kunnat verkställas. Placeringen är avslutad i augusti men medför ett underskott för det första halvåret. Underskottet balanseras av vakanser i ledningsorganisationen som förväntas ge ett överskott på drygt 528 tkr.

Under övrigt äldreomsorg finns det överskott som är resultatet av en del av de besparingsåtgärder som vidtagits för att balansera det centrala odefinierade besparingsbetinget. Överskott finns t. ex. inom uppsökande verksamhet.

Enheten för funktionsnedsatta

	Budget period	Utfall period	Avvikelse	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse
Pers assistans	5 002	5 208	-206	6 670	6 461	209
Boende	16 100	16 243	-143	21 180	21 981	-801
Daglig vht	4 709	4 358	351	6 311	6 678	-367
Ledning funktionsnedsatta	1 757	1 464	293	2 342	2 296	46
Handläggning LSS	988	1 231	-243	1 317	1 530	-213
Övrigt LSS	3 036	3 117	-81	4 049	4 328	-279
Summa	31 592	31 621	-29	41 869	43 274	-1 405

I boende finns numera allt boende även korttidsboende, familjehem och extern placering. I övrigt LSS finns korttidsvård utanför hemmet, tillsyn, kontaktpersoner m m.

Kommentarer funktionsnedsatta

LSS-verksamheten har volymökningar vilket påverkar prognosen negativt. Kostnadsökningen inom LSS beror även på ett personalärende med uppsägning och 6 månaders lön, fler brukare samt någon brukare som fått mer insatser i samband med avhopp från skolan, dels som daglig verksamhet men även korttidsvistelse. I samband med covid-19 blev behovet av arbetskläder akut, detta skulle varit löst tidigare men så har inte skett av olika orsaker. Elevboendet har haft minskande elevunderlag och gick därför med underskott, det är sagt att kommunstyrelsen ska täcka dessa kostnader och de finns därför inte i prognosen.

På vuxenkorttiden verkställs from september två permanentboende i väntan på att ny gruppboende ska bli klar. Det kräver mer personal eftersom det innebär att enheten är öppen 365 dagar om året. Den kostnadsökningen blir ändå billigare än att köpa platser externt.

Inom daglig verksamhet har inflödet ökat, under 2020 har 15 nya ärenden verkställts, det kräver mer personal.

En brukare i behov av gruppboende akut bor på Väktarens korttidsplats i väntan på annan plats vilket gör att extrapersonal krävs. Alternativet hade varit att köpa en plats vilket hade blivit dyrare.

En liten förbättring jämfört med augusti då vissa kostnader till följd av covid har setts över och bokförts på covidkostnader vilket vi förväntar kompensation för. En tjänst inom daglig verksamhet har vakanshållits under sommaren till följd av covid.

Individ och familj vuxen

	Budget period	Utfall period	Avvikelse	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse
Ekonomiskt bistånd	10 050	13 075	-3 025	14 000	17 091	-3 091
Placering missbruk	992	1 682	-690	1 500	2 607	-1 107
Våld i nära relationer	1 554	2 560	-1 006	2 350	3 606	-1 256
Placering psykiatri	2 988	3 603	-615	4 520	5 630	-1 110
Boendestöd psykiatri	1 641	1 652	-11	2 187	2 178	9
Handläggning	4 382	4 320	62	5 843	5 917	-74
Övrigt IFO	1 461	899	562	1 257	1 042	215
Summa	23 068	27 791	-4 723	31 657	38 071	-6 414

I övrigt återfinns personligt ombud, socialt boende samt familjerådgivning.

Kommentarer Individ o familj

Prognos för ekonomiskt bistånd ligger på samma nivå som vid delårsbokslut. Vi ser en stabil nivå i utbetalningar av ekonomiskt bistånd vilket i nuläget (med en ej fungerande arbetsförmedling, ökade varsel inom arbetslivet m m) bör

betraktas som positivt.

Prognosen för missbruksplaceringar är också oförändrad i jämförelse med delårsbokslut. Prognosen som är lagd ge oss en marginal på 140 tkr för ev. ytterligare placeringar. Detta räcker grovt räknat för att täcka kostnader för ytterligare en placering under två månader. Anledningen att vi går med underskott inom denna verksamhet är att vi hade en LVM-placering under första halvan av året. Bedömningen som gjordes vid delårsbokslut (att läget inom missbruksvård i vår kommun är stabil just nu) kvarstår trots allt. Återigen- en stor bidragande orsak för denna bedömning är en fungerande öppenvård med engagerade behandlare.

Prognosen för placeringar på grund av våld i nära relationer lämnas också oförändrad i jämförelse med prognos vid delårsbokslut. Även här har vi en marginal i vår prognos (ca 160 tkr) för ev. nya placeringar.

Prognos för psykiatriplaceringar är på i stort sett samma nivå som vid delårsbokslut. Vi har lite mer marginal för nya beslut inom detta område (ca 300 tkr) men dessa placeringar är också dyrare än placeringar missbruk resp. våld i nära relationer. Det finns dock anledning att vara extra observant på detta område vid oktober månads prognos.

Arbetsmarknadsenhet

	Budget period	Utfall period	Avvikelse	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse
AME	7 261	6 017	1 244	9 743	8 543	1 200

Kommentarer arbetsmarknadsenhet

Arbetsmarknadsenheten prognostiserar en ännu högre överskott än vid delårsbokslut (överskott vid delårsbokslut prognostiserades till 787 tkr). Resursanställningar står för 736 tkr (av 1200 tkr), resten av överskottet ligger på personalkostnader inom AME-centralt. Överskottet inom resursanställningar uppstår i och med att vi inte kunnat använda alla medel vi fick genom tilläggsbudget. Anledningen till detta är att Arbetsförmedlingen i stort sett arbetar endast med extra tjänster; lönebidragsanställningar är inte någonting som prioriteras av arbetsförmedlingen. Överskottet inom AME-centralt förklaras med att en del av tjänsterna finansieras inom ramen för kompetensvaliderings projekt samt att en del vakanser som har uppstått p. g. a. sjukskrivningar/ ledigheter inte ersatts.

Integration

	Budget period	Utfall period	Avvikelse	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse
Integration	-429	-3 484	3 055	-572	-550	-22

Kommentarer integration

Prognos i september månad ligger lite högre än vid delårsbokslut (-22 tkr resp. -53 tkr).

Arbetet med utslussning av ensamkommande ungdomar prognostiserar på grund av sjunkande volym ett mindre överskott än budgeterat.

Förslag på åtgärder till avvikelser

Förvaltningen har i dagsläget inga förslag för att komma tillrätta med underskottet utöver allmän återhållsamhet och stringent redovisning av merkostnader relaterade till covid. Delar av underskottet i äldreomsorgen är beroende av covid medan det i övrigt handlar om ökade volymer vilket förvaltningen varnat för under flera år.

Nyckeltal

Uppföljning personalkostnader

Belopp i tkr	jan	feb	mars	april	maj	juni	juli	aug	sep	okt	nov	dec
Kostnad arbetskraft 2019	18 626	17 893	17 019	17 452	17 751	18 021	19 013	20 736	19 492	17 640	17 549	17 659
Kostnad arbetskraft 2020	19 471	18 228	17 893	17 945	18 382	18 882	20 318	22 728	20 655			
varav kostnad för sjuklön 2019	268	414	256	279	272	245	189	162	213	314	284	240
varav kostnad för sjuklön 2020	242	376	318	659	424	345	454	362	347			

Särskilt boende

	jan	feb	mar s	april	maj	juni	juli	aug	sep	okt	nov	dec	Snitt/månad
Antal aktuella 2019	149	144	145	143	142	141	141	141	146	145	145	143	143,8
Antal aktuella 2020	148	148	145	146	146	146	143	144	144				145,6
Lediga rum 2019	0	0	10	2	0	0	3	5	0	2	0	2	2
Lediga rum 2020	0	0	0	0	0	0	3	2	2				0,8
Väntelista 2019	10	12	14	11	15	8	6	9	10	15	14	14	11,5
Väntelista 2020	12	14	14	15	17	20	19	21	21				17
varav i ordinärt boende	7	8	7	7	11	14	12	14	18				10,9
varav i korttidsboende	5	6	7	8	6	6	7	7	3				6,1
Betalningsansvar 2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Betalningsansvar 2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Antal på korttid	12	16	14	14	15	15	16	16	12				14,4

Hemtjänst antal timmar

	jan	feb	mar s	april	maj	juni	juli	aug	sep	okt	nov	dec	Snitt/månad
Budgeterat 2019	7 224	6 525	7 224	6 991	7 224	6 991	7 224	7 224	6 991	7 224	6 991	7 224	7 088
Utfört 2019	6 902	6 564	6 928	6 741	6 849	6 395	6 743	7 009	6 896	7 149	6 890	6 882	6 829
Differens 2019	-322	39	-296	-250	-375	-596	-481	-215	-95	-75	-101	-342	-259
Budgeterat 2020	7 166	6 703	7 166	6 935	7 166	6 935	7 166	7 166	6 935	7 166	6 935	7 166	7 050
Utfört 2020	6 972	6 584	7 106	7 084	7 570	7 459	6 996	6 936					7 088
Differens 2020	-194	-119	-60	149	404	524	-170	-230	-6935	-7166	-6935	-7166	38
Nyttjandegrad 2020	61,9	61,6	59,5	61,4		61,5	63,8	62,8					62

LSS och LASS

Personlig assistans	jan	feb	mar s	april	maj	juni	juli	aug	sep	okt	nov	dec	Snitt/månad
Antal 2019	20	20	21	21	21	21	21	21	20	21	21	21	20,8
Varav LSS	6	6	6	6	6	6	6	6	6	7	7	7	6,3
Antal 2020	21	21	20	20	19	19	19						19,9
Varav LSS	7	7	6	6	5	5	5						5,9
Utförda timmar 2019	954	794	859	910	924	548	959	940	902	919	902	930	878,4
Utförda timmar 2020	927	738	1 34 2	1 43 1	1 48 1	1 37 5	1 59 7						1 270,1
Boende													
Antal 2019	27	27	27	27	27	27	27	28	28	28	28	28	27,4
Antal 2020	27	29	29	29	30	30	30	30	32				29,6
Varav i annan kommun	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1
Daglig verksamhet													
Antal 2019	55	56	56	56	56	58	58	59	57	56	56	55	56,5
Antal 2020	55	56	57	62	62	64	65	65	65				61,2

Delegationsbeslut äldreomsorg

Äldreomsorg 2020	Kvartal 1	Kvartal 1	Kvartal 1	Kvartal 2	Kvartal 2	Kvartal 2	Kvartal 3	Kvartal 3	Kvartal 3	Kvartal 4	Kvartal 4	Kvartal 4	Totalt	Totalt	Totalt
Ärende	Bifall	Avsl	Ej till	Bifall	Avsl	Ej till	Bifall	Avsl	Ej till	Bifall	Avsl	Ej till	Bifall	Avsl	Ej till
Hemtjänst service	47	0	0	45	1	0							92	1	0
Hemtjänst pers omv	49	0	0	47	0	0							96	0	0
Matdistribution	36	0	0	39	1	0							75	1	0
Trygghetslarm	40	0	0	28	0	1							68	0	1
Avlösning i hemmet	5	0	0	3	0	0							8	0	0
Trygg hemgång	32	0	0	27	0	0							59	0	0
Boendestöd IFO	9	2	0	15	0	0							24	2	0
V o omsorgsboende	18	2	2	19	1	1							37	3	3
Beslut 4 kap 1 & SoL	0	0	0	0	0	0							0	0	0
Korttidsvistelse SoL	40	0	0	21	0	0							61	0	0
Plats i dagverksamhet	7	0	0	2	0	0							9	0	0
Kontaktperson	5	1	0	3	0	0							8	1	0
Summa	288	5	2	249	3	2							537	8	4

Delegationsbeslut LSS

LSS 2020	Kvartal 1	Kvartal 1	Kvartal 2	Kvartal 2	Kvartal 3	Kvartal 3	Kvartal 4	Kvartal 4	Totalt	Totalt
Ärende	Bifall	Avslag	Bifall	Avslag	Bifall	Avslag	Bifall	Avslag	Bifall	Avslag
Biträde pers ass	2	3	2	0					4	3
Ledsagarservice	0	1	4	1					4	2
Kontaktperson	3	1	0	1					3	2
Avlösarservice i hemmet	0	0	1	0					1	0
Korttidsvistelse utanför hemmet	5	0	1	0					6	0
Korttidstillsyn skolungdom över 12 år	0	0	0	0					0	0
Boende med särskild service barn o ungdom	0	0	0	0					0	0
Boende med särskild service eller anpassad bostad för vuxna	3	1	2	0					5	1
Beslut om boende utanför kommunen med särskild service för vuxna	0	0	0	0					0	0
Daglig verksamhet inom kommunen	5	0	6	0					11	0
Daglig verksamhet utanför kommunen	0	0	0	0					0	0
Summa	18	6	16	2					34	8

Utbetalt ekonomiskt bistånd

Kostnad tkr	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Snitt
2019	1 523	1 348	1 457	1 445	1 463	1 348	1 586	1 412	1 355	1 418	1 489	1 548	1 449
2020	1 594	1 383	1 419	1 505	1 305	1 576	1 469	1 448	1 415				1 457
Ack 2019	1523	2871	4328	5773	7236	8584	10170	11582	12937	14355	15844	17392	
Ack 2020	1594	2977	4396	5901	7206	8782	10251	11699	13114	13114	13114	13114	
Beviljade ärenden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Snitt
2019	166	160	172	178	184	180	183	176	166	164	164	169	172
2020	176	169	178	188	174	178	180	176					177

Placeringsdygn och kostnad missbruksplaceringar

	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Antal dygn												
SoL 2019	155	40	43	60	57	84	32	47	30	31	11	27
LVM 2019	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
S:a	174	40	43	60	57	84	32	47	30	31	11	27
SoL 2020	2	3	39	30	31	87	109	113	79			
LVM 2020	16	29	31	30	42	32	16					
S:a	18	32	70	60	73	119	125	113	79			
Kostnad tkr 2020												
SoL	5	6	92	96	99	211	251	256	185			
LVM	74	135	144	132	97	78	37					
S:a	79	141	236	228	196	289	288	256	185			

Placeringsdygn och kostnad psykiatriplaceringar

	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Snitt
Dygn 2019	217	222	228	210	240	191	186	151	124	140	155	220	190
Dygn 2020	190	203	205	180	205	210	199	175	180				194
Kostnad 2019 tkr	501	556	545	485	555	447	439	439	356	429	488	501	478
Kostnad 2020 tkr	496	536	539	469	533	548	521	456	472				508

Placeringsdygn och kostnad våld i nära relationer

	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Snitt
Dygn 2019	93	60	82	118	124	103	43	71	60	80	107	124	89
Kostnad tkr 2019	215	134	193	322	342	207	84	127	157	147	261	291	207
Dygn 2020	125	157	249	240	201	270	290	279	235				227
Kostnad tkr 2020	285	309	359	293	249	323	317	301	277				301

Tidplan för nämndens behandling

Uppföljningen behandlas av Hälsa och välfärdsnämnden på sammanträdet den 22 september.

INVESTERINGSREDOVISNING

Projekt nr	Namn	Budget helår, tkr	Redovisat perioden, tkr	Prognos helår, tkr	Avvikelse, tkr, prognos jämfört med budget	Klart (tidpunkt)
1700	Larm särskilt boende	2 419	101	2 419	0	202012
1702	Inventarier barnkorttid	265	43	265	0	202012
1711	Inventarier korttid demens	100	0	100	0	202012
1712	TES-lyftet	110	90	110	0	202009
1792	Verksamhetssystem	2 000	373	2 000	0	202012
1798	Inventarier servicebostad LSS	50	0	50	0	202012
	Totalt	4 944	607	4 944	0	

Kommentarer till budgetavvikelser

Kommentarer

I dagsläget ser vi inte några avvikelser från budget. Förvaltningen räknar med att de byggprojekt, som krävs för att verksamheterna ska komma igång under året, blir färdigställda. Viss oro finns för projekt 1798 när det gäller ett färdigställande. Detta projekt kan eventuellt bli försenat så att det genomförs först 2021. Detsamma gäller för projekt 1700 som kan bli försenat.

IT-projekten 1712 och 1792 är igång och bör kunna färdigställas före årsskiftet.

8

Hälsa- och välfärd
Andriette Näslund
0479-528280
andriette.naslund@osby.se

Intern kontroll 2020

Dnr HVN/2020:5 040

Hälsa- och välfärds förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Godkänna uppföljningen av direktåtgärden i den interna kontrollen för 2020.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden har fattat beslut om direktåtgärd i den interna kontrollplanen för att säkra följsamhet till rutiner för post, sms och e-post inom särskilt boende och arkivhantering inom myndighetsutövarna. Uppföljning ska rapporteras under september 2020 men har pga covid-19 fördröjts till oktober 2020. Under året har enhetschefer informerats och utbildats kring rutin för post, diarieföring, sms och e-post. Det framkom att diarieföring fungerar men att rutin för e-post och sms behöver stärkas. Enhetschefer kommer fortsatt att informera ut i verksamheterna samt se över följsamhet till rutin under hösten 2020. Informationsinsatser har enligt plan genomförts för myndighetsutövare och berörda chefer.

Beslutsunderlag

Internkontroll rapportering oktober 2020

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Andriette Näslund
Områdeschef

Beslutet skickas till

Intern kontroll uppföljning oktober 2020

Hälsa och välfärdsnämnden

Innehållsförteckning

Intern kontroll 2020, rapportering av åtgärder under 2020	3
Kontrollrapport 2020	3

Intern kontroll 2020, rapportering av åtgärder under 2020

Plan

Rutin/system	Kontrollmoment	Sannolikhet	Konsekvens	Riskbedömning	Ansvarig	Frekvens	Metod	Rapportering till	Klar
Basala hygien rutiner	Följsamheten till basala hygien inom hemtjänst	3	4	12	Områdeschef/MA S	2 ggr/år Juni 2020 Januari 2021	Metod för egen kontroll ska tas fram Punktprevalensmätning och egen kontroll	Förvaltningsledning Återrapportering till nämnden	Juni 2020
Rutiner för upphandlad vård och handledning	Följsamhet till rutiner för ramavtal inom området upphandlad vård och handledning	3	3	9	Områdeschefer	2 ggr/år Juni 2020 Januari 2021	Total granskning av placeringar gjorda 2020	Förvaltningsledning Återrapportering till nämnden	Juni 2020
Rutin för posthantering och diarieföring	Följsamhet till rutiner för post, sms och e-post	3	3	9	Områdeschefer	1 g/år September 2020	Öka kompetens Ta fram och implementera rutin	Förvaltningsledning Återrapportering till nämnd	Okt 2020
Rutin för arkivhantering	Följsamhet till rutinen för arkiv	3	3	9	Förvaltningschef	1 g/år September 2020	Information och utbildning	Förvaltningsledning Nämnd	Okt 2020

Kontrollrapport 2020

Kontrollmoment: <i>Basala hygienrutiner</i>	
Enhet:	Hemtjänst
Process (rutin/system):	Följsamhet till basala hygienrutiner
Kontroll utförd (datum):	2020-06-01
Kontrollansvarig:	MAS
Kontroll av process	
Dokumenterad processbeskrivning finns	Ja
Processen fungerar enligt processbeskrivningen	Ja
Processen fungerar utan processbeskrivning	Nej
Processen behöver utvecklas	Ja
Resultat:	
Punktprevalensstudie visade en del brister inom vissa personalgrupper. Detta i kombination med pandemiutbrott gjorde att förvaltningen högprioriterade detta område. Redovisning av resultat av prevalensmätning bifogas.	
Åtgärder:	
All personal (inkl. timvikarier) har fått utbildning i basala hygienrutiner. Förvaltningen har kommit överens med facket om en mer restriktiv hållning mot personalen som inte följer basala hygienrutiner. Förvaltningen har bestämt att använda sig av Vårdhygien Skånes checklista för egen kontroll.	

Kontrollmoment: <i>Rutiner för upphandlad vård och handledning</i>	
Enhet:	Alla enheter inom Hälsa och välfärd
Process (rutin/system):	
Kontroll utförd (datum):	2020-05-25
Kontrollansvarig:	Områdeschef/MAS
Kontroll av process	
Dokumenterad processbeskrivning finns	Ja
Processen fungerar enligt processbeskrivningen	Ja
Processen fungerar utan processbeskrivning	Nej
Processen behöver utvecklas	Ja
Resultat:	
Total översyn har skett av vilka handledare som har använts inom våra verksamheter samt vilka boenden har använts av. En arbetsplats har avvikit från rutinen och använt handledare som inte var upphandlade. Avvikande från rutinen förklarades med att behov av handledning i den specifika situationen inte kunde tillgodoses av de handledare som var upphandlade. När det gäller följsamheten till upphandlad vård är den god.	

Kontrollmoment:	<i>Rutiner för upphandlad vård och handledning</i>
Åtgärder:	Vid upphandling ska vi lyfta upp dessa specifika behov för att kunna få tillgång till handledare med önskad kompetens. Upphandlingsregler ska följas och verksamheten ska använda sig av direkt upphandling i de fallen där kompetensen saknas.

Kontrollmoment:	<i>Rutin för posthantering och diarieföring</i>	
Enhet:	Särskilt boende	Kontroll av process
Process (rutin/system):		Dokumenterad processbeskrivning finns Ja
		Processen fungerar enligt processbeskrivningen Nej
Kontroll utförd (datum):	200929	Processen fungerar utan processbeskrivning Nej
Kontrollansvarig:	Områdeschefer	Processen behöver utvecklas Ja
Resultat:	Utbildning har utförts till ledningsorganisationen. Utifrån chefers besked finns god följsamhet för post och diarieföring. Fortsatt arbete kommer att föras ut i verksamheterna kring hantering av mail och SMS	
Åtgärder:	Fortsatt information till all personal om kravet att rensa mail och sms. Kommer att utföras under oktober 2020. Fortsatt behöver verksamheterna utbilda i hantering av mail och sms vid nyanställning.	

Kontrollmoment:	<i>Öka kunskapen avseende arkivhantering och öka följsamheten till rutinerna</i>	
Enhet:	Myndighetskontor	Kontroll av process
Process (rutin/system):	Arkivhantering	Dokumenterad processbeskrivning finns Ja
		Processen fungerar enligt processbeskrivningen Ja
Kontroll utförd (datum):	2020-09-29	Processen fungerar utan processbeskrivning Nej
Kontrollansvarig:	Förvaltningschef	Processen behöver utvecklas Ja
Resultat:	Rutin för arkivhantering har gått igenom i handläggargruppen inom IFO, LSS och ÄO. Ledningsgruppen har fått informationsinsatser.	
Åtgärder:	Fortsatt uppföljning och stickprovskontroll för att säkerställa att rutinen följs. Kontinuerlig information i handläggargrupperna och särskild information vid introduktion av nyanställda	

9

Kommunledningsförvaltningen
Kenneth Lindhe
0479528233
kenneth.lindhe@osby.se

Begäran om ersättning för förlust elevboendet LSS

Dnr HVN/2020:179 731

Hälsa och välfärdsförvaltningens förslag till Hälsa och välfärdsnämnden

Hälsa och välfärdsnämnden beslutar att:

- Hos kommunstyrelsen begära ersättning för förlust gällande elevboende LSS för år 2020 med 108 300 kronor.

Barnkonsekvensanalys

Ärendet har inga konsekvenser för barn.

Sammanfattning av ärendet

Elevboendet LSS har sedan starten bedrivits, initialt av Vård och omsorgsförvaltningen numera Hälsa och välfärdsförvaltningen. Den ekonomiska risken vid eventuella förluster ska enligt ursprungligt beslut ligga på förvaltningen Utbildning och arbete. Då denna förvaltning låg under kommunstyrelsen och då den inte längre finns riktas denna begäran till kommunstyrelsen.

Verksamheten har under 2020 avvecklats då förutsättningar att driva den vidare inte längre finns. Resultatet har blivit att intäkterna inte täcker de kostnader som funnits.

Sammanställning av utfallet fram till dess att verksamheten avvecklats bifogas.

Beslutsunderlag

Bilaga: ”Periodiserad budget drift helår elevboende”

Helena Ståhl
förvaltningschef

Kenneth Lindhe
verksamhetscontroller

Beslutet skickas till kommunstyrelsen, förvaltningschef Hälsa och välfärd

Kod	ANSVAR VERKSAMHET KONTO	Redovisat i år Jan 20 - Okt 20
ANSVAR		
7	Hälsa- och välfärdsnämnd	108,3
VERKSAMHET		
51309	Elevoende	108,3
KONTO		
34	HYROR & ARRENDEN	-144,5
36	FÖRS AV VHT & KONSULTTJ	-616,7
50	LÖNER ARBETAD TID	431,2
51	LÖNER EJ ARBETAD TID	112,3
55	KOSTNADERSÄTTNINGAR	1
56	SOC AVG ENL LAG & AVTAL	218,3
60	LOKAL- OCH MARKHYROR	26,5
64	FÖRBR.INV/FÖRBR.MTRL	51,2
65	KONTORSMTRL & TRYCKSAKER	2
66	REP/UH AV MASK & INVENTAR	0
68	TELE-/IT-KOMM & POST	0,8
69	KOSTN FÖR TRANSPORTMEDEL	19,6
70	TRANSPORTER & RESOR	0
71	REPRESENTATION	0,1
73	FÖRSÄKR.AVG & RISKKOSTN	0,9
74	ÖVRIGA FRÄMMANDE TJÄNSTER	0
76	DIVERSE KOSTNADER	5,5
Totaler		108,3

10

Hälsa- och välfärd
Helena Ståhl
0479-528408
helena.stahl@osby.se

Reviderad Riktlinje för trygghetsbostad 2020

Dnr HVN/2020:167 730

Hälsa- och välfärdsförvaltningens förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Hälsa-och välfärdsnämnden beslutar godkänna föreslagen reviderad riktlinje för trygghetsbostäder..

Barnkonsekvensanalys

Ej aktuellt

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjer för Trygghetsbostäder antogs av dåvarande Vård-och omsorgsnämnden(VON) 20151110 §69. Då VON inte finns längre behöver Hälsa-och välfärdsnämnden anta ny riktlinje. Riktlinjen har reviderats, samtliga förändringar är gulmarkerade eller genomstrukna. I den reviderade versionen finns, förutom ett antal smärre redaktionella justeringar, förslag om förändring av kriterierna. Förslaget har sin bakgrund i att det har visat sig att samtliga i kön tackat nej och behov har samtidigt funnits hos personer som inte uppfyller ålderskriteriet, Förvaltningen föreslår därför att undantag kan göras för ålderskriteriet om vissa faktorer är uppfyllda. Därutöver har förtydligande gjorts avseende debitering av hyra vid inflyttning och utflyttning samt har ej aktuella saker tagits bort (genomstrukna).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 200929

Förslag till reviderad riktlinje för Trygghetsbostäder daterad 2020-09-29

Ärende

Här beskriver du hela ärendet om det inte finns tillräckligt med plats för det under ”Sammanfattning av ärendet”. I det fall då ärendet kan beskrivas på mindre än en A4-sida, är det tillräckligt att enbart använda rubriken ”Sammanfattning av ärendet”.

Helena Ståhl
Förvaltningschef Hälsa och välfärd

Mensur Nimanspahic
Områdeschef Hälsa -och välfärd

Beslutet skickas till

Förslag 2020-09-29



Beslutad av: Hälsa-och välfärdsnämnden
Framtagen av: Helena Ståhl, förvaltningschef
Uppdaterad: <Uppdaterad>

Beslutsdatum: 2020-XX-XX
Dokumentansvarig: Mensur Numanspahic
Diarienummer: HVN/2020:167
Giltighetstid: <Eventuell giltighetstid>

Innehåll

1	Definition Trygghetsbostäder	3
2	Kriterier	3
3	Hysesavgift.....	3
4	Övriga förutsättningar	4
5	Administrativ processbeskrivning	5

1 Definition Trygghetsbostäder

Trygghetsbostad är en ej biståndsbedömd boendeform för personer folkbokförda i Osby kommun som fyllt 70 år och som upplever sig oroliga, otrygga och/eller socialt isolerade i sitt nuvarande boende. Boendeformen Trygghetsbostäderna på Marklundavägen (Lindhem) och V Järnvägsgatan (Bergfast) administreras hyrs ut av Hälsa-och välfärdsnämnden. Hälsa-och välfärdsförvaltningen administrerar hyresuthyrningen.

2 Kriterier

För att kunna ställa sig i kö till en trygghetsbostad ska den enskilde:

- ha fyllt 70 år
- vara folkbokförd i Osby kommun
- uppleva sig vara orolig, otrygg och/eller socialt isolerad i sitt nuvarande boende

Om inte kriterierna är uppfyllda vid intresseanmälning av trygghetsbostad ska den sökande upplysas om att det inte är möjligt att ställa sig i kö.

Förvaltningen kan göra undantag från ålderskriteriet om samtliga intressenter i kön blivit erbjudna lägenhet men tackat nej och det finns risk för att lägenheter inte blir uthyrda. Person som inte uppfyller ålderskriteriet men som uppfyller övriga kriterier av en trygghetsbostad kan då erbjudas lägenhet.

Intresseanmälan ska göras skriftligt på blankett ”Intresseanmälan till trygghetsbostad” och skickas till Hälsa-och välfärdkontoret, 283 80 Osby eller till e-postadressen hvn@osby.se

3 Hyresavgift

Hyresavgiften för trygghetsbostaden fastställs utifrån bruksvärdesprincipen och betalas av den enskilde varje månad i förskott.

I hyran för trygghetsbostaden ingår:

- hyresrätt med förstahandskontrakt på lägenhet med hög tillgänglighet
- trygghetslarm till hemtjänsten
- tillgång till gemensamhetslokaler
- tillgång till tvättstuga
- möjlighet att äta gemensamma måltider
- ~~aktivitetssamordnare vissa tider i veckan~~
- kostnaden för hushållsel ingår i hyran på Marklundavägen men inte på V Järnvägsgatan

4 Övriga förutsättningar

- I trygghetsbostaden ingår inte någon särskild service och inte heller några vård- och omsorgsinsatser. Det finns inte någon omvårdnadspersonal anställd i bostaden.
- Den hyresgäst som har behov service, hjälp i hemmet eller hjälp med personlig omvårdnad har möjligheter att få denna hjälp genom biståndsbedömd hemtjänst, ordinerad hemsjukvård och fixarservice. Samma riktlinjer för att få bistånd gäller i trygghetsbostaden som i övrigt ordinärt boende.
- Trygghetsbostaden är olämplig boendeform för personer med omfattande behov av vård och omsorg. Om behov av dygnet runt tillsyn skulle uppstå ska ansökan om särskilt boende göras på samma sätt som för personer i ordinärt boende och vid bifall erbjuds hyresgästen flytt till särskilt boende. Dygnet runt tillsyn kan inte tillgodoses i trygghetsbostaden.
- Trygghetsbostaden är som regel en olämplig boendeform för personer med kognitiv svikt.
- Hyresgästen har möjlighet att utnyttja gemensamhetsutrymmen och gemensam matsal utifrån de riktlinjer som finns på varje trygghetsboende. Riktlinjerna kan variera på grund av olika förhållande i de olika trygghetsbostäderna.
- Hyresgäster är skyldiga att följa de ordningsregler som gäller i trygghetsbostaden.

5 Administrativ processbeskrivning

1. Skriftlig intresseanmälan lämnas till hälsa- och välfärdskontoret som registrerar intresseanmälan.
2. Intresseanmälan vidarebefordras till enhetschef på Lindhem respektive på Bergfast, som kontrollerar att kriterierna är uppfyllda.
3. Om den enskilde uppfyller samtliga kriterier för trygghetsbostad placeras anmälan utifrån registrerat datum i bostadskön för den trygghetsbostad som intresseanmälan gäller
4. Om ålderskriteriet inte är uppfyllt men övriga kriterier är uppfyllda kan personen dock lämna en intresseanmälan som hanteras först när alla i kön som uppfyller samtliga kriterier har tillfrågats. Intresseanmälan registreras i särskild bostadskö för personer som inte uppfyller ålderskriteriet.
5. Om folkbokföringskriteriet och/eller kriteriet om otrygghet/ isolering inte är uppfyllt ska enhetschef meddela den enskilde att det inte är möjligt att lämna intresseanmälan och intresseanmälan kasseras.
6. Förtur till personer med hög ålder kan tillämpas men generellt gäller turordning baserat på ansökningsdatum. Beslut om förtur ska tillämpas fattas av enhetschef i samråd med områdeschef.
7. Enhetschef erbjuder ledig lägenhet per telefon och brev till den som står först i bostadskön, svar ska lämnas inom en vecka.
8. Person som får erbjudande om trygghetsbostad och tackar nej tas bort från kölistan. ~~Ny intresseanmälan ska göras om man vill ha ny plats i kön.~~ Om personen vill kvarstå med sin intresseanmälan så placeras intresseanmälan sist i kön.
9. Person som inte svarar på erbjudande om trygghetsbostad inom en vecka tas bort från kölistan. Intresseanmälan ska dock sparas i en månad, så att personer som till exempel varit på sjukhus och kan styrka detta, kan återfå sin tidigare plats i kön.
10. Kontroll av presumtiva hyresgäster kan ske av hyresvärderna på samma sätt som ~~för som vid uthyrning av andra ordinära bostäder~~ ordinära hyresrätter.
11. På grund av bostadens speciella karaktär som trygghetsbostad för äldre, är det inte tillåtet med uthyrning i andra hand eller att ta emot inneboende.
12. Enhetschef och hyresgäst skriver kontrakt. Inflyttning sker enligt överenskommelse med enhetschef, debitering av hyran sker i slutet av nästkommande kalendermånad. Om den nya och den gamla hyresgästen kommer överens om tidigare inflyttningsdatum än vid nästkommande kalendermånadsskifte så regleras hyresavgiften mellan dessa parter
13. Uppsägning av bostad ska göras till hyresvärd. För uppsägning gäller de regler som finns i hyreslagen:

- a) För uppsägning gäller 3 kalendermånaders uppsägningstid. Finns annan hyresgäst till lägenheten som kan och vill hyra lägenheten före uppsägningstidens utgång kan uppsägningstiden förkortas.
- b) Vid dödsfall gäller 1 kalendermånads uppsägningstid enligt hyreslagen. Uppsägning ska, för att detta ska gälla, ske inom en månad från dödsfallet. Någon återbetalning av hyresavgift sker inte.

11

Hälsa- och välfärd
Andriette Näslund
0479-528280
andriette.naslund@osby.se

Brukarundersökning äldreomsorgen 2020

Dnr HVN/2020:173 730

Hälsa- och välfärd förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Hälsa och välfärdsförvaltningen föreslår hälsa och välfärdsnämnden besluta att

- Godkänna redovisningen av Brukarundersökningen 2020
- Ge förvaltningen i uppdrag att arbeta med handlingsplaner för respektive boende/hemtjänstgrupp
- Handlingsplaner redovisas till nämnden vid sammanträdet i december

Sammanfattning av ärendet

Socialstyrelsen skickar varje år ut en enkät till personer som är 65 år och äldre som bor på vård och omsorgsboenden eller har hemtjänst den 31 december föregående år. Datainsamling och bearbetning skötts av Indikator som har också arbetat fram ett antal verktyg som hjälp att analysera data och ta fram rapporter. Brukarenkäten skickas ut i maj och besvaras under maj/ juni. Resultaten publiceras i slutet av september/ början av oktober månad.

Det vi kan se att svarsfrekvensen inom hemtjänsten ligger på 59,5% (152 personer) i år (att jämföra med 66,2% förra året) och inom särskilda boenden ligger svarsfrekvensen på 33,8% (42 personer). Förra året svarade 43,4% på enkäten.

Motsvarande siffror på riksnivå är 57% för hemtjänsten och 39,8% för särskilda boenden.

Rapporterna per respektive enhet kommer att diskuteras på APT och diskussionerna ska stå i grunden för förbättringsförslag som ska presenteras till nämnden i december månad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse datera 2020-10-05

Presentation Resultat av 2020:års brukarundersökning

Presentation Brukarundersökning 2020, utdrag

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Andriette Näslund
Områdeschef

Mensur Numanspahic
Områdeschef

Beslutet skickas till

Brukarundersökningen

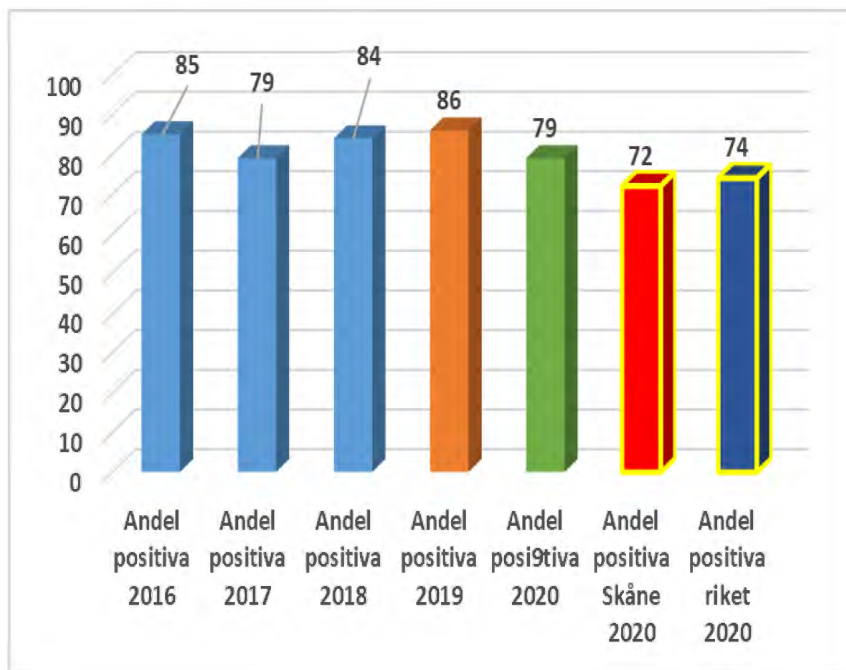
2020



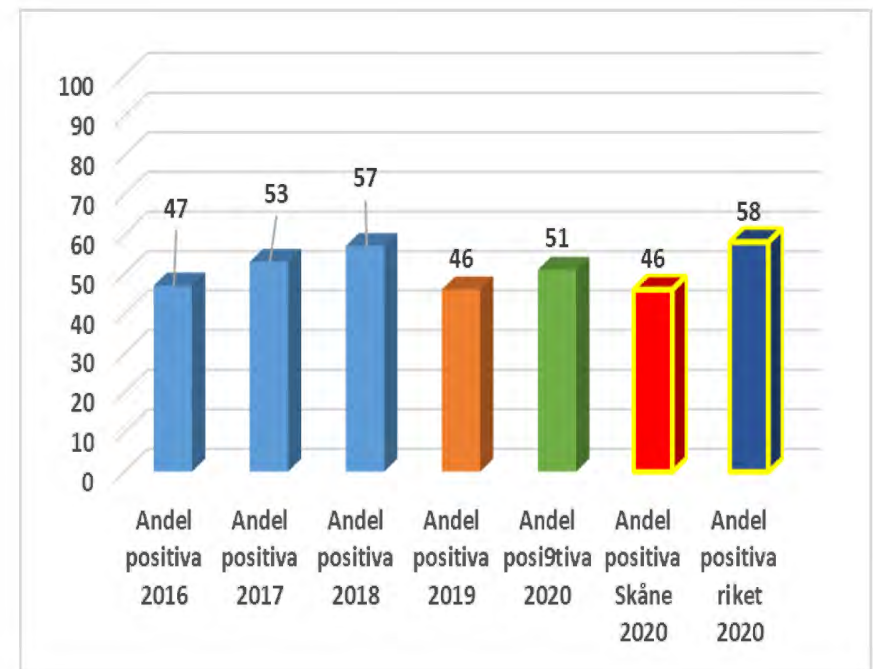
Hemtjänst Osby/Lönsboda

- Svarsfrekvenser
- Osby som helhet: 59,5%
- Hemtjänsten Lönsboda 60% - 80%
 - Hemtjänstgrupp City 60% - 80%
 - Hemtjänstgrupp Norr 60% - 80%
 - Hemtjänstgrupp Söder 60% - 80%
- Hemtjänsten Osby/Killeberg 40% - 60%
 - Hemtjänstgrupp A 60% - 80%
 - Hemtjänstgrupp B 40% - 60%
 - Hemtjänstgrupp C 60% - 80%
 - Hemtjänstgrupp D 40% - 60%
 - Hemtjänstgrupp E 40% - 60%

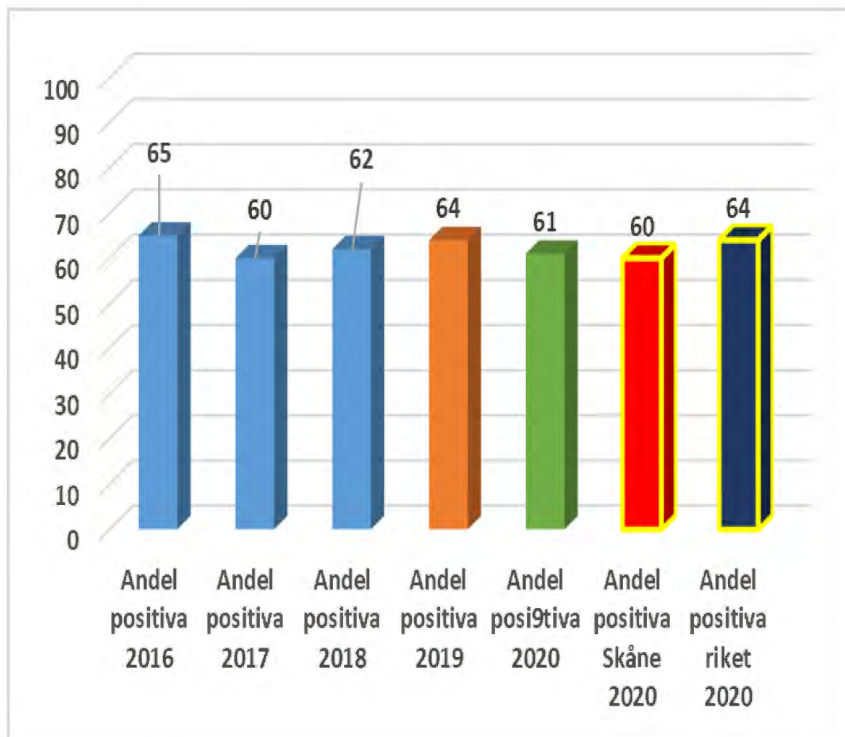
Handläggarnas beslut anpassat efter behov



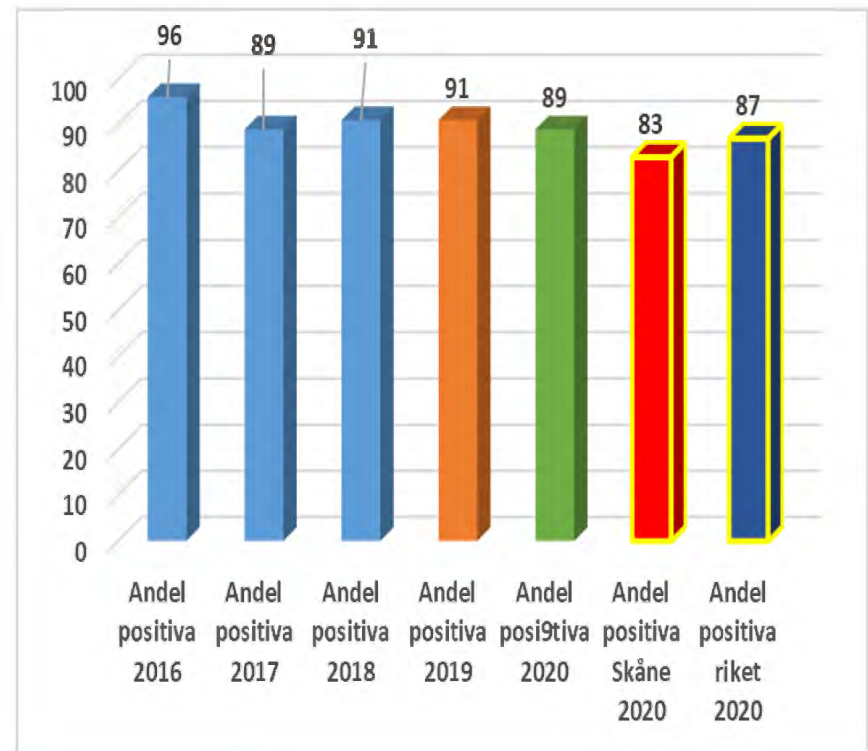
Fick välja utförare



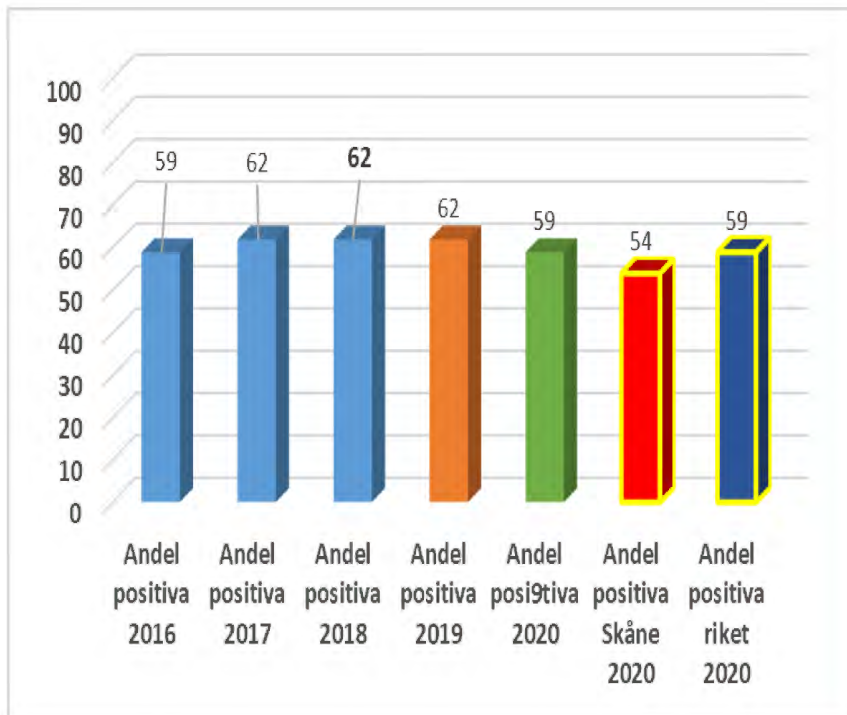
Synpunkter/klagomål



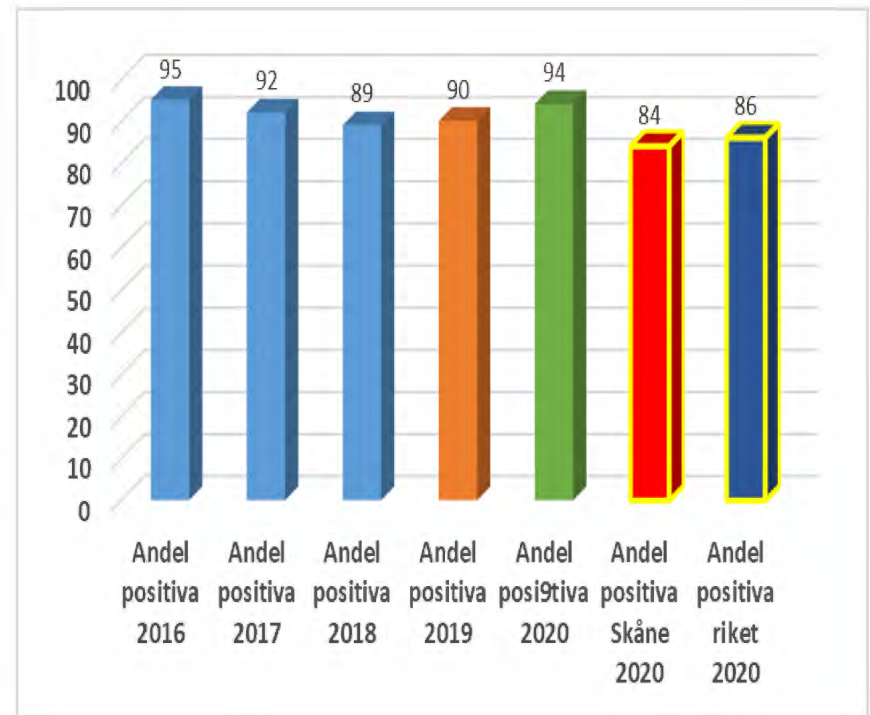
Personalen tar hänsyn till önskemål/åsikter



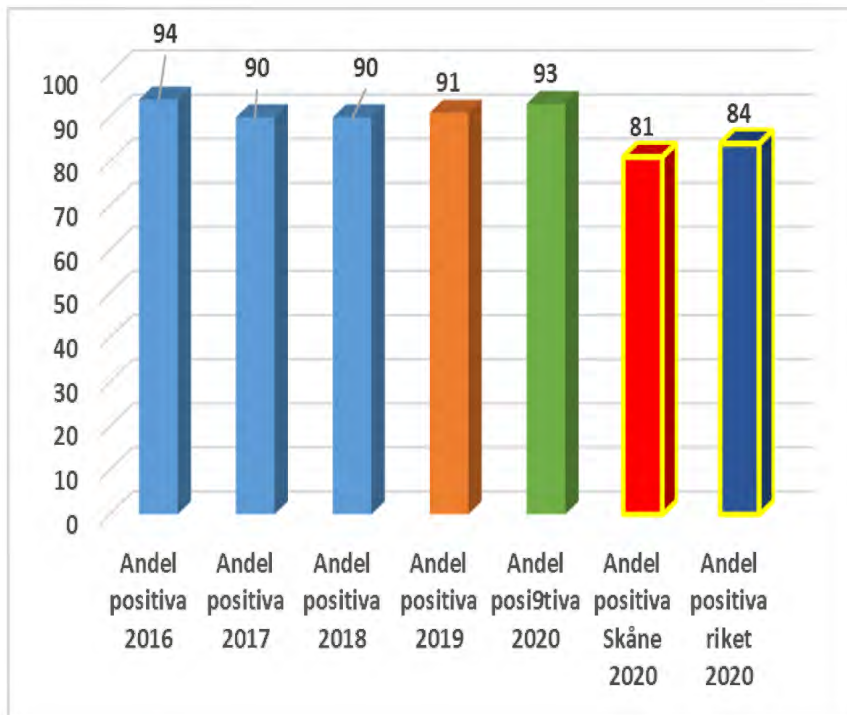
Påverka tider för hjälp



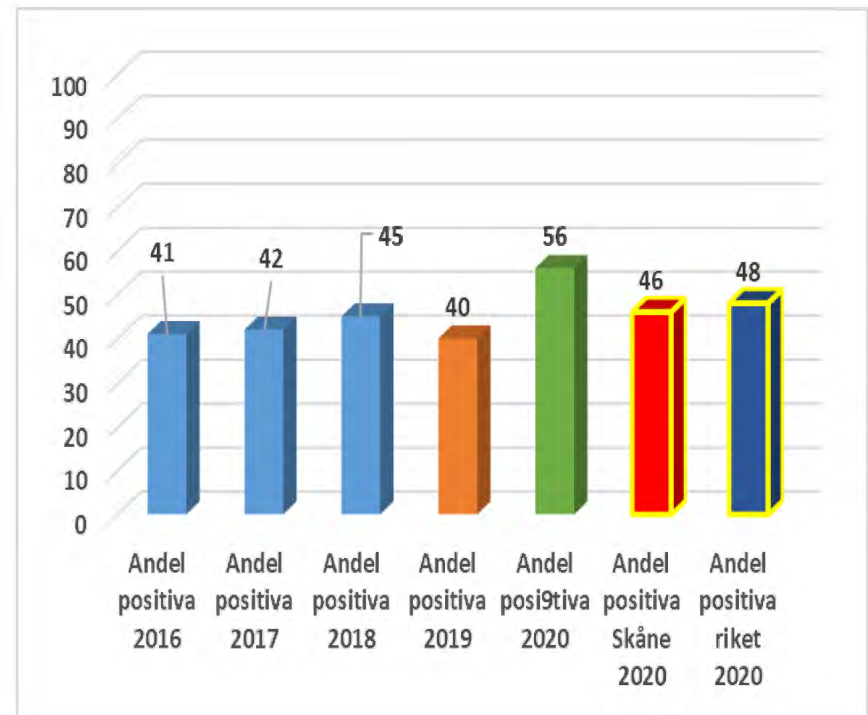
Personalen utför sina uppgifter bra



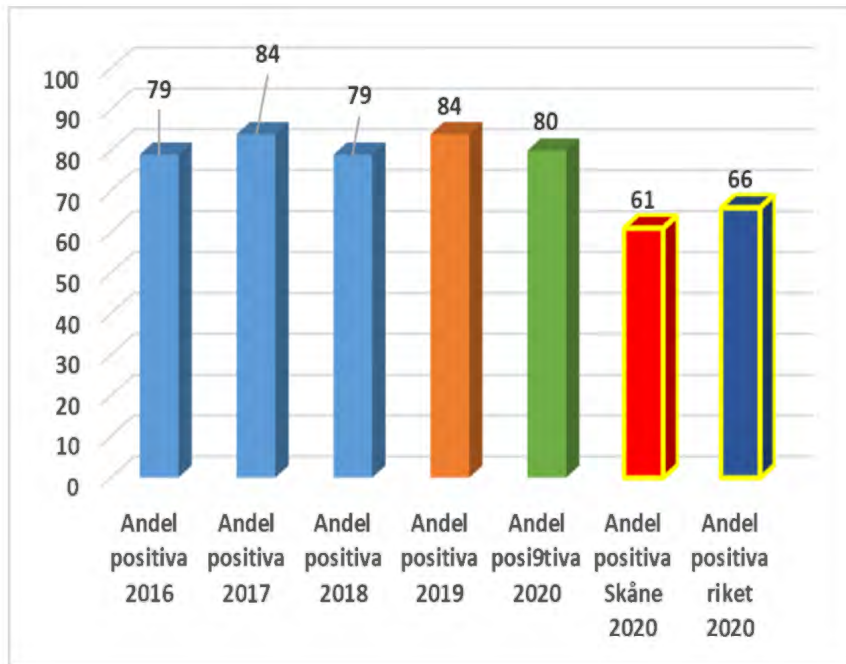
Kommer på avtalad tid



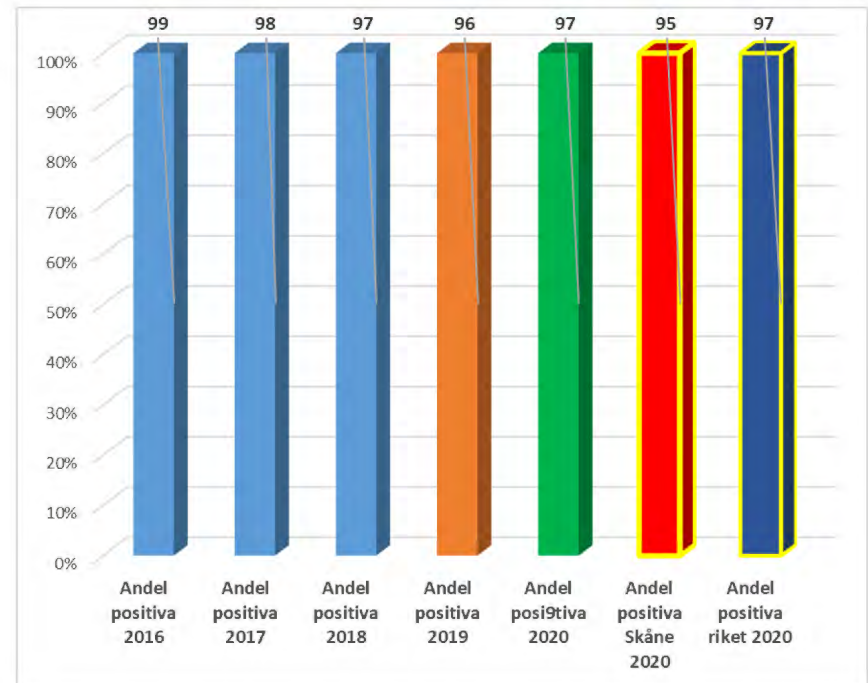
Tillräckligt med tid



Tillfälliga förändringar



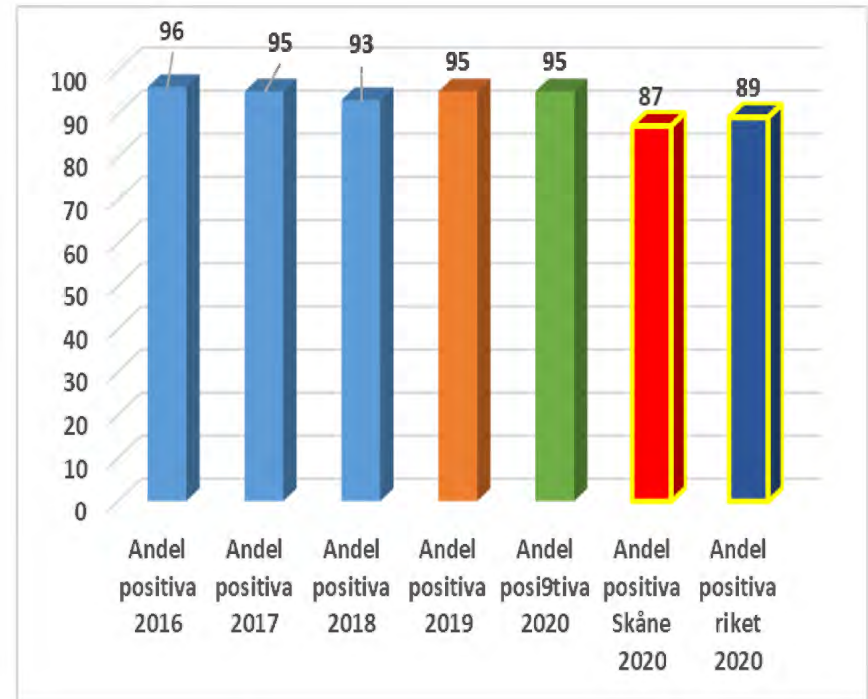
Bra bemötande



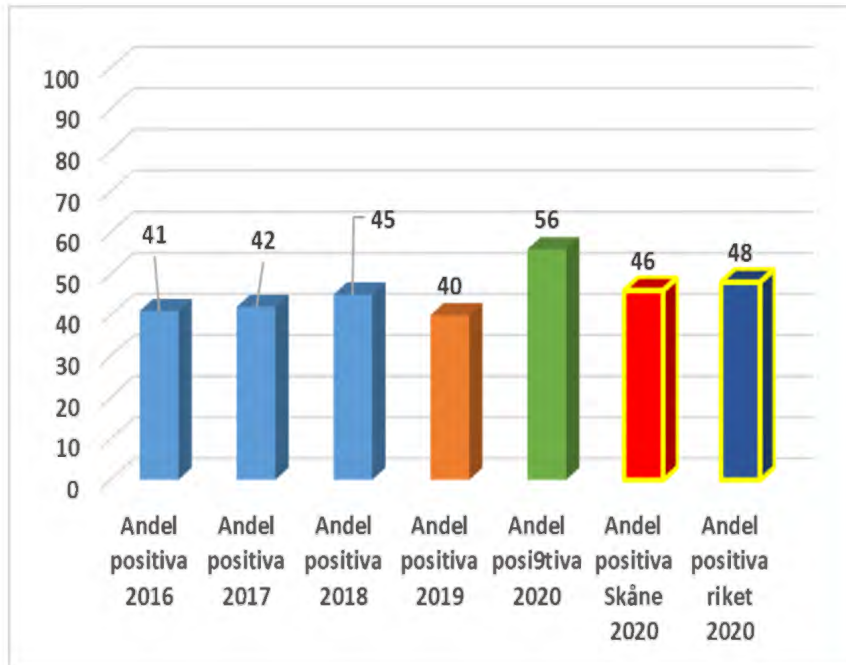
Trygg hemma med hemtjänsten



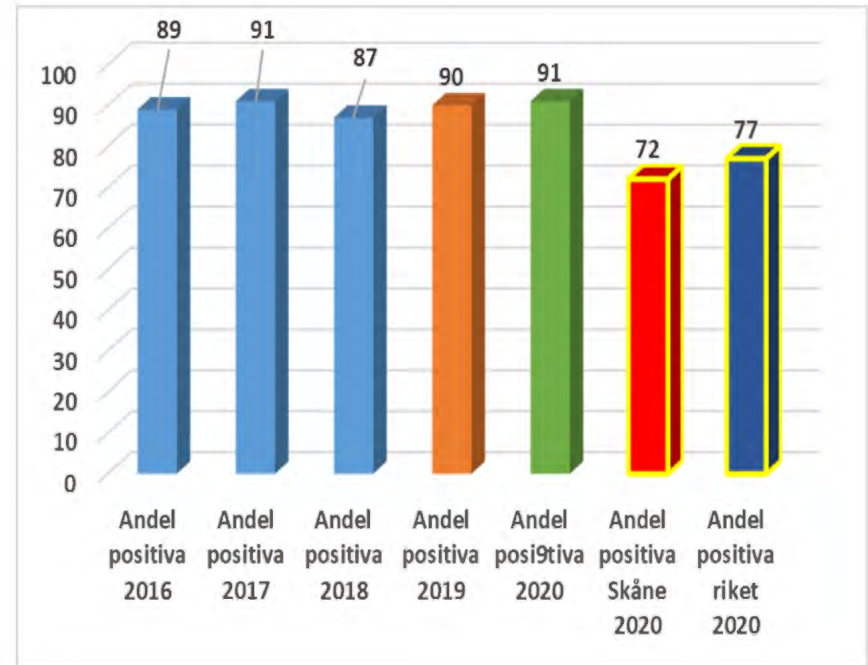
Förtroende för personalen



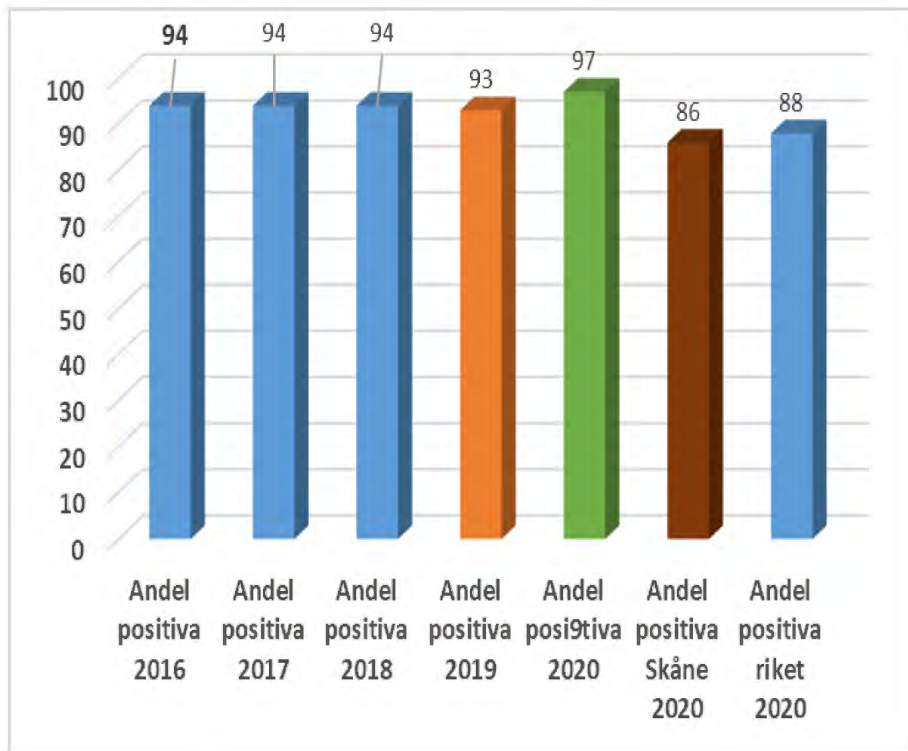
Besväras inte av ensamhet



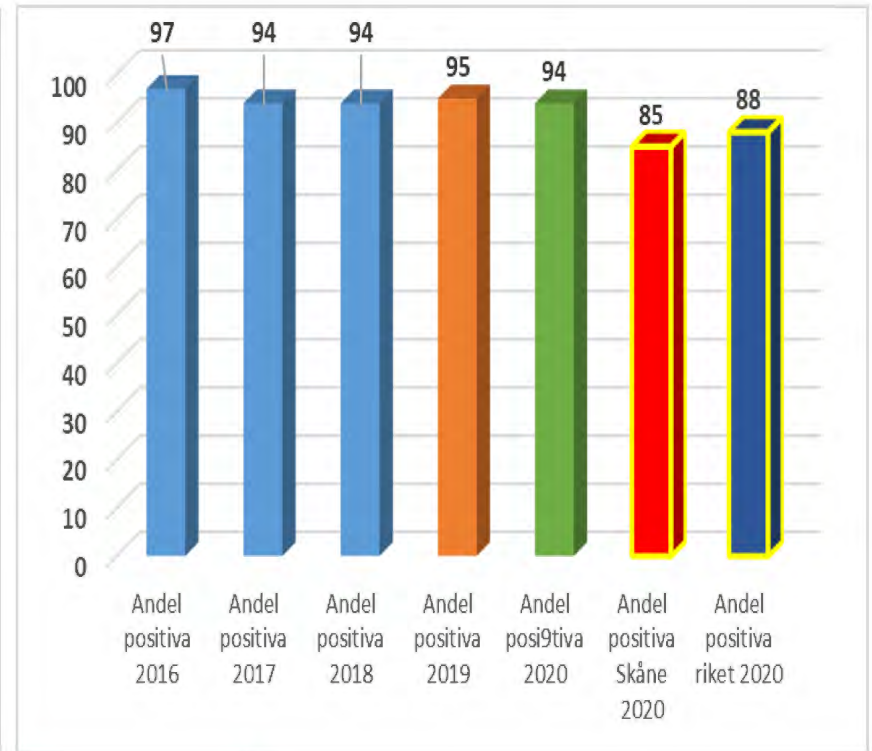
Lätt att kontakta personal



Sammantaget nöjd



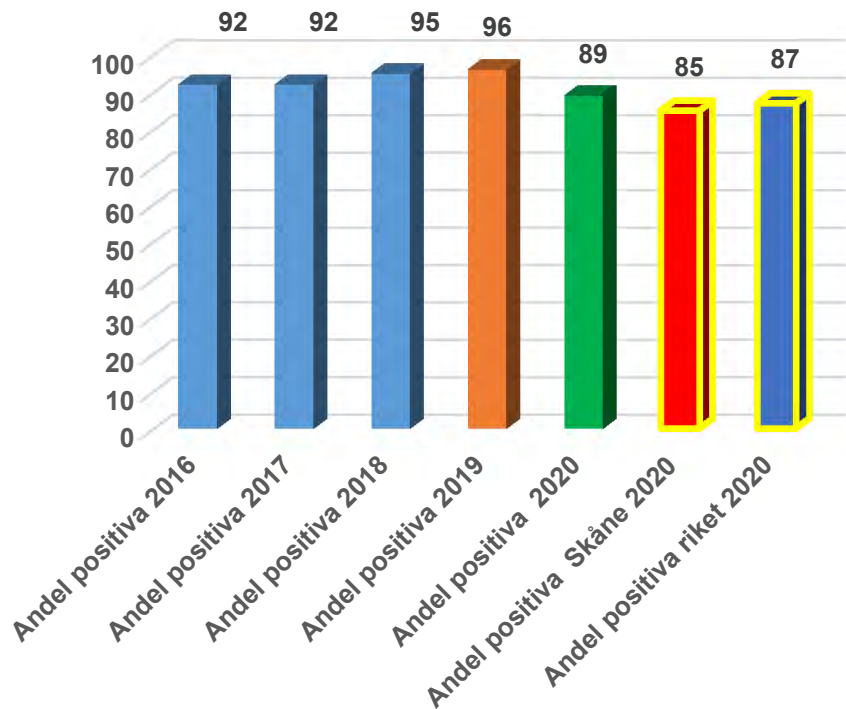
Samarbete med anhöriga



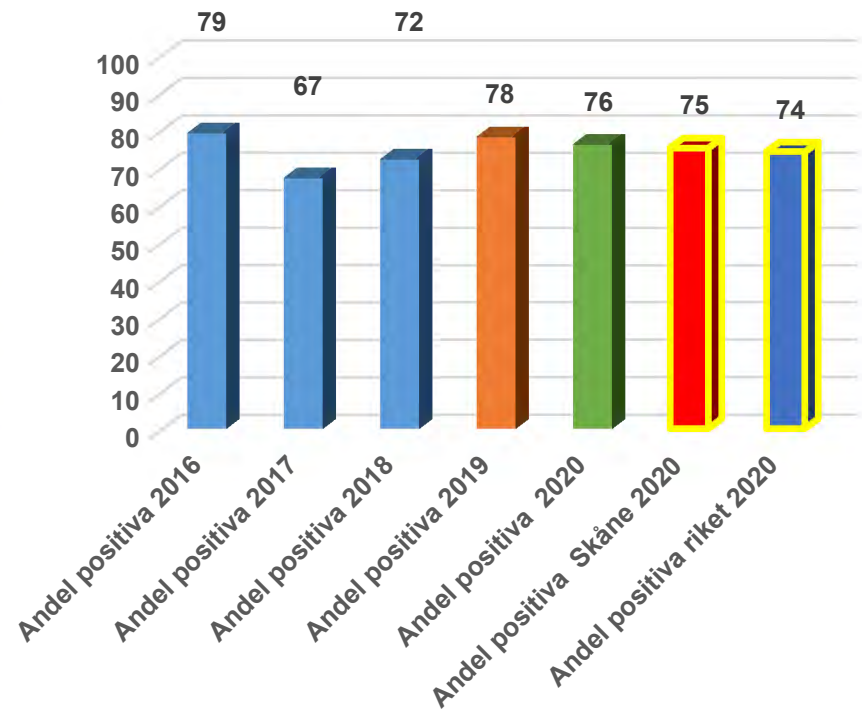
Särskilt boende

- Svansfrekvensens särskilt boende: 33,7%
 - Lönsboda 20-40%
 - Både Soldalen och Bergfast
 - Rönnebacken 40-60%
 - Lindhem 20-40%

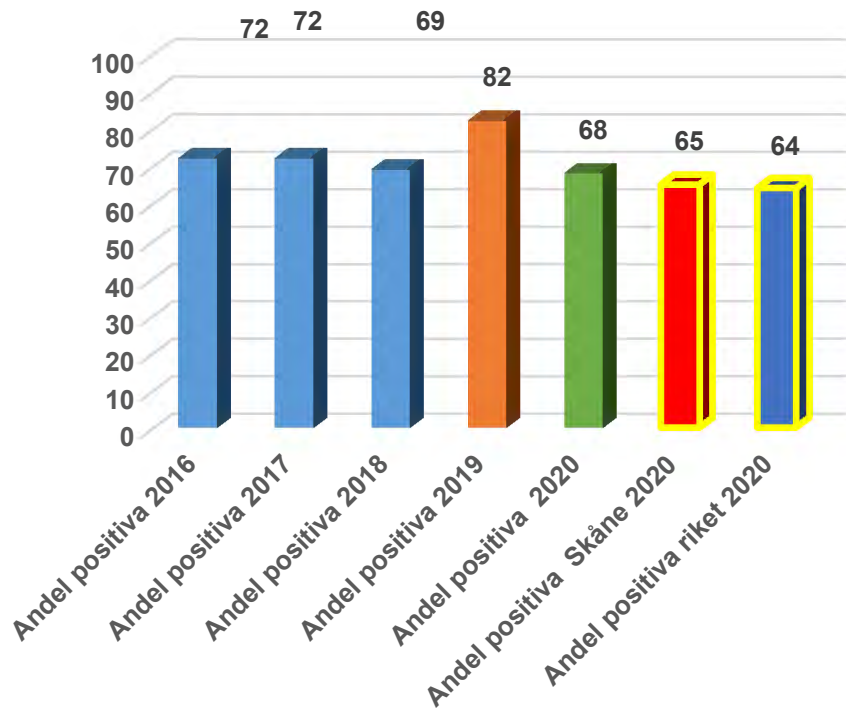
Plats på önskat boende



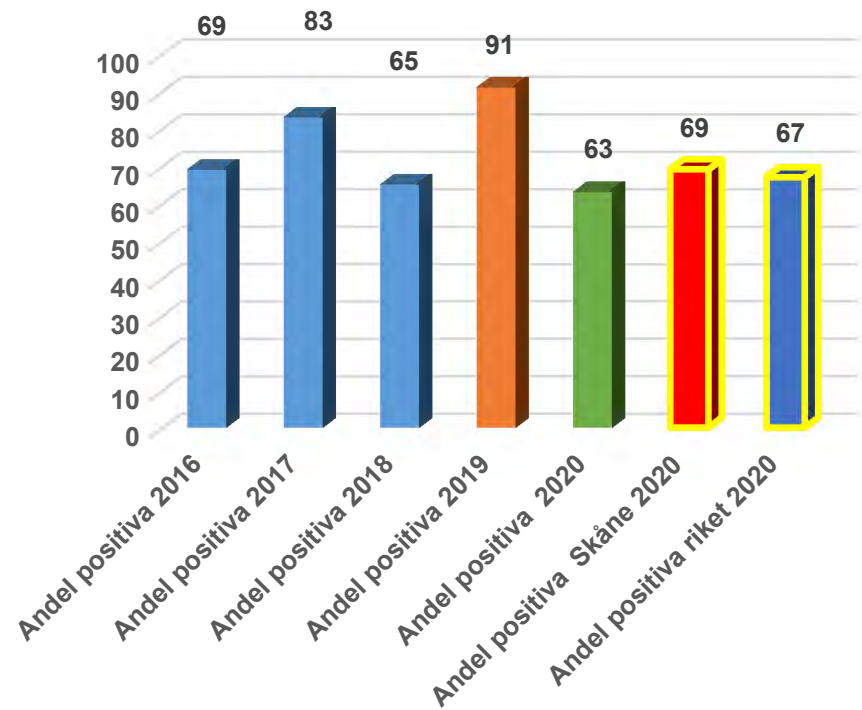
Trivs med sitt rum/ sin lägenhet



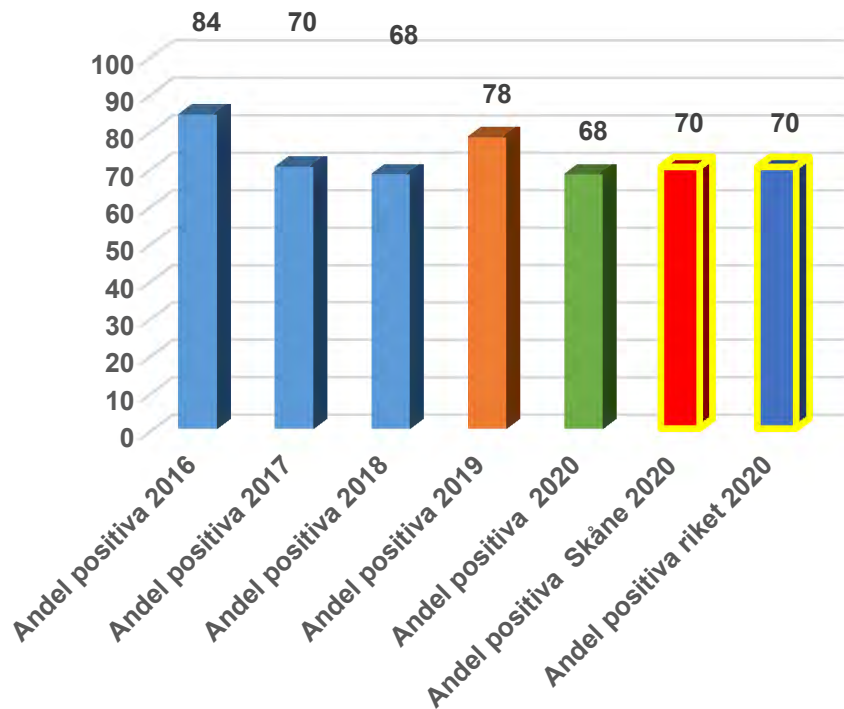
Trivsamt i gemensamma utrymme



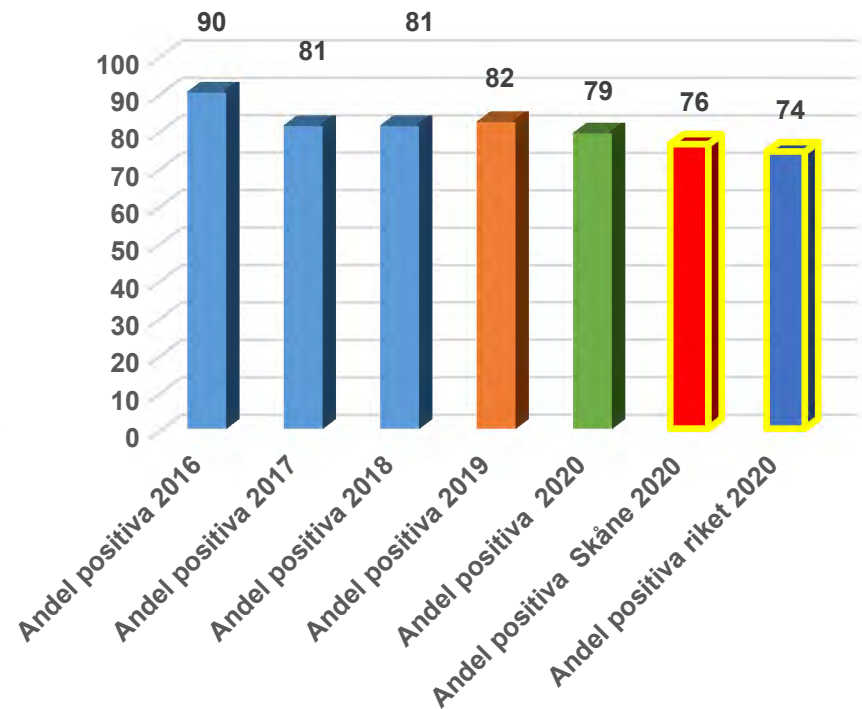
Trivsamt utomhus



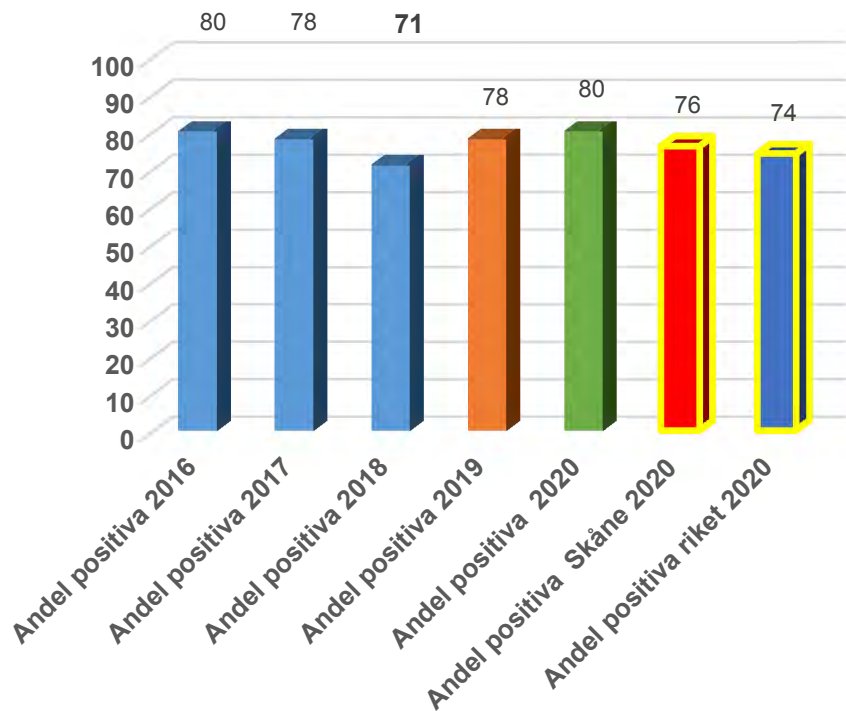
Måltider trevlig stund



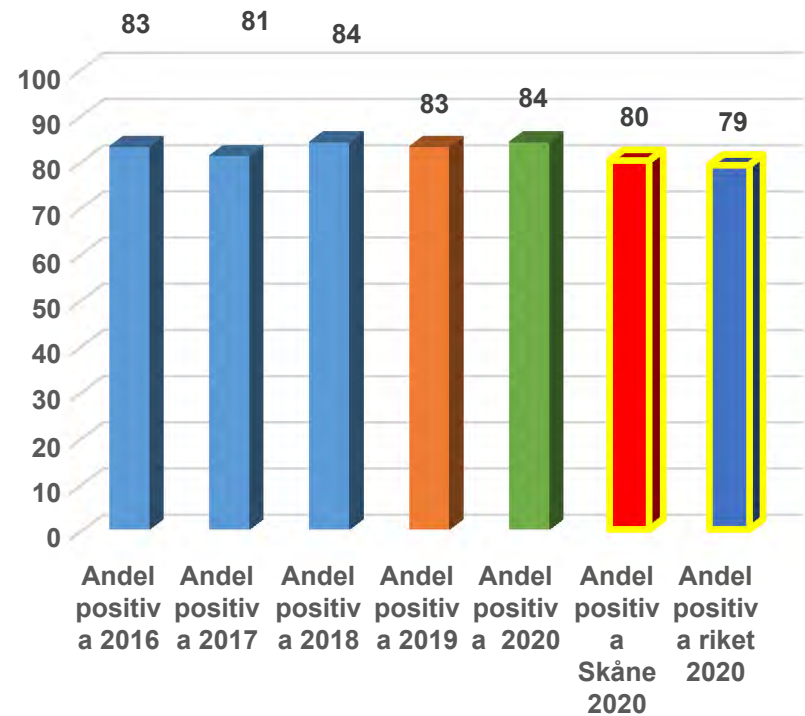
Maten smakar bra



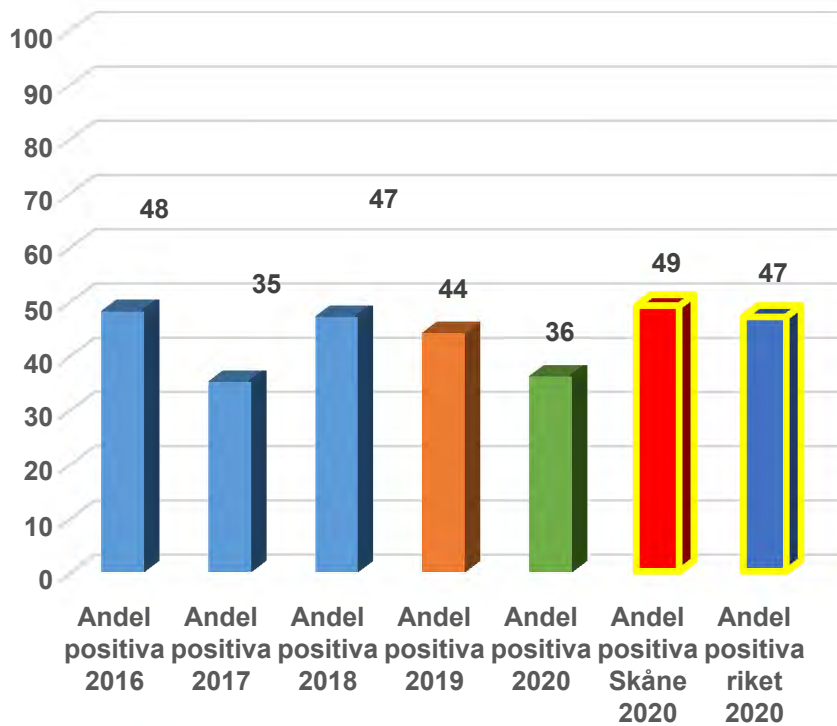
Tillräckligt med tid



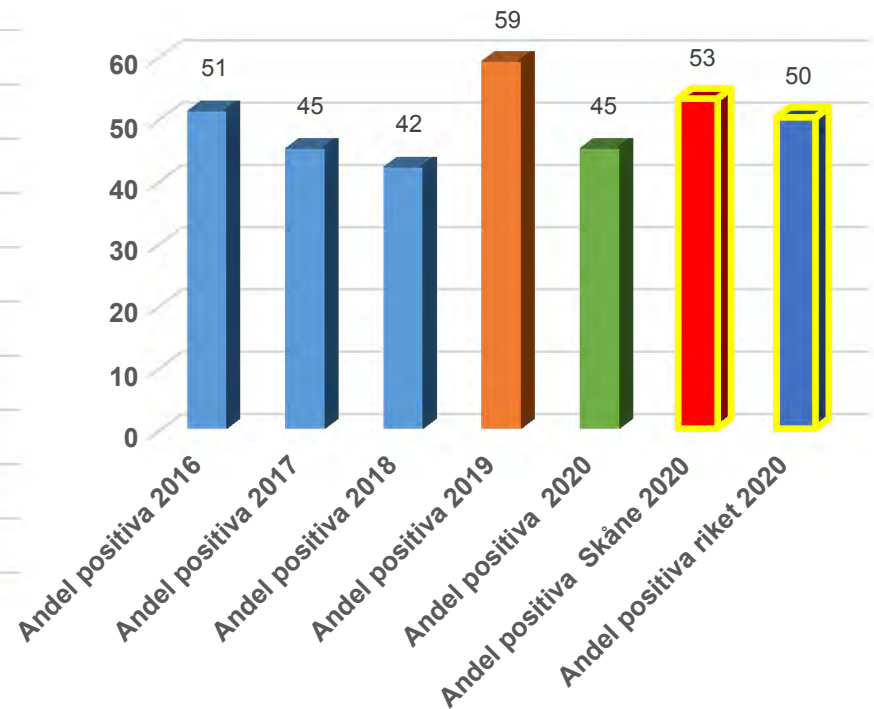
Hänsyn till åsikter och önskemål



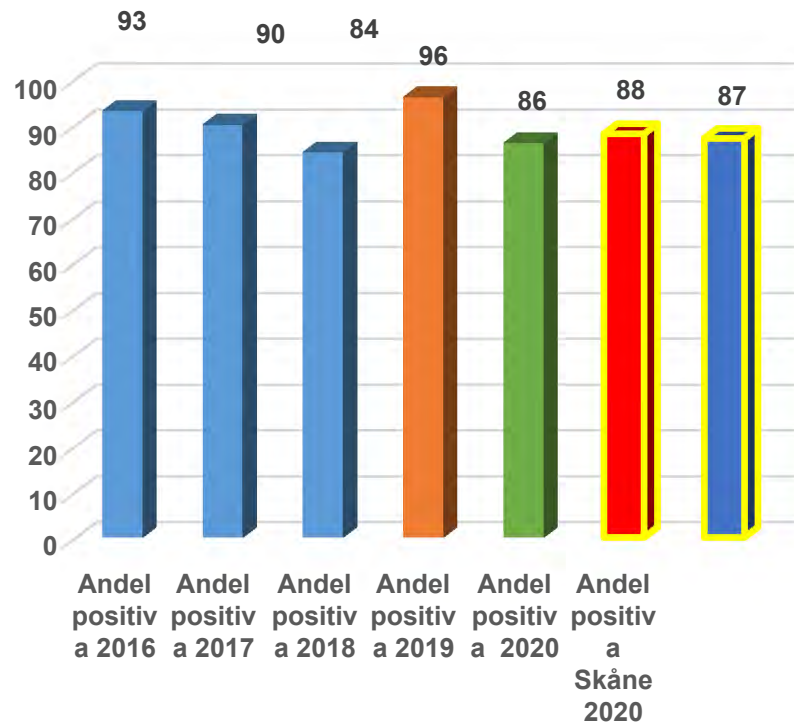
Synpunkter/ klagomål



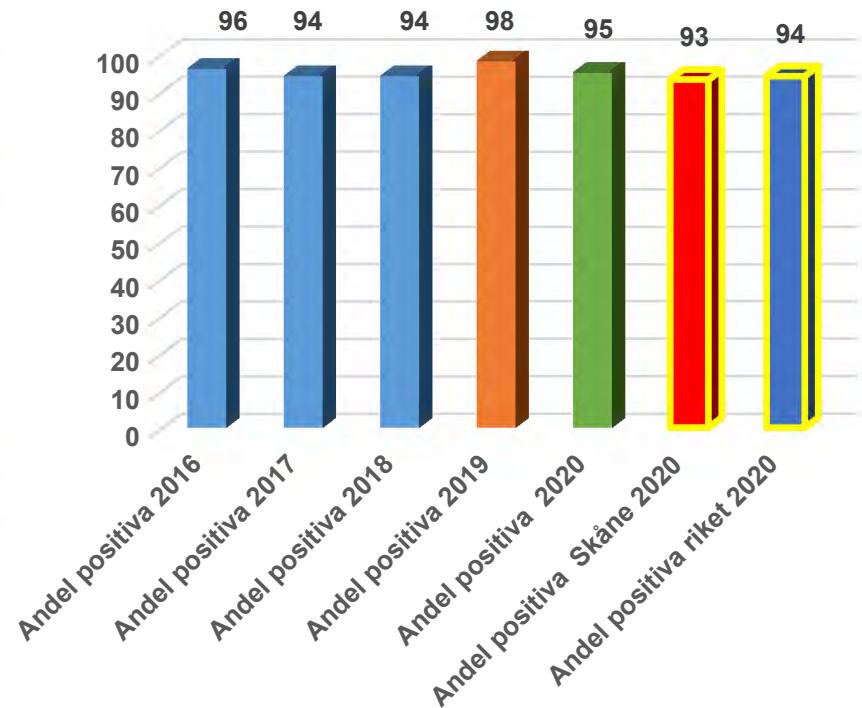
Information om tillfälliga förändringar



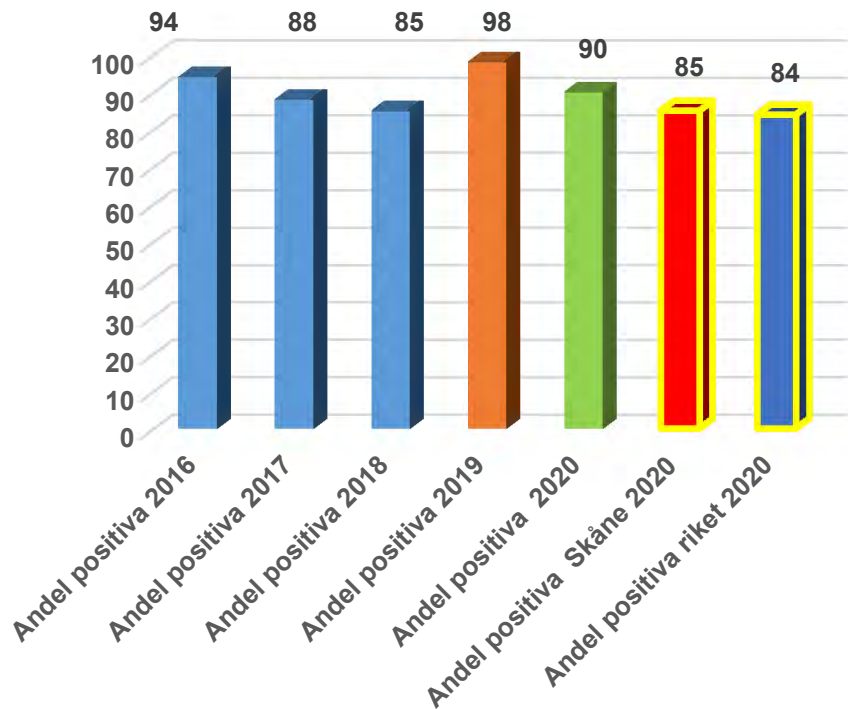
Trygg på boendet



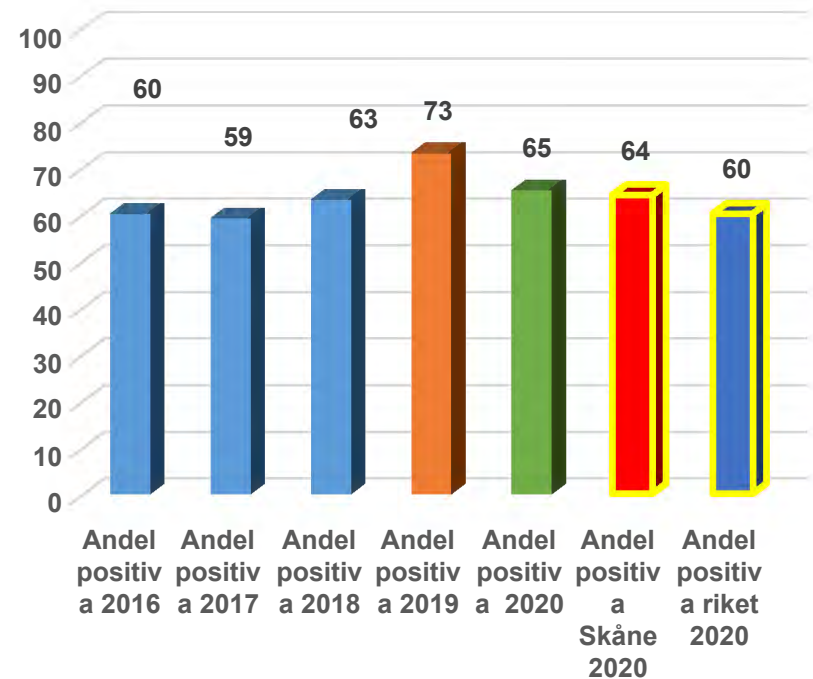
Bra bemötande



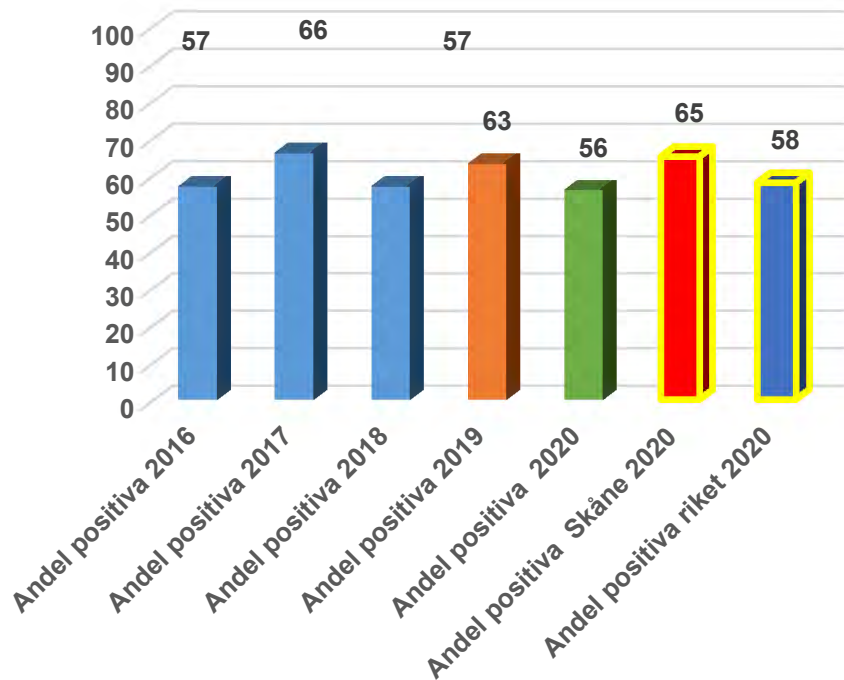
Förtroende för personalen



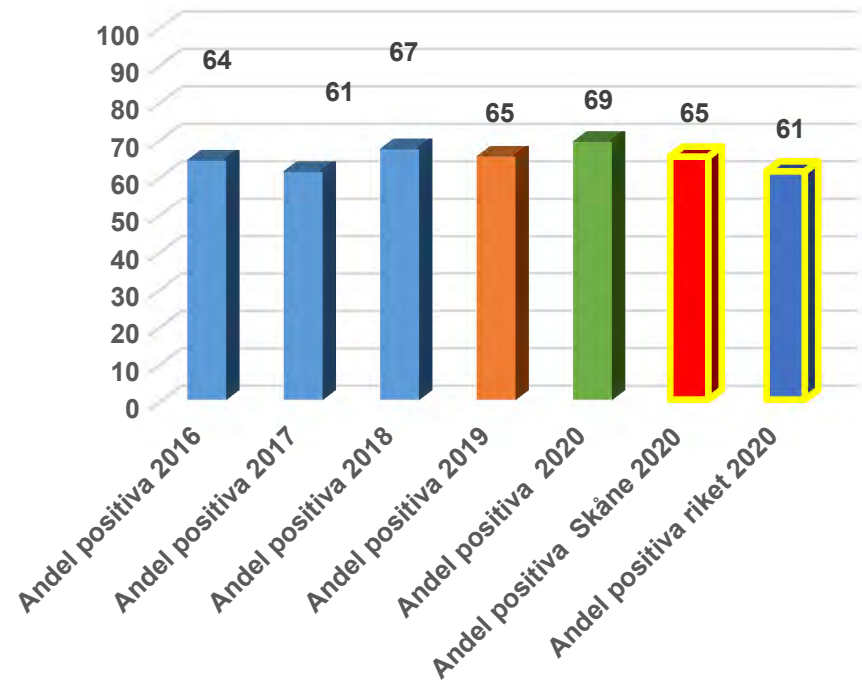
Kan påverka tider



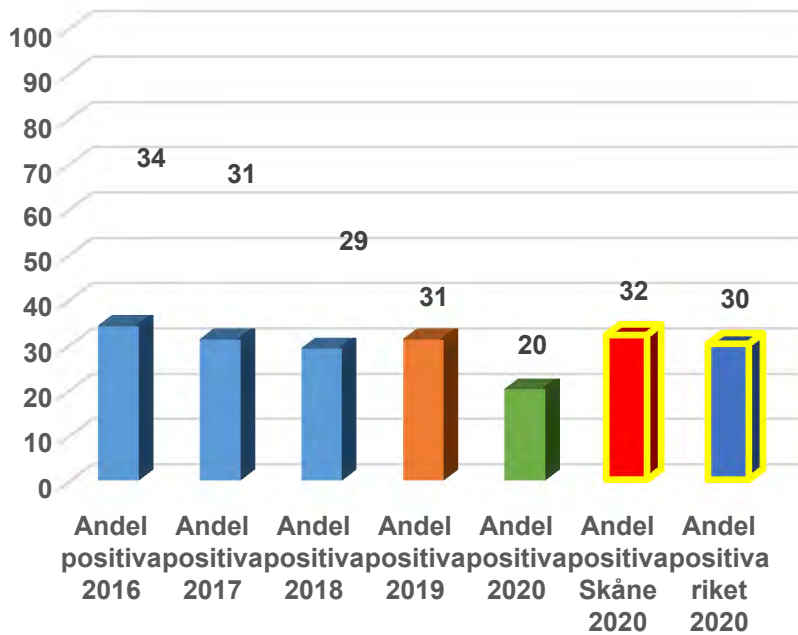
Komma utomhus



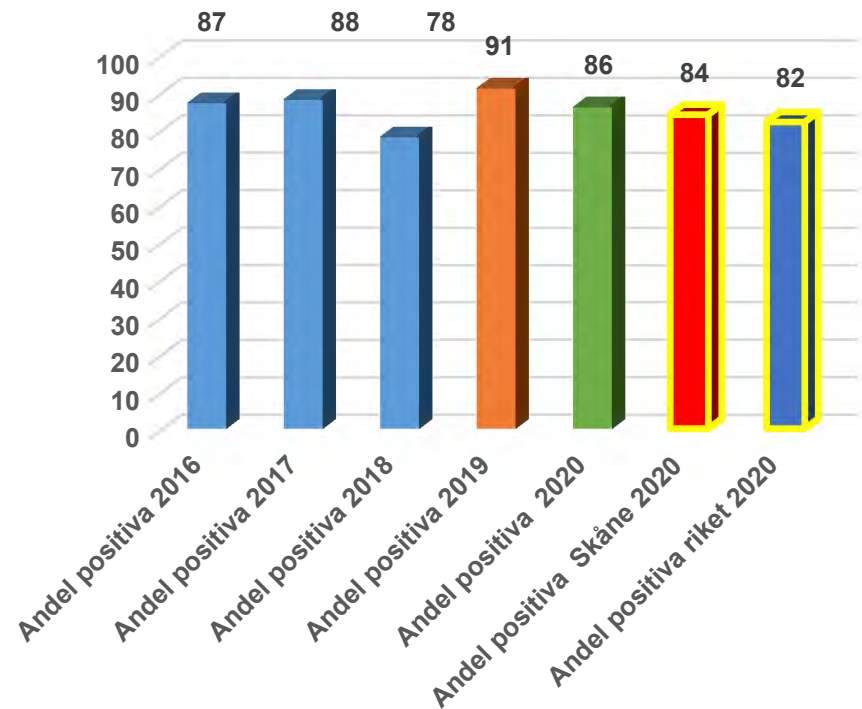
Nöjd med aktiviteter



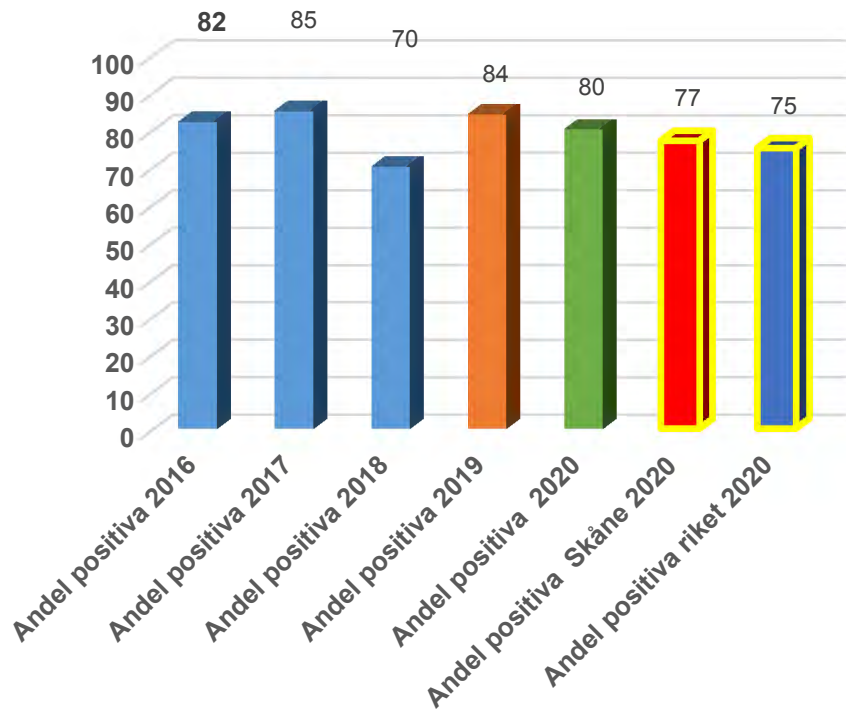
Besväras inte av ensamhet



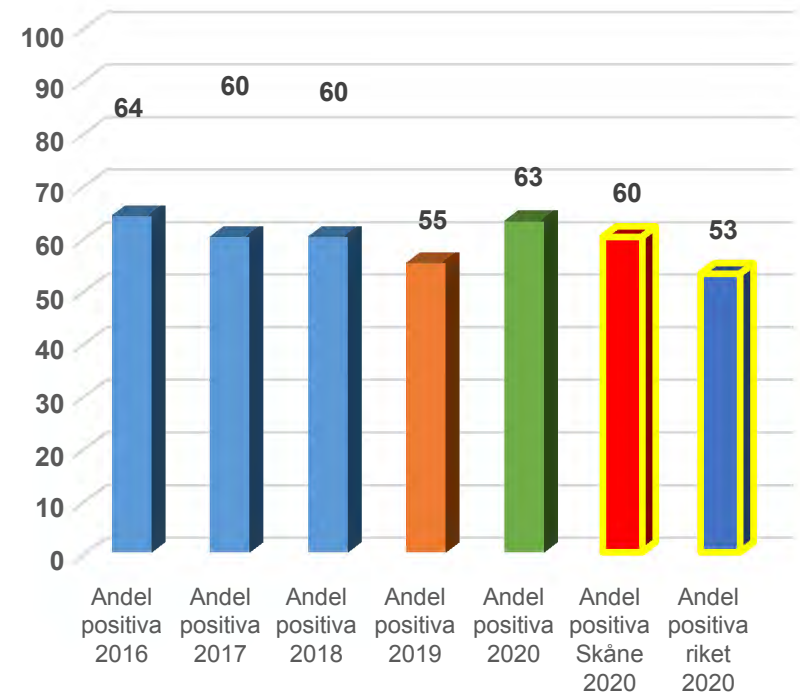
Lätt att få kontakt med personalen



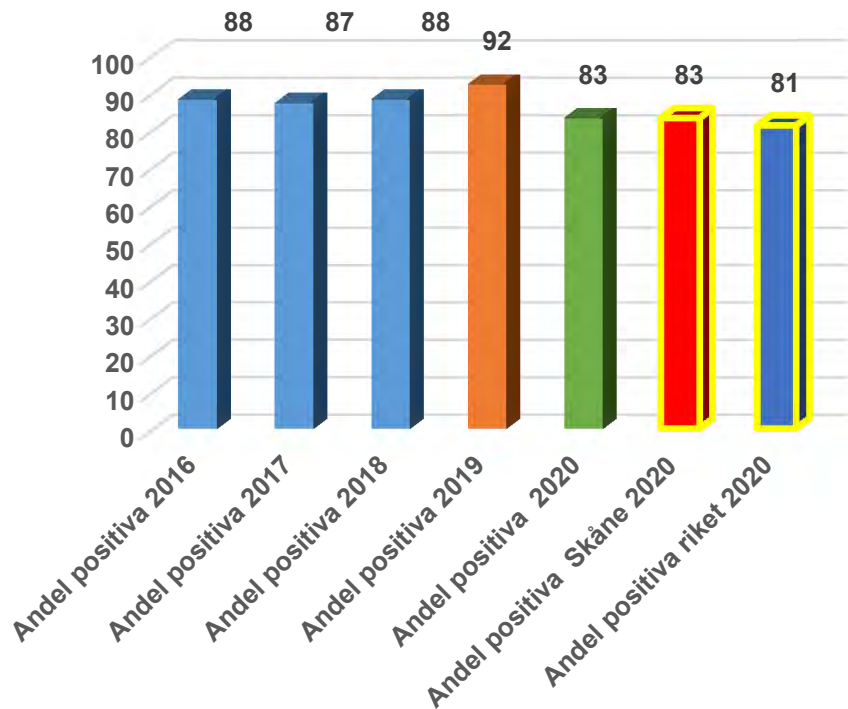
Träffa sjuksköterska



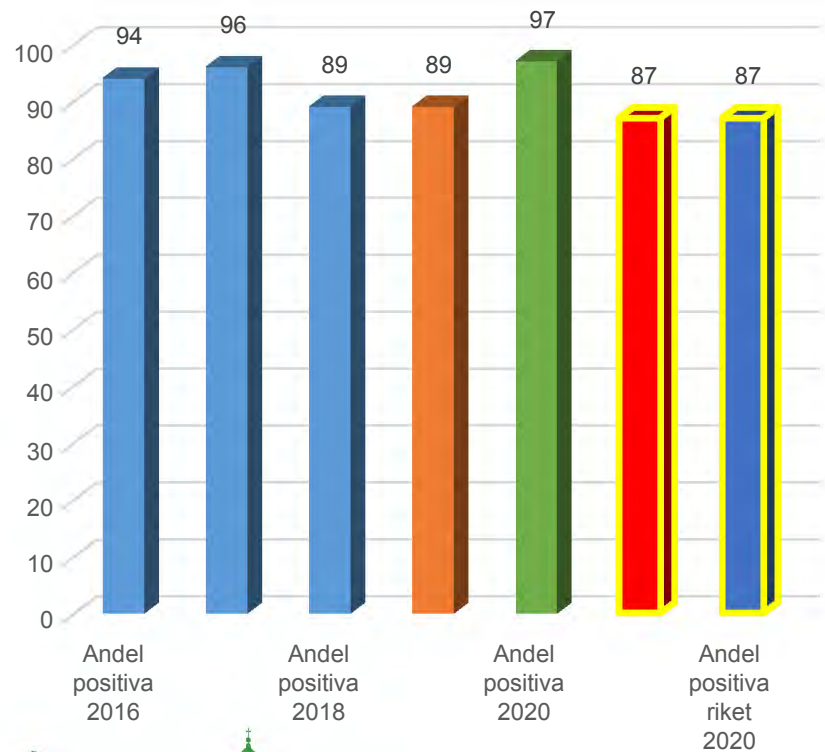
Träffa läkare



Sammantaget nöjd



Samarbete med anhöriga



Brukarundersökningen

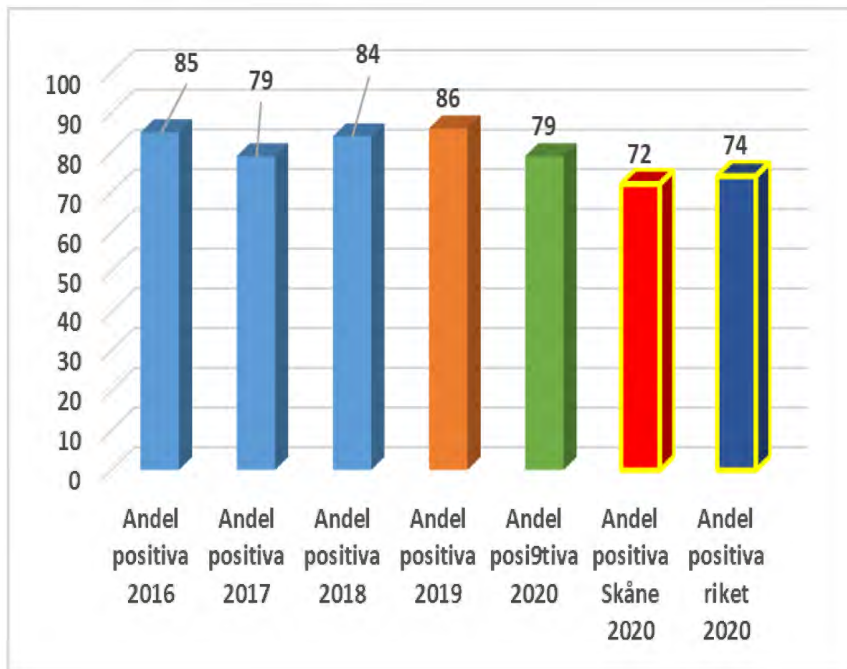
2020



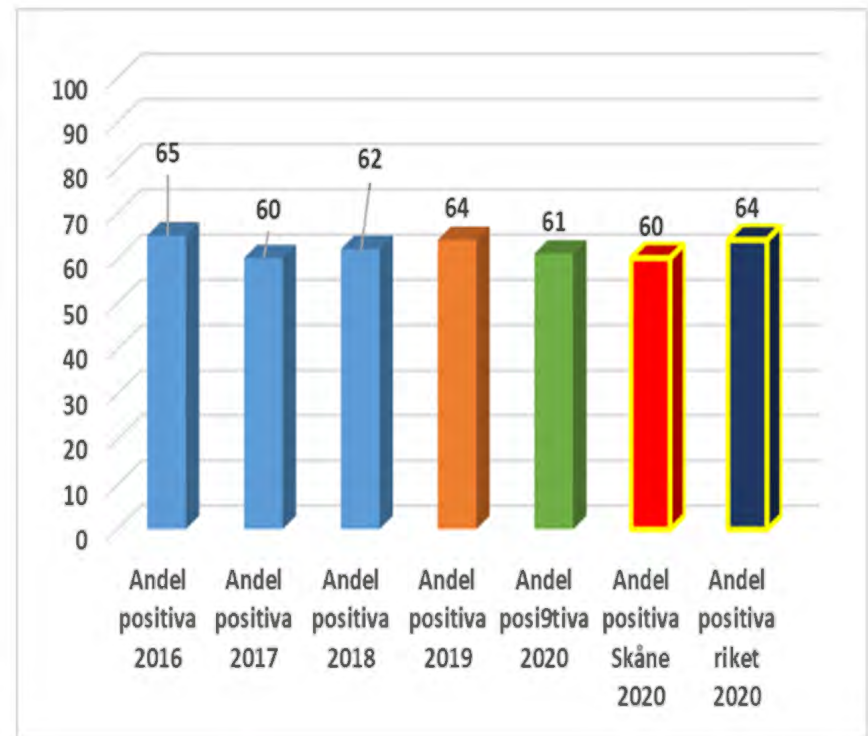
Hemtjänst Osby/Lönsboda

- Svarsfrekvenser
- Osby som helhet: 59,5%
- Hemtjänsten Lönsboda 60% - 80%
 - Hemtjänstgrupp City 60% - 80%
 - Hemtjänstgrupp Norr 60% - 80%
 - Hemtjänstgrupp Söder 60% - 80%
- Hemtjänsten Osby/Killeberg 40% - 60%
 - Hemtjänstgrupp A 60% - 80%
 - Hemtjänstgrupp B 40% - 60%
 - Hemtjänstgrupp C 60% - 80%
 - Hemtjänstgrupp D 40% - 60%
 - Hemtjänstgrupp E 40% - 60%

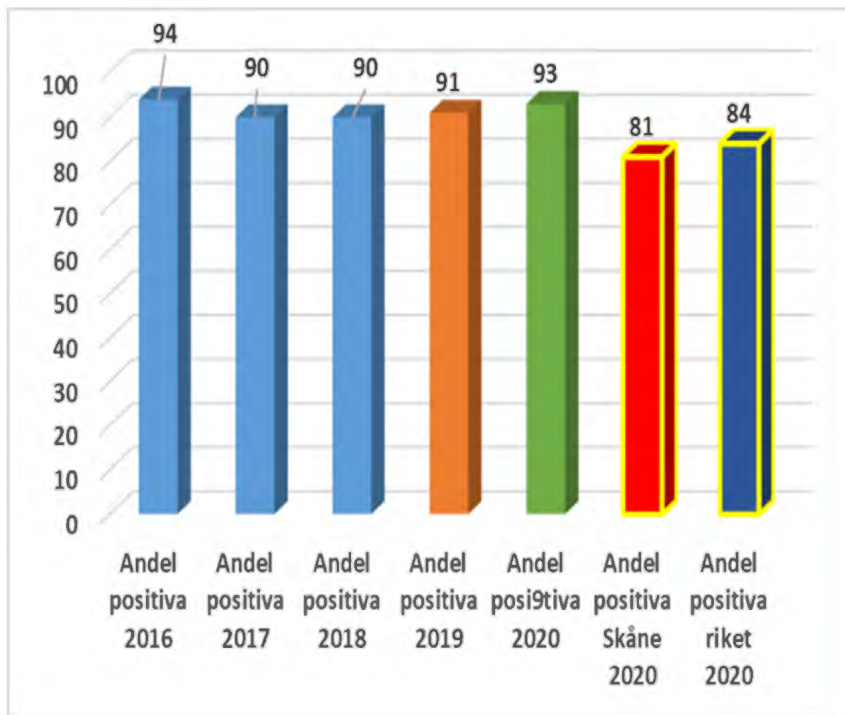
Handläggarnas beslut anpassat efter behov



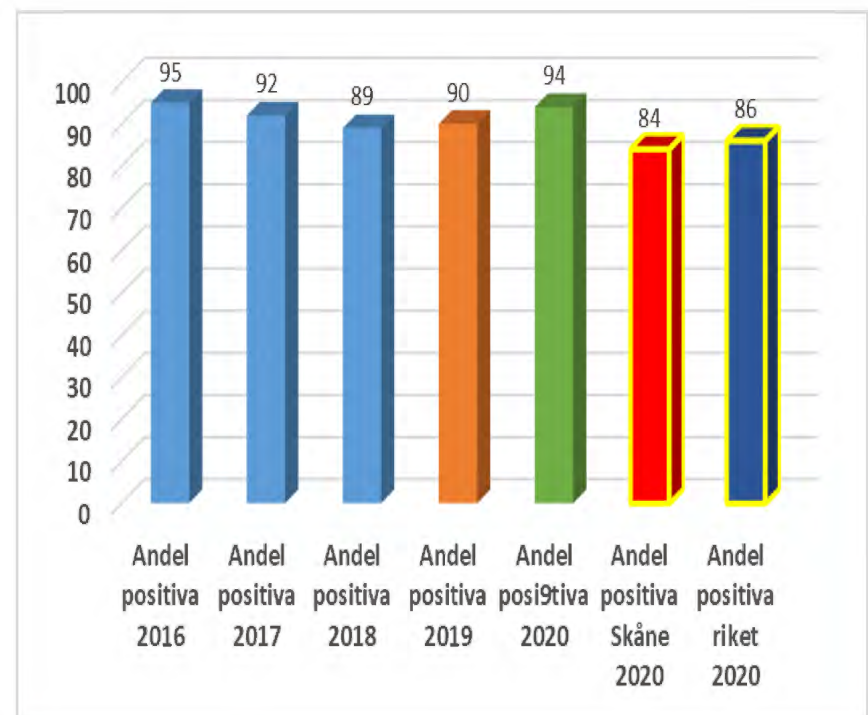
Synpunkter/ Klagomål



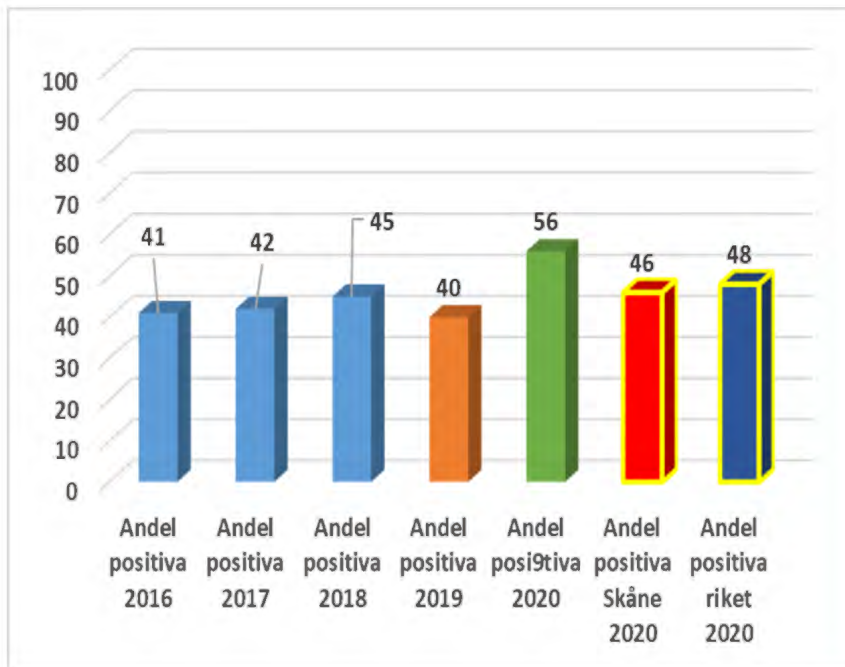
Kommer på avtalad tid



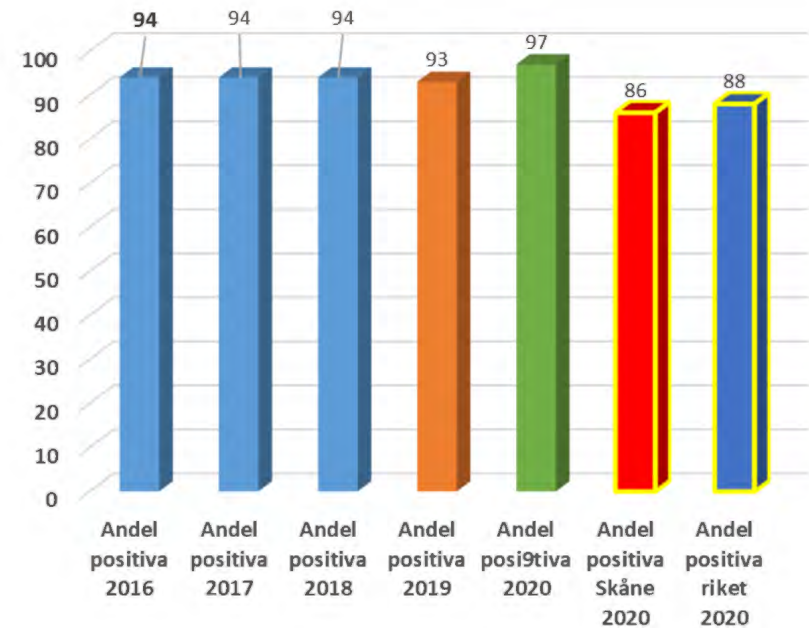
Personalen utför sina uppgifter bra



Besvärar inte av ensamhet



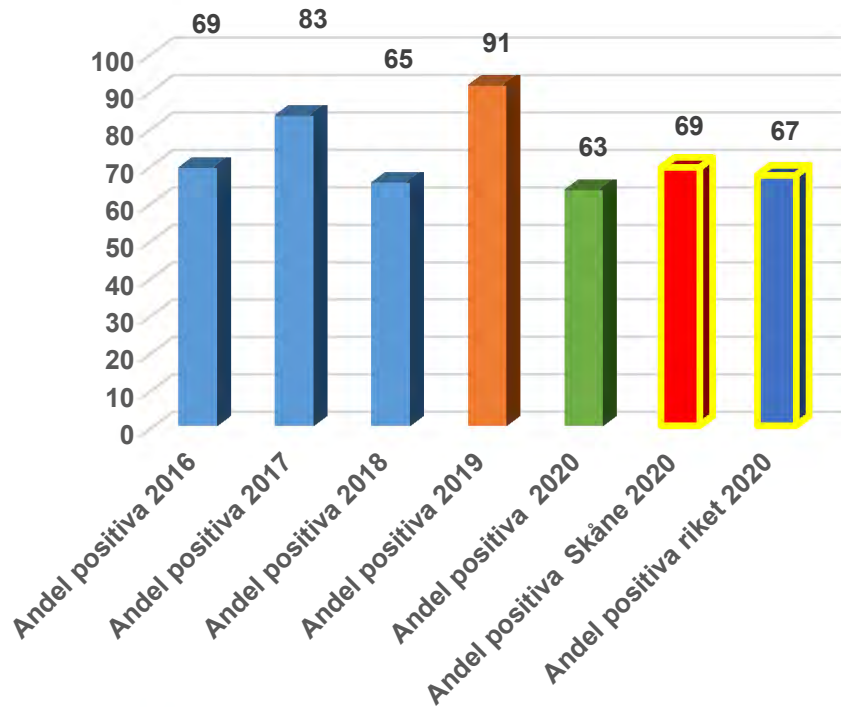
Sammantaget nöjd



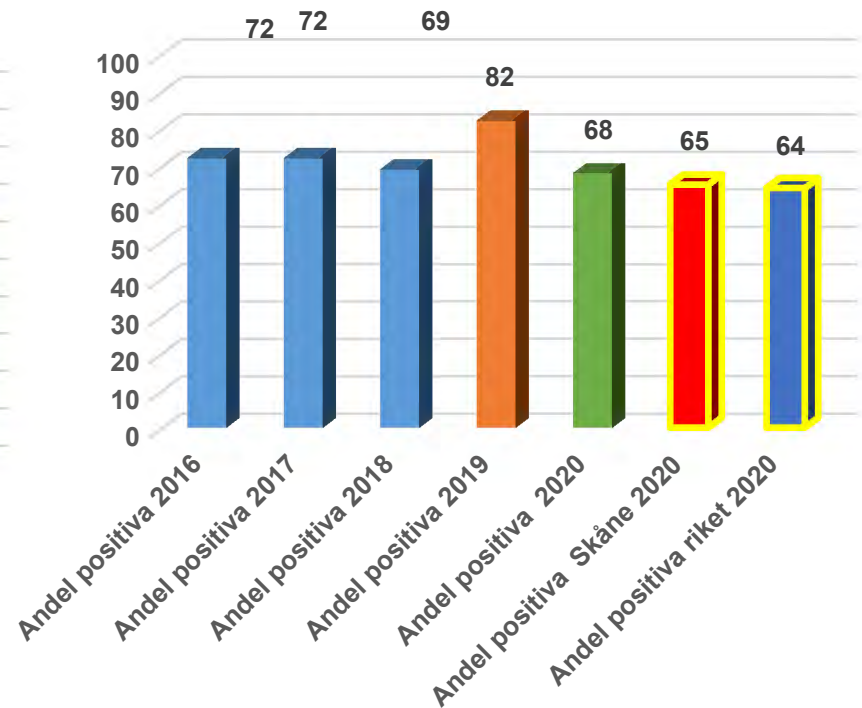
Särskilt boende

- Svarsfrekvensens särskilt boende: 33,7%
 - Lönsboda 20-40%
 - Både Soldalen och Bergfast
 - Rönnebacken 40-60%
 - Lindhem 20-40%

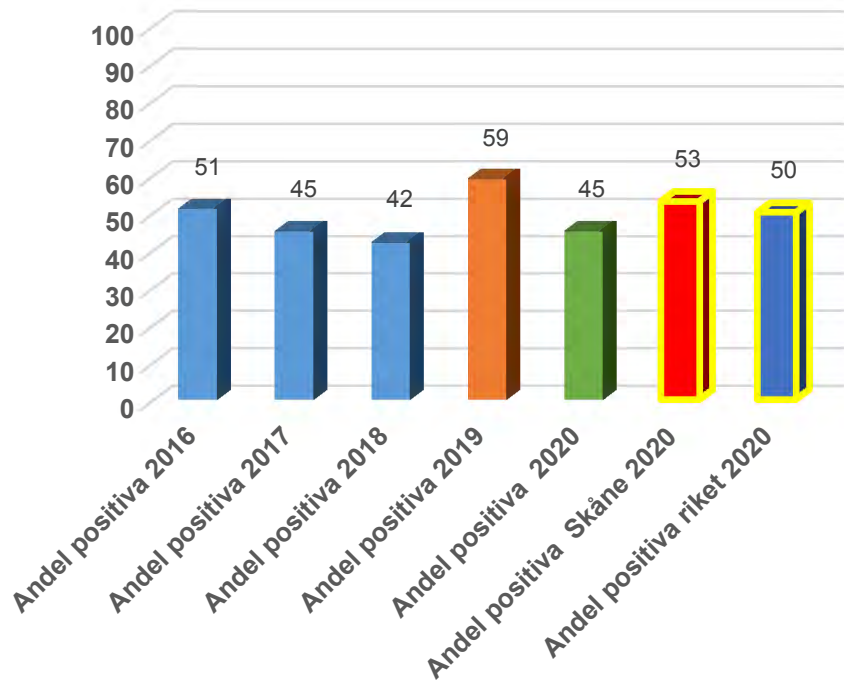
Trivsamt utomhus



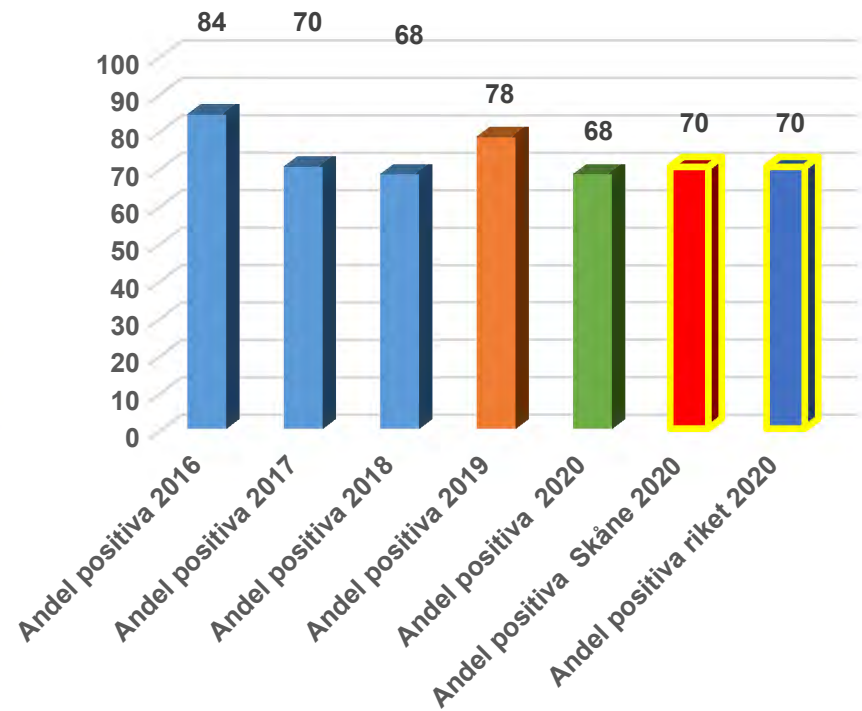
Trivsamt i gemensamma utrymmen



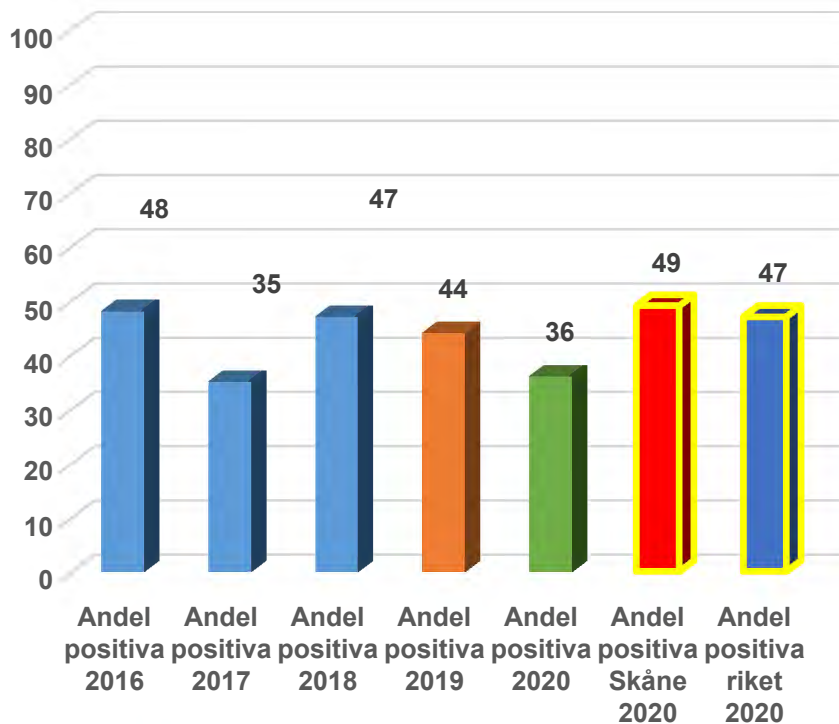
Information om tillfälliga förändringar



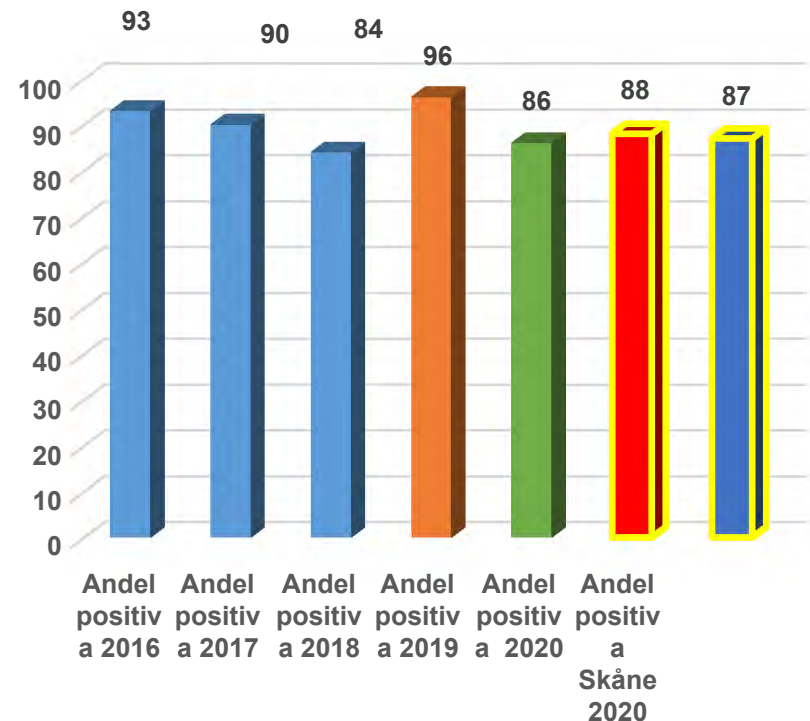
Måttid en trevlig stund



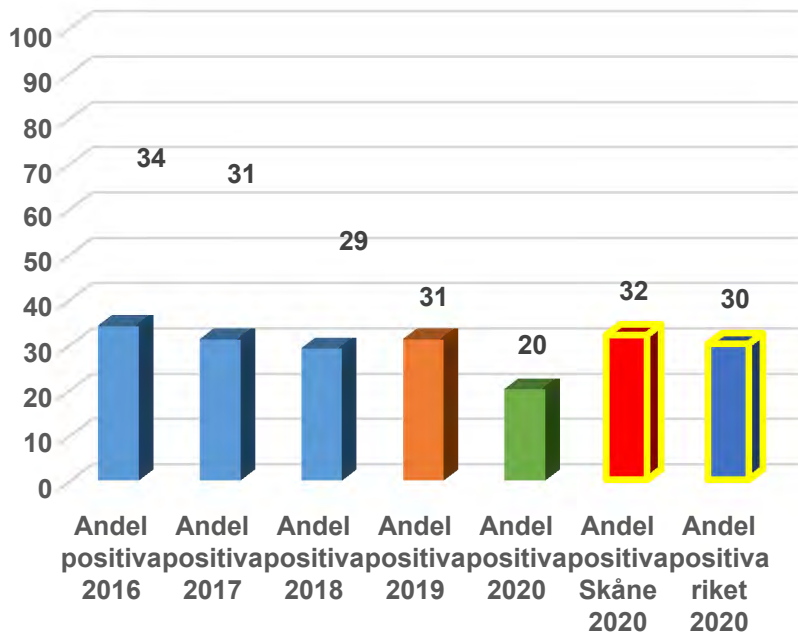
Synpunkter/ klagomål



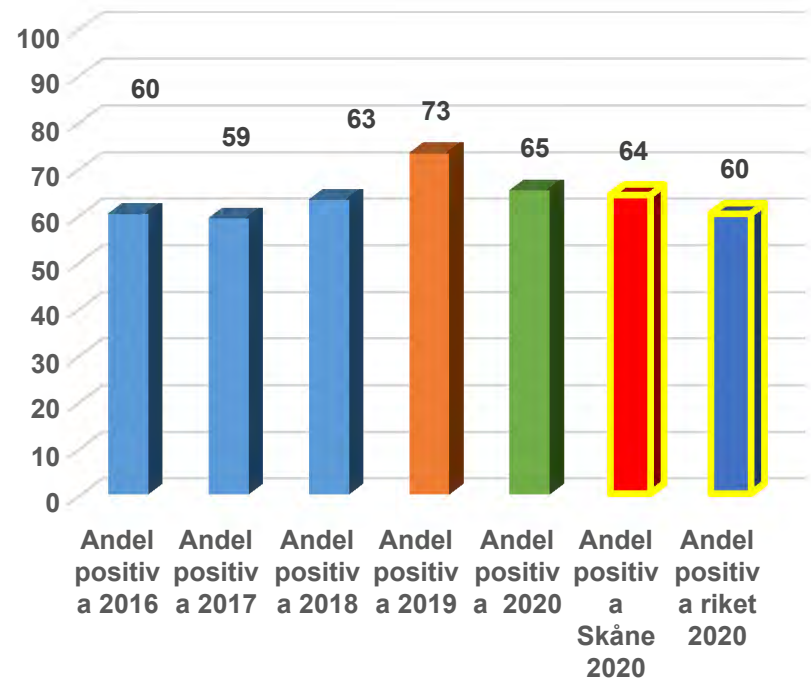
Trygg på boendet



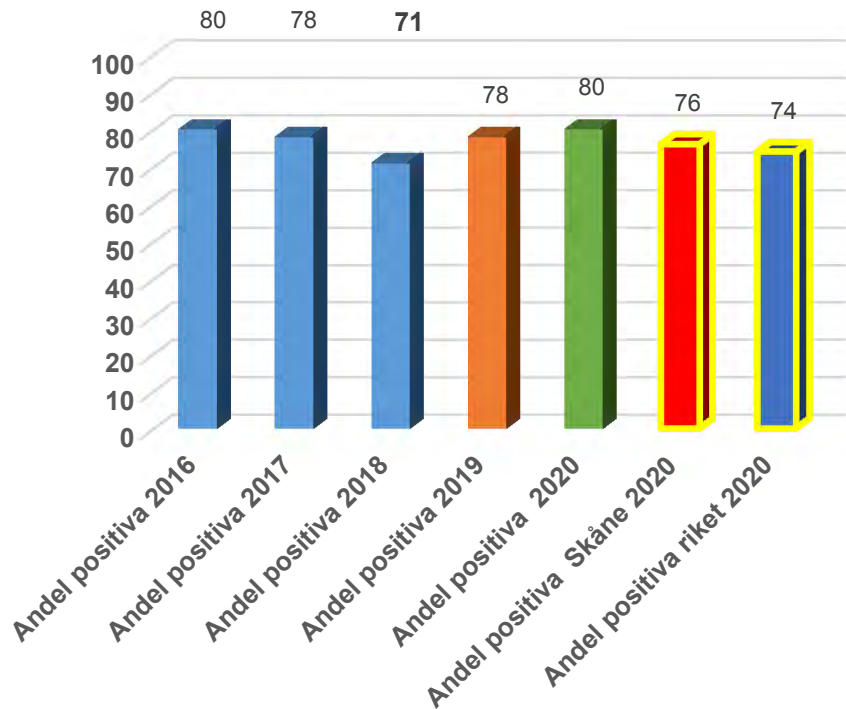
Besväras inte av ensamhet



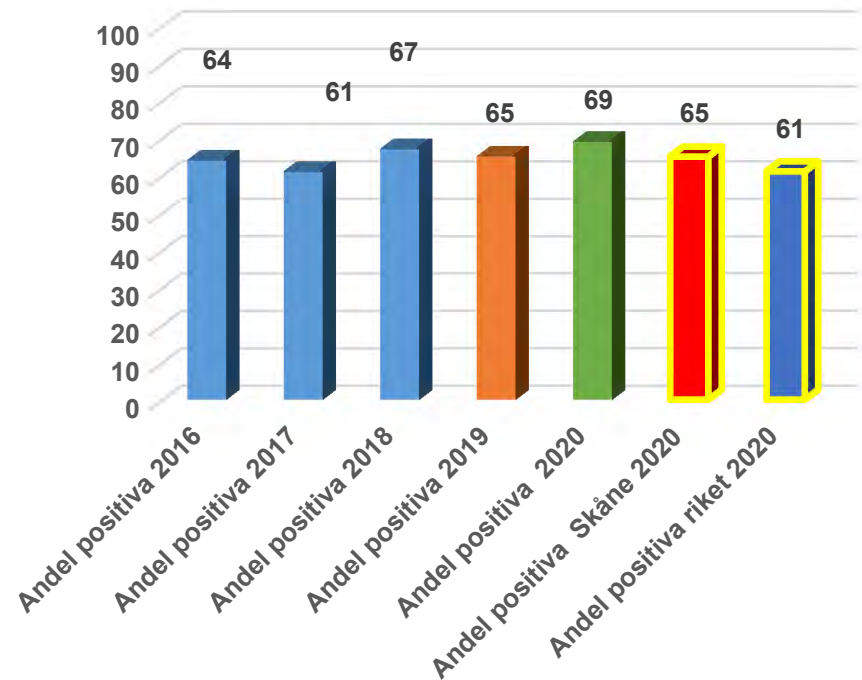
Kan påverka tider



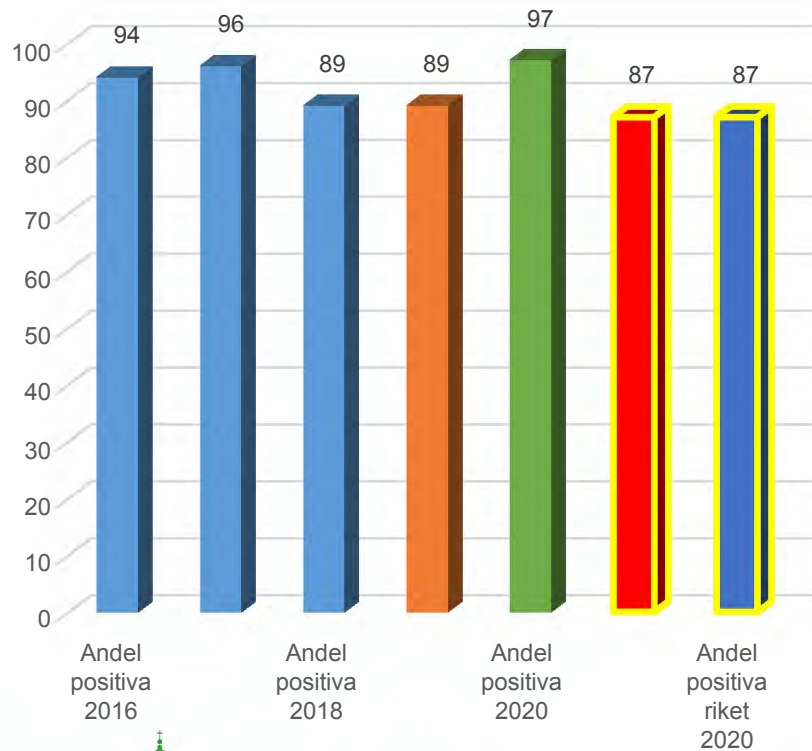
Tillräckligt med tid



Nöjd med aktiviteter



Samarbete med anhöriga



12

Hälsa- och välfärd
Helena Ståhl
0479-528408
helena.stahl@osby.se

Sammanträdesplan för Hälsa-och välfärdsnämnden 2021

Dnr HVN/2020:172 006

Hälsa- och välfärdsförvaltningens förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Hälsa-och välfärdsnämnden beslutar fastställa sammanträdesplanen avseende för Hälsa- och välfärdsnämnden 2021.

Barnkonsekvensanalys

Ej aktuellt

Sammanfattning av ärendet

Den politiska organisationen och frågan om det ska vara beredning eller arbetsutskott från 1 januari 2021 ska tas upp i kommunstyrelsen under oktober månad.

Kansliet har tagit fram en sammanträdesplan för 2021 och hälsa- och välfärdsnämnden kan redan nu ta beslut om sammanträdesplanen för 2021 avseende **nämndens sammanträdesdagar**. Planen omfattar åtta nämndssammanträden och åtta arbetsutskott inkl individutskott. Om kommunstyrelsen beslutar att hälsa-och välfärdsnämnden ska fortsätta med beredningar föreslås datum för arbetsutskotten istället gäller för beredningsmötena samt att individutskotten förläggs på samma datum som sammanträdena.

Planen har tagits upp på KLG och verksamhetscontrollerna har gått igenom planen och godkänt tiderna utifrån de ekonomiska uppföljningarna.

Finansiering

Förslaget finansieras inom ram.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från förvaltningschef daterad 201005

Förslag Osby kommun sammanträdesplan version 2020-09-03

Helena Ståhl

Förvaltningschef för hälsa-och välfärd

Beslutet skickas till

OSBY KOMMUN SAMMANTRÄDESPLAN 2021

Version 2020-09-03 (ekonomi) + miljö- o byggnämndens tider

Politiskt organ	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Miljö- och byggnämndens beredning											
Miljö- och byggnämnden torsdagar kl. 8:30	28	25	25	29	27	24		2	7	11	16
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott (även individärenden) tisdagar kl. 8:30		9	30		4	1		7	5	2/30	
Barn- och utbildningsnämnd tisdagar kl. 8:30		23 3) 4)		13 8a)	18 Prel. 5) 8b)	15 8c)		21 6)	19	16 2) 8d)	14 8e)
Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott onsdagar kl. 8:30		10	31		5	2		8	6	3	1
Samhällsbyggnadsnämnden, onsdagar kl. 13:00		24 3) 4)		14 8a)	19 Prel. 5) 8b)	16 8c)		22 6)	20	17 2) 8d)	15 8e)
Hälsa- och välfärdsnämndens arbetsutskott (även individärenden) torsdagar kl. 13:00		11	31 ons		6	3		9	7	4	2
Hälsa- och välfärdsnämnden torsdagar kl. 13:00		25 3) 4)		15 8a)	20 Prel. 5) 8b)	17 8c)		23 6)	21	18 2) 8d)	16 8e)
Näringslivsdelegationen kl. 08:30											
Personaldelegationen i anslutning till KSau ca kl. 08:00											
Kommunstyrelsens arbetsutskott onsdagar kl. 8:30	14 tor 1)	24 3)		7 4) Prel 8a)	19 Prel. 5) 8b)	9 8c)	25	29 6)	27	17 2) 8d)	15 8e)
Kommunstyrelsen onsdagar kl. 13:00	27 1)		10 3) 4)	21 8a)	31 mån Prel. 5) 8b)	23 8c)		8	13 6)	10	1 2) 8d) jan 2022 8e)
Kommunfullmäktige måndagar kl. 18:30		15	29 3) 4)		3	14 Prel. 5) 8b)		27	25 6)	29 7)	13

Fotnoter:

¹⁾ Beslut om budgetanvisningar – KS den 27/1

²⁾ Beslut om nämndplan 2022 – KS den 1/12

³⁾ Beslut om tilläggsbudget – KS den 10/3 samt KF den 29/3

⁴⁾ Års och concernredovisning – KS den 10/3 samt KF den 29/3

⁵⁾ Budget 2022, flerårsplan 2023–2024 – KS den 31/5 samt KF den 14/6 **Preliminärt**

⁶⁾ Delårsbokslut per 31 augusti – KS den 13/10 samt KF den 25/10

⁷⁾ Beslut om skattesats 2022 – KF den 29/11

⁸⁾ Budgetuppföljningar: a) **mars**, b) **april**, c) **maj**, d) **oktober**, e) **november** - uppföljningen för b) **april** tas i KS den 31/5 samt KF den 14/6

13

Hälsa- och välfärd
Helena Ståhl
0479-528408
helena.stahl@osby.se

Ersättare i individutskottet för hälsa och välfärdsnämnden

Dnr HVN/2020:174 006

Hälsa- och välfärdsförvaltningens förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Hälsa- och välfärdsnämnden beslutar utse _____ till personlig ersättare för ordinarie ledamot Sonja Svenle Pettersson i individutskottet.

Barnkonsekvensanalys

Ej aktuellt

Sammanfattning av ärendet

. Pål Nilsson valdes 2019-12-12 till personlig ersättare för Sonja Svenle Pettersson i individutskottet. Pål Nilsson har begärt entledigande från sina politiska uppdrag f o m september 2020. Ny personlig ersättare i individutskottet behöver därför utses.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Ersättare i individutskottet för hälsa-och välfärdsnämnden daterad 2020-10-13”

Helena Ståhl

Förvaltningschef för hälsa och välfärd

Beslutet skickas till

14

Hälsa- och välfärd
Helena Ståhl
0479-528408
helena.stahl@osby.se

Nominering av ordförande i Rådet för personer med funktionsvariationer (Funkisrådet) i Osby kommun

Dnr HVN/2020:169 030

Hälsa- och välfärds förslag till Hälsa- och välfärdsnämnden

Hälsa- och välfärdsnämnden beslutar nominera kommunstyrelsen att utse

_____ till ordförande i Funkisrådet

Sammanfattning av ärendet

Den av HVN utsedda ordföranden Pål Nilsson har meddelat att han avsäger sig alla politiska uppdrag från september 2020. Fyllnadsval av ordförande behöver därför genomföras. Enligt Funkisrådets reglementet ska Hälsa-och välfärdsnämnden nominera kommunstyrelsen att utse ordförande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-10-01

Helena Ståhl

Förvaltningschef för Hälsa- och välfärd

Beslutet skickas till

Hej!

Härmed säger jag upp mina politiska uppdrag i Osby Kommun från och med 1/10 2020 på grund av att familjen kommer flytta till annan kommun.

Tack för alla goda relationer och arbete tillsammans.

Osby 2020-09-17



Pål Nilsson (Kd)
Kristianstadsgatan 1
283 42 Osby
Tel:070-1900805

OSBY KOMMUN
Kommunstyrelsen

2020 -09- 18
KS/2020:6 006
Diari.nr. Ärendetyp